



ACTA

Expedient núm.:	Òrgan col·legiat:
PL/2026/4	El Ple

DADES DE CELEBRACIÓ DE LA SESSIÓ

Tipus de convocatòria	ordinària
Data	28 de maig de 2026
Durada	des de les 19.30 fins a les 21.00 hores
Lloc	saló de sessions de la casa consistorial
Presidida per	Judit Gisbert i Ester
Secretària actal.	Immaculada Jané i Viñals

ASSISTÈNCIA DELS MEMBRES AL PLE

Nom i cognoms	Càrrec	Assisteix
Judit Gisbert i Ester	alcaldessa presidenta	Sí
Joan Parcerisa i Albacete	1r tinent d'alcaldessa	Sí
M. Pilar Viladrich i Masana	2n tinenta d'alcaldessa	Sí
Ramon Montaner i Viladrich	3a tinent d'alcaldessa	Sí
Maria Moumen Es Saddouki	4a tinenta d'alcaldessa	Sí
Esther Espluga i Serra	regidora d'ERC	Sí
Elis Culell i Sancliments	regidora de Junts per Solsona	Sí
Núria Bonet i Rafart	portaveu del grup municipal Junts per Solsona	Sí
Jordi Santasusana i Soldevila	regidor de Junts per Solsona	Sí
Marc Barbens i Casals	portaveu del grup municipal Treballem per Solsona	Sí
Isabel Pérez i Martínez	regidora de Treballem per Solsona	Sí

ACTA DEL PLE
Número: 2026-0003 Data: 05/08/2026

Codi Validació: WRJCMZ7DOZA6YHRKY3RJEWZ7H
Verificació: <https://solsona.eadmirstracio.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 1 de 26





Jordi Sendarrubias i Martínez	regidor de Treballem per Solsona	No
Albert Colell i Riu	regidor d'Alternativa per Solsona-CUP	Sí
Excuses d'assistència presentades: Jordi Sendarrubias i Martínez		

Una vegada verificada per la secretària actal. la constitució vàlida de l'òrgan, la presidenta obre la sessió.

A) PART RESOLUTIVA	
Aprovació de l'acta de la sessió anterior	
Favorable	Tipus de votació: Unanimitat

Per unanimitat dels assistents s'aprova l'única acta que es presenta a votació i que correspon a al sessió plenària ordinària celebrada el 26 de març de 2026.

Expedient 544/2023. Aprovar la 2a i última pròrroga del contracte de serveis per la gestió de la llar d'infants municipal «Els Petits Gegants» per un termini de 1 any.	
Favorable	Tipus de votació: Ordinària
	A favor: 10, En contra: 0, Abstencions: 2, Absents: 0

Ester Espluga, regidora delegada d'Educació, explica la proposta que es presenta a la consideració del Ple, i que diu així:

«1. L'11 de juliol de 2023 se signa el contracte administratiu de serveis per a la "Gestió de la llar d'infants municipal Els Petits Gegants" entre l'adjudicatari INCOOP, SCCL, i l'Ajuntament de Solsona, amb data de finalització el 31 d'agost de 2025, per l'import d'adjudicació de 283.355,00 euros anuals (exempt d'IVA).

2. En la clàusula 3a del contracte, s'estableix que el termini de vigència del contracte serà de 2 anys, a comptar des de la data de posada en funcionament del servei, prevista a partir de l'1 de setembre de 2023, i que es podran aprovar dues pròrroques d'1 any cadascuna, de manera que la durada màxima del contracte, incloses les pròrroques, no podrà ser superior a 4 anys.

3. El 29 de maig de 2025, el Ple aprovà la 1a pròrroga del contracte de serveis per a la gestió de la llar d'infants municipal «Els Petits Gegants» per un termini d'1 any, des de l'1 de setembre de 2025 fins al 31 d'agost de 2026, de conformitat amb allò que s'ha fixat en el plec de clàusules administratives que regeix el contracte.

4. El 14 d'abril de 2026, la regidora d'Educació, Esther Espluga Serra, emet informe sobre la necessitat i idoneïtat de prorrogar per segona i última vegada el





contracte de serveis per a la gestió de la llar d'infants municipal Els Petits Gegants.

5. El 15 d'abril de 2026, l'alcaldeessa, emet provisió d'Alcaldia disposant que per Secretaria s'emeti informe sobre la legislació aplicable i el procediment a seguir en relació amb la pròrroga del contracte.

Fonaments de dret:

- Art. 29.2 de la Llei de contractes del sector públic, que estableix que el contracte pot preveure una o diverses pròrrogues sempre que les seves característiques romanguin inalterables durant el seu període de durada, sense perjudici de les modificacions que es puguin introduir de conformitat amb el que estableixen els articles 203 a 207 d'aquesta llei. La pròrroga l'acorda l'òrgan de contractació i és obligatòria per a l'empresari, sempre que el seu preavís es produeixi amb dos mesos d'antelació a la finalització del termini de durada del contracte, llevat que en el plec que regeixi el contracte se n'estableixi un de superior.

- La clàusula 3a del contracte, d'acord amb la clàusula 6a del plec de clàusules administratives particulars, estableix que el termini de vigència del contracte serà de 2 anys, a comptar des de la data de posada en funcionament del servei, prevista a partir de l'1 de setembre de 2023.

L'Ajuntament podrà aprovar dues pròrrogues d'1 any, de manera que la durada màxima del contracte, incloses les pròrrogues, no podrà ser superior a 4 anys, segons es desprèn del quadre següent:

	Termini d'execució
Anualitat 1	01/09/2023 - 31/08/2024
Anualitat 2	01/09/2024 - 31/08/2025
Pròrroga 1	01/09/2025 - 31/08/2026
Pròrroga 2	01/09/2026 - 31/08/2027

La pròrroga serà d'acceptació obligatòria per part del contractista. La decisió municipal de prorrogar haurà de notificar-se a l'adjudicatari amb una antelació mínima de dos mesos a l'acabament del primer termini.

Examinada la documentació que l'acompanya, vist l'informe de secretaria i de fiscalització favorable, i de conformitat amb allò que s'ha fixat en la Disposició addicional segona de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014,

Per raó de la quantia del contracte i de conformitat amb el que estableix la





disposició addicional 2a de la LCSP, l'òrgan competent per a l'adjudicació del contracte és el Ple.

Per l'exposat, examinada la documentació que l'acompanya, l'Alcaldia proposa al Ple l'adopció dels següents acords:

Primer. Aprovar la 2a i última pròrroga del contracte de serveis per a la gestió de la llar d'infants municipal «Els Petits Gegants» per un termini d'1 any, des de l'1 de setembre de 2026 fins al 31 d'agost de 2027, de conformitat amb allò que s'ha fixat en el plec de clàusules administratives que regeix el contracte.

Segon. Aprovar i disposar la despesa corresponent de conformitat amb la consignació pressupostària 3230.22799 (Escola Bressol) per a l'exercici 2026.

Tercer. Comunicar el present acord a intervenció i a tresoreria a l'efecte de practicar les anotacions comptables que procedeixin.

Quart. Notificar al contractista l'aprovació de la pròrroga, amb indicació dels recursos pertinents.»

Tot seguit pren la paraula Marc Barbens, portaveu del grup municipal de Treballem per Solsona, i comenta que al ple del maig de 2025, quan es va aprovar la primera pròrroga, l'equip de govern va dir que treballaria per no haver d'arribar a aquesta segona pròrroga. De fet, els regidors de la CUP es van abstenir en la votació i semblava que el compromís era seriós. Com es que ara es proposa una segona pròrroga?

Pilar Viladrich, portaveu del grup municipal d'Alternativa per Solsona, CUP, diu que en aquest punt s'abstindran igual que van fer l'any passat, ja que des de la CUP sempre s'ha defensat la gestió directa i, mentre no sigui així, el vot no serà favorable.

Marc Barbens vol que quedi clar que l'acord tira endavant gràcies a l'aportació de l'oposició.

Tot seguit l'alcaldesa, Judit Gisbert, explica que en aquest acord es visualitza que cada grup municipal de l'equip de govern defensa la seva posició. Afegeix que avui es presenta la darrera pròrroga que pot tenir el contracte i que el proper curs ja es regirà per una altra contractació.

Tot seguit es procedeix a la votació i la proposta presentada a la consideració del Ple s'aprova per deu vots a favor dels regidors Judit Gisbert i Ester alcaldessa presidenta, Joan Parcerisa i Albacete (ERC), Ramon Montaner i Viladrich (ERC), Maria Moumen Es Saddouk (ERC) i Esther Espluga i Serra (ERC), Elis Culell i Sancliments (Junts per Solsona), Núria Bonet i Rafart (Junts per Solsona), Jordi Santasusana i Soldevila (Junts per Solsona), Marc Barbens i Casals (Treballem per Solsona) Isabel Pérez i Martínez (Treballem per Solsona) i dues abstencions dels





regidors M. Pilar Viladrich i Masana (ApS CUP) i Albert Colell i Riu (ApS CUP).

Expedient 1314/2026. Aprovar inicialment la modificació de la plantilla de personal núm. 1 de l'exercici 2026

Favorable **Tipus de votació:** Unanimitat

L'alcalde, Judit Gisbert i Ester, explica la proposta que es presenta a la consideració del Ple i que diu així:

«El Ple de l'Ajuntament del 27 de novembre de 2025 aprovà definitivament el pressupost general de l'Ajuntament de Solsona, les bases d'execució del mateix i la plantilla de personal per a l'exercici econòmic de 2026.

Atès que l'expedient ha estat exposat al públic per un termini de quinze dies al tauler d'anuncis de l'Ajuntament i en el Butlletí Oficial de la Província de Lleida núm. 232 de data 4 de desembre de 2025. que dins aquest període no s'ha presentat cap al·legació ni reclamació, conseqüentment, els acords adoptats s'entenen elevats a definitius.

El pressupost, les bases d'execució i la plantilla de personal es publiquen en el Butlletí Oficial de la Província de Lleida núm. 1 de 2 de gener de 2026.

L'actual plantilla preveu dues places del grup A2 de tècnic/a d'administració general de l'àrea d'Economia (Intervenció-Tresoreria), i per tal d'adequar-se al grup que li pertoca, es vol modificar un d'aquests dos llocs de treball del grup A2 al A1.

D'altra banda, l'actual plantilla també compta amb vuit llocs de treball del grup C2 de la Policia Local. Atès que el 9 de març de 2026, una agent causà baixa del cos de la Policia Local, dins el grup C2; cal crear una nova plaça vacant que, d'acord amb la normativa actual, correspon al grup C1.

L'actual plantilla aprovada pel Ple del 27 de novembre de 2025, i publicada definitivament en el Butlletí Oficial de la Província de Lleida núm. 1 de 2 de gener de 2026, pel que fa a les places esmentades és la següent:

PERSONAL FUNCIONARI:

DENOMINACIÓ	ESCALA	SUBESCALA	CLASSE	CATEGORIA	GRUP	PLACES	VACANT
Tècnic/a mitjà	Adm. General	Gestió			A2	2	1
Agents de la Policia Local	Adm. Especial	Serveis Especials	Policia Local	Escala bàsica: agent**	C2	8	0





Agents de la Policia Local	Adm. Especial	Serveis Especials	Policia Local	Escala bàsica: agent	C1	4	3
----------------------------	---------------	-------------------	---------------	----------------------	----	---	---

****places a extingir i reclassificar al grup C1 (art. 24.2 Llei 16/1991, de 10 de juliol, de les policies locals de Catalunya, modificat per la Llei 3/2023, de 16 de març, de mesures fiscals, administratives i del sector públic)**

La modificació proposada quedaria d'acord amb les places esmentades de la següent manera:

PERSONAL FUNCIONARI:

DENOMINACIÓ	ESCALA	SUBESCALA	CLASSE	CATEGORIA	GRUP	PLACES	VACANT
Tècnic/a mitjà àrea d'Intervenció	Adm. General	Gestió			A2	1	0
Tècnic/a superior àrea de Tresoreria	Adm. General	Tècnica			A1	1	1
Agents de la Policia Local	Adm. Especial	Serveis Especials	Policia Local	Escala bàsica: agent**	C2	7	0
Agents de la Policia Local	Adm. Especial	Serveis Especials	Policia Local	Escala bàsica: agent	C1	5	4

****places a extingir i reclassificar al grup C1 (art. 24.2 Llei 16/1991, de 10 de juliol, de les policies locals de Catalunya, modificat per la Llei 3/2023, de 16 de març, de mesures fiscals, administratives i del sector públic)**

El 14 de maig de 2026, l'Alcaldia dicta una disposició informant de la motivació de la modificació de la plantilla per a l'exercici 2026, i disposa que s'iniciïn els tràmits necessaris per a la modificació esmentada.

Fonaments de dret:

— Els articles 28 i següents del Decret legislatiu 1/1997, de 31 d'octubre, pel qual s'aprova la refundició en un text únic de la Llei de la Funció Pública de l'Administració de la Generalitat de Catalunya.

— L'article 283 del Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril.

— Els articles 25 i següents del Reglament del Personal al Servei de les entitats





locals aprovat pel Decret 214/1990, de 30 de juliol.

— Els articles 31 i següents i 69 del Text Refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat públic, aprovat per Reial decret legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre.

— Els articles 22.2.i), 90.2, 92 i 92 bis de la Llei de 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local.

— Els articles 126.4, 127 i 129.3.a) del Text Refós de les disposicions legals vigents en matèria de Règim Local, aprovat per Reial decret legislatiu 781/1986, de 18 d'abril.

— L'article 15 de la Llei 30/1984, de 2 d'agost, de Mesures per a la Reforma de la Funció Pública.

— Els articles 61 a 64 del Text Refós de la Llei de l'Estatut dels Treballadors, aprovat per Reial decret legislatiu 2/2015, de 23 d'octubre.

— El Reial decret 861/1986, de 25 d'abril, pel qual s'estableix el règim de les retribucions dels funcionaris d'Administració Local.

Vists els informes de Secretaria i Intervenció en relació amb la modificació de la plantilla per a l'exercici 2026.

Vista la proposta de resolució PR/2026/1202 de 18 / de maig / 2026.

Es proposa al Ple de l'Ajuntament l'adopció dels següents acords:

Primer. Aprovar inicialment la modificació de la plantilla de personal municipal núm. 1 de l'exercici 2026 d'acord amb el següent redactat:

DENOMINACIÓ	ESCALA	SUBESCALA	CLASSE	CATEGORIA	GRUP	PLACES	VACANT
Tècnic/a mitjà àrea d'Intervenció	Adm. General	Gestió			A2	1	0
Tècnic/a superior àrea de Tresoreria	Adm. General	Tècnica			A1	1	1
Agents de la Policia Local	Adm.\						
Especial	Serveis Especials	Policia Local	Escala bàsica: agent**	C2	7	0	
Agents de la Policia Local	Adm.\						
Especial	Serveis	Policia Local	Escala	C1	5	4	





	Especial s		bàsica: agent				
--	---------------	--	------------------	--	--	--	--

Segon. Exposar al públic la modificació de la plantilla per a l'exercici 2026, per un termini de quinze dies, mitjançant anuncis en el Butlletí Oficial de la Província i al tauler d'anuncis de l'Ajuntament, a l'efecte de presentació de reclamacions per part dels interessats.

Tercer. Considerar elevats a definitius aquests acords en el cas que no es presenti cap reclamació.

Quart. Remetre còpia a l'administració de l'Estat, com també al Departament de Governació, Direcció General d'Administració Local, de la Generalitat de Catalunya.

En base a l'exposat, la Corporació acordarà el que estimi pertinent»

Tots els grups municipals es mostren conformes amb la proposta presentada. Es procedeix a la votació i s'aprova per unanimitat.

Expedient 1351/2026. Modificació de crèdits número 2/2026, del Pressupost vigent	
Favorable	Tipus de votació: Unanimitat

Judit Gisbert i Ester, alcaldessa presidenta, explica la proposta que es presenta a la consideració del Ple i que diu així:

«Fets i fonaments de dret:

En relació amb l'expedient de modificació de crèdit 2/2026, s'emet el següent informe-proposta de resolució, de conformitat amb allò que s'ha fixat en l'article 175 del Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals, amb base als següents:

Antecedents

Primer. Amb data 18 de maig de 2026, l'alcaldessa presenta la memòria en la qual argumenta la necessitat de tramitar l'expedient per a la modificació de crèdits núm. 2/2026 del pressupost vigent, en la modalitat de generació de crèdit i transferència de crèdit.

Segon. En la mateixa data s'emet informe jurídic sobre la legislació aplicable i el procediment a seguir.

Tercer. En la mateixa data també s'emet informe d'intervenció favorable.





Legislació aplicable

Els articles 181 del Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat per Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març.

L'article 16 del Reglament de desenvolupament de la Llei 18/2001, de 12 de desembre, d'Estabilitat pressupostària aprovat pel Reial decret 1463/2007, de 2 de novembre, en la seva aplicació a les entitats locals.

Els articles 42, 173 i 175 del Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals, Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre.

Els articles 21.1.f) i 22.2.a), e) i 113 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les bases del règim local.

Els articles 43 a 46 del Reial decret 500/1990, de 20 d'abril, pel qual es desenvolupa el capítol I del títol VI de la Llei 39/1988, de 28 de desembre, Reguladora de les hisendes locals, en matèria de pressupostos.

El Reglament (UE) núm. 549/2013 del Parlament Europeu i del Consell, de 21 de maig de 2013, relatiu al Sistema europeu de comptes nacionals i regionals de la Unió Europea (SEC-10).

L'article 3 de la Llei orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'Estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera.

L'Ordre EHA/3565/2008, de 3 de desembre, per la qual s'aprova l'estructura de pressupostos de les entitats locals.

L'Ordre HAP/2105/2012, d'1 d'octubre, per la qual es desenvolupen les obligacions de subministrament d'informació previstes en la Llei orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'Estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera.

L'article 28.j) de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

L'article 4.1.b). 2n del Reial decret 128/2018, de 16 de març, pel qual es regula el règim jurídic dels funcionaris d'Administració local amb habilitació de caràcter nacional.

Vista la proposta de resolució PR/2026/1203 de 18 / de maig / 2026.

A la vista dels anteriors antecedents, tenint en compte la normativa d'aplicació i la doctrina exposada, es considera que l'expedient s'està tramitant conforme a la legislació aplicable procedint la seva aprovació pel Ple, i s'emet aquesta

Resolució:

Primer. Aprovar l'expedient de modificació de crèdits número 2/2026, del Pressupost vigent en la modalitat de generació de crèdit i transferència de crèdit,

ACTA DEL PLE
Número: 2026-0003 Data: 05/08/2026

Codi Validació: WRJCMZ7DOZA6YHRKY3RJEWZ7H
Verificació: <https://solsona.eadministracio.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 9 de 26





d'acord amb el següent detall:

Finançament (Ingressos):

7610 0	Subvenció Diputació de Lleida Pla Cooperació Salut 2026 inversions	215.252,00 €
7610 0	Subvenció Diputació de Lleida Pla Cooperació 2026 inversions	82.454,59 €
7500 0	Subvenció Generalitat de Catalunya Pla de xoc esports 2026	49.000,00 €
4610 5	Subvenció Diputació de Lleida Pla Cooperació 2026 despesa corrent	126.209,22 €

Aplicació de la despesa (Altes):

Es proposa l'increment o creació de les partides destinades a:

3420.63900	Inversions de millora de serveis municipals	195.106,59 €
3420.63900	Millora instal·lacions esportives (Pista de la Cissa)	70.000,00 €
1623.63900	CT Centre de transformació Deixalleria	81.600,00 €
2310.22636	Activitats infantils	2.500,00 €
3420.21202	Conservació i reparació complex esportiu	10.000,00 €
1650.21302	Conservació i reparació enllumenat públic	18.000,00 €
1530.21000	Conservació vies públiques i camins del vinyet	40.000,00 €
1790.22799	Gossera municipal	5.500,00 €
1700.22697	Accions d'estalvi energètic i reciclatge	3.200,00 €
3230.21203	Conservació i reparació d'escoles	1.200,00 €
3332.21204	Manteniment Biblioteca	150,00 €
4910.22298	Manteniment i reposició Solsona FM	250,00 €
3240.22616	Xarxa Transversal d'Educació, PEE i Consell Escolar	1.000,00 €
3380.22619	Festes, tradicions i actes culturals	24.409,22 €
2310.48009	Transferència a institucions sense ànim de lucre	20.000,00 €

Transferències de crèdit	Descripció	Baixes	Altes
1530.63900	Pressupostos participatius	21.720,24 €	
1530.22706	Treballs tècnics		10.071,59 €





1530.62900	Carrer Nou i senyalització Vinyet	11.813,34 €	
3420.63900	Millora instal·lacions esportives	18.374,56 €	
4331.22785	Estudis de planificació estratègica	5.813,78 €	
4332.22785	ADL Solcar	5.612, 34 €	
4910.22298	Manteniment i reposició Solsona FM		1.232,35 €
9240.22780	Participació ciutadana		1.378,93 €
1710.21002	Conservació parcs i jardins		25.000,00 €
1530.21000	Conservació vies públiques i camins vinyet		25.651,39 €
	Totals	63.334,26 €	63.334,26 €

Segon. Exposar aquest expedient al públic mitjançant anunci inserit en el tauler d'edictes de l'Ajuntament i en el Butlletí Oficial de la Província, pel termini de quinze dies, durant els quals les persones interessades podran examinar-lo i presentar reclamacions davant el Ple.

L'expedient es considerarà definitivament aprovat si durant l'esmentat termini no s'haguessin presentat reclamacions; en cas contrari, el Ple disposarà d'un termini d'un mes per resoldre-les.»

Tots els grups municipals es mostren conformes amb la proposta presentada. Es procedeix a la votació i s'aprova per unanimitat.

Expedient 685/2026. Aprovació del compte general corresponent a l'exercici 2025.

Favorable	Tipus de votació: Unanimitat
------------------	-------------------------------------

Judit Gisbert i Ester, alcaldessa presidenta, explica la proposta que es presenta a la consideració del Ple i que diu així:

«Fets i fonaments de dret:

Atès que s'ha format el compte general de l'exercici 2025, junt amb tota la seva documentació annexa, segons la legislació vigent.

Atès que la interventora municipal va procedir a la formació del compte general





d'aquesta corporació corresponent a l'exercici 2025, juntament amb tota la seva documentació annexa al mateix, i va emetre els informes en relació amb l'aprovació del compte general.

Vist que en dates 16 de març i 13 d'abril de 2026 l'alcaldeessa va convocar la Comissió Especial de Comptes per a l'aprovació del compte general de l'exercici 2025 i que els dies 19 de març i 16 d'abril de 2026 es va reunir la Comissió Especial de Comptes.

Atès que la Comissió Especial de Comptes del dia 16 d'abril de 2026 va informar favorablement sobre el compte general de l'exercici 2025.

Vist que en el Butlletí Oficial de la Província número 77 del dia 23 d'abril de 2026 surt l'edicta d'exposició pública i que durant el termini d'informació pública, que va ser del 24 d'abril al 15 de maig, ambdós inclosos, no s'han presentat objeccions o reclamacions.

A l'empara d'allò que preveuen els articles 208 a 212 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, la Instrucció de comptabilitat per a l'Administració local, la Llei orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera i altres disposicions concordants en relació amb la tramitació i el contingut.

Vista la proposta de resolució PR/2026/1204 de 18 / de maig / 2026.

Per tot això es proposa al Ple de la Corporació que prengui els següents acords:

Resolució:

Primer. Aprovar el compte general corresponent a l'exercici 2025.

Segon. Remetre el compte general aprovat junt amb tota la documentació que l'integra a la Sindicatura de Comptes i al Ministeri d'Economia i Hisenda, d'acord amb el que determinen els articles esmentats en la part dispositiva.

No obstant el Ple amb el seu criteri decidirà allò que cregui més oportú.»

Tots els grups municipals es mostren conformes amb la proposta presentada. Es procedeix a la votació i s'aprova per unanimitat.

Expedient 1305/2026. Bonificacions ICIO	
Favorable	Tipus de votació: Unanimitat

Judit Gisbert i Ester, alcaldessa presidenta, explica la proposta que es presenta a la consideració del Ple i que diu així:





Fets i fonaments de dret:

Atès que el 6è punt de l'Ordenança municipal núm. 2 reguladora de l'impost sobre construccions, instal·lacions i obres preveu una bonificació del 80% de l'ICIO en les obres que el Ple de l'Ajuntament declari d'especial interès o utilitat municipal per concórrer circumstàncies educatives, sanitàries o assistencials.

Atès que la Fundació Privada Hospital Pere Màrtir Colomés ha sol·licitat bonificació de l'impost de l'ICIO per les obres que tot seguit es detallen:

Obra: Instal·lació fotovoltaica per autoconsum sobre la coberta (expedient 1604/2024)

Centre: Residència Pere Màrtir Colomés

Emplaçament: Plaça Antoni Guitart, 2 per autoconsum a la coberta.

Pressupost de les obres a realitzar sense IVA: 85.770,40 euros

Import ICIO: 1.715,40 euros

Bonificació 60% fotovoltaiques aplicada: 1.029,00 euros

Import màxim bonificat per ICIO 80%: 1.372,32 euros

Bonificació pendent d'aplicar: 343,08 euros

Atès que el Centre Sanitari del Solsonès ha sol·licitat la bonificació de l'impost de l'ICIO per les obres que tot seguit es detallen:

Obra: Subministrament instal·lació aparell elevador Centre Sanitari (obres de repicat paret ascensor) (expedient 446/2026)

Centre: Centre Sanitari del Solsonès

Emplaçament: Plaça d'Antoni Guitart, 1, Solsona

Pressupost de les obres a realitzar sense IVA: 4.379,20 euros

Import ICIO: 87,58 euros

Atès que Càritas arxiprestal Solsona-Morunys ha sol·licitat la bonificació de l'impost de l'ICIO per les obres que tot seguit es detallen:

Obra: Adequació de l'acollida i atenció a persones en situació de vulnerabilitat social (expedient 1043/2026)

Centre: Avinguda Sant Jordi, 23

Emplaçament: Avinguda Sant Jordi, 23

Pressupost de les obres a realitzar sense IVA: 31.751,85 euros

Import ICIO: 635,04 euros





Atès que l'AFA Escola El Vinyet ha sol·licitat la bonificació de l'impost de l'ICIO per les obres que tot seguit es detallen:

Obra: Ampliació de zona d'ombreig existent a l'escola el Vinyet (expedient 1178/2026)

Centre: Escola El Vinyet

Emplaçament: Carrer Francesc Ferrer i Guàrdia s.n.

Pressupost de les obres a realitzar sense IVA: 695,00 euros

Import ICIO: 60,00 euros

Vista la proposta de resolució PR/2026/1209 de 19 / de maig / 2026.

Per aquest motiu es proposa:

Resolució:

Primer. Acordar la declaració d'interès o utilitat municipal de les obres detallades i reconèixer les bonificacions de l'Impost sobre Construccions, Instal·lacions i Obres, en virtut del que disposa el punt 6è de l'Ordenança fiscal núm. 2 reguladora de l'impost sobre construccions, instal·lacions i obres de les llicències d'obres següents:

1.Obra: Instal·lació fotovoltaica per autoconsum sobre la coberta (expedient 1604/2024)

Centre: Residència Pere Màrtir Colomés

Emplaçament: Plaça Antoni Guitart, 2 per autoconsum a la coberta.

Titular llicència d'obres: Fundació Privada Hospital Pere Màrtir Colomés

Import ICIO: 1715,40 euros

Bonificació 60% fotovoltaiques: 1.029,00 euros

Import màxim bonificat 80%: 1.372,32 euros

Bonificació ICIO: 343,08 euros

2.Obra: Subministrament instal·lació aparell elevador Centre Sanitari (obres de repicat paret ascensor) (expedient 446/2026)

Emplaçament: Plaça d'Antoni Guitart, 1, Solsona

Titular llicència d'obres: Centre Sanitari del Solsonès

Pressupost de les obres a realitzar sense IVA: 4.379,20 euros

Import ICIO: 87,58 euros

Bonificació ICIO: 70,06 euros





3.Obra: Adequació de l'acollida i atenció a persones en situació de vulnerabilitat social (expedient 1043/2026)

Centre: Avinguda Sant Jordi, 23

Emplaçament: Avinguda Sant Jordi, 23

Titular llicència d'obres: Càritas arxiprestal Solsona-Morunys

Pressupost de les obres a realitzar sense IVA: 31.751,85 euros

Import ICIO: 635,04 euros

Bonificació ICIO: 508,03 euros

4.Obra: Ampliació de zona d'ombreig existent a l'escola el Vinyet (expedient 1178/2026)

Centre: Escola El Vinyet

Emplaçament: Carrer Francesc Ferrer i Guàrdia s.n.

Titular llicència d'obres:AFA Escola El Vinyet

Pressupost de les obres a realitzar sense IVA: 695,00 euros

Import ICIO: 60,00 euros

Bonificació ICIO: 48,00 euros

Segon. Notificar aquesta Resolució als interessats, amb indicació dels recursos que procedeixin.»

Tots els grups municipals es mostren conformes amb la proposta presentada. Es procedeix a la votació i s'aprova per unanimitat.

B) INFORMES I RESOLUCIONS	
Informe període mitjà de pagament, morositat i execució pressupostària del 1r trimestre de 2026	
Favorable	Tipus de votació: Unanimitat

Tot seguit, i donant compliment a l'article 42.2 del ROF, es dóna compte a la corporació dels decrets que van del 68/2026 al 143/2026 que són les resolucions preses per l'Alcaldia des de la darrera sessió plenària.

A continuació, l'alcalde, Judit Gisbert i Ester, explica els Informes del període mitjà de pagament, morositat i execució pressupostària del 1r trimestre de 2026:





«Informe de tresoreria i intervenció del període mitjà de pagament corresponent al primer trimestre de 2026.

Informe previst a l'article 6 apartat 2 del Reial Decret 635/2014, de 25 de juliol, que obliga a les corporacions locals a enviar, al Ministeri d'Hisenda i Administracions Públiques, la informació corresponent al trimestre anterior, i que arran de l'aprovació del Real Decret 1040/2017, de 22 de desembre, el rati de les operacions pagades en el trimestre, és l'indicador del nombre de dies de promig en què s'ha efectuat el pagament des de l'aprovació dels documents que acrediten la conformitat amb els béns entregats o serveis prestats.

TERMINIS DE PAGAMENT PREVISTOS A LA LLEI 15/2010						
A	partir	de	l'1	de	gener	de
2013						30 dies

Arran del canvi de metodologia del càlcul del període mitjà de pagament regulat en el RD 1040/2017, el període mitjà de pagament no podrà ser un valor negatiu.

PMP	
Rati operacions pagades	26,11
Import dels pagament realitzats	1.425.090,12
Rati operacions pendents	13,82
Import dels pagament pendents	269.958,84
Període mitjà de pagament global	24,15

«Informe de tresoreria i intervenció 4t trimestre de 2025.

Informe previst als articles 4.3 i 5.4 de la Llei 15/2010, de 5 de juliol, de modificació de la Llei sobre mesures de lluita contra la morositat en les operacions.

TERMINIS DE PAGAMENT PREVISTOS A LA LLEI 15/2010						
A	partir	de	l'1	de	gener	de
2013						30 dies





	Nombre	Import	%
Pagaments realitzats durant el trimestre dins el termini legal	1140	903.919,12 €	64,46 %
Resta de pagaments	180	498.371,49 €	35,54 %
Pagaments totals durant el trimestre	1.320	1.402.290,61 €	100,00 %
Obligacions pendents en les quals s'estigui incomplint el termini legal a la data de tancament del trimestre natural	43	15.302,66 €	
Factures que al final del trimestre hagin transcorregut més de tres mesos des de la seva anotació en el registre de factures i no s'hagi reconegut l'obligació	0	0,00 €	
Factures pendents de pagament al final del període que estan dins el període legal de pagament	378	444.531,58 €	

«Informe d'execució trimestral.

IDENTIFICACIÓ

1. Òrgan al qual s'adreça: Alcaldessa de la corporació
2. Caràcter: preceptiu
3. Títol: informe de subministrament d'informació trimestral

ANTECEDENTS

L'Ordre HAP/2105/2012, d'1 d'octubre, per la qual es desenvolupen les obligacions de subministrament d'informació que preveu la Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'estabilitat pressupostària, i sostenibilitat financera, que determina les obligacions trimestrals de subministrament indicant que abans de l'últim dia del mes següent a la finalització de cada trimestre de l'any s'ha de trametre la informació que es relaciona a l'article 16 de la mateixa Ordre.

FONAMENTS DE DRET

- Ordre Ministerial HAP/2015/2012, d'1 d'octubre, per la qual es desenvolupen les obligacions de subministrament d'informació previstes en la LOEPSF(OM).
- Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'estabilitat pressupostària i Sostenibilitat Financera (LOEPSF).
- Llei 15/2010, de 5 de juliol, de modificació de la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat de les operacions comercials.

INFORMES

L'article 16 de l'Ordre HAP 2015/2012, d'1 d'octubre, per la qual es desenvolupen

ACTA DEL PLE
Número: 2026-0003 Data: 05/08/2026





les obligacions de subministrament d'informació previstes en la Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'Estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera estableix que abans de l'últim dia del mes següent a la finalització del trimestre caldrà trametre informació relativa:

- a l'actualització i grau d'execució del pressupost així com la previsió de la seva execució fins a la finalització de l'exercici,
- a les obligacions de tercers vençudes, líquides, exigibles, no imputades a pressupost,
- a la informació trimestral relativa a informar en relació a les despeses pendents de pagar
- a la situació dels compromisos de despesa plurianual i a l'execució de l'annex d'inversions i el seu finançament
- a l'actualització del pla de tresoreria
- a la informació que permeti relacionar el saldo resultant dels ingressos i despeses del pressupost amb la capacitat o necessitat de finançament,
- a l'actualització de l'informe de la intervenció del compliment de l'objectiu d'estabilitat, de la regla de la despesa i del límit del deute.
- a la plantilla de personal.

Per la qual cosa, emeto el següent informe:

Personal

En data 31/03/2026 l'Ajuntament de Solsona, té una plantilla de personal de 101 persones els quals es troben dividits en els següents sectors:

Sector	Número d'efectius
Administració general i resta de sectors	73
Polícia Local	12
Escola de Música	16

L'execució en les despeses de personal, en terme acumulats i fins el 31/03/2026 és la que consta a l'expedient. Aquest import inclou les retribucions bàsiques, les complementàries, els incentius al rendiment, el fons social i la Seguretat Social.

L'evolució per aquest trimestre, en els efectius de personal, han variat d'acord amb els informes mensuals de recursos humans.

Indicadors pressupostaris

1.El grau d'execució del pressupost d'ingressos i despeses, en termes acumulats, del primer trimestre és el que consta a la documentació adjunta.





Pel que fa als ingressos mensuals de l'Organisme Autònom de la Diputació de Lleida no han sofert cap variació així com tampoc els ingressos de la Participació municipal en els tributs de l'Estat.

Sobre la realització dels pagaments, és a dir, el grau de realització dels mateixos, en termes totals i per aquest període, determina un nivell de pagament satisfactori i s'ajusta a les obligacions reconegudes netes del mateix període.

L'ajuntament no té despeses pendents d'aplicar. La previsió del romanent de tresoreria per a despeses generals a la fi del primer trimestre és el que es resumeix a la documentació.

2.En relació a la situació dels compromisos de despeses plurianuals i a l'execució de l'annex d'inversions i el seu corresponent finançament s'informa que l'ajuntament ha iniciat l'expedient de contractació del préstec aprovat en el pressupost i que permetrà contractar les inversions programades per enguany.

3.Pel que fa al pla de tresoreria, els fons líquids a final del primer trimestre d'enguany pugen la quantitat de 749.135,43 euros.

Indicadors comptabilitat nacional

Les dades corresponents a l'informe d'avaluació del compliment dels objectius que contempla la Llei Orgànica 2/2012, reflecteixen que el Pressupost compleix, en aquest primer trimestre, amb l'objectiu d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera.

S'ha informat del nivell de deute que a 31 de març de 2026 és de 2.640.220,38 €. Aquest import representa un 24,74% sobre els ingressos corrents liquidats de l'exercici 2025 que pugen la quantitat de 10.668.705,99 €.

CONCLUSIONS

L'Ajuntament compleix la sostenibilitat financera en el primer trimestre de 2026 amb el nivell d'endeutament del 24,74% i amb els objectius d'estabilitat pressupostària d'acord amb la Llei Orgànica 2/2012 de 27 d'abril, d'Estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera.

Tot seguit, pren la Pren la paraula Albert Colell i Riu, regidor delegat de Comunicació, Cultura i Joventut, que informa dels següents aspectes:

Pel que fa a l'activitat de la biblioteca:

- Hi ha una mitjana de 177 visites al dia.
- S'han seguit les activitats habituals de clubs de lectura i visites escolars.
- S'han anat realitzant les activitats plantejades al Pla de lectura municipal i





durant aquest estiu ens posarem a treballar en les que estan previstes pel curs 26-27.

- Durant l'abril es van fer les presentacions de llibres d'autors locals i les recomanacions de literatura infantil i juvenil de cara a Sta Jordi. Per a la Revetlla de Sant Jordi, hi va haver una narració oral per a públic familiar i un espectacle de poesia per a públic adult.
- S'han començat les activitats del programa de foment de la lectura entre la primera infància "Nascuts per llegir" i properament tenim una sessió de poesia per a embarassades.
- Durant el maig i fins a Sant Joan s'han activat els horaris de sala d'estudi, pactats amb l'Oficina Jove.
- Aquest mes de maig s'està tancant el curs del programa LECXIT i dels clubs de lectura. Durant l'estiu es prepararà la programació del curs vinent.

Pel que fa a SOLSONA FM:

- Aquesta setmana s'ha emès l'últim programa de la temporada del Club de Lectura Radiofònic. A la tardor es reprendrà la programació.
- Per la Fira de Sant Isidre es va emetre l'acte "Orígens amb història" d'Empreses Solsonès. Tot es pot recuperar a la recent renovada web.
- A través del conveni amb La Xarxa hem incorporat un assistent d'IA per millorar els continguts, sobretot a nivell digital, de xarxes i de laweb.
- Seguim amb les col·laboracions amb els centres escolars. Aquests últims mesos hem emès els contes de 2n de Setelsis i hem enregistrat els pòdcasts del Treball de Síntesi de 2n d'ESO d'Arrels.
- Finalment, s'ha obert una nova ronda d'entrevistes als portaveus municipals al Pluràlia. Ja s'anirà informant de les dates d'emissió.

Pel que fa a Joventut:

- A finals d'abril es va instal·lar un tendal a l'skatepark amb l'objectiu de crear una zona d'ombra i fer aquest espai més confortable durant els mesos de calor. Aquesta actuació dona resposta a una demanda del Consell d'Adolescents de Solsona.
- Properament es presentarà públicament el projecte AQUÍ POTS, una iniciativa impulsada pel Consell d'Infants i el Consell d'Adolescents de Solsona. El projecte té com a objectiu construir una ciutat més sociable, segura i amable per a tothom, mitjançant una xarxa d'establiments i espais col·laboradors que ofereixin suport puntual a infants i joves, com ara facilitar una trucada o permetre l'ús del lavabo. Fa mesos que els dos consells treballen conjuntament en la definició del projecte i en la preparació de tota la comunicació.
- El 20 de maig vam participar, conjuntament amb la Biblioteca, en el seminari sobre lectura a l'estiu en l'àmbit municipal, organitzat per l'IBBYcat i la Fundació Equitat.org (abans Fundació Bofill). La jornada ens va permetre recollir idees i





experiències per promoure la lectura, especialment entre infants i joves.

Actualment, estem treballant en la programació de Xarxa Transversal per al curs 2026-2027 i, ben aviat, ens reunirem amb els centres educatius per valorar el curs 2025-2026 i començar a definir les primeres propostes del curs vinent.

Pel que fa a Cultura:

- La programació de Corpus ja està tancada i avui s'ha publicat. A part dels actes centrals de la festa destaquem enguany dos concerts de músics solsonins. Divendres el teatre comarcal acollirà la presentació del disc *Cardener* d'Eduard Gener i tancarà la programació del cap de setmana de Corpus el concert de celebració dels 15 anys de Marc Anglarill acompanyat de la Big Band Col·legi Santa Maria de Blanes a la plaça del Camp.
- Tot seguit, un cop finalitzat Corpus, es presentarà la programació de "Solsona dona la nota", que recollirà totes les actuacions musicals de l'estiu.
- La valoració del certamen per a l'elecció de la Pubilla i l'Hereu de la Catalunya Central del passat 9 de maig és molt positiva.
- El passat divendres es van dur a terme els exàmens i entrevistes per a la selecció de la pubilla, hereu, fadrí i donzella de Solsona. El veredictes es farà públic el proper 7 de setembre, en el marc de l'acte de comiat del pubillatge.
- En relació amb l'AIMS, malauradament, enguany no en celebrarem cap edició, de mutu acord amb la fundació, arran de les informacions aparegudes recentment en diversos mitjans de comunicació. Treballarem des de la regidoria per oferir alguna proposta musical d'aquest estil.
- Actualment, els equipaments culturals es troben plenament actius: tant el Teatre Comarcal com la sala polivalent acullen graduacions, finals de curs, la Setmana de la Gent Gran, festivals, concerts i representacions teatrals.
- Cal esmentar que estem tenint problemes amb la refrigeració de la sala polivalent, però esperem que l'avaria es pugui resoldre en breu.
- Fa un parell de setmanes vam presentar el projecte **Butaca solidària** per facilitar l'assistència a espectacles i activitats culturals a col·lectius vulnerables.

Pel que fa a Comunicació:

- El 31 de juliol es farà l'acte commemoratiu del bicentenari de l'execució del mestre solsoní Gaietà Ripoll. Solsona té un deute històric amb la figura de Gaietà Ripoll. Malgrat la seva rellevància històrica i simbòlica, fins ara no ha estat objecte de cap reconeixement institucional ni commemoratiu a la seva ciutat natal. Per això, l'Ajuntament vol contribuir a reparar aquest silenci i restituir la memòria d'un solsoní que representa valors universals com la llibertat de consciència, el pensament crític una educació allunyada del dogmatisme.
- El mes passat es va presentar una sol·licitud d'ajut a la Generalitat per desplegar un projecte ampli de commemoració, divulgació i acció educativa entorn de la





figura de Gaietà Ripoll. Tot i que encara no s'ha rebut resolució, la voluntat és mantenir, com a mínim, l'acte central commemoratiu previst per al proper 31 de juliol de 2026, coincidint exactament amb l'aniversari de la seva mort. Consistirà en una conferència d'Alfred Bosch, historiador expert en Gaietà Ripoll i autor d'*Inquisició*, i la inauguració d'una placa.

Pren la paraula Pilar Viladrich i Masana, regidora delegada d'Habitatge, Infància i Participació, i explica:

- Durant el mes d'abril, des de l'oficina d'habitatge s'han hagut de tramitar els ajuts de lloguer per a persones grans (64 sol·licituds) i els ajuts de lloguer per a persones d'edat entre 36 i 64 anys (175 sol·licituds). Atès que a l'oficina d'habitatge sols hi ha una administrativa, s'ha reforçat l'oficina amb els administratius de l'oficina d'atenció ciutadana.
- S'han dut a terme dues reunions informatives amb representants de l'Ajuntament, Sostre Cívic i els veïns del carrer Carles Morató que s'oposen a la construcció d'habitatges al solar de titularitat municipal situat al carrer Antoni Gaudí.
- Des del Consell d'infants s'ha promogut el projecte «Aquí pots»
- El dia 17 de juny es durà a terme una sessió oberta a tothom per escollir les 10 millors propostes del procés participatiu que ha de definir el destí de 100.000 euros del pressupost municipal. La regidora explica que hi ha hagut 160 propostes, de les quals 47 han superat la valoració tècnica, i el dia 17 se sabrà quines de les 47 propostes passen al grup TOP 10.

Pren la paraula Ramon Montaner i Viladrich, regidor delegat de Desenvolupament local, Medi ambient, Parcs i jardins, i explica:

- Ja ha pres possessió l'administrativa que s'encarregarà de l'àrea de promoció econòmica i medi ambient.
- S'ha aprovat la convocatòria dels ajuts de promoció econòmica i empresarial per a l'exercici 2026.
- S'han actualitzat les dades de l'observatori econòmic que hi ha al web municipal.

Tot seguit, Joan Parcerisa i Albacete, regidor delegat d' Esport, Obres Públiques, Noves tecnologies, Serveis Municipals i Urbanisme, informa dels següents aspectes:

Pel que fa al servei de la brigada municipal:





- S'han fet diferents actuacions de reparació de trams d'asfalt a l'avinguda dels Països Catalans i a alguns llocs puntuals.
- Les obres del carrer Nou s'han aprofitat per reorganitzar els accessos al camp del Serra, tant de vehicles com de vianants, per tal de millorar la seguretat.
- Pel que fa a zones verdes, s'ha instal·lat una font nova al parc de la Sala Polivalent i s'han posat taules i bancs de pedra a la ribera entre Països Catalans i el Molí dels Capellans.
- Han començat els treballs de desbrossament dels principals camins del Vinyet.
- En relació amb les obres de la rotonda de l'Escola del Vinyet, només falta acabar alguns treballs de pintura i senyalització.

Pel que fa al servei d'aigües:

- Durant els mesos d'abril i maig s'han realitzat un total de 218 actuacions relacionades amb la gestió, centrades principalment en el manteniment ordinari, el control de la xarxa i la detecció i reparació d'incidències. S'ha arreglat una fuita important al Torrent Ribalta.
- S'han instal·lat nous aparells per ampliar la xarxa de concentradors, fet que permetrà tenir millors lectures dels comptadors d'aigua, amb més cobertura, redundància i major control de les incidències en temps real ja que actualment hi havia algunes zones fosques.

Pel que fa al servei d'enllumenat:

- S'estan realitzant millores i replanteig de la il·luminació del Delta residencial i de l'entorn de la Plaça Cadi. Són uns indrets que acumulaven algunes incidències.

Pel que fa a l'aplicació APP

- Avui tenim 2881 usuaris registrats, s'han rebut 738 incidències de les quals el 75% han estat resoltes, i amb un temps mitjà de resposta de 10 dies.

Pel que fa a l'àrea d'Esports:

- Aquest dilluns es van obrir les inscripcions del Casal ludicoesportiu de les piscines municipals de Solsona.
- Com sempre, el casal s'adreça a infants i joves nascuts entre els anys 2010 i 2022 i serà gestionat, per tercer any per l'ESCAMN.
- Les 1.300 places que s'oferien amb dos dies es van esgotar i, com ha novetat d'aquest any, s'ha habilitat una llista d'espera.
- Altres novetats que ja hem explicat és que enguany s'avança l'obertura al 19 de juny; històricament s'obria l'endemà de Sant Joan i s'allarga la temporada de





piscina fins al 6 de setembre i no fins el 31 d'agost com sempre.

- Després de l'èxit que va tenir el recuperat torneig de futbol 7 dels vespres d'estiu, el Camp de Futbol Municipal acollirà la segona edició de la Clopotors Summer Cup entre el 29 de juny i el 25 de juliol.
- Per últim, vol felicitar al sènior femení i al sub10 del Club Futbol Solsona, a l'infantil femení del CB Solsona i al juvenil del Futbol Sala Solsona per haver-se proclamat campions de les seves lligues, com també al sènior A del Futbol Sala pel seu ascens, i per tant, pel retorn a 3a divisió estatal.
- També vol desitjar sort a l'Arnau Cases, jugador solsoní de l'Espanyol, que aquestes setmanes està disputant la Eurocopa sub17 de futbol a Estònia.

A continuació, pren la paraula Maria Moumen Es Saddouki, regidora delegada de Drets Socials, Feminismes i Transparència, i explica:

- Des del dia 25 al 31 de maig es celebrarà la setmana de la gent gran de Solsona. Sota el lema «Envelliment actiu i solidari», s'han organitzat un munt d'activitats: tallers, fotografia, walking football, orientació amb bicicletes, exposicions, xerrades...
- El dia 13 d'abril es va dur a terme la xerrada amb el títol «El cos en construcció: la força de la psicomotricitat preventiva (0-6)»

Tot seguit, Esther Espluga i Serra, regidora delegada d'Educació, Governació i Salut, que informa dels següents aspectes:

- El passat 18 de maig es va celebrar el Consell Escolar Municipalm on es van consensuar els dies de lliure elecció pel proper curs.
- S'han dut a terme tallers d'educació viària a l'escola Arrels Secundària. A partir del mes de juny està previst que s'ampliïn els tallers a Arrels Primària, Escola Setelsis i a l'Institut Francesc Ribalta.
- S'han instal·lat nous punts de desfibril·ladors a l'exterior: Casal, pavelló i polígon industrial Els Ametllers.
- El dia 30 d'abril es va celebrar la Junta de Seguretat Local.

C) PRECS I PREGUNTES

Pren la paraula Elis Culell, regidora del grup municipal de JUNTS i formula les següents preguntes:

1. Els canvis que s'han produït en els registres civils provocaran que cap naixement dels ciutadans de Solsona o dels municipis de la comarca, s'inscrigui





al municipi d'on són. Entén que és una problemàtica que supera les competències dels Ajuntaments però com a part afectada es podria fer alguna acció ja que en un futur constarà que no hi ha hagut naixements a Solsona.

L'alcaldeessa explica que els naixements ja no s'inscriuen com a nascuts a Solsona. També diu que varis mitjans de comunicació s'han posat amb contacte amb l'Ajuntament per buscar famílies que ja han hagut de seguir aquest tràmit.

2. En els darrers dies hi ha moltes queixes a la Direcció General de Trànsit pels llocs on es fan els exàmens de conduir. A Solsona es van a fer les pràctiques de conduir i els exàmens a la Seu d'Urgell, però davant la llarga llista d'espera es desvien alguns exàmens a Lleida. Aquest fet representa un greuge pels ciutadans de Solsona que s'examinen, ja que fan les pràctiques a la Seu d'Urgell però l'examen a Lleida.

Joan Parcerisa coincideix amb la problemàtica i explica que és una tema que ja han tractat amb el president de les autoescoles de Catalunya.

3. Les inscripcions a les activitats d'estiu de les piscines, han tornat a generar caos degut al mal funcionament de l'aplicació que s'havia d'utilitzar per a la inscripció:

- No es podia inscriure més d'un fill alhora, amb l'inconvenient que si havies de sortir de l'aplicació per inscriure el segon fill, corries el risc de que, en el moment de validar la inscripció del segon o tercer germà per la setmana que volies inscriure, les places ja estiguessin exhaurides.

- No funcionava la bonificació de família nombrosa.

Joan Parcerisa, regidor delegat d'esports, diu que pel bon funcionament de l'aplicació, enguany ha rebut més felicitacions que queixes.

Sí que és veritat que la bonificació de família nombrosa no s'aplica directament. Primer s'ha de pagar i després es verificarà si pertoca la bonificació.

Les persones que tenen dret a bonificació han de fer la sol·licitud a l'Ajuntament i es retornaran els diners que pertoquin. Un cop fet la petició, el retorn dels diners serà ràpid.

4. S'ha fet un recompte de les places d'aparcament que en els darrers anys s'han perdut i calculen que són unes dues-centes: a la plaça Sant Pere, 4; a la zona de la Rosaleda al solar del costat del Caprabo, 50; al solar del costat del Mercadona, 25; a la carretera de Sant Llorenç, 15; al carrer de Sant Agustí, 10. Si a més a més, s'hi suma els canvis que es volen introduir a la plaça del Camp (30) i al carrer Gaudí (50), el global és d'una pèrdua de 200 places de pàrquing.

La regidora diu que es fan les coses sense planificació. Sense saber les implicacions que tindran.





Posa d'exemple la sol·licitud de la retirada de l'ordre del dia del ple del punt del conveni de cessió gratuïta de dret real de superfície i que l'equip de govern va denegar la petició. Es demanava la retirada de l'ordre del dia simplement per poder estudiar millor el conveni.

Pren la paraula Marc Barbens, regidor del grup municipal de Treballem per Solsona i formula les següents preguntes:

- El fet que el municipi de Solsona estigui inclòs dins els municipis de mercat d'habitatge tensionat no ajuda al mercat de lloguer de Solsona.
- Ha observat que en la tramitació de contractes menors es sol·liciten tots els pressupostos a empreses de fora el municipi. Demana que es tingui més en compte les empreses del territori.
- En relació a la plaça del Camp, demana si ja es disposa dels resultats del procés participatiu.

L'alcaldeessa contesta que es disposa d'informe però està pendent de la valoració dels serveis tècnics. Marc Barbens demana que se li passi l'informe.

- En relació amb el lloc de treball del tècnic de medi ambient, demana si dins les tasques que té assignades hi figura la supervisió del contracte de recollida d'escombraries i neteja viària.

El regidor Ramon Montaner respon afirmativament.

I no havent-hi més aspectes a tractar la presidenta aixeca la sessió, de la qual, com a secretària actal., estenc aquesta acta.

La secretària actal.

Vist i plau

La presidenta

ACTA DEL PLE
Número: 2026-0003 Data: 05/08/2026

Codi Validació: WRJCMZ7DOZA6YHRKY3RJEWZ7H
Verificació: <https://solsona.eadministracio.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 26 de 26

