

ADMINISTRACIÓ LOCAL

AJUNTAMENTS

AJUNTAMENT DE SOLSONA

Edicte sobre les bases específiques que han de regir la provisió, mitjançant concurs oposició, de tres places d'agents de la Policia Local de Solsona inclosa a l'oferta pública d'ocupació extraordinària de l'any 2025, més dues places addicionals per cobrir futures vacants (codi C07/2025)

La Junta de Govern Local, en la sessió duta a terme el 22 de desembre de 2025, aprova les bases específiques que han de regir la provisió de 3 places d'agents de la Policia Local inclosa a l'Oferta Pública d'Ocupació extraordinària de l'any 2025 (2 d'elles mitjançant el sistema d'oposició lliure i 1 pel sistema de concurs de mobilitat horitzontal interadministrativa); més 2 places addicionals per cobrir futures vacants que es produeixin a càrrec de les Ofertes Públiques d'Ocupació per als anys 2026 i 2027, i la constitució d'una borsa de treball (codi C07/2025); i anuncia simultàniament la convocatòria.

Tot seguit es publica el text íntegre de les bases aprovades i que regiran la convocatòria:

«Bases específiques que han de regir la provisió, mitjançant concurs oposició de 3 places d'agents de la Policia Local inclosa a l'Oferta Pública d'Ocupació extraordinària de l'any 2025 (2 d'elles mitjançant el sistema d'oposició lliure i 1 pel sistema de concurs de mobilitat horitzontal interadministrativa); més dues places addicionals per cobrir futures vacants que es produeixin a càrrec de les Ofertes Públiques d'Ocupació per als anys 2026 i 2027, i la constitució d'una borsa de treball (codi C07/2025)»

Primera. Objecte de la convocatòria

La present convocatòria es fonamenta en allò que disposa el Decret 233/2022, de 25 de setembre, pel qual s'aprova el Reglament d'accés, promoció i mobilitat de les policies locals, que s'insereix en el marc normatiu de la Llei 16/1991, de 10 de juliol de les policies locals de Catalunya, en concordança amb el Reial decret legislatiu 5/2025, de 30 d'octubre regulador del text refós de la Llei de l'Estatut bàsic de l'empleat públic; l'article 282 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya; i l'article 63.1.a) del Decret 214/1990, de 3 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament del personal al servei de les entitats locals, i d'acord amb l'Oferta Pública d'Ocupació extraordinària de l'Ajuntament de Solsona de l'any 2025, publicada al DOGC núm. 9561 d'11 de desembre de 2025. La convocatòria es regularà pel contingut d'aquestes bases.

S'incorpora la modificació introduïda per la Llei 3/2023, de 16 de març de mesures fiscals, financeres i administratives i del sector públic per al 2023, que en el seu article 36. 1 es modifica l'apartat 2 de l'article 24 de la Llei 16/1991, del 10 de juliol, de les policies locals, que resta redactat de la manera següent: «24.2. Corresponen a les escales dels cossos de policia local els grups següents: »d) A l'escala bàsica, el grup C, subgrup C1.»

Igualment s'afegeix una disposició transitòria, la setena, a la Llei 16/1991, i en el seu apartat 5 es regula el següent: »La titulació exigida per a les categories d'agent i caporal, a excepció del que estableixen els apartats 1 i 2, és la següent: títol de batxillerat, tècnic o una altra d'equivalent o superior.»

D'acord amb la disposició addicional vuitena de la Llei 16/1991, de 10 de juliol, de les policies locals, en aquestes bases no es preveu reserva de places per a dones.

Les funcions a desenvolupar són les que els puguin ser encomanades d'acord amb la Llei 16/1991, de 10 de juliol, de les policies locals i, en el seu cas, en el reglament del cos aprovat per l'Ajuntament.

L'objecte d'aquestes bases és la regulació del procediment de cobertura de:

- 3 places de funcionar/ària de carrera, vacants i incloses a l'Oferta Pública d'Ocupació extraordinària de l'any

CVE-DOGC-A-25357106-2026

2025, d'agents de la Policia Local, enquadrades en l'escala d'administració especial, subescala de serveis especials, escala bàsica, grup de titulació C1, dotades amb les retribucions que corresponguin d'acord amb la relació de llocs de treball i la legislació vigent, de les quals:

- 2 es cobreixen pel sistema de concurs-oposició lliure
- 1 es cobreix pel sistema de concurs de mobilitat horitzontal interadministrativa.

Si la plaça convocada pel torn de mobilitat no fos coberta per aquest procediment incrementarà les que hagin de ser proveïdes per torn lliure.

- 2 places addicionals necessàries per cobrir possibles futures vacants que es puguin produir a càrrec de les Ofertes Públiques d'Ocupació per les anualitats 2026 i/o 2027, de conformitat amb el que preveu la Disposició addicional trentena del Decret legislatiu 1/1997, de 31 d'octubre, pel qual s'aprova la refosa en un Text únic dels preceptes de determinats textos legals vigents a Catalunya en matèria de funció pública, afegida per l'article 2.2. del Decret llei 14/2022, de 8 de novembre, de mesures urgents per a la reducció de la temporalitat, de foment de la promoció interna i d'agilització de la cobertura de llocs de treball amb persones funcionàries de carrera, estableix que per a limitar al màxim el nomenament de personal interí en llocs de treball dels cossos, escales i especialitats de personal funcionari, les convocatòries de proves selectives poden incloure, a més de les places autoritzades a les ofertes d'ocupació pública, un nombre de places addicionals per cobrir futures vacants, a càrrec de les ofertes d'ocupació pública dels dos anys següents, que s'adjudicarà l'any de la seva meritació a la persona aspirant que hagi aprovat el procés selectiu sense obtenir plaça, segons l'ordre de persones aspirants aprovades, la qual serà nomenada personal funcionari de carrera, un cop finalitzi totes les fases de què consta, previstes a les presents bases. Sens perjudici, que en el cas que no s'aprovin les ofertes públiques per als anys 2026 i/o 2027, aquestes persones no tindran aquestes drets respectes a posteriors convocatòries.

- La constitució d'una borsa de treball, amb les persones aspirants que hagin aprovat el procés selectiu sense obtenir plaça, per cobrir les necessitats de nomenaments de personal funcionari interí que es puguin produir en qualsevol dels supòsits previstos a la normativa vigent, que tindrà una vigència de dos anys, podent-se prorrogar un any més, a no ser que en aquest període es dugui a terme una altra convocatòria d'agents de la policia local amb caràcter definitiu, la qual prevegi la constitució d'una nova borsa de treball, o bé, que s'esgoti la borsa de persones disponibles i calgui dur a terme una nova convocatòria durant aquest termini.

Segona. Requisits dels aspirants

Oposició lliure: les persones aspirants han de complir els requisits següents:

Tenir ciutadania espanyola, d'acord amb la legislació vigent.

a. Estar en possessió del títol de batxillerat, tècnic o una altra d'equivalent o superior o en condicions d'obtenir-lo en la data en què s'acabi el termini de presentació de sol·licituds. No seran vàlids els llibres d'escolaritat, els informes de qualificacions finals, els certificats del centre educatiu que no facin constar el número de registre de la titulació. L'equivalència de les titulacions haurà de ser acreditada degudament per la persona aspirant, mitjançant certificació expedida per Ministeri d'Educació. En cas que la titulació hagi estat obtinguda a l'estranger, caldrà que prèviament hagi estat concedida la corresponent homologació o el reconeixement de la titulació per exercir la professió objecte de la convocatòria i s'haurà d'aportar el títol acadèmic traduït per l'intendent jurat i el document d'equivalència o homologació expedit pel Ministeri d'Educació. El resguard de la sol·licitud d'homologació no serà vàlid.

b. Haver complert 18 anys i no excedir de l'edat màxima de jubilació forçosa, prenent com a referència en ambdós casos la data en què finalitzi el termini de presentació de sol·licituds.

c. Complir les condicions exigides per exercir les funcions que els puguin ser encomanades, d'acord amb el que determina la Llei 16/1991, de 10 de juliol, i les disposicions vigents.

d. No haver estat condemnat per cap delictes. No estar inhabilitat per a l'exercici de les funcions públiques ni estar separat mitjançant expedient disciplinari del servei de cap administració pública. Serà aplicable, tanmateix, el benefici de la rehabilitació, sempre que l'aspirant ho acrediti mitjançant el corresponent document oficial.

e. No patir cap malaltia ni estar afectat per cap impediment físic o psíquic que impossibiliti el normal exercici de les funcions pròpies de la categoria.

f. Estar en possessió del permís de conduir de la classe B. Tots els requisits s'han de complir el darrer dia de presentació de sol·licituds, es requerirà abans de la finalització del curs selectiu de l'Institut de Seguretat

CVE-DOGC-A-25357106-2026

Pública de Catalunya.

g. Prendre el compromís mitjançant declaració jurada o promesa de mantenir vigent el permís de conduir B, mentre es mantingui el nomenament com a agent de la Policia Local i que es faran servir els vehicles que habilitin aquests permisos per al servei habitual de la tasca policial.

h. Acceptar el compromís de portar armes, que es prendrà mitjançant declaració jurada (article 11.1.i del Decret 233/2002)

Tots els requisits s'han de complir el darrer dia de presentació de sol·licituds.

Concurs per mobilitat: les persones aspirants han de complir els requisits següents:

a. Ser personal funcionari de carrera de cossos de policia exercint a l'Estat Espanyol.

b. Acreditar més de dos anys d'antiguitat com a funcionari o funcionària de carrera en la mateixa categoria objecte d'aquesta convocatòria o, si s'escau, en una d'equiparada.

c. Haver complert 18 anys d'edat i no superar l'edat màxima de jubilació forçosa, prenent com referència la data en la qual finalitzi el termini de presentació de sol·licituds.

d. No haver estat condemnat per cap delictes. No estar inhabilitat per a l'exercici de les funcions públiques ni estar separat mitjançant expedient disciplinari del servei de cap administració pública. Serà aplicable, tanmateix, el benefici de la rehabilitació, sempre que l'aspirant ho acrediti mitjançant el corresponent document oficial.

e. No patir cap malaltia ni estar afectat per cap impediment físic o psíquic que impossibiliti el normal exercici de les funcions pròpies de la categoria.

f. Estar en possessió dels carnets de conduir de la classe B. Tots els requisits s'han de complir el darrer dia de presentació de sol·licituds, es requerirà abans de la finalització del curs selectiu de l'Institut de Seguretat Pública de Catalunya.

g. Prendre el compromís mitjançant declaració jurada o promesa de mantenir vigent el permís de conduir B, mentre es mantingui el nomenament com a agent de la Policia Local i que es faran servir els vehicles que habilitin aquests permisos per al servei habitual de la tasca policial.

h. Compromís de portar armes, que es prendrà mitjançant declaració jurada.

i. Complir les condicions exigides per exercir les funcions que els puguin ésser encomanades d'acord amb el que determinen la Llei 16/1991, de 10 de juliol, les disposicions que la despleguin i el Reglament de cossos de la Policia local.

j. No poden prendre part en aquest concurs de mobilitat horitzontal el personal funcionari que es trobi en alguna de les situacions següents:

a) Els suspesos, mentre duri la situació de suspensió de funcions.

b) Els traslladats de llocs de treball i els destituïts de càrrecs de comandament com a conseqüència d'un expedient disciplinari, mentre durin els efectes de la sanció.

c) Els que ocupin un lloc de treball subjecte a un període especial de permanència mínima.

Tots els requisits s'han de complir el darrer dia de presentació de sol·licituds.

Tercera. Sol·licituds

Els/les aspirants que desitgin prendre part en el procés selectiu hauran de presentar sol·licitud en la forma que determina l'article 16, apartat 4, de la Llei 39/2015 d'1 d'octubre de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques:

Tràmit telemàtic per oposició lliure:

a) Al registre electrònic de l'Ajuntament de Solsona, que trobareu a l'adreça:

<https://solsona.eadministracio.cat/catalog/tw/eefc886a-1062-4050-b439-7d718bfd4bea>

Tràmit telemàtic per mobilitat:

CVE-DOGC-A-25357106-2026

a) Al registre electrònic de l'Ajuntament de Solsona, que trobareu a l'adreça:

<https://solsona.eadministracio.cat/catalog/tw/43e6fbd5-62cd-40dd-b652-ae3cefed2be4>

La resta d'opcions de tràmits són comuns per a les dues modalitats:

b) A les oficines de Correus.

c) A les representacions diplomàtiques o oficines consulars d'Espanya a l'estranger.

d) A les oficines d'assistència en matèria de registres.

e) Presencialment al Registre General de l'Ajuntament de Solsona (carrer del Castell, 20, 25280 Solsona, telèfon 973480050, horari dilluns de 8.30 a 19.00 hores, dimarts a divendres de 8.30 a 14.30 hores).

En el cas que la sol·licitud es presenti en alguna de les formes previstes en els apartats b), c) i d), s'haurà de trametre via correu electrònic (recursos_humans@ajsolsona.cat) còpia de la sol·licitud degudament registrada.

El termini per a la presentació d'instàncies és de 20 dies hàbils comptats a partir de l'endemà de la publicació de l'anunci de la convocatòria al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya. Les bases també es publicaran al Butlletí Oficial de la Província, al tauler d'edictes de l'Ajuntament i a la pàgina web municipal (<http://www.ajsolsona.cat/ca/l-ajuntament/ofertes-laborals>).

Les persones han de manifestar en aquesta sol·licitud que reuneixen tots i cadascun dels requisits exigits en la base segona (d'acord amb la modalitat en que es presentin: concurs-oposició lliure o mobilitat horitzontal interadministrativa), i que prenen el compromís de portar armes de foc, d'acord amb les condicions establertes en la legislació vigent.

Les sol·licituds han d'anar acompanyades d'un currículum vitae de l'aspirant, de fotocòpies del DNI, dels permisos i dels títols acadèmics exigits a la base segona (d'acord amb la modalitat en que es presentin: concurs-oposició lliure o mobilitat horitzontal interadministrativa) i de la documentació acreditativa dels mèrits que s'al·leguin per a la fase de concurs.

La documentació acreditativa dels mèrits a valorar a la fase de concurs s'haurà de fer segons s'indica:

1. Experiència: s'acredita amb la següent documentació:

Informe de vida laboral emès per la TGSS, obligatori. Haurà d'anar acompanyat del la certificació de l'òrgan competent amb indicació de la categoria professional, temps del contracte/nomenament, grup professional.

2. Formació: s'acredita amb la certificació, amb especificació de l'entitat organitzadora, denominació del curs i durada del curs en hores. Els mèrits que no s'acreditin documentalment dins del termini fixat no seran tinguts en compte pel tribunal i, per tant, no es valoraran.

Els/les aspirants han de satisfer la taxa de participació en concurs per places a l'Ajuntament de Solsona, que es de 20,00 €, a la tresoreria municipal (IBAN ES60 2100 0081 9902 0000 0425). Es bonificarà als aspirants que acreditin ser DONO (demandant d'ocupació no ocupat). Aquest requisit serà validat per l'Ajuntament prèvia consulta al SOC.

Quarta. Llista d'aspirants

Un cop finalitzat el termini de presentació de sol·licituds, la presidència de la corporació, o autoritat delegada, en el termini màxim d'un mes dictarà la resolució que aprova les llistes d'aspirants admesos i exclosos de la modalitat de concurs-oposició lliure i de la modalitat de concurs per mobilitat interadministrativa.

En l'esmentada resolució s'han d'indicar el lloc on es troben exposades al públic les llistes completes certificades d'aspirants admesos i exclosos i s'ha de determinar el lloc, la data i l'hora de començament dels exercicis. La crida per a posteriors exercicis, si és el cas, es publicarà a la pàgina web de l'Ajuntament.

Aquesta resolució incorporarà un llistat amb nom i cognoms complets d'acord amb la Llei 3/2018, de 5 de desembre de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, i quatre xifres numèriques del DNI d'acord amb la Disposició Addicional setena de l'esmentada llei i d'acord amb la Instrucció dictada per l'Agència Catalana de Protecció de Dades (APDCAT) de data 4 de març de 2019 o altres que dicti posteriorment. Aquesta serà també la identificació de la resta d'anuncis i publicacions d'aquest procés selectiu.

La resolució es publicarà a la web municipal (<http://www.ajsolsona.cat/ca/l-ajuntament/ofertes-laborals>). L'esmentada resolució també concedirà un termini de 10 dies hàbils per a esmenes o reclamacions possibles.

CVE-DOGC-A-25357106-2026

Les errades materials de fet es podran esmenar, en qualsevol moment, d'ofici o a petició de les persones interessades. Les al·legacions presentades seran resoltes en el termini màxim de 15 dies, transcorregut el qual, sense que s'hagi dictat resolució, les al·legacions s'entendran desestimades i es considerarà elevada a definitiva la llista d'aspirants admesos i exclosos i no caldrà tornar a publicar-la.

Cinquena. Tribunal qualificador

El tribunal qualificador es constituirà de la manera següent:

- President/a: El cap de la policia local o membre de la policia local en qui delegui.
- Vocals:
 - Un membre del cos del personal tècnic de la Corporació.
 - Un membre proposat per l'Institut de Seguretat Pública del Departament d'Interior.
 - Un membre proposat per la Direcció General d'Administració de Seguretat.
- Secretaria: La de la corporació o funcionari/a en qui delegui.

En aquest cas la secretària actua amb veu i amb vot.

El tribunal ha d'estar integrat, a més, pels membres suplents respectius que han de ser designats conjuntament amb els titulars.

La designació del tribunal s'ha de fer pública al tauler d'anuncis de l'Ajuntament, com a mínim 15 dies abans de les proves.

El tribunal no es pot constituir ni actuar sense l'assistència de més de la meitat dels seus membres, titulars o suplents indistintament, a més de la del president o presidenta i del secretari o secretària o de les persones que els substitueixin.

El tribunal pot disposar la incorporació a les seves tasques de tècnics i tècniques especialistes per a totes o algunes de les proves, els quals actuaran amb veu però sense vot per debatre, en les sessions del tribunal, les qüestions que se'ls sotmetin relatives a les matèries de la seva competència.

El Tribunal queda facultat per interpretar les bases i resoldre qualsevol incidència del procés de selecció, sent els seus acords immediatament executius, sens perjudici de la possibilitat de poder ser impugnats en alçada davant l'Alcaldia.

També podrà convocar personalment les persones participants per tal d'aclarir punts dubtosos de les capacitats o altres aspectes de la documentació que hagin aportat, quan ho consideri convenient. I exigir a les persones participants la seva identificació en qualsevol moment del procés selectiu.

Si té coneixement que una de les persones participants no posseeix la totalitat dels requisits exigits per aquesta convocatòria o ha pogut incórrer en inexactituds o falsedats, proposarà a l'Alcaldia l'exclusió de la persona participant de la convocatòria. Les inexactituds o falsedats comprovades es posaran en coneixement de les autoritats competents a l'efecte pertinent.

El Tribunal podrà esmenar en qualsevol moment de la convocatòria els errors materials, de fet i aritmètics.

El Tribunal exclourà automàticament de la convocatòria les persones participants que durant el transcurs de la convocatòria realitzin conductes contràries a la bona fe orientades a desvirtuar els principis d'equitat i igualtat o altres comportaments que alterin el desenvolupament normal de la convocatòria.

Els membres del tribunal es poden abstenir i els aspirants poden recusar-los si concorre algun dels motius dels articles 23 i 24 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic.

De cada sessió s'estendrà acta, signada pel secretari/a, que n'ha de donar fer, amb el vistiplau del president/a.

En tot cas, el funcionament del Tribunal qualificador, en allò no previst en aquestes bases, s'adequarà a les normes contingudes al Cap. II del Títol Preliminar de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic.

El tribunal qualificador actuarà també com a Comissió de valoració pel concurs de mobilitat interadministrativa horitzontal. La comissió de valoració és l'òrgan competent per efectuar la valoració dels mèrits i les capacitats de les persones candidates que es presentin a les convocatòries de concurs de mobilitat horitzontal.

Sisena. Procés de selecció lliure per concurs-oposició

La selecció pel sistema de concurs oposició consisteix en la valoració de determinades condicions de formació, mèrits o nivell d'experiència relacionats amb la tasca policial a exercir i en la superació de les proves corresponents, inclosos el curs selectiu i el període de pràctiques. La puntuació obtinguda en la fase de concurs no podrà aplicar-se per superar els exercicis de la fase d'oposició.

El dia, l'hora i el lloc d'inici de la primera prova es publicarà al tauler d'anuncis, com a mínim, amb 15 dies d'antelació.

La data, l'hora i el lloc de realització de la segona prova i següents seran determinats pel tribunal i se'n donarà publicitat a la pàgina web de l'Ajuntament juntament amb els resultats de la prova anterior, i per qualsevol altre mitjà, si així ho creu necessari, per tal de facilitar-ne la màxima divulgació. Amb aquesta publicació es considerarà realitzada l'oportuna notificació a les persones interessades.

L'ordre d'actuació dels i de les aspirants per a aquells exercicis que no puguin fer-se conjuntament s'establirà per sorteig, que es farà prèviament.

Per a cadascuna de les proves hi haurà una única crida. Els aspirants que no compareguin en el lloc, la data i l'hora assenyalats, fins i tot per raons de força major, seran definitivament exclosos del procés selectiu.

Si el tribunal té coneixement que algun dels aspirants no reuneix íntegrament els requisits per participar en la convocatòria, en qualsevol moment del procés selectiu podrà proposar, amb audiència prèvia de l'interessat, la seva exclusió i, si escau, es posaran en coneixement de les autoritats pertinents les inexactituds o falsedats comprovades als efectes pertinents.

- Fase d'oposició

Les persones aspirants hauran de comparèixer a les diferents proves amb DNI o altre document oficial acreditatiu de la seva identitat. La manca de presentació d'aquest document determinarà l'exclusió automàtica de la persona aspirant en aquella prova, i del procediment selectiu si tingués caràcter eliminatori.

Els exercicis que formaran part de la fase d'oposició d'aquest procés selectiu seran els que es relacionen a continuació. El tribunal es reserva el dret de poder establir modificacions en l'ordre de celebració, amb l'objecte de garantir l'agilitat i l'eficiència del procés selectiu.

1er exercici. Coneixement de la llengua catalana

Consisteix en la realització d'exercicis de coneixements sintàctics i de comprensió de la llengua catalana i, si escau, en la realització d'una entrevista amb una persona experta que permeti valorar-ne els coneixements orals.

Queden exempts de realitzar aquesta prova els i les aspirants que acreditin documentalment, dins el termini de presentació de les sol·licituds, posseir el certificat de nivell intermedi de català (B2) de la Secretaria de Política Lingüística del Departament de Cultura o equivalent o superior.

Poden restar igualment exempts de realitzar aquesta prova els i les aspirants que, en algun procés de selecció per a l'accés a la condició de funcionari públic, hagin superat una prova o un exercici de coneixements de llengua catalana del mateix nivell o superior al que s'esmenta, sempre que aportin la documentació que acrediti aquesta circumstància.

Per realitzar aquestes proves, el tribunal ha de comptar amb l'assessorament de persones tècniques especialitzades en normalització lingüística.

Aquest exercici es qualificarà d'apte o no apte.

2on exercici. Cultura general

Consisteix a contestar, en un període màxim d'una hora, un qüestionari de 50 preguntes tipus test, que seran proposades pel tribunal i en la proporció següent: 30 preguntes relatives a coneixements de cultura general a un nivell concordant amb el títol acadèmic requerit a la base segona, i les 20 restants relatives a coneixements sobre l'actualitat política, social, cultural i territorial del municipi de Solsona.

La puntuació s'establirà de la següent manera:

- Les respostes no contestades no restaran.
- Cada resposta correcta sumarà 0,20 punts i les errònies en descomptaran 0,05 punts.

CVE-DOGC-A-25357106-2026

Aquest exercici es puntuarà entre 0 i 10 punts. Quedaran eliminats els opositors que obtinguin una qualificació final inferior a 5 punts.

3er exercici. Prova teòrica

Consisteix a contestar, en un període màxim de 30 minuts, 20 preguntes tipus test, proposades pel tribunal i relacionades amb els temes que figuren en l'annex 2.

La puntuació s'establirà de la següent manera:

- Les respostes no contestades no restaran.
- Cada resposta correcta sumarà 0,50 punts i les errònies en descomptaran 0,10 punts.

Aquest exercici es puntuarà entre 0 i 10 punts. Quedaran eliminats els opositors que obtinguin una qualificació final inferior a 5 punts.

4rt exercici. Aptitud física

Aquesta prova té per objecte comprovar, entre d'altres, les condicions de força, agilitat, rapidesa i resistència de l'aspirant. Consta de les subproves que s'especifiquen en l'annex 1 d'aquestes bases.

Per a la realització d'aquesta prova els i les aspirants han de lliurar el mateix dia de la prova al tribunal un certificat mèdic oficial en el qual es faci constar que reuneixen les condicions físiques necessàries per a portar-les a terme, que s'hagi expedit com a màxim 3 mesos abans de la data de realització de les proves. La no presentació d'aquest certificat comporta l'exclusió automàtica de l'aspirant del procés selectiu.

Per realitzar aquestes proves, el tribunal ha de comptar amb l'assessorament de persones tècniques especialitzades en educació física.

Aquest exercici es qualificarà com a apte o no apte. Per ser declarat apte cal obtenir cinc o més punts de mitjana de les puntuacions de totes les subproves. Una subprova puntuada en zero punts comporta l'eliminació de l'aspirant del procés selectiu.

5è exercici. Psicotècnic

Consisteix en una bateria de tests objectius que compleixin els requisits de validesa i fiabilitat i hagin estat baremats, estandarditzats i tipificats en una àmplia mostra de població que permeti garantir la confiança en els resultats obtinguts.

Aquest exercici ha de contenir, com a mínim, proves aptitudinals i proves de personalitat adequades al perfil requerit per a l'exercici de les funcions policials.

A criteri del tribunal, es podrà complementar aquest exercici amb una entrevista personal dels aspirants, a fi d'integrar tots els elements explorats anteriorment i l'exposició d'un cas pràctic proposat pel tribunal. En aquest cas, a les entrevistes hi ha de ser present, com a mínim, un membre del tribunal.

Per realitzar aquestes proves, el tribunal ha de comptar amb l'assessorament de persones tècniques especialitzades en proves psicotècniques.

La seva avaluació es farà de conformitat amb la Resolució INT/2403/2015, de 2 d'octubre, per la qual es dona publicitat el protocol pel qual s'estableixen els criteris orientatius d'avaluació psicològica per a l'accés. Promoció i mobilitat de les policies locals de Catalunya.

La falsedat demostrada en les respostes comportarà l'eliminació de l'aspirant.

Aquesta prova es qualificarà d'apte o no apte, essent excloses del procés les persones que no la superin.

6è exercici. Reconeixement mèdic

Consisteix en un reconeixement mèdic, realitzat per metges o metgesses col·legiats, per comprovar que no es detecta en els o les aspirants l'existència de cap de les exclusions mèdiques establertes en l'annex 3 d'aquesta convocatòria. Aquest exercici es qualificarà d'apte o no apte.

- Fase de concurs

El tribunal valorarà els mèrits al·legats i acreditats documentalment pels aspirants, mitjançant fotocòpies compulsades, d'acord amb el barem següent:

A. Antiguitat, es puntuarà amb un màxim de 3 punts.

CVE-DOGC-A-25357106-2026

A.1. Per haver exercit com a agent de la policia local per cada mes complert 0,10 punts, fins a un màxim de 2 punts.

A.2. Antiguitat en altres cossos policials per cada mes complert 0,10 punts, fins a un màxim d'1 punt.

L'experiència s'haurà d'acreditar amb l'informe de vida laboral emès per la TGSS, acompanyat del la certificació de l'òrgan competent amb indicació de la categoria professional, temps del contracte/nomenament, grup professional.

B. Titulacions, es puntuarà amb un màxim d'1 punt.

B.1. Batxillerat superior o equivalent (sempre que no sigui el títol aportat per accedir a la convocatòria): 0,50 punts.

B.2. Diplomatura universitària o equivalent: 0,75 punts.

B.3. Llicenciatura universitària o equivalent: 1 punt.

C) Formació professional

C.1. Per cursos reconeguts per l'Institut de Seguretat Pública de Catalunya, realitzats amb aprofitament, sense que es pugui comptabilitzar el curs de formació bàsica, fins a 2 punts.

- Per cursos de durada inferior a 25 hores, per cada un: 0,15 punts.

- Per cursos de 25 a 50 hores per cada un: 0,25 punts.

- Per cursos de 51 a 100 hores per cada un: 0,40 punts.

- Per cursos de durada superior a 100 hores per cada un: 0,50 punts.

C.2. Per altres mèrits a valorar que puguin ésser d'interès pel lloc de treball a desenvolupar, fins a un màxim de 2 punts. Amb la mateixa puntuació que s'estableix en el punt C.1.

Els aspirants han d'acreditar documentalment la durada, en hores, dels cursos al·legats. Si no ho fan així és computaran com a cursos de durada inferior a 25 hores.

D) Nivell de coneixement de la llengua catalana

Es valoraran els certificats superiors al nivell intermedi de català (B2) de la Secretaria de Política Lingüística, o altres equivalents, fins a un màxim d'1 punt, a raó de:

- Certificat de nivell de suficiència de català (C1): 0,50 punts

- Certificat de nivell superior de català (C2): 1 punt.

E) Competències en Tecnologies de la Informació i Comunicació, fins a un màxim d'1 punt a raó:

- Per certificat ACTIC, o equivalent de nivell bàsic: 0,25 punts

- Per certificat ACTIC, o equivalent de nivell mitjà: 0,50 punts

- Per certificat ACTIC, o equivalent de nivell avançant: 1 punt

Tan sols es valorarà 1 certificat.

La puntuació total de la fase de concurs no pot ser, en cap cas, superior als 10 punts.

Novena. Qualificacions dels i les aspirants i proposta de nomenament

9.1. No es podrà declarar superat en el procés selectiu un nombre d'aspirants superior al de les places convocades.

9.2. Tots els exercicis són obligatoris i eliminatoris.

El primer exercici es qualificarà com a apte o no apte.

El segon exercici es puntuarà entre 0 i 10 punts. Quedaran eliminats els opositors que obtinguin una qualificació final inferior a 5 punts.

CVE-DOGC-A-25357106-2026

El tercer exercici es puntuarà entre 0 i 10 punts. Quedaran eliminats els opositors que obtinguin una qualificació final inferior a 5 punts.

El quart exercici es qualificarà com a apte o no apte.

El cinquè exercici es qualificarà com a apte o no apte.

El sisè exercici es qualificarà com a apte o no apte.

9.3. La qualificació final de cada aspirant s'obté sumant, a les qualificacions obtingudes a la fase d'oposició, les obtingudes a la fase de concurs.

9.4. Prèviament a la realització del sisè exercici, el tribunal farà públic una llista ordenada dels aspirants amb les puntuacions finals atorgades a cada un d'ells, i cridarà els primers de la llista, en nombre igual al de places a cobrir, per tal que passin el reconeixement mèdic.

Els professionals als quals s'encarregui la realització de la prova mèdica entregaran al tribunal un informe de cada un dels aspirants.

En cas que algun aspirant no superi el sisè exercici, el tribunal cridarà el següent de la llista que hagi superat les proves anteriors per tal que el faci.

9.5. Els aspirants que siguin considerats aptes en la prova mèdica seran proposats a l'alcaldia per al seu nomenament com a funcionaris en pràctiques. El nombre d'aspirants proposats no podrà ser superior al de places convocades.

9.6. Els aspirants proposats hauran de presentar a la secretaria de la corporació, en el termini màxim de 20 dies naturals, els documents acreditatius de les condicions exigides a la base segona.

Les persones que tinguin la condició de funcionaris públics estan exemptes de justificar documentalment els requisits que no requereixin actualització. Únicament hauran de presentar un certificat de l'organisme que custodii el seu expedient personal i acreditar la seva condició i les altres circumstàncies de les quals no hi hagi constància.

Si dins del termini esmentat, i tret dels casos de força major, els aspirants proposats no presenten la documentació o no reuneixen els requisits exigits no podran ser nomenats funcionaris en pràctiques i quedaran anul·lades totes les seves actuacions, sens perjudici de la responsabilitat en què puguin haver incorregut per falsedat.

Desena. Procés de selecció del concurs de mobilitat

La selecció consisteix en la puntuació, per part de la comissió de valoració, dels mèrits i capacitats al·legats i acreditats documentalment per les persones aspirants, d'acord amb el barem establert en aquesta convocatòria, així com en la superació de les proves que igualment s'estableixen com a forma d'acreditació d'aquells mèrits i capacitats o de les condicions i requisits exigits per a poder-hi participar.

PROVES (fins a un màxim de 10 punts)

1er exercici - Prova de coneixements professionals

Consistirà en resoldre per escrit, en el temps màxim de 90 minuts, un supòsit pràctic que es proposarà en relació amb les funcions pròpies dels agents de la policia local. La comissió de valoració pot disposar que cada aspirant llegeixi el seu exercici i li pot demanar els aclariments que consideri oportuns.

Es puntuarà entre 0 i 10 punts. Quedaran eliminades les persones aspirants que obtinguin una qualificació inferior a 5 punts.

2on exercici - Prova psicotècnica

Consisteix en una bateria de tests objectius que compleixin els requisits de validesa i fiabilitat i hagin estat baremats, estandarditzats i tipificats en una àmplia mostra de població que permeti garantir la confiança en els resultats obtinguts.

Aquest exercici ha de contenir, com a mínim, proves aptitudinals i proves de personalitat adequades al perfil requerit per a l'exercici de les funcions policials. Es qualificarà com a apte o no apte.

A criteri del tribunal, es podrà complementar aquest exercici amb una entrevista personal a les persones aspirants, a fi d'integrar tots els elements explorats anteriorment. En aquest cas, a les entrevistes hi ha de ser

CVE-DOGC-A-25357106-2026

present, com a mínim, un membre del tribunal.

L'exercici es desenvoluparà d'acord amb allò establert a la Resolució INT/2403/2015, de 2 d'octubre, per la qual es dona publicitat al protocol pel qual s'estableixen els criteris orientatius d'avaluació psicològica per a l'accés, la promoció i la mobilitat de les policies locals de Catalunya.

3er exercici - Proves aptitudinals

Aquest exercici consistirà en una bateria de test psicotècnics que valoraran les aptituds de la persona aspirant. Aquests tests exploraran els següents àmbits: raonament verbal, raonament espacial, raonament numèric i raonament abstracte.

El resultat de la prova és APTE o NO APTE. Per ser declarat APTE cal obtenir una puntuació mínima de 5 punts de mitjana del global (sobre 10). En cas contrari, la persona serà declarada NO APTA i quedarà exclosa del procés selectiu.

4rt exercici - Prova de personalitat i competències

La prova, que es realitzarà segons allò que disposa l'article 18.3 del Decret 233/2002, de 25 de setembre, valorarà, mitjançant una entrevista per competències professionals, la personalitat i l'estat psicològic de la persona aspirant.

Les competències que es treballaran a l'entrevista són les indicades com a competències clau i són:

- Flexibilitat i adaptació
- Solució de problemes i iniciativa
- Orientació al servei públic
- Treball en equip
- Habilitats relacionals i comunicatives
- Autocontrol i resistència a la pressió.

L'entrevista per competències es valorarà de 0 a 10 punts. Per superar la prova caldrà obtenir una puntuació mínima de 5 punts a l'entrevista i que cap de les competències hagi estat puntuada amb 0 punts. El resultat final de la prova és APTE o NO APTE. Les persones NO APTEs seran excloses del procés selectiu.

Per realitzar aquestes proves, el tribunal ha de comptar amb l'assessorament de persones tècniques especialitzades en proves psicotècniques.

La falsedat demostrada en les respostes comportarà l'eliminació de l'aspirant.

5è exercici - Coneixements de la llengua catalana

Consisteix en la realització d'exercicis de coneixements sintàctics i de comprensió de la llengua catalana i, si escau, en la realització d'una entrevista amb una persona experta que permeti valorar-ne els coneixements orals. Es qualificarà com a apte o no apte.

Queden exemptes de realitzar aquesta prova les persones aspirants que acreditin documentalment, com a màxim fins el dia hàbil previ a la prova, posseir el certificat de nivell de suficiència de català (B2) de la Secretaria de Política Lingüística de la Generalitat de Catalunya o equivalent o superior.

Poden restar igualment exemptes de realitzar aquesta prova les persones aspirants que hagin participat i obtingut plaça en algun procés de selecció per a l'accés a la condició de funcionari públic, hagin superat una prova o un exercici de coneixements de llengua catalana del mateix nivell o superior al que es demana, sempre i quan aportin la documentació que acrediti aquesta circumstància.

Per realitzar aquestes proves, el tribunal qualificador ha de comptar amb l'assessorament de persones tècniques especialitzades en normalització lingüística.

6è exercici - Proves mèdiques

Consisteix en un reconeixement mèdic realitzat per metges col·legiats, per comprovar que no es detecta en les persones aspirants l'existència de cap de les exclusions mèdiques establertes en l'annex 3 d'aquesta convocatòria.

Aquesta prova serà obligatòria i eliminatòria i es qualificarà com a apte o no apte.

MÈRITS I CAPACITATS (fins a un màxim de 10 punts)

La comissió de valoració puntuarà els mèrits al·legats a la fitxa i acreditats documentalment per les persones aspirants dins de termini, d'acord amb el barem següent:

A) Antiguitat (fins a un màxim de 3 punts).

Per haver exercit com agent de policia local o categoria equiparada a d'altres cossos policials, per cada mes complert: 0,15 punts, fins a un màxim de 3.

B) Titulacions acadèmiques rellevants per al lloc de treball i que no sigui la que és requisit de participació (fins a un màxim d'1 punt).

Es considera rellevant pel desenvolupament de la funció policial la formació, entre altres, en els àmbits de: Dret, Ciències Polítiques, Sociologia, Psicologia, Criminologia, Gestió i Administració Pública o Seguretat Pública:

B.1 Cicle formatiu de grau superior: 0,25 punts.

B.2 Grau o titulació universitària: 0,75 punts.

B.3 Màster o postgrau oficial que derivi de prèvia titulació universitària: 1 punt.

En aquest apartat només podrà puntuar una titulació, fins a un màxim d'1 punt.

C) Formació professional (fins a un màxim de 2 punts).

Per cursos de formació o perfeccionament sobre matèries relacionades amb les funcions pròpies d'agent i realitzats amb aprofitament. Els que només siguin d'assistència no es valoraran. Fins a un màxim de 3 punts:

- Per cursos de 25 a 50 hores, per cada un: 0,25 punts.

- Per cursos de 51 a 100 hores, per cada un: 0,40 punts.

- Per cursos de durada superior a 100 hores, per cada un: 0,50 punts.

Els aspirants han d'acreditar documentalment la durada, en hores, dels cursos al·legats i el centre organitzador.

D) Nivell de coneixement de la llengua catalana superior al B2 i altres llengües (fins un màxim d'1 punt):

- Català: nivell C1:0,50 punts.

- Català: nivell C2: 1 punt.

Acreditat amb la presentació del certificat de la Secretaria de Política Lingüística o d'altres organismes competents. Només es valorarà el nivell més alt.

E) Recompenses i distincions (fins a un màxim d'1 punt)

Es valoraran les recompenses i distincions individuals nominatives pròpies dels cossos de policia local o de la resta de forces i cossos de seguretat quan siguin rellevants en relació a les funcions de la categoria d'agent i sempre que quedi acreditat el fet causant, fins a un màxim d'1 punt i d'acord a les següents consideracions:

- Les que distingeixen el treball, l'esforç, la dedicació, l'antiguitat o permanència o la

trajectòria professional: 0,10 punts

- Les que distingeixen un resultat de salvament o assegurement de persones que es

troben en situació de risc: 0,15 punts

- Les que distingeixen actuacions o fets rellevants en contextos greus amb risc per als

agents o de transcendència social o general: 0,20 punts

No seran valorades les recompenses i distincions col·lectives, entenent per col·lectives les que s'adrecen a una unitat, equip de treball o col·lectiu. Això no obstant, sí que seran valorades si també hi consta, de forma nominativa, l'agent distingit.

F) Entrevista personal (fins a un màxim de 2 punts).

CVE-DOGC-A-25357106-2026

Serà obligatòria però no eliminatòria. Les persones aspirants que hagin superat les proves fins ara esmentades, mantindran una entrevista amb l'òrgan de selecció. L'entrevista personal tractarà sobre la trajectòria professional. L'òrgan de selecció podrà formular preguntes de caire professional per constatar la motivació pel lloc, l'experiència, els coneixements professionals i els mèrits al·legats. L'esmentada entrevista serà qualificada com a màxim amb 2 punts.

Onzena. Qualificacions dels i les aspirants i proposta de nomenament en procés de mobilitat

11.1. No es podrà declarar superat en el procés selectiu un nombre d'aspirants superior al de la plaça convocada.

11.2. Tots els exercicis són obligatoris i eliminatoris.

El primer exercici (prova de coneixements professionals) es puntuarà entre 0 i 10 punts. Quedaran eliminats els opositors que obtinguin una qualificació final inferior a 5 punts.

El segon exercici (prova psicotècnica) es qualificarà d'apte o no apte.

El tercer exercici (prova aptitudinal) es qualificarà d'apte o no apte.

El quart exercici (prova de personalitat i competències) es qualificarà d'apte o no apte.

El cinquè exercici (prova de coneixements de llengua catalana) es qualificarà d'apte o no apte.

El sisè exercici (proves mèdiques) es qualificarà d'apte o no apte.

11.3. La qualificació final de cada aspirant s'obté sumant, a les qualificacions obtingudes a la fase de proves (exercicis), les obtingudes a la fase de concurs.

11.4 En el cas d'empat en les puntuacions, en la fase de mobilitat es prioritzarà l'aspirant que hagi obtingut millor puntuació en la prova de coneixements professionals. Si persisteix l'empat tindrà preferència l'aspirant que hagi presentat la sol·licitud de participació abans.

11.5. Prèviament a la realització del sisè exercici, el tribunal farà públic una llista ordenada dels aspirants amb les puntuacions finals atorgades a cada un d'ells, i cridarà els primers de la llista, en nombre igual al de places a cobrir, per tal que passin el reconeixement mèdic.

Els professionals als quals s'encarregui la realització de la prova mèdica entregaran al tribunal un informe de cada un dels aspirants.

En cas que algun aspirant no superi el sisè exercici, el tribunal cridarà el següent de la llista que hagi superat les proves anteriors per tal que el faci.

Dotzena. Curs específic i període de pràctiques

Curs selectiu

Consisteix en la superació del Curs de Formació Bàsica que organitza l'Institut de Seguretat Pública de Catalunya. Queden exempts de fer-lo els i les aspirants que aportin la certificació d'haver-lo superat amb anterioritat.

Durant la seva estada a l'Escola de Policia de Catalunya l'alumnat resta sotmès al Decret 292/1995, de 7 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament de règim interior de l'Escola de Policia de Catalunya, sens perjudici de la normativa que els sigui aplicable pel que fa a la seva vinculació administrativa.

La qualificació del Curs de Formació Bàsica serà d'apte o no apte. Els o les aspirants declarats no aptes queden exclosos del procés selectiu.

Període de pràctiques

Un cop superat el Curs de Formació Bàsica, els i les aspirants han de realitzar un període de pràctiques d'1 any al municipi.

El període de pràctiques és obligatori i eliminatori, i la qualificació final serà d'apte o no apte. Els i les aspirants que obtinguin la qualificació de no apte quedaran exclosos del procés selectiu. Per a la qualificació dels o les aspirants el tribunal comptarà amb l'assessorament de, com a mínim, persones avaluadores que presentaran una proposta de valoració basada en ítems conductuals predeterminats, bàsicament: els coneixements del

CVE-DOGC-A-25357106-2026

treball, les habilitats socials i de comunicació, el compliment de les ordres i la disciplina, la disposició personal vers el treball, la responsabilitat, l'adaptació a l'organització, la iniciativa, la confiança en si mateix, el judici pràctic i l'autocontrol.

Quan les persones aspirants no puguin ser avaluades en la fase de pràctiques pel fet de trobar-se en situació d'incapacitat temporal, risc durant l'embaràs, permís de maternitat o paternitat o adopció (permís per naixement per a la mare biològica, permís per adopció, per guarda amb finalitats d'adopció, o acolliment, tant temporal com permanent, i permís de l'altre progenitor diferent de la mare biològica per naixement, guarda amb finalitats d'adopció, acolliment o adopció) i risc durant la lactància, s'interromprà aquesta fase, i una vegada finalitzada la situació les persones aspirants es reincorporaran al període de pràctiques per tal de completar-lo, sempre que hi hagi acord entre les dues parts.

Aquest període també es veurà temporalment interromput en cas d'altres permisos i llicències autoritzats superiors a set dies naturals d'absència continuada o quinze dies naturals d'absència acumulada, i/o per baixes per incapacitat temporal.

El període de treball efectiu s'ha de completar abans que el tribunal emeti la seva qualificació. En cas de gaudir d'una reducció de jornada, no es produirà la finalització del període de pràctiques fins a haver complert la totalitat d'hores de treball efectiu previstes en jornada ordinària.

Durant la realització del Curs de Formació Bàsica a l'Escola de Policia de Catalunya o el període de pràctiques al municipi, o en acabar aquest període, els i les aspirants poden ser sotmesos a totes les proves mèdiques que siguin necessàries per comprovar la seva adequació al quadre d'exclusions mèdiques establert en l'annex III de la convocatòria. Si de les proves practicades es dedueix l'existència d'alguna causa d'exclusió, l'òrgan responsable ha de proposar, d'acord amb la gravetat de la malaltia o el defecte físic, l'exclusió del o la aspirant del procés selectiu i, en aquest cas, correspon a l'òrgan competent per efectuar els nomenaments d'adoptar la resolució que sigui procedent, que en cap cas no donarà dret a indemnització.

Durant el curs selectiu i el període de pràctiques, els i les aspirants són nomenats funcionaris en pràctiques i han de percebre les retribucions que per a aquest personal funcionari estableix la normativa vigent.

Els aspirants que hagin superat el període de pràctiques seran proposats a l'Alcaldia per a ser nomenats funcionaris de carrera.

Procés de concurs per mobilitat.

Un cop finalitzada la qualificació de les persones aspirants, la comissió de valoració publicarà la llista d'aprovats per ordre de puntuació total, tenint en compte que no podrà declarar superat en el procés selectiu un nombre d'aspirants superior al de l'única plaça convocada, i l'eleva a l'alcalde de l'Ajuntament o regidora delegada, si escau, perquè formuli la proposta de nomenament i d'adscripció corresponent.

L'aspirant proposat per a la seva adscripció, presentarà al Registre general de l'Ajuntament, dins el termini de 20 dies hàbils a comptar del dia en què es faci pública la llista d'aprovats, els documents acreditatius de les condicions de capacitat i dels requisits exigits a la base segona de la convocatòria.

Si la persona proposada no presenta la documentació dins del termini indicat, no podrà ser nomenada i s'anul·laran totes les seves actuacions, sense perjudici de la responsabilitat en què hagin pogut incórrer per falsedat en la seva instància.

Una vegada aprovada la proposta per part de l'alcalde o regidora delegada, el concursant nomenat haurà de prendre possessió de la plaça en el termini d'un mes a comptar de la data de notificació de nomenament. El nomenament de funcionaris s'haurà de publicar al Butlletí Oficial de la Província.

La manca de presa de possessió comportarà la pèrdua de tots els drets. El jurament o promesa tindrà, com a mínim, el contingut que determina l'article 6 de la Llei 16/1991, de 16 de juliol, de les Polícies Locals, de la Generalitat de Catalunya.

Tretzena. Borsa de reposició

Els aspirants que hagin superat la fase d'oposició que excedeixin del nombre de places de la convocatòria, constituïran una borsa de reposició per si es produeix alguna baixa voluntària o desqualificació en les següents fases del procés selectiu. Igualment, podran ser nomenats agents interins d'acord amb el que estableix el Decret 233/2002, de 25 de setembre, pel qual s'aprova el Reglament d'accés, promoció i mobilitat de les policies locals.

L'ordre de crida de la borsa de reposició serà per ordre numèric correlatiu de la puntuació obtinguda i en cada

CVE-DOGC-A-25357106-2026

oportunitat que es produeixi la necessitat en un àmbit concret, es cridarà el següent aspirant de la llista confeccionada per cada àmbit.

Els nomenaments de personal interí es faran d'acord amb el que es preveu a l'article 10 i la disposició addicional dissetena del Reial decret legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut bàsic de l'empleat públic.

Cobertura de les places addicionals corresponents a les ofertes públiques dels anys 2026 i/o 2027.

Les futures vacants que es produeixin a càrrec de les ofertes públiques d'ocupació 2026 i/o 2027, s'adjudicaran l'any de la seva meritació a les persones aspirants que hagin aprovat el procés selectiu sense obtenir plaça, segons l'ordre de persones aspirants aprovades, de conformitat amb el que preveu la Disposició addicional trentena del Decret legislatiu 1/1997, de 31 d'octubre, pel qual s'aprova la refosa en un Text únic dels preceptes de determinats textos legals vigents a Catalunya en matèria de funció pública.

Prèviament a les inscripcions del curs de formació de l'Institut de Seguretat Pública de Catalunya, i d'acord amb les vacants que es vagin produint a compte de l'oferta pública 2026 i/o 2027 el tribunal convocarà, en número igual al de les places a cobrir, les persones aspirants d'acord, amb l'ordre de puntuació obtinguda, a la revisió mèdica, prevista a les bases. Si en el moment de ser cridades, ha transcorregut un temps superior a un any de la realització de l'avaluació psicotècnica i entrevista, serà necessària realitzar-la novament, d'acord amb els criteris indicats per l'esmentada prova i obtenir la qualificació d'apte prevista a les bases.

Les persones aspirants que siguin declarades aptes en la revisió mèdica i proposades pel Tribunal per ocupar la vacant que s'hagi produït, hauran de realitzar la fase de capacitació: curs específic i període de pràctiques.

Sense perjudici, que en el cas que no s'aprovin les ofertes públiques d'ocupació de 2026 i/o 2027, aquestes persones no tindran aquests drets respecte a posteriors convocatòries.

Catorzena. Incidències

El tribunal queda facultat per resoldre els dubtes que es presentin i per prendre els acords que calguin per garantir el funcionament correcte del procés selectiu.

Quinzena. Recursos

Contra les resolucions definitives i els actes de tràmit de l'alcalde, si aquests actes decideixen directament o indirectament els fons de l'assumpte, determinen la impossibilitat de continuar el procés selectiu, o produeixen indefensió o perjudici irreparable a drets i interessos legítims, les persones interessades podran interposar, d'acord amb l'article 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques, potestativament, recurs de reposició en el termini d'un mes a comptar a partir de l'endemà de la seva publicació o notificació, davant de l'alcalde, o bé recurs contenciós administratiu d'acord amb l'article 46 de la Llei 29/1988, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, en el termini de dos mesos a comptar a partir de l'endemà de la seva publicació o notificació, davant la sala contenciosa administrativa del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya, d'acord amb el que preveu l'article 10 de la Llei esmentada.

Contra les resolucions definitives i els actes de tràmit del tribunal, si aquests últims decideixen directament o indirectament els fons de l'assumpte, determinen la impossibilitat de continuar el procés selectiu, o produeixen indefensió o perjudici irreparable a drets i interessos legítims, les persones interessades podran interposar en el termini d'un mes, a comptar a partir de l'endemà de la seva publicació o notificació, recurs d'alçada davant de l'alcaldesa.

Igualment les persones interessades poden interposar qualsevol altre recurs que considerin convenient per a la defensa dels seus interessos.

Annex 1

Proves físiques

1. Course navette

Consisteix a recórrer, durant el màxim temps possible i a una velocitat progressiva marcada per una cinta magnetofònica, un trajecte d'anada i tornada de 20 metres.

2. Llançament de pilota medicinal

Situat darrera la línia de llançament, dempeus i amb les cames separades, s'agafa la pilota medicinal (3 quilos) amb les dues mans i es llança cap endavant per sobre del cap, des de darrera el clatell. Durant la fase de llançament la zona dels metatars dels peus han d'estar permanentment en contacte amb el terra (es poden aixecar els talons). Saltar o creuar la línia de llançament es considerarà nul i es perdrà un intent. També es considera nul si no s'abandona la zona de llançament per darrera la línia de llançament (2 intents).

3. Abdominals en 1 minut

Elevació successiva del tronc durant 1 minut amb les cames flexionades, els braços al clatell i els peus subjectats.

4. Salt vertical

Dempeus davant d'una paret i amb el braç estès. Flexió profunda de cames i extensió fins tocar amb la mà el punt més alt de la paret (2 intents).

5. Velocitat

Córrer al màxim de les possibilitats 50 metres.

Barem d'aptitud física homes

Punts	Course Navette	Llançament	Abdominals	Salt vertical	Velocitat	Punts
10	13	12	65	50	6"7	10
9	12	11	60	48	6"9	9
8	11	10.5	55	46	7"1	8
7	10	10	50	44	7"4	7
6	9	9	45	42	7"8	6
5	8.5	8	40	40	8"4	5
4	8	7.5	35	38	8"8	4
3	7.5	7	30	36	9"1	3
2	7	6.5	25	34	9"3	2
1	6.5	6	20	32	9"6	1

Barem d'aptitud física dones

Punts	Course Navette	Llançament	Abdominals	Salt vertical	Velocitat	Punts
10	10	8	55	44	7"6	10
9	9	7	50	42	8"	9
8	8	6.5	45	40	8"4	8
7	7	6	40	37	9"	7
6	7.5	5.8	35	35	9"2	6
5	6	5.5	30	30	9"5	5
4	5.5	5	25	28	9"7	4
3	5	4.5	20	24	9"8	3
2	4.5	4	15	20	9"9	2
1	4	3.5	10	18	10"	1

Correcció per edat

(homes i dones) Punts:

Menors de 29 anys: 0 punts de correcció.

De 30 a 36 anys: 0,75 punts de correcció.

De 37 a 65 anys: 1,50 punts de correcció.

Annex 2

Temari

1. Constitució Espanyola: Objectiu de la Llei. Títol primer: Drets i deures fonamentals dels ciutadans.
2. Estatut d'Autonomia de Catalunya: objectius, naturalesa i principis generals
3. Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. Els interessats en el procediment. L'activitat de les Administracions Públiques. Els actes administratius. Les disposicions sobre el procediment administratiu comú. Finalització del procediment.
4. Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, del Text refós de la Llei municipal i de règim local. L'organització municipal. L'alcalde, la Junta de Govern Local i el Ple. Competències dels ajuntaments.
5. Llei 16/1991, de les policies locals. Disposicions generals. Principis d'actuació i funcions. La coordinació de les policies locals i la col·laboració amb els altres cossos policials. Estructura i organització de la policia local. Règim disciplinari.

CVE-DOGC-A-25357106-2026

6. Llei orgànica 2/1986, de 13 de març, de forces i cossos de seguretat. Títol I. Dels cossos i forces de seguretat. Títol V. de les policies locals.

7. Llei orgànica 4/2015, de 30 de març, de protecció de la seguretat ciutadana.

8. Policia assistència. Concepte i funcions.

9. Ordenança municipal de convivència ciutadana de Solsona.

10. Ordenança de l'Ajuntament de Solsona reguladora de la tinença, comerç i recollida d'animals domèstics de companyia.

11. Ordenança reguladora dels sorolls i les vibracions de Solsona.

12. Ordenança municipal reguladora de l'estacionament regulat de vehicles a la via pública de Solsona.

13. Ordenança municipal general de circulació de Solsona.

14. Coneixements generals de la ciutat. Introducció històrica. Nuclis rurals. Nuclis urbans. Comunicacions. Característiques socials i culturals.

Annex 3

Quadre d'exclusions mèdiques

I. Antropometria

1. La dinamomètrica, amb l'estelòmetre de Blok, inferior a les 30 divisions en la mà dominant i a les 25 divisions en la mà no dominant, pel que fa als homes; i inferior a les 25 i 20 divisions, respectivament, en les mans dominant i no dominant, pel que fa a les dones.

2. La capacitat vital, obtinguda amb l'espírometre, inferior als 3,5 litres en els homes, i als 3 litres en les dones.

II. Malalties, lesions i defectes físics

1. Aparell circulatori

1.1. Insuficiència cardíaca en totes les seves possibles manifestacions, independentment de la seva causa.

1.2. Malformacions de cor o de grans vasos.

1.3. Lesions adquirides de cor o de grans vasos.

1.4. Trastorns de la conducció i del ritme cardíac.

1.5. Insuficiència coronària.

1.6. Pericarditis activa o residual.

1.7. Insuficiència arterial perifèrica.

1.8. Insuficiència venosa perifèrica.

1.9. Malformacions arteriovenoses. Shunt i aneurismes arterials. Linfedema.

1.10. Hipertensió arterial. Hipotensió simptomàtica.

2. Aparell respiratori

2.1. Malalties respiratòries amb repercussió permanent o ocasional en la funció respiratòria.

2.2. Malformacions o lesions de les vies respiratòries altes o baixes, parènquima, pulmó, pleures o tòrax.

3. Aparell genitourinari

3.1. Malformacions o lesions del tracte genitourinari.

3.2. Disfuncions urogenitals cròniques.

3.3. Nefropaties de qualsevol etiologia. Insuficiència renal. Hidronefrosi.

3.4. Litiasi del tracte urinari crònica.

3.5. Prolapse genital.

4. Aparell digestiu

4.1. Malformacions o lesions de l'aparell digestiu, inclosos el fetge, les vies biliars, el pàncrees exocrí i les glàndules salivals.

4.2. Disfuncions que comprometin la masticació, la deglució, la digestió o l'excreció.

4.3. Hèrnies i eventracions no tractades o recidivants.

4.4. Úlcera gastroduodenal.

4.5. Hepatopaties (inclouen alteracions metabòliques).

4.6. Malaltia inflamatòria crònica intestinal i síndrome de mala absorció.

4.7. Pancreopaties cròniques o recidivants.

5. Sistema hematopàtic

5.1. Hemopaties que a judici del tribunal limitin l'exercici de la funció policial.

6. Aparell locomotor

6.1. Malformacions o lesions que incapacitin, limitin o comprometin el lliure moviment de qualsevol articulació o que puguin disminuir la força i l'agilitat de les extremitats, el tronc o el coll, o la seva repercussió estàtica.

6.2. Qualsevol altre procés de l'aparell locomotor que a judici del tribunal dificulti l'exercici de les funcions policials.

7. Trastorns psiquiàtrics i sistema nerviós

7.1. Qualsevol tipus de psicosi o trastorn afectiu, neuròtic o de personalitat que afecti un adequat comportament social i laboral.

7.2. Retard mental, trastorn del desenvolupament psicològic o trastorn mental orgànic que incapaciti per a les funcions pròpies del lloc al qual aspira.

7.3 Trastorns mentals i del comportament causats per consum de substàncies psicotròpiques.

7.4. Síntomes i/o signes clínics biològics indicadors d'intoxicació exògena (detecció de metabòlits de drogues d'abús en l'orina).

7.5. Epilèpsia i/o antecedents seus. Convulsions sense filiar.

7.6. Malformacions o lesions del sistema nerviós central o perifèric.

7.7. Síndromes vertiginoses de qualsevol etiologia.

7.8. Tremolor. Tics o espasmes.

7.9. Trastorns de la son.

8. Glàndules endocrines

8.1. Malformacions o disfuncions de les glàndules endocrines o mixtes.

8.2. Diabetis mellitus tipus 1 o diabetis mellitus tipus 2 en tractament amb insulines, complicacions microangiopàtiques i/o macroangiopàtiques avançades, que dificultin l'adequat compliment de les tasques, o un control insuficient (hemoglobines glicosilades en el darrer any per sobre del 8%)

9. Infeccions

9.1. Qualsevol malaltia infectocontagiosa (vírica, bacteriana, micòtica o parasitària)

Càrrega viral del VIH detectable, o que la seva situació immunitària comporti un risc d'infecció oportunista, establert pel fet de tenir una xifra de limfòcits CD4 inferior a 350 cells/ µl.

10. Òrgans dels sentits

10.1. Lesions que puguin donar trastorns de la sensibilitat epicrítica o protopàtica o del funcionalisme neuromotor.

10.2. Agudesa visual monocular sense correcció inferior a 4/10.

10.3. Queratotomia radial.

10.4. Despreniment de retina.

10.5. Estrabisme manifest i no corregit.

10.6. Hemianòpsies o reduccions manifestes del camp visual.

10.7. Discromatòpsies.

10.8. Glaucoma.

10.9. Qualsevol altre procés patològic que, segons el parer dels facultatius que realitzin la prova, dificulti de manera important l'agudesa visual.

10.10. Agudesa auditiva que suposi una pèrdua entre 1.000 i 3.000 Hz a 35 dB o de 4.000 Hz a 45 dB.

10.11. Malformacions o lesions de l'oïda interna, mitjana o externa, que en comprometin el bon funcionament o en determinin afeccions cròniques.

10.12. Malformacions o lesions dels òrgans de la fonació (llavis, paladar, boca, cordes vocals, etc.) que comprometin la funció fonatòria normal.

10.13. Trastorns en la parla. Quequesa.

11. Pell, fàneres i glàndules exocrines

11.1. Malformacions, tumoracions i lesions de la pell i les fàneres que puguin comprometre la funció policial.

11.2. Cicatrius que per la seva extensió, profunditat o estètica puguin comprometre la funció policial o facilitar la identificació.

11.3. Disfuncions de les glàndules exocrines que comportin compromís per a la funció policial.

11.4. Dermatosis generalitzades.

Psoriasi que, per la seva extensió i/o localització o per la seva afectació sistèmica, pugui comportar limitacions en el desenvolupament de les tasques pròpies del cos específic.

CVE-DOGC-A-25357106-2026

11.5. No es poden tenir tatuatges amb un contingut contrari als principis, valors i competències establerts en el Codi d'ètica de la Policia de Catalunya (Acord GOV/25/2015, de 24 de febrer). La comprovació de tatuatges implica el consentiment de les persones participants perquè se'ls facin fotografies dels tatuatges a fi de posar-les a disposició del Tribunal Qualificador per a la seva avaluació, i es farà de manera independent durant la realització de l'exercici d'aptitud física.

11.6. Altres alteracions dermatològiques que a judici del tribunal limitin o dificultin l'exercici de la funció policial.

12. Altres

12.1. Processos neoplàsics.

12.2. Processos hereditaris amb repercussió permanent sobre funcions orgàniques

12.3. Malalties autoimmunes.

12.4. Diàtesi al·lèrgica.

12.5. Qualsevol afecció, lesió o disfunció que segons el criteri facultatiu pugui comprometre la funció policial.»

Solsona, 23 de desembre de 2025

Judit Gisbert Ester

Alcaldessa presidenta

(25.357.106)