



## DECRET D'ALCALDIA

**Expedient núm.:** 1112/2026

**Resolució amb número i data establerts al marge**

**Procediment:** Canvi de Lloc de treball: Permutes, Comissions de Serveis,...

**Assumpte de l'Expedient:** Convocatòria C07/2026. Dues places de taquillers/eres per les piscines municipals estiu 2026

Judit Gisbert i Ester, alcaldessa presidenta de l'Ajuntament de Solsona, **RESOLC:**

### FETS I FONAMENTS DE DRET

Conforme preveu el Decret 214/1990 de 30 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament del Personal al Servei de les Entitats Locals, s'han dictat les resolucions que es transcriuen a continuació:

De conformitat amb allò que estableix l'article 21.1.s) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local,

### RESOLUCIÓ

**RESOLC,**

**Primer.** Aprovar la llista provisional d'aspirants admesos i exclosos en el concurs de mèrits en torn lliure, per cobrir temporalment dos llocs de taquillers/es per les piscines municipals durant l'estiu de 2026 (convocatòria C07/2026):

Aspirants inicialment admesos:

| Núm. | Nom                       | DNI        |
|------|---------------------------|------------|
| 1    | Sheila Romera Romero      | ***2780*** |
| 2    | Chaymae Tahraoui Jililoui | ***8404*** |
| 3    | Andrea Fernández Múrcia   | ***4179*** |
| 4    | Ivan Martínez García      | ***8393*** |
| 5    | Abril Aubarell Brichs     | ***4217*** |
| 6    | Noa Gangolells Alcázar    | ***0338*** |
| 7    | Albert Nogueró Trepàt     | ***8362*** |
| 8    | Susana Martínez Campos    | ***3988*** |





|    |                               |            |
|----|-------------------------------|------------|
| 9  | Christian Pedrosa Segon       | ***9201*** |
| 10 | Marc Llavall González         | ***3650*** |
| 11 | Sara Vilaseca Casserras       | ***7648**  |
| 12 | Maria Novelles Pacheco        | ***0357**  |
| 13 | Juan Pedro Pujantell González | ***0228**  |

Aspirants inicialment exclosos i motius d'exclusió:

1- Sol·licitud amb registre d'entrada núm. E-RE-1146 presentada el dia 1 de maig de 2026. No acredita la titulació exigida a la base segona apartat 6.

**Segon.** En base a la documentació presentada pels sol·licitants, considerar acreditats els coneixements de llengua catalana nivell suficiència (C1), dels aspirants admesos a la convocatòria:

| Núm. | Nom                           |
|------|-------------------------------|
| 1    | Abril Aubarell Brichs         |
| 2    | Susana Martínez Campos        |
| 3    | Christian Pedrosa Segon       |
| 4    | Juan Pedro Pujantell González |

**Tercer.** Publicar la llista d'admesos i exclosos al tauler d'anuncis de l'Ajuntament i al web municipal (<https://bit.ly/4nXCe6w>). Aquesta resolució incorporarà un llistat amb nom i cognoms complets d'acord amb la Llei 3/2018, de 5 de desembre de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, i quatre xifres numèriques del DNI d'acord amb la Disposició Addicional setena de l'esmentada llei i d'acord amb la Instrucció dictada per l'Agència Catalana de Protecció de Dades (APDCAT) de data 4 de març de 2019 o altres que dicti posteriorment.

**Quart.** Concedir un termini de cinc dies hàbils, improrrogables, per a reparacions o reclamacions. Les al·legacions presentades seran resoltes en el termini màxim de deu dies naturals, transcorregut el qual, sense que s'hagi dictat resolució, les al·legacions s'entendran desestimades.

**Cinquè.** Constituir el tribunal qualificador per a la realització del procés de selecció del concurs de mèrits en torn lliure, per cobrir temporalment dos llocs de taquillers/es per les piscines municipals durant l'estiu de 2026, subgrup C2, de la manera següent:

President/a

**DECRET**  
Número: 2026-0136 Data: 21/05/2026

Codi Validació: 4HA690XN3Z9Y9L6T9F3HXYYWH  
Verificació: <https://solsona.eadministracio.cat/>  
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 2 de 4





Titular: Candi Viladrich Cardona, tècnic d'esports de l'Ajuntament de Solsona

Suplent: Sílvia Torralba Badrenas, administrativa àrea d'intervenció de l'Ajuntament de Solsona

#### Vocals

Titular: Ramon Freixa Anfruns, representant de l'Escola d'Administració Pública de Catalunya

Suplent: Anna Vancell Gómez, representant de l'Escola d'Administració Pública de Catalunya

Titular: Susana Castro Fernández, tècnica de rrhh de l'Ajuntament de Solsona

Suplent: Ramon Solé Regués, administrativa de l'Ajuntament de Solsona

#### Secretària

Titular: Immaculada Jané Viñals, secretària actal de l'Ajuntament de Solsona

Suplent: Mireia Irla Solà, tècnica d'administració general de l'Ajuntament de Solsona

Els membres del tribunal podran actuar en alternança.

La secretària actuarà amb veu però sense vot.

**Sisè.** Si no es presenten esmenes a la llista d'aspirants admesos i exclosos, es considerarà elevada a definitiva i no caldrà tornar-la a publicar. Si s'accepta alguna reclamació, es procedirà a notificar-la al/la recurrent en els termes que estableix la LRJPAC.

**Setè.** Convocar als aspirants que tot seguit es relacionen, l'1 de juny de 2026 a les 12 hores, per realitzar la prova de coneixements de llengua catalana de nivell suficiència de català (C1) prevista a la base sisena. La prova es farà al Consell Comarcal del Solsonès, c/ Dominics, 12 (entrada per la plaça del Consell), Zona. Planta (SCC del Solsonès):

| Núm. |                           |
|------|---------------------------|
| 1    | Sheila Romera Romero      |
| 2    | Chaymae Tahraoui Jililoui |
| 3    | Andrea Fernández Múrcia   |
| 4    | Ivan Martínez García      |
| 5    | Noa Gangolells Alcázar    |
| 6    | Albert Nogueró Trepal     |
| 7    | Marc Llavall González     |
| 8    | Sara Vilaseca Casserras   |
| 9    | Maria Novelles Pacheco    |





**Vuitè.** Convocar al tribunal qualificador el dia 29 de maig de 2026 a les 9 hores a l' Ajuntament de Solsona (C/ Castell, 20, 1r pis), despatx de secretaria.

**Novè.** Donar compte d'aquesta resolució a la propera sessió que celebri el Ple de l' Ajuntament.

## RECURSOS/AL·LEGACIONS

Contra aquesta resolució, que posa fi a la via administrativa, es podrà interposar recurs contenciós administratiu davant la Secció Contenciosa Administrativa del Tribunal de Instància de Lleida, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la seva notificació.

Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent al de la seva notificació.

No obstant es podrà interposar qualsevol altre recurs o reclamació, que consideri oportú, en defensa dels seus interessos.

A Solsona, a la data de la signatura electrònica.

## DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT

**DECRET**  
Número: 2026-0136 Data: 21/05/2026

Codi Validació: 4HA690XN3Z9JY9L6T9F3HXYYWH  
Verificació: <https://solsona.esadministracio.cat/>  
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 4 de 4

