

Sol·licitud d'accés a la convocatòria de selecció de dues places d'operari de brigada i suport a cementiri. Conv. C01/2026

DIR3 L01252075 SIA 2963377

Dades de l'interessat

Tipus de persona Núm. d'identificació

Nom

Primer cognom

Segon cognom

(Solament si Tipus de persona = Física)

Raó Social

(Solament si Tipus de persona = Jurídica)

Dades del representant

Tipus de persona Núm. d'identificació

Nom

Primer cognom

Segon cognom

(Solament si Tipus de persona = Física)

Raó Social

(Solament si Tipus de persona = Jurídica)

Poder de representació que ostenta

Nom del Conveni

(Solament si Poder de representació que ostenta = Estic adherit a un conveni amb aquesta administració per representar a l'interessat)☐ Soc representant legal d'un menor tutelat*(Solament si Poder de representació que ostenta = Soc representant Legal d'un menor d'edat)*

Dades a l'efecte de notificacions

Mitjà de notificació

Correu electrònic

Mòbil

País

Província

Municipi

Nucli disseminat

Codi Postal

Tipus Via

Adreça

Número / Km Bloc

Escala Planta Porta Extra

Antecedents

Indiqui en aquest apartat el nombre d'expedient si desitja fer referència a un tràmit tramitat amb anterioritat en aquesta Administració

Expedient

Documentació Obligatoria

- ☐ Currículum vital
- ☐ Fotocòpia del document d'identificació personal
- ☐ Permís de conduir classe B
- ☐ Fotocòpia de la titulació exigida a les bases específiques de la convocatòria
- ☐ Justificant de pagament de la taxa de participació en concurs a l'ajuntament o acreditació de la situació de demandant d'ocupació no ocupat (DONO)

Documentació Opcional

- ☐ Fotocòpia del certificat acreditatiu del nivell elemental (B1) de coneixements de català
- ☐ Fotocòpia del certificat de coneixements de llengua castellana
- ☐ Documents acreditatius mèrits professionals (experiència)
- ☐ Documents acreditatius dels mèrits de formació i altres mèrits

Declaro

- ☐ Declaro que són certes les dades recollides en aquesta sol·licitud, que reuneixo les condicions exigides a la base segona de la convocatòria, i em comprometo a provar les dades que consten en la sol·licitud quan em siguin requerides.
- ☐ Declaro posseir la capacitat funcional per a l'acompliment de les tasques.
- ☐ Declaro No haver estat separat mitjançant expedient disciplinari del servei de qualsevol de les Administracions Públiques o dels òrgans constitucionals o estatutaris de les Comunitats Autònomes, ni trobar-se en inhabilitació absoluta o especial per a ocupacions o càrrecs públics per resolució judicial, per a l'accés al cos o escala de funcionari, o per exercir funcions similars a les quals exercien en el cas del personal laboral, en el qual hagués estat separat o inhabilitat. En el cas de ser nacional d'un altre Estat, no trobar-se inhabilitat o en situació equivalent ni haver estat sotmès a sanció disciplinària o equivalent que impedeixi, en el seu Estat, en aquests termes l'accés a l'empleat públic.
- ☐ Declaro No estar inhabilitat/da per sentència ferma per l'exercici de les funcions públiques ni estar o haver estat separat/ada en ferm, mitjançant expedient disciplinari, del servei de qualsevol administració pública.
- ☐ Declaro No patir cap malaltia o situació física i/o psíquica que impedeixi el normal desenvolupament i exercici de les funcions corresponents i complir les condicions necessàries per exercir les funcions que dins el cos i l'escala li poden ésser encomanades, d'acord amb el que s'estableixi legalment.
- ☐ Prenc el compromís i prometo mantenir vigent el permís de conduir B, mentre es mantingui la relació laboral com a operari de brigada i suport a cementiri i utilitzaré els vehicles que habilitin aquests permisos per al desenvolupament del lloc de treball.

Deure d'Informar als Interessats sobre Protecció de Dades

Informació bàsica sobre protecció de dades

Responsable	Ajuntament de Solsona (Solsonès)
Finalitat	Tramitar procediments i actuacions administratives.
Legitimació	Compliment d'una missió realitzada en interès públic o en l'exercici de poders públics atorgats a aquesta Entitat.
Destinatari	Se cediran dades, si escau, a altres Administracions Públiques i als Encarregats del Tractament de les Dades. No hi ha previsió de transferències a tercers països.
Drets	Accedir, rectificar i suprimir les dades, així com altres drets, tal com s'explica en la informació addicional.
Informació Addicional	Pot consultar la informació addicional i detallada sobre Protecció de Dades en la següent adreça https://solsona.eadministracio.cat/privacy

Signatura

☐ PRESTA EL SEU CONSENTIMENT perquè l'entitat realitzi consultes de les dades del sol·licitant/representant a través de la Plataforma d'Intermediació de Dades i altres serveis interoperables

Signatura

Municipi

Data

En , el

(dd/mm/aaaa)