



ACTA

EXPEDIENT NÚM.:	ÒRGAN COL·LEGIAT:
JGL/2025/35	La Junta de Govern Local

DADES DE CELEBRACIÓ DE LA SESSIÓ

Tipus de convocatòria	ordinària
Data	22 de setembre de 2025
Durada	des de les 16.00 fins a les 17.00 hores
Lloc	saló de sessions de la casa consistorial
Presidida per	Judit Gisbert i Ester
Secretària actal.	Immaculada Jané i Viñals

ASSISTÈNCIA DELS MEMBRES DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL

Nom i cognoms	Càrrec	Assisteix
Judit Gisbert i Ester	alcaldessa presidenta	Sí
Joan Parcerisa i Albacete	1r tinent d'alcaldessa	Sí
Maria Pilar Viladrich i Masana	2a tinenta d'alcaldessa	Sí
Ramon Montaner i Viladrich	3r tinent d'alcaldessa	Sí
Maria Moumen Es Saddouki	4a tinenta d'alcaldessa	Sí

Una vegada verificada per la secretària actal. la constitució vàlida de l'òrgan, la presidenta obre la sessió, procedint a la deliberació sobre els assumptes inclosos en l'ordre



del dia.

A) PART RESOLUTIVA	
Aprovació de l'acta de la sessió anterior	
Favorable	Tipus de votació: unanimitat

Resolució:

Es dona compte de l'acta JGL/2025/33 de la Junta de Govern Local de la sessió duta a terme el dia 15 de setembre de 2025, presentada a la consideració dels membres de la Junta i, en no presentar-se cap consideració, queda aprovada per unanimitat dels seus membres.

ACTIVITATS	
Expedient 1522/2025. Llicència explotació avícola per autoconsum - c. de [REDACTED]	
Favorable	Tipus de votació: Unanimitat

Fets i fonaments de dret:

Vista la sol·licitud presentada i subscrita per [REDACTED], amb DNI núm. ***8547**, en què demana autorització municipal per tenir una explotació avícola (capacitat: 10 gallines ponedores ous, 1 gall i 2 pollastres d'engreix) en règim d'autoconsum, al carrer [REDACTED]

Considerant el que disposa la Llei 20/2009, de 4 de desembre, de prevenció i control ambiental de les activitats, la Llei 9/2011, del 29 de desembre, de promoció de l'activitat econòmica, el Decret 40/2014, de 25 de març, d'ordenació de les explotacions ramaderes i la Taxa per la prestació dels serveis d'intervenció administrativa en l'activitat dels ciutadans i les empreses;

A proposta del regidor de Medi Ambient,

Vista la proposta de resolució PR/2025/1322 de 17 / de setembre / 2025.

La Junta de Govern Local, en virtut de les facultats que té delegades per decret d'Alcaldia 265/2023, de 14 de juliol, i per unanimitat dels assistents, acorda:

Resolució:



Primer. Concedir l'autorització per a la tinença d'una explotació avícola en règim d'autoconsum, consistent en tres gallines ponedores d'ous i un gall, al domicili situat al carrer [REDACTED], en el marc de l'expedient AI 21/2025.

Així mateix, es recorda el que disposa l'article 13 de l'Ordenança de convivència ciutadana, en què s'estableix que els propietaris o posseïdors d'animals domèstics en són responsables i han d'evitar que aquests pertorbin la vida dels veïns amb crits, cants, sons o cap altre tipus de soroll, tant si es troben a l'interior de l'habitatge com en terrasses o patis interiors, especialment des de les 21.00 hores fins a les 8.00 hores.

AIGÜES	
Expedient 1556/2025. Facturació del subministrament d'aigua per fuga - Cal [REDACTED]	
[REDACTED]	
Favorable	Tipus de votació: Unanimitat

Fets i fonaments de dret:

Vista la sol·licitud presentada i subscrita per [REDACTED], amb DNI núm. ***5135**, en què demana que es revisi la facturació d'aigua de l'immoble anomenat cal [REDACTED] (número de contracte 61.597) corresponent al 3r trimestre de 2025, ja que té un consum molt elevat a causa d'una fuga d'aigua;

Vist que la fuga s'ha produït per un fet fortuït no atribuïble a la negligència de l'usuari d'aquest servei;

A proposta del regidor delegat de Serveis,

La Junta de Govern Local, en virtut de les facultats que té delegades per decret d'Alcaldia 265/2023, de 14 de juliol, i per unanimitat dels assistents, acorda:

Vista la proposta de resolució PR/2025/1317 de 17 / de setembre / 2025.

Resolució:

Primer. Comunicar al sol·licitant que es tindrà en consideració la fuga d'aigua en el moment de fer la factura del 3r trimestre de 2025 de l'immoble abans esmentat.

Expedient 1566/2025. Aprovació del padró fiscal del cànon de l'aigua dels establiments ramaders, any 2024
--



Favorable	Tipus de votació: Unanimitat
------------------	-------------------------------------

Fets i fonaments de dret:

Atès que ha estat confeccionat el padró del cànon de l'aigua dels establiments ramaders de l'any 2024;

A proposta de l'alcaldesa,

La Junta de Govern Local, en virtut de les facultats que té delegades per decret d'Alcaldia 265/2023, de 14 de juliol, i per unanimitat dels assistents:

Vista la proposta de resolució PR/2025/1326 de 18 / de setembre / 2025.

Resolució:

Primer. Aprovar el padró fiscal corresponent a l'any 2024 del cànon de l'aigua per als establiments ramaders.

Segon. Determinar com a període voluntari de cobrament els mesos d'octubre i novembre de 2025.

Tercer. Publicar al tauler d'anuncis i al BOP l'edicta corresponent perquè es puguin deduir les reclamacions que es creguin convenients i a l'efecte de notificació col·lectiva.

CEMENTIRI	
Expedient 1538/2025. Canvi de titularitat de dret funerari (nínxol/panteó/columbari)	
Favorable	Tipus de votació: Unanimitat

Fets i fonaments de dret:

Vista la proposta de resolució PR/2025/1306 de 15 / de setembre / 2025.

Resolució:

Vista la sol·licitud presentada i subscrita per [REDACTED] amb DNI núm. ***4562**, en què demana el canvi de titular de la concessió de dret funerari del nínxol número 34 de la part nova L del cementiri municipal de Solsona, a favor de [REDACTED];

Vist que el nínxol número 34 de la part nova L del cementiri municipal de Solsona figura a nom de [REDACTED]

Atès que el/la sol·licitant ha presentat una declaració signada per tots els hereus que tenen drets sobre aquest nínxol conforme accepten que la titularitat del nínxol passi a nom de [REDACTED];



A proposta del regidor de Serveis,

La Junta de Govern Local, en virtut de les facultats que té delegades per decret d'Alcaldia 265/2023, de 14 de juliol, i per unanimitat dels assistents, acorda:

Primer. Concedir el canvi de nom del nínxol núm. 34 de la part nova L del cementiri municipal de Solsona a favor de [REDACTED].

Segon. La taxa per l'expedició d'un títol de nínxol o renovació ascendeix a 19,50 €. L'import s'haurà d'abonar al compte bancari de l'Ajuntament de Solsona núm. [REDACTED]

Tercer. Es comunica al/a la sol·licitant que s'ha de passar a recollir el títol del nínxol per l'Oficina d'Atenció Ciutadana.

CONTRACTACIÓ	
Expedient 1385/2025. Contracte menor d'obres - Reparació de col·lector d'aigües residuals al camí de la Creu Blanca mitjançant mànega de polièster i formació de dos pous	
Favorable	Tipus de votació: Unanimitat

Fets i fonaments de dret:

El 21 d'agost de 2025, el regidor d'Obres Públiques, Joan Parcerisa Albacete, emet informe justificatiu de la necessitat de contractar l'obra «Reparació de col·lector d'aigües residuals al camí de la Creu Blanca mitjançant mànega de polièster i formació de dos pous».

S'han detectat unes filtracions al carrer del camí de la Creu derivades de la pèrdua d'un col·lector d'aigües residuals, s'ha intentat fer una reparació puntual però finalment s'ha comprovat que el col·lector presenta fuites en moltes juntes al llarg d'uns 20ml. S'opta pel sistema de mànega de polièster per la rapidesa en l'execució de les feines així com una menor afectació als veïns; per tant la contractació es considera convenient per l'interès públic que representa.

L'Ajuntament no disposa de mitjans personals i materials propis per a poder-ho executar directament, per tant es justifica la seva necessitat i idoneïtat.

El codi CPV (vocabulari comú de la contractació pública de la Unió Europea) en que es categoritza aquesta activitat econòmica és 45232411-6 (Treballs de construccions de canalitzacions d'aigües residuals).



El pressupost d'aquest servei és inferior a 40.000€ (sense IVA), i la durada prevista per a efectuar-lo és inferior a un any, sense pròrroga, el que suposa que el procediment adequat per a la seva tramitació serà el contracte menor.

L'Ajuntament ha sol·licitat pressupostos a 3 empreses amb capacitat d'obrar i habilitat professional per ala seva realització. Les empreses que han presentat pressupost en temps i forma són:

- Neida, SL amb un pressupost de 18.995,82€ (sense IVA)
- Sewergis, SL amb un pressupost de 20.100 € (sense IVA)
- Sanitec Rehabilitació, SL amb un pressupost de 17.540€ (sense IVA)

El cap de la brigada d'obres informa a 15 de setembre de 2025, que una vegada vistes les ofertes es considera que l'oferta econòmicament més avantatjosa és la presentada per Sanitec Rehabilitació, SL per un import de 17.540€, més 21% d'IVA, el que fa un total de 21.223,4€ (IVA inclòs). Es considera que el proveïdor proposat compta amb capacitat d'obrar i amb l'habilitació professional necessària per realitzar la prestació anteriorment descrita.

El present contracte no s'està alterant l'objecte del contracte ni es procedeix al seu fraccionament per evitar l'aplicació de les regles generals de la contractació.

Fonaments de dret

- L'article 25.2 c) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, estableix que és una competència pròpia dels municipis: Proveïment d'aigua potable a domicili i evacuació i tractament d'aigües residuals.
- Els articles 29.8, 63.4, 118, 131.3 i 154.5 i la disposició addicional segona de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, que regulen la contractació menor.
- L'article 21.1.f) Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, en relació a les atribucions de l'alcalde.

Examinada la documentació que l'acompanya, vist l'informe de secretaria i intervenció,

Vista la proposta de resolució PR/2025/1320 de 17 / de setembre / 2025 fiscalitzada favorablement amb data de 17 / de setembre / 2025.

Resolució:

A proposta del regidor d'Obres Públiques, la Junta de Govern Local, en virtut de les facultats que té delegades per decret d'Alcaldia 265/2023, de 14 de juliol, per unanimitat



dels assistents, acorda:

Primer.- Adjudicar el contracte menor de d'obra «Reparació de col·lector d'aigües residuals al camí de la Creu Blanca mitjançant mànega de polièster i formació de dos pous», a Sanitec Rehabilitació, SL, amb CIF B66696006, per un import de 17.540 € (sense IVA), més el 21 % d'IVA, el que fa un import total de 21.223,40 €(IVA inclòs).

Segon.- Autoritzar i disposar la despesa amb càrrec a l'aplicació pressupostària 1530.21000 (Conservació vies públiques i camins del Vinyet) amb càrrec a l'exercici 2025.

Tercer.- Designar com a responsable de l'execució a el cap de la brigada d'obres.

Quart.- Una vegada realitzada la prestació, incorporar la factura i tramitar el pagament si escau.

Cinquè.- Notificar la resolució a l'adjudicatari i als licitadors, si s'escau, que han presentat pressupost.

Expedient 1561/2025. Acord marc de subministrament de paper amb destinació a les entitats locals de Catalunya (Exp. 2023.06.A01) - 50 paquets DINA4	
Favorable	Tipus de votació: Unanimitat

Fets i fonaments de dret:

1.- L'Ajuntament de Solsona amb NIF P2525700G en data 9 d'abril de 2018 va aprovar l'adhesió al sistema d'adquisició centralitzada destinada als ens locals que l'ACM porta a termes, conjuntament amb el Consorci Català pel desenvolupament Local.

2.- El CCDL, per encàrrec de l'ACM, promou periòdicament, la licitació de contractes amb destinació a les entitats locals de Catalunya mitjançant la utilització de les tècniques de racionalització de la contractació administrativa previstes a la vigent legislació en matèria de contractes del sector públic, principalment el denominat Acord marc, que possibilita la contractació de forma agregada per bona part de les demandes de subministraments i serveis que es pretenen atendre, d'acord amb les necessitats a satisfer de les entitats locals adherides a l'Associació detectades a partir de les actuacions de prospecció de mercat i estudis que porta a terme l'Àrea d'Estudis i contractació de l'entitat.

3.- D'acord amb les anteriors consideracions, aquesta entitat va portar a terme un procediment de licitació per la selecció d'empreses de l'Acord marc de subministrament de paper amb destinació a les entitats locals de Catalunya (exp. núm. 2023.06), de conformitat amb els Plecs aprovats per Resolució de Presidència núm. 2023/73, de data 13 de



setembre de 2023.

4.- Aquest procediment, prèvia oportuna tramitació a l'efecte va finalitzar amb l'acord adoptat per la Comissió Executiva del CCDL, en sessió CEXC2023/9- extraordinària, de data 5 de desembre de 2023, pel qual es resolgué seleccionar a les empreses, que es detallen seguidament pel LOT ÚNIC de l'Acord marc de subministrament de paper amb destinació a les entitats locals de Catalunya (exp. núm. 2023.06): Lyreco España SA i GS Ofimàtica SL.

5.- Seleccionades les empreses i transcorreguts els terminis legalment establerts, per Resolució de Presidència núm. 2024/7, de data 19 de gener, es va resoldre iniciar l'expedient núm. 2023.06.A01, consistent en un tràmit accessori i derivat de l'Acord marc de subministrament de paper amb destinació a les entitats locals de Catalunya (exp. núm. 2023.06), consistent en l'adjudicació entre les empreses seleccionades.

6.- Previs els tràmits oportuns, la Comissió Executiva del CCDL, sessió CEXC2024/2- ordinària, de data 5 de març de 2024, va acordar adjudicar l'Acord marc de subministrament de paper amb destinació a les entitats locals de Catalunya (exp. núm. 2023.06.A01) a l'empresa LYRECO ESPAÑA SA. Així mateix, en data 10 d'abril de 2024 es va procedir a l'oportuna formalització.

7.- En data 2 de juliol de 2024, la Comissió Executiva del CCDL, va aprovar la cessió definitiva de l'adjudicació de l'Acord marc de subministrament de paper amb destinació a les entitats locals de Catalunya (exp. núm. 2023.06.A01), prèvia acceptació de l'ACM en la sessió de la Comissió de Presidència de data 11 de juny de 2024. Es procedeix a la formalització.

8.- En data 14 de gener de 2025, la Comissió de Presidència de l'ACM, va aprovar definitivament la primera pròrroga de l'adjudicació de l'Acord marc de subministrament de paper amb destinació a les entitats locals de Catalunya (exp. núm. 2023.06.A01), per un període addicional de 12 mesos més, des del 10 d'abril de 2025 al 9 d'abril de 2026. Es procedeix a la formalització.

L'adhesió a un acord marc de l'ACM permet als ajuntaments aprofitar les economies d'escala, simplificar la gestió administrativa i assegurar un alt nivell de qualitat i legalitat en la contractació, tot promovent una gestió més eficient i col·laborativa.

L'Alcaldia considera que l'adquisició de paper a l'ACM proporciona estalvi econòmic, seguretat jurídica, qualitat assegurada, simplicitat administrativa i sostenibilitat a l'Ajuntament.

FONAMENTS DE DRET



Articles 227 i ss. de la LCSP, en relació a la DA 3a de la LSCP i la DA 5a de la LBRL, respecte a la creació i règim de centrals de contractació i l'adhesió a aquestes.

Articles 219 a 222 de la LCSP en relació al règim dels Acords marc.

Article 153 i 220 de la LCSP pel que fa a la formalització dels contractes administratius mitjançant la signatura per les parts del contracte dels corresponents documents contractuals.

Plecs de clàusules administratives particulars i de prescripcions tècniques que regeixen l'Acord marc de subministrament de paper amb destinació a les entitats locals de Catalunya (Exp. 2023.06.A01), aprovats per la Resolució de Presidència núm. 2024/17 del CCDL, de data 19 de gener de 2024, i publicats al perfil de contractant de l'entitat.

Vista la proposta de resolució PR/2025/1321 de 17 / de setembre / 2025 fiscalitzada favorablement amb data de 18 / de setembre / 2025.

Resolució:

A proposta de l'Alcaldia,

La Junta de Govern Local, en virtut de les facultats que té delegades per decret d'Alcaldia 265/2023, de 14 de juliol, i per unanimitat dels assistents, acorda

ACORDS

Primer.- Aprovar l'adhesió de l'Ajuntament de Solsona amb NIF P2525700G a l'adjudicació l'Acord marc de subministrament de paper amb destinació a les entitats locals de Catalunya (Exp. 2023.06.A01).

Segon.- Aprovar la contractació de paper d'impressió i d'escriptura a l'empresa adjudicatària LYRECO ESPAÑA SA, d'acord amb el següent detall:

- una comanda de 50 paquets DINA4 NEW FUTURE, fibra verge de qualitat estàndard – marca Lyreco

El preu del paquet és de 3,27€ (sense IVA)

****Tercer.-**** Aprovar l'autorització i disposició de la despesa per import de 197,84 € (IVA inclòs) que s'imputarà, dins del pressupost municipal de l'any 2025, a càrrec de l'aplicació pressupostària 9200.2200 (Material d'oficina, BOP, DOGC, subscripcions...)

Quart.- Notificar l'adopció d'aquest acord a l'empresa adjudicatària Lyreco España, SA, i a l'ACM (per EACAT), així com a la resta d'interessats que s'escaigui, i donant-li els efectes de publicitat que siguin preceptius.



CONVENIS	
Expedient 1628/2025. Convenis de col·laboració Cobla Juvenil Ciutat de Solsona	
Favorable	Tipus de votació: Unanimitat

Fets i fonaments de dret:

Vista la proposta de resolució PR/2025/1378 de 25 / de setembre / 2025.

Resolució:

Es dona compte del conveni de col·laboració entre l'Ajuntament de Solsona i la Cobla Juvenil Ciutat de Solsona per a la realització de classes puntuals d'instruments de cobla a l'Escola municipal de Música Joan Roure i que es transcriu tot seguit:

Conveni de col·laboració entre l'Ajuntament de Solsona i la Cobla Juvenil ciutat de Solsona per a la realització de classes puntuals d'instruments de cobla a l'Escola Municipal de música Joan Roure.

REUNITS

D'una banda, Judit Gisbert i Ester, alcaldessa de l'Ajuntament de Solsona, actuant en el seu nom i representació, amb domicili al carrer Castell, 20 de Solsona i amb CIF P2525700G, en endavant l'Ajuntament

I d'altra banda, Adrià Cinca Valverde ,representant legal de la Cobla Juvenil Ciutat de Solsona, en qualitat de president, amb NIF G25778705 i domicili a Passeig Pare Claret s/n, bústia nº 26, actuant en nom i representació de la Cobla Juvenil Ciutat de Solsona, d'ara endavant la Cobla.

MANIFESTEN

1. Que l'Ajuntament és el titular de l'Escola Municipal de Música Joan Roure de Solsona (en endavant l'Escola de Música)
2. Que l'Escola de Música té interès a oferir formació musical específica relacionada amb els instruments i el repertori de la cobla, per tal de promoure el coneixement i la pràctica de la música tradicional catalana entre l'alumnat.
3. Que la Cobla disposa de músics professionals amb experiència docent i coneixements específics en instruments propis de la cobla (tible, tenora, fiscorn, etc.).
4. Que ambdues parts tenen voluntat de col·laborar puntualment per dur a terme activitats formatives a l'Escola.

ACORDEN

Primer. Objecte del conveni

Aquest conveni té per objecte establir un marc de col·laboració entre l'Ajuntament i la Cobla perquè membres d'aquesta puguin impartir classes puntuals, tallers, masterclasses o sessions pràctiques sobre instruments i repertori de cobla, als alumnes de l'Escola de Música.

Segon. Característiques de la col·laboració

- La col·laboració serà puntual i no comportarà cap relació laboral entre els músics de la Cobla i l'Escola de Música de l'Ajuntament de Solsona.
- Les sessions s'organitzaran d'acord mutu entre les parts, i tindran lloc a les instal·lacions de l'Escola (excepcionalment, en altres espais acordats).
- Les classes que s'oferiran seran:

34 sessions de 30 minuts a cadascun dels dos alumnes de tenora i un de tible. Total 51 hores/anuals

9 hores de roda d'instruments

TOTAL 60 hores repartides d'octubre de 2025 a juny de 2026 d'acord amb els horaris de l'Escola

- En cas de baixa per part d'algun dels alumnes de tenora o tible, durant la durada d'aquest conveni, es modificaran aquest horaris segons les necessitats.

Tercer. Remuneració

- L'Ajuntament abonarà a la Cobla l'import de 26€ per hora, amb la presentació prèvia de la corresponent factura i retencions aplicables segons normativa vigent.
- Els pagaments es realitzaran en un termini màxim de 30 dies a comptar des de la data d'aprovació de la factura.

Quart. Durada del conveni

Aquest conveni una tindrà durada de l'octubre de 2025 al juny de 2026.

Cinquè. Coordinació i seguiment

Cada part designarà una persona responsable per a la coordinació de les activitats i el seguiment del conveni.

Sisè. Protecció de dades

Les parts es comprometen a complir amb la normativa vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal (Reglament (UE) 2016/679 i Llei orgànica 3/2018).

Setè. Resolució del conveni

Aquest conveni podrà ser resolt per qualsevol de les parts amb un preavís de 30 dies naturals, mitjançant notificació escrita.

I en prova de conformitat, signen aquest conveni, per duplicat i a un sol efecte, en el lloc i data indicats.

A proposta de la regidora delegada d'Educació,

La Junta de Govern Local, en virtut de les facultats que té delegades per decret d'Alcaldia 265/2023, de 14 de juliol, i per unanimitat dels assistents, acorda aprovar el contingut del conveni esmentat i autoritzar l'alcaldeessa per signar-lo.

CULTURA	
Expedient 1568/2025. Utilització de material	
Favorable	Tipus de votació: Unanimitat

Fets i fonaments de dret:

Vista la sol·licitud presentada i subscrita per l'Ajuntament de Llobera, en què demana poder utilitzar dues tarimes modulares el dia 19 de setembre, per poder organitzar un concert a la Torre de Peracamps;

A proposta del regidor delegat de Cultura,

Vista la proposta de resolució PR/2025/1329 de 18 / de setembre / 2025.

Resolució:

La Junta de Govern Local, en virtut de les facultats que té delegades per decret d'Alcaldia 265/2023, de 14 de juliol, i per unanimitat dels assistents, acorda concedir el que sol·licita amb la condició que s'han de fer càrrec d'anar a buscar i retornar el material esmentat.

Expedient 1567/2025. Utilització de material	
Favorable	Tipus de votació: Unanimitat



Fets i fonaments de dret:

Vista la sol·licitud presentada i subscrita per l'Associació Cultural La Mare, amb NIF núm. G01720192, en què, amb motiu de la presentació del disc *Goig* als claustres de la Catedral el dia 4 d'octubre, demana poder utilitzar, 120 cadires, 2 taules de plàstic i 6 tarimes modulars amb potes de 40/60 cm;

Vista la proposta de resolució PR/2025/1328 de 18 / de setembre / 2025.

A proposta del regidor delegat de Cultura,

La Junta de Govern Local, en virtut de les facultats que té delegades per decret d'Alcaldia 265/2023, de 14 de juliol, i per unanimitat dels assistents, acorda:

Resolució:

Primer. Concedir el material que sol·licita amb la condició que s'han de fer càrrec d'anar a buscar i retornar el material esmentat.

Segon. Que en la publicitat que es dugui a terme de les actuacions culturals on s'utilitzi material o instal·lacions municipals s'haurà de fer constar la col·laboració de l'Ajuntament de Solsona.

Expedient 1569/2025. Utilització de material	
Desfavorable	Tipus de votació: Unanimitat

Fets i fonaments de dret:

Vista la sol·licitud presentada i subscrita per [REDACTED], amb DNI núm. ***7645**, en què, amb motiu d'una celebració familiar el dia 23 de maig de 2026, demana poder utilitzar 130 cadires, de 10 a 15 taules i sol·licita que se l'informi de les mides i preu del material esmenat.

A proposta del regidor delegat de Cultura,

Vista la proposta de resolució PR/2025/1332 de 18 / de setembre / 2025.

La Junta de Govern Local, en virtut de les facultats que té delegades per decret d'Alcaldia 265/2023, de 14 de juliol, i per unanimitat dels assistents, acorda:

Resolució:

Primer. No poder concedir el material que sol·licita, ja que aquesta data coincideix amb molta programació cultural de les entitats locals.



DESENVOLUPAMENT LOCAL	
Expedient 1590/2025. Festius d'obertura comercial 2026	
Favorable	Tipus de votació: Unanimitat

Fets i fonaments de dret:

Vista la proposta de resolució PR/2025/1347 de 22 / de setembre / 2025.

Resolució:

En data 27 de maig del 2025 es va publicar l'Ordre EMT/77/2025 per la qual s'establia el calendari d'obertura dels establiments comercials en diumenges i dies festius per l'any 2026.

L'article 1 de l'ordre preveu que els festius que els establiments podran romandre oberts al públic són:

4 de gener

15 d'agost

12 d'octubre

29 de novembre

6, 13, 20 i 27 de desembre

Els articles 5 i 6 preveuen que els Ajuntaments puguin afegir dos dies addicionals d'obertura comercial autoritzada i, en cas de no dir res, els dies que s'afegeixen són l'11 de gener i el 8 de desembre.

A proposta del regidor de Desenvolupament Local, La Junta de Govern Local, en virtut de les facultats que té delegades per decret d'Alcaldia 265/2023, de 14 de juliol, i per unanimitat dels assistents, acorda afegir els dies 1 de maig i 8 de desembre de 2026 com a dies addicionals d'obertura comercial autoritzada.

DRETS SOCIALS	
Expedient 1555/2025. Targetes i reserves d'aparcament per a persones en situació de discapacitat	
Favorable	Tipus de votació: Unanimitat

Fets i fonaments de dret:



Vista la sol·licitud presentada i subscrita per [REDACTED], amb DNI núm. ***8700**, en què demana una targeta d'aparcament individual per a persones amb discapacitat;

Vist l'article 7 del Decret 97/2002, de 5 de març, del Departament de Benestar Social de la Generalitat de Catalunya, publicat al DOGC el dia 25 de març de 2002;

Vista la proposta de resolució PR/2025/1316 de 17 / de setembre / 2025.

Resolució:

A proposta de la regidora de Drets Socials, La Junta de Govern Local, en virtut de les facultats que té delegades per decret d'Alcaldia 265/2023, de 14 de juliol, i per unanimitat dels assistents, acorda:

Primer. Autoritzar al sol·licitant la targeta d'aparcament individual número [REDACTED]

Expedient 1573/2025. Targetes i reserves d'aparcament per a persones en situació de discapacitat	
Favorable	Tipus de votació: Unanimitat

Fets i fonaments de dret:

Vista la sol·licitud presentada i subscrita per [REDACTED], amb DNI núm. ***6460**, en què demana una targeta d'aparcament individual per a persones amb discapacitat;

Vist l'article 7 del Decret 97/2002, de 5 de març, del Departament de Benestar Social de la Generalitat de Catalunya, publicat al DOGC el dia 25 de març de 2002;

Vista la proposta de resolució PR/2025/1336 de 18 / de setembre / 2025.

A proposta de la regidora de Drets Socials, La Junta de Govern Local, en virtut de les facultats que té delegades per decret d'Alcaldia 265/2023, de 14 de juliol, i per unanimitat dels assistents, acorda:

Resolució:

Primer. Autoritzar al sol·licitant la targeta d'aparcament individual número [REDACTED]

Expedient 1530/2025. Targetes i reserves d'aparcament per a persones en situació de
--



discapacitat	
Favorable	Tipus de votació: Unanimitat

Fets i fonaments de dret:

Vista la proposta de resolució PR/2025/1304 de 12 / de setembre / 2025.

Resolució:

Vista la sol·licitud presentada i subscrita per [REDACTED], amb DNI núm. ***4671**, en què demana una targeta d'aparcament individual per a persones amb discapacitat;

Vist l'article 7 del Decret 97/2002, de 5 de març, del Departament de Benestar Social de la Generalitat de Catalunya, publicat al DOGC el dia 25 de març de 2002;

A proposta de la regidora de Drets Socials, La Junta de Govern Local, en virtut de les facultats que té delegades per decret d'Alcaldia 265/2023, de 14 de juliol, i per unanimitat dels assistents, acorda:

Primer. Autoritzar al sol·licitant la targeta d'aparcament individual número [REDACTED]

ENLLUMENAT	
Expedient 1570/2025. Organització d'actes públics	
Favorable	Tipus de votació: Unanimitat

Fets i fonaments de dret:

Vista la proposta de resolució PR/2025/1335 de 18 / de setembre / 2025.

Resolució:

Vista la sol·licitud presentada i subscrita per Mònica Serra Serra, en representació de Sol del Solsonès, Associació de Familiars de malalts mentals i drogodependents, amb CIF núm. G25511205, en què exposa que el dia 10 d'octubre se celebra el Dia Mundial de la Salut Mental, per la qual cosa demana que s'il·lumini de color verd la façana de l'Ajuntament.

A proposta de la regidora de Salut,

La junta de Govern Local, en virtut de les facultats que té delegades per decret d'Alcaldia 265/2023, de 14 de juliol, i per unanimitat dels assistents, acorda il·luminar de color verd la façana de l'Ajuntament el dia 10 d'octubre amb motiu del Dia Mundial de la Salut Mental.



Expedient 1572/2025. Organització d'actes públics	
Favorable	Tipus de votació: Unanimitat

Fets i fonaments de dret:

Vista la proposta de resolució PR/2025/1331 de 18 / de setembre / 2025.

Resolució:

Vista la sol·licitud presentada i subscrita per Alba Salvador Moreno, en representació de l'Associació Umamita, en què exposa que el dia 15 d'octubre se celebra el Dia Mundial de la Mort Perinatal, per la qual cosa demana que s'il·lumini de color rosa i blau alguna façana o element emblemàtic de la ciutat.

A proposta de la regidora de Salut,

La junta de Govern Local, en virtut de les facultats que té delegades per decret d'Alcaldia 265/2023, de 14 de juliol, i per unanimitat dels assistents, acorda il·luminar de color rosa i blau la façana de l'Ajuntament el dia 15 d'octubre amb motiu del Dia Mundial de la Mort Perinatal.

Expedient 1571/2025. Organització d'actes públics	
Favorable	Tipus de votació: Unanimitat

Fets i fonaments de dret:

Vista la proposta de resolució PR/2025/1333 de 18 / de setembre / 2025.

Resolució:

Vista la sol·licitud presentada i subscrita per Francesc Ferrer i Ferrer, en representació de l'Associació de Diabètics de la Catalunya Central, CyL, amb CIF núm. G67180588, en què exposa que el dia 14 de novembre se celebra el Dia Mundial de la Diabetis, per la qual cosa demana que s'il·lumini de color blau la façana de l'Ajuntament.

A proposta de la regidora de Salut,

La junta de Govern Local, en virtut de les facultats que té delegades per decret d'Alcaldia 265/2023, de 14 de juliol, i per unanimitat dels assistents, acorda il·luminar de color blau la façana de l'Ajuntament el dia 14 de novembre amb motiu del Dia Mundial de la Diabetis.

GOVERNACIÓ



Expedient 1549/2025. Sol·licitud de targeta de proximitat per a l'accés de vehicles al nucli antic mitjançant control remot - piona

Favorable	Tipus de votació: Unanimitat
------------------	-------------------------------------

Fets i fonaments de dret:

Vista la sol·licitud presentada i subscrita per [REDACTED], amb NIF núm. ***9700**, en què demana la concessió de la targeta de proximitat per a l'accés de vehicles al nucli antic mitjançant control remot, per al vehicle amb matrícula [REDACTED];

Atès que compleix amb els criteris previstos a la normativa reguladora de la targeta de proximitat aprovada per l'Ajuntament de Solsona;

Vista la proposta de resolució PR/2025/1311 de 16 / de setembre / 2025.

Resolució:

La Junta de Govern Local, en virtut de les facultats que té delegades per decret d'Alcaldia 265/2023, de 14 de juliol i per unanimitat dels assistents, acorda:

Primer. Concedir el que sol·licita. Es comunica al sol·licitant que s'ha de passar a recollir la targeta per l'Oficina d'Atenció Ciutadana.

Expedient 1545/2025. Llicència gual (alta/baixa/modificacions)

Favorable	Tipus de votació: Unanimitat
------------------	-------------------------------------

Fets i fonaments de dret:

Vista la sol·licitud presentada i subscrita per [REDACTED] amb DNI núm. ***0918**, en què demana l'alta de la concessió de la llicència per col·locar un gual d'entrada i sortida de vehicles a la via pública;

Vist el que disposa l'article 6 de l'ordenança municipal núm. 14 que regula el preu públic per l'entrada de vehicles a través de voreres;

Vist l'informe favorable 362/2025 emès per la Policia Local per a la concessió d'un gual de 4 metres, a carrer de la Font, 5, baixos; i a proposta de la regidora de Governació,

Vista la proposta de resolució PR/2025/1310 de 16 / de setembre / 2025.

La Junta de Govern Local, en virtut de les facultats que té delegades per decret d'Alcaldia 265/2023, de 14 de juliol, i per unanimitat dels assistents, acorda:

Resolució:



Primer. Concedir el gual número 831, un cop pagats els drets corresponents. La taxa vigent per cada gual permanent, amb un mínim de tres metres lineals, és de 12,50 €/any i per cada placa de gual permanent és de 24,20 €; per tant, l'import a abonar l'any 2025 és de 49,20 €. Es recorda al sol·licitant que els garatges i els aparcaments de vehicles amb una superfície superior a 500 m2 estan obligats a tramitar llicència d'activitats segons la Llei 20/2009 de 4 de desembre.

Segon. Concedir l'abonament del primer semestre de l'any 2025.

Segon. Comunicar al sol·licitant que l'Ajuntament pintarà l'espai del gual.

Expedient 1550/2025. Sol·licitud de targeta de proximitat per a l'accés de vehicles al nucli antic mitjançant control remot - piona	
Favorable	Tipus de votació: Unanimitat

Fets i fonaments de dret:

Vista la sol·licitud presentada i subscrita per [REDACTED], amb NIF núm. ***5999**, en què demana la concessió de la targeta de proximitat per a l'accés de vehicles al nucli antic mitjançant control remot, per al vehicle amb matrícula [REDACTED]

Atès que compleix amb els criteris previstos a la normativa reguladora de la targeta de proximitat aprovada per l'Ajuntament de Solsona;

Vista la proposta de resolució PR/2025/1313 de 16 / de setembre / 2025.

Resolució:

La Junta de Govern Local, en virtut de les facultats que té delegades per decret d'Alcaldia 265/2023, de 14 de juliol i per unanimitat dels assistents, acorda:

Primer. Concedir el que sol·licita. Es comunica al sol·licitant que s'ha de passar a recollir la targeta per l'Oficina d'Atenció Ciutadana.

Expedient 1537/2025. Sol·licitud de targeta de proximitat per a l'accés de vehicles al nucli antic mitjançant control remot - piona	
Favorable	Tipus de votació: Unanimitat

Fets i fonaments de dret:



Vista la sol·licitud presentada i subscrita per [REDACTED], amb NIF núm. ***9123**, en què demana la concessió de la targeta de proximitat per a l'accés de vehicles al nucli antic mitjançant control remot, per al vehicle amb matrícula [REDACTED]

Atès que compleix amb els criteris previstos a la normativa reguladora de la targeta de proximitat aprovada per l'Ajuntament de Solsona;

Vista la proposta de resolució PR/2025/1305 de 15 / de setembre / 2025.

Resolució:

La Junta de Govern Local, en virtut de les facultats que té delegades per decret d'Alcaldia 265/2023, de 14 de juliol i per unanimitat dels assistents, acorda:

Primer. Concedir el que sol·licita. Es comunica al sol·licitant que s'ha de passar a recollir la targeta per l'Oficina d'Atenció Ciutadana.

Expedient 1541/2025. Sol·licitud de targeta de proximitat per a l'accés de vehicles al nucli antic mitjançant control remot - piona	
Favorable	Tipus de votació: Unanimitat

Fets i fonaments de dret:

Vista la sol·licitud presentada i subscrita per [REDACTED] amb NIF núm. ***5475**, en què demana la concessió de la targeta de proximitat per a l'accés de vehicles al nucli antic mitjançant control remot, per al vehicle amb matrícula [REDACTED]

Atès que compleix amb els criteris previstos a la normativa reguladora de la targeta de proximitat aprovada per l'Ajuntament de Solsona;

Vista la proposta de resolució PR/2025/1307 de 15 / de setembre / 2025.

Resolució:

La Junta de Govern Local, en virtut de les facultats que té delegades per decret d'Alcaldia 265/2023, de 14 de juliol i per unanimitat dels assistents, acorda:

Primer. Concedir el que sol·licita. Es comunica al sol·licitant que s'ha de passar a recollir la targeta per l'Oficina d'Atenció Ciutadana.

Expedient 1542/2025. Sol·licitud de targeta de proximitat per a l'accés de vehicles al nucli antic mitjançant control remot - piona
--



Favorable	Tipus de votació: Unanimitat
------------------	-------------------------------------

Fets i fonaments de dret:

Vista la sol·licitud presentada i subscrita per [REDACTED], amb NIF núm. ***9568**, en què demana la concessió de la targeta de proximitat per a l'accés de vehicles al nucli antic mitjançant control remot, per al vehicle amb matrícula [REDACTED]

Atès que compleix amb els criteris previstos a la normativa reguladora de la targeta de proximitat aprovada per l'Ajuntament de Solsona;

Vista la proposta de resolució PR/2025/1308 de 15 / de setembre / 2025.

Resolució:

La Junta de Govern Local, en virtut de les facultats que té delegades per decret d'Alcaldia 265/2023, de 14 de juliol i per unanimitat dels assistents, acorda:

Primer. Concedir el que sol·licita. Es comunica al sol·licitant que s'ha de passar a recollir la targeta per l'Oficina d'Atenció Ciutadana.

Expedient 1553/2025. Sol·licitud de targeta de proximitat per a l'accés de vehicles al nucli antic mitjançant control remot - piona	
Favorable	Tipus de votació: Unanimitat

Fets i fonaments de dret:

Vista la sol·licitud presentada i subscrita per [REDACTED] amb NIF núm. ***0836**, en què demana la concessió de la targeta de proximitat per a l'accés de vehicles al nucli antic mitjançant control remot, per al vehicle amb matrícula [REDACTED];

Atès que compleix amb els criteris previstos a la normativa reguladora de la targeta de proximitat aprovada per l'Ajuntament de Solsona;

Vista la proposta de resolució PR/2025/1314 de 16 / de setembre / 2025.

Resolució:

La Junta de Govern Local, en virtut de les facultats que té delegades per decret d'Alcaldia 265/2023, de 14 de juliol i per unanimitat dels assistents, acorda:

Primer. Concedir el que sol·licita. Es comunica al sol·licitant que s'ha de passar a recollir la targeta per l'Oficina d'Atenció Ciutadana.



Expedient 1559/2025. Petició targeta zona verda	
Favorable	Tipus de votació: Unanimitat

Fets i fonaments de dret:

Vista la sol·licitud presentada i subscrita per [REDACTED] amb NIF núm. ***5809**, en què demana la concessió de la targeta de resident al nucli antic, per al vehicle amb matrícula [REDACTED]

Atès que compleix amb els criteris previstos al punt 11 de l'article 43.2 de l'Ordenança General de Circulació de Solsona;

Vista la proposta de resolució PR/2025/1319 de 17 / de setembre / 2025.

Resolució:

La Junta de Govern Local, en virtut de les facultats que té delegades per decret d'Alcaldia 265/2023, de 14 de juliol i per unanimitat dels assistents, acorda:

Primer. Concedir el que sol·licita. Es comunica al sol·licitant que s'ha de passar a recollir la targeta per l'Oficina d'Atenció Ciutadana.

Expedient 1563/2025. Llicència d'ocupació	
Desfavorable	Tipus de votació: Unanimitat

Fets i fonaments de dret:

Vista la sol·licitud presentada i subscrita per Mirela Sirbu, amb NIF núm. ***9299**, en què demana permís per ocupar la via pública, amb demana treure una cadira de cada taula que té a la façana del bar la Plana, per permetre el pas de la gent per la vorera, en algun espai del carrer de Mossèn Penina, amb motiu de terrassa del bar;

Vist l'informe 365/2025 emès per la Policia Local i a proposta de la regidora de Governació,

Vista la proposta de resolució PR/2025/1340 de 19 / de setembre / 2025.

Resolució:

Atès que, per acord de Junta de Govern local de 14 d'abril de 2025 es va concedir llicència per la instal·lació d'una terrassa amb sis taules i quatre cadires cadascuna a la titular del bar La Plana, limitant-se, de manera expressa, a l'espai situat a la vorera oposada del carrer de Mn. Penina i comunicant-li que calia retirar, per tant, les taules i cadires que hi ha col·locades a la façana de l'establiment.



La Junta de Govern Local, en virtut de les facultats que té delegades per decret d'Alcaldia 265/2023, de 14 de juliol, i per unanimitat dels assistents, acorda comunicar a la sol·licitant que no es pot atendre la seva sol·licitud, i se li recorda que la llicència de terrassa es limita a l'espai situat a la vorera oposada del carrer de Mn. Penina i que, per tant, cal que retiri les taules i cadires que té col·locades a la façana de l'establiment.

Expedient 1587/2025. Llicència d'ocupació	
Favorable	Tipus de votació: Unanimitat

Fets i fonaments de dret:

Vista la sol·licitud presentada i subscrita per [REDACTED], amb NIF núm. ***5069**, en què demana permís per ocupar la via pública, amb taules i cadires, en algun espai del cruïlla del carrer de Sant Pau amb el carrer dels Escolapis, amb motiu de la celebració d'un dinar de veïns del carrer de Sant Pau; Vist l'informe 370/2025 emès per la Policia Local i a proposta de la regidora de Governació,

Vista la proposta de resolució PR/2025/1360 de 24 / de setembre / 2025.

Resolució:

Primer Concedir el què sol·licita, si bé cal garantir en tot moment el pas de possibles vehicles d'emergències.

Cal separar i gestionar correctament els residus generats per aquesta celebració i adreçar-se a l'Oficina Ambiental de Solsona, situada al carrer del Castell, 17, 1r, per sol·licitar els contenidors per al reciclatge de les deixalles. Pel que fa a l'autorització per fer foc al carrer, es concedeix sense perjudici de l'autorització que calgui tramitar davant del Departament d'Acció Climàtica, Alimentació i Agenda Rural.

PERSONAL	
Expedient 1480/2025. Formacions del personal. DEA	
Favorable	Tipus de votació: Unanimitat

Fets i fonaments de dret:

1. L'Ajuntament de Solsona disposa de 10 aparells desfibril·ladors externs automàtics DEA i aquests aparells poden ser utilitzats per personal no mèdic adequadament format per al seu ús, permetent una primera actuació que, per la seva immediatesa,



pot millorar les possibilitats de supervivència de persones afectades per patologies associades a cardiopaties coronàries;

2. A cada centre de treball on hi ha ubicat un aparell desfibril·lador extern automàtic DEA és necessari que hi hagi personal degudament format, i tal com estableix el Decret 151/2012, les persones que disposen del carnet DEA i que el vulguin mantenir en vigència han d'actualitzar la seva formació en un període màxim de 3 anys a comptar des del moment en què es va realitzar el curs inicial o l'últim de reciclatge oficial;
3. La tècnica de recursos humans de l'ajuntament ha facilitat un relació de persones treballadores a les que se'ls caduca la formació i que han de fer la formació de reciclatge/actualització que preveu el Decret 151/2012 per poder mantenir la vigència de la formació del carnet DEA;
4. La Diputació de Lleida, en el marc del Pla Agrupat de Formació contínua, ofereix aquesta formació al personal de l'administració local amb la col·laboració de l'ajuntament, i s'ha programat pel dia 30 d'octubre de 2025 de 9 a 10:30 hores al saló de les Homilies d'Organyà, ubicada a la biblioteca Carles Morató de Solsona (pl. de Ramon Llumà, Solsona);

Article 10 del pacte-conveni d'aplicació a tot el personal que presti serveis a l'Ajuntament de Solsona, aprovat pel Ple Municipal amb data 13 de juny de 2013, i publicat al Butlletí Oficial de la província de Lleida número 4 del dia 8 de gener de 2014.

A proposta de l'alcaldeessa,

La Junta de Govern Local, en virtut de les facultats que té delegades per decret d'Alcaldia 265/2023, de 14 de juliol, i per unanimitat dels assistents, acorda:

Vista la proposta de resolució PR/2025/1325 de 18 / de setembre / 2025.

Resolució:

Primer. Aprovar la proposta de formació presentada per recursos humans per al personal que té la formació inicial i autoritzar les hores de formació de reciclatge d'ús d'aparells desfibril·ladors externs automàtics DEA. Cal registrar al sistema de control horari una incidència de formació a l'inici de la sessió i una sortida a l'hora que acabi. Una vegada finalitzada la formació caldrà fer arribar el certificat corresponent. Si una vegada autoritzat el permís per formació no és possible fer el curs per manca de places al curs o per desistiment de la persona sol·licitant, cal comunicar-ho a recursos humans.



Expedient 1565/2025. Convenis (aprovació, modificació o extinció)	
Favorable	Tipus de votació: Unanimitat

Fets i fonaments de dret:

L'Ajuntament de Solsona reconeix la importància de la formació pràctica en l'àmbit educatiu com una eina fonamental per a la inserció laboral i el desenvolupament professional dels estudiants. Per aquest motiu, es compromet a col·laborar amb els centres educatius i les institucions de formació per facilitar la realització de pràctiques acadèmiques en les diferents àrees i serveis municipals.

L'Institut Francesc Ribalta des de fa 4 anys imparteix el curs IFE d'Auxiliar en manteniment d'instal·lacions esportives. En el darrer curs d'aquests estudis, l'alumnat ha de fer 385 hores de formació en centres de treball.

Des de l'IFE (itinerari formatiu específic) es treballa l'autonomia, així com la transició a la vida adulta dels i les joves que el cursen. Per poder-ho fer, és totalment indispensable treballar la incorporació al món laboral i les pràctiques a l'empresa són un recurs excel·lent per fer-ho.

El mes d'abril de 2024 un representant de l'Ajuntament va assistir a una reunió informativa adreçada als i les responsables de les entitats i empreses que treballen en l'àmbit de l'esport al Solsonès i en aquesta reunió l'Institut Francesc Ribalta va sol·licitar a l'Ajuntament la possibilitat d'acollir algun alumne d'aquest cicle a les instal·lacions esportives municipals.

L'àrea d'esports de l'ajuntament va decidir acollir alumnes per fer aquesta formació que és considerada pràctica formativa no laboral i prèvia formalització d'un acord formatiu de col·laboració entre l'Institut i l'Ajuntament.

El dia 17 de setembre de 2025 una professora del IFE de l'institut Francesc Ribalta ha presentat una sol·licitud de pràctiques.

A proposta de la regidora delegada d'educació,

La Junta de Govern Local, en virtut de les facultats que té delegades per decret d'Alcaldia 265/2023, de 14 de juliol, i per unanimitat dels assistents, acorda:

Vista la proposta de resolució PR/2025/1327 de 18 / de setembre / 2025.

Resolució:

Primer. Formalitzar un conveni/acord formatiu de col·laboració entre l'Institut Francesc Ribalta i l'Ajuntament de Solsona per a la realització de pràctiques formatives no laborals



dels estudis IFE d'Auxiliar en manteniment d'instal·lacions esportives a les instal·lacions esportives municipals a partir del dia 23 de setembre de 2025. El nombre d'hores de pràctiques a realitzar és de 385 durant el període aproximat de setembre 2025 a març 2026, que es prestaran dilluns, dimarts i dimecres de 9 a 13 hores. No es podrà iniciar el període de pràctiques fins que s'hagi formalitzat la signatura del conveni per totes les parts.

Expedient 1576/2025. Formacions del personal	
Favorable	Tipus de votació: Unanimitat

Fets i fonaments de dret:

Vista la sol·licitud de data 15 de setembre de 2025 i registre d'entrada número E-RE-1254 presentada per Mireia Irla i Solà, amb DNI núm. ***0561**, en què sol·licita permís per formació per assistir a la jornada «Eines pràctiques per a l'execució i seguiment dels contractes», organitzada per l'Associació Catalana de Municipis i que s'impartirà en modalitat presencial el dia 25 de setembre de 2025 de 9 a 14 hores al Consell Comarcal del Solsonès;

Vist que Mireia Irla Solà, amb DNI núm. ***0561**, té autoritzades fins el dia d'avui 32 hores de formació per a l'exercici 2025 coincidents amb la jornada de treball;

Vist el que estableix el pacte-conveni de l'Ajuntament de Solsona a l'article 10;

A proposta de l'alcaldeessa,

La Junta de Govern Local, en virtut de les facultats que té delegades per decret d'Alcaldia 265/2023, de 14 de juliol, i per unanimitat dels assistents, acorda:

Vista la proposta de resolució PR/2025/1339 de 19 / de setembre / 2025.

Resolució:

Primer. Aprovar la sol·licitud presentada i autoritzar les hores de formació coincidents amb la jornada laboral. Cal registrar al sistema de control horari una incidència de formació a l'inici de la sessió i una sortida a l'hora que acabi. Una vegada finalitzada la formació caldrà fer arribar el certificat corresponent. No s'aprovarà la formació fins que no s'hagi justificat l'assistència. Si una vegada autoritzat el permís per formació no és possible fer-lo per manca de places al curs o per desistiment de la persona sol·licitant, cal comunicar-ho a recursos humans.



Expedient 1306/2025. Formacions del personal	
Desfavorable	Tipus de votació: Unanimitat

Fets i fonaments de dret:

Vista la sol·licitud de data 29 de juliol de 2025 i registre d'entrada número E-RE-1270 presentada per Roger Jorba i Gilabert, amb DNI núm. ***4742**, en què sol·licita permís per formació per fer el curs «Conducció eficient de turismes (validat per ICAEN) i conducció segura» i el curs «Conducció vehicles tot terreny. Nivell 1», que organitza La Diputació de Lleida, en el marc del Pla Agrupat de Formació contínua i que s'impartiran els dies 20 i 22 d'octubre de 9 a 18 hores al circuit FastMotor ubicat a Castellolí, en modalitat presencial el dia del 10 al 21 de març de 2025, amb una durada de 8 hores cada curs;

Vist que Roger Jorba i Gilabert té autoritzades fins el dia d'avui 74,25 hores de formació coincidents, superant el crèdit de 40 hores anuals previst a l'article 10 del pacte-conveni del personal al servei de l'Ajuntament de Solsona;

Vist que el Ple de l'Ajuntament de Solsona en la sessió del dia 29 de maig de 2025 aprovà un nou redactat de l'annex III del Pacte-conveni de l'Ajuntament de Solsona «Condicions específiques Policia Local» que substitueix íntegrament el redactat anterior;

Vist que l'article 9 de l'esmentat annex III estableix que, en el cas que més d'un agent sol·liciti participar en la mateixa formació, correspon a l'Equip de Coordinació analitzar cada cas per tal de garantir uns criteris de repartiment de la formació justos i equitatius;

Vist que l'Equip de Coordinació, reunit el dia 18 de setembre de 2025, ha valorat tres sol·licituds relatives als mateixos cursos i ha acordat denegar la presentada per Roger Jorba i Gilabert;

A proposta de la regidora de Governació,

La Junta de Govern Local, en virtut de les facultats que té delegades per decret d'Alcaldia 265/2023, de 14 de juliol, i per unanimitat dels assistents, acorda:

Vista la proposta de resolució PR/2025/1337 de 19 / de setembre / 2025.

Resolució:

Primer. Denegar la sol·licitud de formació presentada per Roger Jorba i Gilabert, d'acord amb el criteri adoptat per l'Equip de Coordinació de la Policia Local.

Expedient 1582/2025. Formacions del personal



Favorable	Tipus de votació: Unanimitat
------------------	-------------------------------------

Fets i fonaments de dret:

Vista la sol·licitud de data 19 de setembre de 2025 i registre d'entrada número E-RE-1546 presentada per Laura Aguilà Miret, amb DNI núm. ***9444**, en què sol·licita permís per formació per fer el curs «Prescripció d'àlbum il·lustrat per a biblioteques», organitzat pel servei de Biblioteques públiques de la Generalitat de Catalunya que s'impartirà en modalitat en línia síncrona els dies 12 i 26 de setembre i 3 i 10 d'octubre de 2025 de 10 a 13 hores, amb un total de 12 hores lectives;

Vist que Laura Aguilà Miret, amb DNI núm. ***9444**, no té autoritzada fins el dia d'avui cap hora de formació per a l'exercici 2025 coincident amb la jornada de treball;

Vist el que estableix el pacte-conveni de l'Ajuntament de Solsona a l'article 10;

A proposta del regidor delegat de cultura,

La Junta de Govern Local, en virtut de les facultats que té delegades per decret d'Alcaldia 265/2023, de 14 de juliol, i per unanimitat dels assistents, acorda:

Vista la proposta de resolució PR/2025/1346 de 19 / de setembre / 2025.

Resolució:

Primer. Aprovar la sol·licitud presentada i autoritzar les hores de formació coincidents amb la jornada laboral. Cal registrar al sistema de control horari una incidència de formació a l'inici de la sessió i una sortida a l'hora que acabi. Una vegada finalitzada la formació caldrà fer arribar el certificat corresponent. No s'aprovarà la formació fins que no s'hagi justificat l'assistència. Si una vegada autoritzat el permís per formació no és possible fer-lo per manca de places al curs o per desistiment de la persona sol·licitant, cal comunicar-ho a recursos humans.

URBANISME	
Expedient 279/2025. LLICÈNCIA D'OBRES - reforma de local per a centre de dia de l'associació AMISOL	
Favorable	Tipus de votació: Unanimitat

Fets i fonaments de dret:

Vista la proposta de resolució PR/2025/1345 de 19 / de setembre / 2025.

Resolució:



Vista la sol·licitud presentada i subscrita per Enric Padullés Ciuró, representant a l'Associació Amisol amb NIF G25021338, en què demana llicència per a la reforma de l'antiga llar d'infants per condicionar-la a les activitats del centre de dia de l'associació de l'AMISOL situat a la Pujada del Seminari, 6 de Solsona. (ref. cadastral: [REDACTED] (llicència núm. AS-2025/118);

Vistos els informes emesos pels serveis tècnics municipals, i a proposta de l'alcalde i del regidor delegat d'Urbanisme,

La Junta de Govern Local, en virtut de les facultats que té delegades per decret d'Alcaldia 265/2023, de 14 de juliol, i per unanimitat dels assistents, acorda:

1. Concedir la llicència sol·licitada, amb les condicions que es detallen a continuació:

- La llicència està condicionada a l'obtenció de la llicència d'activitat. Cal realitzar la comunicació prèvia de l'activitat amb anterioritat a l'inici de les obres i mitjançant projecte i/o certificat tècnic justificar el compliment dels requisits propis de l'activitat. Cal preveure que l'ajust de condicionants de la llicència d'activitat pot comportar modificacions d'obra.

- Abans d'iniciar les obres caldrà aportar:

- Assumeix de la direcció d'obra visat.
- Assumeix de la direcció d'execució d'obra visat.
- Designació del coordinador de seguretat i salut visat.
- Identificació del constructor.

- Si és necessari connectar les escomeses de l'edifici a les xarxes municipals (aigua, clavegueram) se sol·licitaran les corresponents autoritzacions i llicències que corresponguin. No s'efectuarà cap connexió sense la corresponent supervisió dels responsables tècnics municipals.

- Cal instal·lar tanques de protecció i delimitació de l'espai d'obres. La instal·lació de tubs de càrrega i descàrrega de materials i de productes d'enderroc, ha d'adoptar les mesures adequades per evitar danys (físics i materials) i minimitzar la brutícia a l'àmbit limítrof a l'obra. Els responsables de l'obra han de netejar i mantenir en perfectes condicions tot l'àmbit afectat per les obres a dur a terme.

- El promotor es farà responsable de qualsevol desperfecte de la via pública i/o els seus elements, causat pels treballs d'execució de l'obra.

- En cas de preveure una ocupació de la via pública a causa de les obres a executar (extracció de runes, amuntegament de material,...) caldrà que se sol·liciti explícitament



l'autorització amb una setmana mínim d'antelació. En tot els casos caldrà posar en consideració de la Policia Local qualsevol alteració en la mobilitat urbana.

- Cal recollir la placa d'obres de les oficines tècniques municipals previ pagament de 8 €.
- Un cop finalitzades les obres caldrà presentar per a la corresponent llicència de primera ocupació:

- Certificat final d'obra.
- Certificat acreditatiu per part del gestor de residus de la runa generada, que quantifiqui i tipifiqui els residus que han tractat, identificant convenientment l'obra, els residus classificats per tipus i les quantitats tractades.
- Totes les mesures de seguretat contra incendis es contemplaran, justificaran i certificaran en el certificat final d'obra, o en el certificat tècnic d'adequació de les mesures de prevenció i seguretat en matèria d'incendis, i en la documentació tècnica que els acompanyi. Aquest fet es comprovarà en el moment de l'acte de comprovació.
- En el moment de l'acte de comprovació caldrà disposar de la documentació justificativa de la resistència al foc dels elements estructurals i de compartimentació de l'edifici mitjançant certificat del fabricant dels elements prefabricats, certificat d'instal·lació o d'aplicació de productes de protecció d'acord amb la instrucció tècnica complementària SP 136 i/o certificat basat en una justificació tècnica que doni compliment als annexos del CTE DB SI, segons s'escaigui.

2. Subjectar aquesta llicència als terminis de caducitat previstos en la legislació urbanística catalana que s'especifiquen a continuació:

- a) un any per començar les obres,
- b) tres anys per acabar-les.

La presidenta aixeca la sessió, de la qual, com a secretària actal., estenc aquesta acta.

La secretària actal.

Vist i plau
La presidenta