



ACTA

EXPEDIENT NÚM.:	ÒRGAN COL·LEGIAT:
JGL/2025/39	La Junta de Govern Local

DADES DE CELEBRACIÓ DE LA SESSIÓ

Tipus de convocatòria	ordinària
Data	20 d'octubre de 2025
Durada	des de les 16.00 fins a les 17.00 hores
Lloc	saló de sessions de la casa consistorial
Presidida per	Joan Parcerisa i Albacete
Secretària actal.	Immaculada Jané i Viñals

ASSISTÈNCIA DELS MEMBRES DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL

Nom i cognoms	Càrrec	Assisteix
Judit Gisbert i Ester	alcaldessa presidenta	No
Joan Parcerisa i Albacete	1r tinent d'alcaldessa	Sí
Maria Pilar Viladrich i Masana	2a tinenta d'alcaldessa	Sí
Ramon Montaner i Viladrich	3r tinent d'alcaldessa	Sí
Maria Moumen Es Saddouki	4a tinenta d'alcaldessa	No

Una vegada verificada per la secretària actal. la constitució vàlida de l'òrgan, el



president obre la sessió, procedint a la deliberació sobre els assumptes inclosos en l'ordre del dia.

A) PART RESOLUTIVA	
Aprovació de l'acta de la sessió anterior	
Favorable	Tipus de votació: Unanimitat

Resolució:

Es dona compte de l'acta JGL/2025/38 de la Junta de Govern Local de la sessió duta a terme el dia 13 d'octubre de 2025, presentada a la consideració dels membres de la Junta i, en no presentar-se cap consideració, queda aprovada per unanimitat dels seus membres.

CEMENTIRI	
Expedient 1762/2025. Canvi de titularitat nínxol número 223 part nova D	
Favorable	Tipus de votació: Unanimitat

Fets i fonaments de dret:

Vista la proposta de resolució PR/2025/1492 de 14 / d'octubre / 2025.

Resolució:

Vista la sol·licitud presentada i subscrita per [REDACTED] amb DNI núm. ***887**, en què demana el canvi de titular de la concessió de dret funerari del nínxol número 223 de la part nova D del cementiri municipal de Solsona, a favor de [REDACTED]

Vist que el nínxol número 223 de la part nova D del cementiri municipal de Solsona figura a nom de [REDACTED] i [REDACTED]

Atès que el/la sol·licitant ha presentat una declaració signada per tots els hereus que tenen drets sobre aquest nínxol conforme accepten que la titularitat del nínxol passi a nom de [REDACTED]

A proposta del regidor de Serveis,

La Junta de Govern Local, en virtut de les facultats que té delegades per decret d'Alcaldia 265/2023, de 14 de juliol, i per unanimitat dels assistents, acorda:

Primer. Concedir el canvi de nom del nínxol núm. 223 de la part nova D del cementiri municipal de Solsona a favor de [REDACTED].

Segon. La taxa per l'expedició d'un títol de nínxol o renovació ascendeix a 19,50 €. L'import



s'haurà d'abonar al compte bancari de l'Ajuntament de Solsona núm.

Tercer. Es comunica al/a la sol·licitant que s'ha de passar a recollir el títol del nínxol per l'Oficina d'Atenció Ciutadana.

DRETS SOCIALS	
Expedient 1736/2025. Fons d'emergència social	
Favorable	Tipus de votació: Unanimitat

Fets i fonaments de dret:

Vista la proposta de resolució PR/2025/1466 de 16 / d'octubre / 2025.

Resolució:

L'Ajuntament de Solsona ha impulsat els ajuts d'emergència social amb l'objectiu d'ajudar famílies que s'hagin quedat sense feina a causa de la crisi i que es trobin en situació de risc sense poder cobrir algunes de les necessitats més bàsiques. Les bases reguladores del programa van ser aprovades per acord de la Junta de Govern local del dia 2 de Juny de 2025.

Vist l'informe emès per l'assistent social de l'Ajuntament, exp. 2022/00035 FS1736/2025

La Junta de Govern Local, en virtut de les facultats que té delegades per decret d'Alcaldia 265/2023, de 14 de juliol, i per unanimitat dels assistents:

Primer. Acorda atorgar, un ajut de lloguer la quantitat de tres-cents noranta-un euros (391 €), del mes de juliol, a la família mencionada en l'informe.

Expedient 1738/2025. Fons d'emergència social	
Favorable	Tipus de votació: Unanimitat

Fets i fonaments de dret:

Vista la proposta de resolució PR/2025/1465 de 16 / d'octubre / 2025.

Resolució:

L'Ajuntament de Solsona ha impulsat els ajuts d'emergència social amb l'objectiu d'ajudar famílies que s'hagin quedat sense feina a causa de la crisi i que es trobin en situació de risc sense poder cobrir algunes de les necessitats més bàsiques. Les bases reguladores del



programa van ser aprovades per acord de la Junta de Govern local del dia 2 de Juny de 2025.

Vist l'informe emès per l'assistent social de l'Ajuntament, exp. 2018/00335 FS1738/2025

La Junta de Govern Local, en virtut de les facultats que té delegades per decret d'Alcaldia 265/2023, de 14 de juliol, i per unanimitat dels assistents, acorda:

Primer. Atorgar un ajut de lloguer la quantitat de cent cinquanta euros (150,00 €), del mes de juliol, a la família mencionada en l'informe.

Expedient 1719/2025. Projecte d'atenció als infants i adolescents	
Favorable	Tipus de votació: Unanimitat

Fets i fonaments de dret:

Vista la proposta de resolució PR/2025/1453 de 16 / d'octubre / 2025.

Resolució:

L'Ajuntament de Solsona porta a terme el projecte d'atenció als infants i adolescents en situació de vulnerabilitat.

Vist l'informe emès pels Serveis Socials de l'Ajuntament, (ref. 2013/00110) i a proposta de la regidora delegada de drets Socials, gestiona; 1719/2025

La Junta de Govern Local, en virtut de les facultats que té delegades per decret d'Alcaldia 265/2023, de 14 de juliol, i per unanimitat dels assistents, acorda:

Primer. Atorgar una subvenció d'un total de seixanta-dos euros (62,00 €) de setembre a desembre, a la família mencionada en l'informe.

Expedient 1727/2025. Projecte d'atenció als infants i adolescents	
Favorable	Tipus de votació: Unanimitat

Fets i fonaments de dret:

Vista la proposta de resolució PR/2025/1463 de 16 / d'octubre / 2025.

Resolució:

L'Ajuntament de Solsona porta a terme el projecte d'atenció als infants i adolescents en situació de vulnerabilitat.

Vist l'informe emès pels Serveis Socials de l'Ajuntament, (ref. 2019/00153) i a proposta de la



regidora delegada de Drets Socials,

La Junta de Govern Local, en virtut de les facultats que té delegades per decret d'Alcaldia 265/2023, de 14 de juliol, i per unanimitat dels assistents, acorda:

Primer. Atorgar una subvenció d'un total de quaranta-cinc euros (45,00 €) d'octubre a desembre a la família mencionada en l'informe.

Expedient 1687/2025. Projecte d'atenció als infants i adolescents	
Favorable	Tipus de votació: Unanimitat

Fets i fonaments de dret:

Vista la proposta de resolució PR/2025/1437 de 16 / d'octubre / 2025.

Resolució:

L'Ajuntament de Solsona porta a terme el projecte d'atenció als infants i adolescents en situació de vulnerabilitat.

Vist l'informe emès pels Serveis Socials de l'Ajuntament, (ref. 2022/00051) i a proposta de la regidora delegada de drets Socials, gestiona:1687/2025

La Junta de Govern Local, en virtut de les facultats que té delegades per decret d'Alcaldia 265/2023, de 14 de juliol, i per unanimitat dels assistents, acorda:

Primer. Atorgar una subvenció de un total de quaranta euros (40,00 €) de setembre a desembre futbol Solsona, a la família mencionada en l'informe.

GOVERNACIÓ	
Expedient 1757/2025. Sol·licitud de targeta de proximitat per a l'accés de vehicles al nucli antic mitjançant control remot - piona	
Desfavorable	Tipus de votació: Unanimitat

Fets i fonaments de dret:

Vista la sol·licitud presentada i subscrita per [REDACTED], amb DNI núm. ***4034**, en què demana la concessió de la targeta de proximitat per a l'accés de vehicles al nucli antic mitjançant control remot, per al vehicle amb matrícula [REDACTED] propietat de [REDACTED];

Vista la proposta de resolució PR/2025/1479 de 13 / d'octubre / 2025.



Atès que no compleix amb els criteris previstos a la normativa reguladora de la targeta de proximitat aprovada per l'Ajuntament de Solsona;

Resolució:

La Junta de Govern Local, en virtut de les facultats que té delegades per decret d'Alcaldia 265/2023, de 14 de juliol i per unanimitat dels assistents, acorda:

Primer. Denegar la seva sol·licitud ja que el propietari del vehicle no coincideix amb el sol·licitant de la targeta de proximitat per l'accés de vehicles al nucli antic mitjançant control remot.

Expedient 1754/2025. Sol·licitud de targeta de proximitat per a l'accés de vehicles al nucli antic mitjançant control remot - piona	
Favorable	Tipus de votació: Unanimitat

Fets i fonaments de dret:

Vista la sol·licitud presentada i subscrita per [REDACTED], amb NIF núm. ***4617**, en què demana la concessió de la targeta de resident al nucli antic, per al vehicle amb matrícula [REDACTED];

Vista la proposta de resolució PR/2025/1474 de 10 / d'octubre / 2025.

Atès que compleix amb els criteris previstos al punt 11 de l'article 43.2 de l'Ordenança general de circulació de Solsona;

Resolució:

La Junta de Govern Local, en virtut de les facultats que té delegades per decret d'Alcaldia 265/2023, de 14 de juliol i per unanimitat dels assistents, acorda:

Primer. Concedir el que sol·licita. Es comunica a la sol·licitant que s'ha de passar a recollir la targeta per l'Oficina d'Atenció Ciutadana.

Expedient 1440/2025. Petició targeta zona verda	
Favorable	Tipus de votació: Unanimitat

Fets i fonaments de dret:

Vista la sol·licitud presentada i subscrita per [REDACTED] amb NIF núm. ***9587**, en què demana la concessió de la targeta de resident al nucli antic, per al vehicle amb matrícula [REDACTED]



Atès que compleix amb els criteris previstos al punt 11 de l'article 43.2 de l'Ordenança General de Circulació de Solsona;

Vista la proposta de resolució PR/2025/1501 de 16 / d'octubre / 2025.

Resolució:

La Junta de Govern Local, en virtut de les facultats que té delegades per decret d'Alcaldia 265/2023, de 14 de juliol i per unanimitat dels assistents, acorda:

Primer. Concedir el que sol·licita. Es comunica al sol·licitant que s'ha de passar a recollir la targeta per l'Oficina d'Atenció Ciutadana.

Expedient 1781/2025. Aliança Catalana - Utilització d'espai públic	
Desfavorable	Tipus de votació: Unanimitat

Fets i fonaments de dret:

Vista la proposta de resolució PR/2025/1511 de 17 / d'octubre / 2025.

Resolució:

Vista la sol·licitud presentada i subscrita per Roger Closa i Vilardell, representant d'Aliança Catalana, amb NIF núm. G01955244, en què demana permís per ocupar la via pública, amb la instal·lació d'una parada informativa, al mercat de Solsona el divendres dia 21 de novembre de 2025 a la Plaça del Camp o Plaça 1 d'Octubre, en horari de 10 a 13h.

Vistos els antecedents en què s'ha autoritzat la instal·lació de parades a partits polítics en què no s'ha pogut garantir el manteniment de l'ordre públic i la seguretat ciutadana;

Vist que l'autorització per a l'ocupació de la via pública és una facultat discrecional de l'Ajuntament;

A proposta de la regidora de Governació,

La Junta de Govern Local, en virtut de les facultats que té delegades per decret d'Alcaldia 265/2023, de 14 de juliol, i per unanimitat dels assistents, acorda:

Primer. Comunicar al sol·licitant que només es donarà autorització per a la instal·lació de parades als partits polítics durant els terminis de campanya electoral i que, per tant, no es pot atendre la seva sol·licitud

Expedient 1770/2025. Fundació Volem Feina - Modificació horari deixalleria



Favorable	Tipus de votació: Unanimitat
------------------	-------------------------------------

Fets i fonaments de dret:

Vista la proposta de resolució PR/2025/1504 de 16 / d'octubre / 2025.

Resolució:

Vista la sol·licitud presentada i subscrita per Núria Giné i Esparbé, en representació de Fundació Volem Feina, amb CIF núm. G25468711, en què informa, d'una banda, que l'any 2024 van realitzar un canvi de conveni laboral, el qual determina que els seus treballadors han de fer jornada intensiva el dijous Sant i els dies 24 i 31 de desembre de 2026 i 5 de gener de 2027 i, de l'altra, que en la reunió realitzada amb prevenció de riscos laborals es va proposar com a mesura correctora que quan hi hagi una onada de calor només es faci horari de matí, per la qual cosa demana:

- modificar l'horari de la deixalleria el dijous Sant (2 d'abril de 2026) i els dies 24 i 31 de desembre de 2026 i 5 de gener de 2027 i obrir la instal·lació de les 8.00 a les 15.00 hores.
- que quan l'Ajuntament determini que hi ha una onada de calor al municipi a la deixalleria es faci només horari de matí (treballant només fins a les 13.00 hores);

A proposta del regidor de Medi Ambient,

La Junta de Govern Local, en virtut de les facultats que té delegades per decret d'Alcaldia 265/2023, de 14 de juliol, i per unanimitat dels assistents, acorda:

Primer. Autoritzar l'horari intensiu, al personal que treballa a la deixalleria, els dies 2 d'abril, i 24 i 31 de desembre de 2026 i 5 de gener de 2027.

Segon. Autoritzar l'horari de matí, al personal que treballa a la deixalleria, en el moment que es declari una onada de calor al municipi.

Expedient 1778/2025. Pita House - Llicència d'ocupació taules i cadires	
Favorable	Tipus de votació: Unanimitat

Fets i fonaments de dret:

Vista la proposta de resolució PR/2025/1513 de 17 / d'octubre / 2025.

Resolució:

Vista la sol·licitud presentada i subscrita per Zaigham Abbas, amb NIE núm. ****4369* , en què demana permís per a la instal·lació d'una terrassa exterior davant del bar restaurant Pita House, situat a la Carretera de Bassella 2, baixos, amb la col·locació de dues taules i



cadires;

Vistos l'informe 293/2025 emès per la Policia Local i a proposta de la regidora de Governació,

La Junta de Govern Local, en virtut de les facultats que té delegades per decret d'Alcaldia 265/2023, de 14 de juliol, i per unanimitat dels assistents, acorda:

Primer. Autoritzar la instal·lació de la terrassa amb dues taules i quatre cadires, cadascuna, amb els condicionants següents:

- L'ordenança reguladora de l'ocupació temporal de la via pública per a bars i/o restaurants, en el seu article 2 especifica que la durada màxima de l'autorització de les terrasses serà anual.
- Tots els elements que pertanyin a una mateixa autorització i/o establiment estaran realitzats amb material del mateix color, disseny i textura. Cap element pot estar ancorat al paviment. El conjunt de mobiliari instal·lat haurà d'harmonitzar entre si i amb l'entorn. No es permetrà la instal·lació de mobiliari de publicitat. Totes les instal·lacions i complements han de ser desmuntables.
- No s'admet la delimitació de l'espai amb tanques, jardineres o elements similars.
- A requeriment de l'Ajuntament, i sempre que concorrin raons d'interès públic (fires, dies de mercat, etc.), el titular de la llicència queda obligat a retirar la terrassa i deixar lliure l'espai públic ocupat.
- El titular de la llicència queda obligat a vetllar pel control de les molèsties generades per l'activitat a la terrassa, en especial pel que fa al soroll.
- No es permet cap font d'emissió de música, soroll, etc. (aparells de TV, reproductors de música o similars).
- Els horaris d'ús establerts a l'Ordenança són els següents: l'horari màxim d'ocupació de diumenge a dijous finalitzarà a les 01.00 hores, i els divendres, dissabtes i vigílies de festius finalitzarà a les 02.00 hores. L'incompliment de l'horari serà motiu de retirada del permís concedit.

Segon. En cas de no complir-se aquests requisits, l'Ajuntament aplicarà la sanció corresponent i es reserva la possibilitat de revocar l'ocupació de la via pública.

Tercer. D'acord amb l'ordenança núm. 12 actualment vigent, la taxa per cada taula i les cadires corresponents és de 22,60 €/mes.



Expedient 1793/2025. AEiG Pare Claret - parada de castanyes	
Favorable	Tipus de votació: Unanimitat

Fets i fonaments de dret:

Vista la proposta de resolució PR/2025/1527 de 20 / d'octubre / 2025.

Resolució:

Vista la sol·licitud presentada i subscrita per Júlia Dalmau i Franch, representant de AEiG Pare Claret de Solsona, amb NIF núm. G08931974, en què demana autorització per posar una parada de venda de castanyes el dia 25 d'octubre a la plaça de l'Ajuntament, de 2/4 de 12 a 2/4 de 2 del migdia, per tal de recaptar diners per anar de ruta;

Vist l'informe 398/2025, emès per la Policia Local i a proposta de la regidora de Governació, La Junta de Govern Local, en virtut de les facultats que té delegades per decret d'Alcaldia 265/2023, de 14 de juliol, i per unanimitat dels assistents, acorda:

Primer. Concedir l'autorització sol·licitada.

Segon. Pel que fa a la ubicació de la parada, s'haurà de seguir les indicacions de la Policia Local i tenint en compte que la parada en cap cas ha d'obstruir la circulació de vehicles i vianants.

Tercer. Recordar al sol·licitant que, d'acord amb allò que estableix l'article 41.1 de l'Ordenança de Convivència Ciutadana, ha d'evitar el deteriorament de la via pública, evitar que s'embruti i, si s'escau, netejar-la i retirar tots els materials residuals que l'activitat generi.

Expedient 1071/2024. Albert Moliner - Recollida porta a porta	
Favorable	Tipus de votació: Unanimitat

Fets i fonaments de dret:

Vista la proposta de resolució PR/2025/1539 de 21 / d'octubre / 2025.

Resolució:

Vist que es va procedir a la tramesa de cartes als ciutadans per assegurar un ús adequat del sistema de recollida de residus porta a porta;

Vista la sol·licitud presentada per Albert Moliner Avellaneda, amb NIF núm. ***5070**, en què demana que no se li apliqui l'increment de taxa per la no generació de residus i, per tant, per no participar del sistema de recollida porta a porta, a l'estudi situat al carrer de Sant Miquel, 17, 1r, 1a, i que no se li imposi cap mesura sancionadora;



Atès que el sol·licitant acredita que a l'estudi esmentat no s'hi genera residus.

A proposta del regidor de Medi Ambient,

La Junta de Govern Local, en virtut de les facultats que té delegades per decret d'Alcaldia 265/2023, de 14 de juliol, i per unanimitat dels assistents, acorda:

Primer. Atendre la petició del sol·licitant i no incrementar la taxa de residus i la no imposició de cap sanció.

Expedient 1782/2025. Instal·lació food truck (Alexis Martínez)	
Desfavorable	Tipus de votació: Unanimitat

Fets i fonaments de dret:

Vista la proposta de resolució PR/2025/1514 de 17 / d'octubre / 2025.

Resolució:

Vista la sol·licitud presentada i subscrita per Alexis Martínez Lasheras, amb DNI núm. ***5375**, en què demana permís per instal·lar una *food truck* de menjar argentí i català el dia 25 d'octubre, durant la festa de l'Oktoberfest2025;

Vist l'informe 394/2025 emès per la Policia Local i a proposta de la regidora de Governació,

La Junta de Govern Local, en virtut de les facultats que té delegades per decret d'Alcaldia 265/2023, de 14 de juliol, i per unanimitat dels assistents, acorda:

Primer. Comunicar al sol·licitant que, en aquesta ocasió, no és possible autoritzar la instal·lació de la *food truck* el dia 25 d'octubre, ja que l'entitat de Joventut Solsonina organitza la festa de l'Oktoberfest i el Sr. Alexis Martínez no està vinculat a la festa sinó que ha sol·licitat lliurement el permís per muntar la *food truck*. Per aquest motiu, i amb la voluntat de garantir una gestió coordinada de l'esdeveniment, no es pot incloure aquesta proposta dins del marc actual.

Expedient 1788/2025. Juan Escudé - Instal·lació creperia Oktoberfest	
Favorable	Tipus de votació: Unanimitat

Fets i fonaments de dret:

Vista la proposta de resolució PR/2025/1519 de 20 / d'octubre / 2025.

Resolució:



Vista la sol·licitud presentada i subscrita per Juan Escude Ribo, amb DNI núm. ***3481**, en què demana llicència per instal·lar una Creperia ambulant el dia 25 d'octubre de 2025, davant de la sala polivalent, amb motiu de l'OktoberFest;

Vist que Joventut Solsonina, entitat organitzadora de la festa de l'OktoberFest, ha contactat amb el sol·licitant per a completar els serveis associats a l'activitat amb la presència de la creperia de Juan Escudé Ribo;

Vist l'informe 397/2025 de la Policia Local de Solsona,

A proposta de la regidora de Governació,

La Junta de Govern Local, en virtut de les facultats que té delegades per decret d'Alcaldia 265/2023, de 14 de juliol, i per unanimitat dels assistents, acorda:

Primer. Concedir la instal·lació de la *food truck* el dia 25 d'octubre, subjecta a les condicions següents:

- Pel que fa a la ubicació de la *food truck* aquesta s'ha d'instal·lar seguint les indicacions de la Policia Local.

- L'Ajuntament de Solsona no facilita la connexió del subministrament de llum elèctrica (que s'haurà de contractar a la companyia subministradora) si no es disposa de grup electrogen. El subministrament d'aigua es pot contractar a l'Ajuntament de Solsona.

Segon. En la instal·lació s'haurà de disposar de la documentació següent:

- Documentació original, corresponent a la mateixa, presentada en la sol·licitud.
- Pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil vigent, amb comprovant de pagament.
- Impost sobre activitats econòmiques.
- Alta a la Seguretat Social.
- La llicència municipal que autoritza l'activitat.
- Carnet de manipulador d'aliments.

Tercer. S'han de complir les condicions ambientals següents:

- Sorolls i vibracions: Adoptar les mesures adients per no superar els valors límit d'immissió exteriors, establerts al Reglament de la Llei 16/2002, de protecció contra la contaminació acústica, per a la zona de sensibilitat acústica corresponent.

- Residus: S'haurà d'efectuar la correcta recollida selectiva dels residus municipals generats i el seu lliurament als contenidors corresponents.



- L'espai i entorns ocupats per les instal·lacions de l'activitat s'hauran de mantenir en bon estat de neteja i conservació tant durant la seva estada com quan cessin les activitats.

- Pel que fa a la prevenció d'incendis: Els mitjans manuals d'extinció d'incendi hauran d'estar convenientment senyalitzats i revisats per empresa mantenidora autoritzada.

Quart. El preu públic per les parades, per fires i festes, situades en terrenys d'ús públic ascendeix a 3,00 €/ml/dia, per tant, l'import a abonar és de 12,00 €. L'import "haurà d'abonar abans d'instal·lar la creperia al compte bancari de l'Ajuntament de Solsona núm.

_____.

Expedient 1787/2025. Xavier Moncunill - Instal·lació <i>food truck</i> Oktoberfest	
Favorable	Tipus de votació: Unanimitat

Fets i fonaments de dret:

Vista la proposta de resolució PR/2025/1520 de 20 / d'octubre / 2025.

Resolució:

Vista la sol·licitud presentada i subscrita per Xavier Moncunill Savall, amb DNI núm. ***9140**, en què demana llicència per instal·lar una *food truck* el dia 25 d'octubre de 2025, davant de la Sala Polivalent, amb motiu de l'OktoberFest; també demana poder disposar d'una connexió al subministrament elèctric (tres *schukos* amb tres línies de 2.500Watts);

Vist que Joventut Solsonina, entitat organitzadora de la festa de l'OktoberFest, a contactat amb el sol·licitant per a completar els serveis associats a l'activitat amb la presència de la *food truck* de Xavier Moncunill Savall,

Vist l'informe 396/2025 de la Policia Local de Solsona,

A proposta de la regidora de Governació,

La Junta de Govern Local, en virtut de les facultats que té delegades per decret d'Alcaldia 265/2023, de 14 de juliol, i per unanimitat dels assistents, acorda:

Primer. Concedir la instal·lació de la *food truck* el dia 25 d'octubre, subjecta a les condicions següents:

- Pel que fa a la ubicació de la *food truck*, s'ha d'instal·lar seguint les indicacions de la Policia Local.

- L'Ajuntament de Solsona no facilita la connexió del subministrament de llum elèctrica (que



s'haurà de contractar a la companyia subministradora) si no es disposa de grup electrogen. El subministrament d'aigua es pot contractar a l'Ajuntament de Solsona.

Segon. En la instal·lació s'haurà de disposar de la documentació següent:

- Documentació original, corresponent a la mateixa, presentada en la sol·licitud.
- Pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil vigent, amb comprovant de pagament.
- Impost sobre activitats econòmiques.
- Alta a la Seguretat Social.
- La llicència municipal que autoritza l'activitat.
- Carnet de manipulador d'aliments.

Tercer. S'han de complir les condicions ambientals següents:

- Sorolls i vibracions: Adoptar les mesures adients per no superar els valors límit d'immissió exteriors, establerts al Reglament de la Llei 16/2002, de protecció contra la contaminació acústica, per a la zona de sensibilitat acústica corresponent.
- Residus: S'haurà d'efectuar la correcta recollida selectiva dels residus municipals generats i el seu lliurament als contenidors corresponents.
- L'espai i entorns ocupats per les instal·lacions de l'activitat, s'hauran de mantenir en bon estat de neteja i conservació tant durant la seva estada com quan cessin les activitats.
- Pel que fa a la prevenció d'incendis: Els mitjans manuals d'extinció d'incendi hauran d'estar convenientment senyalitzats i revisats per empresa mantenidora autoritzada.

Quart. El preu públic per les parades, per fires i festes, situades en terrenys d'ús públic ascendeix a 3,00 €/ml/dia, per tant, l'import a abonar és de 12,00 €. L'import s'haurà d'abonar abans d'instal·lar la *food truck* al compte bancari de l'Ajuntament de Solsona núm.

[Redacted]

PERSONAL	
Expedient 1764/2025. Sol·licitud de permís per serveis en altres administracions amb motiu del nomenament a un tribunal de selecció	
Favorable	Tipus de votació: Unanimitat

Fets i fonaments de dret:

Fets



1. Sílvia Torralba Badrenas, DNI ***5072**, és col·laboradora als processos de selecció de personal en representació de l'Escola d'Administració Pública de Catalunya.
2. L'Escola d'Administració Pública de Catalunya ha designat vocal titular a Sílvia Torralba Badrenas, en el tribunal qualificador de la convocatòria per proveir dues places de treballadors familiars al Consorci d'atenció a les persones de l'Alt Urgell.
3. El Consorci d'atenció a les persones de l'Alt Urgell ha resolt constituir el tribunal qualificador de la convocatòria per proveir dues places de treballadors familiars el 20 d'octubre de 2025 a les 9.30 hores a la sala de reunions del CAPAU (La Seu d'Urgell).

Fonaments de dret

1. Acord de la JGL del dia 27 de març de 2023, relatiu a la inscripció del personal funcionari de carrera i laboral fix per incorporar-se a la base de dades de col·laboradors per als tribunals de selecció de l'Escola d'Administració Pública.
2. Acord de la JGL del dia 11 d'abril de 2023, relatiu a la concessió del permís «serveis a altres administracions» per al personal col·laborador als tribunals de selecció de l'Escola d'Administració Pública.

Vista la proposta de resolució PR/2025/1500 de 16 / d'octubre / 2025.

Resolució:

A proposta de l'alcaldeessa,

La Junta de Govern Local, en virtut de les facultats que té delegades per decret d'Alcaldia 265/2023, de 14 de juliol, i per unanimitat dels assistents, acorda:

Primer. Concedir a Sílvia Torralba Badrenas permís per assistir al tribunal qualificador de la convocatòria per proveir dues places de treballadors familiars al Consorci d'atenció a les persones de l'Alt Urgell el dia 20 d'octubre de 2025, pel temps necessari.

Segon. Recordar al personal col·laborador que haurà de justificar degudament l'assistència al tribunal de selecció i que ha de registrar al sistema de control horari les hores destinades a aquesta tasca amb la incidència «serveis a altres administracions». El nombre d'hores que computarà l'Ajuntament serà com a màxim les hores de la seva jornada ordinària i fins un màxim de 15 hores anuals. Les despeses de desplaçaments, dietes i indemnitzacions aniran a càrrec de l'administració on hagin estat designat.



SUBVENCIONS	
Expedient 1783/2025. Bases reguladores dels ajuts per a associacions i entitat esportives de Solsona	
Favorable	Tipus de votació: Unanimitat

Fets i fonaments de dret:

Vista la proposta de resolució PR/2025/1524 de 20 / d'octubre / 2025.

Resolució:

Atès que, des de la regidoria d'Esports, s'han redactat les bases reguladores dels ajuts per associacions i entitats esportives de Solsona de l'exercici 2025, La Junta de Govern Local, en virtut de les facultats que té delegades per decret d' Alcaldia 265/2023, de 14 de juliol, i per unanimitat dels assistents, acorda:

Primer: Aprovar les bases reguladores dels ajuts per associacions i entitats esportives de Solsona de l'exercici 2025 i iniciar els tràmits de la convocatòria de les línies d'ajut de la regidoria d'Esports. El text íntegre de les bases s'adjunta a continuació:

"BASES REGULADORES DELS AJUTS PER A ASSOCIACIONS I ENTITATS ESPORTIVES DE SOLSONA

Presentació

Aquesta convocatòria té per objecte regular el procediment de concessió de subvencions en règim de concurrència competitiva i convenis amb les entitats esportives de Solsona. S'adreça específicament a les entitats que promocionin activitats esportives socials, dinamitzin l'esport federat i no federat i fomentin les accions de caràcter esportiu d'integració social dels esports col·lectius i individuals durant l'any 2024 o la temporada 2023-2024.

Des de la regidoria d'Esports de l'Ajuntament de Solsona es vol fomentar la iniciativa ciutadana en activitats de caràcter esportiu tot contribuint al seu finançament i/o consecució. Ens referim a accions esportives de caràcter tradicional o de caràcter innovador que es programin dins el territori municipal i contribueixin a generar una societat més participativa, oberta i solidària.

El teixit associatiu és una clara eina dinamitzadora de la ciutat i motor de la seva vitalitat. Per això, un dels objectius fonamentals de l'Ajuntament de Solsona és continuar impulsant la vida associativa a través d'ajuts econòmics i/o infraestructurals, en forma de convenis i/o subvencions.



Aquests ajuts constitueixen una doble via de participació: la de l'Ajuntament en les activitats organitzades per les entitats i la de les mateixes entitats en la programació i planificació de l'oferta organitzada pel consistori.

En aquest sentit, els convenis es consideren una eina essencial de col·laboració i participació entre l'Administració local i les entitats ciutadanes. En aquest sentit, es vol potenciar la firma de convenis, en tant que palesen un compromís més evident entre l'Ajuntament i les entitats a través dels pactes i les obligacions de cadascuna de les parts.

Per altra banda, les subvencions s'han de concebre com una aportació municipal per a l'impuls de noves associacions i/o de nous projectes i línies d'actuació, o de projectes puntuals de les entitats ja existents, més que no pas com una contribució obligatòria de l'Administració en l'activitat ordinària de les entitats.

Aquestes bases estableixen la normativa general per a la sol·licitud, concessió, justificació i pagament de les subvencions que atorga l'Ajuntament de Solsona a l'empara del que estableix la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions (LGS).

Article 1 - Sol·licitants

Podran optar a aquests ajuts i beneficiar-se'n:

- Entitats o associacions esportives o no esportives sense ànim de lucre que tinguin el seu domicili social al municipi de Solsona que duguin a terme activitats esportives. Han d'estar inscrites en el Registre d'entitats de la Generalitat de Catalunya.
- Persones físiques en nom propi o en representació d'un col·lectiu que hagi d'exercir l'activitat en què es fonamenta l'atorgament de la subvenció o que estigui en una situació que legítimi la subvenció.
- Queden expressament exclosos d'aquestes subvencions els clubs privats.

Queden excloses d'aquesta normativa aquelles entitats i/o associacions que no respectin el marc democràtic actual, que no assumeixin els principis de conducta reconeguts, com ara la Declaració Universal dels Drets Humans i altres de naturalesa similar, o bé que practiquin actuacions xenòfobes, racistes, homòfobes i/o misògines.

Compatibilitat de les subvencions: seran compatibles amb altres ajuts destinats a la mateixa activitat sempre que les quantitats no excedeixin, conjuntament, el cost total de l'actuació programada.

Consignació pressupostària: les subvencions tindran la consideració de despeses públiques i la seva efectivitat quedarà condicionada a l'existència de crèdit pressupostari



suficient.

Article 2- Tipus d'ajut

Existeixen diferents fórmules d'aportació municipal:

1- Subvenció ordinària: aquell ajut o suport econòmic que es concedeix als sol·licitants que ho hagin demanat de forma explícita, dins els terminis i condicions que s'estableixen en aquesta normativa, i que abastin o responguin a una proposta concreta d'activitat d'una entitat, associació o col·lectiu.

Aquestes subvencions s'atorgaran per dos conceptes diferents, amb partida pressupostària diferenciada:

- Per realització d'activitats esportives a la ciutat de Solsona.
- Per foment de l'esport de base federat. Destinat a aquelles entitats esportives de Solsona que hagin tingut esportistes de base federats en alguna de les federacions catalanes dels diferents esports en la temporada anterior. El nombre de fitxes federatives d'esport de base per poder-hi optar ha de ser d'un mínim de 12.
- L'ajut s'atorgarà mitjançant concurrència competitiva.

2\ Subvenció directa o conveni: és el conjunt de pactes que configuren una línia de cooperació entre l'entitat o col·lectiu i l'Ajuntament. El suport en aquest cas pot ser econòmic, de caràcter tècnic, d'equipaments i/o infraestructura. El cos de pactes que serà objecte de cooperació s'haurà de correspondre amb uns objectius i programes coincidents entre l'entitat i l'Ajuntament, el qual adopta i prioritza la via de la cooperació per potenciar el teixit associatiu de la ciutat. L'ajut s'atorgarà per concessió directa quan:

- Estigui convingut en el pressupost municipal.
- Per imposició legal o de l'ens.
- Per raons d'imposició pública, social, econòmica o humanitària i per aquells casos en què la seva singularitat dificulti la convocatòria pública mitjançant concurrència competitiva.
- El procediment serà el següent: certificació de l'existència de crèdit suficient i la fórmula del conveni s'utilitzarà preferentment en les subvencions pluriennals.

3\ Independentment de les anteriors, també es pot sol·licitar una subvenció extraordinària: ajut econòmic concedit a una entitat o col·lectiu per a una activitat puntual no previsible en la programació ordinària. La seva concessió quedarà condicionada a la disponibilitat pressupostària municipal.

Article 3 - Documentació per presentar



Les persones físiques o jurídiques que desitgin sol·licitar un ajut hauran de presentar les seves sol·licituds a la seu electrònica de l'Ajuntament de Solsona o bé presencialment al Registre general de l'Ajuntament de Solsona (horari: dilluns de 8.30 a 19.00 hores i de dimarts a divendres de 8.30 a 14.30 hores).

Cal presentar una instància especificant la línia d'ajut i el projecte per al qual sol·licita la subvenció. Si és el cas, s'ha d'adjuntar un projecte més específic de l'acció esportiva realitzada.

Documentació per aportar:

Execució de l'actuació

- Finançament de l'actuació (recursos propis / altres ajuts)
- Factures cost total de l'actuació (còpies de les factures i altres documents de valor probatori equivalent, amb el corresponent comprovant de pagament)
- Full de dades bancàries
- Declaració que no té cap causa de prohibició per a rebre la subvenció (art. 13 LGS)
- Declaració d'acceptació de la present base
- Declaració d'estar al corrent del compliment de les obligacions tributàries i de la Seguretat Social
- Documentació que acrediti que l'entitat està donada d'alta en el Registre d'entitats del Consell Català de l'Esport (número i data d'afiliació)
- Còpia del NIF de l'entitat i del DNI del/de la president/a
- Documentació que acrediti que l'entitat té tècnics donats d'alta en la Federació corresponent.

En el cas concret de les subvencions ordinàries pel foment de l'esport de base federat, cal també entregar els documents que acreditin la informació següent:

- Pertànyer i/o disputar qualsevol competició federada organitzada per la federació esportiva corresponent. Cal tenir en compte que tots els nois i noies han d'estar donats d'alta per la federació i en qualsevol mútua asseguradora de la federació corresponent.
- Relació dels nois i noies integrants de cada equip o categoria (especificant nom, cognoms, data de naixement i categoria) de la temporada en qüestió.
- Còpia de les fitxes federatives i/o tríptic d'inscripció de la temporada passada, de tots els integrants de cada equip i/o individuals, o bé del tríptic/relació d'alta a la federació i/o mútua



corresponent.

- Còpia del calendari de competició.
- Esquema desglossat dels dies i hores d'entrenament setmanal de l'entitat.

Article 4 - Terminis

Termini de presentació: el termini per presentar les sol·licituds d'ajut començarà el dia 22 d'octubre de 2025, inclòs, i s'allargarà fins al dia 7 de novembre de 2025, inclòs.

Termini de resposta per part de l'Ajuntament: es donarà una resposta a les sol·licituds rebudes durant els 10 dies hàbils següents a la finalització del termini de presentació.

Termini per justificar: la data per a justificar l'ajut, si s'escau, serà, com a màxim, el dia 21 de novembre de 2025, inclòs.

Els documents justificatius hauran de tenir correspondència amb l'any de concessió de la subvenció.

Un cop s'hagi comprovat la correcta execució de l'actuació i s'hagi completat la justificació necessària, es procedirà al reconeixement de l'obligació i el pagament al beneficiari, en els termes i terminis previstos a l'acord d'atorgament.

Article 5 - Criteris de valoració de les sol·licituds per a la concessió de subvencions

Les sol·licituds seran analitzades per la regidoria d'Esports amb la finalitat de fer una distribució racional dels recursos disponibles i una avaluació dels projectes presentats.

Seran subvencionables les despeses suportades per les entitats sol·licitants directament relacionades amb l'execució del projecte per al qual se sol·licita la subvenció. No es considera subvencionable l'IVA ni la resta d'impostos indirectes, en cas que aquests siguin recuperables per les entitats beneficiàries.

Es tindran en compte els criteris de valoració següents:

Subvencions ordinàries per a activitats esportives, convenis i subvencions extraordinàries

- 1- Interès general i municipal del projecte.
- 2- Repercussió social i nivell de participació.
- 3- Caire innovador i singularitat del projecte.
- 4- Activitats de recuperació i manteniment d'aspectes vinculats a l'activitat esportiva del municipi.
- 5- Activitats que afavoreixin la integració, la solidaritat, l'atenció a la diversitat, la igualtat



d'oportunitats, les relacions intergeneracionals, la sostenibilitat i el respecte al medi.

6- La tradició esportiva a la ciutat de l'acte tenint en compte el nombre d'edicions dutes a terme i la seva periodicitat.

7- Les accions que potenciïn la difusió i el coneixement del patrimoni esportiu de la ciutat de Solsona, així com la seva conservació i divulgació.

8- Dèficit d'activitats anàlogues al municipi.

9- Propostes que complementin aspectes de l'oferta esportiva generada des de l'Ajuntament, i que es puguin cogestionar.

10- Projectes o activitats promoguts conjuntament per més d'una entitat i que afavoreixin el treball col·laboratiu entre associacions.

11- Difusió del nom de la ciutat.

12- Es valoraran positivament les iniciatives que tinguin un finançament diversificat, amb altres entrades econòmiques que rebin els sol·licitants, com subvencions d'altres organismes, entrades per a activitats, quotes dels socis, etc.

13- Àmbit i durada de l'activitat.

14- Per valorar les activitats, també es tindrà en compte:

a. Nombre total d'esportistes membres de l'entitat menors de 17 anys.

b. Nombre total d'esportistes femenines membres de l'entitat.

c. Nivell de competició esports col·lectius i individuals.

d. Activitats esportives inclusives.

e. Esports minoritaris.

f. Projectes o esdeveniments.

g. Durada de l'esdeveniment esportiu.

h. Abast territorial de l'esdeveniment esportiu.

i. Nombre d'esportistes participants.

j. Característiques dels/de les participants.

i. Esport femení.

ii. Esport discapacitat.



k. Àmbit competitiu de la prova

l. Si es realitzen accions per promoure la sostenibilitat i l'alimentació de proximitat saludable.

m. Si es demana subvenció per fer front a un esdeveniment, a l'activitat ordinària i/o compra de material esportiu.

n. Tècnics en modalitat esportiva. Adjuntar titulació i ROPEC.

Com es poden justificar les subvencions:

Es podrà fer servir:

Factures, nòmines..., que facin referència a la despesa de l'activitat en qüestió

No es pot fer servir:

Rebut

Tiquets de compra de begudes, menjar, festes...

Com es repartiran els diners:

Fix Màxim 1.000 €

1- Cada entitat rebrà una quantitat fixa segons l'ús de les instal·lacions i l'ús de la imatge corporativa de l'Ajuntament en l'activitat

*En cas de superar la quantitat, es repartirà percentualment fins a un màxim de 1000 €

*Cal adjuntar imatges per justificar-ho

Variable Màxim 4.000 €

2- Cada entitat rebrà una quantitat variable en funció de les puntuacions i del cost total de l'actuació

2.1- L'import total de la suma de les quantitats variables de cada entitat ascendirà al total de la partida assignada per aquesta subvenció menys la suma de les quantitats fixes assignades a cada entitat. I, la part corresponent al cost d'actuació

2.1.1- La quantitat variable per entitat es repartirà segons el criteri de càlcul següent (CRITERI PUNTUACIONS): Màxim 2500 €

a) Per cada entitat obtenim un valor "per punts" (P) PUNTUACIONS

b) Sumem els valors "per punts" (P) de totes les entitats.

c) Es multiplica el "valor percentual" (%) de cada entitat per l'import total per repartir en



quantitats variables, i obtenim la quantitat variable a repartir a cada entitat.

2.1.2- La quantitat variable per entitat es repartirà segons el criteri de càlcul següent (CRITERI COST ACTUACIÓ): Màxim 1.500 €

- a) Per cada entitat obtenim un valor “per punts” (P) PUNTUACIONS
- b) Sumem els valors “per punts” (P) de totes les entitats.
- c) Es multiplica el “valor percentual” (%) de cada entitat per l’import total per repartir en quantitats variables, i obtenim la quantitat variable a repartir a cada entitat.

Puntuacions segons la quantitat econòmica que sol·liciti l’entitat:

Se sol·licita fins a un 20 % del cost d'actuació 20 punts

Se sol·licita fins a un 30 % del cost d'actuació 15 punts

Se sol·licita fins a un 40 % del cost d'actuació 10 punts

Se sol·licita fins a un 50 % del cost d'actuació 5 punts

Se sol·licita fins a un 60 % del cost d'actuació 2,5 punts

Se sol·licita fins a un 75 % del cost d'actuació 1 punt

Se sol·licita més del 75 % del cost d'actuació. No s'admet sol·licitud

*Qualsevol actuació que estigui sobrefinançada, quedarà exclosa.

Subvencions ordinàries per al foment de l’esport base federat

1- Cada entitat rebrà una quantitat fixa segons l’ús de les instal·lacions, més una quantitat variable en funció de la quantitat d’esportistes de base federats/ades i el temps de competició.

2- La quantitat fixa per cada entitat que es pugui acollir a les bases d’aquesta subvenció tindrà un import de 300 € si utilitza les instal·lacions municipals per l’activitat esportiva, i de 1.000 € si no les fa servir.

3- L’import total de la suma de les quantitats variables de cada entitat ascendirà al total de la partida assignada per aquesta subvenció menys la suma de les quantitats fixes assignades a cada entitat.

4- La quantitat variable per entitat es repartirà segons el criteri de càlcul següent:

- a) Per cada entitat obtenim un valor “per punts” (P) multiplicant el nombre d’esportistes de base federats/ades per la durada de la competició en mesos.
- b) Sumem els valors “per punts” (P) de totes les entitats.



c) Es multiplica el “valor percentual” (%) de cada entitat per l'import total per repartir en quantitats variables, i obtenim la quantitat variable a repartir a cada entitat.

5- Es tindrà en compte el compliment de les obligacions dels perceptors fixades per les bases de la convocatòria.

Article 6 - Obligacions dels perceptors

Obligacions:

1\). Sotmetre's a les actuacions de comprovació i control financer que realitzi l'Ajuntament de Solsona i aportar tota la documentació que sigui requerida a aquest efecte.

2\). Fer constar en els materials de difusió i publicitat de l'activitat el logotip de l'Ajuntament de Solsona (regidoria d'Esports), d'acord amb els models tipogràfics aprovats per la Corporació i amb l'especificació “Amb el suport de”, “Amb la col·laboració de” o “Hi col·labora”.

3\). Fer saber a l'Ajuntament de Solsona i, per defecte, la regidoria d'Esports, els esdeveniments, celebracions o similars en els quals pot prendre part.

4\). Trametre de forma regular a la regidoria d'Esports la informació de les activitats previstes amb prou temps per poder fer-ne la difusió adequada.

5\). Assumir totes les despeses d'organització de les activitats que es duguin a terme: assegurança de responsabilitat civil, infraestructura, serveis sanitaris, neteja, etc., assumint el projecte com una activitat pròpia.

6\). Comprometre's a comunicar qualsevol canvi que sorgeixi en les activitats previstes amb l'antelació suficientment.

Article 7 - Pautes i procediment

Un cop presentades les sol·licituds:

- L'avaluació es realitzarà en el termini de 30 dies a partir de la finalització del termini de presentació i se'n donarà resposta expressa.
- La concessió o la denegació es notificarà expressament a cada entitat o col·lectiu.
- Si l'acord és de concessió de l'ajut sol·licitat, s'especificarà l'entitat o associació que l'ha rebut, l'import que s'ha atorgat i el concepte pel qual s'ha concedit. En el termini de 10 dies, els interessats hauran de comunicar l'acceptació a la regidoria d'Esports.
- Si l'acord és de denegació, se n'ha d'argumentar la causa a l'entitat.
- El pagament dels ajuts econòmics s'efectuarà segons les previsions econòmiques de

l'Ajuntament de Solsona, tenint en compte la naturalesa de l'activitat i el projecte o programa presentat.

Altres consideracions

Amb la presentació de la sol·licitud s'entendrà implícita l'acceptació total d'aquestes bases, per la qual cosa l'incompliment d'algun dels seus punts podrà considerar-se com a causa de revocació de l'ajut concedit.

El servei corresponent comprovarà l'aplicació efectiva de l'ajut a les finalitats per a les quals ha estat concedit, i el concessionari facilitarà l'accés a la informació necessària a aquest efecte, en el cas que es requereixi.

La sol·licitud d'ajut no obliga l'Ajuntament a concedir-lo, ni dona dret a l'entitat a rebre'l. Així mateix, el fet d'haver rebut un ajut en un exercici, no suposa el seu atorgament forçós en exercicis posteriors, en cas que no es reuneixin les condicions exigides a les bases.

L'Ajuntament podrà fer totes les comprovacions que li calguin abans i després d'atorgar l'ajut i valorarà especialment la certesa de la documentació presentada.

L'Ajuntament podrà anul·lar l'ajut totalment o parcialment quan l'activitat es desviï del programa previst i per l'incompliment dels requisits, que porta implícita la renúncia de l'ajut, i es procedirà d'ofici a la seva revocació."

URBANISME	
Expedient 1371/2025. Règim de comunicació prèvia d'obres (Assabentat) – C. de [REDACTED]	
Favorable	Tipus de votació: Unanimitat

Fets i fonaments de dret:

Vista la proposta de resolució PR/2025/1488 de 13 / d'octubre / 2025.

Resolució:

El regidor d'Urbanisme, Joan Parcerisa i Albacete, dona compte de la llicència urbanística que s'ha atorgat seguint el règim d'autoliquidació que preveu l'ordenança fiscal número 2, reguladora de l'impost sobre construccions, instal·lacions i obres, aprovada en el Ple de l'Ajuntament de Solsona del dia 31 d'octubre de 2019, i que es detalla tot seguit:

Llicència núm.: AS-2025/128

Sol·licitant: [REDACTED]

Obres a realitzar: Reparació arrebossat de façana



Adreça: carrer de [REDACTED]

Registre d'entrada: 2025-E-RC-2463, de 7 d'agost

Pagament de la llicència: 7 d'agost de 2025

Expedient 1415/2025. Règim de comunicació prèvia d'obres (sssabentat) - [REDACTED]	
[REDACTED]	
Favorable	Tipus de votació: Unanimitat

Fets i fonaments de dret:

Vista la proposta de resolució PR/2025/1490 de 13 / d'octubre / 2025.

Resolució:

El regidor d'Urbanisme, Joan Parcerisa i Albacete, dona compte de la llicència urbanística que s'ha atorgat seguint el règim d'autoliquidació que preveu l'ordenança fiscal número 2, reguladora de l'impost sobre construccions, instal·lacions i obres, aprovada en el Ple de l'Ajuntament de Solsona del dia 31 d'octubre de 2019, i que es detalla tot seguit:

Llicència núm.: AS-2025/130

Sol·licitant: [REDACTED]

Obres a realitzar: Reforma de cuina

Adreça: [REDACTED]

Registre d'entrada: 2025-E-RC-2540, de 19 d'agost

Pagament de la llicència: 19 d'agost de 2025

Expedient 1348/2025. Règim de comunicació prèvia d'obres (Assabentat) – Ctra. de [REDACTED]	
[REDACTED]	
Favorable	Tipus de votació: Unanimitat

Fets i fonaments de dret:

Vista la proposta de resolució PR/2025/1487 de 13 / d'octubre / 2025.

Resolució:

El regidor d'Urbanisme, Joan Parcerisa i Albacete, dona compte de la llicència urbanística que s'ha atorgat seguint el règim d'autoliquidació que preveu l'ordenança fiscal número 2, reguladora de l'impost sobre construccions, instal·lacions i obres, aprovada en el Ple de l'Ajuntament de Solsona del dia 31 d'octubre de 2019, i que es detalla tot seguit:

Llicència núm.: AS-2025/127



Sol·licitant: [REDACTED]

Obres a realitzar: Reforma de la cuina i banys de l'habitatge

Adreça: carretera de [REDACTED]

Registre d'entrada: 2025-E-RE-1302, de 2 d'agost

Pagament de la llicència: 2 d'agost de 2025

Expedient 1407/2025. Règim de comunicació prèvia d'obres (Assabentat) – C. de [REDACTED]	
Favorable	Tipus de votació: Unanimitat

Fets i fonaments de dret:

Vista la proposta de resolució PR/2025/1489 de 13 / d'octubre / 2025.

Resolució:

El regidor d'Urbanisme, Joan Parcerisa i Albacete, dona compte de la llicència urbanística que s'ha atorgat seguint el règim d'autoliquidació que preveu l'ordenança fiscal número 2, reguladora de l'impost sobre construccions, instal·lacions i obres, aprovada en el Ple de l'Ajuntament de Solsona del dia 31 d'octubre de 2019, i que es detalla tot seguit:

Llicència núm.: AS-2025/129

Sol·licitant: [REDACTED]

Obres a realitzar: Capa anivellació i pavimentació amb gres (40,00 m2)

Adreça: carrer de [REDACTED]

Registre d'entrada: 2025-E-RE-1365, de 14 d'agost

Pagament de la llicència: 14 d'agost de 2025

Expedient 1347/2025. Règim de comunicació prèvia d'obres (assabentat) - [REDACTED]	
Favorable	Tipus de votació: Unanimitat

Fets i fonaments de dret:

Vista la proposta de resolució PR/2025/1486 de 13 / d'octubre / 2025.

Resolució:

El regidor d'Urbanisme, Joan Parcerisa i Albacete, dona compte de la llicència urbanística que s'ha atorgat seguint el règim d'autoliquidació que preveu l'ordenança fiscal número 2, reguladora de l'impost sobre construccions, instal·lacions i obres, aprovada en el Ple de l'Ajuntament de Solsona del dia 31 d'octubre de 2019, i que es detalla tot seguit:



Llicència núm.: AS-2025/126

Sol·licitant: [REDACTED]

Obres a realitzar: Canvi de banyera per plat de dutxa

Adreça: avinguda [REDACTED]

Registre d'entrada: 2025-E-RE-1300, de 1 d'agost

Pagament de la llicència: 1 d'agost de 2025

Expedient 1207/2025. Règim de comunicació prèvia d'obres (Assabentat) - C/ de Sant Agustí, 33, 1r 3a

Favorable	Tipus de votació: Unanimitat
------------------	-------------------------------------

Fets i fonaments de dret:

Vista la proposta de resolució PR/2025/1482 de 13 / d'octubre / 2025.

Resolució:

El regidor d'Urbanisme, Joan Parcerisa i Albacete, dona compte de la llicència urbanística que s'ha atorgat seguint el règim d'autoliquidació que preveu l'ordenança fiscal número 2, reguladora de l'impost sobre construccions, instal·lacions i obres, aprovada en el Ple de l'Ajuntament de Solsona del dia 31 d'octubre de 2019, i que es detalla tot seguit:

Llicència núm.: AS-2025/124

Sol·licitant: Cardona Casafont, S.L.

Obres a realitzar: Reforma cuina i lavabo de l'habitatge

Adreça: carrer de Sant Agustí, 33, 1r 3a

Registre d'entrada: 2025-E-RE-1164, de 8 de juliol

Pagament de la llicència: 8 de juliol de 2025

Expedient 1242/2025. Règim de comunicació prèvia d'obres (Assabentat) – C del Bisbe Lasala, 6
--

Favorable	Tipus de votació: Unanimitat
------------------	-------------------------------------

Fets i fonaments de dret:

Vista la proposta de resolució PR/2025/1483 de 13 / d'octubre / 2025.

Resolució:

El regidor d'Urbanisme, Joan Parcerisa i Albacete, dona compte de la llicència urbanística que s'ha atorgat seguint el règim d'autoliquidació que preveu l'ordenança fiscal número 2,



reguladora de l'impost sobre construccions, instal·lacions i obres, aprovada en el Ple de l'Ajuntament de Solsona del dia 31 d'octubre de 2019, i que es detalla tot seguit:

Llicència núm.: AS-2025/125

Sol·licitant: C.P. Carrer del Bisbe Lasala, 6 - Edifici El Girasol

Obres a realitzar: Adequació de l'accés als locals de l'edifici d'habitatges

Adreça: carrer del Bisbe Lasala, 6

Registre d'entrada: 2025-E-RE-1215, de 15 de juliol

Pagament de la llicència: 18 de setembre de 2025

Expedient 1424/2025. Règim de comunicació prèvia d'obres (Assabentat) – Ctra. de [REDACTED]	
Favorable	Tipus de votació: Unanimitat

Fets i fonaments de dret:

Vista la proposta de resolució PR/2025/1497 de 15 / d'octubre / 2025.

Resolució:

El regidor d'Urbanisme, Joan Parcerisa i Albacete, dona compte de la llicència urbanística que s'ha atorgat seguint el règim d'autoliquidació que preveu l'ordenança fiscal número 2, reguladora de l'impost sobre construccions, instal·lacions i obres, aprovada en el Ple de l'Ajuntament de Solsona del dia 31 d'octubre de 2019, i que es detalla tot seguit:

Llicència núm.: AS-2025/131

Sol·licitant: [REDACTED]

Obres a realitzar: Col·locació de parquet i envans de pladur

Adreça: carretera de [REDACTED]

Registre d'entrada: 2025-E-RE-2548, de 21 d'agost

Pagament de la llicència: 21 d'agost de 2025

Expedient 1585/2025. Règim de comunicació prèvia d'obres (assabentat) - carrer de [REDACTED]	
Favorable	Tipus de votació: Unanimitat

Fets i fonaments de dret:

Vista la proposta de resolució PR/2025/1508 de 16 / d'octubre / 2025.

Resolució:



El regidor d'Urbanisme, Joan Parcerisa i Albacete, dona compte de la llicència urbanística que s'ha atorgat seguint el règim d'autoliquidació que preveu l'ordenança fiscal número 2, reguladora de l'impost sobre construccions, instal·lacions i obres, aprovada en el Ple de l'Ajuntament de Solsona del dia 31 d'octubre de 2019, i que es detalla tot seguit:

Llicència núm.: AS-2025/139

Sol·licitant: [REDACTED]

Obres a realitzar: Canvi fusteria exterior

Adreça: carrer de [REDACTED]

Registre d'entrada: 2025-E-RE-1556, de 19 de setembre

Pagament de la llicència: 19 de setembre

Expedient 1613/2025. Règim de comunicació prèvia d'obres (assabentat) - [REDACTED]	
Favorable	Tipus de votació: Unanimitat

Fets i fonaments de dret:

Vista la proposta de resolució PR/2025/1509 de 16 / d'octubre / 2025.

Resolució:

El regidor d'Urbanisme, Joan Parcerisa i Albacete, dona compte de la llicència urbanística que s'ha atorgat seguint el règim d'autoliquidació que preveu l'ordenança fiscal número 2, reguladora de l'impost sobre construccions, instal·lacions i obres, aprovada en el Ple de l'Ajuntament de Solsona del dia 31 d'octubre de 2019, i que es detalla tot seguit:

Llicència núm.: AS-2025/140

Sol·licitant: [REDACTED]

Obres a realitzar: Reforma interior habitatge

Adreça: carrer de la [REDACTED]

Registre d'entrada: 2025-E-RE-1586, de 24 de setembre

Pagament de la llicència: 24 de setembre

Expedient 1581/2025. Règim de comunicació prèvia d'obres (assabentat) – C. de l' [REDACTED]	
Favorable	Tipus de votació: Unanimitat

Fets i fonaments de dret:

Vista la proposta de resolució PR/2025/1506 de 16 / d'octubre / 2025.



Resolució:

El regidor d'Urbanisme, Joan Parcerisa i Albacete, dona compte de la llicència urbanística que s'ha atorgat seguint el règim d'autoliquidació que preveu l'ordenança fiscal número 2, reguladora de l'impost sobre construccions, instal·lacions i obres, aprovada en el Ple de l'Ajuntament de Solsona del dia 31 d'octubre de 2019, i que es detalla tot seguit:

Llicència núm.: AS-2025/137

Sol·licitant: [REDACTED]

Obres a realitzar: Canvi de banyera per plat de dutxa

Adreça: c. de l' [REDACTED]

Registre d'entrada: 2025-E-RC-2831, de 19 de setembre

Pagament de la llicència: 19 de setembre

Expedient 1562/2025. Règim de comunicació prèvia d'obres (assabentat) – C. de [REDACTED]	
Favorable	Tipus de votació: Unanimitat

Fets i fonaments de dret:

Vista la proposta de resolució PR/2025/1505 de 16 / d'octubre / 2025.

Resolució:

El regidor d'Urbanisme, Joan Parcerisa i Albacete, dona compte de la llicència urbanística que s'ha atorgat seguint el règim d'autoliquidació que preveu l'ordenança fiscal número 2, reguladora de l'impost sobre construccions, instal·lacions i obres, aprovada en el Ple de l'Ajuntament de Solsona del dia 31 d'octubre de 2019, i que es detalla tot seguit:

Llicència núm.: AS-2025/136

Sol·licitant: [REDACTED]

Obres a realitzar: Instal·lació envà pluvial

Adreça: carrer de [REDACTED]

Registre d'entrada: 2025-E-RE-1539, de 17 de setembre

Pagament de la llicència: 17 de setembre

Expedient 1534/2025. Règim de comunicació prèvia d'obres (assabentat) – C. d'Adolf Mas, 4	
Favorable	Tipus de votació: Unanimitat

Fets i fonaments de dret:



Vista la proposta de resolució PR/2025/1502 de 16 / d'octubre / 2025.

Resolució:

El regidor d'Urbanisme, Joan Parcerisa i Albacete, dona compte de la llicència urbanística que s'ha atorgat seguint el règim d'autoliquidació que preveu l'ordenança fiscal número 2, reguladora de l'impost sobre construccions, instal·lacions i obres, aprovada en el Ple de l'Ajuntament de Solsona del dia 31 d'octubre de 2019, i que es detalla tot seguit:

Llicència núm.: AS-2025/134

Sol·licitant: Agro Consultoria Barons, S.L.

Obres a realitzar: Reforma bany i canvi de porta

Adreça: carrer d'Adolf Mas, 4

Registre d'entrada: 2025-E-RE-1514, de 14 de setembre

Pagament de la llicència: 14 de setembre

Expedient 1551/2025.Règim de comunicació prèvia d'obres (assabentat) – C. de	
Favorable	Tipus de votació: Unanimitat

Fets i fonaments de dret:

Vista la proposta de resolució PR/2025/1503 de 16 / d'octubre / 2025.

Resolució:

El regidor d'Urbanisme, Joan Parcerisa i Albacete, dona compte de la llicència urbanística que s'ha atorgat seguint el règim d'autoliquidació que preveu l'ordenança fiscal número 2, reguladora de l'impost sobre construccions, instal·lacions i obres, aprovada en el Ple de l'Ajuntament de Solsona del dia 31 d'octubre de 2019, i que es detalla tot seguit:

Llicència núm.: AS-2025/135

Sol·licitant:

Obres a realitzar: Canvi de teules trencades i baixant aigües pluvials

Adreça: carrer de

Registre d'entrada: 2025-E-RC-2766, de 16 de setembre

Pagament de la llicència: 16 de setembre

Expedient 1584/2025.Règim de comunicació prèvia d'obres (assabentat) - Avda. De Sant Jordi, 2
--



Favorable	Tipus de votació: Unanimitat
------------------	-------------------------------------

Fets i fonaments de dret:

Vista la proposta de resolució PR/2025/1507 de 16 / d'octubre / 2025.

Resolució:

El regidor d'Urbanisme, Joan Parcerisa i Albacete, dona compte de la llicència urbanística que s'ha atorgat seguint el règim d'autoliquidació que preveu l'ordenança fiscal número 2, reguladora de l'impost sobre construccions, instal·lacions i obres, aprovada en el Ple de l'Ajuntament de Solsona del dia 31 d'octubre de 2019, i que es detalla tot seguit:

Llicència núm.: AS-2025/138

Sol·licitant: J. Segués, S.L.C.

Obres a realitzar: Tanca perimetral parc de bombers

Adreça: avda. de Sant Jordi, 2

Registre d'entrada: 2025-E-RE-1555, de 19 de setembre

Pagament de la llicència: 19 de setembre

Expedient 1333/2025. Llicència d'obres - Refrigeració nau avícola	
Favorable	Tipus de votació: Unanimitat

Fets i fonaments de dret:

Vista la sol·licitud presentada i subscrita per Pau Muijal Vendrell, amb NIF núm. ***0268**, en què demana llicència d'obres per a l'adaptació d'una nau existent per a instal·lar-hi un sistema de refrigeració, a l'explotació ramadera avícola Sant Bernat, situada a la Partida de Sant Bernat, polígon 3, parcel·la 4, amb referència cadastral [REDACTED] (llicència núm. AS-2025/123);

Vist l'informe emès pels Serveis Tècnics Municipals,

Vista la proposta de resolució PR/2025/1475 de 10 / d'octubre / 2025.

Resolució:

A proposta de l'alcaldeessa i del regidor delegat d'Urbanisme,

La Junta de Govern Local, en virtut de les facultats que té delegades per decret d'Alcaldia 265/2023, de 14 de juliol, i per unanimitat dels assistents, acorda:

Primer. Concedir la llicència sol·licitada, amb les condicions que es detallen a continuació:

a) Falta afegir a l'expedient el document d'identificació del constructor que durà a terme les



obres.

b) Caldrà recollir la placa d'obres a les oficines tècniques municipals, previ pagament de la taxa corresponent, i disposar-la en lloc visible.

Segon. Subjectar aquesta llicència als terminis de caducitat previstos en la legislació urbanística catalana que s'especifiquen a continuació:

a) un any per a iniciar les obres,

b) tres anys per acabar-les.

Expedient 1605/2025. Llicència d'obres - Modificació llicència AS-2024/40	
Favorable	Tipus de votació: Unanimitat

Fets i fonaments de dret:

Vista la sol·licitud presentada i subscrita per Feu i Godoy Arquitectes, SLP, amb NIF núm. ***6656**, en què demana una modificació de la llicència d'obres, concedida per acord de la Junta de Govern Local de 25 de març de 2024, per a la reforma i ampliació del despatx professional Feu i Godoy Arquitectura, amb situació al carrer dels Dominics, 9, baixos i amb referència cadastral [REDACTED] (llicència núm. AS-2024/40);

Vist l'informe emès pels Serveis Tècnics Municipals,

Vista la proposta de resolució PR/2025/1481 de 13 / d'octubre / 2025.

Resolució:

A proposta de l'alcaldeessa i del regidor delegat d'Urbanisme,

La Junta de Govern Local, en virtut de les facultats que té delegades per decret d'Alcaldia 265/2023, de 14 de juliol, i per unanimitat dels assistents, acorda:

Primer. Concedir la modificació de llicència sol·licitada.

Expedient 1133/2025. Llicència d'obres - Rehabilitació teulada plaça de la Catedral, 3	
Favorable	Tipus de votació: Unanimitat

Fets i fonaments de dret:

Vista la proposta de resolució PR/2025/1494 de 14 / d'octubre / 2025.

Resolució:

Vista la sol·licitud presentada i subscrita per [REDACTED] amb DNI ***9942**, en



què demana llicència per rehabilitar la coberta de l'edifici de la plaça de la Catedral, 3. (ref. cadastral: [REDACTED] (llicència núm. AS-2025/132);

Vistos els informes emesos pels Serveis Tècnics Municipals i la direcció General de Patrimoni Cultural, i a proposta de l'alcalde i del regidor delegat d'Urbanisme,

La Junta de Govern Local, en virtut de les facultats que té delegades per decret d'Alcaldia 265/2023, de 14 de juliol, i per unanimitat dels assistents, acorda:

1. Concedir la llicència sol·licitada, amb les condicions que es detallen a continuació:

- Abans d'iniciar les obres caldrà aportar:

- Assumeix de la direcció de la direcció d'obra i d'execució d'obra visat.
- Designació del coordinador de seguretat i salut visat.
- Identificació del constructor.

- S'adverteix que, malgrat que el projecte parli d'habitatges en planta tercera, no es pot destinar a aquest ús la planta tercera en tant que no s'han acabat les obres, entre elles l'ascensor, establertes a la llicència concedida de rehabilitació interior del 22 de maig de 2007.

- Caldrà recuperar el major nombre de teules possible per a la seva reutilització com a teules cobertores, mentre que per a les teules canal, no visibles a l'exterior, i, només si fos necessari, s'utilitzaran teules noves.

- Pel que fa a l'acabat de la imprimació de cautxú que s'aplicarà al terrat, aquest haurà de ser d'un color de la carta cromàtica recollida al planejament municipal.

- La façana del carrer del Bou no experimentar cap remunta i es manté el ràfec existent. Cal que l'augment del gruix total amb la tela butílica, l'aïllament i l'entarimat de fusta, sigui el menor possible per evitar un impacte estètic de la façana.

- El projecte no especifica les característiques dels baixants, però en cas que es fessin han d'estar d'acord amb les prescripcions de l'art. 51 o carta cromàtica (material de coure, zinc o ferro colat i un diàmetre de 14 cm com a màxim).

- Cal instal·lar tanques de protecció i delimitació de l'espai d'obres. La instal·lació de tubs de càrrega i descàrrega de materials i de productes d'enderroc, ha d'adoptar les mesures adequades per evitar danys (físics i materials) i minimitzar la brutícia a l'àmbit limítrof a l'obra. Els responsables de l'obra han de netejar i mantenir en perfectes condicions tot l'àmbit afectat per les obres a dur a terme.

- El promotor es farà responsable de qualsevol desperfecte de la via pública i/o els seus



elements, causat pels treballs d'execució de l'obra.

- Si cal connectar les escomeses de l'edifici a les xarxes municipals (aigua, clavegueram) se sol·licitaran les corresponents autoritzacions i llicències que corresponguin. No s'efectuarà cap connexió sense la corresponent supervisió dels responsables tècnics municipals.

- En cas de preveure una ocupació de la via pública a causa de les obres a executar (extracció de runes, amuntegament de material,...) caldrà que se sol·liciti explícitament l'autorització amb una setmana mínim d'antelació. En tot els casos caldrà posar en consideració de la Policia Local qualsevol alteració en la mobilitat urbana.

- Cal recollir la placa d'obres de les oficines tècniques municipals previ pagament de 8 €.

- Un cop finalitzades les obres caldrà presentar per a la corresponent llicència de primera ocupació:

- Certificat final d'obra.
- Certificat acreditatiu per part del gestor de residus de la runa generada, que quantifiqui i tipifiqui els residus que han tractat, identificant convenientment l'obra, els residus classificats per tipus i les quantitats tractades.

2. Subjectar aquesta llicència als terminis de caducitat previstos en la legislació urbanística catalana que s'especifiquen a continuació:

- un any per començar les obres,
- tres anys per acabar-les.

El president aixeca la sessió, de la qual, com a secretària actal., estenc aquesta acta.

La secretària actal.

Vist i plau
El president