



ACTA

EXPEDIENT NÚM.:	ÒRGAN COL·LEGIAT:
JGL/2025/8	La Junta de Govern Local

DADES DE CELEBRACIÓ DE LA SESSIÓ

Tipus de convocatòria	ordinària
Data	10 de març de 2025
Durada	des de les 16.00 fins a les 17.45 hores
Lloc	saló de sessions de la casa consistorial
Presidida per	Judit Gisbert i Ester
Secretària actal.	Immaculada Jané i Viñals

ASSISTÈNCIA DELS MEMBRES DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL

Nom i cognoms	Càrrec	Assisteix
Judit Gisbert i Ester	alcaldessa presidenta	Sí
Joan Parcerisa i Albacete	1r tinent d'alcaldessa	Sí
Maria Pilar Viladrich i Masana	2a tinenta d'alcaldessa	Sí
Ramon Montaner i Viladrich	3r tinent d'alcaldessa	Sí
Maria Moumen Es Saddouki	4a tinenta d'alcaldessa	Sí

Una vegada verificada per la secretària actal. la constitució vàlida de l'òrgan, la presidenta obre la sessió, procedint a la deliberació sobre els assumptes inclosos en l'ordre del dia.



A) PART RESOLUTIVA	
Aprovació de l'acta de la sessió anterior	
Favorable	Tipus de votació: unanimitat

Resolució:

Es dona compte de l'acta JGL/2025/7 de la Junta de Govern Local de la sessió duta a terme el dia 24 de febrer de 2025, presentada a la consideració dels membres de la Junta i, en no presentar-se cap consideració, queda aprovada per unanimitat dels seus membres.

AIGÜES	
Expedient 371/2025. Revisió facturació aigua 3r i 4t trimestre de 2024 – Hospital Pere Màrtir Colomés, pl. d'Antoni Guitart, 2	
Favorable	Tipus de votació: unanimitat

Fets i fonaments de dret:

Vista la sol·licitud presentada i subscrita per Carlos Viladrich i Canal, representant de l'Hospital Pere Màrtir Colomés, amb NIF núm. G25023813, en què demana que es revisin les facturacions d'aigua de l'edifici situat a la plaça Guitart, 2, corresponents al 3r i 4t trimestre de 2024, ja que els consums facturats no s'avenen amb els consums proporcionats pel comptador de l'aigua de l'edifici;

Vista la proposta de resolució PR/2025/291 de 25 / de febrer / 2025;

A proposta del regidor de Serveis,

La Junta de Govern Local, en virtut de les facultats que té delegades per decret d'Alcaldia 265/2023, de 14 de juliol, i per unanimitat dels assistents, acorda:

Resolució:

Primer. Durant el 3r trimestre de 2024 el comptador es va espatllar i va donar un consum de 789 m³. Es va fer una estimació del consum calculant la mitjana de consum dels 8 trimestres anteriors i el resultat va ser un consum de 3.345 m³ que és el que es va facturar.

Segon. Durant el 4r trimestre de 2024 es va canviar el comptador (número comptador vell E14JC 339211, número comptador nou I24BC002282Q). A l'hora de facturar el 4t trimestre s'havia de treure 1.013 m³ que estaven inclosos en l'estimació del 3r trimestre. Per tant el consum a facturar el 4t trimestre havia de ser 3.092 m³ i no 4.105 m³. Per tant es referà la



factura de 4t trimestre tenint en compte aquesta correcció. Si el rebut està pagat, es farà un abonament al compte bancari per la diferència d'imports (1.974,43 €); si el rebut està pendent de pagament, es girarà un nou rebut amb l'import que correspongui després de la correcció (6.225,69 €).

Expedient 382/2025. Llicència d'alta subministrament d'aigua – La Carrera, 2, baixos	
Favorable	Tipus de votació: unanimitat

Fets i fonaments de dret:

Vist que el local situat al carrer de La Carrera, 2, baixos, disposa de cubells per a la recollida d'escombraries porta a porta;

Vist que no disposen de la preceptiva llicència de subministrament d'aigua;

Vist el que disposa el Reglament del servei municipal d'abastament d'aigua i l'ordenança fiscal que regula la taxa per la distribució d'aigua;

Vista la proposta de resolució PR/2025/296 de 26 / de febrer / 2025;

A proposta del regidor de Serveis,

La Junta de Govern Local, en virtut de les facultats que té delegades per decret d'Alcaldia 265/2023, de 14 de juliol, i per unanimitat dels assistents, acorda:

Resolució:

Primer. Fer la llicència de subministrament d'aigua del local situat al carrer de La Carrera, 2, baixos, a nom de Xavier Díaz i Moya, amb DNI núm. ***5091**, i facturar la llicència d'aigua per un import de 163,66 €.

Expedient 409/2025. Modificació de pòlisses de subministrament d'aigua, febrer de 2025	
Favorable	Tipus de votació: unanimitat

Fets i fonaments de dret:

Vista la proposta de resolució PR/2025/320 de 3 / de març / 2025.

Resolució:

El regidor de Serveis Municipals, Joan Parcerisa Albacete, informa de les modificacions de les pòlisses de subministrament d'aigua potable que s'han presentat durant el mes de



febrer de 2025:

n	usuari	acció	adreça
1		alta	
2		alta	
3		canvi de nom	
4		canvi de nom	
5		canvi de nom	
6	Foc i Farina, SL	canvi de nom	Ctra. Manresa, 42, baixos
7		canvi de nom	
8		canvi de nom	
9		canvi de nom	
10		alta	
11		canvi de nom	
12		canvi de nom	
13		canvi de nom	
14		canvi de nom	
15		canvi de nom	
16		canvi de nom	
17	Dpagès, SCP	canvi de nom	Pg. Pare Claret, 15, BA ES
18	Ribalta i Fills, SA	alta	C/ La Carrera, 9, OB
19	CP Falp i Plana 7	baixa	C/ Falp i Plana, 3, CO
20	Artesania La Palmera, SL	canvi de nom	C/ Regata, 13, BA
21		canvi de nom	
22		canvi de nom	
23		canvi de nom	
24		canvi de nom	
25		canvi de nom	
26		canvi de nom	
27		canvi de nom	
28		alta	
29		canvi de nom	
30		alta	



31		canvi de nom	
32		canvi de nom	
33		canvi de nom	
34		canvi de nom	
35		baixa	
36		canvi de nom	
37	Constructora de Solsona, SCOP	alta	Av. Esport, 2, obres
38		canvi de nom	
39		canvi de nom	
40		canvi de nom	
41		canvi de nom	
42		canvi de nom	
43		canvi de nom	
44		canvi de nom	
45		canvi de nom	
46		canvi de nom	
47		baixa	
48		baixa	
49		canvi de nom	
50		canvi de nom	
51		canvi de nom	
52		alta	
53		baixa	
54	Forn de Pa Camps Solsona, SL	baixa	Pl. Sant Roc, 6, baixos

CEMENTIRI	
Expedient 388/2025. Concessió de dret funerari del nínxol núm. 108 part nova B	
Favorable	Tipus de votació: unanimitat

Fets i fonaments de dret:

Vista la proposta de resolució PR/2025/305 de 26 / de febrer / 2025.

Resolució:

Vista la sol·licitud presentada i subscrita per [REDACTED], amb DNI núm. ***4600**,



en què demana la concessió de dret funerari del nínxol número 108 de la part nova B del cementiri municipal de Solsona;

Vist que aquesta concessió ha de figurar a nom seu i d' [REDACTED]

A proposta del regidor de Serveis,

La Junta de Govern Local, en virtut de les facultats que té delegades per decret d'Alcaldia 265/2023, de 14 de juliol, i per unanimitat dels assistents, acorda:

Primer. Concedir el dret funerari sol·licitat, un cop pagada la taxa establerta a l'ordenança corresponent.

Segon. La quota tributària per la concessió d'un nínxol de la 3a fila ascendeix a 847,00 €. L'import s'haurà d'abonar al compte bancari de l'Ajuntament de Solsona núm. [REDACTED]

Tercer. Es comunica al sol·licitant que s'ha de passar a recollir el títol del nínxol per l'Oficina d'Atenció Ciutadana.

Expedient 373/2025. Trasllat de restes mortals del nínxol núm. 46 part nova J al nínxol núm. 79 part nova I	
Favorable	Tipus de votació: unanimitat

Fets i fonaments de dret:

Vista la proposta de resolució PR/2025/292 de 25 / de febrer / 2025.

Resolució:

Vista la sol·licitud presentada i subscrita per [REDACTED] amb DNI núm. ***1291**, en què demana permís per traslladar les restes mortals d' [REDACTED] (pare), del nínxol 46 de la part nova J, al nínxol número 79 de la part nova I del cementiri municipal de Solsona, nínxols que figuren a nom de [REDACTED] i [REDACTED]

Vist que els nínxols esmentats no s'han obert des de l'any 2009;

Vist que la sol·licitant està al corrent de pagament de la taxa de conservació dels nínxols esmentats;

La Junta de Govern Local, en virtut de les facultats que té delegades per decret d'Alcaldia 265/2023, de 14 de juliol, i per unanimitat dels assistents, acorda:

A proposta del regidor de Serveis,



Primer. Concedit el que sol·licita, un cop pagada la taxa establerta a l'ordenança corresponent. El preu públic per trasllat de restes dintre del cementiri de Solsona (de nínxol a nínxol) ascendeix a 60,00 €/servei més el 21% d'IVA, el que fa un total de 72,60€. L'import s'haurà d'abonar al compte bancari de l'Ajuntament de Solsona núm. [REDACTED]

CONTRACTACIÓ	
Expedient 308/2025. Contracte menor de servei – organització d'una jornada de comerç i desenvolupament local	
Favorable	Tipus de votació: unanimitat

Fets i fonaments de dret:

Vista la proposta de resolució PR/2025/290 de 25 / de febrer / 2025 fiscalitzada favorablement amb data de 26 / de febrer / 2025.

Resolució:

El 14 de febrer de 2025 el regidor de Desenvolupament Local, Ramon Montaner i Viladrich, ha emès informe justificatiu de la necessitat de contractar el servei d'organització d'una jornada de comerç i desenvolupament local enfocada a trobar respostes per resoldre la problemàtica del relleu generacional en els comerços.

Aquesta actuació està subvencionada en el marc del projecte Treball als Barris del SOC corresponent al programa E3 de la convocatòria del 2024 i amb un cofinançament del 20% (exp. 1496/2024).

La motivació que justifica la necessitat de contracte és que la dinamització i promoció del comerç local són un dels objectius de la regidoria de desenvolupament local, per tant la contractació es considera convenient per l'interès públic que representa. L'Ajuntament no disposa de mitjans personals i materials propis per a poder-ho executar directament, per tant es justifica la seva necessitat i idoneïtat.

El codi CPV (vocabulari comú de la contractació pública de la Unió Europea) en que es categoritza aquesta activitat econòmica és 79950000-8 de serveis d'organització d'exposicions, fires i congressos.

El pressupost d'aquest servei és inferior a 15.000,00 € (sense IVA), i la durada prevista per a efectuar-lo és inferior a un any, sense pròrroga, el que suposa que el procediment adequat per a la seva tramitació serà el contracte menor.

L'Ajuntament ha sol·licitat tres pressupostos a tres empreses amb capacitat d'obrar i habilitat professional per a la seva realització. Les empreses que han presentat pressupost



en temps i forma són:

- Raiels SCCL (4.695,00 € s/IVA)
- Maria Teresa Guix Boqué (Coemprèn) (5.500,00 € s/IVA)
- Photo-logistics SL (5.300,00 € s/IVA)

El 24 de febrer de 2025 el tècnic de l'àrea ha informat que una vegada vistes les ofertes es considera que l'oferta econòmicament més avantatjosa és la presentada per Raiels SCCL, per un import de 4.695,00 € (sense IVA). Es considera que el proveïdor proposat compta amb capacitat d'obrar i amb l'habilitació professional necessària per realitzar la prestació anteriorment descrita.

El present contracte no s'està alterant l'objecte del contracte ni es procedeix al seu fraccionament per evitar l'aplicació de les regles generals de la contractació.

Examinada la documentació que l'acompanya, vist l'informe de secretaria, i de conformitat amb els articles 29.8, 63.4, 118, 131.3 i 154.5 i la disposició addicional segona de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic,

La Junta de Govern Local, en virtut de les facultats que té delegades per decret d'alcaldia 265/2023, de 14 de juliol, per unanimitat dels assistents, acorda:

Primer. Adjudicar el contracte menor de serveis per l'organització d'una jornada de comerç i desenvolupament local al contractista Raiels SCCL, amb CIF núm. F25794603, per un import de 4.695,00 € (sense IVA), més el 21% d'IVA, el que fa un import total de 5.680,95 € (IVA inclòs).

Segon. Autoritzar i disposar la despesa amb càrrec a l'aplicació pressupostària 4330 22785 amb càrrec a l'exercici 2025.

Tercer. Designar com a responsable de l'execució el tècnic de comerç i nucli antic de l'Ajuntament de Solsona.

Quart. Una vegada realitzada la prestació, incorporar la factura i tramitar el pagament si escau.

Cinquè. Notificar la resolució a l'adjudicatari i als licitadors que han presentat pressupost.

Expedient 378/2025. Contracte menor de servei – execució de l'acció formativa "Operador/a de logística, magatzem i carretons elevadors". CTB-024/24	
Favorable	Tipus de votació: unanimitat



Fets i fonaments de dret:

Vista la proposta de resolució PR/2025/336 de 6 / de març / 2025 fiscalitzada favorablement amb data de 6 / de març / 2025.

Resolució:

Vist que, mitjançant l'informe justificatiu de necessitat del contracte de data 4 de març de 2025, es va acreditar la necessitat d'aquest Ajuntament de contractar el servei per a l'execució de l'acció formativa "Operador/a de logística, magatzem i carretons elevadors" de 20 hores de durada per a 15 alumnes;

Vist que en relació a aquest servei, es disposa del pressupost següent:

- Centre de Formació Font, amb NIF núm. B58896234, per un import de 2.500,00 €, exempts d'IVA;

Vist que s'ha emès informe d'Intervenció, en el qual s'acreditava l'existència de crèdit suficient i adequat per finançar la despesa que comporta la celebració del contracte; i es va emetre informe sobre el percentatge que suposa la contractació en relació amb els recursos ordinaris del pressupost vigent, a l'efecte de determinar l'òrgan competent per contractar;

Vist que s'ha emès informe de Secretaria sobre la legislació aplicable i el procediment a seguir;

Examinada la documentació que l'acompanya;

Vist l'informe de Secretaria, i de conformitat amb l'establert en la disposició addicional segona de la Llei 9/2017 de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014;

A proposta del regidor de Desenvolupament Local,

La Junta de Govern Local, en virtut de les facultats que té delegades per decret d'Alcaldia 265/2023, de 14 de juliol, i per unanimitat dels assistents, acorda.

Primer. Formalitzar el contracte de servei amb el contractista Centre de Formació Font, amb NIF núm. B58896234, atès que és un contractista amb acreditada experiència en la capacitat professional d'aquesta especialitat i atès que el contractista proposat no ha subscrit més contractes menors que, individualment o conjuntament, superin l'import límit dels contractes menors dins l'exercici actual, per l'import de:

Import del contracte: 2.500,00 €



Impostos: 0,00 €

Total: 2.500,00 €.

Segon. L'objecte del present contracte és dur a terme el servei: acció formativa "Operador/a de logística, magatzem i carretons elevadors" de 20 hores de durada per a 15 alumnes. El codi CPV és el següent 80510000-2.

Tercer. Aprovar la despesa corresponent a la prestació d'aquest servei, amb càrrec a l'aplicació:

Exercici	2025
Aplicació pressupostària	4330-22785
Import	2.500,00 €
IVA/IGIC	0,00 €
Total	2.500,00 € del vigent pressupost.

Quart. En tot cas, la factura haurà de contenir els esments següents:

DIR3 Codi d'entitat: L01252075.

Cinquè. Una vegada realitzada la prestació, incorporar la factura i tramitar el pagament si escau.

Sisè. Notificar la resolució a l'adjudicatari en el termini de deu dies a partir de la data de la signatura de la Resolució.

Expedient 396/2025. Contracte menor de servei – redacció del projecte/memòria d'intervenció integral del nucli antic a través de la Llei de barris	
Favorable	Tipus de votació: unanimitat

Fets i fonaments de dret:

El 26 de febrer de 2025, la regidora d'Habitatge, M. Pilar Viladrich Masana, emet informe justificatiu de la necessitat de contractar el servei per la redacció del projecte/memòria d'intervenció integral del nucli antic a través de la Llei de barris.

La Llei 11/2022, de 29 de desembre, de millorament urbà, ambiental i social dels barris i les viles, fixa els criteris generals per a poder accedir al finançament del Fons de Recuperació Urbana, Ambiental i Social de Barris i Viles d'Atenció Especial.

Actualment s'està redactant una proposta de reglament per a desplegar la Llei de barris que



es preveu que s'aprovi el 2n trimestre de 2025.

D'acord amb la normativa vigent, poden obtenir el finançament dels Fons de Recuperació Urbana, Ambiental i Social de Barris i Viles d'Atenció Especial, els programes memòria d'intervenció integral que incorporin actuacions en cadascun dels següents àmbits:

- Transformacions físiques: Urbanisme, habitatge i eficiència energètica.
- Transició ecològica: emergència climàtica, infraestructura verda i economia circular.
- Acció sociocomunitària: reducció de les desigualtats, equitat de gènere, salut, educació i economia.

Atès que es considera necessari intentar l'obtenció de fons per poder procedir a les intervencions requerides provinents de la Llei de Barris, i l'absència de recursos humans i materials per fer els treballs tècnics necessaris, és preceptiva la contractació dels següents treballs:

- Redacció d'una memòria justificativa per a determinar l'àrea d'atenció especial. S'elaborarà aquest document on s'analitzaran diferents criteris i indicadors de la situació social, urbanística, ambiental i econòmica de l'àmbit, que justifiqui la necessitat d'establir una àrea d'atenció especial en l'entorn del nucli antic de Solsona.
- Redacció d'un programa memòria d'intervenció integral que inclourà el contingut que es requereixi en les bases de convocatòria. El programa contindrà:
 - Anàlisi i diagnosi de la situació social, urbanística, ambiental i econòmica de l'àrea d'intervenció a partir de la informació disponible.
 - Antecedents: actuacions prèvies, en curs o previstes.
 - Fitxes d'actuació: una fitxa per a cada actuació proposada amb el següent contingut:

- * Accions previstes

- * Justificació de la necessitat a partir d'indicadors.

- * Cost de l'actuació i fonts de finançament, especificant l'aportació prevista per cada administració.

- * Estimació d'emissions de diòxid de carboni.

- * Responsable en l'execució i rol de la ciutadania.

- * Calendari

- Model de governança incloent els agents externs i la ciutadania i mesures previstes de



desenvolupament comunitari i acció social inclusiva.

- Pressupost i calendari global.

- Memòria del procés de participació desenvolupat per elaborar el programa.

L'Ajuntament no disposa de mitjans personals i materials propis per a poder-ho executar directament, per tant es justifica la seva necessitat i idoneïtat.

El codi CPV (vocabulari comú de la contractació pública de la Unió Europea) en que es categoritza aquesta activitat econòmica és 71621000-7 – Serveis d'anàlisi o assessorament tècnics.

El pressupost d'aquest servei és inferior a 15.000€ (sense IVA), i la durada prevista per a efectuar-lo és inferior a un any, sense pròrroga, el que suposa que el procediment adequat per a la seva tramitació serà el contracte menor.

En l'informe esmentat, la regidora menciona que l'elaboració del programa memòria d'intervenció integral per la Llei de Barris s'encarrega a l'entitat Celobert Cooperativa, amb CIF núm. F65387177, i domicili al carrer Casp, 43, baixos de Barcelona, atès que és la que té disponibilitat per l'elaboració de l'esmentat programa, en el termini exigit, i disposa de la metodologia de treball que s'adequa a les necessitats d'aquest Ajuntament.

Celobert Cooperativa, presenta proposta econòmica per a la contractació de l'elaboració de la "*Redacció del programa memòria d'intervenció integral*", per la quantitat de 13.500,00 €, més 2.835,00 € en concepte del 21 % d'IVA, que fa un total de 16.335,00 € (IVA inclòs).

El termini de redacció es podria iniciar la tercera setmana de febrer i finalitzar l'última de juliol.

El present contracte no s'està alterant l'objecte del contracte ni es procedeix al seu fraccionament per evitar l'aplicació de les regles generals de la contractació.

Fonaments de dret

- L'article 25.2 a) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, estableix que és una competència pròpia dels municipis: a) Urbanisme: planejament, gestió, execució i disciplina urbanística. Protecció i gestió del patrimoni històric. Promoció i gestió de l'habitatge de protecció pública amb criteris de sostenibilitat financera. Conservació i rehabilitació de l'edificació.

- Els articles 29.8, 63.4, 118, 131.3 i 154.5 i la disposició addicional segona de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, que regulen la contractació menor.

- L'article 21.1.f) Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, en relació



a les atribucions de l'alcaldesa.

Examinada la documentació que l'acompanya, vist l'informe de secretaria i intervenció,

Vista la proposta de resolució PR/2025/319 de 28 / de febrer / 2025 fiscalitzada favorablement amb data de 28 / de febrer / 2025;

A proposta de la regidora d'Habitatge,

La Junta de Govern Local, en virtut de les facultats que té delegades per decret d'Alcaldia 265/2023, de 14 de juliol, per unanimitat dels assistents, acorda:

Resolució:

Primer. Adjudicar el contracte menor del servei per la redacció del projecte/memòria d'intervenció integral del nucli antic a través de la llei de barris, a l'entitat Celobert Cooperativa, amb CIF núm. F65387177, per la quantitat de 13.500,00 €, més 2.835,00 € en concepte del 21 % d'IVA, que fa un total de 16.335,00 € (IVA inclòs).

Segon. Autoritzar i disposar la despesa amb càrrec a l'aplicació pressupostària 1530.22706 (Treballs tècnics) amb càrrec a l'exercici 2025.

Tercer. Designar com a responsable de l'execució la regidoria d'Habitatge.

Quart. Una vegada realitzada la prestació, incorporar la factura i tramitar el pagament si escau.

Cinquè. Notificar la resolució a l'adjudicatari.

CONVENIS	
Expedient 441/2025. Conveni de col·laboració amb la Fundació Privada Escolar Mare de Déu del Claustre i el Club Tennis Taula Solsona per a la utilització del gimnàs de l'Escola Arrels Secundària	
Favorable	Tipus de votació: unanimitat

Fets i fonaments de dret:

Vista la proposta de resolució PR/2025/338 de 6 / de març / 2025.

Resolució:

Es dona compte del conveni de col·laboració entre l'Ajuntament de Solsona, la Fundació Privada Escolar Mare de Déu del Claustre i el Club Tennis Taula Solsona per a la utilització del gimnàs de l'Escola Arrels Secundària i que es transcriu tot seguit:



"Conveni de col·laboració entre l'Ajuntament de Solsona, la Fundació Privada Escolar Mare de Déu del Claustre i el Club Tennis Taula Solsona

Solsona, a __ de/d' _____ de 2025

Reunits

D'una banda, Judit Gisbert i Ester, com a alcaldessa i en representació de l'Ajuntament de Solsona, amb NIF núm. P2525700G.

D'una altra, Jaume Subirà i Cambray, en representació de la Fundació Privada Escola Mare de Déu del Claustre, amb NIF núm. G25293234.

I, d'una altra, Ricard Salva i Munné, en representació del Club Tennis Taula Solsona, amb NIF núm. G19741263.

Exposen

I. Que el Club Tennis Taula Solsona (en endavant, el Club) és una entitat sense ànim de lucre que té com a objectiu la difusió de la pràctica de l'esport del tennis taula a Solsona.

II. Que és voluntat de l'Ajuntament de Solsona (en endavant, l'Ajuntament) fomentar la pràctica del tennis taula a Solsona i col·laborar amb el Club amb aquesta finalitat.

III. Que, en aquests moments, l'Ajuntament no disposa de cap instal·lació idònia on poder dur a terme la pràctica del tennis taula.

IV. Que la Fundació Privada Escola Mare de Déu del Claustre (en endavant, la Fundació) és titular de l'Escola Arrels (en endavant, l'Escola) i que un dels centres d'aquesta escola és el que hi ha als edificis coneguts com "Escoles Professionals", al núm. 49 de l'avinguda del Cardenal Tarancón (Arrels Secundària), centre que disposa d'un gimnàs en el qual es duen a terme bona part de les activitats d'educació física dels seus alumnes.

V. Que el gimnàs esmentat reuneix les condicions adequades per acollir la pràctica del tennis taula.

VI. Que és voluntat de les tres parts arribar a una entesa que, de manera temporal i en forma de conveni, permeti destinar el gimnàs a la pràctica del tennis taules i els dies i horaris convinguts.

Per això, les parts han arribat a un acord que, acollint-se a la modalitat de conveni prevista a l'article 88 de la Llei 30/1992 de 26 de novembre, formalitzen de conformitat als següents

Pactes

1. La Fundació autoritzarà al Club la pràctica del tennis taula al gimnàs de l'Escola Arrels



Secundària.

2. L'autorització inclou només l'ús del gimnàs.

3. L'autorització s'entén sense cap tipus de contraprestació econòmica. El Club es compromet a fer un ús adequat de les instal·lacions objecte d'aquest conveni i vetllarà per tal que, en finalitzar la seva activitat, l'espai quedi en bon estat per a l'activitat de l'Escola.

4. Els horaris en què es podrà fer ús de la instal·lació per part del Club són:

- els dimarts, de les 18.00 a les 21.00 h

- els dimecres, de les 19.00 a les 21.00 h

- els divendres, de les 19.00 a les 21.00 h

5. En el cas que, per qualsevol esdeveniment excepcional, l'Escola hagués de fer ús de les instal·lacions dins dels horaris detallats al punt anterior, ho comunicarà al Club amb la major antelació possible.

6. La Fundació entregarà al Club una clau d'accés al gimnàs de l'Escola.

7. La Fundació declina qualsevol responsabilitat sobre el que s'esdevingui en la realització de l'activitat per part del Club. En aquest sentit, el Club contractarà una assegurança de responsabilitat civil que cobreixi els possibles qualsevol desperfecte que es pugui produir.

8. El Club instal·larà al gimnàs les taules de tennis taula de la seva propietat necessàries per al desenvolupament de l'activitat. Durant la vigència del conveni, l'Escola podrà fer ús d'aquestes taules per a les activitats del seu alumnat.

9. Per la seva banda, i en contrapartida a la cessió gratuïta que realitza la Fundació, l'Ajuntament adequarà els dos lavabos del gimnàs de l'Escola.

10. Igualment, l'Ajuntament instal·larà una taula de tennis taula de la seva propietat al gimnàs de l'Escola. Aquesta taula servirà per a l'activitat del Club i, durant la vigència el conveni, podrà ser utilitzada també per l'Escola per a les activitats del seu alumnat.

11. Pel que fa a la neteja de l'exterior de la instal·lació, l'empresa concessionària del servei de neteja viària municipal, el netejarà els dilluns al matí, actuació que anirà a càrrec del pressupost municipal.

12. El conveni que avui se signa és exclusivament per a la temporada 2024 - 2025. Es podrà prorrogar un any més per acord exprés de les parts.

I en prova de conformitat signen el present document, en tres exemplars i a un sol efecte, en el lloc i la data assenyalats a l'encapçalament."



A proposta del regidor d'Esports,

La Junta de Govern Local, en virtut de les facultats que té delegades per decret d'Alcaldia 265/2023, de 14 de juliol, i per unanimitat dels assistents, acorda aprovar el contingut del conveni esmentat i autoritzar l'alcaldeessa per signar-lo.

CULTURA	
Expedient 369/2025. Rocòdrom del Solsonès SL – utilització material, dia 8 de març de 2025	
Favorable	Tipus de votació: unanimitat

Fets i fonaments de dret:

Vista la proposta de resolució PR/2025/289 de 25 / de febrer / 2025.

Resolució:

Vista la sol·licitud presentada i subscrita per Mariona Martí i Grau, representant de Rocòdrom del Solsonès SL, amb NIF núm. B56405228, en què, amb motiu de la inauguració del rocòdrom Can Còdol el dia 8 de març, demana poder utilitzar tres tarimes modulars amb potes de 0,40 cm, per poder dur a terme la jornada de portes obertes, de les 10.00 a les 22.00 hores, amb música en viu, sorteig de productes...;

A proposta del regidor de Cultura,

La Junta de Govern Local, en virtut de les facultats que té delegades per decret d'Alcaldia 265/2023, de 14 de juliol, i per unanimitat dels assistents, acorda concedir el que sol·licita previ pagament de la taxa corresponent i amb la condició que s'han de fer càrrec d'anar a buscar i retornar el material esmentat. La taxa per l'aprofitament per particulars de serveis i materials municipals ascendeix a 30,00 €. L'import s'haurà d'abonar al compte bancari de l'Ajuntament de Solsona núm. [REDACTED]

Expedient 449/2025. Catecolònies – utilització Sala Polivalent, dia 15 de març de 2025	
Desfavorable	Tipus de votació: unanimitat

Fets i fonaments de dret:

Vista la proposta de resolució PR/2025/339 de 7 / de març / 2025.

Resolució:

Vista la sol·licitud presentada i subscrita per Anna Montraveta i Clotet, representant de



l'entitat Catecolònies, amb NIF núm. R2500031F, en què demana poder utilitzar, en cas de pluja, la Sala Polivalent i els lavabos de la Sala el dia 15 de març, de les 9.00 a les 18.00 hores, per poder dur a terme les activitats previstes amb els infants i joves de l'entitat;

A proposta del regidor de Cultura,

La Junta de Govern Local, en virtut de les facultats que té delegades per decret d'Alcaldia 265/2023, de 14 de juliol, i per unanimitat dels assistents, acorda comunicar a la sol·licitant que no es pot atendre la seva petició ja què el dia sol·licitat la Sala està cedida a l'organització de la Fira del Trumfo i la Tòfona.

Expedient 450/2025. Associació Jezz – utilització material, 29 de març, 5 i 19 d'abril i 10 de maig de 2025	
Favorable	Tipus de votació: unanimitat

Fets i fonaments de dret:

Vista la proposta de resolució PR/2025/340 de 7 / de març / 2025.

Resolució:

Vista la sol·licitud presentada i subscrita per Eduard Corominas i Gener, representant de l'Associació Jezz, amb NIF núm. G56934136, en què, amb motiu de l'organització del cicle de concerts de primavera a Jezz Club, demana poder utilitzar cinc tarimes amb les corresponents potes els dies 29 de març, 5 i 19 d'abril i 10 de maig;

A proposta del regidor de Cultura,

La Junta de Govern Local, en virtut de les facultats que té delegades per decret d'Alcaldia 265/2023, de 14 de juliol, i per unanimitat dels assistents, acorda concedir el que sol·licita amb la condició que s'han de fer càrrec d'anar a buscar i retornar el material esmentat. Es comunica al sol·licitant que en la publicitat que es dugui a terme de les actuacions culturals on s'utilitzi material o instal·lacions municipals s'haurà de fer constar la col·laboració de l'Ajuntament de Solsona.

Expedient 451/2025. Associació de Dones del Solsonès – utilització vestíbul Sala Polivalent, dia 9 de març de 2025	
Favorable	Tipus de votació: unanimitat

Fets i fonaments de dret:



Vista la proposta de resolució PR/2025/341 de 7 / de març / 2025.

Resolució:

Vista la sol·licitud presentada i subscrita per Maria Roig i Jerez, representant de l'Associació de Dones del Solsonès, amb NIF núm. G25563743, en què, amb motiu de les previsions de pluja per diumenge dia 9 de març, demana poder utilitzar el vestíbul de la Sala Polivalent per poder repartir xocolata i fer la tómbola de la VIII edició de caminada popular "Ens movem per les dones";

A proposta del regidor de Cultura,

La Junta de Govern Local, en virtut de les facultats que té delegades per decret d'Alcaldia 265/2023, de 14 de juliol, i per unanimitat dels assistents, acorda comunicar a la sol·licitant que es concedeix la utilització del vestíbul de la Sala Polivalent, excepcionalment, ja que la petició per poder disposar de qualsevol equipament municipal s'ha de fer amb un mínim de temps de quinze dies per a poder gestionar els horaris del personal que hi treballa i, amb la condició que s'han de fer responsables de l'ús de l'equipament.

Expedient 452/2025. Bases convocatòria línies d'ajut de la regidoria de Cultura 2025	
Favorable	Tipus de votació: unanimitat

Fets i fonaments de dret:

Vista la proposta de resolució PR/2025/343 de 7 / de març / 2025 fiscalitzada favorablement amb data de 10 / de març / 2025.

Resolució:

Atès que, des de la regidoria de Cultura, s'han redactat les bases reguladores dels ajuts per a associacions i col·lectius culturals de Solsona de l'exercici 2025,

La Junta de Govern Local en virtut de les facultats que té delegades per decret d'Alcaldia 265/2023, de 14 de juliol, i per unanimitat dels assistents, acorda:

Primer. Aprovar inicialment les bases reguladores dels ajuts per associacions i col·lectius culturals de Solsona de l'exercici 2025 i obrir convocatòria de les línies d'ajut de la regidoria de Cultura; el termini de presentació de les sol·licituds finalitza el dia 31 de maig de 2025. El text íntegre de les bases s'adjunta en forma d'annex.

Segon. Exposar al públic l'anunci de les bases i de la convocatòria de les subvencions pel termini de 20 dies hàbils, als efectes de reclamacions, mitjançant la seva publicació al Butlletí Oficial de la Província de Lleida, al taulell d'anuncis i a la pàgina web de



l'Ajuntament; si transcorregut el termini assenyalat no es presenten al·legacions, les bases quedaran aprovades definitivament.

Annex

"Bases reguladores dels ajuts a la iniciativa cultural a les associacions i col·lectius culturals de Solsona

Article 1. *Objecte*

La finalitat d'aquestes bases és exposar el conjunt de condicions i el procediment a seguir per a la sol·licitud, la concessió, la justificació i el pagament dels ajuts i subvencions per a les associacions i col·lectius culturals sense ànim de lucre i per a les persones físiques del municipi de Solsona.

Des de l'Ajuntament de Solsona es vol fomentar la iniciativa ciutadana en activitats de caire cultural, contribuint al seu finançament i/o consecució. Es fa referència a accions culturals de caràcter tradicional o de caire innovador que es programin dins el territori municipal i, d'aquesta manera, contribuir a generar una societat més participativa, més oberta i més solidària.

El teixit associatiu és una eina dinamitzadora de la ciutat i el motor de la seva vitalitat. Per això, un dels objectius fonamentals de l'Ajuntament de Solsona és continuar impulsant la vida associativa a través d'ajuts econòmics i/o infraestructurals, en forma de convenis i/o subvencions.

Aquests ajuts constitueixen una doble via de participació: de l'Ajuntament en les activitats organitzades per les entitats i de les mateixes entitats en la programació i planificació de l'oferta organitzada pel propi consistori.

Per altra banda, les subvencions s'han d'entendre com un ajut de l'Ajuntament per a l'impuls de noves associacions i/o de nous projectes i línies d'actuació o de projectes puntuals de les entitats ja existents, més que no pas com una contribució obligatòria de l'Administració en l'activitat ordinària de les entitats.

L'objecte d'aquestes bases és establir la normativa general per a la sol·licitud, concessió, justificació i pagament de les subvencions que per concurrència competitiva atorga l'Ajuntament de Solsona.

Article 2. *Règim jurídic*

- Aquests ajuts estan sotmesos al règim jurídic de subvencions regulat a la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions i el Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol pel qual



s'aprova el Reglament de la Llei General de Subvencions.

- Pel que fa a la tramitació administrativa general resta sotmès a la Llei 39/2015 de l'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

Article 3. Import i quantitat màxima de les subvencions

- La consignació pressupostària màxima assignada a aquests ajuts és de 7.000,00 € a càrrec de l'aplicació pressupostària 3380.48004.

- L'Ajuntament de Solsona no s'obliga, en cap cas, a exhaurir aquest import màxim.

Article 4. Beneficiaris

Podran optar a aquests ajuts i beneficiar-se'n:

- Entitats o associacions culturals sense ànim de lucre que tinguin el seu domicili social al municipi de Solsona. Han d'estar inscrites en el Registre d'entitats de la Generalitat de Catalunya. Cal aportar una còpia del registre i estatuts a l'Ajuntament de Solsona.

- Persones físiques en nom propi o en representació d'un col·lectiu, empadronades al municipi de Solsona, que hagi d'exercir l'activitat en què es fonamenta l'atorgament.

Quedaran excloses d'aquesta normativa aquelles entitats i/o associacions que no respectin el marc democràtic actual, que no assumeixin els principis de conducta reconeguts, com ara la Declaració Universal dels Drets Humans i altres de naturalesa similar, o bé que practiquin actuacions xenòfobes, racistes, homòfones o misògines.

No podran tenir la condició de beneficiàries les persones o entitats en les quals concorri alguna de les circumstàncies de l'article 13.2 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

Compatibilitat dels reconeixements de les subvencions: seran compatibles amb altres ajuts destinats a la mateixa activitat sempre i quan les quantitats no excedeixin, conjuntament, el cost total de l'actuació programada.

Consignació pressupostària: les subvencions tindran la consideració de despeses públiques i l'efectivitat d'aquestes quedarà condicionada a l'existència de crèdit pressupostari suficient.

Article 5. Requisits i obligacions dels beneficiaris

- Haver reintegrat qualsevol subvenció anteriorment revocada per l'Ajuntament de Solsona.

- Estar al corrent del compliment de les seves obligacions tributàries, amb la seguretat social i amb aquest Ajuntament, abans de la concessió de la subvenció.



- Complir l'objectiu, executar el projecte, fer l'activitat o adoptar el comportament que fonamenta la concessió de la subvenció.
- Justificar el compliment dels requisits i condicions, així com la realització de l'activitat i el compliment de la finalitat que determinen la concessió de l'ajut.
- sotmetre's a les actuacions de comprovació que puguin efectuar els òrgans competents, aportant tota la informació que els sigui requerida.
- Comunicar l'obtenció d'altres subvencions, ajuts, ingressos o recursos que financin les activitats subvencionades. Aquesta comunicació haurà d'efectuar-se tan aviat com es coneguin i, en tot cas, amb la finalitat de garantir l'adequat exercici de les facultats de comprovació i control.
- Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, inclosos els documents electrònics, en tant que puguin ser objecte de les actuacions de comprovació i control.
- Utilitzar el català en la documentació i en els elements de difusió generats per les activitats subvencionades i també durant la realització d'aquestes activitats.
- Complir amb la normativa sectorial i específica que afecta l'activitat per la qual s'ha sol·licitat aquesta subvenció.
- Donar compliment a les altres obligacions que consten en aquestes bases.

Article 6. Tipus d'ajut

Hi ha diferents línies d'aportació municipal:

1. Per a la creació i desenvolupament d'un projecte cultural adreçat a persones físiques. El suport en aquest cas pot ser econòmic, de caràcter tècnic, d'equipaments i/o infraestructura. El cos de pactes que serà objecte de cooperació s'haurà de correspondre amb uns objectius i programes coincidents amb l'Ajuntament, el qual adopta i prioritza la via de la cooperació per potenciar la creació cultural de la ciutat. L'ajut s'atorgarà mitjançant concurrència competitiva quan:

- La creació del projecte cultural sigui d'autoria local.
- Es dugui a terme a la ciutat.

En aquesta línia s'escollirà una sola proposta que obtindrà una dotació de 2.000,00 €.

Si el jurat creu que el projecte no està ben desenvolupat es podrà declarar desert.

2. Per a la creació i desenvolupament d'un projecte cultural adreçat a una entitat, associació



o col·lectiu. L'ajut econòmic concedit a una entitat o col·lectiu per a una activitat puntual no previsible en la programació ordinària. En aquesta línia s'escolliran un màxim de dues propostes dotades de 2.000,00 € cadascuna.

Si el jurat creu que el projecte no està ben desenvolupat es podrà declarar desert.

3. Ajuts a festes de barri: aportació econòmica que s'atorgarà a totes aquelles associacions de veïns o persones físiques que representin un col·lectiu veïnal que presentin una instància dins el termini establert per la sol·licitud. La subvenció serà d'un 25% de totes aquelles factures que es presentin un cop acabada la festa que no corresponguin a productes alimentaris. La dotació pressupostària per aquesta línia és de 1.000,00 € a repartir entre totes les sol·licituds presentades.

Article 7. Documentació a presentar

Les persones físiques o jurídiques que desitgin sol·licitar un ajut hauran de presentar les seves sol·licituds en la forma que determina l'article 16, apartat 4, de la Llei 39/2015 d'1 d'octubre de procediment administratiu comú de les administracions públiques:

1. A la seu electrònica a l'Ajuntament de Solsona, al catàleg de tràmits que figura a l'adreça: <https://solsona.eadministracio.cat>

2. A les oficines de Correus.

3. A les oficines diplomàtiques o oficines consulars d'Espanya a l'estranger.

4. A les oficines d'assistència en matèria de registres.

5. Presencialment al Registre General de l'Ajuntament de Solsona (carrer del Castell, 20, 25280 Solsona), telèfon 973480050 horari: dilluns de 8.30 a 19.00 hores (ininterrompudament) i de dimarts a divendres de 8.30 a 14.30 hores.

S'hi ha de fer constar:

- Projecte desenvolupat de l'actuació.
- Previsió de finançament.
- Previsió temporal de l'execució.
- Declaració que no té cap causa de prohibició per a rebre la subvenció (art. 13 LGS).
- Declaració d'acceptació de la present base.
- Declaració d'estar al corrent del compliment de les obligacions tributàries i de la Seguretat Social.

Article 8. *Terminis*

Termini de presentació: el termini per presentar les sol·licituds dels ajuts s'iniciarà l'endemà de la publicació d'aquestes bases al *Butlletí Oficial de la Província de Lleida* i durarà fins el dia 31 de maig de 2025.

Termini per justificar: la data per justificar l'ajut, si s'escau, serà, com a màxim, fins al dia 15 de desembre de 2025.

Article 9. *Criteris de valoració de les sol·licituds per a la concessió de subvencions*

Les sol·licituds seran analitzades per un jurat format per dinamitzadors culturals del territori i la regidoria de Cultura amb la finalitat de fer una distribució racional dels recursos disponibles i una avaluació dels projectes presentats. Serà la Junta de Govern Local qui nomenarà als membres del jurat.

Es tindran en compte els criteris de valoració següents:

1. Propostes que complementin aspectes de l'oferta cultural de la ciutat (màxim 4 punts).
2. Interès general i municipal del projecte (màxim 4 punts).
3. Caire innovador i singularitat del projecte (màxim 3 punts).
4. Activitats que afavoreixin la integració, la solidaritat, l'atenció a la diversitat, la igualtat d'oportunitats, les relacions intergeneracionals i el respecte al medi (màxim 3 punts).
5. Activitats de recuperació i manteniment d'aspectes vinculats a la cultura popular i tradicional del municipi (màxim 3 punts).
6. Les accions que potenciïn la difusió i el coneixement del patrimoni cultural de la ciutat de Solsona, així com la seva conservació i divulgació (màxim 3 punts).
7. Projectes o activitats que estiguin promoguts conjuntament per més d'una entitat i que afavoreixin el treball de col·laboració entre associacions (màxim 3 punts).
8. Projectes que impulsin noves creacions artístiques o culturals (màxim 3 punts).
9. Difusió del nom de la ciutat (1 punt).

Article 10. *Obligacions dels perceptors*

Obligacions:

1. Fer constar en els materials de difusió i publicitat de l'activitat el logotip de l'Ajuntament de Solsona, regidoria de Cultura, d'acord amb els models tipogràfics aprovats per la Corporació "amb el suport de" o "amb la col·laboració de".



2. Elaborar un resum avaluatiu un cop realitzada l'activitat acompanyat dels programes o cartells.
3. Trametre de forma regular a la regidoria de Cultura la informació de les activitats per realitzar amb el temps suficient per poder fer-ne la difusió adequada.
4. Assumir totes les despeses d'organització de les activitats que es duguin a terme: assegurança de responsabilitat civil, infraestructura, serveis sanitaris, neteja, etc., assumint el projecte com una activitat pròpia.
5. Comprometre's a comunicar qualsevol canvi que sorgeixi en les activitats previstes amb la suficient antelació.

Article 11. Pautes i procediment

Un cop presentades les sol·licituds:

L'avaluació es realitzarà en el termini de 30 dies a partir de la finalització del termini de presentació i se'n donarà resposta expressa.

La concessió o la denegació es notificarà expressament a cada entitat o col·lectiu.

Si l'acord és de concessió de l'ajut sol·licitat, s'especificarà l'entitat o associació que l'ha rebut, l'import que s'ha atorgat i el concepte pel qual s'ha concedit. En el termini de 10 dies els interessats hauran de comunicar-ne l'acceptació a la regidoria de Cultura.

Si l'acord és de denegació, se n'argumentarà la causa a l'entitat.

El pagament dels ajuts econòmics s'efectuarà segons les previsions econòmiques de l'Ajuntament de Solsona, tenint en compte la naturalesa de l'activitat i el projecte o programa presentat. El pagament de la subvenció es realitzarà en el termini de tres mesos des de la data de justificació de la subvenció, en el cas que en el conveni no s'especifiqui una data concreta.

Article 12. Justificació, pagament i publicitat

Totes les subvencions s'hauran de justificar mitjançant factures originals o amb fotocòpia compulsada amb data de 2025, comprovants de pagament i acompanyades d'una instància i dels documents següents:

- Fitxa de dades bancàries (model 1).
- Compte justificatiu per a subvencions, el qual inclou la memòria justificativa i econòmica de l'actuació (model 2).
- Memòria de realització de l'actuació (model 3).



- Memòria econòmica de l'actuació (model 4).
- Declaració de subvencions rebudes (model 5).
- Acreditació gràfica de la col·laboració de l'Ajuntament de Solsona en lloc visible.

Es tindran en compte únicament els requisits establerts en els criteris de valoració inexcusablement. Els beneficiaris dels ajuts hauran de posar el logotip de l'Ajuntament de Solsona i fer-ne constar la seva col·laboració en lloc visible en tot el material elaborat per a l'activitat. Cas de no complir-se aquest requisit serà retirat l'ajut.

Un cop comunicada la concessió de l'ajut, el beneficiari haurà de presentar els justificants a l'Ajuntament de Solsona abans del 15 de desembre de 2025 sense possibilitat de pròrroga.

Una vegada justificada degudament la despesa i acreditats gràficament els requisits de publicitat, l'abonament de l'ajut econòmic concedit es realitzarà per transferència bancària o xec nominatiu.

Així mateix, en cap cas s'abonarà un ajut superior al del cost de l'activitat.

Article 13. *Publicitat de les bases*

Es procedirà a la publicació de les bases reguladores i de la convocatòria de subvencions, així com de les subvencions concedides, a la Base de Dades Nacional de Subvencions, en els termes establerts a la Llei general de subvencions.

L'Ajuntament de Solsona publicarà al seu portal web les bases i la convocatòria, així com la relació de subvencions concedides amb indicació de l'import, entitats beneficiàries i objecte de la subvenció, segons estableix la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, sens perjudici de la seva publicació en altres diaris o butlletins oficials.

MODEL 1

FITXA DE DADES BANCÀRIES

En/na _____ amb domicili a _____ (ciutat)
_____ CP _____, (adreça) _____, amb DNI
_____ actuant en nom propi/en representació de _____, amb
domicili a _____ (ciutat) _____, CP _____, (adreça)
_____, amb CIF _____ telf. _____ adreça electrònica
_____.

Us autoritza perquè totes les quantitats que corresponguin percebre a mi o al meu representat, per qualsevol concepte, amb càrrec als fons de l'Ajuntament de Solsona, puguin ser pagades mitjançant ingressos al compte corrent següent:







-
-
-

Ingressos que genera l'actuació: _____

Altres aportacions: _____

TOTAL FINANÇAMENT: _____

Relació de despeses:

Núm. factura	Data factura	Proveïdor	CIF	Concepte de la despesa	Import total factura	Import justificat	Data de pagament

Total despesa justificada: _____

Signat: _____

MODEL 5

DECLARACIÓ DE SUBVENCIONS REBUDES

En/na _____ amb domicili a _____ (ciutat)
_____ CP _____, (adreça) _____, amb DNI
_____ actuant en nom propi/en representació de _____, amb
domicili a _____ (ciutat) _____, CP _____, (adreça)
_____, amb CIF _____ telf. _____ adreça electrònica
_____.

DECLARO:

No haver rebut cap altra subvenció de l'Ajuntament de Solsona ni de cap altre ens públic per sufragar el cost d'execució de les obres objecte d'aquesta sol·licitud.

Haver sol·licitat i/o rebut les següents subvencions que s'assenyalen per aquesta actuació:

Data	Administració concedent	Import sol·licitat	Import concedit



--	--	--	--

1. Que estic assabentat/da que la manca de justificació documental d'aquestes subvencions comporta l'anul·lació de la subvenció concedida per l'Ajuntament de Solsona.
2. Que conec la meva obligació de comunicar a l'Ajuntament de Solsona l'obtenció d'altres subvencions per a la mateixa finalitat.

I, perquè així consti, signo aquesta declaració.

Signatura i data:»

DESENVOLUPAMENT LOCAL	
Expedient 21/2025. Fira del Trumfo i la Tòfona de Catalunya 2025 – instal·lació atraccions	
Favorable	Tipus de votació: unanimitat

Fets i fonaments de dret:

Vista la proposta de resolució PR/2025/310 de 27 / de febrer / 2025.

Resolució:

Vista la sol·licitud presentada i subscrita per Julián Fernández Vall, amb DNI núm. ***6676**, en què demana permís per instal·lar unes atraccions els dies 15 i 16 de març, durant la Fira del Trumfo i la Tòfona de Catalunya 2025

Vist l'informe 9/2025 emès per la Policia Local i a proposta dels regidors de Desenvolupament Local i de Governació,

La Junta de Govern Local, en virtut de les facultats que té delegades per decret d'Alcaldia 265/2023, de 14 de juliol, i per unanimitat dels assistents, acorda:

Primer. Informar favorablement la concessió de la llicència sol·licitada després d'haver efectuat el pagament del preu públic per parades, barraques, casetes de venda... situades en terrenys d'ús públic i subjecta a les condicions següents:

- Pel que fa a la ubicació de l'activitat, haurà de seguir les indicacions de la Policia Local.
- L'Ajuntament de Solsona no facilita la connexió del subministrament de llum elèctrica (que s'haurà de contractar a la companyia subministradora) si no es disposa de grup electrogen. El subministrament d'aigua es pot contractar a l'Ajuntament de Solsona.
- En la instal·lació s'haurà de disposar de la documentació següent:



- * Documentació original, corresponent a la mateixa, presentada en la sol·licitud.
 - * Pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil vigent, amb comprovant de pagament.
 - * Impost sobre activitats econòmiques.
 - * Alta a la Seguretat Social.
 - * Llicència municipal que autoritza l'activitat.
 - Previ a l'inici de l'activitat s'haurà de presentar:
 - * Certificat vigent de baixa tensió.
 - * Justificant de pagament de la pòlissa de responsabilitat civil.
 - * Certificat de revisió vigent dels elements de protecció contra incendis.
 - Una vegada muntades les atraccions, cal que s'aporti un certificat emès per un enginyer que acrediti que les atraccions compleixen amb els requisits de seguretat per al seu funcionament i que el seu assentament al terreny és correcte.
 - S'han de complir les condicions ambientals següents:
 - * Sorolls i vibracions: Adoptar les mesures adients per no superar els valors límit d'immissió exteriors, establerts al Reglament de la Llei 16/2002, de protecció contra la contaminació acústica, per a la zona de sensibilitat acústica corresponent.
 - * Residus: S'haurà d'efectuar la correcta recollida selectiva dels residus municipals generats i el seu lliurament als contenidors corresponents.
 - * L'espai i entorns ocupats per les instal·lacions de l'activitat s'hauran de mantenir en bon estat de neteja i conservació tant durant la seva estada com quan cessin les activitats.
 - Pel que fa a la prevenció d'incendis: Els mitjans manuals d'extinció d'incendi hauran d'estar convenientment senyalitzats i revisats per empresa mantenidora autoritzada.
- Segon. El preu públic per les atraccions, per fires i festes, situades en terrenys d'ús públic ascendeix a 3,00 €/ml/dia; per tant, l'import a abonar per les atraccions és de 132,00 €. L'import s'haurà d'abonar abans d'instal·lar les atraccions al compte bancari de l'Ajuntament de Solsona núm. [REDACTED]

Expedient 243/2025. Fira del Trumfo i la Tòfona de Catalunya 2025 – instal·lació caseta pesca d'ànecs	
Favorable	Tipus de votació: unanimitat



Fets i fonaments de dret:

Vista la proposta de resolució PR/2025/311 de 27 / de febrer / 2025.

Resolució:

Vista la sol·licitud presentada i subscrita per Alicia Anjos Pedro, amb DNI núm. ***7427**, en què demana permís per instal·lar una caseta de pesca d'ànecs els dies 15 i 16 de març, durant la Fira del Trumfo i la Tòfona de Catalunya 2025;

Vist l'informe 48/2025 emès per la Policia Local i a proposta dels regidors de Desenvolupament Local i de Governació,

La Junta de Govern Local, en virtut de les facultats que té delegades per decret d'Alcaldia 265/2023, de 14 de juliol, i per unanimitat dels assistents, acorda:

Primer. Informar favorablement la concessió de la llicència sol·licitada després d'haver efectuat el pagament del preu públic per parades, barraques, casetes de venda... situades en terrenys d'ús públic i subjecta a les condicions següents:

- Pel que fa a la ubicació de l'activitat, haurà de seguir les indicacions de la Policia Local.
- L'Ajuntament de Solsona no facilita la connexió del subministrament de llum elèctrica (que s'haurà de contractar a la companyia subministradora) si no es disposa de grup electrogen. El subministrament d'aigua es pot contractar a l'Ajuntament de Solsona.
- En la instal·lació s'haurà de disposar de la documentació següent:
 - * Documentació original, corresponent a la mateixa, presentada en la sol·licitud.
 - * Pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil vigent, amb comprovant de pagament.
 - * Impost sobre activitats econòmiques.
 - * Alta a la Seguretat Social.
 - * Llicència municipal que autoritza l'activitat.
- Previ a l'inici de l'activitat s'haurà de presentar:
 - * Certificat vigent de baixa tensió.
 - * Justificant de pagament de la pòlissa de responsabilitat civil.
 - * Certificat de revisió vigent dels elements de protecció contra incendis.
- Una vegada muntades les atraccions, cal que s'aporti un certificat emès per un enginyer que acrediti que les atraccions compleixen amb els requisits de seguretat per al seu funcionament i que el seu assentament al terreny és correcte.



- S'han de complir les condicions ambientals següents:

* Sorolls i vibracions: Adoptar les mesures adients per no superar els valors límit d'immissió exteriors, establerts al Reglament de la Llei 16/2002, de protecció contra la contaminació acústica, per a la zona de sensibilitat acústica corresponent.

* Residus: S'haurà d'efectuar la correcta recollida selectiva dels residus municipals generats i el seu lliurament als contenidors corresponents.

* L'espai i entorns ocupats per les instal·lacions de l'activitat s'hauran de mantenir en bon estat de neteja i conservació tant durant la seva estada com quan cessin les activitats.

- Pel que fa a la prevenció d'incendis: Els mitjans manuals d'extinció d'incendi hauran d'estar convenientment senyalitzats i revisats per empresa mantenidora autoritzada.

Segon. El preu públic per les atraccions, per fires i festes, situades en terrenys d'ús públic ascendeix a 3,00 €/ml/dia; per tant, l'import a abonar per l'atracció és de 30,00 €. L'import s'haurà d'abonar abans d'instal·lar l'atracció al compte bancari de l'Ajuntament de Solsona núm. [REDACTED]

DRETS SOCIALS	
Expedient 397/2025. Targeta d'aparcament per a persones amb discapacitat	
Favorable	Tipus de votació: unanimitat

Fets i fonaments de dret:

Vista la sol·licitud presentada i subscrita per [REDACTED], amb DNI núm. ***4711**, en què demana una targeta d'aparcament individual per a persones amb discapacitat;

Vist l'article 7 del Decret 97/2002, de 5 de març, del Departament de Benestar Social de la Generalitat de Catalunya, publicat al DOGC el dia 25 de març de 2002;

Vista la proposta de resolució PR/2025/312 de 27 / de febrer / 2025;

A proposta de la regidora de Drets Socials,

La Junta de Govern Local, en virtut de les facultats que té delegades per decret d'Alcaldia 265/2023, de 14 de juliol, i per unanimitat dels assistents, acorda:

Resolució:

Primer. Autoritzar a la sol·licitant la targeta d'aparcament individual número [REDACTED]



Expedient 380/2025. Dia Mundial del Treball Social – 18 de març de 2025	
Favorable	Tipus de votació: unanimitat

Fets i fonaments de dret:

Vista la proposta de resolució PR/2025/294 de 25 / de febrer / 2025.

Resolució:

Vista la sol·licitud presentada i subscrita per Irene Gardeñes i Rux, amb NIF núm. ***0058**, representant de la Delegació a Lleida del Col·legi de Treball Social de Catalunya, en què exposa que el dia 18 de març se celebra el Dia Mundial del Treball Social, per la qual cosa demana que s'il·lumini de color verd la façana d'alguns edificis del Consistori;

A proposta de la regidora de Drets Socials,

La Junta de Govern Local, en virtut de les facultats que té delegades per decret d'Alcaldia 265/2023, de 14 de juliol, i per unanimitat dels assistents, acorda il·luminar de color verd la façana de l'Ajuntament el dia 18 de març amb motiu del Dia Mundial del Treball Social.

Expedient 461/2025. Dia Mundial de les Persones amb Síndrome de Down – 21 de març de 2025	
Favorable	Tipus de votació: unanimitat

Fets i fonaments de dret:

Vista la proposta de resolució PR/2025/352 de 10 / de març / 2025.

Resolució:

Vista la sol·licitud presentada i subscrita per Àlex Borràs i Bonet, representant de l'Associació Lleidatana per a la Síndrome de Down, amb CIF núm. G25351305, en què exposa que el dia 21 de març se celebra el Dia Mundial de les Persones amb Síndrome de Down, per la qual cosa demana que s'il·lumini de color groc i blau la façana de l'Ajuntament i/o algun altre punt de la ciutat;

A proposta de la regidora de Drets Socials,

La Junta de Govern Local, en virtut de les facultats que té delegades per decret d'Alcaldia 265/2023, de 14 de juliol, i per unanimitat dels assistents, acorda il·luminar de colors groc i blau la façana de l'Ajuntament el dia 21 de març amb motiu del Dia Mundial de les Persones

amb Síndrome de Down.

Expedient 315/2025. Projecte d'atenció als infants i adolescents	
Favorable	Tipus de votació: unanimitat

Fets i fonaments de dret:

Vista la proposta de resolució PR/2025/251 de 26 / de febrer / 2025.

Resolució:

L'Ajuntament de Solsona porta a terme el projecte d'atenció als infants i adolescents en situació de vulnerabilitat.

Vist l'informe emès pels Serveis Socials de l'Ajuntament, (ref. 2018/00353) i a proposta de la regidora de Drets Socials,

La Junta de Govern Local, en virtut de les facultats que té delegades per decret d'Alcaldia 265/2023, de 14 de juliol, i per unanimitat dels assistents, acorda:

Primer. Atorgar, a la família mencionada en l'informe, una subvenció de vint euros (20,00 €) mensuals, durant els mesos de febrer a juny de 2025. El total de l'ajut ascendeix a cent euros (100,00 €).

EDUCACIÓ	
Expedient 419/2025. Nomenament representant a la comissió de selecció del director/directora dels centres educatius	
Favorable	Tipus de votació: unanimitat

Fets i fonaments de dret:

Vista la proposta de resolució PR/2025/324 de 4 / de març / 2025.

Resolució:

Vist l'escrit tramès pels Serveis Territorials a la Catalunya Central del Departament d'Educació, en què sol·licita que es nomeni un representant de l'Ajuntament de Solsona a la comissió de selecció en el concurs de mèrits per seleccionar el director o directora dels centres educatius dependents del Departament que hi ha a Solsona i que, com a mínim, hi ha una candidatura admesa a la ZER El Solsonès.

La Junta de Govern Local, en virtut de les facultats que té delegades per decret d'Alcaldia



265/2023, de 14 de juliol, i per unanimitat dels assistents, acorda nomenar Esther Espluga i Serra, regidora d'Educació, com a representant de l'Ajuntament de Solsona a la comissió de selecció i, com a substituta, Judit Gisbert i Ester, alcaldessa presidenta de l'Ajuntament de Solsona.

Expedient 400/2025. Acord/conveni de col·laboració pràctiques del PFI de l'Institut Francesc Ribalta	
Favorable	Tipus de votació: unanimitat

Fets i fonaments de dret:

Vista la sol·licitud presentada per Cristina Torres Rosell, professora del PFI de l'Institut Francesc Ribalta, en què demana poder formalitzar un acord de col·laboració per a la formació pràctica en centres de treball d'un alumne de l'Institut Francesc Ribalta que estan cursant PFI auxiliars de vivers i jardins;

Vist que la formació pràctica en centres de treball són pràctiques i estades formatives no laborals que realitza l'alumnat d'ensenyaments de Programes de Formació i Inserció (PFI), Formació Professional Inicial, en centres de treball situats entorn dels centres on cursen els seus estudis, mitjançant un acord de col·laboració que subscriuen l'escola i l'empresa;

Vist que s'ha proposat que l'alumne faci les pràctiques a la brigada municipal del 12 de març al 13 de juny de 2025, els dimecres, dijous i divendres, de les 8.00 a les 14.00 hores, amb un total de 200 hores;

Vista la proposta de resolució PR/2025/347 de 7 / de març / 2025;

A proposta de la regidora d'Educació,

La Junta de Govern Local, en virtut de les facultats que té delegades per decret d'Alcaldia 265/2023, de 14 de juliol, i per unanimitat dels assistents, acorda:

Resolució:

Primer. Aprovar la sol·licitud presentada i aprovar la realització de pràctiques d'un alumne del PFI auxiliars de vivers i jardins una vegada formalitzat el conveni de col·laboració amb l'Institut Francesc Ribalta.

ESPORTS
Expedient 455/2025. CB Cardona – utilització pavelló municipal d'esports, dia 9 de



març de 2025	
Favorable	Tipus de votació: unanimitat

Fets i fonaments de dret:

Vista la proposta de resolució PR/2025/346 de 7 / de març / 2025.

Resolució:

Vista la sol·licitud presentada i subscrita per Guillem Barcons i Real, amb DNI núm. ***9614**, en representació de la Regidoria d'Esports de Cardona, en què sol·licita permís perquè el CB Cardona pugui disputar dos partits de bàsquet al pavelló municipal d'esports de Solsona el dia 9 de març;

A proposta del regidor d'Esports,

La Junta de Govern Local, en virtut de les facultats que té delegades per decret d'Alcaldia 265/2023, de 14 de juliol, i per unanimitat dels assistents, acorda concedir el que sol·licita.

GOVERNACIÓ	
Expedient 1747/2024. Concessió gual núm. 814 – Ctra. Sant Llorenç, 7, local 6	
Favorable	Tipus de votació: unanimitat

Fets i fonaments de dret:

Vista la proposta de resolució PR/2025/313 de 27 / de febrer / 2025.

Resolució:

Vist que per acord de la Junta de Govern Local del dia 24 de febrer de 2025 es va concedir llicència a El Rei de la Màgia, SL, amb NIF núm. B70952189, per col·locar el gual número 814, de sis metres, a la carretera de Sant Llorenç, 7, local 6;

Vist que s'ha observat un error en els metres del gual esmentat;

Vist que s'han fet les comprovacions corresponents per part de la Policia Local;

A proposta de la regidora de Governació,

La Junta de Govern Local, en virtut de les facultats que té delegades per decret d'Alcaldia 265/2023, de 14 de juliol, i per unanimitat dels assistents, acorda:

Primer. Esmenar l'acord adoptat per la Junta de Govern Local del dia 24 de febrer de 2025 quedant el redactat de l'acord de la manera següent:



"Vista la sol·licitud presentada i subscrita per El Rei de la Màgia, SL, amb NIF núm. B70952189, en què demana l'alta de la concessió de la llicència per col·locar un gual d'entrada i sortida de vehicles a la carretera de Sant Llorenç, 7, local 6;

Vist el que disposa l'article 6 de l'ordenança municipal núm. 14 que regula el preu públic per l'entrada de vehicles a través de voreres;

Vist l'informe favorable 370/2024 emès per la Policia Local per a la concessió d'un gual de quatre metres, a la carretera de Sant Llorenç, 7, local 6;

A proposta de la regidora de Governació,

La Junta de Govern Local, en virtut de les facultats que té delegades per decret d'Alcaldia 265/2023, de 14 de juliol, i per unanimitat dels assistents, acorda:

Primer. Concedir el gual número 814, un cop pagats els drets corresponents. La taxa vigent per cada gual permanent, amb un mínim de tres metres lineals, és de 12,50 €/any i per cada placa de gual permanent és de 24,20 €, per tant l'import a abonar l'any 2025 és de 74,20 €. Es recorda al sol·licitant que els garatges i els aparcaments de vehicles amb una superfície superior a 500 m2 estan obligats a tramitar llicència d'activitats segons la Llei 20/2009, 4 de desembre.

Segon. Comunicar al sol·licitant que l'Ajuntament pintarà l'espai del gual."

Expedient 381/2025. Concessió gual núm. 823 – C/ [REDACTED]	
Favorable	Tipus de votació: unanimitat

Fets i fonaments de dret:

Vista la proposta de resolució PR/2025/295 de 26 / de febrer / 2025.

Resolució:

Vista la sol·licitud presentada i subscrita per [REDACTED] amb DNI núm. ***5204**, en què demana l'alta de la concessió de la llicència per col·locar un gual d'entrada i sortida de vehicles al carrer de [REDACTED];

Vist el que disposa l'article 6 de l'ordenança municipal núm. 14 que regula el preu públic per l'entrada de vehicles a través de voreres;

Vist l'informe favorable 28/2025 emès per la Policia Local per a la concessió d'un gual de tres metres, al carrer [REDACTED];

A proposta de la regidora de Governació,



La Junta de Govern Local, en virtut de les facultats que té delegades per decret d'Alcaldia 265/2023, de 14 de juliol, i per unanimitat dels assistents, acorda:

Primer. Concedir el gual número 823, un cop pagats els drets corresponents. La taxa vigent per cada gual permanent, amb un mínim de tres metres lineals, és de 12,50 €/any i per cada placa de gual permanent és de 24,20 €; per tant, l'import a abonar l'any 2025 és de 61,70 €. Es recorda al sol·licitant que els garatges i els aparcaments de vehicles amb una superfície superior a 500 m² estan obligats a tramitar llicència d'activitats segons la Llei 20/2009 de 4 de desembre.

Segon. Comunicar al sol·licitant que l'Ajuntament pintarà l'espai del gual.

Expedient 431/2025. Canvi de nom de la llicència del gual núm. 555 – C/ [REDACTED]	
Favorable	Tipus de votació: unanimitat

Fets i fonaments de dret:

Vista la proposta de resolució PR/2025/333 de 5 / de març / 2025.

Resolució:

Vista la sol·licitud presentada i subscrita per [REDACTED], amb DNI núm. ***5198**, en què demana el canvi de nom de la concessió de la llicència per col·locar un gual d'entrada i sortida de vehicles a la via pública;

Atès que el canvi de nom sol·licitat afecta el gual núm. 555, situat al carrer de [REDACTED] que actualment està a nom de [REDACTED]

Vist el que disposa l'article 6 de l'ordenança municipal núm. 14 que regula el preu públic per l'entrada de vehicles a través de voreres;

A proposta de la regidora de Governació,

La Junta de Govern Local, en virtut de les facultats que té delegades per decret d'Alcaldia 265/2023, de 14 de juliol, i per unanimitat dels assistents, acorda:

Primer. Concedir el canvi de nom sol·licitat a favor de [REDACTED].

Expedient 433/2025. Canvi de nom de la llicència del gual núm. 711 – C/ [REDACTED]	
[REDACTED]	



Favorable	Tipus de votació: unanimitat
------------------	-------------------------------------

Fets i fonaments de dret:

Vista la proposta de resolució PR/2025/334 de 5 / de març / 2025.

Resolució:

Vista la sol·licitud presentada i subscrita per [REDACTED], amb DNI núm. ***5198**, en què demana el canvi de nom de la concessió de la llicència per col·locar un gual d'entrada i sortida de vehicles a la via pública;

Atès que el canvi de nom sol·licitat afecta el gual núm. 711, situat al carrer de [REDACTED] dreta, que actualment està a nom de [REDACTED]

Vist el que disposa l'article 6 de l'ordenança municipal núm. 14 que regula el preu públic per l'entrada de vehicles a través de voreres;

A proposta de la regidora de Governació,

La Junta de Govern Local, en virtut de les facultats que té delegades per decret d'Alcaldia 265/2023, de 14 de juliol, i per unanimitat dels assistents, acorda:

Primer. Concedir el canvi de nom sol·licitat a favor de [REDACTED].

Expedient 329/2025. Escola El Vinyet – parada per la Diada de Sant Jordi	
Favorable	Tipus de votació: unanimitat

Fets i fonaments de dret:

Vista la proposta de resolució PR/2025/282 de 24 / de febrer / 2025.

Resolució:

Vista la sol·licitud presentada i subscrita per Glòria Mujal i Colilles, amb DNI núm. ***9294**, representant dels pares i mares de 6è de l'Escola El Vinyet, en què demana permís per instal·lar una parada el dia 23 d'abril, Diada de Sant Jordi, de les 16.00 a les 20.00 hores, per vendre llibres de segona mà, punts de llibre fets pels alumnes i plantes petites que s'han plantat a partir d'esqueixos d'unes altres plantes que s'estan cuidant a l'Escola;

Vist l'informe 69/2025 emès per la Policia Local i a proposta de la regidora de Governació,

La Junta de Govern Local, en virtut de les facultats que té delegades per decret d'Alcaldia 265/2023, de 14 de juliol, i per unanimitat dels assistents, acorda:



Primer. Concedir el que sol·licita. Pel que fa a la col·locació de la parada aquesta s'haurà de col·locar al passeig de Sant Antoni M. Claret, a continuació de la resta de parades, seguint les indicacions de la Policia Local.

Expedient 349/2025. Parada de llibres per la Diada de Sant Jordi	
Favorable	Tipus de votació: unanimitat

Fets i fonaments de dret:

Vista la proposta de resolució PR/2025/283 de 24 / de febrer / 2025.

Resolució:

Vista la sol·licitud presentada i subscrita per Nil Ballarà i Junyent, amb DNI ***0576**, en què demana permís per instal·lar una parada per a la presentació i venda del llibre que ha publicat el dia 23 d'abril, Diada de Sant Jordi, al passeig de Sant Antoni M. Claret;

Vist l'informe 74/2025 emès per la Policia Local i a proposta de la regidora de Governació,

La Junta de Govern Local, en virtut de les facultats que té delegades per decret d'Alcaldia 265/2023, de 14 de juliol, i per unanimitat dels assistents, acorda:

Primer. Concedir el que sol·licita. Pel que fa a la col·locació de la parada aquesta s'haurà de col·locar al passeig de Sant Antoni M. Claret, a continuació de la resta de parades, seguint les indicacions de la Policia Local.

Expedient 416/2025. Sol del Solsonès – parades per la Diada de Sant Jordi	
Favorable	Tipus de votació: unanimitat

Fets i fonaments de dret:

Vista la proposta de resolució PR/2025/327 de 5 / de març / 2025.

Resolució:

Vista la sol·licitud presentada i subscrita per Mònica Serra i Serra, amb DNI núm. ***0840**, presidenta del Sol del Solsonès, en què demana permís per instal·lar dues parades de venda de roses el dia 23 d'abril, Diada de Sant Jordi, i poder-les ubicar una al portal del Pont i l'altra a la sortida del portal del Castell i demana poder disposar a cada parada d'un tauler i dues cadires;

Vist l'informe 99/2025 emès per la Policia Local i a proposta dels regidors de Governació i de Cultura,



La Junta de Govern Local, en virtut de les facultats que té delegades per decret d'Alcaldia 265/2023, de 14 de juliol, i per unanimitat dels assistents, acorda:

Primer. Concedir el que sol·licita. Pel que fa a la ubicació de les parades, haurà de seguir les indicacions de la Policia Local i la parada del portal del Pont haurà de col·locar-se a continuació del Pou de Gel.

Expedient 429/2025. Parada de roses per la Diada de Sant Jordi	
Favorable	Tipus de votació: unanimitat

Fets i fonaments de dret:

Vista la proposta de resolució PR/2025/332 de 5 / de març / 2025.

Resolució:

Vista la sol·licitud presentada i subscrita per M. Carmen Miranda Reyes, amb DNI ***1365**, en què demana permís per instal·lar una parada de venda de roses el dia 23 d'abril, Diada de Sant Jordi;

Vist l'informe 100/2025 emès per la Policia Local i a proposta de la regidora de Governació,

La Junta de Govern Local, en virtut de les facultats que té delegades per decret d'Alcaldia 265/2023, de 14 de juliol, i per unanimitat dels assistents, acorda:

Primer. Concedir el que sol·licita. Pel que fa a la col·locació de la parada aquesta s'haurà de col·locar al passeig de Sant Antoni M. Claret, a continuació de la resta de parades, seguint les indicacions de la Policia Local.

Expedient 319/2025. Escola Municipal de Música Joan Roure – ocupació espai públic	
Favorable	Tipus de votació: unanimitat

Fets i fonaments de dret:

Vista la proposta de resolució PR/2025/330 de 5 / de març / 2025.

Resolució:

Vista la sol·licitud presentada i subscrita per l'Escola Municipal de Música Joan Roure, en què demana autorització per ocupar la plaça de Sant Joan el dia 12 d'abril, de les 10.00 a les 14.00 hores, per dur a terme el concert de les formacions instrumentals de l'Escola amb la Cobla Solsona;



Vist l'informe 64/2025 emès per la Policia Local i a proposta de la regidora de Governació, La Junta de Govern Local, en virtut de les facultats que té delegades per decret d'Alcaldia 265/2023, de 14 de juliol, i per unanimitat dels assistents, acorda concedir el que sol·licita.

Expedient 332/2025. Sanció – butlleta denúncia (exp. núm. A5364)	
Desfavorable	Tipus de votació: unanimitat

Fets i fonaments de dret:

Vista la proposta de resolució PR/2025/315 de 27 / de febrer / 2025.

Resolució:

Vista la sol·licitud presentada i subscripta per Lluís Vantolra i Duran, amb DNI núm. ***4948**, en què demana que se li retiri la sanció imposada per la Policia Local el dia 7 de febrer de 2025 ja que no va veure els cartells de no estacionar col·locats provisionalment a la Pujada del Castellvell per què a l'hora que va estacionat (07.25 hores) les faroles ja no funcionaven i el carrer era fosc;

Vist l'informe 70/2025 emès per la Policia Local i a proposta de la regidora de Governació, La Junta de Govern Local, en virtut de les facultats que té delegades per decret d'Alcaldia 265/2023, de 14 de juliol, i per unanimitat dels assistents, acorda comunicar al sol·licitant que no es pot atendre la seva sol·licitud.

Expedient 365/2025. Aliança Catalana – ocupació via pública, dia 28 de març de 2025	
Desfavorable	Tipus de votació: unanimitat

Fets i fonaments de dret:

Vista la proposta de resolució PR/2025/329 de 5 / de març / 2025.

Resolució:

Vista la sol·licitud presentada i subscripta per Roger Closa i Vilardell, representant d'Aliança Catalana, amb NIF núm. G01955244, en què demana permís per ocupar la via pública, amb la instal·lació d'una parada informativa, al mercat de Solsona el divendres 28 de març, de les 10.00 a les 13.00 hores;

Vistos els antecedents en què s'ha autoritzat la instal·lació de parades a partits polítics en què no s'ha pogut garantir el manteniment de l'ordre públic i la seguretat ciutadana;



A proposta de la regidora de Governació,

La Junta de Govern Local, en virtut de les facultats que té delegades per decret d'Alcaldia 265/2023, de 14 de juliol, i per unanimitat dels assistents, acorda:

Primer. Comunicar al sol·licitant que només es donarà autorització per a la instal·lació de parades als partits polítics durant els terminis de campanya electoral i que, per tant, no es pot atendre la seva sol·licitud.

Expedient 402/2025. Informe NAT 04/2025	
Favorable	Tipus de votació: unanimitat

Fets i fonaments de dret:

Vista la proposta de resolució PR/2025/325 de 4 / de març / 2025.

Resolució:

Vista la sol·licitud presentada i subscrita per [REDACTED], amb DNI núm. ***4962**, en què sol·licita còpia de l'informe NAT 04/2025 com a part implicada;

A proposta de la regidora de Governació,

La Junta de Govern Local, en virtut de les facultats que té delegades per decret d'Alcaldia 265/2023, de 14 de juliol, i per unanimitat dels assistents, acorda trametre al sol·licitant l'informe sol·licitat previ pagament de la taxa corresponent. La taxa per a l'expedició d'un l'informe de la Policia Local ascendeix a 32,00 €. L'import s'haurà d'abonar al compte bancari de l'Ajuntament de Solsona núm. [REDACTED]

Expedient 399/2025. Targeta de proximitat per a l'accés de vehicles al nucli antic mitjançant control remot	
Favorable	Tipus de votació: unanimitat

Fets i fonaments de dret:

Vista la sol·licitud presentada i subscrita per [REDACTED] amb NIE núm. ****1243*, en què demana la concessió de la targeta de proximitat per a l'accés de vehicles al nucli antic mitjançant control remot, per al vehicle amb matrícula [REDACTED];

Atès que compleix amb els criteris previstos a la normativa reguladora de la targeta de proximitat aprovada per l'Ajuntament de Solsona;

Vista la proposta de resolució PR/2025/314 de 27 / de febrer / 2025;



La Junta de Govern Local, en virtut de les facultats que té delegades per decret d'Alcaldia 265/2023, de 14 de juliol, i per unanimitat dels assistents, acorda:

Resolució:

Primer. Concedir el que sol·licita. Es comunica al sol·licitant que s'ha de passar a recollir la targeta per l'Oficina d'Atenció Ciutadana.

Expedient 404/2025. Targeta de resident al nucli antic – zona verda	
Favorable	Tipus de votació: unanimitat

Fets i fonaments de dret:

Vista la sol·licitud presentada i subscrita per [REDACTED], amb NIE núm. ****2934*, en què demana la concessió de la targeta de resident al nucli antic, per al vehicle amb matrícula [REDACTED]

Atès que compleix amb els criteris previstos al punt 11 de l'article 43.2 de l'Ordenança General de Circulació de Solsona;

Vista la proposta de resolució PR/2025/316 de 28 / de febrer / 2025;

La Junta de Govern Local, en virtut de les facultats que té delegades per decret d'Alcaldia 265/2023, de 14 de juliol, i per unanimitat dels assistents, acorda:

Resolució:

Primer. Concedir el que sol·licita. Es comunica al sol·licitant que s'ha de passar a recollir la targeta per l'Oficina d'Atenció Ciutadana.

Expedient 427/2025. Creu Roja El Solsonès – captació de socis	
Favorable	Tipus de votació: unanimitat

Fets i fonaments de dret:

Vista la proposta de resolució PR/2025/331 de 5 / de març / 2025.

Resolució:

La regidora de Governació dona compte de l'escrit tramès per Creu Roja El Solsonès en què informa que, entre els dies 10 i 14 de març, treballadors contractats per Creu Roja (amb armilla de l'entitat i degudament acreditats) estaran treballant a Solsona fent captació de socis al carrer, porta a porta.



HABITATGE	
Expedient 403/2025. Convocatòria dels ajuts als propietaris d'habitatges desocupats que facin obres de reforma i/o millora per a destinar-los a lloguer social	
Favorable	Tipus de votació: unanimitat

Fets i fonaments de dret:

Vista la proposta de resolució PR/2025/349 de 10 / de març / 2025 fiscalitzada favorablement amb data de 10 / de març / 2025.

Resolució:

El Ple de l'Ajuntament de Solsona, en la sessió duta a terme el 30 de maig de 2024, aprovà inicialment la modificació de les bases dels ajuts als propietaris dels habitatges desocupats que facin obres de reforma i/o millora per a destinar-los a lloguer social.

L'atorgament dels ajuts es justifica en què:

- Un dels principals problemes que actualment es troben els veïns i veïnes de Solsona és la manca d'habitatge digne i assequible a la ciutat.
- Els problemes de molts propietaris d'habitatges buits és que no poden posar el seu pis a lloguer degut al mal estat en que es troba l'habitatge, no podent-lo posar a lloguer sense prèviament fer obres de reforma i/o millora, un cost que no poden assumir.

Les bases aprovades inicialment van estar sotmeses al tràmit d'informació pública per un termini d'un mes, mitjançant anunci publicat al *Butlletí Oficial de la Província de Lleida* núm. 113, d'11 de juny de 2024, i al taulell d'anuncis de la corporació, sense que es presentés cap reclamació, quedant aprovades definitivament.

A l'article 8 dels bases es preveu que les sol·licituds que regulen aquestes bases es podran presentar a partir de la publicació de la corresponent convocatòria i en el termini que aquesta fixi.

El pressupost de l'Ajuntament de Solsona per a l'exercici 2025, aprovat pel Ple de l'Ajuntament en la sessió del dia 28 de novembre de 2024, preveu la partida pressupostària 2310.48012 amb una consignació suficient per destinar a aquests ajuts.

Fonaments de dret

- Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions
- Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el reglament de desenvolupament.



- Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.
- Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.
- Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.

A proposta de la regidora d'Habitatge,

La Junta de Govern Local, en virtut de les facultats que té delegades per decret d'Alcaldia 265/2023, de 14 de juliol, i per unanimitat dels assistents, acorda:

Primer. Obrir la convocatòria, a comptar a partir de l'endemà de la publicació d'aquest acord al BOP de Lleida i fins el dia 31 de juliol de 2025, per a què es presentin les sol·licituds per a l'atorgament en règim de concurrència no competitiva de subvencions a propietaris d'habitatges desocupats que facin obres de reforma i/o millora per a destinar-los a lloguer social, d'acord amb les bases aprovades pel Ple de l'Ajuntament de Solsona el dia 30 de maig de 2024 i publicades al *Butlletí Oficial de la Província de Lleida* núm. 113 del dia 11 de juny de 2024.

MEDI AMBIENT	
Expedient 379/2025. Escola Arrels II – visita a la deixalleria, dia 25 de març de 2025	
Favorable	Tipus de votació: unanimitat

Fets i fonaments de dret:

Vista la proposta de resolució PR/2025/299 de 26 / de febrer / 2025.

Resolució:

Vista la sol·licitud presentada i subscrita per Mireia Massana i Serra, amb DNI núm. ***5132**, representant de l'Escola Arrels II, en què sol·licita autorització per visitar la deixalleria els alumnes de 3r d'ESO el dia 25 de març de 2025, de les 11.30 a les 13.00 hores, dins el treball de síntesi "Data de caducitat";

Vist que la coordinació i organització d'aquesta visita ha estat gestionada i consensuada amb Volem Feina, entitat responsable de la instal·lació;

A proposta del regidor de Medi Ambient,

La Junta de Govern Local, en virtut de les facultats que té delegades per decret d'Alcaldia 265/2023, de 14 de juliol, i per unanimitat dels assistents, acorda concedir el que sol·licita.



Expedient 406/2025. Canvi de cuidadors – llicència animals potencialment perillosos	
Favorable	Tipus de votació: unanimitat

Fets i fonaments de dret:

Vista la proposta de resolució PR/2025/318 de 28 / de febrer / 2025.

Resolució:

Vist que per acord de la Junta de Govern Local en la sessió duta a terme el dia 15 de novembre de 2021 s'atorgà llicència a nom de [REDACTED], amb DNI núm. ***7452**, per a la tinença i conducció de gossos potencialment perillosos, per a la gossa:

Nom: Petra

Raça: American Bully

Data naixement: 8 de maig de 2021

Registre censal municipal: 1445

Codi microxip: [REDACTED]

Número d'inscripció 29-2021 11 15;

Vist que en la mateixa Junta de Govern Local es va incloure a la llicència [REDACTED] amb DNI núm. ***4847** i [REDACTED], amb DNI núm. ***0841**, com a cuidadors d'aquesta gossa;

Vista la sol·licitud presentada i subscripta per [REDACTED], amb DNI núm. ***9494**, en què sol·licita que es faci el canvi de nom dels cuidadors d'aquesta gossos a favor de [REDACTED] amb DNI núm.***9494** i de [REDACTED] amb DNI núm. ***3064**;

Vist el que disposa la Llei 10/1999, de 30 de juliol, de la Generalitat de Catalunya, sobre tinença de gossos considerats potencialment perillosos i els articles 3 i 4 de la modificació de l'Ordenança reguladora de la tinença, comerç i recollida d'animals de companyia de l'Ajuntament de Solsona, aprovada pel Ple el dia 24 de novembre de 2022 i publicada al BOP de Lleida, núm. 43, del dia 2 de març de 2023 i al DOGC, núm. 8867, del dia 3 de març de 2023;

Examinada la documentació que acompanya la sol·licitud, vist l'informe emès per Secretaria, i de conformitat amb allò que estableix l'article en 21.1.q) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local,



La Junta de Govern Local, en virtut de les facultats que té delegades per decret d'Alcaldia 265/2023, de 14 de juliol, i per unanimitat dels assistents, acorda:

Primer. Concedir el canvi de nom dels cuidadors de la llicència a nom de [REDACTED], amb DNI núm. ***7452**, per a la tinença i conducció de gossos potencialment perillosos, per a la gossa, que tot seguit es detalla, a favor de [REDACTED] amb DNI núm. ***9494** i de [REDACTED] amb DNI núm. ***3064**:

Nom: Petra

Raça: American Bully

Data naixement: 8 de maig de 2021

Registre censal municipal: 1445

Codi microxip: [REDACTED]

Número d'inscripció 29-2021 11 15

Assegurança de l'animal: Reale Seguros Generales, SA, pòlissa núm. 1332200010439/2.

Segon. Donar de baixa els cuidadors [REDACTED] amb DNI núm. ***4847** i [REDACTED], amb DNI núm. ***0841**, que fins ara estaven inclosos en aquesta llicència (número d'inscripció 29-2021 11 15).

Tercer. En el dors de la llicència hi han de constar totes les obligacions que han de complir els titulars d'una llicència per a la Tinença i Conducció de Gossos Potencialment Perillosos.

Quart. Donar trasllat d'aquesta modificació al Registre Municipal d'Animals Potencialment Perillosos al Registre de la Generalitat de Catalunya.

Cinquè. En compliment de les obligacions establertes en la Llei 10/1999 de 30 de juliol, sobre tinença d'animals considerats potencialment perillosos, en la Llei 50/1999, de 23 de desembre, sobre el Règim Jurídic de la Tinença d'Animals Potencialment Perillosos i del seu Reglament, regulat per Reial decret 287/2002, de 22 de març, s'estableixen com a obligacions del/de la titular de la llicència per a la Tinença i Conducció de Gossos Potencialment Perillosos, les següents:

- Els propietaris, criadors o forquilles d'animals potencialment perillosos tindran l'obligació d'identificar els animals amb un microxip.
- El/La titular de la llicència té l'obligació de sol·licitar la inscripció en el Registre d'Animals Potencialment Perillosos dins dels quinze dies següents a la data en què hagi obtingut la llicència corresponent.



- La presència d'animals potencialment perillosos en llocs o espais públics exigirà que la persona que els condueixi i controli porti a sobre la llicència administrativa i la certificació acreditativa de la inscripció de l'animal en el Registre Municipal d'Animals Potencialment Perillosos.
- Els gossos potencialment perillosos hauran de portar obligatòriament un morrió apropiat per a la tipologia racial de cada animal en llocs i espais públics.
- Hauran de ser conduïts i controlats amb cadena o corretja no extensible de menys de 2 metres, sense que pugui portar-se més d'un d'aquests gossos per persona. En cap cas podrà ser conduït per un menor de 18 anys.
- Si l'animal es troba en una finca, casa de camp, xalet, parcel·la, terrassa, pati o qualsevol altre lloc determinat, haurà d'estar lligat, tret que disposi d'habitable amb la superfície, altura i adequat tancament, per protegir les persones o animals que accedeixin o s'apropin a aquests llocs.
- La substracció o pèrdua de l'animal haurà de ser comunicada pel seu titular al responsable del Registre Municipal d'Animals Potencialment Perillosos, en el termini de 48 hores des que tingui coneixement d'aquests fets.
- La venda, traspàs, donació, robatori, mort o pèrdua de l'animal haurà de comunicar-se al Registre Municipal.
- Pel trasllat d'un animal potencialment perillós d'una Comunitat Autònoma a una altra, si és per un període superior a tres mesos o de manera permanent, s'haurà d'efectuar les inscripcions oportunes en els Registres Municipals.
- En els fulls registrals de cada animal s'hi farà constar igualment el certificat de sanitat animal, expedit per l'Autoritat competent, que acrediti, anualment, la inexistència de malalties o trastorns que el facin especialment perillós.

MERCAT	
Expedient 417/2025. Transmissió parada núm. 4 del mercat de venda no sedentària de Solsona	
Favorable	Tipus de votació: unanimitat

Fets i fonaments de dret:

Vista la proposta de resolució PR/2025/328 de 5 / de març / 2025.

Resolució:



Vist que en data 27 de febrer de 2025 [REDACTED], amb DNI núm. ***2151**, titular de la parada número 4 del mercat de venda no sedentària de Solsona, va presentar a l'Ajuntament de Solsona una sol·licitud per fer la transmissió de la seva autorització per a la venda no sedentària per un preu de 2.000,00 € per jubilació;

Vist que d'acord amb l'article 15, apartat 7, de la Llei 18/2017 d'1 d'agost de comerç, serveis i fires les autoritzacions dels mercats de marxants són transmissibles quan es produeix una situació de cessament voluntari de l'activitat professional per jubilació;

A proposta del regidor de Desenvolupament local,

La Junta de Govern Local, en virtut de les facultats que té delegades per decret d'Alcaldia 265/2023, de 14 de juliol, i per unanimitat dels assistents, acorda:

Primer. Aprovar la sol·licitud de transmissió presentada per [REDACTED].

Segon. Traslladar, d'acord amb l'article 15, apartat 7, de la Llei 18/2017 d'1 d'agost de comerç, serveis i fires, la oferta de transmissió de la parada a [REDACTED], amb DNI núm. ***8331** i a [REDACTED], amb DNI núm. ***2399**, que, per motiu de puntuació, van quedar exclosos del darrer concurs de concurrència competitiva per l' adjudicació de parades de no alimentació de l'any 2017 d'acord amb les característiques següents:

Situació: zona passeig de Sant Antoni M. Claret - plaça del Camp

Dimensions: 12 metres lineals

Horari de venda: tots els divendres de 8.30 a 13.30 hores

Finalització de la llicència: 8 d'abril de 2032

Activitat: moda d'home

Preu de la transmissió: 2.000,00 €

El preu inclou: traspàs de l'autorització per la venda no sedentària al mercat de Solsona fins a la finalització de la llicència.

Tercer. Deixar un període de 10 dies hàbils, des de l'endemà de rebre la notificació, a [REDACTED] i a [REDACTED], per fer efectiu el seu dret prioritari a optar a la transmissió mitjançant una sol·licitud d'instància genèrica a través de la seu electrònica o l'Oficina d'Atenció al Ciutadà (OAC) de l'Ajuntament de Solsona.

Quart. Si cap de les persones mencionades al punt segon i tercer fa ús del seu dret prioritari a optar a la transmissió de la parada, aprovar la convocatòria de l'oferta pública per a la



transmissió de l'autorització de la parada número 4 d'acord amb les característiques del punt primer.

En compliment del que s'estableix l'article 15 apartat 7 de la Llei 18/2017, d'1 d'agost de comerç, serveis i fires, l'article 7 del Decret 162/2015, de 14 de juliol, de venda no sedentària en mercats de marxants i en relació amb l'expedient 417/2025 l'oferta s'exposarà públicament perquè puguin presentar-se les corresponents sol·licituds.

Tos els licitadors hauran d'aportar la documentació següent en el moment de fer la sol·licitud:

- Còpia del DNI o NIE
- Certificat de situació censal emès per l'AEAT
- Certificat d'estar al corrent de les obligacions amb la Seguretat Social
- Rebut de pagament de la darrera quota d'autònoms
- Pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil (cobertura mínima de 120.000,00 €)
- Rebut de pagament de l'any en curs de l'assegurança de responsabilitat civil.

En cas d'haver-hi més d'una sol·licitud es requerirà als licitadors que acreditin els següents criteris d'adjudicació d'acord amb el procediment de concurrència competitiva resultant adjudicatari el licitador que obtingui major puntuació:

- Mínim de 3 productes amb certificats de denominació d'origen, d'indicació geogràfica protegida, marca de qualitat i/o especialitat tradicional i producte de proximitat d'acord amb el que defineix el decret 24/2013, de 8 de gener (15 punts).
- Mínim de 3 productes de producció ecològica amb certificació degudament acreditada (15 punts).
- Mínim de 3 productes que no existeixin actualment al mercat (15 punts).
- Cobrament amb targeta de crèdit (15 punts).
- Ús de bosses d'un sol ús i packaging biodegradable (15 punts).
- Formació no obligatòria del personal de la parada destinat a l'atenció al públic realitzada en els últim 5 anys relacionada amb l'activitat (10 punts).

En cas d'empat l'adjudicatari es resoldrà per ordre d'entrada de la sol·licitud. El període de presentació de les sol·licituds serà de 15 dies hàbils a partir de l'endemà de la publicació al BOP de Lleida, adjuntant una sol·licitud d'instància genèrica a través de la seu electrònica o l'Oficina d'Atenció al Ciutadà (OAC) de l'Ajuntament de Solsona.



Expedient 418/2025. Canvi de nom de la parada del mercat setmanal de Solsona de venda no sedentària núm. 43	
Favorable	Tipus de votació: unanimitat

Fets i fonaments de dret:

Vista la proposta de resolució PR/2025/323 de 4 / de març / 2025.

Resolució:

Vist que Marc Galofré León, amb DNI núm. ***7572**, ha presentat una sol·licitud per canviar de nom l'autorització per a la venda no sedentària corresponent a la parada del mercat núm. 43 fins ara a nom de Joan Galofré Solé, amb DNI núm. ***7178**;

Vist que la Llei 18/2017, d'1 d'agost, de comerç, serveis i fires en l'article 15.7 diu que les autoritzacions per a la venda no sedentària es poden cedir en favor del cònjuge o parella estable, o en favor d'un familiar de fins al segon grau;

Vist que Marc Galofré León i Joan Galofré Solé, tenen una relació de parentiu de primer grau;

A proposta del regidor de Desenvolupament Local,

La Junta de Govern Local, en virtut de les facultats que té delegades per decret d'Alcaldia 265/2023, de 14 de juliol, i per unanimitat dels assistents, acorda:

Primer. Aprovar la sol·licitud de canvi de nom de la parada del mercat de venda no sedentària núm. 43 i passar-la a nom de Marc Galofré León pel que queda de concessió.

Segon. Notificar aquest acord als interessats.

PERSONAL	
Expedient 384/2025. Formació del personal	
Favorable	Tipus de votació: unanimitat

Fets i fonaments de dret:

Vista la sol·licitud de data 25 de febrer de 2025 i registre d'entrada número E-RE-349 presentada per Lourdes Pérez Bonachera, amb DNI núm. ***7869**, en què sol·licita permís per formació per fer el curs «Taller sobre les primeres intervencions policials amb víctimes de violència masclista i domèstica», que organitza l'Institut de Seguretat Pública de Catalunya (ISPC) i que s'impartirà en modalitat presencial del 17 al 21 de març de 2025, a la



seu de l'ISPC de les 8.00 a les 15.00 hores, amb una durada de 30 hores i un cost de 180,00 €;

Vist que Lourdes Pérez Bonachera no té autoritzada fins el dia d'avui cap hora de formació per a l'exercici 2025;

Vist que aquest curs és d'interès per a la policia local i el caporal l'ha autoritzat (informe 87/2025);

Vista la proposta de resolució PR/2025/302 de 26 / de febrer / 2025 fiscalitzada favorablement amb data de 26 / de febrer / 2025;

A proposta de la regidora de Governació,

La Junta de Govern Local, en virtut de les facultats que té delegades per decret d'Alcaldia 265/2023, de 14 de juliol, i per unanimitat dels assistents, acorda:

Resolució:

Primer. Aprovar la sol·licitud presentada, aprovar el cost de la inscripció al curs, concedir els dies 17, 18, 19, 20 i 21 de març de 2025 com a dies de formació al quadrant amb un total de 27,50 hores i aprovar les despeses de desplaçament a la formació. Cal registrar al sistema de control horari una sol·licitud de formació pels dies concedits. Una vegada finalitzada la formació caldrà fer arribar el certificat corresponent. No s'aprovarà la formació fins que no s'hagi justificat l'assistència. Si una vegada autoritzat el permís per formació no és possible fer-lo per manca de places al curs o per desistiment de la persona sol·licitant, cal comunicar-ho a Recursos Humans.

Expedient 385/2025. Formació del personal	
Favorable	Tipus de votació: unanimitat

Fets i fonaments de dret:

Vist que l'Ajuntament de Solsona disposa de 10 aparells desfibril·ladors externs automàtics DEA i que aquests aparells poden ser utilitzats per personal no mèdic, però adequadament format per al seu ús, permetent una primera actuació que, per la seva immediatesa, pot millorar les possibilitats de supervivència de persones afectades per patologies associades a cardiopaties coronàries;

Vist que a cada centre de treball on hi ha ubicat un aparell desfibril·lador extern automàtic DEA és necessari que hi hagi personal amb la formació corresponent;

Vist que l'àrea de Recursos Humans, amb el suport de la Diputació de Lleida, en el marc del



Pla Agrupat de Formació Contínua, ha ofert a persones de la plantilla que presten servei a centres que disposen de DEA la possibilitat de fer aquesta formació el dia 6 de març de 2025 a Solsona i alguns/es treballadors/es han acceptat l'ofertament;

Vist que s'ha programat el dia 6 de març de 2025, de les 9.00 a les 15.00 hores, el curs "Ús d'aparells desfibril·ladors externs automàtics DEA," a la Sala de les Homilies d'Organyà de la Biblioteca Carles Morató, carrer de Mirabalda, 6, de Solsona;

Vist el que estableix el pacte-conveni de l'Ajuntament de Solsona a l'article 10;

Vista la proposta de resolució PR/2025/304 de 26 / de febrer / 2025;

A proposta de l'alcalde,

La Junta de Govern Local, en virtut de les facultats que té delegades per decret d'Alcaldia 265/2023, de 14 de juliol, i per unanimitat dels assistents, acorda:

Resolució:

Primer. Aprovar la proposta presentada pel departament de Recursos Humans i autoritzar les hores de formació de tot el personal proposat per fer la formació inicial per a l'ús d'aparells desfibril·ladors externs automàtics DEA. Cal registrar al sistema de control horari una incidència de formació a l'inici de la sessió i una sortida a l'hora que acabi. Una vegada finalitzada la formació caldrà fer arribar el certificat corresponent. Si una vegada autoritzat el permís per formació no és possible fer el curs per manca de places al curs o per desistiment de la persona sol·licitant, cal comunicar-ho a Recursos Humans.

Expedient 413/2025. Formació del personal	
Favorable	Tipus de votació: unanimitat

Fets i fonaments de dret:

Vista la sol·licitud de data 4 de març de 2025 i registre d'entrada número E-RE-390 presentada per Susana Rodríguez Salcedo, DNI núm. ***6777**, en què sol·licita permís per formació per fer el curs "Fotografia i creació de vídeos per a Instagram a les biblioteques", organitzat per l'Escola d'Administració Pública de Catalunya, que s'impartirà en modalitat en línia síncrona els dies 28, 29 i 30 d'abril de 2025, de les 10.00 a les 13.30 hores;

Vist que Susana Rodríguez Salcedo, té autoritzades fins el dia d'avui 6 hores de formació per a l'exercici 2025 coincidents amb la jornada de treball;

Vist el que estableix el pacte-conveni de l'Ajuntament de Solsona a l'article 10;



Vista la proposta de resolució PR/2025/335 de 6 / de març / 2025;

A proposta del regidor de Cultura,

La Junta de Govern Local, en virtut de les facultats que té delegades per decret d'Alcaldia 265/2023, de 14 de juliol, i per unanimitat dels assistents, acorda:

Resolució:

Primer. Aprovar la sol·licitud presentada i autoritzar les hores de formació coincidents amb la jornada laboral. Cal registrar al sistema de control horari una incidència de formació. Una vegada finalitzada la formació caldrà fer arribar el certificat corresponent. No s'aprovarà la formació fins que no s'hagi justificat l'assistència. Si una vegada autoritzat el permís per formació no és possible fer el curs per manca de places al curs o per desistiment de la persona sol·licitant, cal comunicar-ho a Recursos Humans.

SUBVENCIONS	
Expedient 440/2025. Subvenció Diputació de Lleida – despeses Fira de la Terra i Fira del Tió, anualitats 2023, 2024 i 2025	
Favorable	Tipus de votació: unanimitat

Fets i fonaments de dret:

Vista la proposta de resolució PR/2025/337 de 6 / de març / 2025.

Resolució:

Al BOP de Lleida núm. 41, de 28 de febrer de 2025, es va publicar l'extracte de la convocatòria de subvencions finals de la Diputació de Lleida per als anys 2023, 2024 i 2025.

D'acord amb les bases reguladores, les subvencions són per a les activitats finals que desenvolupin els ens locals de les comarques de Lleida i els seus ens dependents durant les anualitats 2023, 2024 i 2025.

Atès que, durant els exercicis 2023 i 2024, l'Ajuntament de Solsona ha participat en l'organització de la Fira de la Terra i de la Fira del Tió;

Atès que, per al present exercici 2025, és prevista l'organització de la Fira de la Terra i de la Fira del Tió;

A proposta del regidor de Desenvolupament Local,

La Junta de Govern Local, en virtut de les facultats que té delegades per decret d'Alcaldia 265/2023, de 14 de juliol, i per unanimitat dels assistents, acorda acollir-se a la convocatòria



més amunt esmentada i formalitzar les sol·licituds d'ajuts següents:

- una sol·licitud per a les despeses de la Fira de la Terra i de la Fira del Tió de l'any 2023.
- una sol·licitud per a les despeses de la Fira de la Terra i de la Fira del Tió de l'any 2024.
- una sol·licitud per a les despeses previstes per la Fira de la Terra i de la Fira del Tió de l'any 2025.

URBANISME	
Expedient 187/2025. Llicència d'obres – règim de comunicació prèvia (assabentat), Av. [REDACTED]	
Favorable	Tipus de votació: unanimitat

Fets i fonaments de dret:

Vista la proposta de resolució PR/2025/293 de 25 / de febrer / 2025.

Resolució:

El regidor d'Urbanisme, Joan Parcerisa i Albacete, dona compte de la llicència urbanística que s'ha atorgat seguint el règim d'autoliquidació que preveu l'ordenança fiscal número 2, reguladora de l'impost sobre construccions, instal·lacions i obres, aprovada en el Ple de l'Ajuntament de Solsona del dia 31 d'octubre de 2019, i que es detalla tot seguit:

Llicència núm.: AS-2025/33

Sol·licitant: [REDACTED]

NIE: ****9606*

Obres a realitzar: reforma de la cambra de bany, de la instal·lació elèctrica i aïllament interior d'un habitatge

Adreça: avinguda [REDACTED]

Registre d'entrada: 2025-E-RE-181, de 27 de gener

Pagament de la llicència: 27 de gener de 2025.

Expedient 206/2025. Llicència d'obres – règim de comunicació prèvia (assabentat), C/ Pere Màrtir Colomés, 2, 3r 3a	
Favorable	Tipus de votació: unanimitat

Fets i fonaments de dret:

Vista la proposta de resolució PR/2025/301 de 26 / de febrer / 2025.

Resolució:

El regidor d'Urbanisme, Joan Parcerisa i Albacete, dona compte de la llicència urbanística que s'ha atorgat seguint el règim d'autoliquidació que preveu l'ordenança fiscal número 2, reguladora de l'impost sobre construccions, instal·lacions i obres, aprovada en el Ple de l'Ajuntament de Solsona del dia 31 d'octubre de 2019, i que es detalla tot seguit:

Llicència núm.: AS-2025/37

Sol·licitant: Reformes i construccions BK 2021, SL

NIF: B67628917

Obres a realitzar: canvi del paviment d'un habitatge

Adreça: carrer de Pere Màrtir Colomés, 2, 3r 3a

Registre d'entrada: 2025-E-RE-199, de 29 de gener

Pagament de la llicència: 29 de gener de 2025.

Expedient 219/2025. Llicència d'obres – règim de comunicació prèvia (assabentat), Pl. Major, 6	
Favorable	Tipus de votació: unanimitat

Fets i fonaments de dret:

Vista la proposta de resolució PR/2025/303 de 26 / de febrer / 2025.

Resolució:

El regidor d'Urbanisme, Joan Parcerisa i Albacete, dona compte de la llicència urbanística que s'ha atorgat seguint el règim d'autoliquidació que preveu l'ordenança fiscal número 2, reguladora de l'impost sobre construccions, instal·lacions i obres, aprovada en el Ple de l'Ajuntament de Solsona del dia 31 d'octubre de 2019, i que es detalla tot seguit:

Llicència núm.: AS-2025/38

Sol·licitant: Banco Santander, SA

NIF: A39000013

Obres a realitzar: reforma interior d'unes oficines

Adreça: plaça Major, 6



Registre d'entrada: 2025-E-RE-201, de 30 de gener

Pagament de la llicència: 30 de gener de 2025.

Expedient 260/2025. Llicència d'obres – règim de comunicació prèvia (assabentat), C/ [REDACTED]	
Favorable	Tipus de votació: unanimitat

Fets i fonaments de dret:

Vista la proposta de resolució PR/2025/306 de 26 / de febrer / 2025.

Resolució:

El regidor d'Urbanisme, Joan Parcerisa i Albacete, dona compte de la llicència urbanística que s'ha atorgat seguint el règim d'autoliquidació que preveu l'ordenança fiscal número 2, reguladora de l'impost sobre construccions, instal·lacions i obres, aprovada en el Ple de l'Ajuntament de Solsona del dia 31 d'octubre de 2019, i que es detalla tot seguit:

Llicència núm.: AS-2025/39

Sol·licitant: [REDACTED]

NIF: ***7445**

Obres a realitzar: reforma interior d'un habitatge (obres prèvies)

Adreça: carrer de [REDACTED]

Registre d'entrada: 2025-E-RE-239, de 6 de febrer

Pagament de la llicència: 6 de febrer de 2025.

Expedient 284/2025. Llicència d'obres – règim de comunicació prèvia (assabentat), C/ Bou, 1, 1r 2a	
Favorable	Tipus de votació: unanimitat

Fets i fonaments de dret:

Vista la proposta de resolució PR/2025/308 de 26 / de febrer / 2025.

Resolució:

El regidor d'Urbanisme, Joan Parcerisa i Albacete, dona compte de la llicència urbanística que s'ha atorgat seguint el règim d'autoliquidació que preveu l'ordenança fiscal número 2,



reguladora de l'impost sobre construccions, instal·lacions i obres, aprovada en el Ple de l'Ajuntament de Solsona del dia 31 d'octubre de 2019, i que es detalla tot seguit:

Llicència núm.: AS-2025/41

Sol·licitant: [REDACTED]

NIF: ***5017**

Obres a realitzar: reforma de la cuina d'un habitatge

Adreça: carrer del [REDACTED]

Registre d'entrada: 2025-E-RE-251, de 10 de febrer

Pagament de la llicència: 10 de febrer de 2025.

Expedient 324/2025. Llicència d'obres – règim de comunicació prèvia (assabentat), C/ Pere Màrtir Colomés, 20	
Favorable	Tipus de votació: unanimitat

Fets i fonaments de dret:

Vista la proposta de resolució PR/2025/309 de 26 / de febrer / 2025.

Resolució:

El regidor d'Urbanisme, Joan Parcerisa i Albacete, dona compte de la llicència urbanística que s'ha atorgat seguint el règim d'autoliquidació que preveu l'ordenança fiscal número 2, reguladora de l'impost sobre construccions, instal·lacions i obres, aprovada en el Ple de l'Ajuntament de Solsona del dia 31 d'octubre de 2019, i que es detalla tot seguit:

Llicència núm.: AS-2025/42

Sol·licitant: Constructora de Solsona SCCL

NIF: F25034414

Obres a realitzar: reforma de la cambra de bany d'un habitatge

Adreça: carrer de Pere Màrtir Colomés, 20

Registre d'entrada: 2025-E-RE-294, de 17 de febrer

Pagament de la llicència: 17 de febrer de 2025.



Expedient 171/2025. Llicència d'obres – anul·lació d'una escomesa de gas, C/ Pompeu Fabra, 20

Favorable	Tipus de votació: unanimitat
------------------	-------------------------------------

Fets i fonaments de dret:

Vista la proposta de resolució PR/2025/285 de 24 / de febrer / 2025.

Resolució:

Vista la sol·licitud presentada per Rubén Menéndez Fernández, representant de Nedgia Catalunya, SA, amb CIF núm. A63485890, en què es demana llicència d'obres per a l'anul·lació d'una escomesa de gas al carrer de Pompeu Fabra, 20, mitjançant l'obertura d'una rasa de 1,00 m de longitud, 0,40 m d'ample i 1,00 m de fondària a partir de la xarxa existent, (llicència núm. AS-2025/35);

Vist l'informe emès pels Serveis Tècnics Municipals i a proposta de l'alcaldeessa i del regidor d'Urbanisme,

La Junta de Govern Local, en virtut de les facultats que té delegades pel Decret d'Alcaldia 265/2023, de 14 de juliol, i per unanimitat dels assistents, acorda:

Primer. Concedir la llicència sol·licitada amb les condicions que es detallen a continuació:

- Els paviments afectats seran reposats amb materials de les mateixes característiques que els existents.
- En el cas de calçada amb paviment de formigó, s'instal·larà una capa de formigó amb gruix de 20 cm i acabat com l'existent.
- En el cas de calçada amb paviment d'aglomerat asfàltic, es farà una base de formigó i una capa d'aglomerat asfàltic en calent de 8 cm.
- La fondària mínima de la canalització serà de 80 cm en MOP>5bars i 60 cm en MOP≤5bars.
- El reblert de les rases es farà amb material verge tipus sauló/sorra de riu compactat mecànicament, amb un grau de compactació del 95% P. M..
- Qualsevol ocupació de la via pública requerirà una autorització prèvia.
- L'obra haurà d'estar correctament delimitada i senyalitzada per garantir la seguretat.
- Cal comunicar l'inici i final de l'obra als Serveis Tècnics Municipals i sol·licitar la corresponent Acta de Recepció mitjançant trucada prèvia al 973480050.
- Es fixa un període de garantia d'un any sobre l'obra a comptar des de la seva finalització.



Segon. Subjectar aquesta llicència als terminis de caducitat previstos en la legislació urbanística catalana:

- a) un any per a l'inici de les obres,
- b) tres anys per a la seva finalització.

Expedient 199/2025. Llicència d'obres – adequació interior d'un local comercial en planta baixa, C/ Bisbe Vidal i Barraquer, 4	
Favorable	Tipus de votació: unanimitat

Fets i fonaments de dret:

Vista la sol·licitud presentada i subscrita per Elisabet Serra i Colell, amb NIF núm. ***5085**, en què demana llicència d'obres per a l'adequació interior d'un local comercial en planta baixa per a centre d'estètica situat al carrer del Bisbe Vidal i Barraquer, 4, (llicència núm. AS-2025/36);

Vista la proposta de resolució PR/2025/300 de 26 / de febrer / 2025;

Vist l'informe emès pels Serveis Tècnics Municipals i a proposta de l'alcaldeessa i del regidor d'Urbanisme,

La Junta de Govern Local, en virtut de les facultats que té delegades per decret d'Alcaldia 265/2023, de 14 de juliol, i per unanimitat dels assistents, acorda:

Resolució:

Primer. Concedir la llicència sol·licitada, amb les condicions que es detallen a continuació:

- La llicència està condicionada a l'obtenció de la llicència d'activitat. Cal realitzar la comunicació prèvia de l'activitat amb anterioritat a l'inici de les obres.
- Els equips exteriors de geotèrmia no poden ser visibles des de l'exterior, ni sobresortir del pla de façana actual.
- Els conductes de ventilació de l'espai solàrium i del bany no poden ser visibles des de l'exterior ni sobresortir del pla de façana actual.
- Cal tenir en compte els articles del POUM:
 - a) 110.g.2.) Les obertures de ventilació dels aparells de climatització que es practiquin a les façanes dels edificis es dissenyaran i executaran de manera que l'aire calent que generen no provoquin molèsties als veïns ni als veïns de l'edifici.



b) 78) Els aparells d'aire condicionat situats en planta baixa, si llença l'aire extret al carrer, ho han de fer a una cota superior a 2,50 m sobre rasant.

- És d'aplicació l'article 31, instal·lació de tanques de protecció d'obres i de tubs de càrrega i descàrrega, de l'Ordenança Municipal de Convivència Ciutadana i en particular allò referent a la neteja i manteniment de la via pública.

- El promotor es farà responsable de qualsevol desperfecte de la via pública i/o els seus elements, causat pels treballs d'execució de l'obra.

- En cas de preveure una ocupació de la via pública a causa de les obres a executar (extracció de runes, amuntegament de material,...) caldrà sol·licitar explícitament l'autorització amb una setmana mínim d'antelació. En tot els casos caldrà posar en consideració de la Policia Local qualsevol alteració en la mobilitat urbana.

- Cal recollir la placa d'obres de les oficines tècniques municipals previ pagament de 8,00 €.

Segon. Subjectar aquesta llicència als terminis de caducitat previstos en la legislació urbanística catalana que s'especifiquen a continuació:

a) un any per a iniciar les obres,

b) tres anys per acabar-les.

Expedient 265/2025. Llicència d'obres – ampliació de l'entrada al pati posterior d'un immoble i col·locació d'una porta corredissa, C/ [REDACTED]	
Favorable	Tipus de votació: unanimitat

Fets i fonaments de dret:

Vista la sol·licitud presentada i subscrita per [REDACTED], amb NIF núm. ***4883**, en què demana llicència d'obres per a l'ampliació de l'entrada al pati posterior de l'immoble del carrer de [REDACTED] i la col·locació una porta corredissa, (llicència núm. AS-2025/40);

Vista la proposta de resolució PR/2025/307 de 26 / de febrer / 2025;

Vist l'informe emès pels Serveis Tècnics Municipals i a proposta de l'alcaldeessa i del regidor d'Urbanisme,

La Junta de Govern Local, en virtut de les facultats que té delegades per decret d'Alcaldia 265/2023, de 14 de juliol, i per unanimitat dels assistents, acorda:

Resolució:



Primer. Concedir la llicència sol·licitada amb les condicions que es detallen a continuació:

- Caldrà recollir la placa d'obres a les oficines tècniques municipals, previ pagament de la taxa corresponent i disposar-la en lloc visible.
- És d'aplicació l'article 31, instal·lació de tanques de protecció d'obres i de tubs de càrrega i descàrrega, de l'Ordenança Municipal de Convivència Ciutadana.
- La porta corredissa haurà de complir amb les condicions estètiques establertes a l'article 48 del Pla Especial de Protecció del Nucli Antic de Solsona.
- En cas de preveure l'ocupació de la via pública a conseqüència de les obres a realitzar, caldrà sol·licitar-ne explícitament l'autorització.
- El promotor de les obres serà responsable de la correcta gestió dels residus que es generin.

Segon. Subjectar aquesta llicència als terminis de caducitat previstos en la legislació urbanística catalana que s'especifiquen a continuació:

- a) un any per a iniciar les obres,
- b) tres anys per acabar-les.

Expedient 245/2025. Declaració responsable – instal·lació d'infraestructura de recàrrega per a vehicles elèctrics als aparcaments de l'Oficina Comarcal del Solsonès, ctra. de Sant Llorenç, km 2	
Favorable	Tipus de votació: unanimitat

Fets i fonaments de dret:

Vista la proposta de resolució PR/2025/280 de 21 / de febrer / 2025.

Resolució:

Vista la sol·licitud presentada per la Generalitat de Catalunya – Departament d'Economia i Hisenda, en què demana una bonificació de la llicència d'obres per a la instal·lació d'infraestructura de recàrrega per a vehicles elèctrics als aparcaments de l'Oficina Comarcal del Solsonès situada a la carretera de Sant Llorenç, km 2;

Atès que la llicència sol·licitada no s'ajusta a les condicions de l'article 6è de l'Ordenança fiscal núm. 2 reguladora de l'impost sobre construccions, instal·lacions i obres de les llicències d'obres que regula les bonificacions, ja que no són obres de l'àmbit de l'educació, ni sanitàries, ni assistencials;



A proposta del regidor d'Urbanisme,

La Junta de Govern Local, en virtut de les facultats que té delegades per decret d'Alcaldia 265/2023, de 14 de juliol, i per unanimitat dels assistents, acorda:

Primer. Comunicar al sol·licitant que no procedeix la declaració d'interès o utilitat municipal de les obres i requerir-li el pagament de la taxa i de l'impost sobre construccions, instal·lacions i obres.

La presidenta aixeca la sessió, de la qual, com a secretària actal., estenc aquesta acta.

La secretària actal.

Vist i plau
La presidenta