



ACTA

EXPEDIENT NÚM.:	ÒRGAN COL·LEGIAT:
JGL/2026/27	La Junta de Govern Local

DADES DE CELEBRACIÓ DE LA SESSIÓ

Tipus de convocatòria	ordinària
Data	6 de juliol de 2026
Durada	des de les 16.00 fins a les 16.35 hores
Lloc	saló de sessions de la casa consistorial
Presidida per	Judit Gisbert i Ester
Secretària actal.	Immaculada Jané i Viñals

ASSISTÈNCIA DELS MEMBRES DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL

Nom i cognoms	Càrrec	Assisteix
Judit Gisbert i Ester	alcaldessa presidenta	Sí
Joan Parcerisa i Albacete	1r tinent d'alcaldessa	Sí
Maria Pilar Viladrich i Masana	2a tinenta d'alcaldessa	Sí
Ramon Montaner i Viladrich	3r tinent d'alcaldessa	Sí
Maria Moumen Es Saddouki	4a tinenta d'alcaldessa	No

Una vegada verificada per la secretària actal. la constitució vàlida de l'òrgan, el president obre la sessió, procedint a la deliberació sobre els assumptes inclosos en l'ordre del dia.



A) PART RESOLUTIVA	
Aprovació de l'acta de la sessió anterior	
Favorable	Tipus de votació: Unanimitat

Resolució:

Es dona compte de l'acta JGL/2026/26 de la Junta de Govern Local de la sessió duta a terme el dia 29 de juny 2026, presentada a la consideració dels membres de la Junta i, en no presentar-se cap consideració, queda aprovada per unanimitat dels seus membres.

AIGÜES	
Expedient 1704/2026. Modificació de les pòlisses d'aigua - Juny 2026	
Favorable	Tipus de votació: Unanimitat

Fets i fonaments de dret:

Vista la proposta de resolució PR/2026/1485 de 1 / de juliol / 2026.

Resolució:

El regidor delegat de Serveis Municipals, Joan Parcerisa Albacete, informa de les modificacions de les pòlisses de subministrament d'aigua potable que s'han presentat durant el mes de juny de 2026:

n	usuari	acció	adreça
1		canvi de nom	
2		canvi de nom	
3		canvi de nom	
4		canvi de nom	
5		canvi de nom	
6		canvi de nom	
7		canvi de nom	
8		canvi de nom	
9		canvi de nom	
10	La Poma Daurada, SCP	baixa	Ctra. Manresa, 14, baixos
11		canvi de nom	
12		canvi de nom	
13		canvi de nom	
14		canvi de nom	
15		canvi de nom	



16		canvi de nom	
17		alta	
18		canvi de nom	
19		canvi de nom	
20		canvi de nom	
21		alta	
22		canvi de nom	
23		alta	

CONVENIS	
Expedient 1662/2026. Conveni de col·laboració per al finançament d'un programa d'abordatge integral de les violències masclistes	
Favorable	Tipus de votació: Unanimitat

Fets i fonaments de dret:

Vista la proposta de resolució PR/2026/1511 de 7 / de juliol / 2026.

Resolució:

Es dona compte del conveni de col·laboració entre el Consell Comarcal del Solsonès i l'Ajuntament de Solsona per al finançament d'un programa d'abordatge integral de les violències masclistes en el marc del pacte d'estat contra la violència de gènere i que es transcriu tot seguit:

“Conveni de col·laboració entre el Consell Comarcal del Solsonès i l'Ajuntament de Solsona per al finançament d'un programa d'abordatge integral de les violències masclistes en el marc del Pacte d'Estat contra la violència de gènere.

D'una banda, el Consell Comarcal del Solsonès (en endavant, Consell Comarcal), representat per la Il·lma. Sra. M. Claustre Sunyer i Cantons, en qualitat de presidenta.

I de l'altra, l'Ajuntament de Solsona (en endavant, Ajuntament), representat per l'Il·lma. Sra. Judit Gisbert i Ester, en qualitat d'alcaldeessa.

La presidenta del Consell Comarcal del Solsonès actua en ús de les facultats de representació concedides per l'article 13 del Decret legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya i l'alcaldeessa de l'Ajuntament de Solsona en ús de les facultats de representació conferides per l'article 21 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local i per l'article 53.1 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.



EXPOSEN:

I. El mes de desembre de 2017 els grups parlamentaris estatals, les comunitats autònomes i les entitats locals representades per la FEMP van ratificar el Pacte d'Estat contra la violència de gènere. Posteriorment, el Reial decret 1023/2020, de 17 de novembre, actualitza les quantitats, els criteris i el procediment de distribució de les transferències per al desenvolupament de noves o ampliades competències reservades a les entitats locals en el Pacte d'Estat en matèria de violència de gènere.

II. En el marc d'aquest Pacte d'Estat, i d'acord amb els Pressupostos Generals de l'Estat, el Govern espanyol transfereix fons de manera finalista i directa als ajuntaments per a programes dirigits a l'erradicació de la violència de gènere. Els imports assignats a cada ajuntament es publiquen anualment a través d'una resolució al BOE per part de la Secretaria d'Estat d'Igualtat, on s'estipula l'assignació de fons per a aquell exercici.

III. El període d'execució dels fons assignats als ajuntaments va de l'1 de juliol de l'any de la publicació de la resolució fins al 30 de juny de l'any següent.

IV. Tal com s'especifica al BOE de la Resolució de 28 de juliol de 2025: "Els fons podran ser executats pels municipis o bé per mancomunitats de municipis o comarques. En el cas que els fons siguin executats per mancomunitats de municipis o comarques, aquestes aportaran per registre electrònic, en el termini de cinc dies hàbils a partir de la publicació d'aquesta resolució al *Butlletí Oficial de l'Estat*, l'acord o instrument jurídic que les habiliti per executar actuacions destinades a la promoció de la igualtat entre homes i dones o contra la violència de gènere".

V. De conformitat amb l'article 25 del Decret legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya correspon a la comarca l'exercici de les competències que li deleguin o li encarreguin de gestionar l'Administració de la Generalitat, la diputació corresponent, els municipis, les mancomunitats i les comunitats de municipis, i les organitzacions associatives d'ens locals regulades pels títols X i XI del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya. Les delegacions o els encàrrecs de gestió han d'anar acompanyats de la transferència dels recursos necessaris per a exercir-los.

VI. De conformitat amb l'article 26 del Decret legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya, l'efectivitat de la prestació homogènia dels serveis i la realització de les activitats i les prestacions d'àmbit local es regeixen pels principis de subsidiarietat i cooperació locals, complementarietat, suplència, associació, partenariat i participació ciutadana.



Les comarques, com a ens locals supramunicipals, assumeixen un paper central en la garantia d'un nivell homogeni de qualitat dels serveis locals i en la prestació supramunicipal quan la dimensió municipal és insuficient.

VII. De conformitat amb la Resolució IFE/343/2026, de 10 de febrer, per la qual es dona publicitat a l'Acord marc 2026-2029 de coordinació, cooperació i col·laboració entre l'Administració de la Generalitat de Catalunya, mitjançant el Departament d'Igualtat i Feminisme, l'Associació Catalana de Municipis i Comarques i la Federació de Municipis de Catalunya per executar polítiques de promoció de la igualtat i el feminisme, el Consell Comarcal del Solsonès és l'ens encarregat del desplegament, entre d'altres, dels següents serveis i línies d'actuació a la comarca:

- Sistema d'atenció i resposta integral per a dones en situació de violència masclista i els seus fills i filles.
- Impuls del desplegament dels serveis d'informació i atenció a les dones (SIAD).

ACORDEN:

Primer. Objecte del conveni

Aquest conveni té per objecte establir el règim de col·laboració entre el Consell Comarcal i l'Ajuntament per al finançament del Programa integral d'abordatge de les violències masclistes a través del fons del Pacte d'Estat contra la violència de gènere.

El programa consta de quatre línies de treball a nivell comarcal:

-Recurs d'habitatge d'urgència per a dones i els seus fills i filles en situació de violència masclista. Amb l'objectiu de reforçar l'atenció a dones i infants en situació de violència masclista es finançarà el lloguer d'un habitatge que permeti donar una resposta d'urgència i puntual per cobrir estades breus de dones i infants que estan a l'espera d'algun altre recurs d'habitatge o de casa d'acollida.

-Servei d'atenció psicològica per a infants i adolescents en situació de violència masclista. Amb l'objectiu de cobrir la manca d'un servei especialitzat a la comarca, a través dels fons del pacte d'estat es finançarà un servei extern d'atenció psicològica infantojuvenil que es prestarà amb una dedicació aproximada de 4 hores setmanals per donar resposta a aquesta mancança. El servei es coordinarà des del Servei d'Informació i Atenció a les Dones (SIAD).

-Programació anual de formació i supervisió sobre violències masclistes per a professionals. En aquesta línia es pretén organitzar una programació anual de formacions sobre violències masclistes adreçades a professionals de diferents àmbits. El programa, a part de formació,



inclourà espais de supervisió de casos amb l'acompanyament de professionals especialitzades en abordatge de violències masclistes.

-Accions de prevenció de les violències masclistes al Solsonès. Una altra de les línies d'actuació és reforçar la prevenció com a eix clau en l'abordatge de les violències masclistes. L'objectiu és que les accions de prevenció es duguin a terme de manera coordinada, planificada i que siguin avaluables. Amb els fons del pacte d'estat es duran a terme accions de prevenció i de sensibilització adreçades a diferents col·lectius estratègics.

Segon. Règim econòmic

1. Finançament

El finançament del programa es realitza a través dels fons del pacte d'estat contra la violència de gènere que rep l'Ajuntament a través de la Secretaria d'Estat d'Igualtat.

Per tal de garantir la viabilitat de les accions incloses en el programa, l'Ajuntament transferirà, com a mínim, un 50% dels fons que rep en el marc del Pacte d'Estat al Consell Comarcal per al desplegament del Programa Integral d'Abordatge de les Violències Masclistes.

2. Pagament

L'aportació de l'Ajuntament serà satisfeta al Consell Comarcal del Solsonès amb caràcter anual i mitjançant una transferència que l'Ajuntament farà efectiva abans del 31 de gener de l'any corresponent a la resolució anual del Pacte d'Estat publicada al BOE.

3. Obligació en els pressupostos municipals

L'Ajuntament i el Consell Comarcal es comprometen a tenir aplicació pressupostària cada any per a la prestació del servei.

Tercer. Obligacions de les parts signants

Per part de l'Ajuntament:

a) Presentar a la Secretaria d'Estat d'Igualtat, en el termini de 5 dies hàbils després de la publicació al BOE dels fons del Pacte d'Estat per al 2026, el present conveni signat entre el Consell Comarcal i l'Ajuntament.

b) Anualment l'Ajuntament comunicarà al Consell Comarcal l'import que transferirà per al finançament del programa integral d'abordatge de les violències masclistes. Aquesta comunicació es realitzarà abans del 15 d'octubre de l'any de la resolució anual del Pacte d'Estat publicada al BOE.

c) Presentar a la Secretaria d'Estat d'Igualtat la documentació justificativa dels fons, tal com



estableix la normativa, abans del 30 de setembre de l'any següent a la publicació de la resolució anual del Pacte d'Estat publicada al BOE.

Per part del Consell Comarcal del Solsonès:

- a) Dur a terme les actuacions d'acord amb les línies del Programa d'abordatge de les violències masclistes al Solsonès, previ consens entre les parts.
- b) Adaptar les accions i el cost d'aquestes a la disponibilitat pressupostària resultant de les aportacions dels ajuntaments del Solsonès.
- c) Finançar únicament actuacions d'acord amb les mesures i indicacions del Pacte d'Estat contra la Violència de Gènere.
- d) Donar suport a l'Ajuntament en els tràmits de justificació dels fons rebuts per part de la Secretaria d'Igualtat.
- e) Complir amb els requisits de publicitat que estableix la Secretaria d'Estat d'Igualtat en totes les accions que es duguin a terme amb el finançament del Pacte d'Estat.

Quart. Seguiment i execució del conveni

Per al seguiment de l'execució del conveni, des del Servei d'Informació i Atenció a les Dones del Consell Comarcal del Solsonès s'elaborarà una memòria tècnica anual on es recolliran les accions dutes a terme i l'impacte assolit. Aquesta memòria es farà arribar a l'Ajuntament.

Les parts fixaran les directrius/protocol d'actuació en relació amb els programes de l'acord primer, en especial en relació amb els requisits d'accés, condicions i permanència de les persones beneficiàries.

Cinquè. Revisió

Aquest conveni de col·laboració es revisarà a proposta de qualsevol de les parts i es modificaran aquells punts que es considerin oportuns, amb l'acord previ de totes elles.

Sisè. Causes de resolució/extinció

Aquest conveni podrà declarar-se extingit pels següents motius:

- Per acord unànim de les parts
- Per incompliment en el pagament o altres raons
- Transcurs del termini de vigència del conveni
- Per l'extinció de la font de finançament
- Incompliment de les obligacions i compromisos assumits per part d'algun dels signants



- Impossibilitat d'aconseguir l'objecte o la finalitat prevista en aquest conveni
- Qualsevol altra causa diferent a les anteriors previstes en el conveni o a les lleis

Setè. Clàusula de protecció de dades

Les parts, en relació amb les dades personals a les quals tinguin accés amb ocasió del present conveni, s'obliguen al compliment de tot allò que estableix el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE i de l'establert a la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre de protecció de dades personals i garantia de drets digitals. Les parts conservaran en tot moment, durant la vigència d'aquest conveni, així com també després de la seva finalització, el compromís de confidencialitat de tota la informació que els hagi estat subministrada o que hagin adquirit durant la realització de les actuacions que, amb la signatura d'aquest document, els corresponen, i no revelaran la informació ni la utilitzaran de cap manera que no sigui la que correspongui a les finalitats del conveni.

En cap cas s'utilitzaran per les parts dades personals de tercers sense el seu consentiment.

Ahora les parts es comprometen mútuament a garantir l'exercici dels drets d'accés, rectificació, supressió, oposició, limitació del tractament i portabilitat de les dades facilitades. Les persones interessades poden exercir aquests drets a través de la Seu electrònica, al correu electrònic dpd@elsolsones.cat i al del DPD de l'Ajuntament.

Vuitè. Publicacions i Registre

1. El conveni s'ha de publicar de manera íntegra en el Portal de Transparència de les parts que subscriuen el conveni, tal com estableix l'article 8 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

2. Així mateix, la publicació del conveni es realitzarà segons el disposat en els articles 110.3 i 112.2 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques i la tramesa al Registre de Convenis de la Generalitat de Catalunya d'acord amb l'article 110.3 d'aquesta darrera normativa.

Novè. Vigència

La vigència d'aquest conveni s'estableix des de la data de la seva signatura i serà de quatre anys. En qualsevol moment abans de la finalització d'aquest termini, les parts podran acordar la seva pròrroga per mutu acord, per un període de quatre anys més.

Desè. Jurisdicció

Aquest conveni té caràcter administratiu; les qüestions en litigi que poguessin sorgir



respecte al seu compliment, seran sotmeses a la jurisdicció contenciosa administrativa, si bé amb caràcter previ a un procediment de mediació com a via alternativa de resolució de conflictes.

I en prova de conformitat, les parts signen el present conveni.”

A proposta de la regidora delegada de Drets Socials,

La Junta de Govern Local, en virtut de les facultats que té delegades per Decret d'alcaldia 265/2023, de 14 de juliol, i per unanimitat dels assistents, acorda:

Primer. Aprovar el contingut del conveni esmentat i autoritzar l'alcaldessa per signar-lo.

Expedient 1663/2026. Conveni de col·laboració del servei "T'acompanyem"	
Favorable	Tipus de votació: Unanimitat

Fets i fonaments de dret:

Vista la proposta de resolució PR/2026/1510 de 7 / de juliol / 2026.

Resolució:

Es dona compte del conveni de col·laboració entre el Consell Comarcal del Solsonès i els Ajuntaments de la comarca del Solsonès per dur a terme el servei “T'acompanyem” i que es transcriu tot seguit:

“Conveni de col·laboració entre el Consell Comarcal del Solsonès i els ajuntaments de la comarca del Solsonès per dur a terme el servei “T'acompanyem”.

D'una banda, el Consell Comarcal del Solsonès (en endavant, Consell Comarcal), representat per la Il·lma. Sra. M. Claustre Sunyer i Cantons, en qualitat de presidenta.

I de l'altra, els ajuntaments següents:

L'Ajuntament de Biosca, representat per l'Il·lm. Sr. Josep Puig i Rius, en qualitat d'alcalde.

L'Ajuntament de Castellar de la Ribera, representat per la Il·lma. Sra. M. Claustre Sunyer i Cantons, en qualitat d'alcaldessa.

L'Ajuntament de Clariana de Cardener, representat per la Il·lma. Sra. Ingrid Melero i Casas, en qualitat d'alcaldessa.

L'Ajuntament de la Coma i la Pedra, representat per l'Il·lm. Sr. Gerard Bajona i Masanes, en qualitat d'alcalde.

L'Ajuntament de Guixers, representat per l'Il·lm. Sr. Jordi Selga i Feixas, en qualitat d'alcalde.

L'Ajuntament de Lladurs, representat per l'Il·lm. Sr. Daniel Rovira i Ciuró, en qualitat d'alcalde.

L'Ajuntament de Llobera, representat per la Il·lma. Sra. Eva Simón i Cantó, en qualitat d'alcaldessa.

L'Ajuntament de la Molsosa, representat per l'Il·lm. Sr. Marià Torra i Montraveta, en qualitat d'alcalde.

L'Ajuntament de Navès, representat per l'Il·lm. Sr. Josep M. Casafont i Augé en qualitat d'alcalde.

L'Ajuntament d'Odèn, representat per l'Il·lm. Sr. Albert Solé i Casals, en qualitat d'alcalde.

L'Ajuntament d'Olius, representat per la Il·lma. Sra. Marta Comitres i Sala, en qualitat d'alcaldessa.

L'Ajuntament de Pinell del Solsonès, representat per l'Il·lm. Sr. Benjamí Puig i Riu, en qualitat d'alcalde.

L'Ajuntament de Pinós representat per l'Il·lm. Sr. Xavier Vilalta i Isanta, en qualitat d'alcalde.

L'Ajuntament de Riner, representat per l'Il·lm. Sr. Joan Solà i Bosch, en qualitat d'alcalde.

L'Ajuntament de Sant Llorenç de Morunys, representat per l'Il·lm. Sr. Francesc Riu i Canudas, en qualitat d'alcalde.

L'Ajuntament de Solsona, representat per la Il·lma. Sra. Judit Gisbert i Ester, en qualitat d'alcaldessa.

L'Ajuntament de Torà, representat per la Il·lma. Sra. Isabel Torres i Crespo, en qualitat d'alcaldessa.

La presidenta del Consell Comarcal del Solsonès actua en ús de les facultats de representació concedides per l'article 13 del Decret legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya i els alcaldes i alcaldesses dels ajuntaments en ús de les facultats de representació conferides per l'article 21 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local i per l'article 53.1 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

EXPOSEN:

I. El Consell Comarcal promou el servei «T'acompanyem», consistent en facilitar l'accés als serveis sanitaris públics mitjançant l'acompanyament personal amb l'objectiu de garantir una mobilitat bàsica i no discriminatòria en entorns rurals i de baixa densitat.



Es pretén prestar un servei d'acompanyament i suport a la mobilitat per facilitar l'accés de la població als centres mèdics i hospitalaris de la xarxa pública, ateses les condicions sociodemogràfiques del territori, la insuficiència estructural del transport públic i l'actual configuració dels serveis sanitaris. Tot això amb l'agreujant que quan les persones grans no disposen d'un mitjà de transport propi o no en poden fer ús per les mancances pròpies de l'edat o de l'estat de salut, fent necessari un transport privat (taxi), amb la conseqüent despesa econòmica que se'n deriva, ja que el transport públic no s'adequa a les seves necessitats.

La naturalesa del problema i la seva dimensió supramunicipal fan imprescindible un marc estable de col·laboració interadministrativa que permeti ordenar funcions, recursos, circuits de derivació i coordinació operativa, evitant solapaments i assegurant una prestació homogènia al conjunt de municipis, mitjançant la subscripció de convenis es preveu la cooperació per assolir nivells de qualitat homogenis en l'àmbit comarcal.

II. Aquesta acció s'emmarca dins de les competències del Consell Comarcal contemplades en el Pla d'Actuació Comarcal destinades a projectes comunitaris i al seu objectiu d'intervenció en problemes sociopersonals. La iniciativa pretén pal·liar el greuge comparatiu en què es troben les persones grans de la nostra comarca en relació amb el mateix sector de població dels àmbits urbans pel que fa a l'accés als serveis de salut.

III. De conformitat amb l'article 26 del Decret legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya, l'efectivitat de la prestació homogènia dels serveis i la realització de les activitats i les prestacions d'àmbit local es regeixen pels principis de subsidiarietat i cooperació locals, complementarietat, suplència, associació, partenariat i participació ciutadana, que s'han de concretar en el programa d'actuació comarcal.

IV. Les comarques, com a ens locals supramunicipals, assumeixen un paper central en la garantia d'un nivell homogeni de qualitat dels serveis locals i en la prestació supramunicipal quan la dimensió municipal és insuficient.

V. El Consell Comarcal compta amb un ajut de la Diputació de Lleida dins del Pla econòmic per als ens locals en l'àmbit de la salut.

VI. De conformitat amb l'article 25 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, i amb l'article 66 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya el municipi, per a la gestió dels seus interessos i en l'àmbit de les seves competències, pot promoure tota mena d'activitats i prestar tots els serveis públics que contribueixin a satisfer les necessitats i les aspiracions de la comunitat de veïns. Disposen com a competències pròpies les de mobilitat. Els ens locals tenen competències en els

àmbits de les infraestructures de mobilitat i de la connectivitat.

Per tot això, les parts,

ACORDEN:

Primer. Objecte del conveni

Aquest conveni té per objecte establir el règim de col·laboració entre el Consell Comarcal i els ajuntaments de la comarca signants en el finançament del projecte «T'acompanyem», consistent en un servei d'acompanyament i suport a la mobilitat per facilitar l'accés de la població als serveis sanitaris públics més propers.

El servei «T'acompanyem» s'adreça a persones empadronades a la comarca del Solsonès (els municipis de Torà i Biosca seran beneficiaris del servei en el moment en què el traspàs negociat entre les dues comarques així ho determini) que reuneixen els requisits següents:

- Persones de 75 anys i més
- Persones amb un grau de discapacitat entre el 33% i el 64% si tenen reconegut el barem de mobilitat o barem de necessitat de tercera persona
- Persones amb un grau de discapacitat igual o superior al 65%
- Persones amb resolució de dependència amb grau II o III

Serveis exclosos: No es faran els trasllats a serveis mèdics de mútues o privats, ni a serveis que es puguin atendre des del servei català de la salut com:

- Urgències que impliquin risc vital o danys irreparables per a la salut de l'usuari.
- Impossibilitat física que impedeixi a la persona la utilització del transport ordinari.
- Casos que compleixin els requisits per accedir al transport sanitari o finançats per al Servei Català de la Salut (tractaments de radioteràpia, quimioteràpia, diàlisi, rehabilitacions, etc.).
- El servei «T'acompanyem» tampoc preveu tractaments o sessions de rehabilitació o logopèdia derivades de la visita de l'especialista.

Segon. Règim econòmic

1. Finançament

El servei «T'acompanyem» es finançarà amb les aportacions del Consell Comarcal, els ajuntaments de la comarca (Torà i Biosca amb posterioritat, quan s'hagin assumit totes les competències per l'ens comarcal) i les persones usuàries partint del contemplat en les Ordres que es publiquen anualment per part del Departament de Territori, Habitatge i Transició ecològica sobre les tarifes dels serveis interurbans de taxi.



En l'actualitat és l'Ordre TER/2015/2025, de 22 de desembre, per la qual s'estableixen les tarifes aplicables als serveis interurbans de taxi (article 1.1 a) Tarifa 6), si bé s'aplicaran les tarifes vigents en cada moment.

a) Tarifa 6. Serveis que es desenvolupin els dilluns, dimarts, dimecres, dijous i divendres laborables en el període comprès entre les 8 i les 20 hores

Preu per quilòmetre recorregut o fracció: 0,82 euros

Preu per hora d'espera: 22,47 euros

Preu per fracció cada 15 minuts: 5,62 euros

Mínim de percepció: 7,25 euros

El servei que s'ofereix per part del Consell Comarcal es finança de la manera següent d'acord amb l'ordre assenyalada o la que correspongui:

- Les persones usuàries tindran una bonificació de 0,40 euros per Km recorregut o fracció
- En aquells casos que tinguin rendes inferiors al IRSC vigent (x1,10), les persones usuàries tindran una bonificació del 0,60 euros per quilòmetre recorregut o fracció
- Totes les persones usuàries assumiran la resta del cost del viatge: el cost total del temps d'espera, mínim de percepció i altres conceptes que correspongui.

La part bonificada es repartirà a parts iguals entre Consell Comarcal del Solsonès i els Ajuntaments. Cada Ajuntament només assumirà la part corresponent de les persones usuàries empadronades al seu municipi. El finançament per part del Consell Comarcal i dels Ajuntaments es realitzarà fins a exhaurir les seves respectives aplicacions pressupostàries.

A títol estimatiu, el cost del servei «T'acompanyem» per a l'any 2026 ascendeix a 69.290 euros (0,82 euros/km) i la part bonificada d'aquest és de 33.800 euros (0,40 euros/km). La meitat de l'import bonificat serà assumit pel Consell Comarcal i l'altra meitat es repartirà entre els ajuntaments signants en funció dels serveis realitzats a les persones de cada municipi.

Cal tenir present que el cost total i l'aportació de les persones s'actualitzarà cada any segons les tarifes vigents a cada moment. No obstant això, la part bonificada es mantindrà sempre en 0,40 euros/km.

2. Pagament

Les aportacions seran satisfetes al Consell Comarcal amb caràcter trimestral i podran ser objecte de canvis per algun dels següents motius:



- Modificació del contracte relatiu al servei «T'acompanyem»
- Canvis (ampliació o reducció) en els amidaments previstos.
- Altres

En el cas que es produís un dels supòsits anteriors, el Consell Comarcal ho comunicarà a tots els ajuntaments, dins de la taula de treball de la Comissió de Seguiment i es definiran noves distribucions de la despesa si fos necessari.

3. Obligació en els pressupostos municipals

Els ajuntaments es comprometen a tenir aplicació pressupostària cada any per a la prestació del servei.

4. Demora en el pagament

Si s'acumulen dues quotes sense pagar, i sempre que no es pugui imputar per aquest motiu cap culpa al Consell Comarcal, aquest darrer quedarà facultat, per exigir el seu compliment i l'interès legal de demora a dit ajuntament, així com l'assumpció de tots els costos i responsabilitats que se'n puguin derivar.

Així mateix, el Consell Comarcal quedarà facultat, prèvia reunió de la Comissió de seguiment, a resoldre el conveni amb l'ajuntament respectiu per incompliment de les obligacions de la corporació municipal.

Tercer. Obligació del Consell Comarcal

El Consell Comarcal del Solsonès contractarà el servei per dur a terme el Projecte «T'acompanyem».

Quart. Seguiment i execució del conveni

Es crearà una Comissió de seguiment formada per 1 tècnic o tècnic/s comarcal/s, 1 representant del Consell Comarcal (designat per acord de Comissió de Govern de l'entitat) i 1 representant de cada ajuntament que es reunirà amb una periodicitat mínima anual.

Aquesta comissió tindrà per objecte resoldre els possibles problemes d'interpretació i compliment en relació amb els compromisos adquirits en el marc del conveni. També podrà realitzar propostes de millora.

Cinquè. Aquest conveni de col·laboració es revisarà a proposta de qualsevol de les parts i es modificaran aquells punts que es considerin oportuns, amb l'acord previ de totes elles.

En la Comissió de seguiment es poden acordar i tractar les modificacions del conveni.

Sisè. Causes de resolució/extinció



Aquest conveni podrà declarar-se extingit pels següents motius:

- Per acord unànim de les parts
- Per incompliment en el pagament o altres raons
- Transcurs del termini de vigència del conveni
- Incompliment de les obligacions i compromisos assumits per part d'algun dels signants
- Impossibilitat d'aconseguir l'objecte o la finalitat prevista en aquest conveni
- Qualsevol altra causa diferent de les anteriors previstes en el conveni o en les lleis

Els ajuntaments signants del present conveni resten obligats per tot el disposat en aquest, de manera que la manca de signatura per part d'algun d'ells no afectarà en cap cas la resta, resultant en aquest supòsit que no es realitzarà el servei al municipi corresponent.

Es podrà extingir el conveni amb aquell/s ajuntament/s que incompleixin les obligacions que s'hi contemplen, mantenint-se la seva vigència amb la resta d'ajuntaments.

Setè. Garantia de cancel·lació

En el cas que algun ajuntament decideixi no finançar el servei «T'acompanyem» caldrà que formalitzi un preavis amb una antelació de tres mesos. En aquest supòsit, el Consell Comarcal del Solsonès tindrà dret a percebre de l'Ajuntament, en concepte d'indemnització, un import de fins a un trimestre del servei «T'acompanyem» o l'equivalent a la indemnització corresponent en el marc del contracte o contractes administratius per a la prestació dels serveis. En aquest supòsit el finançament no assumit per l'Ajuntament ho serà pels usuaris empadronats del seu municipi.

En cas d'incompliment del preavis, a més de la indemnització, el Consell Comarcal del Solsonès tindrà dret a percebre de l'Ajuntament, en concepte de danys i perjudicis, un import igual a l'aportació corresponent de dos trimestres.

En el cas que sigui el Consell Comarcal qui vulgui desistir del servei haurà de notificar-ho als Ajuntaments amb tres mesos d'antelació.

Vuitè. Clàusula de protecció de dades

Les parts, en relació amb les dades personals a les quals tinguin accés amb ocasió del present conveni, s'obliguen al compliment de tot allò que estableix el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE i de l'establert a la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre de protecció de dades personals i garantia de drets digitals. Les



parts conservaran en tot moment, durant la vigència d'aquest conveni, així com també després de la seva finalització, el compromís de confidencialitat de tota la informació que els hagi estat subministrada o que hagin adquirit durant la realització de les actuacions que, amb la signatura d'aquest document, els corresponen, i no revelaran la informació ni la utilitzaran de cap manera que no sigui la que correspongui a les finalitats del conveni.

En cap cas s'utilitzaran per les parts, dades personals de tercers sense el seu consentiment.

Alhora les parts es comprometen mútuament a garantir l'exercici de drets d'accés, rectificació, supressió, oposició, limitació del tractament i portabilitat de les dades facilitades. Les persones interessades poden exercir aquests drets a través de la Seu electrònica, al correu electrònic dpd@elsolsones.cat i al del DPD de l'ajuntament respectiu.

Novè. Publicacions i Registre

1. El conveni s'ha de publicar de manera íntegra en el Portal de Transparència de les parts que subscriuen el conveni, tal com estableix l'article 8 de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

2. Així mateix, la publicació del conveni es realitzarà segons el disposat en els articles 110.3 i 112.2 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques i la tramesa al Registre de Convenis de la Generalitat de Catalunya d'acord amb l'article 110.3 d'aquesta darrera normativa.

Desè. Vigència

La vigència d'aquest conveni s'estableix des de la data de la seva signatura i serà de quatre anys. En qualsevol moment abans de la finalització d'aquest termini, les parts podran acordar la seva pròrroga per mutu acord, per un període de quatre anys més. En tot cas caldrà estar a la vigència del contracte per dur a terme el servei de manera que les parts assumeixen el compromís de pròrroga passats aquests 4 anys inicials i mentre duri l'execució del contracte del servei «T'acompanyem» contractat pel Consell Comarcal del Solsonès.

Onzè. Jurisdicció

Aquest conveni té caràcter administratiu; les qüestions en litigi que poguessin sorgir respecte al seu compliment, seran sotmeses a la jurisdicció contenciosa administrativa, si bé amb caràcter previ a un procediment de mediació com a via alternativa de resolució de conflictes.

I en prova de conformitat, les parts signen el present conveni.”



A proposta de la regidora delegada de Drets Socials,

La Junta de Govern Local, en virtut de les facultats que té delegades per Decret d'alcaldia 265/2023, de 14 de juliol, i per unanimitat dels assistents, acorda:

Primer. Aprovar el contingut del conveni esmentat i autoritzar l'alcaldeessa per signar-lo.

DESENVOLUPAMENT LOCAL	
Expedient 608/2025. Autorització per a l'exercici de venda ambulant	
Favorable	Tipus de votació: Unanimitat

Fets i fonaments de dret:

Vista la proposta de resolució PR/2026/1460 de 25 / de juny / 2026.

Resolució:

Vista la sol·licitud presentada i subscrita per Cristina Moncunill Barrachina, amb DNI núm. ***6013**, en què demana una nova renovació de la parada ubicada a la plaça Major al mercat setmanal del divendres durant 6 mesos, per poder vendre rebosteria de l'obrador de productes vegans i ecològics de Cabana Moristó elaborada per ella mateixa i ampolles de cava;

A proposta del regidor de Desenvolupament Local,

La Junta de Govern Local, en virtut de les facultats que té delegades per Decret d'alcaldia 265/2023, de 14 de juliol, i per unanimitat dels assistents, acorda:

Primer. Autoritzar a Cristina Moncunill Barrachina a renovar la parada de 2 metres de venda de productes de rebosteria a la plaça Major durant el mercat de divendres fins al mes de juny de 2027 (inclòs).

Segon. No s'autoritza la venda d'ampolles de cava a la parada esmentada.

DRETS SOCIALS	
Expedient 1683/2026. Targetes i reserves d'aparcament per a persones en situació de discapacitat	
Favorable	Tipus de votació: Unanimitat

Fets i fonaments de dret:

Vista la proposta de resolució PR/2026/1469 de 29 / de juny / 2026.

Resolució:



Vista la sol·licitud presentada i subscrita per [REDACTED] amb DNI núm. ***7699**, en què demana una targeta d'aparcament individual per a persones amb discapacitat;

Vist l'article 7 del Decret 97/2002, de 5 de març, del Departament de Benestar Social de la Generalitat de Catalunya, publicat al DOGC el dia 25 de març de 2002;

A proposta de la regidora de Drets Socials,

La Junta de Govern Local, en virtut de les facultats que té delegades per Decret d'alcaldia 265/2023, de 14 de juliol, i per unanimitat dels assistents, acorda:

Primer. Autoritzar al sol·licitant la targeta d'aparcament individual número [REDACTED]

ESPORTS	
Expedient 1720/2026. Entrada piscines municipals GEDI	
Favorable	Tipus de votació: Unanimitat

Fets i fonaments de dret:

Vista la proposta de resolució PR/2026/1502 de 6 / de juliol / 2026.

Resolució:

Vista la sol·licitud presentada i subscrita per Maria Moumen Es Saddouki, representant de Cooperativa Gedi Gestió i Disseny, SCCL, amb NIF núm. F59128041, en què demana que els joves tutelats, residents al SPAAI Estrella i CRAE Torre Viladot i els educadors puguin accedir a les instal·lacions de les piscines municipals per dur a terme una de les activitats que s'han programat per aquests nois durant l'estiu;

A proposta del regidor d'Esports,

La Junta de Govern Local, en virtut de les facultats que té delegades per Decret d'alcaldia 265/2023, de 14 de juliol, i per unanimitat:

Primer. Concedir el que sol·licita, amb la condició que es faci arribar el llistat dels nois/es i educadors/es i els dies i horari perquè puguin accedir a les instal·lacions.

Segon. Comunicar a la sol·licitant que la Cooperativa serà la responsable de qualsevol incidència que es pugui produir pel que fa al cas.

GOVERNACIÓ



Expedient 1687/2026. Sol·licitud per a l'accés de vehicles al nucli antic mitjançant lectura de matrícules per a titulars dels vehicles no empadronats al nucli antic

Favorable	Tipus de votació: Unanimitat
------------------	-------------------------------------

Fets i fonaments de dret:

Vista la sol·licitud presentada i subscrita per [REDACTED], amb DNI núm. ****3124**, en què demana la concessió d'autorització per a l'accés de vehicles al nucli antic mitjançant lectura de matrícules per a titulars dels vehicles no empadronats al nucli antic, per al vehicle amb matrícula [REDACTED];

Vista la proposta de resolució PR/2026/1471 de 29 / de juny / 2026.

Resolució:

Atès que compleix amb els criteris previstos a la normativa reguladora de l'accés de vehicles al nucli antic mitjançant lectura de matrícules per a titular dels vehicles empadronats al nucli antic;

A proposta de la regidora de Governació,

La Junta de Govern Local, en virtut de les facultats que té delegades per Decret d'alcaldia 265/2023, de 14 de juliol, i per unanimitat dels assistents, acorda:

Primer. Concedir a la sol·licitant l'autorització d'accés restringit al nucli antic de Solsona.

Expedient 1705/2026. Sol·licitud per a l'accés de vehicles al nucli antic mitjançant lectura de matrícules per a titulars dels vehicles empadronats al nucli antic

Favorable	Tipus de votació: Unanimitat
------------------	-------------------------------------

Fets i fonaments de dret:

Vista la sol·licitud presentada i subscrita per [REDACTED] amb NIE núm. ****8928*, en què demana la concessió d'autorització per a l'accés de vehicles al nucli antic mitjançant lectura de matrícules per a titulars dels vehicles empadronats al nucli antic, per al vehicle amb matrícula [REDACTED];

Vista la proposta de resolució PR/2026/1488 de 1 / de juliol / 2026.

Resolució:

A proposta de la regidora de Governació,

La Junta de Govern Local, en virtut de les facultats que té delegades per Decret d'alcaldia 265/2023, de 14 de juliol, i per unanimitat dels assistents, acorda:



Primer. Concedir al sol·licitant l'autorització d'accés restringit al nucli antic de Solsona.

Segon. Concedir al sol·licitant la targeta de zona verda per al vehicle [REDACTED].

Tercer. Comunicar al sol·licitant que el nou adhesiu distintiu de la zona verda cal passar-lo a recollir a l'Oficina d'Atenció Ciutadana de l'Ajuntament de Solsona (OAC), ja que els actuals adhesius van funcionar fins al dia 31 de març de 2026.

Quart. Recordar al sol·licitant que tant l'autorització d'accés restringit al nucli antic com la targeta de zona verda es mantindran vigents mentre el titular estigui empadronat al nucli antic i que aquests drets es perdran en el moment que tramiti un canvi en el padró d'habitants.

Expedient 1688/2026. Sol·licitud per a l'accés de vehicles al nucli antic mitjançant lectura de matrícules per a titulars dels vehicles no empadronats al nucli antic

Favorable	Tipus de votació: Unanimitat
------------------	-------------------------------------

Fets i fonaments de dret:

Vista la sol·licitud presentada i subscrita per [REDACTED] [REDACTED] [REDACTED] amb DNI núm. ***5029**, en què demana la concessió d'autorització per a l'accés de vehicles al nucli antic mitjançant lectura de matrícules per a titular dels vehicles no empadronats al nucli antic, per al vehicle amb matrícula [REDACTED]

Vista la proposta de resolució PR/2026/1472 de 29 / de juny / 2026.

Resolució:

Atès que compleix amb els criteris previstos a la normativa reguladora de l'accés de vehicles al nucli antic mitjançant lectura de matrícules per a titular dels vehicles empadronats al nucli antic;

A proposta de la regidora de Governació,

La Junta de Govern Local, en virtut de les facultats que té delegades per Decret d'alcaldia 265/2023, de 14 de juliol, i per unanimitat dels assistents, acorda:

Primer. Concedir al sol·licitant l'autorització d'accés restringit al nucli antic de Solsona.

Expedient 1686/2026. Sol·licitud per a l'accés de vehicles al nucli antic mitjançant lectura de matrícules per a titulars dels vehicles no empadronats al nucli antic

Favorable	Tipus de votació: Unanimitat
------------------	-------------------------------------



Fets i fonaments de dret:

Vista la sol·licitud presentada i subscrita per [REDACTED], amb DNI núm. ***2078**, en què demana la concessió d'autorització per a l'accés de vehicles al nucli antic mitjançant lectura de matrícules per a titular dels vehicles no empadronats al nucli antic, per al vehicle amb matrícula [REDACTED];

Vista la proposta de resolució PR/2026/1470 de 29 / de juny / 2026.

Resolució:

Atès que compleix amb els criteris previstos a la normativa reguladora de l'accés de vehicles al nucli antic mitjançant lectura de matrícules per a titular dels vehicles empadronats al nucli antic;

A proposta de la regidora de Governació,

La Junta de Govern Local, en virtut de les facultats que té delegades per Decret d'alcaldia 265/2023, de 14 de juliol, i per unanimitat dels assistents, acorda:

Primer. Concedir al sol·licitant l'autorització d'accés restringit al nucli antic de Solsona.

Expedient 1701/2026. Sol·licitud per a l'accés de vehicles al nucli antic mitjançant lectura de matrícules per a titulars dels vehicles empadronats al nucli antic	
Favorable	Tipus de votació: Unanimitat

Fets i fonaments de dret:

Vista la sol·licitud presentada i subscrita per [REDACTED], amb DNI núm. ***4300**, en què demana la concessió d'autorització per a l'accés de vehicles al nucli antic mitjançant lectura de matrícules per a titulars dels vehicles empadronats al nucli antic, per al vehicle amb matrícula [REDACTED];

Vista la proposta de resolució PR/2026/1480 de 30 / de juny / 2026.

Resolució:

A proposta de la regidora de Governació,

La Junta de Govern Local, en virtut de les facultats que té delegades per Decret d'alcaldia 265/2023, de 14 de juliol, i per unanimitat dels assistents, acorda:

Primer. Concedir a la sol·licitant l'autorització d'accés restringit al nucli antic de Solsona.

Segon. Concedir a la sol·licitant la targeta de zona verda per al vehicle [REDACTED].

Tercer. Comunicar a la sol·licitant que el nou adhesiu distintiu de la zona verda cal passar-lo



a recollir a l'Oficina d'Atenció Ciutadana de l'Ajuntament de Solsona (OAC).

Quart. Recordar a la sol·licitant que tant l'autorització d'accés restringit al nucli antic com la targeta de zona verda es mantindran vigents mentre el titular estigui empadronat al nucli antic i que aquests drets es perdran en el moment que tramiti un canvi en el padró d'habitants.

Expedient 1682/2026. Sol·licitud per a l'accés de vehicles al nucli antic mitjançant lectura de matrícules per a titulars dels vehicles empadronats al nucli antic

Favorable	Tipus de votació: Unanimitat
------------------	-------------------------------------

Fets i fonaments de dret:

Vista la sol·licitud presentada i subscrita per [REDACTED], amb DNI núm. ***1981**, en què demana la concessió d'autorització per a l'accés de vehicles al nucli antic mitjançant lectura de matrícules per a titular dels vehicles empadronats al nucli antic, per al vehicle amb matrícula [REDACTED];

Vista la proposta de resolució PR/2026/1468 de 29 / de juny / 2026.

Resolució:

A proposta de la regidora de Governació,

La Junta de Govern Local, en virtut de les facultats que té delegades per Decret d'alcaldia 265/2023, de 14 de juliol, i per unanimitat dels assistents, acorda:

Primer. Concedir a la sol·licitant l'autorització d'accés restringit al nucli antic de Solsona.

Segon. Concedir a la sol·licitant la targeta de zona verda per al vehicle [REDACTED].

Tercer. Comunicar a la sol·licitant que el nou adhesiu distintiu de la zona verda cal passar-lo a recollir a l'Oficina d'Atenció Ciutadana de l'Ajuntament de Solsona (OAC), ja que els actuals adhesius únicament van funcionar fins al dia 31 de març de 2026.

Quart. Recordar a la sol·licitant que, tant l'autorització d'accés restringit al nucli antic com la targeta de zona verda es mantindran vigents mentre el titular estigui empadronat al nucli antic i que aquests drets es perdran en el moment que tramiti un canvi en el padró d'habitants.

Expedient 1713/2026. Sol·licitud per a l'accés de vehicles al nucli antic mitjançant lectura de matrícules per a titulars dels vehicles empadronats al nucli antic



Favorable	Tipus de votació: Unanimitat
------------------	-------------------------------------

Fets i fonaments de dret:

Vista la sol·licitud presentada i subscrita per [REDACTED] amb DNI núm. ***4849**, en què demana la concessió d'autorització per a l'accés de vehicles al nucli antic mitjançant lectura de matrícules per a titulars dels vehicles empadronats al nucli antic, per al vehicle amb matrícula [REDACTED];

Vista la proposta de resolució PR/2026/1492 de 3 / de juliol / 2026.

Resolució:

A proposta de la regidora de Governació,

La Junta de Govern Local, en virtut de les facultats que té delegades per Decret d'alcaldia 265/2023, de 14 de juliol, i per unanimitat dels assistents, acorda:

Primer. Concedir al sol·licitant l'autorització d'accés restringit al nucli antic de Solsona.

Segon. Concedir al sol·licitant la targeta de zona verda per al vehicle [REDACTED].

Tercer. Recordar al sol·licitant que, tant l'autorització d'accés restringit al nucli antic com la targeta de zona verda es mantindran vigents mentre el titular estigui empadronat al nucli antic i que aquests drets es perdran en el moment que tramiti un canvi en el padró d'habitants.

Expedient 1718/2026. Veïns i veïnes del carrer de Sant Pau - utilització espai i material públic, 11 de juliol	
Favorable	Tipus de votació: Unanimitat

Fets i fonaments de dret:

Vista la proposta de resolució PR/2026/1499 de 6 / de juliol / 2026.

Resolució:

Vista la sol·licitud presentada i subscrita per Immaculada Gilibets Parcerisa, amb DNI núm. ***5969**, representant dels veïns i veïnes del carrer de Sant Pau en què, amb motiu de l'organització d'un sopar el dia 11 de juliol, sol·licita el tall de la circulació de vehicles al carrer a partir de les 19.00 hores, autorització per fer foc per coure carn i la cessió de cubells per facilitar una correcta gestió dels residus;

Vist l'informe 264/2026 de la Policia Local,

A proposta dels regidors delegats de Cultura i Governació,



La Junta de Govern Local, en virtut de les facultats que té delegades per Decret d'alcaldia 265/2023, de 14 de juliol, i per unanimitat dels assistents, acorda:

Primer. Concedir el que se sol·licita. Pel que fa al tall de la circulació de vehicles, aquest s'autoritza amb la condició que es garanteixi en tot moment la lliure circulació dels vianants.

Segon. Pel que fa a l'autorització per fer foc al carrer, es concedeix sense perjudici de l'autorització que calgui tramitar davant del Departament d'Acció Climàtica, Alimentació i Agenda Rural.

Tercer. Recordar que cal separar i gestionar correctament els residus generats per aquesta celebració i adreçar-se a l'Oficina Ambiental de Solsona, situada al carrer de la Regata, 1, baixos, per sol·licitar els contenidors per al reciclatge de les deixalles.

Expedient 1665/2026. Ca l'Oller - ocupació via pública amb taules i cadires	
Favorable	Tipus de votació: Unanimitat

Fets i fonaments de dret:

Vista la proposta de resolució PR/2026/1486 de 1 / de juliol / 2026.

Resolució:

Vista la sol·licitud presentada i subscrita per Miquel Àngel Montaner i Colomés, representant d'Oller del Portal, SL, amb NIF núm. B13761432, en què demana permís per a la instal·lació d'una terrassa exterior a la plaça de la Catedral, davant del bar Ca l'Oller, situat al carrer de Sant Llorenç, 2, amb la col·locació de vuit taules i les cadires corresponents;

Vist l'informe 247/2026 de la Policia Local de Solsona,

A proposta de la regidora delegada de Governació,

La Junta de Govern Local, en virtut de les facultats que té delegades per Decret d'alcaldia 265/2023, de 14 de juliol, i per unanimitat dels assistents, acorda:

Primer. Concedir la instal·lació de la terrassa amb tres taules i quatre cadires cadascuna, amb els condicionants següents:

- Atès que es comparteix terrassa amb cafeteria pastisseria situada a la plaça de la Catedral, 4, l'Ajuntament distribuirà l'espai en funció de la superfície demandada, la superfície que es pot ocupar i la situació de cadascun dels establiments i garantirà espai lliure suficient per al trànsit dels vianants i que pot ser revisat en qualsevol moment.

- Les taules i cadires hauran de complir els criteris estètics assenyalats al POUM per al nucli antic, que assenjala que els materials autoritzables són la fusta, la lona de color cru i el



vímet. No obstant, també s'admeten cadires d'estructura d'alumini i seient i respatl·ler de polipropilè imitant material natural i taules d'estructura d'alumini lacat i sobre en color marró. No es permet la instal·lació de mobiliari de publicitat. Tots els elements que pertanyin a una mateixa autorització i/o establiment estaran realitzats amb material del mateix color, disseny i textura.

- Els materials dels para-sols han de ser la roba o lona de color cru i l'estructura d'aquests d'alumini lacat i/o resines de colors admesos. La seva alçada ha d'oscil·lar entre els 2,20 i els 2,60 metres i no poden estar ancorats al paviment.

- L'Ordenança reguladora de l'ocupació temporal de la via pública per a bars i/o restaurants, en el seu article 2 especifica que la durada màxima de l'autorització de les terrasses serà anual.

- No s'admet la delimitació de l'espai amb tanques, jardineres o elements similars.

- A requeriment de l'Ajuntament, i sempre que concorrin raons d'interès públic (fires, dies de mercat, etc.), el titular de la llicència queda obligat a retirar la terrassa i deixar lliure l'espai públic ocupat.

- El titular de la llicència queda obligat a vetllar pel control de les molèsties generades per l'activitat a la terrassa, en especial pel que fa al soroll.

- Es recorda al sol·licitant que, d'acord amb l'article 10.2 de l'Ordenança reguladora de l'ocupació temporal de la via pública de Solsona per bars i/o restaurants mitjançant terrasses, la neteja de l'espai ocupat per les taules i les cadires, així com de la tarima, si se'n disposa, és a càrrec del titular de l'establiment.

- No es permet cap font d'emissió de música, soroll, etc. (aparells de TV, reproductors de música o similars).

- Els horaris d'ús establerts a l'ordenança són els següents: l'horari màxim d'ocupació de diumenge a dijous finalitzarà a les 01.00 hores, i els divendres, dissabtes i vigílies de festius finalitzarà a les 02.00 hores. L'incompliment de l'horari serà motiu de retirada del permís concedit.

En cas de no complir-se aquests requisits, l'Ajuntament aplicarà la sanció corresponent i es reserva la possibilitat de revocar l'ocupació de la via pública.

D'acord amb l'Ordenança núm. 12 actualment vigent, la taxa per cada taula i les cadires corresponents, al nucli antic, durant els mesos de juliol i agost, és de 26,20 euros/mes; la resta de l'any és de 22,60 euros/mes.



Expedient 1669/2026. La Vermuteria - ocupació via pública amb taules i cadires

Favorable	Tipus de votació: Unanimitat
------------------	-------------------------------------

Fets i fonaments de dret:

Vista la proposta de resolució PR/2026/1484 de 1 / de juliol / 2026.

Resolució:

Vista la sol·licitud presentada i subscrita per Josep M. Rafart Ciuró, amb DNI núm.***5074**, en què demana permís per a la instal·lació d'una terrassa exterior davant la Vermuteria, situada a la plaça Sant Roc, 4, amb la col·locació dels següents elements:

5 para-sols

6 taules + 4 cadires

2 barrils + 3 tamborets

2 taules altes + 2 tamborets

1 barril + 2 tamborets

1/2 barril + 2 tamborets

1 taula alta (tricicle) + 5 tamborets

2 pissarres (una a cada costat de les dues portes d'entrada)

Vist l'informe 249/2026 de la Policia Local de Solsona,

A proposta de la regidora delegada de Governació,

La Junta de Govern Local, en virtut de les facultats que té delegades per Decret d'alcaldia 265/2023, de 14 de juliol, i per unanimitat dels assistents, acorda:

Primer. Concedir la instal·lació de la terrassa amb els elements esmentats i amb els condicionants següents:

- L'Ordenança reguladora de l'ocupació temporal de la via pública per a bars i/o restaurants, en el seu article 2, especifica que la durada màxima de l'autorització de les terrasses serà anual.

- Tots els elements que pertanyin a una mateixa autorització i/o establiment estaran realitzats amb material del mateix color, disseny i textura. **Cap element pot estar ancorat al paviment.** El conjunt de mobiliari instal·lat haurà d'harmonitzar entre si i amb l'entorn. No es permetrà la instal·lació de mobiliari de publicitat. Totes les instal·lacions i complements han de ser desmuntables.

- No s'admet la delimitació de l'espai amb tanques, jardineres o elements similars.

- A requeriment de l'Ajuntament, i sempre que concorrin raons d'interès públic (fires, dies



de mercat, etc.), el titular de la llicència queda obligat a retirar la terrassa i deixar lliure l'espai públic ocupat.

- El titular de la llicència queda obligat a vetllar pel control de les molèsties generades per l'activitat a la terrassa, en especial pel que fa al soroll.

- Es recorda al sol·licitant que, d'acord amb l'article 10.2 de l'Ordenança reguladora de l'ocupació temporal de la via pública de Solsona per bars i/o restaurants mitjançant terrasses, la neteja de l'espai ocupat per les taules i les cadires, així com de la tarima, si se'n disposa, és a càrrec del titular de l'establiment.

- No es permet cap font d'emissió de música, soroll, etc. (aparells de TV, reproductors de música o similars).

- Els horaris d'ús establerts a l'ordenança són els següents: l'horari màxim d'ocupació de diumenge a dijous finalitzarà a les 01.00 hores, i els divendres, dissabtes i vigílies de festius finalitzarà a les 02.00 hores. L'incompliment de l'horari serà motiu de retirada del permís concedit.

En cas de no complir-se aquests requisits, l'Ajuntament aplicarà la sanció corresponent i es reserva la possibilitat de revocar l'ocupació de la via pública.

D'acord amb l'Ordenança núm. 12 actualment vigent, la taxa per cada taula i les cadires corresponents, al nucli antic, durant els mesos de juliol i agost, és de 26,20 euros/mes; la resta de l'any és de 22,60 euros/mes.

Expedient 1632/2026. El Punxó - ocupació via pública amb taules i cadires	
Favorable	Tipus de votació: Unanimitat

Fets i fonaments de dret:

Vista la proposta de resolució PR/2026/1487 de 1 / de juliol / 2026.

Resolució:

Vista la sol·licitud presentada i subscrita per José Luis Alba Ortiz, en representació del Punxo 2021, SL, amb NIF núm. B67695932, en què demana permís per a la instal·lació d'una terrassa exterior davant del bar el Punxó, situat a la plaça de Sant Joan, amb la col·locació de deu taules i quatre cadires, cadascuna;

Vist l'informe 240/2026 de la Policia Local,

A proposta de la regidora delegada de Governació,

La Junta de Govern Local, en virtut de les facultats que té delegades per Decret



d'alcaldia 265/2023, de 14 de juliol, i per unanimitat dels assistents, acorda:

Primer. Concedir la instal·lació de la terrassa amb tres taules i quatre cadires cadascuna, amb els condicionants següents:

- L'Ordenança reguladora de l'ocupació temporal de la via pública per a bars i/o restaurants, en el seu article 2 especifica que la durada màxima de l'autorització de les terrasses serà anual.
- Tots els elements que pertanyin a una mateixa autorització i/o establiment estaran realitzats amb material del mateix color, disseny i textura. Cap element pot estar ancorat al paviment. El conjunt de mobiliari instal·lat haurà d'harmonitzar entre si i amb l'entorn. No es permetrà la instal·lació de mobiliari de publicitat. Totes les instal·lacions i complements han de ser desmuntables.
- No s'admet la delimitació de l'espai amb tanques, jardineres o elements similars.
- A requeriment de l'Ajuntament, i sempre que concorrin raons d'interès públic (fires, dies de mercat, etc.), el titular de la llicència queda obligat a retirar la terrassa i deixar lliure l'espai públic ocupat.
- El titular de la llicència queda obligat a vetllar pel control de les molèsties generades per l'activitat a la terrassa, en especial pel que fa al soroll.
- Es recorda al sol·licitant que, d'acord amb l'article 10.2 de l'Ordenança reguladora de l'ocupació temporal de la via pública de Solsona per bars i/o restaurants mitjançant terrasses, la neteja de l'espai ocupat per les taules i les cadires, així com de la tarima i sota de la mateixa, és a càrrec del titular de l'establiment.
- No es permet cap font d'emissió de música, soroll, etc. (aparells de TV, reproductors de música o similars).
- Els horaris d'ús establerts a l'ordenança són els següents: l'horari màxim d'ocupació de diumenge a dijous finalitzarà a les 01.00 hores, i els divendres, dissabtes i vigílies de festius finalitzarà a les 02.00 hores. L'incompliment de l'horari serà motiu de retirada del permís concedit.

En cas de no complir-se aquests requisits, l'Ajuntament aplicarà la sanció corresponent i es reserva la possibilitat de revocar l'ocupació de la via pública.

D'acord amb l'Ordenança núm. 12 actualment vigent, la taxa per cada taula i les cadires corresponents, al nucli antic, durant els mesos de juliol i agost, és de 26,20 euros/mes; la resta de l'any és de 22,60 euros/mes.



Expedient 1678/2026. Pràctiques tir agents Policia Local	
Favorable	Tipus de votació: Unanimitat

Fets i fonaments de dret:

Vista la proposta de resolució PR/2026/1501 de 6 / de juliol / 2026.

Resolució:

Vist l'informe 255/2026, de 29 de juny, emès pel cap de la Policia Local de Solsona, on demana que s'autoritzi als agents de la Policia Local, amb la seva arma reglamentària, a assistir al Club de Tir Olímpic Berga per tal de realitzar les pràctiques de tir el dia 7 de juliol de 2026;

Vist que els agents que faran les pràctiques de tir seran, [REDACTED]
els agents [REDACTED] seran els monitors de tir;

Vist el que estableix l'article 25 del Decret 219/1996, de 12 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'armament de les policies locals;

A proposta de la regidora de Governació,

La Junta de Govern Local, en virtut de les facultats que té delegades per Decret d'alcaldia 265/2023, de 14 de juliol, i per unanimitat dels assistents, acorda:

Primer. Aprovar la proposta presentada pel cap de la Policia Local i autoritzar les pràctiques de tir del dia 7 de juliol als agents [REDACTED] els agents [REDACTED] [REDACTED] [REDACTED] seran els monitors de tir. Les hores dels monitors seran serveis extraordinaris. Caldrà disposar de l'autorització de desplaçament de l'arma reglamentària de l'autoritat competent.

MEDI AMBIENT	
Expedient 1656/2026. Setmana Europea de la Mobilitat 2026	
Favorable	Tipus de votació: Unanimitat

Fets i fonaments de dret:

Vista la proposta de resolució PR/2026/1475 de 30 / de juny / 2026.

Resolució:

Vist l'escrit tramès per Susi López López, directora general de Transports i Mobilitat del Departament de Territori, Habitatge i Transició Ecològica de la Generalitat de Catalunya, en què s'informa de la convocatòria de la celebració de la Setmana Europea de la Mobilitat (SEM), que se celebrarà entre els dies 16 i 22 de setembre de 2026;



A proposta del regidor delegat de Medi ambient,

La Junta de Govern Local, en virtut de les facultats que té delegades per Decret d'alcaldia 265/2023, de 14 de juliol, i per unanimitat dels assistents, acorda:

Primer. Adherir-se a la Setmana Europea de la Mobilitat 2026, centrada en la justícia intergeneracional, i participar-hi mitjançant les actuacions que es concretaran més endavant.

PERSONAL	
Expedient 1645/2026. Formacions del personal	
Favorable	Tipus de votació: Unanimitat

Fets i fonaments de dret:

Fets

1. M. Isabel Rodríguez Castillo, amb DNI núm. ***5028**, el 15 de juny de 2026 i registre d'entrada número E-RE-1505, ha presentat una sol·licitud de permís per formació per assistir a la «Jornada d'intercanvi de coneixements i experiències per detectar els punts forts i punts febles del programa Treball als barris a través del Decàleg del projecte vitamina», organitzada per l'Oficina de Promoció Econòmica de l'Ajuntament de Manlleu, amb el suport del SOC, i que es farà el dia 9 de juliol de 2026 de 9.30 a 15 hores, al Museu del Ter de Manlleu.

2. M. Isabel Rodríguez Castillo no té aprovades 75 hores de formació per a l'exercici 2026 coincidents amb la jornada de treball.

Fonaments de dret

Articles 10 i 28.2 del Pacte conveni de l'Ajuntament de Solsona, aprovat pel Ple Municipal del 13 de juny de 2013, i publicat al *Butlletí Oficial de la Província de Lleida* número 4, de 8 de gener de 2014.

Vista la proposta de resolució PR/2026/1452 de 29 / de juny / 2026.

Resolució:

A proposta del regidor delegat de Desenvolupament Local,

La Junta de Govern Local, en virtut de les facultats que té delegades per Decret d'alcaldia 265/2023, de 14 de juliol, i per unanimitat dels assistents, acorda:

Primer. Aprovar la sol·licitud presentada, autoritzar les hores de formació coincidents amb la jornada laboral i les despeses de desplaçament a la jornada. Cal registrar al sistema de



control horari una incidència de formació pel temps dedicat al curs. Una vegada finalitzada la formació caldrà fer arribar el certificat corresponent. No s'aprovarà la formació fins que no s'hagi justificat l'assistència. Si una vegada autoritzat el permís per formació no és possible fer-lo per manca de places al curs o per desistiment de la persona sol·licitant, cal comunicar-ho a recursos humans.

Expedient 1643/2026. Formacions del personal	
Favorable	Tipus de votació: Unanimitat

Fets i fonaments de dret:

Fets

1. Vista la sol·licitud de data 19 de juny de 2026 i registre d'entrada número E-RE-1534 presentada per M. del Mar Monell Davins, DNI núm. ***5969**, en què sol·licita permís per formació per assistir a la «Jornada d'intercanvi de coneixements i experiències per detectar els punts forts i punts febles del Programa Treball als Barris a través del Decàleg del projecte vitamina», organitzada per l'Oficina de Promoció Econòmica de l'Ajuntament de Manlleu, amb el suport del SOC, i que es farà el dia 9 de juliol de 2026 de 9.30 a 15 hores al Museu del Ter de Manlleu.
2. Vist que M. del Mar Monell Davins no té autoritzada cap hora de formació per a l'exercici 2026 coincidint amb la jornada de treball.

Fonaments de dret

Articles 10 i 28.2 del Pacte-conveni de l'Ajuntament de Solsona.

Vista la proposta de resolució PR/2026/1451 de 29 / de juny / 2026.

Resolució:

A proposta del regidor delegat de Desenvolupament local,

La Junta de Govern Local, en virtut de les facultats que té delegades per Decret d'alcaldia 265/2023, de 14 de juliol, i per unanimitat dels assistents, acorda:

Primer. Aprovar la sol·licitud presentada, autoritzar les hores de formació coincidents amb la jornada laboral del dia 9 de juliol de 2026 i les despeses de desplaçament a la jornada.

Segon. Cal registrar al sistema de control horari una incidència de formació. Una vegada finalitzada la formació caldrà fer arribar el certificat corresponent. No s'aprovarà la formació fins que no s'hagi justificat l'assistència. Si una vegada autoritzat el permís per formació no és possible fer el curs per manca de places al curs o per desistiment de la persona



sol·licitant, cal comunicar-ho a recursos humans.

Expedient 518/2026. Recurs de reposició contra l'acord del Tribunal qualificador - Selecció d'administratiu/va per a Secretaria/Intervenció	
Desfavorable	Tipus de votació: Unanimitat

Fets i fonaments de dret:

Fets

El 4 de juny de 2026, es constitueix el Tribunal qualificador per a la selecció d'una plaça d'administratiu/va per a l'àrea de Secretaria/Intervenció, com a personal laboral fix a jornada completa (codi de convocatòria C06/2026), per torn lliure i constitució d'una borsa de treball.

Després de la realització de la fase d'oposició i de valoració de mèrits, el Tribunal proposa a la Junta de Govern Local, la contractació com a personal laboral fix per cobrir la plaça d'administratiu/va, àrea de Secretaria/Intervenció, a la persona candidata que ha obtingut millor puntuació global i que és la següent:

- Francisca Martínez Serra amb DNI núm. ***0670**

I constituir la borsa de treball amb les altres aspirants que han superat el procés d'oposició:

1. Verónica Mellado Martín amb DNI núm. ***7865**

2. Mònica Castro Fernández amb DNI núm. ***9177**

3. Míriam Rocío Martínez Serra amb DNI núm. ***9707**

La Junta de Govern Local de 8 de juny de 2026 aprova contractar a Francisca Martínez Serra amb DNI núm. ***0670**, a partir de l'1 de juliol de 2026, com a administratiu/va per a l'àrea de Secretaria/Intervenció, mitjançant contracte de personal laboral fix.

I constituir una borsa de treball per cobrir temporalment vacants de la plaça d'administratiu/va per a l'àrea de Secretaria/Intervenció, degudes a baixes per malaltia, maternitat, etc.

Les candidates que han superat el procés selectiu i que formen part de la borsa de treball, per ordre decreixent de puntuació, són les següents:

1. Verónica Mellado Martín amb DNI núm. ***7865**

2. Mònica Castro Fernández amb DNI núm. ***9177**

3. Míriam Rocío Martínez Serra amb DNI núm. ***9707**



El Tribunal també decideix en base a l'exposat a la Base 6.4. Fase de concurs de les bases de la convocatòria d'una plaça d'administratiu/va, subgrup C1, i constitució d'una borsa de treball; no realitzar aquesta prova, atès que en funció dels resultats de les anteriors proves no resulta procedent, i així ho fa constar a l'acta de 4 de juny de 2026.

El 24 de juny de 2026, per registre d'entrada núm. 2026-E-RE-1563, Verónica Mellado Martín presenta recurs de reposició contra l'acord del Tribunal Qualificador de data 4 de juny pel qual es proposa la contractació de la candidata amb major puntuació i es decideix no realitzar l'entrevista prevista a les bases.

Exposa els arguments que consten a la instància i sol·licita el següent:

Primer. Que s'admeti aquest recurs de reposició.

Segon. Que es revisi la decisió adoptada pel Tribunal Qualificador de no realitzar l'entrevista prevista a les bases del procés selectiu.

Tercer. Que es motivi expressament quina raó es va considerar que l'entrevista personal no podia tenir influència en el resultat del procés selectiu.

Quart. Subsidiàriament, que d'acord amb la retroacció de les actuacions al moment anterior al de decisió de suprimir l'entrevista personal, a fi que aquesta pugui ser realitzada d'acord amb el que preveuen les bases de la convocatòria.

Cinquè. Que se'm faciliti accés i còpia de la documentació integrant de l'expedient administratiu relacionada amb la valoració dels mèrits de les persones aspirants que han superat el procés selectiu, en especial la relativa a l'experiència professional valorada.

El 29 de juny de 2026, el Tribunal qualificador es torna a reunir i conclou que, d'acord amb la valoració dels mèrits acreditats per les aspirants i amb els resultats obtinguts en les proves teòrica i pràctica, queda suficientment acreditada i motivada la valoració final recollida en l'acta de 4 de juny de 2026.

En conseqüència, el Tribunal considera que la realització d'una entrevista no aportaria cap element addicional que pogués modificar la valoració final efectuada, atès que aquesta es fonamenta en els mèrits acreditats i en els resultats objectivament obtinguts en les proves, els quals han estat suficientment valorats i justificats.

Així mateix, acorda proposar a la Junta de Govern Local desestimar el recurs de reposició presentat per Verónica Mellado Martín contra l'acord del Tribunal qualificador de 4 de juny de 2026 per la selecció d'un/a administratiu/va per l'àrea de Secretaria/Intervenció convocatòria C06/2026, d'acord amb els arguments exposats.

I enviar juntament amb la notificació de la resolució, la documentació integrant de

l'expedient administratiu relacionada amb la valoració dels mèrits de les persones aspirants que han superat el procés selectiu, en especial relativa a l'experiència professional valorada.

Fonaments de dret

- L'article 21.1.h) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, de bases de règim local, que atribueix a l'alcalde l'exercici de la direcció superior de tot el personal, acordar-ne el nomenament i les sancions.

- L'article 93 del Reglament del personal al servei de les entitats locals aprovat per Decret 214/1990, de 30 de juliol, que regula la formalització de la contractació.

- Base 6.4. Fase de concurs de les bases de la convocatòria d'una plaça d'administratiu/va, subgrup C1, i constitució d'una borsa de treball:

El tribunal qualificador realitzarà una entrevista personal als aspirants que hagin superat les fases anteriors. A la mateixa es valoraran els següents aspectes:

- Comprovació del contingut i idoneïtat i ajustament als requeriments del currículum vitae.
- Competència professional i coneixements tècnics. Mitjançant l'exposició oral i defensa de les qüestions que plantegin els membres de l'òrgan de selecció.
- Valors professionals.

Vista la proposta de resolució PR/2026/1490 de 2 / de juliol / 2026.

Resolució:

A proposta del Tribunal qualificador i de l'Alcaldia,

La Junta de Govern Local, en virtut de les facultats que té delegades per Decret d'alcaldia núm. 265/2023, de 14 de juliol, i per unanimitat dels assistents, acorda:

Primer. Desestimar el recurs de reposició presentat per Verónica Mellado Martín contra l'acord del Tribunal qualificador de 4 de juny de 2026 per la selecció d'un/a administratiu/va per l'àrea de Secretaria/Intervenció convocatòria C06/2026, d'acord amb els arguments exposats pel Tribunal qualificador reunit el 29 de juny de 2026.

Segon. Enviar juntament amb la notificació de la resolució, la documentació integrant de l'expedient administratiu relacionada amb la valoració dels mèrits de les persones aspirants que han superat el procés selectiu, en especial relativa a l'experiència professional valorada.



SALUT	
Expedient 1722/2026. Sol·licitud il·luminació façana - a 29 de setembre, dia Mundial del Cor	
Favorable	Tipus de votació: Unanimitat

Fets i fonaments de dret:

Vista la proposta de resolució PR/2026/1504 de 6 / de juliol / 2026.

Resolució:

Vista la sol·licitud presentada i subscrita per Aina Coloma, en representació de l'Associació de la Fundació CorAvant, Cardiopaties, en què demana que s'il·lumini la façana de l'Ajuntament de color vermell el dia 29 de setembre, amb motiu del Dia Mundial del Cor;

A proposta de la regidora delegada de Salut,

La Junta de Govern Local, en virtut de les facultats que té delegades per Decret d'alcaldia 265/2023, de 14 de juliol, i per unanimitat dels assistents, acorda:

Primer. Il·luminar de color vermell la façana de l'Ajuntament el dia 29 de setembre, amb motiu del Dia Mundial del Cor.

SUBVENCIONS	
Expedient 1684/2026. Subvencions actuacions neteja de vies de comunicació de titularitat municipal afectades per les nevades	
Favorable	Tipus de votació: Unanimitat

Fets i fonaments de dret:

Vista la proposta de resolució PR/2026/1493 de 3 / de juliol / 2026.

Resolució:

Al DOGC núm. 9695, de 29 de juny de 2026, s'ha publicat la Resolució TER/2080/2026, de 10 de juny, per la qual s'aprova la convocatòria de subvencions per a la realització d'actuacions de neteja de vies de comunicació de titularitat municipal afectades per les nevades a les comarques de muntanya i a Aran, per a l'any 2026.

Al DOGC núm. 8258, de 29 d'octubre de 2020, s'havia publicat l'Ordre TES/185/2020, de 23 d'octubre, per la qual s'aproven les bases reguladores de les subvencions per a la realització d'actuacions de neteja de vies de comunicació de titularitat municipal afectades per les nevades a les comarques de muntanya i a l'Aran.



A proposta del regidor delegat d'Urbanisme,

La Junta de Govern Local, en virtut de les facultats que té delegades per Decret d'alcaldia 265/2023, de 14 de juliol, i per unanimitat dels assistents, acorda:

Primer. Acollir-se a la convocatòria esmentada i sol·licitar una subvenció per les actuacions de neteja de les vies de comunicació municipal afectades per la nevada dels dies 24 i 25 de gener de 2026.

URBANISME	
Expedient 1271/2026. Llicència d'obres - C. del Castell, 48	
Favorable	Tipus de votació: Unanimitat

Fets i fonaments de dret:

Vista la proposta de resolució PR/2026/1474 de 29 / de juny / 2026.

Resolució:

Vista la sol·licitud presentada i subscrita per Agnès Guasch Mercadé representant a Lluerna arquitectura SCCL amb NIF F25842477 en què demana llicència d'obres per rehabilitar un edifici plurifamiliar entre mitgeres al carrer del Castell, 48 per habilitar-hi quatre habitatges de lloguer social. (ref. cadastral: [REDACTED]) (llicència núm. AS-2026/85);

Vist l'informe emès pels Serveis Tècnics Municipals de 09 i 29 de juny de 2026, l'informe de l'arqueòleg municipal de 10 de juny de 2026 i a proposta de l'alcaldesa i del regidor delegat d'Urbanisme,

La Junta de Govern Local, en virtut de les facultats que té delegades per Decret d'alcaldia 256/2023, de 14 de juliol, i per unanimitat dels assistents, acorda:

Primer. Concedir la llicència sol·licitada, amb les condicions que es detallen a continuació:

- Abans d'iniciar les obres cal aportar:

- Projecte tècnic signat i visat
- Assumeix de la direcció d'obra visat.
- Assumeix de la direcció d'execució d'obra visat.
- Designació del coordinador de seguretat i salut visat.
- Identificació del constructor.

- Per a l'habitatge 1r 2a cal tenir en compte que el cercle d'1,20 del bany no pot envair l'espai dels equipaments fixos de fins a 0,70 m d'alçada (sanitaris i mobiliari).

- La instal·lació dels comptadors en sotacoberta, no és acceptada pel servei d'aigua. Caldrà



acordar amb ells la situació dels comptadors abans d'iniciar les obres i preveure els dipòsits d'aigua sanitària segons ordenança municipal.

- Sobre l'obertura en la coberta per col·locar-hi la maquinària de climatització, malgrat que la solució sigui correcta, aquesta obertura, entesa com a terrassa descoberta, s'ha de separar 1 m de la mitgera.

- En quant al paviment de la terrassa que es forma ha de complir amb l'art. 51.1 (acabat ceràmica color terra natural).

- Si cal connectar les escomeses de l'edifici a les xarxes municipals (aigua, clavegueram) se sol·licitaran les corresponents autoritzacions i llicències que corresponguin. No s'efectuarà cap connexió sense la corresponent supervisió dels responsables tècnics municipals.

- En cas que es recuperi la pedra a la façana de la planta baixa definida al parament vertical i dovelles de les obertures caldrà rejuntar-les amb morter de calç i junta refosa segons especifica l'art. 51. O carta cromàtica.

- Qualsevol actuació a l'acabat de la façana haurà d'estar d'acord amb l'art.51 del PEPNAS i abans de la intervenció cal realitzar unes mostres de colors i avisar als serveis tècnics municipals per acordar el color i textures més adients juntament amb la direcció facultativa.

- El projecte indica que no s'actua a la façana del Vall Fred. En cas que s'hi vulgui actuar s'ha de demanar llicència i és objecte d'informe previ del Servei d'arqueologia de la Direcció General de Patrimoni Cultural Català.

- Si per als treballs és necessària la instal·lació d'una bastida, s'ha d'aportar:

- Projecte i pla de muntatge de la bastida per part de l'empresa subministradora i/o instal·ladora.
- Sol·licitud d'ocupació de via pública prèvia consulta amb la Policia Local per garantir la mobilitat, tant rodada com de vianants.

- En relació a les actuacions en façana s'adverteix que estan prohibides les persianes enrotllables. Abans de començar les obres cal especificar el color i acabat dels tancaments practicables que es substitueixen.

- En relació a l'apartat C. de l'article 48.5 del PEPNAS, les característiques de la fusteria que es substitueix ha de complir:

C. fusteria i persianes :

- Tota la fusteria exterior dels edificis serà de fusta o alumini lacat, dels colors admesos a la carta cromàtica.
- A les plantes pis, les obertures sols podran tancar-se amb porticons o persianes de



llibret, dels colors admesos per la carta cromàtica.

- Sols s'admeten les persianes enrotllables pel tancament de les plantes baixes, i aniran lacades dels colors admesos per la carta cromàtica.
- L'alçada dels portals no serà inferior a la seva amplada.
- La cara exterior de portes i finestres ha de situar-se 20 cm per dins del pla exterior de la façana.
- La fusteria de finestres i balcons podrà contenir barretes emmarcant vidres, en els quals la seva alçada sigui entre 1 i 1,25 la seva amplada, excepte els 50 cm inferiors, que seran de fusta sense vidre.

- Per a la col·locació de plaques fotovoltaïques cal sol·licitar la llicència corresponent.

- Pel que fa a les xemeneies caldrà que estigui d'acord amb l'art 26.2 i també amb l'art 51 o carta cromàtica referent als acabats. Cal especificar l'acabat de la xemeneia i la seva situació als plànols complint amb la normativa de distàncies a veïns.

- La proposta no especifica res de les canals i les baixants que han de ser de xapa lacada o zinc, coure o ferro colat prohibint-se expressament els de PVC o altres materials no admesos.

- Per als interiors, en cas que es repiquin parets que puguin afectar part de la muralla i que actualment estan enguixades es demana que s'avisí a l'arqueòleg municipal per tal que en pugui fer un seguiment.

- Cal instal·lar tanques de protecció i delimitació de l'espai d'obres. La instal·lació de tubs de càrrega i descàrrega de materials i de productes d'enderroc, ha d'adoptar les mesures adequades per evitar danys (físics i materials) i minimitzar la brutícia a l'àmbit limítrof a l'obra. Els responsables de l'obra han de netejar i mantenir en perfectes condicions tot l'àmbit afectat per les obres a dur a terme.

- El promotor es farà responsable de qualsevol desperfecte de la via pública i/o els seus elements, causat pels treballs d'execució de l'obra.

- En cas de preveure una ocupació de la via pública a causa de les obres a executar (extracció de runes, amuntegament de material,...), caldrà que se'n sol·liciti explícitament l'autorització. En cas de preveure qualsevol alteració en la mobilitat urbana, s'haurà de posar en coneixement de la Policia Local la situació, per tal d'avaluar-la i prendre les mesures oportunes per regular el trànsit rodat i el de vianants. En el present cas i atenent l'emplaçament de la finca on es realitzaran les obres, és d'extrema importància concretar els llocs d'amuntegament de materials, la càrrega i descàrrega dels mateixos, les mesures de seguretat de la pròpia obra com en relació a la via pública,... tots aquests aspectes cal



que siguin acordats amb els serveis tècnics municipals i la Policia Local, i aprovats per l'Ajuntament abans de l'inici de les obres a dur a terme.

- Cal recollir la placa d'obres de les oficines tècniques municipals previ pagament de 8 euros.

- Un cop finalitzades les obres caldrà presentar per a la corresponent llicència de primera ocupació:

- Certificat final d'obra.
- Certificat acreditatiu per part del gestor de residus de la runa generada, que quantifiqui i tipifiqui els residus que han tractat, identificant convenientment l'obra, els residus classificats per tipus i les quantitats tractades.

Segon. Subjectar aquesta llicència als terminis de caducitat previstos en la legislació urbanística catalana que s'especifiquen a continuació:

a) un any per començar les obres,

b) tres anys per acabar-les.

Expedient 1446/2022. Pròrroga llicència d'obres, construcció d'un habitatge unifamiliar aïllat	
Favorable	Tipus de votació: Unanimitat

Fets i fonaments de dret:

Vista la sol·licitud presentada i subscrita per [REDACTED], amb DNI núm. ***0023**, en què demana una pròrroga de la llicència d'obres Mj2022/13 per a la construcció d'un habitatge unifamiliar aïllat situat al carrer de [REDACTED] cantonada amb l'avinguda de [REDACTED] (ref. cadastral [REDACTED]) (parcel·la cadastral original inclosa al Pla Parcial Cabana del Silo).

Vista la proposta de resolució PR/2026/1505 de 6 / de juliol / 2026.

Vist l'informe emès pels Serveis Tècnics Municipals i a proposta de l'alcalde i del regidor delegat d'Urbanisme,

La Junta de Govern Local, en virtut de les facultats que té delegades per Decret d'alcalde 265/2023, de 14 de juliol, i per unanimitat dels assistents, acorda:

Resolució:

Primer. Concedir la pròrroga de la llicència núm. Mj2022/13, per a la construcció d'un habitatge unifamiliar aïllat situat al carrer de [REDACTED] cantonada amb l'avinguda



de [REDACTED], un cop pagada la taxa corresponent, amb les condicions que es detallen a continuació:

- Es compliran les condicions que s'assenyalen en l'acord de concessió de la llicència d'obres Mj2022/13, atorgada per la Junta de Govern Local el dia 7 de novembre de 2022.
- S'estableix un nou termini addicional per a la finalització de les obres de 18 mesos. El termini màxim per a la finalització de les obres serà el 7 de maig de 2027.

Expedient 1323/2026. Règim de comunicació prèvia d'obres - Reforma interior de dos habitatges - C. [REDACTED]	
Favorable	Tipus de votació: Unanimitat

Fets i fonaments de dret:

Vista la proposta de resolució PR/2026/1497 de 3 / de juliol / 2026.

Resolució:

El regidor delegat d'Urbanisme, Joan Parcerisa i Albacete, dona compte de les llicències urbanístiques que s'han atorgat seguint el règim d'autoliquidació que preveu l'Ordenança fiscal número 2 reguladora de l'impost sobre construccions, instal·lacions i obres, aprovada pel Ple de l'Ajuntament de Solsona el dia 31 d'octubre 2019, i que es detallen tot seguit:

Llicència núm.: AS-2026/86

Sol·licitant: [REDACTED]

Obres a realitzar: reforma interior de dos habitatges existents.

Adreça: carrer [REDACTED] (Ref. Cadastral [REDACTED], edifici sense divisió horitzontal).

Registre d'entrada: 2026-E-RE-1238, 12/05/2026 / 2026-E-RE-1516, 16/06/2026.

Pagament de la llicència: 12/05/2026

VARIS	
Expedient 1696/2026. Celebració matrimonis civils - 8 de juliol	
Favorable	Tipus de votació: Unanimitat

Fets i fonaments de dret:

Vista la proposta de resolució PR/2026/1477 de 30 / de juny / 2026.

Resolució:

Vista la sol·licitud presentada i subscrita per Ferran Auguets Majoral, amb DNI núm.



***9974**, i Alba Mateu Sellarès, amb DNI núm. ***0590**, en què demanen autorització per celebrar el seu matrimoni civil a la sala de plens de l'Ajuntament de Solsona el dia 8 de juliol de 2026, a les 13:00 h;

Vist que s'ha abonat la taxa corresponent per la celebració d'un matrimoni civil a la sala de plens de l'Ajuntament en dia laborable, per un import de 103,00 euros.

La Junta de Govern Local, en virtut de les facultats que té delegades per Decret d'alcaldia 265/2023, de 14 de juliol, i per unanimitat dels assistents, acorda:

Primer. Concedir l'autorització sol·licitada.

Expedient 1707/2026. Substitució del vehicle subjecte a la llicència d'autotaxi núm. 13	
Favorable	Tipus de votació: Unanimitat

Fets i fonaments de dret:

Vista la proposta de resolució PR/2026/1489 de 2 / de juliol / 2026.

Resolució:

Vista la sol·licitud presentada i subscrita per [REDACTED] amb DNI núm. ***8696**, titular de la llicència d'autotaxi de Solsona núm. 13, mitjançant la qual sol·licita l'autorització per substituir el vehicle actual de marca Skoda Superb 2.0 TDI, amb matrícula [REDACTED] pel nou vehicle de marca Skoda Superb, amb número d'identificació del vehicle [REDACTED] i matrícula [REDACTED];

Vist el que disposa l'article 20 de la Llei 19/2003, de 4 de juliol, del taxi,

La Junta de Govern Local, en virtut de les facultats que té delegades per Decret d'alcaldia 265/2023, de 14 de juliol, i per unanimitat dels assistents, acorda:

Primer. Autoritzar l'adscripció al servei públic de transport de viatgers del vehicle de marca Skoda Superb, amb número d'identificació del vehicle [REDACTED] i matrícula [REDACTED], en substitució del vehicle anterior, de marca Skoda Superb 2.0 TDI, amb matrícula [REDACTED] mantenint la llicència municipal d'autotaxi núm. 13 de la qual és titular el sol·licitant.

Segon. Expedir la llicència municipal de vehicle lleuger de servei públic núm. 13 a favor del vehicle de marca Skoda Superb, amb número d'identificació del vehicle [REDACTED] i matrícula [REDACTED].

Tercer. La nova targeta acreditativa de la llicència municipal es podrà recollir a l'Oficina d'Atenció Ciutadana (OAC) de l'Ajuntament, amb el lliurament previ de la targeta original



actualment vigent.

Expedient 1385/2021. Publicació text refós de l'Ordenança municipal de recollida de residus de Solsona	
Favorable	Tipus de votació: Unanimitat

Fets i fonaments de dret:

Vista la proposta de resolució PR/2026/1491 de 3 / de juliol / 2026.

Resolució:

Per acord del Ple de data 30 de setembre de 2021 s'aprovà inicialment l'Ordenança municipal de recollida de residus de Solsona, la qual es publicà al *Diari Ara* de 7 d'octubre de 2021, al DOGC núm. 8519, de 8 d'octubre de 2021 i al BOP núm. 197 d'11 d'octubre de 2021.

Durant el període d'informació pública no es presentaren reclamacions ni suggeriments, motiu pel qual l'ordenança quedà aprovada definitivament.

Per acord de Ple de dia 27 de gener de 2025 s'aprovà establir els horaris de lliurament i de recollida dels cubells, bujols i contenidors del servei de recollida porta a porta (PaP), tant en la modalitat domiciliària com en la comercial.

Atès que el text refós de l'Ordenança municipal de recollida de residus de Solsona, amb la incorporació dels horaris aprovats pel Ple de data 27 de gener de 2025, no es publicà als diaris oficials, es considera convenient aprovar-ne la publicació.

Per tot això, la Junta de Govern Local, en virtut de les facultats que té delegades per Decret d'alcaldia 265/2023, de 14 de juliol, i per unanimitat dels assistents, acorda:

Primer. Aprovar la publicació del text refós de l'Ordenança municipal de recollida de residus de Solsona.

Expedient 1086/2026. Recurs de reposició contra sanció de l'Ordenança municipal reguladora de la recollida i el transport dels residus municipals	
Desfavorable	Tipus de votació: Unanimitat

Fets i fonaments de dret:

Vista la proposta de resolució PR/2026/1517 de 8 / de juliol / 2026.

Resolució:



Vist el recurs de reposició interposat per [REDACTED], amb DNI núm. ***4247**, contra el Decret d'alcaldia núm. 141/2026, relatiu a la imposició d'una sanció de 75,00 euros per una infracció de l'article 61 de l'Ordenança municipal de residus.

Atès que el recurrent al·lega que no residia al domicili relacionat amb els fets des del setembre de 2025 i que, per tant, no és responsable dels residus abandonats.

Atès que, segons l'informe núm. 141/2026 de la Policia Local de Solsona, queda acreditat que les deixalles trobades davant del número 4 del carrer de Sant Roc corresponen al senyor [REDACTED].

La Junta de Govern Local, en virtut de les facultats delegades per Decret d'alcaldia núm. 265/2023, de 14 de juliol, i per unanimitat dels assistents, acorda:

Primer. Desestimar el recurs de reposició interposat.

Expedient 1592/2026. Recurs de reposició contra sanció de l'Ordenança municipal reguladora de la recollida i el transport dels residus municipals	
Desfavorable	Tipus de votació: Unanimitat

Fets i fonaments de dret:

Vista la proposta de resolució PR/2026/1519 de 8 / de juliol / 2026.

Resolució:

Vist el recurs de reposició interposat pel senyor [REDACTED] amb NIE núm. ****1032*, contra el Decret d'alcaldia núm. 160/2026, pel qual se li imposa una sanció de 75,00 euros per una infracció de l'article 61 de l'Ordenança municipal de residus.

Atès que el recurrent al·lega que no és responsable dels fets imputats i que va deixar pertinences seves al pis on havia residit anteriorment, motiu pel qual considera que terceres persones podrien ser les responsables dels residus abandonats.

Atès que, segons l'informe núm. 217/2026 de la Policia Local de Solsona, queda acreditat que les deixalles localitzades fora de la paperera, a la zona de la Ribera, corresponen al senyor [REDACTED].

La Junta de Govern Local, en virtut de les facultats delegades per Decret d'alcaldia núm. 265/2023, de 14 de juliol, i per unanimitat dels assistents, acorda:

Primer. Desestimar el recurs de reposició interposat.



El president actal. aixeca la sessió, de la qual, com a secretària actal., estenc aquesta acta.

La secretària actal.

Vist i plau
El president actal.