



ACTA

EXPEDIENT NÚM.:	ÒRGAN COL·LEGIAT:
JGL/2024/28	La Junta de Govern Local

DADES DE CELEBRACIÓ DE LA SESSIÓ

Tipus de convocatòria	ordinària
Data	22 de juliol de 2024
Durada	des de les 16.00 fins a les 17.15 hores
Lloc	saló de sessions de la casa consistorial
Presidida per	Judit Gisbert i Ester
Secretària actal.	Immaculada Jané i Viñals

ASSISTÈNCIA DELS MEMBRES DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL

Nom i cognoms	Càrrec	Assisteix
Judit Gisbert i Ester	alcaldessa presidenta	Sí
Joan Parcerisa i Albacete	1r tinent d'alcaldessa	Sí
Maria Pilar Viladrich i Masana	2a tinenta d'alcaldessa	Sí
Ramon Montaner i Viladrich	3r tinent d'alcaldessa	Sí
Maria Moumen Es Saddouki	4a tinenta d'alcaldessa	Sí

Una vegada verificada per la secretària actal. la constitució vàlida de l'òrgan, la presidenta obre la sessió, procedint a la deliberació sobre els assumptes inclosos en l'ordre del dia.



A) PART RESOLUTIVA

Aprovació de l'acta de la sessió anterior

Favorable	Tipus de votació: unanimitat
------------------	-------------------------------------

Resolució:

Es dona compte de l'acta JGL/2024/27 de la Junta de Govern Local de la sessió duta a terme el dia 15 de juliol de 2024, presentada a la consideració dels membres de la Junta i, en no presentar-se cap consideració, queda aprovada per unanimitat dels seus membres.

AIGÜES

Expedient 1172/2024. Comptador d'aigua comunitari, Ctra. de Manresa, 36, 38 i 40

Favorable	Tipus de votació: unanimitat
------------------	-------------------------------------

Fets i fonaments de dret:

Vista la proposta de resolució PR/2024/1057 de 17 / de juliol / 2024.

Resolució:

Vista la sol·licitud presentada i subscrita per IMMS Solsona, SL, representant de la Comunitat de Propietaris Ctra. Manresa 36-38-40, amb NIF núm. H25731001, en què demana el que tot seguit es detalla en relació al comptador d'aigua comunitari que dona servei a l'edifici de la carretera de Manresa, 36, 38 i 40:

- Que l'Ajuntament pugui revisar tota la part de comptadors de la finca, a fi de verificar el seu correcte funcionament. D'igual manera, manifestar quin comptador és aquest que comptabilitza l'entrada d'aigua general, marca i model, i que confirmi que és d'alta precisió. En cas que no ho sigui es demana que l'Ajuntament pugui justificar que la lectura que fa és correcta ja que l'instal·lador de la comunitat confirma que s'ha revisat cadascuna de les instal·lacions sense trobar deficiències.
- Si se'ns pot exposar el motiu de canvis d'aquest comptador general en les diferents dates i quines conclusions se'n van treure. En alguns casos després dels canvis comptabilitzen bé. Si s'ha plantejat la possibilitat d'un segon comptador per comprovar l'eficiència del mateix.
- Sol·licitar el canvi d'un comptador podent acreditar que comptabilitza bé.

S'aprofita per comentar que a la darrera reunió de comunitat es va exposar que a la seva



construcció que sota l'edifici es va haver de construir un pou i mitjançant unes bombes d'aigua treure-la i llençar-la, fet que costa molts diners d'electricitat a la comunitat, vista la situació actual de sequera, es considera plantejar a l'Ajuntament si es podria fer algun tipus d'aprofitament d'aquesta per no llençar-la al clavegueram;

A proposta del regidor delegat de Serveis,

La Junta de Govern Local, en virtut de les facultats que té delegades per decret d'Alcaldia 265/2023, de 14 de juliol, i per unanimitat dels assistents, acorda comunicar al sol·licitant que:

Primer. Les substitucions anteriors dels comptadors comunitaris es van realitzar a causa de la falta de dades de tele-lectura.

Segon. Seria aconsellable que els consums interns no controlats com ara els descalcificadors disposessin de comptador. També seria recomanable que la boia que regula el pas d'aigua a la cisterna fos tot o res, evitant obertures intermèdies.

Tercer. El comptador comunitari, de marca Itron i model Aquadis +, amb el número d'identificació I23BB001481B, ha estat verificat pel servei d'aigua i s'ha determinat que funciona correctament. No obstant això, si es desitja, es pot sol·licitar un informe d'un organisme extern, conforme al procediment regulat pel Reial Decret 896/2006, de 21 de juliol, que regula el control metrològic de l'Estat sobre instruments de mesura. Per accedir a aquest tràmit, es pot visitar el següent enllaç: <https://web.gencat.cat/ca/tramits/tramits-temes/Verificacio-de-comptador-electric-daigua-o-de-gas?moda=1>.

Quart. Rebutjar l'ofertament d'aigua de pou per part de la comunitat. L'aprofitament d'aigües subterrànies ha de complir amb la legalització de la captació, així com amb els criteris i normatives sanitàries vigents, els quals difícilment es podrien complir en aquest pou.

Expedient 1288/2024. Fons d'emergència social	
Favorable	Tipus de votació: unanimitat

Fets i fonaments de dret:

Vist l'informe emès per l'assistent social de l'Ajuntament, ref. 2012/00915 FS2024, i a proposta dels regidors de Serveis i Drets Socials,

La Junta de Govern Local, en virtut de les facultats que té delegades per decret d'Alcaldia 265/2023, de 14 de juliol, i per unanimitat dels assistents, acorda:

Vista la proposta de resolució PR/2024/1062 de 18 / de juliol / 2024.



Resolució:

Primer. Atorgar un ajut per pagar la factura d'aigua d'un habitatge corresponent al 3r trimestre de 2023, per un import de seixanta-nou euros amb trenta-dos cèntims (69,32 €) a la família mencionada en l'informe emès per l'assistent social de l'Ajuntament i en les condicions que s'especifiquen en l'informe.

CONTRACTACIÓ	
Expedient 1142/2024. Contracte obert harmonitzat – subministrament de comptadors de tele-lectura per a la millora dels balanços hídrics del sistema d'aigua potable	
Favorable	Tipus de votació: unanimitat

Fets i fonaments de dret:

El 18 de juliol de 2024, el regidor de Serveis Municipals, Joan Parcerisa i Albacete i l'enginyer de l'Ajuntament, Ramon Besora i Vives, emeten informe justificatiu de la necessitat de contractació del subministrament de comptadors de tele-lectura per a la millora dels balanços hídrics del sistema d'aigua potable.

En l'informe es justifica l'objecte del contracte què és el següent:

- Continuar el desplegament de comptadors de tele-lectura a tot el municipi.
- Adquisició de comptadors NB-lot estàtics electroacústics amb sistema de detecció de fuites.
- Una millor monitorització i gestió del consum d'aigua, optimitzar l'ús del recurs hídric i reduir les pèrdues, contribuint a una millora en la sostenibilitat i eficiència del sistema d'aigua potable de Solsona.
- Mantenir els sistemes existents, pels que caldrà garantir compatibilitat o integració.

L'empresa adjudicatària haurà de realitzar el subministrament del conjunt comptador+mòdul vhf de manera que siguin compatibles amb la solució instal·lada existent, igualment compliran aquest requisit els comptadors electroacústics amb detecció de fuites amb comunicació NB-IoT.

Aquesta contractació està dividida en dos lots:

Descripció - Lot 1	Unitats	Import Base	Total (sense IVA)
Subministrament de conjunt comptador més mòdul	2.400	83,00 €	199.200,00 €



VHF. De diàmetre DN15			
Total Lot 1			199.200,00 €

Descripció - Lot 2	Unitats	Import Base	Total (sense IVA)
Subministrament de conjunt comptador electroacústic amb mòdul de comunicació 45g/5G amb xarxa mòbil (Narrowband IoT). Rang dinàmic R400 i diàmetre 3/4" DN15	300	150,00 €	45.000,00 €
Subministrament de conjunt comptador electroacústic amb mòdul de comunicació 45g/5G amb xarxa mòbil (Narrowband IoT). Rang dinàmic R400 i diàmetre 1" DN20	25	185,00 €	4.625,00 €
Inclòs cost primer any connectivitat 4G/5G per a comptadors Narrowband.	325	2,00 €	650,00 €
Total Lot 2			50.275,00 €

L'Ajuntament no disposa de comptadors d'aigua objecte d'aquest contracte.

La categorització dins del vocabulari comú dels contractes públics (CPV-2008) és: 38421100-3 – Comptadors d'aigua.

El pressupost de licitació del contracte és de Lot 1: 199.200,00 € (sense IVA) + Lot 2: 50.275,00 € (sense IVA) = 249.475,00 € (sense IVA), més el 21% d'IVA que és 52.389,75 €, el que ascendeix a un total de 301.864,75 € (IVA inclòs).

La durada del contracte es comptarà a partir de l'endemà al de la formalització del contracte o des de la data fixada en el document contractual.

S'estableix un termini de lliurament màxim de 3 mesos, incloent connexió als sistemes existents. Es podrà realitzar l'entrega en diverses entregues parcials sempre amb el termini màxim de 3 mesos per a la totalitat.

No es preveu pròrroga per aquest contracte.

El valor estimat del contracte (VEC), a efectes de determinar el procediment d'adjudicació, la publicitat i la competència de l'òrgan de contractació, és 249.475,00 €.

El contracte està subjecte a regulació harmonitzada ja que el seu valor estimat és superior a



221.000,00 €, de conformitat amb l'article 22.1.b) de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

Fonaments de dret

- Els articles 16, de 298 a 307, 99, 116, 117, 121, 131, 213, 156 a 158 i 22.1.b) i les disposicions addicionals segona i tercera de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic; pel que fa a l'objecte i procediment de contractació del subministrament per procediment obert harmonitzat.
- L'article 25.2.c) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, pel que fa a la competència pròpia del municipi en proveïment d'aigua potable a domicili i evacuació i tractament d'aigües residuals.
- La Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Examinada la documentació que l'acompanya, vist l'informe de Secretaria i d'Intervenció, i de conformitat amb l'establert en la disposició addicional segona de la Llei 9/2017 de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

A proposta del regidor de Serveis Municipals,

La Junta de Govern Local, en virtut de les facultats que té delegades per decret d'Alcaldia 265/2023, de 14 de juliol, i per unanimitat dels assistents, acorda:

Vista la proposta de resolució PR/2024/1087 de 19 / de juliol / 2024 fiscalitzada favorablement amb data de 19 / de juliol / 2024.

Resolució:

Primer. Aprovar l'expedient de contractació pel subministrament de comptadors de telelectura per a la millora dels balanços hídrics del sistema d'aigua potable el que implica:

- aprovar l'informe que motiva la seva necessitat,
- aprovar la justificació del procediment a seguir, que serà el procediment obert ordinari harmonitzat, amb diferents criteris d'adjudicació ponderables automàticament,
- aprovar el plec de clàusules administratives particulars i el plec de prescripcions tècniques que han de regir la contractació del subministrament.

Segon. Aprovar la despesa corresponent prevista a l'aplicació pressupostària 1610.63900



(Millora xarxa d'aigües) del pressupost per a l'any 2024.

Tercer. Disposar l'obertura del procediment de licitació i a tal efecte publicar en el perfil de contractant l'anunci de licitació, el plec de clàusules administratives particulars i el de prescripcions tècniques i aquella altra documentació que fos necessària per tal que els licitadors presentin les seves proposicions en el termini de trenta-cinc dies naturals des de la data d'enviament de l'anunci de licitació de l'Oficina de Publicacions de la Unió Europea.

Expedient 1280/2024. Contracte menor de subministrament – dos marcadors electrònics pels pavellons poliesportius	
Favorable	Tipus de votació: unanimitat

Fets i fonaments de dret:

El 16 de juliol de 2024, el regidor d'Esports, Joan Parcerisa i Albacete, emet informe justificatiu de la necessitat de contractar el subministrament de dos marcadors electrònics pel pavelló poliesportiu.

Els actuals marcadors electrònics dels dos pavellons poliesportius han quedat obsolets i resulta molt difícil trobar recanvis quan hi ha avaries, per tant la contractació es considera convenient per l'interès públic que representa.

L'Ajuntament no en disposa, per tant es justifica la seva necessitat i idoneïtat.

El codi CPV (vocabulari comú de la contractació pública de la Unió Europea) en que es categoritza aquesta activitat econòmica és 31711200-5 (Marcadors electrònics).

El pressupost d'aquest subministrament és inferior a 15.000,00 € (sense IVA), i la durada prevista per a efectuar-lo és inferior a un any, sense pròrroga, el que suposa que el procediment adequat per a la seva tramitació serà el contracte menor.

L'Ajuntament ha sol·licitat pressupostos a empreses amb capacitat d'obrar i habilitat professional per a la seva realització. Les empreses que han presentat pressupost en temps i forma són:

Rifer SL, amb un pressupost de 3.214,75 €/unitat (sense IVA),

Rifer SL, amb un pressupost de 4.269,38 €/unitat (sense IVA),

Rifer SL, amb un pressupost de 5.502,75 €/unitat (sense IVA),

Actisport SL, amb un pressupost de 4.087,50 €/unitat (sense IVA), i

Actisport SL, amb un pressupost de 2.343,75 €/unitat (sense IVA).



El tècnic d'Esports ha informat a 19 de juliol de 2024 que, una vegada vistes les ofertes, es considera que l'oferta tècnicament i econòmicament més avantatjosa és la presentada per Actisport SL, per un import de 4.687,50 € (dues unitats), més 984,38 € d' IVA, el que fa un total de 5.671,88 € (IVA inclòs). Es considera que el proveïdor proposat compta amb capacitat d'obrar i amb l'habilitació professional necessària per realitzar la prestació anteriorment descrita.

El present contracte no s'està alterant l'objecte del contracte ni es procedeix al seu fraccionament per evitar l'aplicació de les regles generals de la contractació.

Fonaments de dret

- L'article 25.2.l) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, estableix que és una competència pròpia dels municipis: promoció de l'esport i instal·lacions esportives i d'ocupació del temps lliure.
- Els articles 29.8, 63.4, 118, 131.3 i 154.5 i la disposició addicional segona de la Llei 9 /2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, que regulen la contractació menor.
- L'article 21.1.f) Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, en relació a les atribucions de l'alcalde.

A proposta del regidor d'Esports, examinada la documentació que l'acompanya, vistos els informes de Secretaria i d'Intervenció,

La Junta de Govern Local, en virtut de les facultats que té delegades per decret d'Alcaldia 265/2023, de 14 de juliol, i per unanimitat dels assistents, acorda:

Vista la proposta de resolució PR/2024/1094 de 22 / de juliol / 2024.

Resolució:

Primer. Adjudicar el contracte menor del subministrament de dos marcadors electrònics pels pavellons poliesportius, a Actisport SL, amb CIF núm. 40602455A , per un import de per un import de 4.687,50 € (dues unitats), més 984,38 € d' IVA, el que fa un total de 5.671,88 € (IVA inclòs).

Segon. Autoritzar i disposar la despesa amb càrrec a l'aplicació pressupostària 3429.63900 (Marcadors pavelló) amb càrrec a l'exercici 2024.

Tercer. Designar com a responsable de l'execució el tècnic d'Esports de l'Ajuntament.

Quart. Una vegada realitzada la prestació, incorporar la factura i tramitar el pagament si escau.



Cinquè. Notificar la resolució a l'adjudicatari i als licitadors, si s'escau, que han presentat pressupost.

CONVENIS	
Expedient 956/2024. Conveni de col·laboració amb el Consell Comarcal del Solsonès en relació amb les actuacions del Programa Treball i Formació, per als exercicis 2024-2027, del Servei Públic d'Ocupació de Catalunya	
Favorable	Tipus de votació: unanimitat

Fets i fonaments de dret:

Vista la proposta de resolució PR/2024/1089 de 19 / de juliol / 2024.

Resolució:

Es dona compte del conveni de col·laboració entre el Consell Comarcal del Solsonès i l'Ajuntament de Solsona en relació amb les actuacions del Programa Treball i Formació, per als exercicis 2024-2027, del Servei Públic d'Ocupació de Catalunya, i que es transcriu tot seguit:

"Conveni entre el Consell Comarcal del Solsonès i l'Ajuntament de Solsona

Reunits

D'una part, el senyor Benjamí Puig i Riu, president del Consell Comarcal del Solsonès, que actua en el seu nom i representació, amb domicili a Solsona, carrer Dominics, 12, Plaça del Consell Comarcal.

I, de l'altra la senyora Judit Gisbert i Ester, alcaldessa i presidenta de l'Ajuntament de Solsona, actuant en el seu nom i representació, amb domicili a Solsona, Casa de la Vila.

Ambdues parts es reconeixen mútuament en la qualitat en què intervenen, la capacitat legal necessària per atorgar aquest conveni i a aquest efecte,

Exposen

I. El Consell Comarcal del Solsonès presenta sol·licituds de subvenció d'acord amb les Resolucions de les diferents convocatòries anuals del Programa Treball i Formació del Servei Públic d'Ocupació de Catalunya i per a les diferents Línies a les que, com a entitat beneficiària, pot concórrer.

II. Amb posterioritat a cada sol·licitud, el Director del Servei Públic d'Ocupació de Catalunya resol l'atorgament o la denegació de la subvenció per a realitzar el Programa Treball i



Formació corresponent i determina la contractació d'un nombre determinat de persones i, si s'escau, l'acompanyament i la formació, per dur a terme tasques de caràcter temporal i no estructural, les quals no substitueixen les del personal propi de l'entitat de destí i que duren a terme de conformitat amb l'article 25.1.c) del Decret Legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de l'organització comarcal del Catalunya, que atribueix a la comarca l'exercici de les competències que li deleguin o li encarreguin de gestionar els municipis, podent també aquestes realitzar obres o prestar serveis en l'àmbit de les seves competències.

III. És voluntat de les parts la col·laboració mútua per dur a terme l'actuació assenyalada, per això les parts

Disposen

Primer. Aquest conveni té per finalitat la col·laboració entre el Consell Comarcal del Solsonès i l'Ajuntament de Solsona per a cada convocatòria de les diferents Línies del Programa Treball i Formació amb resolució favorable per part del SOC i per a la realització de projectes de manteniment polivalent d'espais públics i altres serveis per a millores en la Comarca que es puguin derivar de cada convocatòria.

Segon. L'Ajuntament autoritza al Consell Comarcal del Solsonès, l'ús de les instal·lacions/dependències situades en el seu terme municipal per dur a terme les actuacions contemplades en els projectes inclosos en el Programa.

Tercer. Anualment, representants del Consell Comarcal del Solsonès i de l'Ajuntament de Solsona es reuniran per consensuar la proposta de treballs a dur a terme en el marc del programa Treball i Formació de l'exercici en curs.

Per resoldre qualsevol incidència i facilitar el desenvolupament d'aquest conveni es crearà una comissió de seguiment integrada pels següents membres:

- Un representat designat per l'ajuntament.
- Un representat designat pel Consell Comarcal.
- El tècnic encarregat de gestionar el servei (Pla d'ocupació).

Aquesta comissió es reunirà sempre que ho requereixi qualsevol dels seus membres.

Quart. El Consell Comarcal del Solsonès es farà càrrec de les despeses corresponents a la vigilància dels riscos laborals i a donar compliment al disposat a la normativa vigent al respecte.

Cinquè. El Consell Comarcal del Solsonès es reserva, en tot moment, la facultat



d'inspeccionar els serveis realitzats pel treballador contractat així com també de restar informat en tot moment de la seva execució. En tot cas l'Ajuntament i el personal contractat hauran de seguir les instruccions i directrius i donar compliment, en tot moment, al que assenyali la persona que realitzarà les tasques de coordinació, acompanyament i suport tècnic dels projectes inclosos dins de cada Resolució.

Sisè. Les parts, en relació amb les dades personals a les quals tinguin accés amb ocasió del present conveni, s'obliguen al compliment de tot allò que estableix el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE i a l'establert a la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre de protecció de dades personals i garantia de drets digitals.

El Consell Comarcal autoritza a l'Ajuntament a realitzar un ús adequat i coherent de la informació i les dades que obtingui de l'execució d'aquest conveni.

Setè. Aquest conveni podrà declarar-se extingit pels següents motius:

- Per acord entre el Consell Comarcal i l'Ajuntament.
- Transcurs del termini de vigència del conveni.
- Qualsevol altra causa diferent a les anteriors previstes en el conveni o a les lleis que siguin d'aplicació.

Vuitè. Aquest conveni entrarà en vigor el dia de la seva signatura i restarà vigent per un termini de 4 anys. En qualsevol moment abans de la finalització d'aquest termini, les parts podran acordar la seva pròrroga per períodes anuals també abans de la seva finalització i com a màxim per quatre anualitats.

Dita vigència s'estableix de conformitat amb l'article 49.h de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

I, perquè així consti, les parts signen el present conveni."

La Junta de Govern Local, en virtut de les facultats que té delegades per decret d'Alcaldia 265/2023, de 14 de juliol, i per unanimitat dels assistents, acorda aprovar el contingut del conveni esmentat i autoritzar l'alcaldeessa per signar-lo.

Expedient 1307/2024. Conveni de col·laboració amb la Fundació Privada Escolar Mare de Déu del Claustre i el representat del col·lectiu d'aficionats a l'esport del criquet per a l'autorització de la pràctica d'aquest esport al pati de l'Escola Arrels Secundària



Favorable	Tipus de votació: unanimitat
------------------	-------------------------------------

Fets i fonaments de dret:

Vista la proposta de resolució PR/2024/1085 de 19 / de juliol / 2024.

Resolució:

Es dona compte del conveni de col·laboració entre l'Ajuntament de Solsona, la Fundació Privada Escolar Mare de Déu del Claustre i Hassan Ali, representat del col·lectiu d'aficionats a l'esport del criquet, per a l'autorització de la pràctica d'aquest esport al pati de l'Escola Arrels Secundària i que es transcriu tot seguit:

"Conveni de col·laboració entre l'Ajuntament de Solsona, la Fundació Privada Escolar Mare de Déu del Claustre i Hassan Ali

Solsona, a __ de/d' _____ de 2024

Reunits

D'una banda, Judit Gisbert i Ester, com a alcaldessa i en representació de l'Ajuntament de Solsona, amb NIF núm. P2525700G.

D'una altra, Jaume Subirà i Cambray, en representació de la Fundació Privada Escola Mare de Déu del Claustre, amb NIF núm. G25293234.

I, d'una altra, Hassan Ali, amb NIE núm. ****2643*, en representació d'un col·lectiu d'aficionats a l'esport del criquet.

Exposen

I. Que un grup de ciutadans solsonins, representats en aquest cas per Hassan Ali, són aficionats a l'esport del criquet i tenen interès en poder practicar-lo a la ciutat de Solsona.

II. Que és voluntat de l'Ajuntament de Solsona (en endavant, l'Ajuntament) fomentar la pràctica del criquet a Solsona.

III. Que, en aquests moments, l'Ajuntament no disposa de cap instal·lació on poder dur a terme la pràctica del criquet.

IV. Que la Fundació Privada Escola Mare de Déu del Claustre (en endavant, la Fundació) és titular de l'Escola Arrels (en endavant, l'Escola) i que un dels centres d'aquesta escola es el que hi ha als edificis coneguts com "Escoles Professionals", al núm. 49 de l'avinguda del Cardenal Tarancón (Arrels Secundària), centre que disposa d'un camp de futbol en el qual es duen a terme bona part de les activitats d'educació física dels seus alumnes.

V. Que la pista poliesportiva esmentada pot acollir la pràctica del criquet.



VI. Que és voluntat de les tres parts arribar a una entesa que, de manera temporal i amb forma de conveni, permeti destinar la pista a un ús comú i beneficis per ambdues parts.

Per això, les parts han arribat a un acord que, acollint-se a la modalitat de conveni prevista a l'article 88 de la Llei 30/1992 de 26 de novembre, formalitzen de conformitat als següents

Pactes

1. La Fundació autoritzarà a Hassan Ali la pràctica del criquet al pati de l'Escola Arrels Secundària. Les persones que, amb caràcter habitual, en faran ús són les que es detallen a l'annex del present conveni.
2. L'autorització inclou només l'ús del camp. Se n'exclou, de manera expressa els vestidors annexos i el gimnàs de l'Escola.
3. L'autorització s'entén sense cap tipus de contraprestació econòmica.
4. Els horaris en què es podrà fer ús de la instal·lació és els dissabtes i diumenges de les 12.00 a les 17.00 hores. En el cas que, per qualsevol esdeveniment excepcional, l'Escola hagués de fer ús d'aquestes instal·lacions dins dels horaris detallats al punt anterior, ho comunicarà a Hassan Ali amb la major antelació possible.
6. La Fundació entregarà a Hassan Ali una còpia de la clau d'accés al pati de l'Escola.
7. La Fundació declina qualsevol responsabilitat i l'Ajuntament assumirà, amb la seva assegurança de responsabilitat civil, qualsevol desperfecte que es pugui produir.
8. Durant la vigència del conveni, l'Ajuntament farà netejar el pati un cop cada trimestre.

Annex

Persones que, habitualment, jugaran a criquet al pati de l'Escola Arrels Secundària (dins l'horari previst al conveni):

NIF/NIE
****2643*
****6786*
****2620*
***2916**
****4762*
****2720*



****5114*

****8975*

A proposta del regidor d'Esports,

La Junta de Govern Local, en virtut de les facultats que té delegades per decret d'Alcaldia 265/2023, de 14 de juliol, i per unanimitat dels assistents, acorda aprovar el contingut del conveni esmentat i autoritzar l'alcaldeessa per signar-lo.

CULTURA	
Expedient 1300/2024. Club Tennis Taula Solsona – assignació local i bústia al Casal de Cultura i Joventut	
Favorable	Tipus de votació: unanimitat

Fets i fonaments de dret:

Vista la proposta de resolució PR/2024/1074 de 18 / de juliol / 2024.

Resolució:

Vista la sol·licitud presentada i subscrita per Ricard Salvà i Munné, president del Club Tennis Taula Solsona, amb NIF núm. G19741263, en què demana poder disposar d'un local i d'una bústia al Casal de Cultura i Joventut com a seu social de l'entitat;

A proposta del regidor delegat de Cultura,

La Junta de Govern Local, en virtut de les facultats que té delegades per decret d'Alcaldia 265/2023, de 14 de juliol, i per unanimitat dels assistents, acorda comunicar a la sol·licitant que, actualment, no hi ha cap local disponible al Casal de Cultura, però que l'entitat restarà en una llista d'espera fins que algun dels locals quedi lliure. Ara bé, se li comunica que es posi en contacte amb la regidoria de Cultura per fer els tràmits pertinents per a la cessió de la bústia.

Expedient 1301/2024. Associació Blues Events – utilització material	
Desfavorable	Tipus de votació: unanimitat

Fets i fonaments de dret:

Vista la proposta de resolució PR/2024/1075 de 18 / de juliol / 2024.

Resolució:



Vista la sol·licitud presentada i subscrita per Joan Padró i Casas, representant de l'Associació Blues Events, amb NIF núm. G25797168, en què, amb motiu de l'organització del festival FESTUC de música en directe al Castellvell d'Olius el dia 31 d'agost, demana poder utilitzar 16 m² d'escenari modular amb les potes corresponents i 10 tanques;

A proposta del regidor delegat de Cultura,

La Junta de Govern Local, en virtut de les facultats que té delegades per decret d'Alcaldia 265/2023, de 14 de juliol, i per unanimitat dels assistents, acorda comunicar al sol·licitant que l'escenari modular no està disponible, ja que es necessita pels actes previs de la Festa Major que comencen aquest mateix dia. Pel que fa a les 10 tanques s'haurien de sol·licitar a l'Ajuntament del municipi on es realitza l'activitat.

DRETS SOCIALS	
Expedient 1306/2024. Sol·licitud targeta d'aparcament per a persones amb discapacitat	
Favorable	Tipus de votació: unanimitat

Fets i fonaments de dret:

Vista la sol·licitud presentada i subscrita per [REDACTED], amb DNI núm. ***6160**, en què demana una targeta d'aparcament individual per a persones amb discapacitat;

Vist l'article 7 del Decret 97/2002, de 5 de març, del Departament de Benestar Social de la Generalitat de Catalunya, publicat al DOGC el dia 25 de març de 2002,

A proposta de la regidora de Drets Socials,

La Junta de Govern Local, en virtut de les facultats que té delegades per decret d'Alcaldia 265/2023, de 14 de juliol, i per unanimitat dels assistents, acorda:

Vista la proposta de resolució PR/2024/1084 de 19 / de juliol / 2024.

Resolució:

Primer. Autoritzar al sol·licitant la targeta d'aparcament individual número 25207-2024-311-1609P.

Expedient 1260/2024. Fons d'emergència social	
Favorable	Tipus de votació: unanimitat

Fets i fonaments de dret:



L'Ajuntament de Solsona ha impulsat el Fons d'emergència social amb l'objectiu d'ajudar famílies que s'hagin quedat sense feina a causa de la crisi i que es trobin en situació de risc sense poder cobrir algunes de les necessitats més bàsiques. Les bases reguladores del programa van ser aprovades per acord del Ple de 7 maig de 2020.

Vist l'informe emès per l'assistent social de l'Ajuntament, ref. 2024/00116 FS2024, i a proposta de la regidora de Drets Socials,

La Junta de Govern Local, en virtut de les facultats que té delegades per decret d'Alcaldia 265/2023, de 14 de juliol, i per unanimitat dels assistents, acorda:

Vista la proposta de resolució PR/2024/1058 de 18 / de juliol / 2024.

Resolució:

Primer. Atorgar, per pagar el lloguer d'un habitatge corresponent al mes d'agost de 2024, un ajut de dos-cents seixanta euros (260,00 €) a la família mencionada en l'informe emès per l'assistent social de l'Ajuntament i en les condicions que s'especifiquen en l'informe.

Expedient 1261/2024. Fons d'emergència social	
Favorable	Tipus de votació: unanimitat

Fets i fonaments de dret:

L'Ajuntament de Solsona ha impulsat el Fons d'emergència social amb l'objectiu d'ajudar famílies que s'hagin quedat sense feina a causa de la crisi i que es trobin en situació de risc sense poder cobrir algunes de les necessitats més bàsiques. Les bases reguladores del programa van ser aprovades per acord del Ple de 7 maig de 2020.

Vist l'informe emès per l'assistent social de l'Ajuntament, ref. 2017/00078 FS2024, i a proposta de la regidora de Drets Socials,

La Junta de Govern Local, en virtut de les facultats que té delegades per decret d'Alcaldia 265/2023, de 14 de juliol, i per unanimitat dels assistents, acorda:

Vista la proposta de resolució PR/2024/1059 de 18 / de juliol / 2024.

Resolució:

Primer. Atorgar, per pagar el lloguer d'un habitatge corresponent al mes d'agost de 2024, un ajut de dos-cents euros (200,00 €) a la família mencionada en l'informe emès per l'assistent social de l'Ajuntament i en les condicions que s'especifiquen en l'informe.



Expedient 1262/2024. Fons d'emergència social	
Favorable	Tipus de votació: unanimitat

Fets i fonaments de dret:

L'Ajuntament de Solsona ha impulsat el Fons d'emergència social amb l'objectiu d'ajudar famílies que s'hagin quedat sense feina a causa de la crisi i que es trobin en situació de risc sense poder cobrir algunes de les necessitats més bàsiques. Les bases reguladores del programa van ser aprovades per acord del Ple de 7 maig de 2020.

Vist l'informe emès per l'assistent social de l'Ajuntament, ref. 2012/00680 FS2024, i a proposta de la regidora de Drets Socials,

La Junta de Govern Local, en virtut de les facultats que té delegades per decret d'Alcaldia 265/2023, de 14 de juliol, i per unanimitat dels assistents, acorda:

Vista la proposta de resolució PR/2024/1060 de 18 / de juliol / 2024.

Resolució:

Primer. Atorgar, per pagar el lloguer d'un habitatge corresponent al mes de juny de 2024, un ajut de dos-cents deu euros (210,00 €) a la família mencionada en l'informe emès per l'assistent social de l'Ajuntament i en les condicions que s'especifiquen en l'informe.

Expedient 1285/2024. Fons d'emergència social	
Favorable	Tipus de votació: unanimitat

Fets i fonaments de dret:

L'Ajuntament de Solsona ha impulsat el Fons d'emergència social amb l'objectiu d'ajudar famílies que s'hagin quedat sense feina a causa de la crisi i que es trobin en situació de risc sense poder cobrir algunes de les necessitats més bàsiques. Les bases reguladores del programa van ser aprovades per acord del Ple de 7 maig de 2020.

Vist l'informe emès per l'assistent social de l'Ajuntament, ref. 2020/00023 FS2024, i a proposta de la regidora de Drets Socials,

La Junta de Govern Local, en virtut de les facultats que té delegades per decret d'Alcaldia 265/2023, de 14 de juliol, i per unanimitat dels assistents, acorda:

Vista la proposta de resolució PR/2024/1065 de 18 / de juliol / 2024.

Resolució:

Primer. Atorgar, per pagar el lloguer d'un habitatge corresponent al mes de maig de 2024,



un ajut de quatre-cents euros (400,00 €) a la família mencionada en l'informe emès per l'assistent social de l'Ajuntament i en les condicions que s'especifiquen en l'informe.

Expedient 1286/2024. Fons d'emergència social	
Favorable	Tipus de votació: unanimitat

Fets i fonaments de dret:

L'Ajuntament de Solsona ha impulsat el Fons d'emergència social amb l'objectiu d'ajudar famílies que s'hagin quedat sense feina a causa de la crisi i que es trobin en situació de risc sense poder cobrir algunes de les necessitats més bàsiques. Les bases reguladores del programa van ser aprovades per acord del Ple de 7 maig de 2020.

Vist l'informe emès per l'assistent social de l'Ajuntament, ref. 2023/00242 FS2024, i a proposta de la regidora de Drets Socials,

La Junta de Govern Local, en virtut de les facultats que té delegades per decret d'Alcaldia 265/2023, de 14 de juliol, i per unanimitat dels assistents, acorda:

Vista la proposta de resolució PR/2024/1064 de 18 / de juliol / 2024.

Resolució:

Primer. Atorgar, per pagar el lloguer d'un habitatge corresponent al mes de juny de 2024, un ajut de tres-cents euros (300,00 €) a la família mencionada en l'informe emès per l'assistent social de l'Ajuntament i en les condicions que s'especifiquen en l'informe.

Expedient 1287/2024. Fons d'emergència social	
Favorable	Tipus de votació: unanimitat

Fets i fonaments de dret:

L'Ajuntament de Solsona ha impulsat el Fons d'emergència social amb l'objectiu d'ajudar famílies que s'hagin quedat sense feina a causa de la crisi i que es trobin en situació de risc sense poder cobrir algunes de les necessitats més bàsiques. Les bases reguladores del programa van ser aprovades per acord del Ple de 7 maig de 2020.

Vist l'informe emès per l'assistent social de l'Ajuntament, ref. 2023/00043 FS2024, i a proposta de la regidora de Drets Socials,

La Junta de Govern Local, en virtut de les facultats que té delegades per decret d'Alcaldia 265/2023, de 14 de juliol, i per unanimitat dels assistents, acorda:



Vista la proposta de resolució PR/2024/1063 de 18 / de juliol / 2024.

Resolució:

Primer. Atorgar, per pagar una factura de la llum d'un habitatge corresponent al mes de febrer de 2024, un ajut de seixanta-vuit euros amb trenta-sis cèntims (68,36 €) a la família mencionada en l'informe emès per l'assistent social de l'Ajuntament i en les condicions que s'especifiquen en l'informe.

Expedient 1289/2024. Fons d'emergència social	
Favorable	Tipus de votació: unanimitat

Fets i fonaments de dret:

L'Ajuntament de Solsona ha impulsat el Fons d'emergència social amb l'objectiu d'ajudar famílies que s'hagin quedat sense feina a causa de la crisi i que es trobin en situació de risc sense poder cobrir algunes de les necessitats més bàsiques. Les bases reguladores del programa van ser aprovades per acord del Ple de 7 maig de 2020.

Vist l'informe emès per l'assistent social de l'Ajuntament, ref. 2023/00201 FS2024, i a proposta de la regidora de Drets Socials,

La Junta de Govern Local, en virtut de les facultats que té delegades per decret d'Alcaldia 265/2023, de 14 de juliol, i per unanimitat dels assistents, acorda:

Vista la proposta de resolució PR/2024/1061 de 18 / de juliol / 2024.

Resolució:

Primer. Atorgar, per pagar el lloguer d'un habitatge corresponent al mes de juny de 2024, un ajut de tres-cents trenta-tres euros amb vuit cèntims (333,08 €) a la família mencionada en l'informe emès per l'assistent social de l'Ajuntament i en les condicions que s'especifiquen en l'informe.

Expedient 1292/2024. Fons d'emergència social	
Favorable	Tipus de votació: unanimitat

Fets i fonaments de dret:

L'Ajuntament de Solsona ha impulsat el Fons d'emergència social amb l'objectiu d'ajudar famílies que s'hagin quedat sense feina a causa de la crisi i que es trobin en situació de risc sense poder cobrir algunes de les necessitats més bàsiques. Les bases reguladores del



programa van ser aprovades per acord del Ple de 7 maig de 2020.

Vist l'informe emès per l'assistent social de l'Ajuntament, ref. 2024/00105 FS2024, i a proposta de la regidora de Drets Socials,

La Junta de Govern Local, en virtut de les facultats que té delegades per decret d'Alcaldia 265/2023, de 14 de juliol, i per unanimitat dels assistents, acorda:

Vista la proposta de resolució PR/2024/1066 de 18 / de juliol / 2024.

Resolució:

Primer. Atorgar, per pagar el lloguer d'un habitatge corresponent al mes d'agost de 2024, un ajut de tres-cents trenta-un euros amb cinquanta cèntims (331,50 €) a la família mencionada en l'informe emès per l'assistent social de l'Ajuntament i en les condicions que s'especifiquen en l'informe.

GOVERNACIÓ	
Expedient 1296/2024. Concessió gual núm. 809 – [REDACTED]	
Favorable	Tipus de votació: unanimitat

Fets i fonaments de dret:

Vista la sol·licitud presentada i subscrita per [REDACTED] amb DNI núm. ***5222**, en què demana l'alta de la concessió de la llicència per col·locar un gual d'entrada i sortida de vehicles al carrer de [REDACTED];

Vist el que disposa l'article 6 de l'ordenança municipal núm. 14 que regula el preu públic per l'entrada de vehicles a través de voreres;

Vist que la sol·licitant no s'ha beneficiat del servei durant el primer semestre de l'any 2024;

Vist l'informe favorable 284/2024 emès per la Policia Local per a la concessió d'un gual de 7 metres, al carrer de [REDACTED];

A proposta de la regidora de Governació,

La Junta de Govern Local, en virtut de les facultats que té delegades per decret d'Alcaldia 265/2023, de 14 de juliol, i per unanimitat dels assistents, acorda:

Vista la proposta de resolució PR/2024/1070 de 18 / de juliol / 2024.

Resolució:

Primer. Concedir el gual número 809, un cop pagats els drets corresponents. La taxa vigent



per cada gual permanent, amb un mínim de tres metres lineals, és de 12,50 €/any i per cada placa de gual permanent és de 24,20 €, per tant l'import a abonar l'any 2024 és de 67,95 €. Es recorda a la sol·licitant que els garatges i els aparcaments de vehicles amb una superfície superior a 100 m2 estan obligats a tramitar llicència d'activitats segons el Decret 143/2003, de 10 de juny.

Segon. Concedir l'abonament del primer semestre de l'any 2024.

Tercer. Comunicar a la sol·licitant que l'Ajuntament pintarà l'espai del gual.

Expedient 1259/2024. Queixa restaurant Cabana d'en Geli – tramesa documentació	
Favorable	Tipus de votació: unanimitat

Fets i fonaments de dret:

Vista la proposta de resolució PR/2024/1072 de 18 / de juliol / 2024.

Resolució:

Vista la sol·licitud presentada i subscrita per [REDACTED], amb DNI núm. ***0974**, en que demana còpia de l'informe policial relatiu a les molèsties pel soroll provocat pel restaurant veí el divendres 5 de juliol de 2024 (matinada del 6 de juliol de 2024);

A proposta de la regidora de Governació,

La Junta de Govern Local, en virtut de les facultats que té delegades per decret d'Alcaldia 265/2023, de 14 de juliol, i per unanimitat dels assistents, acorda trametre a la sol·licitant còpia de l'informe sol·licitat.

Expedient 1242/2024. Festa Major de Solsona 2024 – instal·lació atraccions	
Favorable	Tipus de votació: unanimitat

Fets i fonaments de dret:

Vista la proposta de resolució PR/2024/1040 de 15 / de juliol / 2024.

Resolució:

Vista la sol·licitud presentada i subscrita per [REDACTED], amb DNI núm. ***9854**, en què demana llicència per instal·lar unes atraccions durant la Festa Major de Solsona 2024;



Vistos els informes favorables de l'enginyer municipal de data 11 de juliol de 2024;

Vist l'informe 277/2024 emès per la Policia Local i a proposta de la regidora de Governació,

La Junta de Govern Local, en virtut de les facultats que té delegades per decret d'Alcaldia 265/2023, de 14 de juliol, i per unanimitat dels assistents, acorda informar favorablement la concessió de la llicència sol·licitada després d'haver efectuat el pagament del preu públic per parades, barraques, casetes de venda... situades en terrenys d'ús públic i subjecta a les condicions següents:

- Les dates de la Festa Major de Solsona són del 7 a l'11 de setembre de 2024.
- Pel que fa a la ubicació de les atraccions, haurà de seguir les indicacions de la Policia Local.
- L'Ajuntament de Solsona no facilita la connexió del subministrament de llum elèctrica (que s'haurà de contractar a la companyia subministradora) si no es disposa de grup electrogen. El subministrament d'aigua es pot contractar a l'Ajuntament de Solsona.
- L'aforament màxim autoritzat en les atraccions és l'indicat al manual d'ús de les atraccions. Cal indicar-ho amb cartell en lloc fàcilment visible.
- S'haurà de suspendre el seu funcionament quan superi els límits fixats pel manual d'ús especialment amb vent, o temporals o tempestes elèctriques.
- En la instal·lació s'haurà de disposar de la documentació següent:
 - Documentació original, corresponent a la mateixa, presentada en la sol·licitud.
 - Pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil vigent, amb comprovant de pagament.
 - La llicència municipal que autoritza l'activitat.
- Previ a l'inici de l'activitat s'haurà de presentar:
 - La certificació tècnica, emesa per tècnic competent, corresponent als muntatges i instal·lacions efectuades en el lloc de l'emplaçament, en la qual s'hi ha de fer constar que el conjunt de l'atracció funciona correctament. Així mateix, s'haurà d'acreditar que les instal·lacions i l'activitat s'ajusten a la sol·licitud formulada i es compleixen tots els requisits de seguretat i els exigits en la llicència.
 - Certificat vigent de baixa tensió.
 - Justificant de pagament de la pòlissa de responsabilitat Civil.
 - Certificat de revisió vigent dels elements de protecció contra incendis.
- S'han de complir les condicions ambientals següents:



- Sorolls i vibracions: Adoptar les mesures adients per no superar els valors límit d'immissió exteriors, establerts al Reglament de la Llei 16/2002, de protecció contra la contaminació acústica, per a la zona de sensibilitat acústica corresponent.
- Residus: S'haurà d'efectuar la correcta recollida selectiva dels residus municipals generats i el seu lliurament als contenidors corresponents.
- L'espai i entorns ocupats per les instal·lacions de l'activitat, s'hauran de mantenir en bon estat de neteja i conservació tant durant la seva estada com quan cessin les activitats.
- Pel que fa a la prevenció d'incendis: Els mitjans manuals d'extinció d'incendi hauran d'estar convenientment senyalitzats i revisats per empresa mantenidora autoritzada.
- El preu públic per les atraccions, per fires i festes, situades en terrenys d'ús públic ascendeix a 3,00 €/ml/dia, per tant, l'import a abonar per les quatre atraccions és de 255,00 €. L'import s'haurà d'abonar abans d'instal·lar les atraccions al compte bancari de l'Ajuntament de Solsona núm. [REDACTED]

Expedient 1949/2019. Centre Sanitari del Solsonès, FPC – tarja reserva estacionament	
Favorable	Tipus de votació: unanimitat

Fets i fonaments de dret:

Vista la proposta de resolució PR/2024/1054 de 16 / de juliol / 2024.

Resolució:

Vista la sol·licitud presentada i subscrita per Juan Campus i García, director mèdic del Centre Sanitari del Solsonès, FPC, en què demana autorització per poder aparcar el vehicle matrícula [REDACTED], del professional sanitari del Centre, Xavier Merino i Jordán, a la zona reservada ubicada davant del mateix Centre;

A proposta de la regidora de Governació,

La Junta de Govern Local, en virtut de les facultats que té delegades per decret d'Alcaldia 265/2023, de 14 de juliol, i per unanimitat dels assistents, acorda concedir l'autorització sol·licitada al professional sanitari que es detalla.

HABITATGE
Expedient 912/2024. Convocatòria dels ajuts als propietaris d'habitatges desocupats que facin obres de reforma i/o millora per a destinar-los a lloguer social



Favorable	Tipus de votació: unanimitat
------------------	-------------------------------------

Fets i fonaments de dret:

El Ple de l'Ajuntament de Solsona, en la sessió duta a terme el 30 de maig de 2024, aprovà inicialment la modificació de les bases dels ajuts als propietaris dels habitatges desocupats que facin obres de reforma i/o millora per a destinar-los a lloguer social.

L'atorgament dels ajuts es justifica en què:

- Un dels principals problemes que actualment es troben els veïns i veïnes de Solsona és la manca d'habitatge digne i assequible a la ciutat.
- Els problemes de molts propietaris d'habitatges buits és que no poden posar el seu pis a lloguer degut al mal estat en que es troba l'habitatge, no podent-lo posar a lloguer sense prèviament fer obres de reforma i/o millora, un cost que no poden assumir.

Les bases aprovades inicialment han estat sotmeses al tràmit d'informació pública per un termini d'un mes, mitjançant anunci publicat al BOP de Lleida núm. 113, del dia 11 de juny de 2024 i al taulell d'anuncis de la corporació, sense que s'hagi presentat cap reclamació.

A l'article 8 dels bases es preveu que les sol·licituds que regulen aquestes bases es podran presentar a partir de la publicació de la corresponent convocatòria i en el termini que aquesta fixi.

El pressupost de l'Ajuntament de Solsona per a l'exercici 2024, aprovat pel Ple de l'Ajuntament en la sessió del dia 30 de novembre de 2023, preveu la partida pressupostària 2310.48012 amb una consignació suficient per destinar a aquests ajuts.

Fonaments de dret

- Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions
- Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el reglament de desenvolupament.
- Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.
- Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.
- Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.

A proposta de la regidora d'Habitatge,

La Junta de Govern Local, en virtut de les facultats que té delegades per decret d'Alcaldia 265/2023, de 14 de juliol, i per unanimitat dels assistents, acorda:



Vista la proposta de resolució PR/2024/1080 de 19 / de juliol / 2024.

Resolució:

Primer. Obrir la convocatòria, a comptar a partir de l'endemà de la publicació d'aquest acord al BOP de Lleida i fins el dia 31 d'octubre de 2024, per a què es presentin les sol·licituds per a l'atorgament en règim de concurrència no competitiva de subvencions a propietaris d'habitatges desocupats que facin obres de reforma i/o millora per a destinar-los a lloguer social, d'acord amb les bases aprovades pel Ple de l'Ajuntament de Solsona el dia 30 de maig de 2024 i publicades al BOP de Lleida núm. 113, del dia 11 de juny de 2024.

HISENDA	
Expedient 2055/2023. Certificació núm. 4 – reforma dels vestidors de les piscines municipals de Solsona	
Favorable	Tipus de votació: unanimitat

Fets i fonaments de dret:

Vist l'informe favorable emès pels Serveis Tècnics municipals, de data 3 de juliol de 2024, en relació a la certificació núm. 4 de l'obra "Reforma dels vestidors de les piscines municipals de Solsona", amb les referències que tot seguit es detallen:

Títol de l'obra: Reforma dels vestidors de les piscines municipals de Solsona

Empresa adjudicatària: Constructora de Solsona SCCL, amb NIF núm. F25034414

Tècnic director de l'obra: Anna Grau i Riu

Coordinador de Seguretat i Salut: Gerard Torres i Rovira

Import total adjudicat amb IVA inclòs: 156.456,30 €

Import de les obres executades anteriorment 77.968,71 €

Import de la quarta certificació de l'obra: 39.185,41 €

Import pendent de certificar: 39.302,18 €;

En base als fets exposats i a proposta de l'alcaldeessa,

La Junta de Govern Local, en virtut de les facultats que té delegades per decret d'Alcaldia 265/2023, de 14 de juliol, i per unanimitat dels assistents, acorda:

Vista la proposta de resolució PR/2024/1079 de 19 / de juliol / 2024 fiscalitzada favorablement amb data de 19 / de juliol / 2024.



Resolució:

Primer. Aprovar la certificació núm. 4 de l'obra "Reforma dels vestidors de les piscines municipals de Solsona", que ascendeix a l'import de 39.185,41 €, i que s'hauran d'abonar a l'empresa adjudicatària, Constructora de Solsona SCCL, amb NIF núm. F25034414.

Expedient 1299/2024. Aprovació del padró fiscal de la taxa per ocupació de terrenys d'ús públic amb taules i cadires amb finalitat lucrativa, segon trimestre 2024	
Favorable	Tipus de votació: unanimitat

Fets i fonaments de dret:

Vista la proposta de resolució PR/2024/1073 de 18 / de juliol / 2024.

Resolució:

Atès que ha estat confeccionat el padró de la Taxa per ocupació de la via pública amb taules i cadires del segon trimestre de l'any 2024;

A proposta de l'alcalde,sa,

La Junta de Govern Local, en virtut de les facultats que té delegades per decret d'Alcaldia 265/2023, de 14 de juliol, i per unanimitat dels assistents, acorda:

Primer. Aprovar el padró fiscal corresponent al segon trimestre de l'any 2024 de la Taxa per ocupació de terrenys d'ús públic amb taules i cadires amb finalitat lucrativa.

Segon. Determinar com a període voluntari de cobrament els mesos d'agost i setembre de 2024.

Tercer. Publicar al tauler d'anuncis i al BOP de Lleida l'edicte corresponent perquè es puguin deduir les reclamacions que es creguin convenients i a l'efecte de notificació col·lectiva.

PERSONAL	
Expedient 1264/2024. Permís per formació	
Favorable	Tipus de votació: unanimitat

Fets i fonaments de dret:

Vista la sol·licitud de data 3 de juliol de 2024 i registre d'entrada número E-RC-2000, presentada per Anna Roure i Besolí, amb DNI núm. ***9686**, en què comunica que s'ha inscrit a un curs amb Prisma, de 30 hores i amb un cost de 60,00 € i sol·licita el



reconeixement de les hores dins el seu horari laboral;

Vist que a la sol·licitud presentada no s'aporta el programa del curs, no es concreta la modalitat del curs, el lloc d'impartició del curs ni es pot comprovar si la formació té relació directa amb el lloc de treball;

Vist el que estableix el pacte-conveni de l'Ajuntament de Solsona a l'article 10;

A proposta de la regidora d'Educació,

La Junta de Govern Local, en virtut de les facultats que té delegades per decret d'Alcaldia 265/2023, de 14 de juliol, i per unanimitat dels assistents, acorda:

Vista la proposta de resolució PR/2024/1077 de 19 / de juliol / 2024.

Resolució:

Primer. Requerir a Anna Roure i Besolí que adjunti el programa del curs, concreti la modalitat de realització del curs, el lloc d'impartició i acrediti si la formació té relació directa amb el lloc de treball per a poder resoldre la seva sol·licitud.

Expedient 1302/2024. Permís per formació	
Desfavorable	Tipus de votació: unanimitat

Fets i fonaments de dret:

Vista la sol·licitud de data 9 de juliol de 2024 i registre d'entrada número E-RE-965, presentada per Josep García i Magín, amb DNI núm. ***5084**, en què comunica que s'ha inscrit al curs Diplomado Online en Bioneuroemoción, que imparteix el centre Enric Corbera Institute, en modalitat en línia durant un període de 10 mesos, d'octubre de 2024 a juliol de 2025, amb un cost de 2.392,00 € i sol·licita una aportació econòmica que ajudi a pal·liar la despesa de l'esmentada formació i informa que les hores de formació les farà fora de l'horari de treball;

Vist el que estableix el pacte-conveni de l'Ajuntament de Solsona a l'article 10;

A proposta de la regidora de Governació,

La Junta de Govern Local, en virtut de les facultats que té delegades per decret d'Alcaldia 265/2023, de 14 de juliol, i per unanimitat dels assistents, acorda:

Vista la proposta de resolució PR/2024/1078 de 19 / de juliol / 2024.

Resolució:



Primer. Denegar la seva sol·licitud ja que el curs sol·licitat i proposat per Josep García i Magín no té un relació directa amb el lloc de treball i el seus continguts no són aplicables de forma important.

URBANISME	
Expedient 1279/2024. Llicència urbanística – règim autoliquidació	
Favorable	Tipus de votació: unanimitat

Fets i fonaments de dret:

Vista la proposta de resolució PR/2024/1067 de 17 / de juliol / 2024.

Resolució:

El regidor delegat d'Urbanisme, Joan Parcerisa i Albacete, dona compte de les llicències urbanístiques que s'han atorgat seguint el règim d'autoliquidació que preveu l'ordenança fiscal número 2 reguladora de l'impost sobre construccions, instal·lacions i obres, aprovada pel Ple de l'Ajuntament de Solsona el dia 31 d'octubre 2019, i que es detallen tot seguit:

Llicència núm.: AS-2024/90

Interessat: [REDACTED]

DNI: ***0440**

Obres a realitzar: manteniment i millora del paviment de la terrassa d'un habitatge

Adreça: [REDACTED]

Registre d'entrada: 2024-E-RE-993, de 16 de juliol

Pagament de la llicència: 16 de juliol 2024.

Expedient 1294/2024. Llicència urbanística – règim autoliquidació	
Favorable	Tipus de votació: unanimitat

Fets i fonaments de dret:

Vista la proposta de resolució PR/2024/1071 de 18 / de juliol / 2024.

Resolució:

El regidor delegat d'Urbanisme, Joan Parcerisa i Albacete, dona compte de les llicències urbanístiques que s'han atorgat seguint el règim d'autoliquidació que preveu l'ordenança fiscal número 2 reguladora de l'impost sobre construccions, instal·lacions i obres, aprovada



pel Ple de l'Ajuntament de Solsona el dia 31 d'octubre 2019, i que es detallen tot seguit:

Llicència núm.: AS-2024/91

Sol·licitant: [REDACTED]

DNI: ***5636**

Obres a realitzar: substitució de la banyera per un plat de dutxa en la cambra de bany d'un habitatge

Adreça: [REDACTED]

Registre d'entrada: 2024-E-RC-2126, de 17 de juliol

Pagament de la llicència: 17 de juliol 2024.

La presidenta aixeca la sessió, de la qual, com a secretària actal., estenc aquesta acta.

Vist i plau

La secretària actal.

La presidenta