



**ACTA**

|                        |                          |
|------------------------|--------------------------|
| <b>EXPEDIENT NÚM.:</b> | <b>ÒRGAN COL·LEGIAT:</b> |
| JGL/2024/48            | La Junta de Govern Local |

**DADES DE CELEBRACIÓ DE LA SESSIÓ**

|                              |                                          |
|------------------------------|------------------------------------------|
| <b>Tipus de convocatòria</b> | ordinària                                |
| <b>Data</b>                  | 16 de desembre de 2024                   |
| <b>Durada</b>                | des de les 16.00 fins a les 17.05 hores  |
| <b>Lloc</b>                  | saló de sessions de la casa consistorial |
| <b>Presidida per</b>         | Judit Gisbert i Ester                    |
| <b>Secretària actal.</b>     | Immaculada Jané i Viñals                 |

**ASSISTÈNCIA DELS MEMBRES DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL**

| Nom i cognoms                  | Càrrec                  | Assisteix |
|--------------------------------|-------------------------|-----------|
| Judit Gisbert i Ester          | alcaldessa presidenta   | Sí        |
| Joan Parcerisa i Albacete      | 1r tinent d'alcaldessa  | Sí        |
| Maria Pilar Viladrich i Masana | 2a tinenta d'alcaldessa | Sí        |
| Ramon Montaner i Viladrich     | 3r tinent d'alcaldessa  | Sí        |
| Maria Moumen Es Saddouki       | 4a tinenta d'alcaldessa | Sí        |

Una vegada verificada per la secretària actal. la constitució vàlida de l'òrgan, la presidenta obre la sessió, procedint a la deliberació sobre els assumptes inclosos en l'ordre del dia.



| A) PART RESOLUTIVA                        |                              |
|-------------------------------------------|------------------------------|
| Aprovació de l'acta de la sessió anterior |                              |
| Favorable                                 | Tipus de votació: unanimitat |

**Resolució:**

Es dona compte de l'acta JGL/2024/47 de la Junta de Govern Local de la sessió duta a terme el dia 9 de desembre de 2024, presentada a la consideració dels membres de la Junta i, en no presentar-se cap consideració, queda aprovada per unanimitat dels seus membres.

| AIGÜES                                                                                      |                              |
|---------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|
| Expedient 2043/2024. Revisió facturació aigua 3r trimestre de 2024 – Ctra. [REDACTED] dreta |                              |
| Favorable                                                                                   | Tipus de votació: unanimitat |

**Fets i fonaments de dret:**

Vista la sol·licitud presentada i subscripta per [REDACTED] amb DNI núm. \*\*\*5103\*\*, en què demana que es revisi les facturacions d'aigua del local situat a la carretera de [REDACTED] dreta, corresponents al 3r i 4t trimestre de 2024, ja que té un consum molt elevat a causa d'una fuga d'aigua;

Vist que la fuga s'ha produït per un fet fortuït no atribuïble a la negligència de l'usuari d'aquest servei;

Vista la proposta de resolució PR/2024/1800 de 12 / de desembre / 2024;

A proposta del regidor de Serveis,

La Junta de Govern Local, en virtut de les facultats que té delegades per decret d'Alcaldia 265/2023, de 14 de juliol, i per unanimitat dels assistents, acorda:

**Resolució:**

Primer. Refer la factura de subministrament d'aigua corresponent al 3r trimestre de 2024 tenint en consideració la fuga d'aigua. Si el rebut està pagat, es farà un abonament al compte bancari per la diferència d'imports; si el rebut està pendent de pagament, es girarà un nou rebut amb l'import que correspongui després d'aplicar els preus de fuga.

Segon. Pel que fa al 4t trimestre de 2024, la petició es valorarà, segons el consum registrat,



en el moment de fer la facturació del trimestre esmentat.

| CEMENTIRI                                                                                                |                                     |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|
| <b>Expedient 1950/2024. Canvi de nom de la concessió de dret funerari del nínxol núm. 49 part orient</b> |                                     |
| <b>Favorable</b>                                                                                         | <b>Tipus de votació:</b> unanimitat |

**Fets i fonaments de dret:**

Vista la proposta de resolució PR/2024/1670 de 13 / de novembre / 2024.

**Resolució:**

Vista la sol·licitud presentada i subscrita per [REDACTED], amb DNI núm. \*\*\*4806\*\*, en què demana el canvi de titular de la concessió de dret funerari del nínxol número 49 de la part orient del cementiri municipal de Solsona, a favor seu;

Vist que el nínxol número 49 de la part orient del cementiri municipal de Solsona figura a nom de Ramon Canal i Vendrell i Concepció Cuadrench i Casserras (difunts);

Atès que el sol·licitant ha presentat una declaració signada per [REDACTED], amb DNI núm. \*\*\*2029\*\*, [REDACTED], amb DNI núm. \*\*\*2821\*\* i Jaume [REDACTED] amb DNI núm. \*\*\*0171\*\*, hereus que tenen drets sobre aquest nínxol, conforme accepten que la titularitat del nínxol passi a nom de [REDACTED];

A proposta del regidor de Serveis,

La Junta de Govern Local, en virtut de les facultats que té delegades per decret d'Alcaldia 265/2023, de 14 de juliol, i per unanimitat dels assistents, acorda:

Primer. Concedir el canvi de nom del nínxol núm. 49 de la part orient del cementiri municipal de Solsona a favor de [REDACTED].

Segon. La taxa per l'expedició d'un títol de nínxol o renovació ascendeix a 19,50 €. L'import s'haurà d'abonar al compte bancari de l'Ajuntament de Solsona núm. [REDACTED]

Tercer. Es comunica al sol·licitant que s'ha de passar a recollir el títol del nínxol per l'Oficina d'Atenció Ciutadana.

|                                                                                           |
|-------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Expedient 2058/2024. Canvi de nom de la concessió de dret funerari del nínxol núm.</b> |
|-------------------------------------------------------------------------------------------|



|                       |                                     |
|-----------------------|-------------------------------------|
| <b>32 part nova H</b> |                                     |
| <b>Favorable</b>      | <b>Tipus de votació:</b> unanimitat |

**Fets i fonaments de dret:**

Vista la proposta de resolució PR/2024/1792 de 10 / de desembre / 2024.

**Resolució:**

Vista la sol·licitud presentada i subscrita per [REDACTED], amb DNI núm. \*\*\*5078\*\*, en què demana el canvi de nom de la concessió de dret funerari del nínxol número 32 de la part nova H del cementiri municipal de Solsona, a favor de [REDACTED];

Vist que el nínxol número 32 de la part nova H del cementiri municipal de Solsona figura a nom de [REDACTED] i [REDACTED];

Vist que [REDACTED] ha presentat la renúncia de dret funerari de l'esmentat nínxol;

A proposta del regidor de Serveis,

La Junta de Govern Local, en virtut de les facultats que té delegades per decret d'Alcaldia 265/2023, de 14 de juliol, i per unanimitat dels assistents, acorda:

Primer. Concedir el canvi de nom del nínxol núm. 32 de la part nova H del cementiri municipal de Solsona a favor de [REDACTED].

|                                                                                                              |                                     |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|
| <b>CONTRACTACIÓ</b>                                                                                          |                                     |
| <b>Expedient 1725/2024. Contracte obert simplificat – subministrament de fèretres pels Serveis Funeraris</b> |                                     |
| <b>Favorable</b>                                                                                             | <b>Tipus de votació:</b> unanimitat |

**Fets i fonaments de dret:**

El 4 de novembre 2024, la Junta de Govern Local aprova l'expedient de contractació pel subministrament de fèretres per als Serveis Funeraris de l'Ajuntament de Solsona. (Exp.1725/2024) i l'obertura del procediment de licitació per contracte obert simplificat.

L'objecte de la present licitació és la contractació de l'adquisició dels quatre (4) models de caixes més utilitzades.

El pressupost base de licitació és 33.695€ (sense IVA) i 40.770,95€ (IVA inclòs).



La categorització dins del vocabulari comú dels contractes públics (CPV-2008) és 39296100-4 (Fèretres).

La despesa de la contractació està consignada a la partida 1640.22107 (servei funerari i servei de tanatori) del pressupost 2025.

El 27 de novembre de 2024, s'obren els sobres digitals "únic", i d'acord amb el certificat de l'eina Sobre Digital es presenta una única empresa licitadora: Fusteria Joan Rafart, SL.

Els sobres digitals "únic" contenen la documentació administrativa i la valorable automàticament, amb els següents resultats:

*- Documentació administrativa*

L'empresa presenta el Document Europeu Únic de Contractació (DEUC) degudament completats i signats.

*- Documentació valorable automàticament*

Valoració econòmica:

Model núm. 1: Ofereix 877,25 € (IVA inclòs), el mateix que el pressupost base de licitació.

Model núm. 2: Ofereix 762,30 € (IVA inclòs), el mateix que el pressupost base de licitació.

Model núm. 3: Ofereix 1.040,60 € IVA inclòs), el mateix que el pressupost base de licitació.

Model núm. 4: Ofereix 726,00 € (IVA inclòs), el mateix que el pressupost base de licitació.

I ha ofert una reducció del termini d'entrega de 2 hores a comptar a partir que els responsables dels Serveis Funeraris de l'Ajuntament de Solsona facin la sol·licitud a l'empresa adjudicatària.

L'empresa licitadora ha presentat en temps i forma la documentació sol·licitada i la garantia, d'acord amb l'article art.159.4.f). 4º de la LCSP.

Fonaments de dret

- L'article 159 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, pel que fa a la tramitació del procediment obert simplificat.

- La Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Examinada la documentació que l'acompanya, i de conformitat amb l'establert en la disposició addicional segona de la Llei 9/2017 de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament



Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014;

Vista la proposta de resolució PR/2024/1796 de 11 / de desembre / 2024 fiscalitzada favorablement amb data de 11 / de desembre / 2024;

A proposta del regidor d'Obres Públiques i Serveis Municipals,

La Junta de Govern Local, en virtut de les facultats que té delegades per decret d'Alcaldia 265/2023, de 14 de juliol, i per unanimitat dels assistents, acorda:

**Resolució:**

Primer. Adjudicar el contracte pel subministrament de fèretres per als Serveis Funeraris de l'Ajuntament de Solsona, a Fusteria Joan Rafart, SL amb CIF B25685751, amb les condicions que es detallen en els plecs de clàusules administratives particulars de la contractació, el plec de prescripcions tècniques i d'acord amb l'oferta presentada:

Model núm. 1: 877,25 € (IVA inclòs)

Model núm. 2: 762,30 € (IVA inclòs)

Model núm. 3: 1.040,60 € IVA inclòs)

Model núm. 4: 726,00 € (IVA inclòs).

I un termini d'entrega de 2 hores des de que es sol·licita.

Segon. Disposar la despesa corresponent de conformitat amb allò que s'ha fixat en l'informe d'intervenció.

Tercer. Traslladar el present acord a la intervenció i a la tresoreria a l'efecte de practicar les anotacions comptables que procedeixin.

Quart. Publicar anunci d'adjudicació en el perfil de contractant en termini de 15 dies.

Cinquè. Notificar al licitador adjudicatari i citar-lo per a la signatura dels contracte en el termini dels 15 dies hàbils següents a la notificació de l'adjudicació.

Sisè. Publicar anunci de formalització del contracte en el perfil de contractant en termini no superior a quinze dies després de la perfecció del contracte i amb el contingut contemplat en l'annex III de la Llei 9/2017 de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

Setè. Comunicar al Registre de Contractes del Sector Públic les dades bàsiques del contracte incloent la identitat de l'adjudicatari, l'import d'adjudicació, juntament amb el desglossament corresponent de l'Impost sobre el Valor Afegit.



| CONVENIS                                                                                                                    |                                     |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|
| <b>Expedient 1803/2024. Conveni de col·laboració amb el Consell Comarcal pel finançament de polítiques de joventut 2024</b> |                                     |
| <b>Favorable</b>                                                                                                            | <b>Tipus de votació:</b> unanimitat |

**Fets i fonaments de dret:**

Vista la proposta de resolució PR/2024/1811 de 13 / de desembre / 2024.

**Resolució:**

Es dona compte del conveni de col·laboració entre l'Ajuntament de Solsona i el Consell Comarcal del Solsonès pel finançament de polítiques de joventut recollit en el contracte programa exercici 2024 i que es transcriu tot seguit:

"Conveni de col·laboració entre l'Ajuntament de Solsona i el Consell Comarcal del Solsonès pel finançament de polítiques de joventut recollit en el contracte programa exercici 2024

D'una part, Il·lm. Sr. Benjamí Puig i Riu , President del Consell Comarcal del Solsonès.

De l'altra, Il·lma. Sra. Judit Gisbert i Ester, alcaldessa i presidenta de l'Ajuntament de Solsona.

El president del Consell Comarcal del Solsonès actua en ús de les facultats de representació concedides per l'article 13 del Decret legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya i l'alcaldeessa de l'ajuntament en ús de les facultats de representació conferides per l'article 21 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local i de l'article 53.1 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

Les parts es reconeixen mútuament la capacitat legal necessària per a aquest acte i,

**Exposen**

I. La Llei 12/2007, d'11 d'octubre, de serveis socials, que estableix que el sistema públic de serveis socials s'estructura en serveis socials bàsics i serveis socials especialitzats. També determina que l'Administració de la Generalitat, els municipis i els altres ens locals de Catalunya són les administracions competents en matèria de serveis socials. A més, els municipis i els altres ens locals poden exercir competències pròpies de l'Administració de la Generalitat per via de delegació, d'encàrrec de gestió o de fórmules de gestió conjunta, sens perjudici de les competències que les lleis els atribueixen. Les competències d'ambdues administracions es detallen en els articles 28 a 32 de la Llei esmentada.



L'Administració de la Generalitat i els ens locals col·laboren en l'aplicació de les polítiques de serveis socials, d'acord amb les competències respectives. L'article 41.5 preveu que la Generalitat ha d'establir convenis quadriennals de coordinació i cooperació interadministratives amb els ens locals supramunicipals, les comarques i els municipis de més de vint mil habitants, a fi de garantir, en l'àmbit territorial corresponent, la corresponsabilitat en la prestació dels serveis socials i l'estabilitat dels serveis i dels seus professionals.

II. El Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, estableix que la prestació de serveis socials i la promoció i la reinserció socials són competències municipals i locals (art. 66.3 k); que els ens locals amb més de vint mil habitants han de prestar, com a mínim, aquests serveis (article 67), i que l'ens local pot exercir competències pròpies de la Generalitat delegades en els termes que estableixin les lleis (art. 70).

III. Que el 28 de desembre de l'any 2021, el Departament de Drets Socials i les entitats municipalistes Associació Catalana de Municipis (ACM) i Federació de Municipis de Catalunya (FMC) signen l'acord marc per a la coordinació, la cooperació i la col·laboració en matèria de serveis socials i altres programes de protecció social que té l'objectiu de determinar els acords generals per al període 2022- 2025 del CP.

IV. En data de 7 i en data 12 de setembre de 2022 el Consell Comarcal del Solsonès i el Departament de Drets Socials, respectivament, van signar electrònicament el Contracte programa 2022-2025 per a la coordinació, la cooperació i la col·laboració en matèria de serveis socials i altres programes relatius al benestar social.

V. És voluntat d'ambdues parts definir la cooperació interadministrativa entre el Consell Comarcal del Solsonès i l'Ajuntament de Solsona per a la gestió i prestació del servei i programes que consten a la Fitxa 43: (desplegament de polítiques locals de joventut), segons els criteris i les condicions que s'estableixen en el contracte programa que el Consell Comarcal del Solsonès va signar amb el Departament de Drets socials el passat dia 12 de setembre de 2022.

D'acord amb tot l'exposat, les parts acorden subscriure aquest conveni que se subjecta als següents:

Pactes

*Primer. Objecte*

L'objecte d'aquest conveni és definir la cooperació interadministrativa entre el Consell



Comarcal del Solsonès i l'Ajuntament de Solsona per a la gestió, prestació dels serveis i programes en matèria de Joventut segons els criteris i les condicions que s'estableixen en el contracte programa que el Consell Comarcal del Solsonès va signar amb el Departament de Drets socials el dia 7 de setembre de 2022.

*Segon. Compromisos del Consell Comarcal del Solsonès*

El Consell Comarcal del Solsonès es compromet a:

- a) Destinar íntegrament les aportacions econòmiques establertes a l'Addenda al contracte programa 2022-2025 signat el dia 7 de setembre de 2022 amb el Departament de Drets Socials, en matèria de serveis socials i altres programes relatius al benestar social.
- b) Fer una transferència per import de 6.752,81 euros a l'Ajuntament de Solsona en concepte de Pla Local de Joventut exercici 2024 corresponent a aquest municipi.

*Tercer. Compromisos de l'Ajuntament de Solsona*

L'Ajuntament de Solsona es compromet a:

- a) Justificar l'import corresponent al total pressupostat.
- b) No es podran imputar dins del marc del Contracte Programa despeses relacionades amb el capítol 6 previst per realitzar inversions en edificis, mobiliari o equipaments.
- c) Aportar abans del dia 31 de desembre de 2024 un certificat signat pel secretari/ària municipal amb la relació de factures i despeses imputades en l'exercici 2024. Aquesta relació caldrà anar acompanyada de les factures originals, justificants de pagaments, així com d'altres documents justificatius de la despesa efectuada (nòmines, TC1 i TC2).
- d) Aportar qualsevol altra documentació que pugui ser requerida dins del marc de la justificació econòmica prevista en el contracte programa.
- e) Justificar estar al corrent de les obligacions tributàries i Seguretat Social en el moment de la seva justificació.
- f) Habilitar els espais necessaris per la prestació dels serveis o programes inclosos en el contracte programa i els posarà a disposició del consell comarcal, fent-se càrrec de les despeses pròpies del manteniment d'aquestes.
- g) Aportar la documentació tècnica necessària per tal de procedir a la justificació dels programes o serveis duts a terme dins la corresponent anualitat i subjecta a subvenció seguint les directrius fixades a tal efecte per part per la Direcció General de Joventut
- h) Retornar total o parcialment al Consell Comarcal l'import de l'ajut atorgat durant la



vigència del present conveni en el supòsit que així fos requerit per part dels organismes pertinents en aquest àmbit.

#### *Quart. Comissió de seguiment*

Per tal de fer el seguiment i la valoració del present conveni, es crearà una Comissió de Seguiment presidida pel President del Consell Comarcal, o la persona en qui aquest delegui, i amb un/a representant de l'Ajuntament de Solsona, sens perjudici, que hi pugui assistir la persona responsable de la Coordinació territorial de Joventut corresponent.

Aquesta comissió es reunirà, com a mínim, un cop l'any, i tindrà les funcions següents:

- a) Avaluar el programa d'actuació anual en matèria de Joventut.
- b) Resoldre situacions o fets que es puguin produir en el moment de desenvolupar i implementar el pla d'acció anual en matèria de joventut a nivell local.
- c) Altres funcions derivades de la relació interadministrativa de les parts.

#### *Cinquè. Publicitat*

Les parts signants d'aquest conveni es comprometen a fer constar expressament en totes les activitats que es realitzin relacionades amb aquest conveni i en tot el material divulgatiu que editin al respecte, en un lloc visible i preferent, la inscripció «Amb el suport de la Generalitat de Catalunya. Departament de Drets Socials i Inclusió. Direcció General de Joventut» i a partir de la signatura de l'actual conveni la imatge gràfica de l'Oficina Jove del Solsonès.

#### *Sisè. Causes de revocació*

Són causes de revocació del Conveni:

- a) L'incompliment d'alguna de les obligacions derivades d'aquest conveni per qualsevol de les parts signatàries, prèvia denúncia de l'altra part.
- b) El comú acord de les parts signatàries.
- c) L'incompliment de les disposicions legals aplicables o la impossibilitat sobrevinguda.

#### *Setè. Modificació i resolució del Conveni*

1. Les parts es comprometen a comunicar a l'altra part qualsevol alteració que de manera substancial pugui modificar les actuacions objecte d'aquest conveni.

2. Són causes de resolució del Conveni:

- a) La finalització del termini de vigència.

- b) El mutu acord de les parts.
- c) La inobservança de la normativa vigent.
- d) La denúncia d'alguna de les parts amb un preavís de dos mesos.
- e) Qualsevol altre prevista a la normativa vigent.

#### *Vuitè. Vigència*

Aquest conveni estarà vigent des del moment de la seva signatura i fins a la total justificació econòmica i tècnica del Contracte Programa per a l'annualitat 2024.

#### *Novè. Resolució de divergències*

Les parts intentaran resoldre de mutu acord les divergències que pugui sorgir sobre la interpretació, la modificació, l'aplicació, l'execució i/o l'extinció d'aquest Conveni, i si això no fos possible es sotmetran a la Jurisdicció contenciosa administrativa.

En prova de conformitat, i perquè consti, les parts signen aquest Conveni."

A proposta del regidor de Joventut,

La Junta de Govern Local, en virtut de les facultats que té delegades per decret d'Alcaldia 265/2023, de 14 de juliol, i per unanimitat dels assistents, acorda aprovar el contingut del conveni esmentat i autoritzar l'alcaldeessa per signar-lo.

|                                                                                                                                                                            |                                     |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|
| <b>Expedient 2060/2024. Conveni de col·laboració amb Consell Comarcal del Solsonès i Càritas Arxiprestal Solsona - Morunys per a l'assessorament legal a la immigració</b> |                                     |
| <b>Favorable</b>                                                                                                                                                           | <b>Tipus de votació:</b> unanimitat |

#### **Fets i fonaments de dret:**

Vista la proposta de resolució PR/2024/1809 de 13 / de desembre / 2024.

#### **Resolució:**

Es dona compte del conveni de col·laboració entre l'Ajuntament de Solsona, el Consell Comarcal del Solsonès i Càritas Arxiprestal Solsona - Morunys per a l'assessorament legal a la immigració i que es transcriu tot seguit:

"Conveni de col·laboració entre l'Ajuntament de Solsona, el Consell Comarcal del Solsonès i Càritas Arxiprestal Solsona – Morunys

Reunits

D'una banda, Judit Gisbert i Ester, alcaldessa de l'Ajuntament de Solsona, actuant en el seu



nom i representació, amb domicili al carrer del Castell, 20 de la ciutat de Solsona i amb CIF núm. P2525700G.

De l'altra, Benjamí Puig i Riu, president del Consell Comarcal del Solsonès, actuant en el seu nom i representació, amb seu social a la plaça del Consell Comarcal del Solsonès, 1 de la ciutat de Solsona i amb CIF núm. P7500009A.

I, de l'altra, M. Montserrat Barrera i Bajona, presidenta de Càritas Arxiprestal Solsona – Morunys, actuant en el seu nom i representació, amb seu social al carrer de Sant Roc, 4, baixos, de Solsona i amb CIF núm. R2500279A.

#### Exposen

I. Que Càritas Arxiprestal Solsona–Morunys (en endavant, Càritas) és una entitat sense ànim de lucre fundada l'any 1986 que té com a objectiu, entre d'altres, acollir, amb dignitat, persones immigrants i oferir-los classes de llengua, assessorament legal i els recursos socials necessaris.

II. Que Càritas participa de manera activa en el Fons d'Emergència Social creat per l'Ajuntament de Solsona (en endavant, l'Ajuntament) i en el qual col·labora també el Consell Comarcal del Solsonès (en endavant, el Consell).

III. Que, tot i les aportacions del socis i els ajuts que rep d'altres entitats públiques i privades, els darrers anys Càritas ha tancat l'exercici en situació de dèficit, la qual cosa ha obligat a replantejar-se els serveis que presta.

IV. Que un dels serveis que comporta una major despesa a Càritas és el servei gratuït d'assessorament legal a la immigració que ofereix als seus usuaris, activitat per la qual rep una subvenció de la Generalitat de Catalunya.

V. Que l'aportació de la Generalitat no sempre és suficient per a cobrir les despeses que genera aquest servei.

VI. Que és voluntat de l'Ajuntament i del Consell Comarcal col·laborar amb Càritas per garantir que es pugui continuar oferint els mateixos serveis que fins al dia d'avui, especialment el d'assessorament legal a la immigració.

VII. Que, per tal de donar compliment a tot allò que es preveu al punt anterior, les parts signen aquest conveni de col·laboració, que es regirà pels següents

#### Acords

1. En el cas que Càritas tingui dèficit en la prestació del servei d'assessorament legal, aquest serà assumit per l'Ajuntament i el Consell (a raó del 50% cada ens), fins a un màxim



de 7.000,00 € anuals (aportació de 3.500,00 € de l'Ajuntament i de 3.500,00€ del Consell).

2. Amb caràcter anual, Càritas presentarà l'estat de comptes d'aquest servei a l'Ajuntament i el Consell per tal que aquests puguin acordar la quantitat a aportar.

3. D'acord amb la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, s'haurà d'acreditar el compliment de l'objecte de la subvenció pública, aportant el compte justificatiu on consti:

- memòria justificativa de l'actuació
- cost total de l'actuació (còpia de les factures i altres documents de valor probatori equivalent) i comprovants de pagament
- finançament de l'actuació (recursos propis i altres ajuts)
- full de dades bancàries.

4. El conveni que avui se signa tindrà una validesa de l'1 de gener de 2025 al 31 de desembre de 2027 (anualitats 2025, 2026 i 2027). No obstant això, en el cas que la Generalitat deixi de fer l'aportació a Càritas per aquest servei d'assessorament legal es revisarà la totalitat d'aquest conveni.

5. Dita vigència s'estableix de conformitat amb l'article 49.h de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

6. Una vegada finalitzat aquest període caldrà formalitzar un nou conveni.

I, perquè així consti, les parts signen el present conveni a la data de la signatura."

A proposta de la regidora de Drets Socials,

La Junta de Govern Local, en virtut de les facultats que té delegades per decret d'Alcaldia 265/2023, de 14 de juliol, i per unanimitat dels assistents, acorda aprovar el contingut del conveni esmentat i autoritzar l'alcaldeessa per signar-lo.

|                                                                                           |                                     |
|-------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|
| <b>Expedient 2061/2024. Conveni de col·laboració amb el Consell Comarcal del Solsonès</b> |                                     |
| <b>Consell Comarcal del Solsonès en relació als pisos d'emergència social</b>             |                                     |
| <b>Favorable</b>                                                                          | <b>Tipus de votació:</b> unanimitat |

**Fets i fonaments de dret:**

Vista la proposta de resolució PR/2024/1808 de 13 / de desembre / 2024.

**Resolució:**



Es dona compte del conveni de col·laboració entre l'Ajuntament de Solsona i el Consell Comarcal del Solsonès en relació als pisos d'emergència social i que es transcriu tot seguit:

"Conveni de col·laboració entre l'Ajuntament de Solsona i el Consell Comarcal del Solsonès en relació als pisos d'emergència social

#### Reunits

D'una banda, Judit Gisbert i Ester, alcaldessa de l'Ajuntament de Solsona, actuant en el seu nom i representació, amb domicili al carrer Castell, 20 de la ciutat de Solsona i amb CIF núm. P2525700G.

I, de l'altra, Benjamí Puig i Riu, president del Consell Comarcal del Solsonès, actuant en el seu nom i representació, amb seu social al C/ Dominics, 12 de la ciutat de Solsona i amb CIF núm. P7500009A.

#### Exposen

1. Que l'Ajuntament de Solsona (en endavant l'Ajuntament) destina quatre habitatges a casos d'emergència social derivats des de serveis socials. Es tracta d'habitatges d'ús temporal fins que es troba un habitatge definitiu i es concreta en l'ús d'una habitació amb dret a serveis comuns.
2. Dos dels habitatges són propietat de l'Ajuntament, mentre que els dos restants són de propietat privada i l'Ajuntament els té arrendats amb aquesta finalitat.
3. En tots els casos l'Ajuntament assumeix el cost dels subministraments, el mobiliari, les reparacions i el manteniment. A la despesa per a aquests conceptes, cal afegir el cost del lloguer dels pisos de propietat privada, amb un lloguer mensual de 300,00 € cadascun (amb un cost anual total de 7.200,00 €). Tot i que, per a l'exercici 2024, l'Ajuntament ha rebut un ajut de l'Agència de l'Habitatge de Catalunya per fer front a les despeses de lloguer d'un dels dos pisos obtinguts del mercat privat, queda una part important de la despesa per cobrir.
4. Que el Consell Comarcal del Solsonès (en endavant, el Consell Comarcal), a través del Departament d'Igualtat i Feminismes de la Generalitat de Catalunya, rep una partida per a atendre dones en situació de violència masclista.
5. Que en els pisos que l'Ajuntament destina a casos d'emergència social, en el decurs de l'exercici 2024 hi han estat allotjades tres dones víctimes de violència masclista.
6. Que és voluntat del Consell col·laborar en les despeses que comporta la utilització dels quatre habitatges objecte d'aquest conveni.

Per la qual cosa acorden formalitzar un conveni de col·laboració, el qual es regirà per les següents

#### Clàusules

I. El Consell farà una aportació, amb caràcter extraordinari, de 2.500,00 € a l'Ajuntament per col·laborar amb la despesa de lloguer que han generat els quatre habitatges destinats a emergència social l'any 2024.

II. Per fer efectiu el pagament, l'Ajuntament justificarà la despesa abans del dia 10 de gener de 2025, aportant les corresponents factures de data 2024 a nom seu, així com també els corresponents comprovants bancaris de pagament.

III. Aquest conveni es fixa per a l'any 2024.

I perquè consti, i en prova de conformitat, les parts signen aquest document a la data de la signatura."

A proposta de la regidora de Drets Socials,

La Junta de Govern Local, en virtut de les facultats que té delegades per decret d'Alcaldia 265/2023, de 14 de juliol, i per unanimitat dels assistents, acorda aprovar el contingut del conveni esmentat i autoritzar l'alcaldeessa per signar-lo.

|                                                                                                                          |                                     |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|
| <b>Expedient 2076/2024. Conveni de col·laboració amb el Consell Comarcal del Solsonès per a l'Oficina Jove 2024-2025</b> |                                     |
| <b>Favorable</b>                                                                                                         | <b>Tipus de votació:</b> unanimitat |

#### Fets i fonaments de dret:

Vista la proposta de resolució PR/2024/1810 de 13 / de desembre / 2024.

#### Resolució:

Es dona compte del conveni de col·laboració entre l'Ajuntament de Solsona i el Consell Comarcal del Solsonès per l'Oficina Jove del Solsonès i que es transcriu tot seguit:

"Conveni de col·laboració entre l'Ajuntament de Solsona i el Consell Comarcal del Solsonès per l'Oficina Jove del Solsonès

#### Reunits

D'una banda, Judit Gisbert i Ester, alcaldessa i presidenta de l'Ajuntament de Solsona, actuant en el seu nom i representació, amb domicili al carrer del Castell, 20 de la ciutat de Solsona.



De l'altra, Benjamí Puig i Riu, president del Consell Comarcal del Solsonès, actuant en el seu nom i representació, amb domicili al carrer dels Dominics, 12 de la ciutat de Solsona.

Les parts es reconeixen mútuament, en la qualitat en què intervenen, la capacitat d'obrar necessària per atorgar aquest conveni i, a aquest efecte,

Exposen

I. L'any 2018 l'Ajuntament de Solsona (en endavant, l'Ajuntament) i el Consell Comarcal del Solsonès (en endavant, el Consell Comarcal) van crear l'Oficina Jove del Solsonès a la planta baixa del Casal de Cultura i Joventut, immoble propietat del mateix Ajuntament.

II. Que l'Ajuntament rebrà del Departament de Drets Socials la quantitat econòmica de 27.000,00 € dins el marc del Contracte Programa fitxa 42: Oficines Joves per a l'Emancipació Juvenil. Aquesta quantitat es fixa per l'annualitat 2024 i 2025.

III. Que el Consell és l'ens competent per dur a terme la justificació de la fitxa 42 per un import de 30.000,00 €.

IV. Que és voluntat d'ambdues parts vetllar per un bon funcionament de l'Oficina i garantir-ne un horari mínim d'obertura de 24 hores setmanals.

Per tot això, les parts acorden formalitzar aquest conveni de col·laboració, per la qual cosa,

Acorden

1. Aquest conveni té per finalitat reflectir els compromisos de col·laboració entre l'Ajuntament i el Consell Comarcal per al manteniment de l'Oficina Jove durant els exercicis 2024 i 2025.

2. Que amb l'aportació econòmica, l'Ajuntament de Solsona contractarà, per a l'atenció al públic i pel funcionament de l'Oficina, un informador juvenil a jornada parcial (24 hores setmanals), amb un cost previst de 24.821,77 €

3. L'Ajuntament assumirà les despeses ordinàries de funcionament de l'Oficina Jove (enllumenat, calefacció, telefonia, neteja, fotocòpies,...) estimades en 4.523,36 €. Aquestes es finançaran amb l'aportació econòmica del Contracte Programa una vegada siguin deduïdes les despeses de la informadora juvenil.

4. El Consell justificarà al Departament de Drets Socials l'import de 30.000,00 € corresponents al pressupost de la fitxa 42 del Contracte Programa d'acord amb la relació de despeses exposades anteriorment i presentades per l'Ajuntament de Solsona.

5. El període de vacances de l'informador/a juvenil estarà sotmès al tancament de l'Oficina Jove que serà durant la segona quinzena d'agost i la primera de setembre. Els treballadors

de l'Ajuntament i del Consell es coordinaran perquè el seu període de vacances no interfereixi en els dies d'obertura de l'Oficina Jove.

6. Aquest conveni estarà vigent durant dos anys i supeditat al finançament rebut del Departament de Drets Socials mitjançant el contracte programa fitxa 42.

I, perquè així consti, les parts signen el present conveni a la data de signatura electrònica."

A proposta del regidor de Joventut,

La Junta de Govern Local, en virtut de les facultats que té delegades per decret d'Alcaldia 265/2023, de 14 de juliol, i per unanimitat dels assistents, acorda aprovar el contingut del conveni esmentat i autoritzar l'alcaldeessa per signar-lo.

|                                                                                                                                   |                                     |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|
| <b>Expedient 2077/2024. Conveni de col·laboració amb el Consell Comarcal del Solsonès en relació al servei d'àpats a domicili</b> |                                     |
| <b>Favorable</b>                                                                                                                  | <b>Tipus de votació:</b> unanimitat |

#### **Fets i fonaments de dret:**

Vista la proposta de resolució PR/2024/1812 de 13 / de desembre / 2024.

#### **Resolució:**

Es dona compte del conveni de col·laboració entre l'Ajuntament de Solsona i el Consell Comarcal del Solsonès en relació al servei d'àpats a domicili per a l'exercici 2024 i que es transcriu tot seguit:

"Conveni de col·laboració entre l'Ajuntament de Solsona i el Consell Comarcal del Solsonès en relació al servei d'àpats a domicili

#### **Reunits**

D'una part, el Sr. Benjamí, Puig Riu, president del Consell Comarcal del Solsonès, que actua en el seu nom i representació, amb domicili a Solsona, carrer dels Dominics, 12, plaça del Consell Comarcal.

I, de l'altra el Sr. Judit Gisbert Ester, alcaldessa de l'Ajuntament de Solsona, actuant en el seu nom i representació, amb domicili al carrer del Castell, 20 de la ciutat de Solsona.

Ambdues parts es reconeixen mútuament en la qualitat en què intervenen la capacitat legal necessària per atorgar aquest conveni i a aquest efecte,

#### **Exposen**



I. L'Ajuntament de Solsona va iniciar la prestació del servei d'àpats a domicili el qual gestiona a través dels Serveis Socials Bàsics (SSB) del Consell Comarcal del Solsonès. Aquest servei és complementari al Servei d'Atenció a Domicili que presta el Consell Comarcal del Solsonès.

II. El servei assenyalat té els objectius següents:

- Garantir que les persones grans amb dificultats per fer-se el menjar rebin un àpat calent cada dia.
- Millorar la qualitat de l'alimentació d'aquelles persones que volen continuar vivint en el seu domicili.
- Ajudar a seguir una dieta adequada i equilibrada segons les seves necessitats, sempre sota supervisió mèdica.

III. El servei està destinat a persones majors de 65 anys que viuen soles o en parella i que no poden, o els és molt difícil anar a comprar i elaborar els àpats per si mateixos.

Prèvia valoració tècnica dels Serveis Socials també es pot oferir el servei a persones menors de 65 anys amb malalties greus o disminucions que no disposin de suport familiar.

IV. Va ser un projecte impulsat des dels seus inicis per l'Ajuntament de Solsona i les persones beneficiàries d'aquest servei són majoritàriament veïnes del municipi de Solsona, per la qual cosa les parts entenen convenient que la seva contractació sigui realitzada per part de l'Ajuntament de Solsona.

V. Atès, doncs, que és voluntat de les parts la col·laboració mútua per dur a terme aquest servei,

Disposen

Primer. El Consell Comarcal del Solsonès i l'Ajuntament de Solsona manifesten la voluntat de continuar prestant el servei d'àpats a domicili, d'acord amb el Projecte dissenyat pels Serveis Socials Bàsics del Consell Comarcal del Solsonès i aprovat per l'Ajuntament de Solsona i el Reglament regulador del servei d'atenció domiciliària del Consell Comarcal del Solsonès.

Segon. El cost del servei es finançarà de la següent manera:

a) Aportació dels usuaris: Es valorarà segons IRSC (indicador de renda de suficiència de Catalunya) vigent de l'exercici anterior. Es faran tres trams segons es detalla en la taula següent:



|                                                                                                             |                           |                       |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|-----------------------|
| IRSC 2023: 8.605,15 €                                                                                       |                           |                       |
| 1 Usuari/a                                                                                                  |                           |                       |
| Tram 1                                                                                                      | < IRSC x 1,10             | 0 €-9.465,66 €        |
| Tram 2                                                                                                      | > IRSCx1,10 i < IRSC X2,8 | 9.465,67 €-24094,41 € |
| Tram 3                                                                                                      | > IRSC X 2,8              | > 24.094,42 €         |
| Matrimonis: Es farà la suma dels ingressos conjunts, es dividirà per persona, i es regiran segons la taula. |                           |                       |

Tram 1: 3,60 €/àpat per dia.

Tram 2: 5,50 €/àpat per dia.

Tram 3: 9,99 €/àpat per dia (preu del cost del servei).

En casos de parelles en què només un dels dos dona el perfil per ser usuari, la parella pagarà el cost del menú a 9,99 €/dia.

b) Consell Comarcal del Solsonès a través del programa Xec servei es subvencionarà:

Tram 1: 4,84 €/àpat per dia.

Tram 2: 3,40 €/àpat per dia.

Tram 3: 0,00 €/àpat per dia (preu del cost del servei).

Amb un màxim de 31.500,00 € anuals.

c) Ajuntament de Solsona assumirà la diferència entre el cost dels àpats menys l'aportació dels usuaris i l'aportació del Consell Comarcal. Quedarà de la següent manera:

Tram 1: 1,55 €/àpat per dia.

Tram 2: 1,09 €/àpat per dia.

Tram 3: 0,00 €/àpat per dia (preu del cost del servei).

Amb un màxim de 77.000,00 €, del total de la despesa del servei.

Addicionalment, dels àpats que superin els 31.500,00 € anuals per part del Consell, l'Ajuntament n'assumirà la totalitat dels àpat per dia, fins als 77.000,00 € de la despesa total del servei, llevat que l'Ajuntament de Solsona acordi a través de modificació del pressupost de l'entitat un import superior.

Tercer. Aquest servei es prestarà a través d'una empresa especialitzada en el sector del càterin g la qual serà contractada per part de l'Ajuntament de Solsona, mitjançant el procediment que correspongui segons la normativa de contractació pública aplicable.



El servei s'haurà de prestar donant compliment, entre altres, al Reglament regulador del servei d'atenció domiciliària del Consell Comarcal del Solsonès.

Quart. L'aportació del Consell Comarcal del Solsonès es correspon amb l'ajut que des d'aquesta entitat local es concedeix al beneficiari del servei, amb un màxim de 31.500,00 € anuals, llevat que el Consell Comarcal del Solsonès acordi a través de modificació del pressupost de l'entitat un import superior.

Cinquè. El Consell Comarcal del Solsonès mensualment farà els xecs servei de les persones beneficiàries. Les treballadores familiars del SAD els portaran als domicilis que corresponguin i faran el seguiment del servei, recollint les possibles incidències.

Sisè. El present conveni de col·laboració tindrà efectes de 1 de gener de 2024 fins a 31 de desembre de 2024, es podrà prorrogar anualment i fins a tres anualitats. Cada pròrroga haurà de comptar amb l'acord de les parts abans de la seva finalització.

I perquè consti, i en prova de conformitat, les parts signen el present document."

A proposta de la regidora de Drets Socials,

La Junta de Govern Local, en virtut de les facultats que té delegades per decret d'Alcaldia 265/2023, de 14 de juliol, i per unanimitat dels assistents, acorda aprovar el contingut del conveni esmentat i autoritzar l'alcaldeessa per signar-lo.

| CULTURA                                                                                                       |                                     |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|
| <b>Expedient 2073/2024. Escola El Vinyet – celebració del Moment Especial de l'Hivern, dia 19 de desembre</b> |                                     |
| <b>Favorable</b>                                                                                              | <b>Tipus de votació:</b> unanimitat |

**Fets i fonaments de dret:**

Vista la proposta de resolució PR/2024/1801 de 12 / de desembre / 2024.

**Resolució:**

Vista la sol·licitud presentada i subscrita per Maria Rosa Pérez i Bonet, amb DNI núm. \*\*\*8812\*\*, representant de l'Escola El Vinyet, en què, amb motiu de la cantada per celebrar el Moment Especial de l'Hivern el dia 19 de desembre, sota l'arbre de la plaça Major, demana poder utilitzar 7 taules;

A proposta del regidor de Cultura,

La Junta de Govern Local, en virtut de les facultats que té delegades per decret d'Alcaldia



265/2023, de 14 de juliol, i per unanimitat dels assistents, acorda concedir el que sol·licita.

|                                                                                                                                            |                                     |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|
| <b>Expedient 2074/2024. Colla Gegantera Toncamp de Solsona – trobada de gegants i altres activitats culturals, dia 12 de gener de 2025</b> |                                     |
| <b>Favorable</b>                                                                                                                           | <b>Tipus de votació:</b> unanimitat |

**Fets i fonaments de dret:**

Vista la proposta de resolució PR/2024/1802 de 12 / de desembre / 2024.

**Resolució:**

Vista la sol·licitud presentada i subscrita per Joel Baró i Llumà, representant de la Colla Gegantera Toncamp, amb NIF núm. G56385826, en què, amb motiu de l'organització de la trobada Yule el dia 12 de gener de 2025, demana poder utilitzar el material i els serveis que es detallen a continuació:

- altaveus, dos micròfons i equip de so per sonoritzar la plaça del Camp
- obertura dels lavabos públics de la plaça del Camp
- prohibir l'estacionament de vehicles a la plaça del Camp, a la plaça de Sant Roc i al Camp del Serra
- tallar el trànsit de vehicles, de les 11.00 a les 15.00 hores, a l'avinguda del Cardenal Tarancón (zona de la rotonda de cal Coll) i a l'avinguda de la Mare de Déu del Claustre
- assumir el cost dels diplomes d'agraïment que es lliuraran a tots els participants de la trobada
- poder disposar de la Sala Polivalent, des de les 18.00 hores del dia 11 de gener de 2025 fins a les 21.00 hores del dia 12 de gener de 2025, i la cessió d'un equip de so, altaveus i dos micròfons per a la Sala
- assumir el cost de les xapes que es distribuïran entre tots els assistents
- un ajut econòmic de 1.000,00 € per cobrir les despeses del dinar de l'esdeveniment
- instal·lació de la tarima adaptada a la plaça del Camp per garantir que les persones amb mobilitat reduïda puguin gaudir de l'espectacle
- retirar de les llums de Nadal del recorregut que afecti el desenvolupament de la cercavila, en cas que no s'hagin retirat;

A proposta dels regidors de Cultura i de Governació,



La Junta de Govern Local, en virtut de les facultats que té delegades per decret d'Alcaldia 265/2023, de 14 de juliol, i per unanimitat dels assistents, acorda:

Primer. Concedir el material sol·licitat per sonoritzar la plaça del Camp.

Segon. Autoritzar la utilització dels lavabos de la plaça del Camp.

Tercer. Comunicar al sol·licitant que es prohibirà la circulació i l'estacionament de vehicles a la plaça del Camp, de les 9.00 a les 15.00 hores, tenint en compte que s'ha de deixar pas al lateral del passeig per accedir a la farmàcia. En relació a la prohibició de circulació de vehicles a la plaça de Sant Roc, anirà en funció de les disponibilitats de la policia. No es prohibirà l'estacionament al Camp del Serra però es reservarà la zona demanada per correu electrònic.

Quart. Denegar el tall del trànsit de vehicles a l'avinguda del Cardenal Tarancón (zona de la rotonda de cal Coll) i a l'avinguda de la Mare de Déu del Claustre.

Cinquè. Comunicar al sol·licitant que l'Ajuntament imprimirà els diplomes d'agraïment que es lliuraran a tots els participants de la trobada.

Sisè. Després de la comunicació per correu electrònic, queda anul·lada la petició referent a la utilització de la Sala Polivalent.

Setè. Comunicar al sol·licitant que l'Ajuntament assumirà el cost de les xapes que es distribuïran entre tots els assistents.

Vuitè. No es concedeix l'ajut demanat, i s'informa al sol·licitant que podrà adherir-se als ajuts de la regidoria de Cultura per a l'exercici 2025, per a poder fer front a les despeses del dinar de la trobada.

Novè. Autoritzar la instal·lació de la tarima adaptada a la plaça del Camp per garantir que les persones amb mobilitat reduïda puguin gaudir de l'espectacle.

Desè. Comunicar al sol·licitant que en relació a la retirada dels llums de Nadal del recorregut que afecta a la cercavila, l'Ajuntament no pot garantir que els llums s'haguin pogut retirar atès que el termini entre la finalització de les festes de Nadal i la trobada no és suficient; per això, se'ls proposa el recorregut alternatiu següent:

- Plaça del Camp, carrer del Castell, carrer de Sant Pau, plaça de Sant Roc, carrer dels Dominics, carrer de Sant Miquel, plaça Major, plaça de Palau, avinguda de la Mare de Déu del Claustre, carrer de Llobera, plaça de Sant Isidre i plaça del Camp.



**Expedient 2075/2024. Casa de la Música de Manresa – utilització Sala Polivalent, dia 14 de maig de 2025**

|                  |                                     |
|------------------|-------------------------------------|
| <b>Favorable</b> | <b>Tipus de votació:</b> unanimitat |
|------------------|-------------------------------------|

**Fets i fonaments de dret:**

Vista la proposta de resolució PR/2024/1805 de 12 / de desembre / 2024.

**Resolució:**

Vista la sol·licitud presentada i subscrita per Daniel Castellano Cardoso, representant de la Casa de la Música de Manresa, SCCL, amb NIF núm. F01994995, en què, amb motiu del projecte La Clika, projecte social i sense ànim de lucre que promou la música en la infantesa, demana poder utilitzar la Sala Polivalent de Solsona el dia 14 de maig de 2025 per poder dur a terme la cantata amb les escoles de Solsona i voltants;

A proposta del regidor de Cultura,

La Junta de Govern Local, en virtut de les facultats que té delegades per decret d'Alcaldia 265/2023, de 14 de juliol, i per unanimitat dels assistents, acorda concedir el que sol·licita. S'ha d'especificar exactament l'hora d'entrada (assaig, muntatge, etc.) i l'hora de sortida de l'activitat per poder fer l'ús adequat de les instal·lacions i respectar rigorosament aquests horaris i l'horari del tècnic.

**Expedient 2089/2024. AFA Escola Bressol Els Petits Gegants – utilització material**

|                  |                                     |
|------------------|-------------------------------------|
| <b>Favorable</b> | <b>Tipus de votació:</b> unanimitat |
|------------------|-------------------------------------|

**Fets i fonaments de dret:**

Vista la proposta de resolució PR/2024/1826 de 17 / de desembre / 2024.

**Resolució:**

Vista la sol·licitud presentada i subscrita per Olga Buenaventura i Bossa, amb DNI núm. \*\*\*9588\*\*, representant de l'AFA de l'Escola Bressol Els Petits Gegants, en què demana poder utilitzar 12 taules i 10 cadires a l'auditori de la Sala Polivalent el dia 19 de desembre per dur a terme la festa de Nadal de l'Escola;

A proposta del regidor de Cultura,

La Junta de Govern Local, en virtut de les facultats que té delegades per decret d'Alcaldia 265/2023, de 14 de juliol, i per unanimitat dels assistents, acorda concedir el que sol·licita.



| DESENVOLUPAMENT LOCAL                                                                          |                                     |
|------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|
| <b>Expedient 1379/2023. Ajuts per a la promoció de l'activitat empresarial de Solsona 2023</b> |                                     |
| <b>Favorable</b>                                                                               | <b>Tipus de votació:</b> unanimitat |

**Fets i fonaments de dret:**

Vist que en la Junta de Govern local del 17/07/2023 es van aprovar les bases reguladores per a l'atorgament d'ajuts per a la promoció de l'activitat empresarial de Solsona 2023;

Vist que en data 02/08/2023 les bases es van publicar al BOP de Lleida;

Vist que la convocatòria per presentar sol·licituds va finalitzar el 30 de setembre del 2023;

Vist que amb data 06/11/2023 la Junta de Govern Local va aprovar adjudicar provisionalment, i de manera condicionada a la presentació i verificació de la documentació requerida de les despeses a efectuar descrites a les taules com a "Import atorgat 2on pagament (subjecte a justificació";

Vist que amb data 4/11/2024, la Junta de Govern Local va aprovar el requeriment de documentació justificativa de les despeses del segon pagament a aquells beneficiaris que no les havien aportades, posant com a termini per presentar-la el 30 de novembre de 2024;

Vista la documentació justificativa aportada, mencionada a les taules com a "Import justificat per al 2on pagament";

Vist que l'ajut atorgat és del màxim del 30% de l'import justificat en la línia 1 i del 65% de les despeses justificades en la línia 3, fins arribar a l'import atorgat a la Junta de Govern Local de data 6 de novembre de 2023;

**Línia 1**

| Beneficiari/a               | NIF/NIE   | Import atorgat 2n pagament (subjecte a justificació) | Import justificat per al 2n pagament | Import a percebre (30% de l'import justificat fins al topall atorgat) |
|-----------------------------|-----------|------------------------------------------------------|--------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------|
| Photo-logísitcs SL          | B25697673 | 315,00 €                                             | 1,270,50 €                           | 315,00 €                                                              |
| Oriol Pujol Bernenguer      | ***0836** | 972,00 €                                             | 3,920,40 €                           | 972,00 €                                                              |
| Charito Sónia Galarza Moron | ***8280** | 1349,70 €                                            | 4,849,68 €                           | 1349,70 €                                                             |
| Marta Galobardes Roca       | ***9533** | 648,00 €                                             | 2,203,20 €                           | 648,00 €                                                              |

**Línia 3**



| Beneficiari/a                   | NIF/NIE   | Import atorgat 2n pagament (subjecte a justificació) | Import justificat per al segon pagament | Import a percebre (65% de l'import justificat fins al topall atorgat) |
|---------------------------------|-----------|------------------------------------------------------|-----------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------|
| Sara Parra Salcedo              | ***5199** | 557,12 €                                             | 861,85 €                                | 557,12 €                                                              |
| Cristina Moncunill Barrachina   | ***6013** | 501,40 €                                             | 775,19 €                                | 501,40 €                                                              |
| Sergi Delgado González          | ***4897** | 334,27 €                                             | 515,21 €                                | 334,27 €                                                              |
| Hassan Settal Settal            | ***6837** | 501,40 €                                             | 172,37 €                                | 112,04 €                                                              |
| Fernando Alberto Salazar Franco | ****3524* | 238,41 €                                             | 688,22 €                                | 238,41 €                                                              |
| Cèlia Clotes Trapote            | ***0067** | 389,98 €                                             | 602,82 €                                | 389,98 €                                                              |
| Daniel Soria Ramos              | ***9775** | 253,68 €                                             | 395,72 €                                | 253,68 €                                                              |
| Alberto David Lozada Rodriguez  | ***5178** | 278,56 €                                             | 428,55 €                                | 278,56 €                                                              |
| Amadou Diakite                  | ****9534* | 622,02 €                                             | 1,185,60 €                              | 622,02 €                                                              |
| Oriol Pujol Berenguer           | ***0836** | 640,68 €                                             | 1,088,91 €                              | 640,68 €                                                              |
| Edda Maria Coa Puerta           | ***2120** | 79,47 €                                              | 126,41 €                                | 79,47 €                                                               |
| Yamina Rabhi Machouri           | ***2024** | 445,69 €                                             | 688,53 €                                | 445,69 €                                                              |
| Mohamed Hida Rabhi              | ***9935** | 403,20 €                                             | 532,32 €                                | 346,00 €                                                              |
| Nil Bordetas Jiménez            | ***9368** | 640,68 €                                             | 975,97 €                                | 634,38 €                                                              |

Vista la proposta de resolució PR/2024/1778 de 16 / de desembre / 2024 fiscalitzada favorablement amb data de 16 / de desembre / 2024.

### **Resolució:**

A proposta del regidor de Desenvolupament Local,

La Junta de Govern Local, en virtut de les facultats que té delegades per decret d'Alcaldia 265/2023, de 14 de juliol, i per unanimitat dels assistents, acorda:

Primer. El pagament de la segona part dels ajuts 2023 pels imports que es detallen a continuació,

Línia 1:

| Beneficiari/a      | NIF/NIE   | Import atorgat 2n pagament |
|--------------------|-----------|----------------------------|
| Photo-logísitcs SL | B25697673 | 315,00 €                   |



|                             |           |            |
|-----------------------------|-----------|------------|
| Oriol Pujol Berenguer       | ***0836** | 972,00 €   |
| Charito Sónia Galarza Moron | ***8280** | 1.349,70 € |
| Marta Galobardes Roca       | ***9533** | 648,00 €   |

Línia 3:

| Beneficiari/a                   | NIF/NIE   | Import atorgat 2n pagament |
|---------------------------------|-----------|----------------------------|
| Sara Parra Salcedo              | ***5199** | 557,12 €                   |
| Cristina Moncunill Barrachina   | ***6013** | 501,40 €                   |
| Sergi Delgado González          | ***4897** | 334,27 €                   |
| Hassan Settal Settal            | ***6837** | 112,04 €                   |
| Fernando Alberto Salazar Franco | ****3524* | 238,41 €                   |
| Cèlia Clotes Trapote            | ***0067** | 389,98 €                   |
| Daniel Soria Ramos              | ***9775** | 253,68 €                   |
| Alberto David Lozada Rodriguez  | ***5178** | 278,56 €                   |
| Amadou Diakite                  | ****9534* | 622,02 €                   |
| Oriol Pujol Berenguer           | ***0836** | 640,68 €                   |
| Edda Maria Coa Puerta           | ***2120** | 79,47 €                    |
| Yamina Rabhi Machouri           | ***2024** | 445,69 €                   |
| Mohamed Hida Rabhi              | ***9935** | 346,00 €                   |
| Nil Bordetas Jiménez            | ***9368** | 634,38 €                   |

| Expedient 1945/2024. Reglament del servei d'aparcament d'autocaravanes |                              |
|------------------------------------------------------------------------|------------------------------|
| Favorable                                                              | Tipus de votació: unanimitat |

**Fets i fonaments de dret:**

Vista la proposta de resolució PR/2024/1815 de 13 / de desembre / 2024.

**Resolució:**

D'acord amb l'establert a l'art. 133 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, amb caràcter previ a l'aprovació del nou Reglament del servei d'aparcament d'autocaravanes, es duu a terme una consulta pública a través del portal web de l'Ajuntament de Solsona, amb l'objectiu de recollir l'opinió dels ciutadans i organitzadors més representatius potencialment afectats pel nou Reglament, sobre els punts següents:



- a) problemes que es pretén solucionar amb la iniciativa
- b) necessitat i oportunitat de la seva aprovació
- c) objectius de la norma
- d) possibles solucions alternatives reguladores o no reguladores.

En compliment de l'exposat, el marc en què es planteja la nova reglamentació és el següent:

*a) Necessitat que es pretén solucionar amb la iniciativa.*

El turisme té molts vessants i tots poden tenir possibilitats de desenvolupament i tots comporten un benefici en la potenciació del sector turístic i l'economia local, a banda d'un major consum. Es considera l'ús de l'autocaravana com una activitat rellevant donada la seva triple funció: generadora d'ingressos, promotora d'infraestructures i de desenvolupament de nous espais turístics. L'espai o espais destinats a l'aparcament d'autocaravanes han d'estar regulats per a la millora de la convivència, tant entre els usuaris com amb els veïns de Solsona

*b) Necessitat i oportunitat de la seva aprovació.*

La necessitat de redactar aquest reglament prové de l'interès del municipi de Solsona de disposar d'espais per a zona d'aparcament d'autocaravanes.

*c) Objectius del Reglament.*

El Reglament tindrà un doble objectiu: el regulatori i el del foment d'un ús adequat dels espais habilitats per a aparcament d'Autocaravanes. L'objecte del reglament serà la regulació de l'ús, ordenació i control dels espais delimitats com a àrees de serves i zones d'estacionament reservades per a autocaravanes al municipi de Solsona.

*d) Possibles solucions alternatives regulatòries i no regulatòries.*

El desenvolupament de la legislació estatal i autonòmica per part dels ens locals ha de fer-se a través de la potestat reglamentària municipal, que comporta l'elaboració d'ordenances i reglaments.

A proposta del regidor de Desenvolupament Local i de l'alcalde,sa,

La Junta de Govern Local, en virtut de les facultats que té delegades per decret d'Alcaldia 265/2023, de 14 de juliol, i per unanimitat dels assistents, acorda:

Primer. Publicar al portal web de l'Ajuntament, fins el dia 10 de gener de 2025 (inclòs), la consulta pública prèvia a la tramitació de l'aprovació del reglament del servei d'aparcament



d'autocaravanes, per recaptar l'opinió dels ciutadans i ciutadanes de Solsona.

Segon. Després de la realització del tràmit de consulta prèvia, per part dels serveis municipals, redactar el Reglament del servei d'aparcament d'autocaravanes.

| DRETS SOCIALS                                                                                |                                     |
|----------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|
| <b>Expedient 2064/2024. Sol·licitud targeta d'aparcament per a persones amb discapacitat</b> |                                     |
| <b>Favorable</b>                                                                             | <b>Tipus de votació:</b> unanimitat |

**Fets i fonaments de dret:**

Vista la sol·licitud presentada i subscrita per [REDACTED], amb DNI núm. \*\*\*9451\*\*, en què demana una targeta d'aparcament individual per a persones amb discapacitat;

Vist l'article 7 del Decret 97/2002, de 5 de març, del Departament de Benestar Social de la Generalitat de Catalunya, publicat al DOGC el dia 25 de març de 2002;

Vista la proposta de resolució PR/2024/1795 de 11 / de desembre / 2024;

A proposta de la regidora de Drets Socials,

La Junta de Govern Local, en virtut de les facultats que té delegades per decret d'Alcaldia 265/2023, de 14 de juliol, i per unanimitat dels assistents, acorda:

**Resolució:**

Primer. Autoritzar al sol·licitant la targeta d'aparcament individual número 25207-2024-325-4516M.

| EDUCACIÓ                                                                                                                                   |                                     |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|
| <b>Expedient 2026/2024. Colla Gegantera Toncamp de Solsona – trobada de gegants i altres activitats culturals, dia 12 de gener de 2025</b> |                                     |
| <b>Favorable</b>                                                                                                                           | <b>Tipus de votació:</b> unanimitat |

**Fets i fonaments de dret:**

Vista la proposta de resolució PR/2024/1774 de 4 / de desembre / 2024.

**Resolució:**

Vista la sol·licitud presentada i subscrita per Joel Baró i Llumà, amb DNI núm. \*\*\*0096\*\*,



representant de la Colla Gegantera Toncamp de Solsona, en què, amb motiu de la trobada de gegants i altres activitats culturals el dia 12 de gener de 2025, demana poder disposar del gimnàs d'alguna de les escoles de Solsona com a allotjament per a 60 persones durant la nit de l'11 al 12 de gener de 2025;

Una vegada parlat amb la direcció de l'Escola Setelsis;

A proposta dels regidors d'Educació i de Cultura,

La Junta de Govern Local, en virtut de les facultats que té delegades per decret d'Alcaldia 265/2023, de 14 de juliol, i per unanimitat dels assistents, acorda:

Primer. Concedir la cessió del gimnàs de l'Escola Setelsis com a allotjament per a 60 persones durant la nit de l'11 al 12 de gener de 2025.

Segon. Notificar el present acord al sol·licitant i a la direcció de l'Escola Setelsis.

|                                                                                                                                   |                                     |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|
| <b>Expedient 2080/2024. Associació de Famílies d'Alumnes de l'Escola Setelsis – utilització gimnàs Escola Setelsis i material</b> |                                     |
| <b>Favorable</b>                                                                                                                  | <b>Tipus de votació:</b> unanimitat |

**Fets i fonaments de dret:**

Vista la proposta de resolució PR/2024/1816 de 13 / de desembre / 2024.

**Resolució:**

Vista la sol·licitud presentada i subscrita per Alba Bringues i Ibarbia, representant de l'Associació de famílies d'Alumnes de l'Escola Setelsis, amb NIF núm. G25203076, en què demana poder utilitzar el gimnàs de l'Escola Setelsis el dia 21 de desembre, de les 16.00 a les 19.00 hores, per dur a terme un torneig d'escacs obert a tots els infants i poder disposar de 60 cadires i 14 taules grans, que hi puguin cabre dos taulers d'escacs en cada taula o 28 taules, si només hi cap un tauler d'escacs per taula;

Una vegada parlat amb la direcció de l'Escola Setelsis;

A proposta dels regidor d'Educació i de Cultura,

La Junta de Govern Local, en virtut de les facultats que té delegades per decret d'Alcaldia 265/2023, de 14 de juliol, i per unanimitat dels assistents, acorda:

Primer. Concedir el que sol·licita.

Segon. Notificar el present acord a la sol·licitant i a la direcció de l'Escola Setelsis.



| GOVERNACIÓ                                                      |                                     |
|-----------------------------------------------------------------|-------------------------------------|
| <b>Expedient 2084/2024. Pub Sputnik – ocupació espai públic</b> |                                     |
| <b>Favorable</b>                                                | <b>Tipus de votació:</b> unanimitat |

**Fets i fonaments de dret:**

Vista la proposta de resolució PR/2024/1825 de 17 / de desembre / 2024.

**Resolució:**

Vista la sol·licitud presentada i subscrita per Miquel Riba Escàriz, amb DNI núm. \*\*\*5199\*\*, responsable del Pub Sputnik, en què demana poder tallar el carrer d'Adolf Mas per instal·lar dues food trucks i instal·lar una barra a la terrassa de l'establiment el dia 25 de desembre, a partir de les 18.00 hores;

A proposta de la regidora de Governació,

La Junta de Govern Local, en virtut de les facultats que té delegades per decret d'Alcaldia 265/2023, de 14 de juliol, i per unanimitat dels assistents, acorda:

Primer. Comunicar al sol·licitant que per garantir el descans veïnal i la convivència ciutadana s'autoritza la instal·lació de les dues food trucks fins a les 24.00 hores.

Segon. Denegar la instal·lació de la barra.

Tercer. Comunicar al sol·licitant que l'organització serà la responsable dels incidents que es puguin originar i de la neteja de la zona en cas que l'activitat generi brutícia. L'activitat no ha d'impedir la circulació de qualsevol vehicle d'urgències i no ha de quedar l'entrada de cap habitatge obstruïda per l'activitat.

| HABITATGE                                                                                                                                             |                                     |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|
| <b>Expedient 912/2024. Ajuts als propietaris d'habitatges desocupats que han fet obres de reforma i/o millora per a destinar-los a lloguer social</b> |                                     |
| <b>Favorable</b>                                                                                                                                      | <b>Tipus de votació:</b> unanimitat |

**Fets i fonaments de dret:**

Vista la proposta de resolució PR/2024/1821 de 16 / de desembre / 2024 fiscalitzada favorablement amb data de 16 / de desembre / 2024.

**Resolució:**



En data 11 de juny de 2024 l'Ajuntament de Solsona va publicar al *Butlletí Oficial de la Província de Lleida*, amb número 113, les bases per a l'atorgament de subvencions per a propietaris d'habitatges desocupats que facin obres de reforma o millora per a destinar-los a lloguer socials.

Vist que el període de sol·licitud es va obrir l'endemà de la publicació de les bases i fins al 31 d'octubre de 2024.

Vist que una vegada finalitzat el termini s'ha presentat un total de 4 sol·licituds que compleixen els requisits:

- Lúdia Orrit Bajona, per a l'habitatge situat al carrer del Camp del Molí, 10, 2n 3a de Solsona. Justifica obres de millora per un import total de 12.125,29 €.
- Mercè Bonany Llorens, per a l'habitatge situat a la plaça del Camp, 10, 5è 1a de Solsona. Justifica obres de millora per un import total de 1.703,32 €.
- Salvador Grifell Pons, per a l'habitatge situat a la plaça del Camp, 8, 4rt 1a de Solsona. Justifica obres de millora per un import total de 3.699,58 €.
- Antoni Llorens Juanxich, per a l'habitatge situat al carrer de Llobera, 57, de Solsona. Justifica obres de millora per un import total de 16.325,16 €.

Vist que no hi ha sol·licituds pendents de tramitar;

Atès que el punt 6 de les bases reguladores de les subvencions estableix que es concedirà un 50% de la despesa amb un màxim de 6.000,00 € per habitatge;

A proposta de la regidora d'Habitatge,

La Junta de Govern Local, en virtut de les facultats que té delegades per decret d'Alcaldia núm. 265/2023, de data 14 de juliol, i per unanimitat dels assistents, acorda:

Primer. Atorgar a les persones que tot seguit es relacionen, amb càrrec a la partida pressupostària núm. 2310.48012, un ajut per a la reforma o millora d'habitatges per a destinar-los a lloguer socials, pels imports següents:

- Lúdia Orrit Bajona, amb DNI núm. \*\*\*7814\*\*, per a l'habitatge situat al carrer del Camp del Molí, 10, 2n 3a de Solsona, un ajut per l'import de 6.000,00 €.
- Mercè Bonany Llorens, amb DNI núm. \*\*\*5735\*\*, per a l'habitatge situat a la plaça del Camp, 10, 5è 1a de Solsona, un ajut per l'import de 851,66 €.
- Salvador Grifell Pons, amb DNI núm. \*\*\*2555\*\*, per a l'habitatge situat a la plaça del Camp, 8, 4rt 1a de Solsona, un ajut per l'import de 1.849,79 €.



- Antoni Llorens Juanxich, amb DNI núm. \*\*\*1731\*\*, per a l'habitatge situat al carrer de Llobera, 57, de Solsona, un ajut per l'import de 6.000,00 €.

| HISENDA                                                                                                             |                                     |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|
| <b>Expedient 2070/2024. Ordenança fiscal núm. 16 – modificació preu públic dels fèretres pels serveis funeraris</b> |                                     |
| <b>Favorable</b>                                                                                                    | <b>Tipus de votació:</b> unanimitat |

**Fets i fonaments de dret:**

Vista la proposta de resolució PR/2024/1797 de 11 / de desembre / 2024 fiscalitzada favorablement amb data de 11 / de desembre / 2024.

**Resolució:**

En base al nou contracte, que entrarà en vigor el dia 1 de gener de 2025, pel subministrament de fèretres per als Serveis Funeraris de l'Ajuntament de Solsona, amb l'empresa Fusteria Joan Rafart, SL, amb CIF núm. B25685751, cal modificar els preus dels fèretres de l'Ordenança fiscal número 16 pels imports següents, a aplicar a partir del dia 1 de gener de 2025:

Fèretre Model núm. 1: 725,00 € (més IVA)

Fèretre Model núm. 2: 630,00 € (més IVA)

Fèretre Model núm. 3: 860,00 € (més IVA)

Fèretre Model núm. 4: 600,00 € (més IVA).

A proposta de l'alcaldeessa i del regidor de Serveis,

La Junta de Govern Local, en virtut de les facultats que té delegades per decret d'Alcaldia 265/2023, de 14 de juliol, i per unanimitat dels assistents, acorda:

Primer. Aprovar provisionalment la modificació dels preus que figuren a l'annex de l'Ordenança fiscal número 16, referent als models de fèretre de forma que on diu:

Fèretre Model núm. 1: 380,00 € (més IVA)

Fèretre Model núm. 2: 543,00 € (més IVA)

Fèretre Model núm. 3: 595,00 € (més IVA)

Fèretre Model núm. 4: 518,00 € (més IVA)

Fèretre Model núm. 5: 351,00 € (més IVA)



hi digui:

Fèretre Model núm. 1: 725,00 € (més IVA)

Fèretre Model núm. 2: 630,00 € (més IVA)

Fèretre Model núm. 3: 860,00 € (més IVA)

Fèretre Model núm. 4: 600,00 € (més IVA).

Segon. Publicar aquest acord al *Butlletí Oficial de la Província de Lleida*.

|                                                                                                                                                                 |                                     |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|
| <b>Expedient 1805/2023. Certificació núm. 2 i última – Millora i rehabilitació de la xarxa d'aigua existent per reducció de pèrdues del sector Santa Llúcia</b> |                                     |
| <b>Favorable</b>                                                                                                                                                | <b>Tipus de votació:</b> unanimitat |

**Fets i fonaments de dret:**

Presentada la certificació núm. 2 i última de l'obra Millora i rehabilitació de la xarxa d'aigua existent per reducció de pèrdues del sector Santa Llúcia, per part de l'empresa AGECE, SL, amb CIF núm. B25395377, i informada pel tècnic municipal i la Interventora actal.;

Vista la proposta de resolució PR/2024/1814 de 13 / de desembre / 2024 fiscalitzada favorablement amb data de 13 / de desembre / 2024;

A proposta de l'alcalde,

La Junta de Govern Local, en virtut de les facultats que té delegades per decret d'Alcaldia 265/2023, de 14 de juliol, i per unanimitat dels assistents, acorda:

**Resolució:**

Primer. Aprovar la certificació núm. 2 i última de l'obra Millora i rehabilitació de la xarxa d'aigua existent per reducció de pèrdues sector Santa Llúcia, que puja la quantitat de trenta-un mil quatre-cents seixanta euros (31.460,00 €).

Segon. Condicionar el pagament d'aquesta certificació a l'aportació de la documentació següent (no serà necessari si s'ha aportat en els darrers 6 mesos):

- Relació de treballadors adscrits a l'execució del contracte amb la justificació que estan al corrent del cobrament salarial.
- Certificat d'estar al corrent de les obligacions amb la Seguretat Social, l'AEAT i l'Agència Tributària de Catalunya

Tercer. Comunicar aquest acord a l'interessat.



|                                                                                                                                                                  |                                     |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|
| <b>Expedient 2107/2023. Certificació núm. 2 i última – Instal·lació fotovoltaica per a autoconsum compartit a la coberta del pavelló poliesportiu de Solsona</b> |                                     |
| <b>Favorable</b>                                                                                                                                                 | <b>Tipus de votació:</b> unanimitat |

**Fets i fonaments de dret:**

Vista la proposta de resolució PR/2024/1818 de 13 / de desembre / 2024 fiscalitzada favorablement amb data de 13 / de desembre / 2024.

**Resolució:**

Vist l'informe favorable emès pels Serveis Tècnics Municipals, en relació a la certificació núm. 2 i última de l'obra Instal·lació fotovoltaica per a autoconsum compartit a la coberta del pavelló poliesportiu de Solsona, amb les referències que tot seguit es detallen:

Títol de l'obra: Instal·lació fotovoltaica per a autoconsum compartit a la coberta del pavelló poliesportiu de Solsona

Empresa adjudicatària: Benito Urban, SLU - CIF: B59987529

Import total adjudicat IVA inclòs: 65.152,69 €

Import 1a certificació IVA inclòs: - 58.214,21 €

Import 2a certificació IVA inclòs: 6.938,48 €

Import total certificat 65.152,69 €;

A proposta de l'alcaldeessa,

La Junta de Govern Local, en virtut de les facultats que té delegades per decret d'Alcaldia 265/2023, de 14 de juliol, i per unanimitat dels assistents, acorda:

Primer. Aprovar la certificació núm. 2 i última de l'obra Instal·lació fotovoltaica del pavelló municipal, que ascendeix a l'import de 6.938,48 € i que s'haurà d'abonar a l'empresa adjudicatària, Benito Urban, SLU, amb CIF B59987529.

|                                                                      |                                     |
|----------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|
| <b>MEDI AMBIENT</b>                                                  |                                     |
| <b>Expedient 2041/2024. Taxa recollida escombraries – [REDACTED]</b> |                                     |
| <b>Favorable</b>                                                     | <b>Tipus de votació:</b> unanimitat |

**Fets i fonaments de dret:**

Vista la sol·licitud presentada i subscrita per [REDACTED] amb NIE núm.



\*\*\*\*1761\*, en què demana que:

- no s'apliqui la taxa de recollida d'escombraries a l'immoble situat a la [REDACTED] [REDACTED] (contracte 3.067.646) ja que en aquesta zona no es fa el servei municipal de recollida d'escombraries

- se li retorni les taxes cobrades fins el dia d'avui;

A proposta del regidor de Medi Ambient,

La Junta de Govern Local, en virtut de les facultats que té delegades per decret d'Alcaldia 265/2023, de 14 de juliol, i per unanimitat dels assistents, acorda:

Vista la proposta de resolució PR/2024/1803 de 13 / de desembre / 2024.

#### **Resolució:**

Primer. Comunicar al sol·licitant que l'Ajuntament de Solsona realitza la recollida d'escombraries de caràcter domèstic (envasos, paper, vidre no pla...) i no realitza la recollida d'escombraries de caràcter industrial; aquesta recollida l'ha de realitzar un gestor d'escombraries privat.

Segon. La nau [REDACTED] [REDACTED] està ubicada al vinyet de Solsona. Els usuaris residents al vinyet de Solsona han de portar les escombraries a una àrea d'aportació però com la Vinya del Teuler es troba davant de la deixalleria es va acordar que es pogués dipositar les escombraries domèstiques a la deixalleria.

Tercer. Si no genera fracció orgànica, pot retornar els cubells a l'Oficina Ambiental i a partir d'aquí es deixarà d'aplicar la taxa.

| PERSONAL                                                                                                                                                     |                                     |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|
| <b>Expedient 1078/2024. Convocatòria C04/2024. Plaça de director/a per l'Agència de Desenvolupament Local Adlsolcar i constitució d'una borsa de treball</b> |                                     |
| <b>Favorable</b>                                                                                                                                             | <b>Tipus de votació:</b> unanimitat |

#### **Fets i fonaments de dret:**

La Junta de Govern Local de 30 de setembre de 2024 aprova les bases i la convocatòria per a l'accés, mitjançant concurs-oposició per torn lliure, d'una plaça de director/a per a l'Agència de Desenvolupament Local de Solsona i Cardona, Adlsolcar (personal laboral fix) per torn lliure, la constitució d'una borsa de treball i anuncia simultàniament la convocatòria de concurs-oposició.



Les bases i la convocatòria es publiquen BOP de Lleida núm. 196 de 10 d'octubre de 2024, al DOGC núm. 9263 de 8 d'octubre de 2024, al e-tauler i al web de l'Ajuntament

Les característiques de la plaça d'oficial de brigada són les següents:

- Codi de la Convocatòria: C04/2024
- Denominació del lloc: director/a Agència
- Tipologia de lloc: lloc de comandament
- Grup de classificació: A1
- Nivell de destinació: 23
- Tipus de relació: personal laboral fix
- Dedicació: completa
- Complement específic anual: 13.911,10 € anuals. A partir de l'1 de gener de 2025 aquest complement s'ajustarà a l'import que els pressupostos municipals de l'any 2025 fixin per a aquest lloc de treball
- Sistema selectiu: concurs-oposició
- Número de vacants: 1.

El Tribunal qualificador de les proves es reuneix el dia 10 de desembre de 2024 per avaluar la realització de les proves teòriques i pràctiques fetes el mateix dia per l'única aspirant presentada.

El Tribunal emet acta amb la puntuació de les proves i la valoració dels mèrits aportats.

Pel que fa a l'entrevista, i atenent que les bases de la convocatòria (punt 6.3.D) estableixen que no és una prova eliminatòria, que la puntuació màxima que atorga és de 15 punts, i que només es realitzarà si els punts a atorgar són determinants per aconseguir la màxima puntuació, el tribunal decideix no realitzar l'entrevista.

En haver-se presentat una única candidata al procés de selecció no queda cap aspirant per constituir la borsa de treball.

D'acord amb els resultats obtinguts, l'única aspirant presentada Glòria Domínguez Torres, amb DNI núm. \*\*\*0885\*\*, amb puntuació suficient per superar el procés de selecció, és la que es proposa a l'òrgan de contractació per cobrir el lloc director/a de l'Agència de Desenvolupament Local Adlsolcar, com a personal laboral fix de l'Ajuntament de Solsona.

Fonaments de dret:



- Decret 214/1990, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament del personal al servei de les entitats locals.
- Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.
- Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.
- Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i el règim local de Catalunya.

De conformitat amb l'article 21.1.h) de la Llei 7/1985, de 2 de abril, reguladora de les bases del règim Local;

Vista la proposta de resolució PR/2024/1793 de 10 / de desembre / 2024 fiscalitzada favorablement amb data de 11 / de desembre / 2024;

A proposta de l'alcaldeessa,

La Junta de Govern Local, en virtut de les facultats que té delegades per decret d'Alcaldia 265/2023, de 14 de juliol, i per unanimitat dels assistents, acorda:

#### **Resolució:**

Primer. Contractar Glòria Domínguez Torres, amb DNI núm. \*\*\*0885\*\* , a partir de l'1 de gener de 2025, com a directora de l'Agència de Desenvolupament Local Adlsolcar, mitjançant contracte de personal laboral fix.

Segon. Notificar el present acord a la candidata.

Tercer. Comunicar el present acord al departament de recursos humans, intervenció i tresoreria, als efectes oportuns.

Quart. Informar als representants dels treballs, als efectes que procedeixin.

| Expedient 2038/2024. Permís per formació |                              |
|------------------------------------------|------------------------------|
| Favorable                                | Tipus de votació: unanimitat |

#### **Fets i fonaments de dret:**

L'administració pública ha de vetllar per garantir que les persones amb discapacitat puguin participar, en igualtat de condicions que la resta de ciutadans, en l'ús dels serveis d'atenció al públic.

El Consell Comarcal del Solsonès, juntament amb l'Associació de Paraplègics i



Discapacitats Físics de Lleida (ASPID), organitzen el dia 19 de desembre de 2024, de 9.30 a 14.30 hores, el curs “L’atenció a persones amb discapacitat, bones pràctiques i tracte adequat segons necessitats i capacitats”. Aquesta formació es farà en format presencial a la Sala Francesca de Llobera del Consell Comarcal del Solsonès.

Des de l'àrea de Recursos Humans s'ha ofert aquesta formació a tot el personal de la plantilla de l'Ajuntament de Solsona i una persona del departament d'Urbanisme i una de l'àrea Policia Local han sol·licitat fer aquesta formació.

Vista la proposta de resolució PR/2024/1807 de 12 / de desembre / 2024;

A proposta de l'alcaldeessa,

La Junta de Govern Local, en virtut de les facultats que té delegades per decret d'Alcaldia 265/2023, de 14 de juliol, i per unanimitat dels assistents, acorda:

**Resolució:**

Primer. Aprovar les sol·licituds presentades per a la realització del curs “L’atenció a persones amb discapacitat, bones pràctiques i tracte adequat segons necessitats i capacitats” i autoritzar les hores de formació coincidents amb la jornada laboral. Cal registrar al sistema de control horari una sol·licitud de formació pel temps que hi dediqui. Una vegada finalitzada la formació caldrà fer arribar el certificat corresponent. No s’aprovarà la formació fins que no s’hagi justificat l’assistència. Si una vegada autoritzat el permís per formació no és possible fer el curs per manca de places al curs o per desistiment de la persona sol·licitant, cal comunicar-ho a Recursos Humans.

| URBANISME                                                                                                                         |                                     |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|
| <b>Expedient 1472/2023. Llicència urbanística – ampliació nucli zoològic, ptda. de Sant Pere Màrtir (polígon 5, parcel·la 37)</b> |                                     |
| <b>Favorable</b>                                                                                                                  | <b>Tipus de votació:</b> unanimitat |

**Fets i fonaments de dret:**

Vista la proposta de resolució PR/2024/1819 de 13 / de desembre / 2024.

**Resolució:**

Vista la sol·licitud presentada per Enginyeria i Integració Ambiental, SLP, en representació d' [REDACTED], amb DNI núm. \*\*\*0841\*\*, en què demana llicència municipal per a la construcció de set casetes per a gossos (ampliació nucli zoològic existent), situat a la partida de Sant Pere Màrtir, polígon 5, parcel·la 37, (ref. cadastral [REDACTED])



(Llicència núm. AS-2024/150);

Vist l'informe emès pels Serveis Tècnics Municipals i a proposta de l'alcaldeessa i del regidor d'Urbanisme,

La Junta de Govern Local, en virtut de les facultats que té delegades per decret d'Alcaldia 265/2023, de 14 de juliol, i per unanimitat dels assistents, acorda:

Primer. Concedir la llicència sol·licitada, un cop pagat l'impost sobre construccions, instal·lacions i obres, amb les condicions que es detallen a continuació:

- Amb referència als informes dels tècnics municipals:

- La tanca de la finca, en compliment de l'article 6 de l'Ordenança municipal de camins, se situarà fora de la zona de domini públic del camí de Cal Puigarnau a Rotgers, és a dir a 3,00 m de l'aresta de la calçada.

- Amb referència a l'informe del Departament d'Agricultura, Ramaderia, Pesca i Alimentació:

- No consta que la nova instal·lació redueixi les distàncies existents.

S'aplicarien els requisits d'ubicació del Decret 40/2014, de 25 de març, amb una distància mínima de 100 metres, com a possible establiment de risc envers explotacions porcínes. Cal fer notar, però, que aquestes distàncies únicament serien d'aplicació a l'estança i guarda de gossos dedicats específicament a la caça (gosseres esportives de gossos de caça).

En l'àmbit de les nostres competències es pot informar favorablement, sempre que l'activitat de l'establiment no sigui la de gossera esportiva de gossos de caça.

- Abans de l'inici de l'obra cal incorporar a l'expedient:

- Designació de tècnic i assumeix de direcció facultativa signada.
- Certificat d'acceptació de residus per part de gestor autoritzat.

- Per extensió del criteri de l'article 31, instal·lació de tanques de protecció d'obres i de tubs de càrrega i descàrrega, de l'Ordenança Municipal de Convivència Ciutadana, cal tenir l'àmbit de l'obra degudament acotat i tancat, s'ha de respectar l'entorn en el qual s'ubica l'obra en particular pel que fa a la neteja i manteniment de l'àmbit i cal extremar la prudència en la seguretat de l'obra respecte a les operacions de càrrega, descàrrega, sortida i entrada de vehicles i en l'ús dels camins rurals. En aquest darrer aspecte el promotor sol·licitant de la llicència d'obres o subsidiàriament la persona que realitzi aquest ús respondrà dels danys que es puguin ocasionar en aquests.

Segon. Subjectar aquesta llicència als terminis de caducitat previstos en la legislació



urbanística catalana que s'especifiquen a continuació:

- a) un any per començar les obres,
- b) tres anys per acabar-les.

|                                                                                                                                                                      |                                     |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|
| <b>Expedient 1877/2024. Llicència urbanística – reforma interior dels habitatges d'un edifici residencial plurifamiliar entre mitgeres, ctra. de Bassella, 12-14</b> |                                     |
| <b>Favorable</b>                                                                                                                                                     | <b>Tipus de votació:</b> unanimitat |

**Fets i fonaments de dret:**

Vista la proposta de resolució PR/2024/1817 de 13 / de desembre / 2024.

**Resolució:**

Vista la sol·licitud presentada i subscrita per Joan Carol i Gilibert, representant de Comercial Etisol, SL, amb NIF núm. B63338123, en què demana llicència d'obres per la reforma interior dels habitatges d'un edifici residencial plurifamiliar entre mitgeres situat a la carretera de Bassella, 12-14, (ref. cadastral [REDACTED]) (llicència núm. AS-2024/152);

Vist l'informe emès pels Serveis Tècnics Municipals de 13 de desembre de 2024, i a proposta de l'alcalde i del regidor d'Urbanisme,

La Junta de Govern Local, en virtut de les facultats que té delegades per decret d'Alcaldia 265/2023, de 14 de juliol, i per unanimitat dels assistents, acorda:

Primer. Concedir la llicència sol·licitada, amb les condicions que es detallen a continuació:

- És d'aplicació l'article 31, instal·lació de tanques de protecció d'obres i de tubs de càrrega i descàrrega, de l'Ordenança Municipal de Convivència Ciutadana i, en particular, allò referent a la neteja i manteniment de la via pública.
- El promotor es farà responsable de qualsevol desperfecte de la via pública i/o els seus elements, causat pels treballs d'execució de l'obra.
- En cas de preveure una ocupació de la via pública a causa de les obres a executar (extracció de runes, amuntegament de material,...) caldrà que se sol·liciti explícitament l'autorització amb una setmana mínim d'antelació. En tot els casos caldrà posar en consideració de la Policia Local qualsevol alteració en la mobilitat urbana.
- Si, per tal de condicionar la façana, és necessari la instal·lació d'una bastida cal la sol·licitud de llicència amb un projecte independent i l'autorització dels Serveis Territorials



de carreteres.

- Cal recollir la placa d'obres de les oficines tècniques municipals previ pagament de 8,00 €.
- Un cop finalitzades les obres caldrà presentar el certificat acreditatiu per part del gestor de residus de la runa generada, que quantifiqui i tipifiqui els residus que han tractat, identificant convenientment l'obra, els residus classificats per tipus i les quantitats tractades.

Segon. Subjectar aquesta llicència als terminis de caducitat previstos en la legislació urbanística catalana que s'especifiquen a continuació:

- a) un any per començar les obres,
- b) tres anys per acabar-les.

|                                                                                                                                                              |                                     |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|
| <b>Expedient 197/2023. Modificació llicència urbanística – construcció d'un edifici d'habitatges plurifamiliar aïllat, c/ del Bisbe Vidal i Barraquer, 4</b> |                                     |
| <b>Favorable</b>                                                                                                                                             | <b>Tipus de votació:</b> unanimitat |

**Fets i fonaments de dret:**

Vista la proposta de resolució PR/2024/1813 de 13 / de desembre / 2024.

**Resolució:**

Vista la sol·licitud presentada i subscrita per Pere Quadrench Tripiana, representant de Proimcrees, SL, amb CIF núm. B72679848, en què demana la modificació de la llicència d'obres per a la construcció d'un edifici d'habitatges plurifamiliar aïllat a la parcel·la situada al carrer del Bisbe Vidal i Barraquer, 4, (ref. cadastral [REDACTED]) (llicència núm. AS-2023/110), concedida el dia 31 de maig de 2023 per decret d'Alcaldia 181/2023;

Vist l'informe emès pels Serveis Tècnics Municipals de 11 de desembre de 2024, i a proposta de l'alcalde i del regidor delegat d'Urbanisme,

La Junta de Govern Local, en virtut de les facultats que té delegades per decret d'Alcaldia 265/2023, de 14 de juliol, i per unanimitat dels assistents, acorda:

Primer. Concedir la modificació de la llicència sol·licitada segons les variacions aportades, i obtenir una nova llicència per a la construcció d'un edifici d'habitatges aïllat que consta de:

- Planta soterrani destinada a aparcament (9 places).
- Planta baixa destinada a l'accés de vianants, un local comercial i dos locals d'aparcament (3 places cadascun) i trasters.



- Planta primera amb dos habitatges (1r 1a i 1r 2a ).
- Planta segona amb tres habitatges (2n 1a, 2n 2a i 2n 3a).
- Planta tercera amb tres habitatges tipus dúplex vinculats a sota-coberta (3r 1a, 3r 2a i 3r 3a).

Segon. Advertir que, tal i com es va comunicar en el certificat de compatibilitat urbanística sol·licitat el 4 d'agost de 2024, per a l'obtenció de la llicència d'obres interiors i d'activitat del local comercial en planta baixa, caldrà sol·licitar les respectives llicències amb un projecte tècnic complert.

|                                                                                                                                                                                                          |                                     |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|
| <b>Expedient M15/17.04.2007. Renúncia llicència urbanística – construcció de 15 naus, sense ús específic definit, al conjunt d'edificació B, porcions 2-16 de la parcel·la industrial La Barceloneta</b> |                                     |
| <b>Favorable</b>                                                                                                                                                                                         | <b>Tipus de votació:</b> unanimitat |

**Fets i fonaments de dret:**

Vista la sol·licitud presentada i subscrita per Joan Sánchez Gómez, representant de Rústic i Natura, SL, amb CIF núm. B60680964, en què demana la renúncia a la llicència urbanística d'obres majors per a la construcció de 15 naus, sense ús específic definit, al conjunt d'edificació B, porcions 2-16 de la parcel·la industrial la Barceloneta, concedida per acord de la Junta de Govern Local del dia 17 d'abril de 2007 i també la devolució total de la liquidació provisional a compte de l'impost sobre construccions, instal·lacions i obres (ref. cadastral 6193102-16) (llicència núm. M15/17.04.2007);

Vista la proposta de resolució PR/2024/1824 de 16 / de desembre / 2024;

Vist l'informe emès pels Serveis Tècnics Municipals i a proposta de l'alcalde i del regidor d'Urbanisme,

La Junta de Govern Local, en virtut de les facultats que té delegades per decret d'Alcaldia 265/2023, de 14 de juliol, i per unanimitat dels assistents, acorda:

**Resolució:**

Primer. Acceptar la renúncia sol·licitada.

Segon. Retornar al sol·licitant l'import de 44.472,90 € corresponent a la quantitat abonada, en concepte de l'impost sobre construccions, instal·lacions i obres, de l'obra que no ha estat executada.



|                                                                                                                                                                        |                                     |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|
| <b>Expedient 1819/2024. Aprovació definitiva – Projecte d'urbanització d'un tram del carrer de Llobera i de la plaça de Sant Pere per millorar-ne l'accessibilitat</b> |                                     |
| <b>Favorable</b>                                                                                                                                                       | <b>Tipus de votació:</b> unanimitat |

**Fets i fonaments de dret:**

Vista la proposta de resolució PR/2024/1823 de 16 / de desembre / 2024.

**Resolució:**

A la vista dels antecedents següents:

| Document                                                                                                                                                                                                                            | Data/Núm.                                                                        | Observacions                                             |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|
| Projecte d'obres ordinàries:<br>Redactat pels serveis tècnics municipals                                                                                                                                                            | 28.10.2024                                                                       |                                                          |
| Informe de Secretaria                                                                                                                                                                                                               | 28.10.2024                                                                       |                                                          |
| Acord de la Junta de Govern Local d'aprovació inicial                                                                                                                                                                               | 28.10.2024                                                                       |                                                          |
| Anunci d'informació pública:<br>BOP de Lleida<br>Diari El punt Avui                                                                                                                                                                 | Núm. 221, de 15.11.2024<br>13.11.2024                                            |                                                          |
| Audiència a les companyies subministradores:<br>Electra del Cardener Energia SA<br>Elèctrica de Guixers Energia SL<br>Indesol del Solsonès SL<br>Masmovil Broadband SAU<br>Nedgia Catalunya SA<br>Telefónica de España SAU Movistar | 11.11.2024<br>11.11.2024<br>11.11.2024<br>11.11.2024<br>11.11.2024<br>11.11.2024 |                                                          |
| Certificat de Secretaria de les al·legacions presentades<br>R. Entrada 2024-E-RE-1817                                                                                                                                               | 16.12.2024                                                                       | Una única al·legació presentada per Marcel Espinal Serra |
| Informe Tècnic sobre les al·legacions                                                                                                                                                                                               | 16.12.2024                                                                       |                                                          |
| Informe-proposta de Secretaria                                                                                                                                                                                                      | 16.12.2024                                                                       |                                                          |

Examinada la documentació que l'acompanya conforme amb l'article 21.1.o) Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local, en relació amb la Disposició Addicional Segona de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic,

A proposta del regidor d'Urbanisme,

La Junta de Govern Local, en virtut de les facultats que té delegades per decret d'Alcaldia 265/2023, de 14 de juliol, i per unanimitat dels assistents, acorda:

Primer. Desestimar l'única al·legació presentada al projecte:

| Registre d'Entrada | NIF       | Nom                  |
|--------------------|-----------|----------------------|
| 2024-E-RE-1817     | ***8032** | Marcel Espinal Serra |

Pels motius expressats en l'informe els Serveis Tècnics de data 16 de desembre de 2024, del qual es remetrà còpia a l'interessat junt amb la notificació del present Acord.

Segon. Aprovar definitivament el Projecte d'obres d'urbanització d'un tram de carrer Llobera i plaça de Sant Pere, per millorar l'accessibilitat.

Tercer. Notificar als interessats el present acord amb indicació dels recursos pertinents.

Quart. Publicar la present Resolució en el *Butlletí Oficial de la Província i en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya*, i en el *Tauler d'anuncis de l'Ajuntament* a l'efecte del seu general coneixement. Així mateix, posar-ho a la disposició dels interessats a la seu electrònica d'aquest Ajuntament [<http://solsona.eadministracio.cat>].

Cinquè. Dur a terme el replanteig del Projecte d'obres, de conformitat amb l'article 236 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

La presidenta aixeca la sessió, de la qual, com a secretària actal., estenc aquesta acta.

La secretària actal.

Vist i plau  
La presidenta