



ACTA

Expedient núm.:	Òrgan col·legiat:
JGL/2023/34	La Junta de Govern Local

DADES DE CELEBRACIÓ DE LA SESSIÓ

Tipus de convocatòria	ordinària
Data	16 d'octubre de 2023
Durada	des de les 16.00 fins a les 17.10 hores
Lloc	saló de sessions de la casa consistorial
Presidida per	Judit Gisbert i Ester
Secretària actal.	Immaculada Jané i Viñals

ASSISTÈNCIA DELS MEMBRES DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL

Nom i cognoms	Càrrec	Assisteix
Judit Gisbert i Ester	alcaldessa presidenta	Sí
Joan Parcerisa i Albacete	1r tinent d'alcaldessa	Sí
Maria Pilar Viladrich i Masana	2a tinenta d'alcaldessa	Sí
Ramon Montaner i Viladrich	3r tinent d'alcaldessa	No
Maria Moumen Es Saddouki	4a tinenta d'alcaldessa	Sí

Una vegada verificada per la secretària actal. la constitució vàlida de l'òrgan, la presidenta obre la sessió, procedint a la deliberació sobre els assumptes inclosos en l'ordre del dia.



A) PART RESOLUTIVA

Aprovació de l'acta de la sessió anterior

Favorable

Tipus de votació: unanimitat

Es dona compte de l'acta JGL/2023/33 de la Junta de Govern Local de la sessió duta a terme el dia 9 d'octubre de 2023, presentada a la consideració dels membres de la Junta i, en no presentar-se cap consideració, queda aprovada per unanimitat dels seus membres.

AIGÜES

Expedient 1597/2023. Taxa recollida d'escombraries –

Favorable

Tipus de votació: unanimitat

Vista la sol·licitud presentada i subscrita per _____ amb DNI núm. ***2625**, en què demana que se li retorni la diferència d'import de la taxa de recollida d'escombraries i fracció orgànica d'habitatges sense participació i habitatges amb participació, del 2n trimestre de 2023, del carrer de _____, ja que quan es va posar en funcionament la recollida selectiva porta a porta va sol·licitar els cubells a l'Oficina Ambiental i no els hi van entregar perquè en aquell moment l'immoble abans esmentat no constava a la facturació de la recollida d'escombraries;

A proposta del regidor delegat de Medi Ambient,

La Junta de Govern Local, en virtut de les facultats que té delegades per decret d'Alcaldia 265/2023, de 14 de juliol, i per unanimitat dels assistents, acorda:

- Aplicar, a partir del 3r trimestre de 2023, la taxa de recollida d'escombraries corresponent a habitatge urbà amb participació.
- Retornar la diferència entre les taxes esmentades per un import de 51,29 €.
- En cas de no fer ús del servei de recollida d'escombraries a l'adreça esmentada, durant un temps prolongat, es recomana informar-ne a l'Oficina Ambiental perquè ho tinguin en compte.

Expedient 1890/2023. Taxa recollida d'escombraries –

Desfavorable

Tipus de votació: unanimitat

Vista la sol·licitud presentada i subscrita per _____ amb DNI núm. ***4662**, en què demana que es retorni la diferència d'imports entre la taxa de recollida



d'escombraries d'habitatge urbà sense participació i habitatge urbà amb participació corresponent a l'immoble situat al carrer de ja que fa quatre anys que no viu a l'immoble esmentat;

Vist que, consultat el padró d'habitats, resulta que actualment hi ha gent empadronada a l'adreça abans esmentada;

A proposta del regidor delegat de Medi Ambient,

La Junta de Govern Local, en virtut de les facultats que té delegades per decret d'Alcaldia 265/2023, de 14 de juliol, i per unanimitat dels assistents, acorda comunicar a la sol·licitant que no es pot atendre la seva demanda. La taxa d'habitatge urbà amb participació es començarà a aplicar el 4t trimestre de 2023 ja que els cubells es van recollir el dia 4 d'octubre de 2023.

CEMENTIRI

Expedient 1849/2023. Canvi de nom de la concessió de dret funerari del nínxol núm. 394 part orient

Favorable

Tipus de votació: unanimitat

Vista la sol·licitud presentada i subscrita per amb DNI núm. ***4883**, en què demana el canvi de titular de la concessió de dret funerari del nínxol número 394 de la part orient del cementiri municipal de Solsona;

Vist que aquest nínxol actualment figura a nom de Claustre Pujol i Albets (difunta) i i que a partir d'ara ha d'anar a nom d'

A proposta del regidor delegat de Serveis,

La Junta de Govern Local, en virtut de les facultats que té delegades per decret d'Alcaldia 265/2023, de 14 de juliol, i per unanimitat dels assistents, acorda concedir el canvi de nom sol·licitat, un cop pagada la taxa establerta a l'ordenança corresponent. La taxa per l'expedició d'un títol de nínxol o renovació ascendeix a 19,50 €. Es comunica a la sol·licitant que s'ha de passar a recollir el títol del nínxol per l'Oficina d'Atenció Ciutadana.

Expedient 1850/2023. Canvi de nom de la concessió de dret funerari del nínxol núm. 58 part nova A

Favorable

Tipus de votació: unanimitat

Vista la sol·licitud presentada i subscrita per amb DNI núm. ***4883**, en què demana el canvi de titular de la concessió de dret funerari del nínxol número 58 de la part nova A del cementiri municipal de Solsona;

Vist que aquest nínxol actualment figura a nom de (difunta) i



i que a partir d'ara ha d'anar a nom d

A proposta del regidor delegat de Serveis,

La Junta de Govern Local, en virtut de les facultats que té delegades per decret d'Alcaldia 265/2023, de 14 de juliol, i per unanimitat dels assistents, acorda concedir el canvi de nom sol·licitat, un cop pagada la taxa establerta a l'ordenança corresponent. La taxa per l'expedició d'un títol de nínxol o renovació ascendeix a 19,50 €. Es comunica a la sol·licitant que s'ha de passar a recollir el títol del nínxol per l'Oficina d'Atenció Ciutadana.

Expedient 1879/2023. Canvi de nom de la concessió de dret funerari del nínxol núm. 385 part orient

Favorable

Tipus de votació: unanimitat

Vista la sol·licitud presentada i subscrita per amb DNI núm. ***4918**, en què demana el canvi de titular de la concessió de dret funerari del nínxol número 385 de la part orient del cementiri municipal de Solsona;

Vist que aquest nínxol actualment figura a nom de (difunt) i que a partir d'ara ha d'anar a nom de

A proposta del regidor delegat de Serveis,

La Junta de Govern Local, en virtut de les facultats que té delegades per decret d'Alcaldia 265/2023, de 14 de juliol, i per unanimitat dels assistents, acorda concedir el canvi de nom sol·licitat, un cop pagada la taxa establerta a l'ordenança corresponent. La taxa per l'expedició d'un títol de nínxol o renovació ascendeix a 19,50 €. Es comunica a la sol·licitant que s'ha de passar a recollir el títol del nínxol per l'Oficina d'Atenció Ciutadana.

Expedient 1883/2023. Canvi de nom de la concessió de dret funerari del nínxol núm. 141 part nova B

Favorable

Tipus de votació: unanimitat

Vista la sol·licitud presentada i subscrita per amb DNI núm. ***5063**, en què demana el canvi de titular de la concessió de dret funerari del nínxol número 141 de la part nova B del cementiri municipal de Solsona;

Vist que aquest nínxol actualment figura a nom de (difunt) i

Vist que amb DNI núm. ***6817**, ha presentat la conformitat per tal que l'esmentat nínxol figure a nom de

A proposta del regidor delegat de Serveis,

La Junta de Govern Local, en virtut de les facultats que té delegades per decret



d'Alcaldia 265/2023, de 14 de juliol, i per unanimitat dels assistents, acorda concedir el canvi de nom sol·licitat, un cop pagada la taxa establerta a l'ordenança corresponent. La taxa per l'expedició d'un títol de nínxol o renovació ascendeix a 19,50 €. Es comunica al sol·licitant que s'ha de passar a recollir el títol del nínxol per l'Oficina d'Atenció Ciutadana.

Expedient 1884/2023. Canvi de nom de la concessió de dret funerari del nínxol núm. 142 part nova B

Favorable

Tipus de votació: unanimitat

Vista la sol·licitud presentada i subscrita per _____ amb DNI núm. ***5063**, en què demana el canvi de titular de la concessió de dret funerari del nínxol número 142 de la part nova B del cementiri municipal de Solsona;

Vist que aquest nínxol actualment figura a nom de _____ (difunt) i

Vist que _____ amb DNI núm. ***6817**, ha presentat la conformitat per tal que l'esmentat nínxol figuri a nom de _____

A proposta del regidor delegat de Serveis,

La Junta de Govern Local, en virtut de les facultats que té delegades per decret d'Alcaldia 265/2023, de 14 de juliol, i per unanimitat dels assistents, acorda concedir el canvi de nom sol·licitat, un cop pagada la taxa establerta a l'ordenança corresponent. La taxa per l'expedició d'un títol de nínxol o renovació ascendeix a 19,50 €. Es comunica al sol·licitant que s'ha de passar a recollir el títol del nínxol per l'Oficina d'Atenció Ciutadana.

Expedient 1846/2023. Col·locació d'una porta única als nínxols núm. 38 i 39 de la part nova I del cementiri municipal de Solsona

Favorable

Tipus de votació: unanimitat

Vista la sol·licitud presentada i subscrita per _____ amb DNI núm. ***5061**, en què demana poder posar una porta única als nínxols núm 38 i 39 de la part nova I del cementiri municipal de Solsona;

Vis el que disposa l'article 21 del Decret 297/1997, de 25 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament de policia sanitària mortuòria, en que s'estipula que no es pot obrir cap construcció funerària destinada a la inhumació de cadàvers abans del transcurs de dos anys des de l'última inhumació;

Atès que en el nínxol núm. 38 de la part nova I la darrera inhumació es va fer el dia 2 de juny de 2023 i conseqüentment no ha passat el termini de 2 anys;

A proposta del regidor delegat de Serveis,



La Junta de Govern Local, en virtut de les facultats que té delegades per decret d'Alcaldia 265/2023, de 14 de juliol, i per unanimitat dels assistents, acorda:

Primer. Autoritzar la col·locació d'una porta única entre els nínxols 38 i 39 de cementiri municipal de Solsona condicionat l'autorització a realitzar als treballs de la forma següent:

- a) En cap cas es podrà obrir o provocar danys o desperfectes al nínxol núm. 38, de la part nova I.
- b) Els treballs s'hauran de dur a terme en horari de matí, per tal que els treballs es puguin supervisar pel personal del cementi municipal.

Segon. Notificar aquest acord a les persones interessades.

CONVENIS

Expedient 902/2023. Conveni entre l'Ajuntament de Solsona i el Ministerio de Educación y Formación Profesional per al desenvolupament del programa de formació oberta anomenat "Aula Mentor"

Favorable

Tipus de votació: unanimitat

Es dona compte del conveni entre l'Ajuntament de Solsona i el Ministerio de Educación y Formación Profesional per al desenvolupament del programa de formació oberta anomenat "Aula Mentor" i que es transcriu tot seguit:

"Convenio entre el Ayuntamiento de Solsona y el Ministerio de Educación y Formación Profesional para el desarrollo del programa de formación abierta denominado "Aula Mentor"

Reunidos

De una parte: La Sra. Judit Gisbert Ester, Alcaldesa Presidenta del Ayuntamiento de Solsona nombrada por el pleno del Ayuntamiento en fecha 17 de junio de 2023.

De otra parte: El Ministerio de Educación y Formación Profesional con domicilio social en Calle Alcalá, número 34, de Madrid, representado en este acto por Dña. Clara Sanz López, Secretaria General de Formación Profesional, en virtud del Real Decreto 178/2020, de 29 de enero, por el que se dispone su nombramiento, y actuando en el ejercicio de la competencia que le otorga el artículo 17.1.d de la Orden EFP/43/2021, de 21 de enero, sobre fijación de límites para la administración de determinados créditos para gastos y de delegación de competencias.

En adelante, ambas entidades serán denominadas de manera conjunta como las Partes.

Ambas Partes, que actúan en razón de las facultades que sus respectivos cargos les otorgan, se reconocen la capacidad necesaria para formalizar el presente convenio, y a tal fin



Exponen

- I. Que la Ley Orgánica 2/2006, de 3 de mayo, de Educación, en el artículo 5.4 establece que “corresponde a las Administraciones públicas promover ofertas de aprendizaje flexibles que permitan la adquisición de competencias básicas y, en su caso, las correspondientes titulaciones, a aquellos jóvenes y adultos que abandonaron el sistema educativo sin ninguna titulación”.
- II. Que conforme al Real Decreto 498/2020, de 28 de abril, por el que se desarrolla la estructura orgánica básica del Ministerio de Educación y Formación Profesional, corresponde a la Secretaría General de Formación Profesional ejercer, entre otras, las siguientes funciones, la realización de programas de formación y cualificación profesional y de innovación educativa, y el fomento de la igualdad de oportunidades en el acceso a la educación.
- III. Que el Ministerio de Educación y Formación Profesional tiene entre sus objetivos la incorporación de la educación a la sociedad de la información por medio de la promoción de las tecnologías de la información y de la comunicación, así como el desarrollo de programas avanzados de educación a distancia.
- IV. Que el Ayuntamiento de Solsona tiene capacidad para firmar el presente convenio, según artículo 3 de la Ley 7/1985, de 2 de abril, de Bases del Régimen Local, modificada parcialmente por la Ley 27/2013, de 27 de diciembre, de racionalización y sostenibilidad de la Administración Local, así como aquellas entidades públicas dependientes de las Entidades locales territoriales y organismos autónomos, encargados de los servicios educativos y programas de educación no formal de educación de adultos, formación profesional y/o formación profesional para el empleo, constituidos al amparo de las normas reguladoras de las Bases del Régimen Local y según lo dispuesto en el artículo 85.bis de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local, con excepción de las entidades públicas empresariales locales, y a las que se refiere el artículo 11 y 12.1 y 12.3 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, siempre que la Entidad sea una persona jurídica, y siempre que así se prevea en las bases reguladoras de los miembros asociados que se comprometan a efectuar la totalidad o parte de las actividades previstas en el convenio; y aquellas asociaciones de ámbito, estatal o autonómico, de Entidades locales, legalmente constituidas al amparo de la Disposición adicional quinta de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local, modificado por el artículo 1.2. de la Ley 27/2013, de 27 de diciembre, de racionalización y sostenibilidad de la Administración Local encargadas del desarrollo de programas no formales de educación de adultos, formación profesional y profesional para el empleo, siempre que la entidad sea una persona jurídica y siempre que así se prevea en las bases reguladoras, los miembros asociados de la entidad que se comprometan a efectuar la totalidad o parte de las actividades previstas en este convenio”.
- V. Que conforme a las funciones atribuidas a la Secretaría General de Formación Profesional en el Real Decreto 498/2020, de 28 de abril, por el que se desarrolla la estructura orgánica básica del Ministerio de Educación y Formación Profesional, según consta en los artículos 5.3 h) y 5.3 q), la Subdirección General de Orientación



y Aprendizaje a lo largo de la Vida es la unidad responsable del diseño de estrategias para la promoción de la orientación profesional y del desarrollo de medidas que orienten el aprendizaje a lo largo de la vida, tanto a través de actividades de enseñanza reglada como no reglada.

- VI. Que la Subdirección de Orientación y Aprendizaje a lo largo de la Vida cuenta con un programa de formación abierta, flexible y a través de Internet, denominado “Aula Mentor”, según artículo 8 del Real Decreto 789/2015, de 4 de septiembre, que se enmarca dentro de estas funciones, dado que su diseño está dirigido a impulsar y mejorar las competencias personales y profesionales de las personas adultas, promoviendo la cultura y la participación de los ciudadanos en el uso eficiente y sostenible de las tecnologías de la información y las comunicaciones.
- VII. Que la iniciativa Aula Mentor, de acuerdo con su normativa reguladora, cuenta con una dilatada experiencia que supera los treinta años de existencia. Se concibe como un mecanismo para acercar a la población y con especial atención a aquella cuya residencia se encuentra alejada de los grandes núcleos urbanos, de una oferta formativa, cultural y de difusión de las tecnologías de la información y la comunicación. Se desarrolla a través de convenios con consejerías y departamentos de educación de las comunidades autónomas, así como con las entidades locales y organizaciones no gubernamentales sin ánimo de lucro.

Entre sus señas de identidad destaca su carácter abierto, dado que no existen requisitos de acceso y proporciona una oferta formativa de carácter no formal que se adapta a las necesidades de la población adulta. El modelo es flexible en ritmos de aprendizaje, basado en una atención tutorial personalizada y con materiales desarrollados específicamente para el trabajo a distancia mediante el uso de las tecnologías de la información y la comunicación. Los espacios físicos que actualmente existen en las diferentes organizaciones e instituciones participantes se aprovechan con objeto de dar un apoyo personal, configurándose como centros de recursos y de socialización que permiten, a su vez, realizar la prueba de evaluación, presencial y final, para certificar el aprovechamiento de los cursos.

Que Aula Mentor es un modelo consolidado de cooperación entre Administraciones Públicas que permite rentabilizar esfuerzos y recursos. Los costes tutoriales se cubren con la reducida matrícula que abona el alumnado y las instalaciones se comparten con otras acciones formativas o de uso libre con el fin de reducir la brecha digital, lo que añade un alto grado de eficiencia a los recursos. Esta iniciativa de formación ha sido reconocida por sus características de educación no formal a distancia como una de las 14 buenas prácticas en el inventario de la Unión Europea.

- VIII. Que el derecho a la educación de los ciudadanos y el deber de los poderes públicos de fomentar el acceso a la cultura y al aprendizaje permanente, hace necesario establecer convenios que permitan cumplir con las competencias propias de la Administración General del Estado y de las Entidades Locales, favoreciendo el impulso y desarrollo de las competencias personales y profesionales a través de las tecnologías de la información y la comunicación, y combinando adecuadamente los aspectos educativos, culturales y de promoción del uso eficiente y sostenible de



las tecnologías.

- IX. Que, habida cuenta de sus intereses, tanto el Ayuntamiento de Solsona como el Ministerio de Educación y Formación Profesional están de acuerdo en establecer un convenio que posibilite la continua cooperación entre las dos instituciones en favor de la enseñanza a distancia para personas adultas a través del programa Aula Mentor.

En consecuencia, ambas Partes formalizan el presente documento de acuerdo con las siguientes

Cláusulas

Primera.- Objeto

Constituye el objeto del presente convenio establecer los términos y condiciones generales que regularán la colaboración entre el Ayuntamiento de Solsona y el Ministerio de Educación y Formación Profesional en lo referido a la formación no reglada de personas adultas a través de Internet con el desarrollo de la iniciativa de formación abierta denominada “Aula Mentor” poniendo al alcance de los ciudadanos materiales de formación con asistencia tutorial telemática y, en su caso, presencial para el propio aprendizaje o de información y orientación profesional.

Segunda.- Compromisos de las partes

En virtud de este convenio marco, los firmantes adquieren los siguientes compromisos:

Por parte del Ayuntamiento de Solsona:

a) Proporcionar las instalaciones físicas y equipamiento tecnológico al servicio de la realización de los cursos constitutivos del objeto del presente convenio, en las instalaciones ubicadas en la Biblioteca Carles Morató situada en la plaza de Ramon Llumà, haciéndose cargo de su mantenimiento, disponibilidad de conexión a Internet y operatividad en apoyo al funcionamiento ordinario del Aula Mentor. Estas instalaciones podrán ser utilizadas para otras acciones promovidas por el Ayuntamiento de Solsona con objeto de hacer un uso eficiente de las mismas.

b) Designar, cuando proceda, a un responsable o administrador de Aula Mentor, que deberá garantizar la funcionalidad del aula, la asistencia al alumnado en las comunicaciones telemáticas requeridas para la realización de los cursos, así como la orientación y la información necesarias en apoyo a los procesos de matriculación, gestión del curso y organización de las pruebas de evaluación presencial. La persona designada en ningún caso mantendrá vinculación laboral con el Ministerio de Educación y Formación Profesional.

c) Designar, cuando proceda, a un responsable de la atención de las tareas de información y orientación profesional de los ciudadanos que así lo requieran. La persona designada en ningún caso mantendrá vinculación laboral con el Ministerio de Educación y Formación Profesional.

d) Configurar la oferta informativa, de orientación profesional y formativa del aula seleccionando los cursos que, recogidos en el catálogo oficial de Aula Mentor



(www.aulamentor.es), den respuesta a las necesidades formativas de la población donde se ubica el aula y, en su caso, ayuden a configurar itinerarios formativos de mejora vinculados al procedimiento de acreditación de competencias profesionales.

e) Dar cumplimiento a las tareas de gestión relacionadas con la compensación económica de los tutores, en los términos previstos en el acuerdo de colaboración que el Ministerio de Educación y Formación Profesional establece con cada uno de ellos.

Por parte del Ministerio de Educación y Formación Profesional a través de la Subdirección General de Orientación y Aprendizaje a lo largo de la Vida:

a) Facilitar el acceso de los ciudadanos matriculados en el ámbito territorial del Ayuntamiento de Solsona a los cursos de Aula Mentor, proporcionando cuentas de acceso y recursos en línea.

b) Facilitar, cuando proceda, la inscripción en el procedimiento de acreditación de competencias profesionales adquiridas por experiencia laboral y vías no formales de formación a través de las Aulas Mentor.

c) Seleccionar y formar a los candidatos a coordinadores y tutores telemáticos a los que hace referencia la normativa reguladora de Aula Mentor. Esta selección de los candidatos se realizará conforme a los principios de mérito y capacidad.

d) Formar al administrador del aula en los aspectos específicos de gestión de Aula Mentor, así como a los responsables de las tareas de información y orientación profesional, en su caso.

e) Conforme a la tipología de cursos Mentor, certificar el aprendizaje de los ciudadanos tras la superación de las pruebas de evaluación, que podrán realizarse en el aula donde el alumno está matriculado.

Ambas Partes podrán dar difusión a este convenio a través de sus canales de comunicación internos y externos.

Asimismo, las Partes se comprometen a promocionar las iniciativas llevadas a cabo al amparo de este acuerdo, mostrando de forma visible la colaboración establecida. La Subdirección General de Orientación y Aprendizaje a lo largo de la Vida incluirá en el espacio web de Aula Mentor los datos del Ayuntamiento de Solsona mientras que el Ayuntamiento de Solsona identificará en las instalaciones y en su página web la colaboración establecida con el Ministerio de Educación y Formación Profesional.

Tercera.- Aspectos económicos

El presente convenio no conlleva traspaso alguno de aportación económica entre las Partes siguiendo un modelo sostenible de recaudación de la matrícula, no suponiendo gasto alguno ni para el presupuesto del Ayuntamiento de Solsona ni para el del Ministerio de Educación y Formación Profesional.

En virtud de este convenio, los firmantes adquieren los siguientes compromisos económicos:



Por parte del Ayuntamiento de Solsona:

- Formalizar cuando proceda, el ingreso en tesorería del Ayuntamiento de Solsona de los pagos por matrícula correspondientes al alumnado del Aula Mentor. La cantidad mínima establecida con el Ayuntamiento de Solsona ascenderá a 48€ y un máximo de 200.000€, ingresados en el presupuesto del Ayuntamiento de Solsona en las aplicaciones presupuestarias 39900.
- Asumir, cuando proceda, la compensación económica de los tutores recogida en el acuerdo de colaboración que estos mantienen con el Ministerio de Educación y Formación Profesional, en concepto de impartición de cursos, realizando la retención en concepto de IRPF que la normativa tenga establecida. Dicho pago procederá de la recaudación recibida en concepto de matrícula y se ejecutará en 5 periodos anuales en base a los informes de gasto emitidos por el Ministerio de Educación y Formación Profesional. Este cargo será como mínimo de 48€ y un máximo de 150.000€/año, que será imputado al presupuesto de gastos del Ayuntamiento de Solsona en las aplicaciones presupuestarias 3320.13000, 3320.13002 y 3332.21204. Si durante un periodo no se formalizara ningún ingreso en concepto de matriculación, el cargo mínimo será 0€.
- Asumir los gastos de mantenimiento del Aula Mentor, que serán como mínimo de 100€ y un máximo de 500€ al año y se imputarán al presupuesto de gastos del Ayuntamiento de Solsona, derivado de los ingresos de la matrícula.
- Hacerse cargo, cuando proceda y no se cuente con recursos propios para asumir las tareas de la administración del Aula, del contrato del responsable o administrador del Aula Mentor del Ayuntamiento de Solsona que implicará una cantidad mínima de 1.650€ al año (incluyendo impuestos y seguridad social) y una cantidad máxima de 24.500€/año que se imputará al presupuesto de gasto de personal del Ayuntamiento de Solsona.
- Hacerse cargo, cuando proceda y no se cuente con recursos propios para las tareas de información y orientación a la ciudadanía, del contrato del responsable de la atención en tareas de información y orientación profesional del Aula Mentor del Ayuntamiento de Solsona que implicará una cantidad mínima de 1.650€ al año (incluyendo impuestos y seguridad social) y una cantidad máxima de 24.500€/año que se imputará al presupuesto de gasto de personal del Ayuntamiento de Solsona.
- Remitir a la Subdirección General de Orientación y Aprendizaje a lo largo de la Vida la información del Ayuntamiento de Solsona necesaria para elaborar la memoria anual del programa Aula Mentor, una de cuyas dimensiones es la económica.

Por parte del Ministerio de Educación y Formación Profesional a través de la Subdirección General de Orientación y Aprendizaje a lo largo de la Vida:

- Remitir, cuando proceda, 5 informes económicos anuales al Ayuntamiento de Solsona indicando el número de alumnado tutorizado en ese periodo, para que dicha entidad proceda al pago de los costes tutoriales correspondientes.
- En el caso de Aulas Mentor con atención directa a la ciudadanía en tareas de información y orientación profesional, remitir un informe anual de personas atendidas, de personas inscritas en los procedimientos de acreditación de competencias



profesionales, así como el tipo de información y orientación requerida, de acuerdo al modelo de informe normalizado.

Cuarta.- Duración del convenio

El presente convenio se perfeccionará por la prestación del consentimiento de las partes y resultará eficaz una vez inscrito en el Registro Electrónico estatal de Órganos e Instrumentos de Cooperación del sector público estatal al que se refiere la disposición adicional séptima mencionada en el artículo 48.8 de la Ley 40/2015, previo a su publicación en el Boletín Oficial del Estado. A partir de que el convenio sea eficaz, tendrá una vigencia de cuatro (4) años, prorrogables por un período sucesivo de igual duración mediante acuerdo expreso de las Partes, siempre y cuando sea convenido con, al menos, un mes de antelación a su finalización.

Quinta.- Modificación y extinción del convenio

Cualquiera de las Partes podrá proponer la modificación del convenio, en cualquier momento, para introducir las modificaciones que se estimen pertinentes. Toda modificación del contenido del convenio requerirá acuerdo unánime de los firmantes. De producirse la modificación del clausulado aquí reflejado, los correspondientes cambios habrán de ser suscritos por las Partes e incorporados mediante adendas cumpliendo los trámites legalmente previstos.

El convenio se extinguirá por su cumplimiento o por incurrir en causa de resolución.

Serán causa de resolución del acuerdo:

- a) El transcurso del plazo de vigencia del convenio sin haberse acordado la prórroga del mismo.
- b) El acuerdo unánime de todos los firmantes.
- c) El incumplimiento de las obligaciones y compromisos asumidos por parte de alguno de los firmantes. La causa o causas de incumplimiento serán comunicadas por escrito a la parte incumplidora, así como a la Comisión de seguimiento, con la concesión de un plazo para proceder a la subsanación de los incumplimientos observados. Transcurrido dicho plazo sin que la parte incumplidora haya procedido a subsanar los incumplimientos advertidos, se tendrá por resuelto el convenio para la parte o partes que hubiesen cumplido con sus obligaciones.
- d) Por decisión judicial declaratoria de la nulidad del convenio.

En caso de extinción del convenio por causas distintas de la del cumplimiento de su plazo de duración, las Partes quedan obligadas al cumplimiento de sus respectivos compromisos dentro de un plazo improrrogable, que será fijado por las partes cuando se resuelva el convenio.

No obstante, cuando la causa de que no se alcance el objeto del convenio sea la fuerza mayor, las Partes quedarán relegadas de cumplir con sus respectivos compromisos manifestados, sin que ninguna de ellas tenga derecho a reclamar cantidad o indemnización alguna.

Sexta.- Garantía de confidencialidad y protección de datos

Ambas instituciones se comprometen, en el marco del presente convenio, a garantizar



todas las medidas necesarias al objeto de asegurar la confidencialidad de los datos e información relacionados con el contenido del mismo y a que el tratamiento automatizado de datos de carácter personal, que pudiera ser necesario realizar como consecuencia de las acciones desempeñadas, se regirá conforme a lo establecido por la normativa vigente en materia de protección de datos de carácter personal.

Séptima.- Mecanismos de seguimiento, vigilancia y control de la ejecución del convenio y de los compromisos adquiridos por los firmantes

Para garantizar el correcto seguimiento de lo acordado se creará una Comisión de Seguimiento que estará constituida por dos (2) representantes del Ayuntamiento de Solsona y tres (3) representantes del Ministerio de Educación y Formación Profesional.

La Comisión de Seguimiento tendrá las siguientes funciones:

- a) Fijar los criterios adecuados para el seguimiento del convenio;
- b) Informar y proponer las modificaciones de las condiciones del convenio;
- c) Resolver las dudas y controversias que pudieran surgir en la aplicación e interpretación de las cláusulas del convenio.

La Comisión se regirá por lo dispuesto en la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público sobre órganos colegiados.

Octava.- Naturaleza

El presente convenio queda sometido al régimen jurídico de convenios previsto en el Capítulo VI Título Preliminar de la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público.

Novena.- Cumplimiento del convenio

Las Partes firmantes del presente documento colaborarán en todo momento de acuerdo con los principios de buena fe y eficacia, para asegurar la correcta ejecución de lo pactado.

Décima.- Transparencia y acceso a la información pública

El Convenio suscrito será puesto a disposición de los ciudadanos en el Portal de Transparencia en aplicación de lo dispuesto en la Ley 19/2013, de 9 de diciembre, de transparencia, acceso a la información pública y buen gobierno -artículo 8.1.b)- y demás normativa de desarrollo de la misma.

Y, en prueba de conformidad, ambas Partes firman electrónicamente el presente convenio."

A proposta del regidor delegat Desenvolupament Local,

La Junta de Govern Local, en virtut de les facultats que té delegades per decret d'Alcaldia 265/2023, de 14 de juliol, i per unanimitat dels assistents, acorda aprovar el contingut del conveni esmentat i facultar l'alcaldeessa per a la seva signatura.

Expedient 1538/2023. Conveni de col·laboració amb el Club Futbol Solsona per a la gestió del bar del



camp de futbol municipal

Favorable

Tipus de votació: unanimitat

Es dona compte del conveni de col·laboració entre l'Ajuntament de Solsona i el Club Futbol Solsona per la gestió del bar del camp de futbol municipal i que es transcriu tot seguit:

"Conveni de col·laboració entre l'Ajuntament de Solsona i el Club Futbol Solsona per a la gestió del bar del camp de futbol municipal

Solsona, __ de/d' _____ de 2023

Reunits

Per una part, l'Ajuntament de Solsona, amb CIF núm. P2525700G i amb seu a Solsona, al carrer del Castell, 20 i representat per Judit Gisbert i Ester, alcaldessa de Solsona.

I, per una altra part, el Club Futbol Solsona, amb CIF núm. G25307258, amb domicili a Solsona, al carrer de Salvador Espriu, 8, representat en aquest acte per Manel Planes i Serrat.

Exposen

1. Que l'Ajuntament de Solsona (en endavant, l'Ajuntament) és propietari de les instal·lacions del camp de futbol municipal, situades al carrer de Salvador Espriu, núm. 8, tal i com figura a l'inventari de béns de l'Ajuntament de Solsona.
2. Que a la part oest del camp de futbol s'hi troba l'edifici que acull serveis com els vestidors, despatxos i un espai destinat al servei de bar per als usuaris de la instal·lació. Es tracta d'un espai de 22,79 m2, situat a la primera planta i equipat amb servei d'aigua i de llum.
3. Que el Club Futbol Solsona (en endavant, el Club) és una entitat de caràcter esportiu, donada d'alta a la Federació Catalana de Futbol i principal usuària del camp de futbol municipal.
4. Que, en aquests moments, no hi ha cap tipus d'acord, conveni o contracte vigent que reguli la utilització de l'espai destinat al servei de bar.
5. Que la gestió d'aquest espai pot comportar uns beneficis per al seu titular i que l'Ajuntament, conscient de la tasca que, a nivell esportiu, social i juvenil, du a terme el Club, valora positivament la possibilitat de col·laborar-hi i cedir-li la utilització dels espais descrits.
6. Que de forma lliure i espontània, reconeixent-se mútuament la representació amb la que cadascun diu actuar i suficient capacitat d'obrar per a obligar-se, acorden l'arrendament, en concepte de local de negoci, la finca identificada al punt primer, tot subjectant-lo a les següents

Condicions particulars



1. L'Ajuntament cedeix al Club la utilització i explotació del local destinat al servei de bar situat a l'edifici annex del Camp de futbol i que s'ha descrit més amunt.
2. El conveni entrarà en vigor el dia 1 de setembre de 2023 i finalitzarà el dia 31 d'agost de 2024, coincidint amb la temporada 2023-2024. Finalitzat aquest termini, es podrà prorrogar per un nou període d'un any per acord manifestat de manera expressa per ambdues parts.
3. La cessió que avui s'acorda es fa amb caràcter gratuït, de manera que el Club no haurà de satisfer cap tipus de contraprestació a l'Ajuntament per l'ús del bar.
4. El consum d'aigua i electricitat serà a càrrec de l'Ajuntament. El Club procurarà fer-ne un consum responsable, especialment pel que fa a l'aigua i tenint en compte la situació d'excepcionalitat per sequera.

En el cas que calgui contractar altres serveis, ambdues parts n'acordaran la conveniència i qui se'n fa càrrec.

5. L'Ajuntament queda exempt de tota responsabilitat derivada dels espais cedits pel present i de les activitats que al mateix s'hi facin. Per aquest motiu, el Club es compromet a complir amb les normes sanitàries i industrials que per l'Administració se'ls requereixi.
6. El Club és l'obligat a pagar les taxes i impostos que esdevinguin motivats per les activitats que a l'immoble cedit s'hi realitzin.
7. Els horaris d'obertura del bar del objecte del present conveni es limitaran als horaris en què el Club realitzi algun tipus d'activitat al Camp de Futbol, ja sigui entrenaments, partits o qualsevol altra activitats relacionada amb l'activitat pròpia del Club.

Qualsevol excepció haurà de ser autoritzada per l'Ajuntament.

8. El Club s'obliga a la conservació de les instal·lacions en perfecte estat de manteniment, neteja i higiene. Tota aquella beguda que se serveixi per sortir de l'àmbit estricte del bar se servirà en got de plàstic o ampolla de plàstic destapada i el Club vetllarà per recollir els envasos que puguin quedar a la zona més propera al bar.
9. Pel que fa a la recollida de deixalles, el club complirà en tot moment allò que preveu l'ordenança municipal reguladora de la recollida de residus. En aquest sentit, els responsables de l'entitat tindran la responsabilitat de treure cada dia els cubells de les deixalles que correspongui. Pel que fa a la recollida dels mateixos l'endemà al matí, anirà a càrrec dels treballadors municipals de les instal·lacions esportives.
10. En la prestació del servei, i d'acord amb el Decret legislatiu 1/2000, de 31 de juliol, pel qual s'aprova el Text únic de la Llei de l'Esport, el Club respectarà en tot moment la prohibició de venda i consum de begudes alcohòliques a les instal·lacions esportives.

11. El Club, a més, s'obliga:

– A no tenir o manipular a l'immoble cedit matèries explosives, inflamables,



- incomodes, insalubres o perilloses sense tenir els permisos i autoritzacions exigides per l'Administració.
- A respectar i complir les obligacions de convivència i ordenances de policia. De manera especial, a respectar el descans del veïns si alguna activitat es realitza en horari nocturn.
 - A seguir i complir amb totes les mesures necessàries perquè els motors, màquines, etc. que precisa per a desenvolupar l'activitat esmentada a la condició tercera no produeixin, en la mesura del possible, vibracions o sorolls molestos per als restants ocupants de l'immoble, o que no afectin a la consistència, solidesa o conservació de l'immoble.
12. El Club, sota la seva responsabilitat i assumint-ne tots els costos, podrà realitzar al local aquelles obres que cregui necessàries per adaptar-lo a l'objecte pactat. Aquestes obres però no podran modificar l'estructura externa de l'immoble ni afectar la seguretat de l'edifici.
- Totes aquelles obres realitzades pel Club, sempre amb l'autorització de l'Ajuntament, quedaran en benefici de l'immoble, de manera que en vèncer o rescindir-se aquest conveni no en podrà demanar cap tipus d'indemnització.
13. El Club es fa directa i exclusivament responsable, i n'eximeix de tota responsabilitat a l'Ajuntament, pels danys que pateixin persones, animals, instal·lacions, serveis o coses que hi hagi als espais objecte de cessió pel present conveni.
14. A la finalització del conveni, el Club haurà de deixar les instal·lacions en l'estat en què les va trobar i lliures de qualsevol material utilitzat per al desenvolupament de l'activitat.
- I per a que així consti i en prova de conformitat, signen aquest conveni, per duplicat, però amb un únic efecte, a la ciutat i data al principi assenyalats."
- A proposta del regidor delegat d'Esports,
- La Junta de Govern Local, en virtut de les facultats que té delegades per decret d'Alcaldia 265/2023, de 14 de juliol, i per unanimitat dels assistents, acorda aprovar el contingut del conveni esmentat i facultar l'alcaldeessa per a la seva signatura.

CULTURA

Expedient 1914/2023. Grup de Natura del Solsonès – utilització material

Favorable

Tipus de votació: unanimitat

Vista la sol·licitud presentada i subscrita per _____, amb DNI núm. ***2966**, representant del Grup de Natura del Solsonès, en què, amb motiu de l'exposició de bolets i el taller per a infants als baixos de l'Ajuntament, dins les activitats programades per la Fira de la Terra del Solsonès els dies 21 i 22 d'octubre, demana



poder disposar del vestíbul de l'Ajuntament i de la plaça de davant de l'Ajuntament, per dur a terme les activitats, i de 12 taules grans, vuit cadires, dos allargadors per a poder instal·lar diferents equips elèctrics, cinc expositors metàl·lics, llum addicional per il·luminar la zona esquerra del vestíbul de l'Ajuntament i poder tenir accés a l'espai que hi ha a la dreta del vestíbul de l'Ajuntament per a poder guardar material del Grup de Natura del Solsonès; també demana que tot el material sol·licitat es deixi al vestíbul de l'Ajuntament el dia 20 d'octubre;

A proposta del regidor delegat de Cultura,

La Junta de Govern Local, en virtut de les facultats que té delegades per decret d'Alcaldia 265/2023, de 14 de juliol, i per unanimitat dels assistents, acorda concedir el que sol·licita excepte les 12 taules grans, ja que només se'n podrà disposar de vuit, i els dos allargadors.

DESENVOLUPAMENT LOCAL

Expedient 1845/2023. Fira de la Terra del Solsonès 2023 – instal·lació atracció

Desfavorable

Tipus de votació: unanimitat

Vista la sol·licitud presentada i subscrita per _____ amb NIE núm. ****1562*, en què demana llicència per instal·lar una atracció els dies 21 i 22 d'octubre, durant la Fira de la Terra del Solsonès 2023;
Vist l'informe 445/2023 emès per la Policia Local i a proposta dels regidors delegats de Desenvolupament Local i de Governació,

La Junta de Govern Local, en virtut de les facultats que té delegades per decret d'Alcaldia 265/2023, de 14 de juliol, i per unanimitat dels assistents, acorda comunicar al sol·licitant que, en aquests moments, ja estan totes les places cobertes. En cas que hi hagi alguna baixa de darrera hora es tindrà en compte aquesta sol·licitud.

Expedient 1887/2023. Fira de la Terra del Solsonès 2023 – instal·lació atracció

Desfavorable

Tipus de votació: unanimitat

Vista la sol·licitud presentada i subscrita per _____ representant de _____ amb DNI núm. ***3596**, en què demana llicència per instal·lar una atracció els dies 21 i 22 d'octubre, durant la Fira de la Terra del Solsonès 2023;

Vist l'informe emès per la Policia Local i a proposta dels regidors delegats de Desenvolupament Local i de Governació,

La Junta de Govern Local, en virtut de les facultats que té delegades per decret d'Alcaldia 265/2023, de 14 de juliol, i per unanimitat dels assistents, acorda comunicar al



sol·licitant que, en aquests moments, ja estan totes les places cobertes. En cas que hi hagi alguna baixa de darrera hora es tindrà en compte aquesta sol·licitud.

DRETS SOCIALS

Expedient 1833/2023. Projecte d'atenció als infants en alt risc social

Favorable

Tipus de votació: unanimitat

L'Ajuntament de Solsona porta a terme el projecte d'atenció als infants en alt risc social, que té per objecte garantir que alguns infants que es troben en greu situació social o econòmica puguin rebre suport per reduir les conseqüències que aquesta situació els provoca.

Vist l'informe emès per l'assistent social de l'Ajuntament, ref. 2022/00051, i a proposta de la regidora delegada de Drets Socials,

La Junta de Govern Local, en virtut de les facultats que té delegades per decret d'Alcaldia 265/2023, de 14 de juliol, i per unanimitat dels assistents, acorda atorgar una subvenció de vuitanta euros (80,00 €), a la família mencionada en l'informe emès per l'assistent social de l'Ajuntament i en les condicions que s'especifiquen en l'informe.

Expedient 1838/2023. Projecte d'atenció als infants en alt risc social

Favorable

Tipus de votació: unanimitat

L'Ajuntament de Solsona porta a terme el projecte d'atenció als infants en alt risc social, que té per objecte garantir que alguns infants que es troben en greu situació social o econòmica puguin rebre suport per reduir les conseqüències que aquesta situació els provoca.

Vist l'informe emès per l'assistent social de l'Ajuntament, ref. 2016/00265, i a proposta de la regidora delegada de Drets Socials,

La Junta de Govern Local, en virtut de les facultats que té delegades per decret d'Alcaldia 265/2023, de 14 de juliol, i per unanimitat dels assistents, acorda atorgar una subvenció de setze euros (16,00 €), durant els mesos d'octubre, novembre i desembre de 2023, a la família mencionada en l'informe emès per l'assistent social de l'Ajuntament i en les condicions que s'especifiquen en l'informe. El total de l'ajut ascendeix a quaranta-vuit euros (48,00 €).



Expedient 1861/2023. Projecte d'atenció als infants en alt risc social

Favorable

Tipus de votació: unanimitat

L'Ajuntament de Solsona porta a terme el projecte d'atenció als infants en alt risc social, que té per objecte garantir que alguns infants que es troben en greu situació social o econòmica puguin rebre suport per reduir les conseqüències que aquesta situació els provoca.

Vist l'informe emès per l'assistent social de l'Ajuntament, ref. 2012/00195, i a proposta de la regidora delegada de Drets Socials,

La Junta de Govern Local, en virtut de les facultats que té delegades per decret d'Alcaldia 265/2023, de 14 de juliol, i per unanimitat dels assistents, acorda atorgar una subvenció de vint euros (20,00 €), durant els mesos de juliol a desembre de 2023, a la família mencionada en l'informe emès per l'assistent social de l'Ajuntament i en les condicions que s'especifiquen en l'informe. El total de l'ajut ascendeix a cent vint euros (120,00 €).

Expedient 1863/2023. Projecte d'atenció als infants en alt risc social

Favorable

Tipus de votació: unanimitat

L'Ajuntament de Solsona porta a terme el projecte d'atenció als infants en alt risc social, que té per objecte garantir que alguns infants que es troben en greu situació social o econòmica puguin rebre suport per reduir les conseqüències que aquesta situació els provoca.

Vist l'informe emès per l'assistent social de l'Ajuntament, ref. 2012/00195, i a proposta de la regidora delegada de Drets Socials,

La Junta de Govern Local, en virtut de les facultats que té delegades per decret d'Alcaldia 265/2023, de 14 de juliol, i per unanimitat dels assistents, acorda atorgar una subvenció de quinze euros (15,00 €), durant els mesos d'octubre, novembre i desembre de 2023, a la família mencionada en l'informe emès per l'assistent social de l'Ajuntament i en les condicions que s'especifiquen en l'informe. El total de l'ajut ascendeix a quaranta-cinc euros (45,00 €).

Expedient 1869/2023. Projecte d'atenció als infants en alt risc social

Favorable

Tipus de votació: unanimitat

L'Ajuntament de Solsona porta a terme el projecte d'atenció als infants en alt risc social, que té per objecte garantir que alguns infants que es troben en greu situació social o econòmica puguin rebre suport per reduir les conseqüències que aquesta situació els provoca.

Vist l'informe emès per l'assistent social de l'Ajuntament, ref. 2012/00071, i a proposta de la regidora delegada de Drets Socials,



La Junta de Govern Local, en virtut de les facultats que té delegades per decret d'Alcaldia 265/2023, de 14 de juliol, i per unanimitat dels assistents, acorda atorgar una subvenció de trenta euros (30,00 €), durant els mesos d'agost a desembre de 2023, a la família mencionada en l'informe emès per l'assistent social de l'Ajuntament i en les condicions que s'especifiquen en l'informe. El total de l'ajut ascendeix a cent cinquanta euros (150,00 €).

Expedient 1870/2023. Projecte d'atenció als infants en alt risc social

Favorable

Tipus de votació: unanimitat

L'Ajuntament de Solsona porta a terme el projecte d'atenció als infants en alt risc social, que té per objecte garantir que alguns infants que es troben en greu situació social o econòmica puguin rebre suport per reduir les conseqüències que aquesta situació els provoca.

Vist l'informe emès per l'assistent social de l'Ajuntament, ref. 2012/00071, i a proposta de la regidora delegada de Drets Socials,

La Junta de Govern Local, en virtut de les facultats que té delegades per decret d'Alcaldia 265/2023, de 14 de juliol, i per unanimitat dels assistents, acorda atorgar una subvenció de quaranta euros (40,00 €), durant els mesos d'agost a desembre de 2023, a la família mencionada en l'informe emès per l'assistent social de l'Ajuntament i en les condicions que s'especifiquen en l'informe. El total de l'ajut ascendeix a dos-cents euros (200,00 €).

EDUCACIÓ

Expedient 1885/2023. Sàmara Natura, SCCL – utilització gimnàs Escola Setelsis

Favorable

Tipus de votació: unanimitat

Vista la sol·licitud presentada i subscrita per representant de
Sàmara Natura, SCCL, amb NIF núm. F05388202, en què demana poder utilitzar el gimnàs de l'Escola Setelsis els dies 11 i 12 de novembre de 2023 per poder dur a terme el projecte "Patis Vius, refugis climàtics educatius", finançat pel Departament d'Acció Climàtica;

A proposta de la regidora delegada d'Educació,

La Junta de Govern Local, en virtut de les facultats que té delegades per decret d'Alcaldia 265/2023, de 14 de juliol, i per unanimitat dels assistents, acorda concedir el que sol·licita.



ESPORTS

Expedient 1712/2023. Club Esportiu SIP Sport – organització Oktoberbook, dia 15 d'octubre

Favorable

Tipus de votació: unanimitat

El regidor delegat d'Esports dona compte de l'escrit presentat per Estanislao Soler i Rafart, en nom del Club Esportiu SIP Sport, amb NIF núm. G25671991, en què informa de la modificació del recorregut de la ruta turística no competitiva per a motos trail Oktoberbook. Amb el nou recorregut, la cursa, autoritzada per acord de la Junta de Govern Local de 18 de setembre de 2023, no transcorrerà, finalment, per cap camí del terme municipal de Solsona.

Expedient 1816/2023. FS Solsona lliga comarcal – quota lloguer instal·lacions esportives

Favorable

Tipus de votació: unanimitat

Vista la sol·licitud presentada i subscrita per _____, amb DNI núm. ***5126**, representant de l'equip de FS Solsona de la Lliga Comarcal de Futbol Sala del Solsonès, en què sol·licita que se'ls reconegui com l'equip que representa el municipi i se'ls concedeixi un ajut per sufragar les despeses que comporta poder competir a la lliga comarcal per a la temporada 2023/2024;

A proposta del regidor delegat d'Esports,

La Junta de Govern Local, en virtut de les facultats que té delegades per decret d'Alcaldia 265/2023, de 14 de juliol, i per unanimitat dels assistents acorda eximir al sol·licitant de pagar la quota de lloguer de les instal·lacions esportives per a la temporada 2023-2024. Recordar al sol·licitant que hi ha unes línies d'ajut de la regidoria d'Esports dirigides a les associacions i entitats sense ànim de lucre del municipi de Solsona que realitzin activitats esportives.

GOVERNACIÓ

Expedient 1797/2023. Escola Municipal de Música Joan Roure – ocupació espai públic

Favorable

Tipus de votació: unanimitat

Vista la sol·licitud presentada i subscrita per l'Escola Municipal de Música Joan Roure, en què demana autorització per ocupar la plaça de la Catedral el dia 15 de juny de 2024, de les 17.00 a les 21.00 hores, per oferir el concert de final de curs de l'Escola;

Vist l'informe 430/2023 emès per la Policia Local i a proposta de la regidora delegada de



Governació,

La Junta de Govern Local, en virtut de les facultats que té delegades per decret d'Alcaldia 265/2023, de 14 de juliol, i per unanimitat dels assistents, acorda concedir el que sol·licita i comunicar al sol·licitant que, en el cas que aquella tarda se celebri un enterrament, s'haurà d'endarrerir l'inici del concert. L'activitat no ha d'impedir la circulació de qualsevol vehicle d'urgències, en cas de necessitat, ni la circulació de la resta d'usuaris de la via.

Expedient 1843/2023. Institut Francesc Ribalta – ocupació via pública (venta de castanyes)

Favorable

Tipus de votació: unanimitat

Vista la sol·licitud presentada i subscrita per Josep Maria Porredon i Bantolra, director de l'Institut Francesc Ribalta, amb NIF núm. Q7555280B, en què demana autorització per posar dues parades de venda de castanyes els dies 28, 29 i 31 d'octubre, una al passeig de Sant Antoni M. Claret i l'altra a la plaça Major, per tal de recaptar diners pel viatge de final de curs dels alumnes de 4t d'ESO del Centre; els horaris de venda seran: dia 28 d'octubre, de les 16.00 a les 20.00 hores, dia 29 d'octubre, de les 09.00 a les 20.00 hores i dia 31 d'octubre de les 16.00 a les 20.00 hores;

Vist l'informe 444/2023, emès per la Policia Local i a proposta de la regidora delegada de Governació,

La Junta de Govern Local, en virtut de les facultats que té delegades per decret d'Alcaldia 265/2023, de 14 de juliol, i per unanimitat dels assistents, acorda:

1. Concedir l'autorització sol·licitada. Pel que fa a la ubicació de les parades, s'haurà de seguir les indicacions de la Policia Local.
2. Recordar al sol·licitant que, d'acord amb allò que estableix l'article 41.1 de l'Ordenança de Convivència Ciutadana, ha d'evitar el deteriorament de la via pública, evitar que s'embruti i, si s'escau, netejar-la i retirar tots els materials residuals que l'activitat generi.

Expedient 1886/2023. Escola Bressol Petits Gegants – ocupació via pública

Favorable

Tipus de votació: unanimitat

Vista la sol·licitud presentada i subscrita per _____ amb NIF núm. 9551, en representació de l'AFA de l'Escola Bressol Petits Gegants, en què demana autorització per celebrar la castanyada de l'Escola el dia 31 d'octubre, de les 15.00 a les 18.00h, a la plaça de l'U d'Octubre, així com la utilització de dos bidons amb graelles;

A proposta de la regidora delegada de Governació i Educació,

La Junta de Govern Local, en virtut de les facultats que té delegades per decret d'Alcaldia 265/2023, de 14 de juliol, i per unanimitat dels assistents, acorda concedir el



que sol·licita. Recordar al sol·licitant que, d'acord amb allò que estableix l'article 41.1 de l'Ordenança de Convivència Ciutadana, ha d'evitar el deteriorament de la via pública, evitar que s'embruti i, si s'escau, netejar-la i retirar tots els materials residuals que l'activitat generi.

Expedient 1847/2023. Targeta de proximitat per a l'accés de vehicles al nucli antic mitjançant control remot

Favorable

Tipus de votació: unanimitat

Vista la sol·licitud presentada i subscrita per _____, amb DNI núm. ***4007**, en què demana la concessió de la targeta de proximitat per a l'accés de vehicles al nucli antic mitjançant control remot, per al vehicle amb matrícula _____

Atès que compleix amb els criteris previstos a la normativa reguladora de la targeta de proximitat aprovada per l'Ajuntament de Solsona;

La Junta de Govern Local, en virtut de les facultats que té delegades per decret d'Alcaldia 265/2023, de 14 de juliol, i per unanimitat dels assistents, acorda concedir el que sol·licita. Es comunica al sol·licitant que s'ha de passar a recollir la targeta per l'Oficina d'Atenció Ciutadana.

Expedient 1892/2023. Targeta de proximitat per a l'accés de vehicles al nucli antic mitjançant control remot

Favorable

Tipus de votació: unanimitat

Vista la sol·licitud presentada i subscrita per _____, amb DNI núm. ***5174**, en què demana la concessió de la targeta de proximitat per a l'accés de vehicles al nucli antic mitjançant control remot, per al vehicle amb matrícula _____

Atès que compleix amb els criteris previstos a la normativa reguladora de la targeta de proximitat aprovada per l'Ajuntament de Solsona;

La Junta de Govern Local, en virtut de les facultats que té delegades per decret d'Alcaldia 265/2023, de 14 de juliol, i per unanimitat dels assistents, acorda concedir el que sol·licita. Es comunica al sol·licitant que s'ha de passar a recollir la targeta per l'Oficina d'Atenció Ciutadana.

Expedient 1891/2023. Targeta de resident al nucli antic – zona verda

Favorable

Tipus de votació: unanimitat

Vista la sol·licitud presentada i subscrita per _____, amb DNI núm. ***9800**, en què demana la concessió de la targeta de resident al nucli antic, per al vehicle amb matrícula _____



Atès que compleix amb els criteris previstos al punt 11 de l'article 43.2 de l'Ordenança General de Circulació de Solsona;

La Junta de Govern Local, en virtut de les facultats que té delegades per decret d'Alcaldia 265/2023, de 14 de juliol, i per unanimitat dels assistents, acorda concedir el que sol·licita. Es comunica a la sol·licitant que s'ha de passar a recollir la targeta per l'Oficina d'Atenció Ciutadana.

Expedient 1893/2023. Targeta de resident al nucli antic – zona verda

Favorable

Tipus de votació: unanimitat

Vista la sol·licitud presentada i subscrita per _____ amb DNI núm. ***5174**, en què demana la concessió de la targeta de resident al nucli antic, per al vehicle amb matrícula _____

Atès que compleix amb els criteris previstos al punt 11 de l'article 43.2 de l'Ordenança General de Circulació de Solsona;

La Junta de Govern Local, en virtut de les facultats que té delegades per decret d'Alcaldia 265/2023, de 14 de juliol, i per unanimitat dels assistents, acorda concedir el que sol·licita. Es comunica al sol·licitant que s'ha de passar a recollir la targeta per l'Oficina d'Atenció Ciutadana.

HISENDA

Expedient 2487/2022. Baixa del rebut de l'any 2023 corresponent al gual núm. 413

Favorable

Tipus de votació: unanimitat

Vista la sol·licitud presentada i subscrita per _____ amb DNI núm. ***8292**, en què exposa que per acord de la Junta de Govern Local, de 2 de gener de 2003, es va concedir la baixa de la llicència del gual número 302 que estava posat a l'immoble situat a la plaça de _____ també exposa que no ha tingut mai el gual número 413 a la plaça de _____ i demana que es doni de baixa el rebut de l'any 2023 corresponent al gual número 413;

Vist que s'ha comprovat que la placa de gual número 302 està retornada a l'Ajuntament de Solsona;

A proposta de l'alcaldeessa i de la regidora delegada de Governació,

La Junta de Govern Local, en virtut de les facultats que té delegades per decret d'Alcaldia 265/2023, de 14 de juliol, i per unanimitat dels assistents, acorda donar de baixa el rebut del gual número 413 i retornar l'import del rebut de l'any 2023.



Expedient 1820/2023. Aprovació del padró fiscal de la taxa per ocupació de la via pública pel servei que presten els caixers automàtics d'entitats bancàries a l'exterior dels edificis, exercici 2023

Favorable

Tipus de votació: unanimitat

Atès que ha estat confeccionat el padró de la Taxa per ocupació de la via pública pel servei que presten els caixers automàtics d'entitats bancàries a l'exterior dels edificis corresponen a l'any 2023;

A proposta de l'alcaldeessa,

La Junta de Govern Local, en virtut de les facultats que té delegades per decret d'Alcaldia 265/2023, de 14 de juliol, i per unanimitat dels assistents:

1. Aprovar el padró fiscal corresponent a l'any 2023 de la Taxa per ocupació de la via pública pel servei que presten els caixers automàtics d'entitats bancàries a l'exterior dels edificis.
2. Determinar com a període voluntari de cobrament els mesos de novembre i desembre de 2023.
3. Publicar al tauler d'anuncis i al BOP de Lleida l'edicta corresponent perquè es puguin deduir les reclamacions que es creguin convenients i a l'efecte de notificació col·lectiva.

Expedient 1865/2023. Aprovació del padró fiscal de la taxa pel servei de tinença d'animals de companyia (gossos), any 2023

Favorable

Tipus de votació: unanimitat

Atès que ha estat confeccionat el padró de la Taxa per la tinença d'animals de companyia corresponen a l'any 2023;

A proposta de l'alcaldeessa,

La Junta de Govern Local, en virtut de les facultats que té delegades per decret d'Alcaldia 265/2023, de 14 de juliol, i per unanimitat dels assistents, acorda:

1. Aprovar el padró fiscal corresponent a l'any 2023 de la tinença d'animals de companyia.
2. Determinar com a període voluntari de cobrament dels rebuts dels dies 1 de novembre del 2023 al 2 de gener del 2024.
3. Publicar al tauler d'anuncis i al BOP de Lleida l'edicta corresponent perquè es puguin deduir les reclamacions que es creguin convenients i a l'efecte de notificació col·lectiva.



Expedient 1889/2023. Aprovació del padró fiscal de la taxa per ocupació de terrenys d'ús públic amb taules i cadires amb finalitat lucrativa, tercer trimestre 2023

Favorable

Tipus de votació: unanimitat

Atès que ha estat confeccionat el padró de la Taxa per ocupació de la via pública amb taules i cadires del tercer trimestre de l'any 2023;

A proposta de l'alcaldeessa,

La Junta de Govern Local, en virtut de les facultats que té delegades per decret d'Alcaldia 265/2023, de 14 de juliol, i per unanimitat dels assistents, acorda:

1. Aprovar el padró fiscal corresponent al tercer trimestre de l'any 2023 de la Taxa per ocupació de terrenys d'ús públic amb taules i cadires amb finalitat lucrativa.
2. Determinar com a període voluntari de cobrament els mesos de novembre i desembre de 2023.
3. Publicar al tauler d'anuncis i al BOP de Lleida l'edicta corresponent perquè es puguin deduir les reclamacions que es creguin convenients i a l'efecte de notificació col·lectiva.

MEDI AMBIENT

Expedient 1871/2023. Direcció General d'Ecosistemes Forestals i Gestió del Medi – campanya de tractaments aeris de control de la processionària del pi

Favorable

Tipus de votació: unanimitat

El regidor delegat de Medi Ambient dona compte de l'escrit tramès per la Direcció General d'Ecosistemes Forestals i Gestió del Medi, del Departament d'Acció Climàtica, Alimentació i Agenda Rural, en què s'informa de l'inici, el dia 11 d'octubre de 2023, de la campanya de tractaments aeris de control de la processionària del pi i que enguany inclou unes nou hectàrees del municipi de Solsona.

PERSONAL

Expedient 1844/2023. Permís per formació

Favorable

Tipus de votació: unanimitat

Vista la sol·licitud presentada per Jordi Atcher Corrons, amb DNI núm. ***8224**, en què sol·licita permís per formació per fer el curs "Manipulador d'aliments en matèria de gestió



de l'aigua", organitzat per la Diputació de Lleida en el marc del Pla agrupat de formació contínua i que s'impartirà en modalitat presencial els dies 17 i 19 d'octubre de 2023, de les 9.00 a les 12.30 hores, a la Diputació de Lleida;

Vist que amb DNI núm. ***8224**, no té autoritzades fins el dia d'avui cap hora de formació coincidents amb la jornada de treball per l'exercici 2023;

Vist el que estableix el pacte-conveni de l'Ajuntament de Solsona a l'article 10;

A proposta del regidor delegat de Serveis,

La Junta de Govern Local, en virtut de les facultats que té delegades per decret d'Alcaldia 265/2023, de 14 de juliol, i per unanimitat dels assistents, acorda aprovar la sol·licitud presentada, autoritzar les hores de formació coincidents amb la jornada laboral i les despeses de desplaçament al curs. Cal registrar al sistema de control horari una incidència de formació a l'inici de la sessió i una sortida a l'hora que acabi. Una vegada finalitzada la formació caldrà fer arribar el certificat corresponent. Si una vegada autoritzat el permís per formació no és possible fer-lo per manca de places al curs o per desistiment de la persona sol·licitant, cal comunicar-ho a Recursos Humans.

Expedient 1852/2023. Permís per formació

Favorable

Tipus de votació: unanimitat

Vista la sol·licitud presentada per amb DNI núm. ***4964**, en què sol·licita permís per formació per fer el curs "El procediment de concessió de llicències urbanístiques", organitzat per la Diputació de Lleida en el marc del Pla agrupat de formació contínua i que s'impartirà en modalitat en línia i en format presencial a escollir els dies 3 i 8 de novembre de 2023, de les 9.30 a les 13.30 hores;

Vist que amb DNI núm. ***4964**, té autoritzades fins el dia d'avui un total de 39 hores de formació coincidents amb la jornada de treball per l'exercici 2023 i el pacte-conveni preveu que en determinats casos es podrà ampliar el màxim de 40 hores anuals de formació si la formació és d'interès professional;

Vist el que estableix el pacte-conveni de l'Ajuntament de Solsona a l'article 10;

A proposta de l'alcaldeessa,

La Junta de Govern Local, en virtut de les facultats que té delegades per decret d'Alcaldia 265/2023, de 14 de juliol, i per unanimitat dels assistents, acorda aprovar la sol·licitud presentada i autoritzar les hores de formació coincidents amb la jornada laboral en format en línia. Cal registrar al sistema de control horari una incidència de formació a l'inici de la sessió i una sortida a l'hora que acabi. Una vegada finalitzada la formació caldrà fer arribar el certificat corresponent. Si una vegada autoritzat el permís per formació no és possible fer-lo per manca de places al curs o per desistiment de la persona sol·licitant, cal comunicar-ho a Recursos Humans.



Expedient 1853/2023. Permís per formació

Favorable

Tipus de votació: unanimitat

Vista la sol·licitud presentada per _____ amb DNI núm. ***4882**, en què sol·licita permís per assistir a la “Jornada informativa sobre l’ús de la plataforma COFFEE per a entitats públiques executores del PRTR”, organitzada pel Gabinet Tècnic-Anàlisi i seguiment del Mecanisme de Resilència i Recuperació del Departament de Cultura de la Generalitat de Catalunya i que s’impartirà en modalitat en línia el dia 17 d’octubre de 2023, de les 10.00 a les 12.00 hores;

Vist que _____ amb DNI núm. ***4882**, té autoritzades fins el dia d’avui un total de 1,5 hores de formació coincidents amb la jornada de treball per l’exercici 2023;

Vist el que estableix el pacte-conveni de l’Ajuntament de Solsona a l’article 10;

A proposta de l’alcaldessa,

La Junta de Govern Local, en virtut de les facultats que té delegades per decret d’Alcaldia 265/2023, de 14 de juliol, i per unanimitat dels assistents, acorda aprovar la sol·licitud presentada i autoritzar les hores de formació coincidents amb la jornada laboral. Cal registrar al sistema de control horari una incidència de formació a l’inici de la sessió i una sortida a l’hora que acabi. Una vegada finalitzada la formació caldrà fer arribar el certificat corresponent. Si una vegada autoritzat el permís per formació no és possible fer-lo per manca de places al curs o per desistiment de la persona sol·licitant, cal comunicar-ho a Recursos Humans.

Expedient 1854/2023. Permís per formació

Favorable

Tipus de votació: unanimitat

Vista la sol·licitud presentada per _____, amb DNI núm. ***0892**, en què sol·licita permís per assistir al curs: “Ús de les xarxes socials en els serveis públics”, organitzat per la Diputació de Lleida en el marc del Pla agrupat de formació contínua i que s’impartirà en modalitat presencial els dies 3 de novembre i 1 de desembre de 2023, de les 9.30 a les 14.30 hores, i en modalitat en línia els dies 6, 8, 13, 15, 20, 22 i 27 de novembre de 2023, de les 12.30 a les 14.30 hores;

Vist que _____ amb DNI núm. ***0892**, no té autoritzades fins el dia d’avui cap hora de formació coincident amb la jornada de treball per l’exercici 2023;

Vist el que estableix el pacte-conveni de l’Ajuntament de Solsona a l’article 10;

A proposta del regidor delegat de Comunicació,

La Junta de Govern Local, en virtut de les facultats que té delegades per decret d’Alcaldia 265/2023, de 14 de juliol, i per unanimitat dels assistents, acorda aprovar la sol·licitud presentada, autoritzar les hores de formació coincidents amb la jornada laboral



i aprovar les despeses de desplaçament al curs. Cal registrar al sistema de control horari una incidència de formació a l'inici de la sessió i una sortida a l'hora que acabi. Una vegada finalitzada la formació caldrà fer arribar el certificat corresponent. Si una vegada autoritzat el permís per formació no és possible fer-lo per manca de places al curs o per desistiment de la persona sol·licitant, cal comunicar-ho a Recursos Humans.

Expedient 1859/2023. Permís per formació

Favorable

Tipus de votació: unanimitat

Vista la sol·licitud presentada per F amb DNI núm. ***5188**, en què sol·licita permís per formació per fer el curs "Manipulador d'aliments en matèria de gestió de l'aigua", organitzat per la Diputació de Lleida en el marc del Pla agrupat de formació contínua i que s'impartirà en modalitat presencial els dies 17 i 19 d'octubre de 2023, de les 9.00 a les 12.30 hores, a la Diputació de Lleida;

Vist que amb DNI núm. ***5188**, té autoritzades fins el dia d'avui 10 hores de formació coincidents amb la jornada de treball per l'exercici 2023;

Vist el que estableix el pacte-conveni de l'Ajuntament de Solsona a l'article 10 i 28;

A proposta del regidor delegat de Serveis,

La Junta de Govern Local, en virtut de les facultats que té delegades per decret d'Alcaldia 265/2023, de 14 de juliol, i per unanimitat dels assistents, acorda aprovar la sol·licitud presentada, autoritzar les hores de formació coincidents amb la jornada laboral i les despeses de desplaçament al curs. Cal registrar al sistema de control horari una incidència de formació a l'inici de la sessió i una sortida a l'hora que acabi. Una vegada finalitzada la formació caldrà fer arribar el certificat corresponent. Si una vegada autoritzat el permís per formació no és possible fer-lo per manca de places al curs o per desistiment de la persona sol·licitant, cal comunicar-ho a Recursos Humans.

Expedient 1873/2023. Ajuntament de Ponts – designació membre tribunal qualificador

Favorable

Tipus de votació: unanimitat

Vist que la Junta de Govern Local del dia 27 de març de 2023 va acordar atendre la sol·licitud de la Secretaria de Guberns Locals i Relacions amb l'Aran de col·laborar amb l'Escola d'Administració Pública de Catalunya, facilitant la inscripció per incorporar-se a la base de dades de col·laboradors per als tribunals de selecció de l'Escola d'Administració Pública fent difusió entre el personal funcionari de carrera i personal laboral fix de l'Ajuntament de Solsona amb la regulació dels permisos corresponents;

Vist que amb DNI núm. ***5148**, s'ha inscrit a la base de dades de col·laboradors per als tribunals de selecció en representació de l'Escola d'Administració Pública de Catalunya;

Vist que amb data 13 de setembre de 2023 l'Escola d'Administració Pública de Catalunya



ha designat vocal titular a Susana Castro Fernández, amb DNI núm. ***5148**, en el tribunal qualificador de la convocatòria per proveir una borsa de tècnics mitjans professors de l'escola de música a l'Ajuntament de Ponts;

Vist que l'Ajuntament de Ponts, per Resolució de l'Alcaldia 2023-0581 de 9 d'octubre, ha resolt convocar el tribunal el dia 3 de novembre de 2023, a les 14.00 hores, i el dia 6 de novembre de 2023, a les 8.00 hores;

A proposta de l'alcaldeessa,

La Junta de Govern Local, en virtut de les facultats que té delegades per decret d'Alcaldia 265/2023, de 14 de juliol, i per unanimitat dels assistents, acorda concedir permís a Susana Castro Fernández, amb DNI núm. ***5148**, per assistir al tribunal qualificador de la convocatòria per proveir una borsa de tècnics mitjans professors de l'escola de música a l'Ajuntament de Ponts els dies 3 i 6 de novembre de 2023. Es recorda al personal col·laborador que haurà de justificar degudament l'assistència al tribunal de selecció. Cal que registri al sistema de control horari les hores destinades a aquesta tasca amb la incidència «Serveis a altres administracions». El nombre d'hores que computarà l'Ajuntament serà com a màxim les hores de la seva jornada ordinària amb el límit de dos dies anuals (equivalent a 15 hores). Les despeses de desplaçaments, dietes i indemnitzacions aniran a càrrec de l'administració on hagin estat designats.

Expedient 1874/2023. Eleccions Sindicals – utilització sala de plens de l'Ajuntament

Favorable

Tipus de votació: unanimitat

Vista la sol·licitud de data 11 d'octubre de 2023 i registre d'entrada número 2551 presentada pel president del comitè d'empresa Valentí Pujals i Olivera, amb DNI núm. ***4930**, on exposa que el proper dia 18 d'octubre de 2023, a les 8.00 hores, el sindicat CCOO durà a terme una assemblea al personal laboral amb motiu de les properes eleccions sindicals i sol·licita la sala de plens per fer l'assemblea;

A proposta de l'alcaldeessa,

La Junta de Govern Local, en virtut de les facultats que té delegades per decret d'Alcaldia 265/2023, de 14 de juliol, i per unanimitat dels assistents, dona compte que el dia 18 d'octubre es farà una assemblea adreçada al personal laboral de l'Ajuntament de Solsona i acorda concedir permís per fer-la a la sala de plens el dia i hora sol·licitats.

URBANISME



Expedient 1768/2023. Llicència urbanística – règim autoliquidació

Favorable

Tipus de votació: unanimitat

El regidor delegat d'Urbanisme, Joan Parcerisa i Albacete, dona compte de les llicències urbanístiques que s'han atorgat seguint el règim d'autoliquidació que preveu l'ordenança fiscal número 2 reguladora de l'impost sobre construccions, instal·lacions i obres, aprovada pel Ple de l'Ajuntament de Solsona el dia 31 d'octubre 2019, i que es detallen tot seguit:

Llicència núm.: AS-2023/176

Sol·licitant:

DNI: ***4808**

Obres a realitzar: repàs de la teulada i canvi de la canal de recollida d'aigües pluvials en un edifici

Adreça: carrer del

Registre d'entrada: 2023-E-RC-2361, de 25 de setembre

Pagament de la llicència: 25 de setembre de 2023.

Expedient 1825/2023. Llicència urbanística – règim autoliquidació

Favorable

Tipus de votació: unanimitat

El regidor delegat d'Urbanisme, Joan Parcerisa i Albacete, dona compte de les llicències urbanístiques que s'han atorgat seguint el règim d'autoliquidació que preveu l'ordenança fiscal número 2 reguladora de l'impost sobre construccions, instal·lacions i obres, aprovada pel Ple de l'Ajuntament de Solsona el dia 31 d'octubre 2019, i que es detallen tot seguit:

Llicència núm.: AS-2023/177

Sol·licitant:

DNI: ***0620**

Obres a realitzar: reforma de la cuina d'un habitatge

Adreça: carrer del

Registre d'entrada: 2023-E-RE-1479, de 5 d'octubre

Pagament de la llicència: 5 d'octubre de 2023.

Expedient 1774/2023. Llicència urbanística – reformar l'interior d'un habitatge,

Favorable

Tipus de votació: unanimitat

Vista la sol·licitud presentada i subscrita per _____ representant de
amb DNI núm. ***0951**, en què demana llicència d'obres
per reformar l'interior d'un habitatge existent situat a l'immoble del carrer de Sant
Agustí, 3, 1r 1a, (ref. cadastral _____) (llicència núm. AS-2023/178);

Vist l'informe emès pels Serveis Tècnics Municipals de 10 d'octubre de 2023, i a proposta



de l'alcalde i del regidor delegat d'Urbanisme,

La Junta de Govern Local, en virtut de les facultats que té delegades per decret d'Alcaldia 265/2023, de 14 de juliol, i per unanimitat dels assistents, acorda:

1. Concedir la llicència sol·licitada, amb les condicions que es detallen a continuació:
 - És d'aplicació l'article 31, instal·lació de tanques de protecció d'obres i de tubs de càrrega i descàrrega, de l'Ordenança Municipal de Convivència Ciutadana i, en particular, allò referent a la neteja i manteniment de la via pública.
 - El promotor es farà responsable de qualsevol desperfecte de la via pública i/o els seus elements, causat pels treballs d'execució de l'obra.
 - En cas de preveure una ocupació de la via pública a causa de les obres a executar (extracció de runes, amuntegament de material...) caldrà que se sol·liciti explícitament l'autorització amb una setmana mínim d'antelació. En tot els casos caldrà posar en consideració de la Policia Local qualsevol alteració en la mobilitat urbana.
 - Cal recollir la placa d'obres de les oficines tècniques municipals previ pagament de 8,00 €.
2. Subjectar aquesta llicència als terminis de caducitat previstos en la legislació urbanística catalana que s'especifiquen a continuació:
 - a) un any per començar les obres,
 - b) tres anys per acabar-les.

Expedient 1786/2023. Llicència urbanística – anivellar i construir un tancament perimetral en un solar sense edificar,

Favorable

Tipus de votació: unanimitat

Vista la sol·licitud presentada i subscrita per _____ amb DNI núm. ***5026**, en què demana llicència per anivellar i construir un tancament perimetral al solar sense edificar situat al carrer de la _____ (llicència núm. AS-2023/179);

Vist l'informe emès pels Serveis Tècnics Municipals i a proposta de l'alcalde i del regidor delegat d'Urbanisme,

La Junta de Govern Local, en virtut de les facultats que té delegades per decret d'Alcaldia 265/2023, de 14 de juliol, i per unanimitat dels assistents, acorda:

1. Concedir la llicència sol·licitada amb les condicions següents:
 - Caldrà recollir la placa d'obres a les oficines tècniques municipals, previ pagament de la taxa corresponent.
 - Caldrà disposar en lloc visible la llicència d'obres concedida.
 - És d'aplicació l'article 31, instal·lació de tanques de protecció d'obres i de tubs de càrrega i descàrrega, de l'Ordenança Municipal de Convivència Ciutadana.



- Si és necessari ocupar la via pública amb bastides o amuntegament de material caldrà sol·licitar la corresponent autorització. Aquestes ocupacions estan sotmeses a l'informe favorable de la Policia Local.
2. Subjectar aquesta llicència als terminis de caducitat previstos en la legislació urbanística catalana que s'especifiquen a continuació;
- a) un any per començar les obres,
 - b) tres anys per acabar-les.

Expedient 1585/2023. Llicència urbanística – rehabilitació d'un edifici plurifamiliar entre mitgeres, Ctra. de Manresa, 16 -

Favorable

Tipus de votació: unanimitat

Vista la sol·licitud presentada i subscrita per _____ representant de Rentagreat, SL, amb CIF núm. B67268433, en què demana llicència d'obres per a la rehabilitació d'un edifici plurifamiliar entre mitgeres situat a la carretera de _____ carrer de la _____ (ref. cadastral _____) (llicència núm. AS-2023/170), un cop modificat el projecte sobre el qual es va denegar la llicència per acord de la Junta de Govern Local del dia 4 de setembre de 2023;

Vist l'informe emès pels Serveis Tècnics Municipals de 9 d'octubre de 2023, i a proposta de l'alcalde i del regidor delegat d'Urbanisme,

La Junta de Govern Local, en virtut de les facultats que té delegades per decret d'Alcalde 265/2023, de 14 de juliol, i per unanimitat dels assistents, acorda:

1. Concedir la llicència de divisió de l'habitatge existent, amb els condicionants següents:
- És d'aplicació l'article 31, instal·lació de tanques de protecció d'obres i de tubs de càrrega i descàrrega, de l'Ordenança Municipal de Convivència Ciutadana i, en particular, allò referent a la neteja i manteniment de la via pública.
 - El promotor es farà responsable de qualsevol desperfecte de la via pública i/o els seus elements, causat pels treballs d'execució de l'obra.
 - En cas de preveure una ocupació de la via pública a causa de les obres a executar (extracció de runes, amuntegament de material...) caldrà que se sol·liciti explícitament l'autorització amb una setmana mínim d'antelació. En tot els casos caldrà posar en consideració de la Policia Local qualsevol alteració en la mobilitat urbana.
 - Cal recollir la placa d'obres a l'Ajuntament previ pagament de 8,00 €.
2. Tenint en compte les llicències anteriors concedides al mateix immoble, recordar el següent:
- Les noves obertures en paret mitgera en cap cas compleixen a nivell de ventilació per a criteris d'habitabilitat i salubritat però no hi ha inconvenient en realitzar-les sempre i quan compleixin amb l'article 542-10 (llums vistes i finestres) de la Llei 5/2006, de 10 de maig, del llibre cinquè del codi civil de Catalunya, relatiu als drets reals. En base a aquest article i com assumeix el tècnic, s'hauran de tapiar les finestres si la



- distància final entre la paret mitgera, una vegada revestida, i la finca confrontant és inferior a un metre.
- En base a l'article 89 del POUM, la mitgera al descobert s'haurà d'acabar amb materials de façana.
 - Queda prohibit per l'ordenança municipal vigent la col·locació dels aparells d'aire condicionat a la façana i cal desmuntar els que ja s'han col·locat durant la intervenció.
 - Es recorda la necessitat que cada habitatge i local disposi del seu comptador d'aigua independent
3. Subjectar aquesta llicència als terminis de caducitat previstos en la legislació urbanística catalana que s'especifiquen a continuació:
- a) un any per començar les obres,
 - b) tres anys per acabar-les.

Expedient 1864/2023. Llicència de primera ocupació –

Favorable

Tipus de votació: unanimitat

Vista la sol·licitud presentada i subscrita per _____ amb DNI núm. ***5209**, en què demana llicència de primera ocupació per a l'habitatge de nova construcció situat al carrer del Serrat d'en _____ (ref. cadastral _____), que disposa de llicència d'obres per acord de la Junta de Govern Local del dia 4 d'octubre de 2021 (llicència núm. Mj2021/11);

Vist l'informe emès pels Serveis Tècnics Municipals i a proposta de l'alcaldeessa i del regidor delegat d'Urbanisme,

La Junta de Govern Local, en virtut de les facultats que té delegades per decret d'Alcaldia 265/2023, de 14 de juliol, i per unanimitat dels assistents, acorda concedir la llicència sol·licitada.

La presidenta aixeca la sessió, de la qual, com a secretària actal., estenc aquesta acta.

La secretària actal.

Vist i plau
La presidenta