



Ajuntament de Solsona

ACTA DE SESSIÓ DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL (EXTRACTE)

Identificació de la sessió

Número: 1/2017
Caràcter: ordinari
Data: 2 de gener de 2017
Horari: de 19.00 a 20.30 h
Lloc: despatx d'Alcaldia de la casa consistorial

Assistents

David Rodríguez i González, alcalde president
Lluís-Xavier Gonzàlez i Villaró, 1r tinent d'alcaldia
Ramon Xandri i Solé, 2n tinent d'alcaldia
Rosó Barrera i Call, 3a tinenta d'alcaldia
Antoni Carralero i Ruiz, regidor de Medi Ambient, Participació i Parcs i Jardins
Yasmina Valderrama i Ramallo, regidora de Salut, Polítiques d'Igualtat i Joventut
Òscar Campos i Planes, secretari

S'ha excusat d'assistir-hi

Isabel Roca i Guitart, 4a tinenta d'alcaldia
Sara Alarcón i Postils, regidora de Cultura

El president declara oberta la sessió per tractar dels assumptes següents inclosos en l'ordre del dia.

1. Aprovació de l'acta de la sessió anterior

La Junta de Govern Local, per unanimitat, acorda aprovar l'acta de la sessió ordinària duta a terme el 19 de desembre de 2016.

2. Aigües

Modificació de pòlisses de subministrament d'aigua, desembre 2016. La regidora delegada de Serveis Municipals, Rosó Barrera, informa de les modificacions de les pòlisses de subministrament d'aigua potable que s'han presentat durant el mes de desembre de 2016.

3. Comunicació

Xarxa Audiovisual Local, SL. Atès que s'ha detectat la necessitat d'ampliar l'adhesió de l'Ajuntament de Solsona a alguns dels annexos del protocol general de serveis de la Xarxa Audiovisual Local, SL, (XAL);

Assabentats de les condicions del protocol general de serveis de la XAL,

La Junta de Govern Local, en virtut de les facultats que té delegades per decret d'Alcaldia 125/2015, de 10 de juliol, i per unanimitat dels assistents, acorda formalitzar l'adhesió de l'Ajuntament de Solsona als annexos núm. 2, 6 i 7, del protocol general de serveis de la XAL, en els termes i condicions que en els mateixos s'hi estableixen.

4. Cultura

Escola El Vinyet. Vista la sol·licitud presentada i subscrita per l'Escola El Vinyet, en què demana una connexió al subministrament elèctric, l'equip de megafonia, quatre taules i que es talli el trànsit a la plaça Major el dia 22 de desembre, de les 15.00 a les 17.00 hores, per dur a terme una cantada de nades;

A proposta de les regidores delegades de Cultura i de Governació,

La Junta de Govern Local, en virtut de les facultats que té delegades per decret d'Alcaldia 125/2015, de 10 de juliol, i per unanimitat dels assistents, acorda concedir el que sol·licita.

Club d'Escacs Elefant de Solsona. Vista la sol·licitud presentada i subscrita per Joan Tordesillas i Casals, president del Club d'Escacs Elefant de Solsona, en què demana poder utilitzar l'auditori de la Sala Polivalent els dies 22 de gener, 5 i 19 de febrer i 12 de març, de les 8.45 a les 14.00 hores, per dur a terme el Campionat de Catalunya per Equips de Primera;

A proposta de la regidora delegada de Cultura,

La Junta de Govern Local, en virtut de les facultats que té delegades per decret d'Alcaldia 125/2015, de 10 de juliol, i per unanimitat dels assistents, acorda concedir el que sol·licita. S'ha d'especificar exactament l'hora d'entrada (assaig, muntatge, etc.) i l'hora de sortida de l'activitat per poder fer l'ús adequat de les instal·lacions i respectar rigorosament aquests horaris i l'horari del tècnic.

Espaigua, centre d'esport i salut. Vista la sol·licitud presentada i subscrita per Joan Vilar i Guix, representant d'Espaigua, centre d'esport i salut, en què demana poder utilitzar el Teatre Comarcal de Solsona el dia 13 de maig, de les 15.00 a les 20.00 hores, i dues tardes a determinar d'aquella mateixa setmana, per dur a terme un Festival dins els actes de la Fira de Sant Isidre;

A proposta de la regidora delegada de Cultura,

La Junta de Govern Local, en virtut de les facultats que té delegades per decret d'Alcaldia 125/2015, de 10 de juliol, i per unanimitat dels assistents, acorda concedir el que sol·licita. S'ha d'especificar exactament l'hora d'entrada (assaig, muntatge, etc.) i l'hora de sortida de l'activitat per poder fer l'ús adequat de les instal·lacions i respectar rigorosament aquests horaris i l'horari del tècnic.

Incorporació als Trabucaires de Solsona. Vista la sol·licitud presentada i subscrita per un ciutadà que demana poder formar part de la Colla de Trabucaires de Solsona;

Atès que la colla de trabucaires ja ho ha informat favorablement;

A proposta de la regidora delegada de Cultura,

La Junta de Govern Local, en virtut de les facultats que té delegades per decret d'Alcaldia 125/2015, de 10 de juliol, i per unanimitat dels assistents, acorda concedir el que sol·licita.

Utilització equipaments culturals, desembre 2016. Sara Alarcón, regidora delegada de Cultura, informa de les peticions d'ús de les instal·lacions culturals que s'han presentat durant el mes de desembre de 2016:

<u>Entitat sol·licitant</u>	<u>Instal·lacions</u>	<u>Dies d'ocupació</u>
Ajuntament de Solsona	sala cultural Ajuntament	14 de desembre de 2016
Bisbat de Solsona	Sala Polivalent	5 de març de 2017
Òmnium Cultural del Solsonès	sala 13 Casal de Cultura	10 de desembre de 2016

5. Esports

EliteJove. Vista la sol·licitud presentada i subscrita per Jordi Serra, director d'EliteJove, en què demana el suport i la col·laboració de l'Ajuntament de Solsona per poder dur a terme la XXXI edició de l'estada EliteJove (2017) a la ciutat de Solsona amb les peticions següents:

Dates

- 1r torn (70 jugadors cadets/juniors) del 2 al 8 de juliol
- 2n torn (70 jugadors infantils) del 9 al 15 de juliol
- 3r torn (70 jugadors cadets) del 16 al 22 de juliol

Horaris del pavelló vell

- matins de dilluns a dissabte, de les 10.30 a les 13.00 hores
- tardes de dilluns, dimarts, dijous i divendres, de les 16.00 a les 19.00 hores
- tardes de dimecres, de les 16.00 a les 18.00 hores
- tardes de dissabte, de les 16.30 a les 20 hores
- tardes de diumenges, de les 17.00 a les 20.15 hores
- nits de diumenge, dilluns, dimarts, dijous i divendres, de les 22.00 a les 23.45 hores

Horaris del pavelló nou

- matins de dilluns a dissabte, de les 9.30 a les 13.00 hores
- tardes de dilluns, dimarts, dijous i divendres, de les 16.00 a les 19.30 hores
- tardes de dimecres, de les 16.00 a les 18.00 hores
- tardes de dissabtes, de les 16.30 a les 20.00 hores
- tardes de diumenges, de les 17.00 a les 20.15 hores
- nits de dilluns, dimarts, dijous i divendres, de les 22.00 a les 23.45 hores

Servei de cuina i menjador

- disponibilitat per utilitzar la cuina i el menjador de l'edifici annex a l'IES Francesc Ribalta, amb tot el seu equipament, segons el conveni de col·laboració signat per l'Ajuntament de Solsona, l'IES Francesc Ribalta i EliteJove.

Lloc de residència i calendari

- utilització del local annex al pavelló i del pis superior com a residència per als jugadors i tècnics participants, i per tal d'adequar-lo, disposar-ne a partir del dia 17 de juny

Col·laboracions diverses

- utilització de les piscines, de les 10.00 a les 19.45 hores
- utilització dels vestidors dels dos pavellons
- cessió de la sala de reunions d'entitats, amb una línia telefònica operativa per mantenir la pàgina web, i el local de la Penya Barcelonista

- seguiment i manteniment dels plans d'emergència dels immobles utilitzats
- disponibilitat de l'equip de megafonia
- assistència de les autoritats de l'Ajuntament als actes principals

Els sol·licitants es comprometen a fer un seguiment acurat per deixar les instal·lacions netes d'estris personals i esportius, així com una correcta comunicació amb el personal dels pavellons;

A proposta del regidor delegat d'Esports,

La Junta de Govern Local, en virtut de les facultats que té delegades per decret d'Alcaldia 125/2015, de 10 de juliol, i per unanimitat dels assistents, acorda concedir el que sol·licita i fixar una taxa de dos mil set-cents tres euros (2.703,00 €) per l'ús de les instal·lacions municipals per dur a terme el campus EliteJove de l'estiu del 2017. El pagament d'aquesta taxa no eximeix de dur a terme les tasques que EliteJove realitzava els altres anys i es condiona les nits dels dimarts i dels dijous a possibles noves demandes.

6. Governació

Associació Fènix. Vista la sol·licitud presentada i subscrita per Jordi Riart i Vendrell, president de l'Associació Fènix, en què demana permís per posar una parada davant l'Ajuntament els dies 30 de desembre de 2016 i 5 de gener de 2017, de les 10.30 a les 13.00 hores, per la captació de nous socis; també demana poder utilitzar una taula i dues cadires;

Vist l'informe 364/2016 emès per la Policia Local i a proposta de les regidores delegades de Governació i de Cultura,

La Junta de Govern Local, en virtut de les facultats que té delegades per decret d'Alcaldia 125/2015, de 10 de juliol, i per unanimitat dels assistents, acorda concedir el que sol·licita.

Parades d'artesanía pel Carnaval de Solsona. Vistes les sol·licituds que demanen permís per instal·lar parades de venda d'artesanía durant el Carnaval de Solsona,

A proposta de la regidora delegada de Governació,

La Junta de Govern Local, en virtut de les facultats que té delegades per decret d'Alcaldia 125/2015, de 10 de juliol, i per unanimitat dels assistents, acorda concedir els permisos sol·licitats, un cop pagats els drets corresponents, aportat l'impost sobre activitats

econòmiques, l'assegurança de responsabilitat civil, l'alta a la Seguretat Social i després d'haver efectuat el pagament del preu públic per parades, barraques, casetes de venda... situades en terrenys d'ús públic. S'ha de tenir en compte que:

- Les dates del Carnaval de Solsona són del 23 de febrer a l'1 de març de 2017.
 - L'amidament i el repartiment de les atraccions i les parades els farà la Policia Local: el de les atraccions el dia 17 de febrer, a les 15.00 hores al Camp del Serra, i el de les parades el dia 24 de febrer, a les 15.30 hores al passeig de Sant Antoni M. Claret.
 - Per poder dur a terme algun dels actes programats de Carnaval hi pot haver canvis d'ubicació de les atraccions i les parades.
 - El dia 26 de febrer les parades i el dia 1 de març les atraccions hauran de desocupar la via pública.
 - Vist que la majoria d'actes de Carnaval es duran a terme a la plaça del Camp, la Policia Local indicarà les normes a seguir mentre durin els actes.
 - L'Ajuntament de Solsona no facilita la connexió del subministrament de llum elèctrica (que s'haurà de contractar a la companyia subministradora) si no es disposa de grup electrogen. El subministrament d'aigua es pot contractar a l'Ajuntament de Solsona.
-
- Parades d'alimentació pel Carnaval de Solsona. Vistes les sol·licituds que demanen permís per instal·lar parades de venda d'alimentació durant el Carnaval de Solsona

A proposta de la regidora delegada de Governació,

La Junta de Govern Local, en virtut de les facultats que té delegades per decret d'Alcaldia 125/2015, de 10 de juliol, i per unanimitat dels assistents, acorda concedir els permisos sol·licitats, un cop pagats els drets corresponents, aportat l'impost sobre activitats econòmiques, l'assegurança de responsabilitat civil, l'alta a la Seguretat Social, el carnet de manipulador d'aliments i després d'haver efectuat el pagament del preu públic per parades, barraques, casetes de venda... situades en terrenys d'ús públic. S'ha de tenir en compte que:

- Les dates del Carnaval de Solsona són del 23 de febrer a l'1 de març de 2017.
- L'amidament i el repartiment de les atraccions i les parades els farà la Policia Local: el de les atraccions el dia 17 de febrer, a les 15.00 hores al Camp del Serra, i el de les parades el dia 24 de febrer, a les 15.30 hores al passeig de Sant Antoni M. Claret.
- El dia 26 de febrer les parades i el dia 1 de març les atraccions hauran de desocupar la via pública.
- Per poder dur a terme algun dels actes programats de Carnaval hi pot haver canvis d'ubicació de les atraccions i les parades.
- Vist que la majoria d'actes de Carnaval es duran a terme a la plaça del Camp, la Policia Local indicarà les normes a seguir mentre durin els actes.
- L'Ajuntament de Solsona no facilita la connexió del subministrament de llum elèctrica (que s'haurà de contractar a la companyia subministradora) si no es disposa de grup electrogen. El subministrament d'aigua es pot contractar a l'Ajuntament de Solsona.

- Atraccions pel Carnaval de Solsona. Vista la sol·licitud que demana permís per instal·lar atraccions durant el Carnaval de Solsona;

A proposta de la regidora delegada de Governació,

La Junta de Govern Local, en virtut de les facultats que té delegades per decret d'Alcaldia 125/2015, de 10 de juliol, i per unanimitat dels assistents, acorda concedir els permisos sol·licitats, un cop pagats els drets corresponents, aportat l'impost sobre activitats econòmiques, l'assegurança de responsabilitat civil, l'alta a la Seguretat Social i després d'haver efectuat un dipòsit de 6,41 €. S'ha de tenir en compte que:

- Les dates del Carnaval de Solsona són del 23 de febrer a l'1 de març de 2017.
- L'amidament i el repartiment de les atraccions i les parades els farà la Policia Local: el de les atraccions el dia 17 de febrer, a les 15.00 hores al Camp del Serra, i el de les parades el dia 24 de febrer, a les 15.30 hores al passeig de Sant Antoni M. Claret.
- El dia 26 de febrer les parades i el dia 1 de març les atraccions hauran de desocupar la via pública.
- Per poder dur a terme algun dels actes programats de Carnaval hi pot haver canvis d'ubicació de les atraccions i les parades.
- Vist que la majoria d'actes de Carnaval es duran a terme a la plaça del Camp, la Policia Local indicarà les normes a seguir mentre durin els actes.
- L'Ajuntament de Solsona no facilita la connexió del subministrament de llum elèctrica (que s'haurà de contractar a la companyia subministradora) si no es disposa de grup electrogen. El subministrament d'aigua es pot contractar a l'Ajuntament de Solsona.
- Una vegada muntades les atraccions, cal que s'aporti un certificat emès per un enginyer que acrediti que les atraccions compleixen amb els requisits de seguretat pel seu funcionament i que el seu assentament al terreny és correcte.

Fira del Trumfo i la Tòfona. Vista la sol·licitud que demana permís per instal·lar una parada de venda d'alimentació durant la Fira del Trumfo i la Tòfona;

A proposta de la regidora delegada de Governació,

La Junta de Govern Local, en virtut de les facultats que té delegades per decret d'Alcaldia 125/2015, de 10 de juliol, i per unanimitat dels assistents, acorda traspasar aquesta sol·licitud al Consell Comarcal del Solsonès, ens organitzador de la fira.

Fira de Sant Isidre. Vista la sol·licitud que demana permís per instal·lar unes atraccions durant la Fira de Sant Isidre;

A proposta de la regidora delegada de Governació,

La Junta de Govern Local, en virtut de les facultats que té delegades per decret d'Alcaldia 125/2015, de 10 de juliol, i per unanimitat dels assistents, acorda traspasar aquesta sol·licitud al Consell Comarcal del Solsonès, ens organitzador de la fira.

7. Promoció econòmica

Treballadors i usuaris del polígon industrial Pronisa. Vistes les signatures presentades pel treballadors i usuaris del polígon industrial Pronisa, en què demanen una solució amb els problemes persistents de pols generats per l'empresa que emmagatzema gra situada al mateix polígon;

A proposta del regidor delegat de Promoció econòmica,

La Junta de Govern Local, en virtut de les facultats que té delegades per decret d'Alcaldia 125/2015, de 10 de juliol, i per unanimitat dels assistents, acorda comunicar als sol·licitants que ja s'ha parlat amb l'empresa que causa les molèsties i s'ha compromès a posar, durant el mes de gener o de febrer, un motor que, amb una campana, minimitzarà l'impacte de la pols que genera els problemes. La responsable d'empreses de l'Agència de Desenvolupament Local de Solsona i Cardona farà el seguiment del compliment d'aquesta mesura.

8. Altres acords

Comunitat de Propietaris Agrupació Edifici Escolapis. Vista la sol·licitud de la Comunitat de propietaris Agrupació Edifici Escolapis, en què demana que l'Ajuntament pagui la part que li correspon de la factura de neteja de les canaleres de l'edifici Escolapis, ja que el Teatre Comarcal de Solsona forma part de la comunitat;

La Junta de Govern Local, en virtut de les facultats que té delegades per decret d'Alcaldia 125/2015, de 10 de juliol, i per unanimitat dels assistents, acorda pagar la part que li correspon de la factura i que ascendeix a quatre-cents quaranta-nou euros amb dos cèntims (449,02 €), IVA inclòs.

Síndic de Greuges. Vista la sol·licitud presentada i subscrita per Ton Clapés i Pons, representant del Síndic de Greuges, en què demana un espai on poder ubicar l'oficina del Síndic, el dia 9 de febrer, per atendre les persones que vulguin plantejar alguna queixa o consulta relacionada amb l'administració pública catalana i amb les empreses de servei; també demana, per tal de fer difusió d'aquest desplaçament, els correus electrònics de les entitats de Solsona, les adreces electròniques i els telèfons dels mitjans de comunicació

locals i comarcals, la possibilitat d'anunciar la visita a la pàgina web de l'Ajuntament, a les xarxes socials, etc. i poder contactar amb una empresa que faci bustiades,

La Junta de Govern Local, en virtut de les facultats que té delegades per decret d'Alcaldia 125/2015, de 10 de juliol, i per unanimitat dels assistents, acorda facilitar dues de les sales del Casal de Cultura i Joventut i proporcionar tota la documentació sol·licitada per tal de fer la màxima difusió d'aquest desplaçament.

Fundesplai. Vista la sol·licitud presentada i subscrita per Martí Roca i Bonet, representant de Fundesplai, en què demana un ajut econòmic de cinc-cents euros (500,00 €) per poder sufragar les despeses d'autocar des de la rectoria de la Selva fins a Solsona, per poder garantir la continuïtat del projecte *Oreneta* de l'Institut Català d'Ornitologia;

La Junta de Govern Local, en virtut de les facultats que té delegades per decret d'Alcaldia 125/2015, de 10 de juliol, i per unanimitat dels assistents, acorda comunicar al sol·licitant que no es pot atendre la seva sol·licitud.

L'alcalde aixeca la sessió, de la qual, com a secretari, estenc aquesta acta.

El secretari

Vist i plau
L'alcalde