



Ajuntament de Solsona

ACTA DE SESSIÓ DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL (EXTRACTE)

Identificació de la sessió

Número: 21/2016
Caràcter: ordinari
Data: 6 de juny de 2016
Horari: de 19.00 a 22.00 h
Lloc: saló de sessions de la casa consistorial

Assistents

David Rodríguez i González, alcalde president
Lluís-Xavier Gonzàlez i Villaró, 1r tinent d'alcaldia
Ramon Xandri i Solé, 2n tinent d'alcaldia
Isabel Roca i Guitart, 4a tinenta d'alcaldia
Sara Alarcón i Postils, regidora de Cultura
Antoni Carralero i Ruiz, regidor de Medi Ambient, Participació i Parcs i Jardins
Yasmina Valderrama i Ramallo, regidora de Salut, Polítics d'Igualtat i Joventut
Òscar Campos i Planes, secretari

S'ha excusat d'assistir-hi

Rosó Barrera i Call, 3a tinenta d'alcaldia

El president declara oberta la sessió per tractar dels assumptes següents inclosos en l'ordre del dia.

1. Aprovació de l'acta de la sessió anterior

La Junta de Govern Local, per unanimitat, acorda aprovar l'acta de la sessió ordinària duta a terme el 30 de maig de 2016.

2. Acció Social

Projecte d'atenció als infants en alt risc social. L'Ajuntament de Solsona porta a terme el projecte d'atenció als infants en alt risc social, que té per objecte garantir que alguns infants

que es troben en greu situació social o econòmica puguin rebre suport per reduir les conseqüències que aquesta situació els provoca.

Vistos els informes emesos per l'assistent social de l'Ajuntament,

La Junta de Govern Local, en virtut de les facultats que té delegades per decret d'Alcaldia 125/2015, de 10 de juliol, i per unanimitat dels assistents, acorda atorgar dues subvencions per un import total de cinquanta-sis euros (56,00 €) a les famílies mencionades en els informes emesos per l'assistent social de l'Ajuntament i en les condicions que s'especifiquen en els informes.

3. Cultura

Espaigua. Vista la sol·licitud d'Espaigua, Centre d'Esport i Salut, en què demana revistes de la biblioteca per oferir el servei de bibliopiscina durant els mesos d'estiu;

A proposta de la regidora delegada de Cultura,

La Junta de Govern Local, en virtut de les facultats que té delegades per decret d'Alcaldia 125/2015, de 10 de juliol, i per unanimitat dels assistents, acorda concedir un lot de revistes de la Biblioteca Carles Morató per al servei de bibliopiscina i comunica al sol·licitant que cal posar-se en contacte amb els responsables de la biblioteca per passar a recollir el material.

AECC, Catalunya contra el càncer. Vista la sol·licitud presentada i subscrita per César García i Sánchez, president de la junta local de l'AECC, Catalunya contra el càncer, en què demana poder utilitzar dues taules el dia 3 de juny, per dur a terme una campanya informativa;

A proposta de la regidora delegada de Cultura,

La Junta de Govern Local, en virtut de les facultats que té delegades per decret d'Alcaldia 125/2015, de 10 de juliol, i per unanimitat dels assistents, acorda concedir el que sol·licita.

Escola Arrels II. Vista la sol·licitud presentada i subscrita per Jaume Subirà i Cambray, representant de l'Escola Arrels II, en què demana poder utilitzar cinc taules el dia 3 de juny, a les 20.00 hores, a la biblioteca, per dur a terme la festa de graduació de l'alumnat de cicles formatius;

A proposta de la regidora delegada de Cultura,

La Junta de Govern Local, en virtut de les facultats que té delegades per decret d'Alcaldia 125/2015, de 10 de juliol, i per unanimitat dels assistents, acorda concedir el que sol·licita.

Escola El Vinyet. Vista la sol·licitud presentada i subscrita per l'Escola El Vinyet, en què demana poder utilitzar l'Espai de la Gent Gran (antic Club Sant Jordi) el dia 4 de juny, a les 15.00 hores, en cas de pluja, per poder celebrar la festa de final de curs de l'Escola;

A proposta de la regidora delegada de Cultura,

La Junta de Govern Local, en virtut de les facultats que té delegades per decret d'Alcaldia 125/2015, de 10 de juliol, i per unanimitat dels assistents, acorda concedir el que sol·licita.

Revetlles d'estiu. La regidora delegada de Cultura, Sara Alarcón, informa dels grups i cantants que actuaran a les revetlles d'estiu de 2016 i que són els següents:

- revetlla de Sant Cristòfol, Stres Band 9 de juliol
- Bugatti..... 16 de juliol
- Joan Vilandeny 23 de juliol
- Grup Diamants..... 30 de juliol
- Eclipse..... 6 d'agost
- Pep i M. José 13 d'agost
- Elisabeth Majoral 20 d'agost
- Jordi Caselles 27 d'agost

XXVIII Concurs de flors als balcons 2016. Es dona compte de les bases del XXVIII Concurs de flors als balcons 2016, i que es transcriuen tot seguit:

- Per participar en aquest concurs cal inscriure's a l'Oficina d'Atenció Ciutadana de l'Ajuntament de Solsona a partir del dia 10 de juny i fins al dia 1 de juliol.
- Els participants han d'ornamentar amb flors els balcons i finestres del seu domicili.
- El conjunt de la façana també es valora.
- Les torretes o jardineres han d'estar col·locades a la part interior dels balcons.
- Cada domicili pot optar a un sol premi.
- El jurat passarà a valorar els balcons entre els dies 10 i 20 de juliol. Enguany serà format per membres de la iniciativa Viles Florides, de la Confederació d'Horticultura Ornamental de Catalunya.
- Els millors balcons i/o finestres seran guardonats amb un primer premi de 120 €, un segon de 90 € i tretze premis de 60 € cadascun.
- El lliurament dels premis s'efectuarà pels volts de la Festa Major. Per recollir-los és imprescindible la presència de la persona guardonada.

Utilització equipaments culturals, maig 2016. Sara Alarcón, regidoria delegada de Cultura, informa de les peticions d'ús de les instal·lacions culturals que s'han presentat durant el mes de maig de 2016:

<u>Entitat sol·licitant</u>	<u>Instal·lacions</u>	<u>Dies d'ocupació</u>
Cobla Juvenil Ciutat de Solsona	auditori Sala Polivalent	6 i 27 de maig
Banc de Sang	sala cultural Ajuntament	11 de maig
Servei Connectem	sala cultural Ajuntament	6 de maig
Jove Ballet i Escola de Dansa	Sala Polivalent	10 de desembre
Ajuntament de Solsona	sala cultural Ajuntament	24 de maig
Escola de Música	Sala Polivalent	19 de maig
Escola de Música	sala actes Casal de Cultura	14, 16, 17, 18 i 20 de juny
Centre d'Estudis Lacetans	Teatre Comarcal de Solsona	23 i 30 de setembre
Centre d'Estudis Lacetans	Teatre Comarcal de Solsona	7 i 14 d'octubre
Regidoria d'Educació	sala actes Casal de Cultura	26 de maig
Club de Lectura en Anglès	sala costat ràdio	16 de juny
Grup de Teatre Lacetània	Teatre Comarcal de Solsona	1, 2, 8, 9, 15, 16, 28, 29 30 d'octubre
Grup de Teatre Lacetània	Teatre Comarcal de Solsona	4, 5, 6, 11, 12, 13, 18, 19, 20, 25, 26 i 27 de novembre
Grup de Teatre Lacetània	Teatre Comarcal de Solsona	3, 9, 10, 11, 16, 17, 18, 23 i 26 de desembre
Grup de Teatre Lacetània	Teatre Comarcal de Solsona	6 i 8 de gener de 2017
Centre Sanitari del Solsonès	sala actes Casal de Cultura	9 de juny

4. Esports

Club Bàsquet Solsona. Vista la sol·licitud presentada i subscrita per Joan Miquel Villaró i González, coordinador de les activitats de promoció del bàsquet femení del Club Bàsquet Solsona, en què comunica que l'activitat MINI3 Solsona 2016, que s'havia de dur a terme el dia 26 de juny, durant tot el dia, al pavelló municipal d'esports, es durà a terme els matins dels dies 19 i 26 de juny, al pavelló municipal d'esports;

A proposta del regidor delegat d'Esports,

La Junta de Govern Local, en virtut de les facultats que té delegades per decret d'Alcaldia 125/2015, de 10 de juliol, i per unanimitat dels assistents, acorda concedir el que sol·licita.

Amisol. Vista la sol·licitud presentada i subscrita per Josep Caballol i Guilanyà, president de l'Associació Pro Minusvàlids de Solsona i Comarca, Amisol, en què demana que les 20 persones ateses a la llar residència i els seus monitors tinguin l'entrada gratuïta a les piscines municipals els caps de setmana del mes de juliol i durant tot el mes d'agost, ja que s'ha programat l'activitat de piscina per a aquestes 20 persones;

A proposta del regidor delegat d'Esports i de l'alcalde,

La Junta de Govern Local, en virtut de les facultats que té delegades per decret d'Alcaldia 125/2015, de 10 de juliol, i per unanimitat dels assistents, acorda concedir el que sol·licita, amb la condició que l'associació faci arribar el llistat de tots els usuaris i que aquestes persones disposin de l'autorització dels pares o tutors per fer-ho.

Amisol. Vista la sol·licitud presentada i subscrita per Josep Caballol i Guilanyà, president de l'Associació Pro Minusvàlids de Solsona i Comarca, Amisol, en què demana que les 11 persones beneficiàries del programa de suport a l'autonomia a la pròpia llar i els seus monitors tinguin l'entrada gratuïta a les piscines municipals durant els caps de setmana del mes de juliol i durant tot el mes d'agost, ja que s'ha programat l'activitat de piscina per a aquestes 11 persones;

A proposta del regidor delegat d'Esports i de l'alcalde,

La Junta de Govern Local, en virtut de les facultats que té delegades per decret d'Alcaldia 125/2015, de 10 de juliol, i per unanimitat dels assistents, acorda concedir el que sol·licita, amb la condició que l'associació faci arribar el llistat de tots els usuaris i que aquestes persones disposin de l'autorització dels pares o tutors per fer-ho.

Sol del Solsonès. Vista la sol·licitud presentada i subscrita per Mònica Serra i Serra, representant del Sol del Solsonès, Associació de familiars de malalts mentals i drogodependents, en què demana un abonament per a les piscines municipals per a 15 usuaris de l'Associació;

A proposta del regidor delegat d'Esports i de l'alcalde,

La Junta de Govern Local, en virtut de les facultats que té delegades per decret d'Alcaldia 125/2015, de 10 de juliol, i per unanimitat dels assistents, acorda concedir el que sol·licita, amb la condició que l'associació faci arribar el llistat de tots els usuaris i que aquestes persones disposin de l'autorització dels pares o tutors per fer-ho.

5. Governació

ERC – Secció local del Solsonès. Vista la sol·licitud presentada i subscrita per Marc Rafart i Colomés, representant d'ERC – Secció local del Solsonès, en què demana permís per ocupar, amb una carpa, l'espai públic de davant de l'Ajuntament els dies 10, 17 i 23 de juny, de les 9.30 a les 13.30 hores, amb motiu de les properes Eleccions Generals del dia 26 de juny, així com poder utilitzar una taula i dues cadires;

Vist l'informe 176/2016 emès per la Policia Local i a proposta de les regidores delegades de Governació i de Cultura,

La Junta de Govern Local, en virtut de les facultats que té delegades per decret d'Alcaldia 125/2015, de 10 de juliol, i per unanimitat dels assistents, acorda concedir el que sol·licita.

Partit Popular de Lleida. Vista la sol·licitud presentada i subscrita per Paloma García de Caceres Serna, representant del Partit Popular de Lleida, en què demana autorització per instal·lar una taula informativa, complementada amb una carpa, durant el mercat setmanal dels divendres 10, 17 i 24 de juny, per donar a conèixer la campanya electoral del Partit Popular;

Vist l'informe 175/2016 emès per la Policia Local i a proposta de la regidora delegada de Governació,

La Junta de Govern Local, en virtut de les facultats que té delegades per decret d'Alcaldia 125/2015, de 10 de juliol, i per unanimitat dels assistents, acorda autoritzar la col·locació de la taula informativa i de la carpa a la plaça del Camp. Es comunica a la sol·licitant que el divendres dia 24 de juny és festiu, per coincidir amb la festivitat de Sant Joan, i per això es trasllada el mercat al dijous dia 23 de juny.

Comunitat de Sant'Egidio. Vista la sol·licitud presentada i subscrita per Marta Bartra i Esque, representant de la Comunitat de Sant'Egidio, en què demana permís per instal·lar una parada solidària, el dia 15 de juliol, i poder-la ubicar davant de l'Ajuntament;

Vist l'informe 177/2016 emès per la Policia Local i a proposta de la regidora delegada de Governació,

La Junta de Govern Local, en virtut de les facultats que té delegades per decret d'Alcaldia 125/2015, de 10 de juliol, i per unanimitat dels assistents, acorda concedir el que sol·licita.

6. Hisenda

Centre Sanitari del Solsonès, FPC. Vista la sol·licitud presentada i subscrita per Centre Sanitari del Solsonès, FPC, en què demana una subvenció per pagar la llicència d'obres concedida per acord de la Junta de Govern local el dia 6 de juny de 2016, per instal·lar un grup electrogen d'emergència a la coberta de l'edifici destinat a tanatori, a la part posterior del Centre Sanitari del Solsonès, a la Pujada del Seminari, 2;

A proposta del regidor delegat d'Hisenda,

La Junta de Govern Local, en virtut de les facultats que té delegades per decret d'Alcaldia 125/2015, de 10 de juliol, i per unanimitat dels assistents, acorda concedir una subvenció de cent setanta-un euros amb cinc cèntims (171,05 €).

7. Personal

Piscines municipals – taquillers. El Ple de l'Ajuntament de Solsona, el dia 29 de gener de 2016, acordà considerar que existeixen necessitats urgents i inajornables que fan necessària la contractació de personal laboral temporal durant els mesos d'estiu per atendre els serveis de les piscines municipals (coordinador/a, monitors/ores, socorristes i taquillers/eres).

Vist que la Junta de Govern Local del dia 11 d'abril de 2016, va aprovar les bases reguladores de la convocatòria de concurs lliure per a la contractació laboral temporal de 2 places de taquiller/a per a les piscines municipals durant l'estiu de 2016;

Vist que tant la convocatòria com les bases aprovades es van publicar al web municipal, a la revista *Celso* núm. 975 de 22 d'abril de 2016 i al BOP de Lleida núm. 74 de 19 d'abril de 2016;

Vistes les actes del tribunal qualificador dels dies 30 de maig i 1 de juny de 2016, i d'acord amb la valoració de mèrits i les entrevistes realitzades, on es proposa la contractació d'Anna Culell i Cardona i Judit Bajona i Torra, per haver estat les aspirants que han obtingut millor puntuació,

La Junta de Govern Local, en virtut de les facultats que té delegades per Decret d'Alcaldia 125/2015, de 10 de juliol, i per unanimitat dels assistents, acorda:

1. Contractar, a partir del dia 22 de juny i fins el dia 31 d'agost de 2016 Anna Culell i Cardona i Judit Bajona i Torra per ocupar el lloc de treball de taquilleres a les piscines municipals durant l'estiu 2016.

2. Notificar a cadascun dels participants les puntuacions globals de tot el procés de selecció i que tot seguit es detalla:

1. Sol·licitud amb registre d'entrada núm. 1044	6,75 punts
2. Sol·licitud amb registre d'entrada núm. 1031	6,50 punts
3. Sol·licitud amb registre d'entrada núm. 1247	6,00 punts
4. Sol·licitud amb registre d'entrada núm. 1315	4,75 punts
5. Sol·licitud amb registre d'entrada núm. 1097	0,75 punts
6. Sol·licitud amb registre d'entrada núm. 1134	0,75 punts
7. Sol·licitud amb registre d'entrada núm. 1164	0,75 punts
8. Sol·licitud amb registre d'entrada núm. 1212	0,75 punts
9. Sol·licitud amb registre d'entrada núm. 1228	0,75 punts
10. Sol·licitud amb registre d'entrada núm. 1270	0,75 punts
11. Sol·licitud amb registre d'entrada núm. 1295	0,75 punts
12. Sol·licitud amb registre d'entrada núm. 1296	0,75 punts
13. Sol·licitud amb registre d'entrada núm. 1308	0,75 punts
14. Sol·licitud amb registre d'entrada núm. 1042	0,00 punts
15. Sol·licitud amb registre d'entrada núm. 1136	0,00 punts
16. Sol·licitud amb registre d'entrada núm. 1167	0,00 punts
17. Sol·licitud amb registre d'entrada núm. 1243	0,00 punts
18. Sol·licitud amb registre d'entrada núm. 1269	0,00 punts
19. Sol·licitud amb registre d'entrada núm. 1306	0,00 punts.

Piscines municipals – monitors. El Ple de l'Ajuntament de Solsona, el dia 29 de gener de 2016, acordà considerar que existeixen necessitats urgents i inajornables que fan necessària la contractació de personal laboral temporal durant els mesos d'estiu per atendre els serveis de les piscines municipals (coordinador/a, monitors/ores, socorristes i taquillers/eres).

Vist que la Junta de Govern Local del dia 11 d'abril de 2016, va aprovar les bases reguladores de la convocatòria de concurs lliure per a la contractació laboral temporal de diverses places de monitor/a per a les piscines municipals durant l'estiu de 2016;

Vist que tant la convocatòria com les bases aprovades es van publicar al web municipal, a la revista *Cel·sona* núm. 975 de 22 d'abril de 2016 i al BOP de Lleida núm. 74 de 19 d'abril de 2016;

Vista l'acta del tribunal qualificador del dia 31 de maig de 2016, i d'acord amb la valoració de mèrits, on es proposa la contractació dels monitors/es que legalment siguin necessaris en funció del nombre d'inscrits a les activitats que s'organitzen a les piscines municipals i seguint l'ordre de major puntuació,

La Junta de Govern Local, en virtut de les facultats que té delegades per Decret d'Alcaldia 125/2015, de 10 de juliol, i per unanimitat dels assistents, acorda:

1. Contractar els monitors que legalment siguin necessaris en funció del nombre d'inscrits a les activitats que s'organitzen a les piscines municipals durant els períodes que sigui necessari i seguint les puntuacions que tot seguit es detallen:

1.	Sol·licitud amb registre d'entrada núm. 995	4,77 punts
2.	Sol·licitud amb registre d'entrada núm. 996	8,15 punts
3.	Sol·licitud amb registre d'entrada núm. 1030	6,95 punts
4.	Sol·licitud amb registre d'entrada núm. 1041	1,00 punts
5.	Sol·licitud amb registre d'entrada núm. 1053	3,80 punts
6.	Sol·licitud amb registre d'entrada núm. 1132	1,57 punts
7.	Sol·licitud amb registre d'entrada núm. 1133	4,41 punts
8.	Sol·licitud amb registre d'entrada núm. 1137	3,92 punts
9.	Sol·licitud amb registre d'entrada núm. 1161	4,87 punts
10.	Sol·licitud amb registre d'entrada núm. 1163	0,00 punts
11.	Sol·licitud amb registre d'entrada núm. 1166	0,00 punts
12.	Sol·licitud amb registre d'entrada núm. 1173	8,75 punts
13.	Sol·licitud amb registre d'entrada núm. 1204	5,05 punts
14.	Sol·licitud amb registre d'entrada núm. 1210	4,95 punts
15.	Sol·licitud amb registre d'entrada núm. 1215	3,27 punts
16.	Sol·licitud amb registre d'entrada núm. 1229	0,25 punts
17.	Sol·licitud amb registre d'entrada núm. 1242	2,25 punts
18.	Sol·licitud amb registre d'entrada núm. 1245	5,12 punts
19.	Sol·licitud amb registre d'entrada núm. 1254	8,00 punts
20.	Sol·licitud amb registre d'entrada núm. 1255	4,20 punts
21.	Sol·licitud amb registre d'entrada núm. 1268	0,00 punts
22.	Sol·licitud amb registre d'entrada núm. 1271	0,75 punts
23.	Sol·licitud amb registre d'entrada núm. 1273	0,25 punts
24.	Sol·licitud amb registre d'entrada núm. 1286	1,00 punts
25.	Sol·licitud amb registre d'entrada núm. 1292	1,25 punts
26.	Sol·licitud amb registre d'entrada núm. 1294	0,25 punts
27.	Sol·licitud amb registre d'entrada núm. 1297	0,00 punts
28.	Sol·licitud amb registre d'entrada núm. 1298	2,54 punts
29.	Sol·licitud amb registre d'entrada núm. 1299	3,03 punts
30.	Sol·licitud amb registre d'entrada núm. 1300	2,77 punts
31.	Sol·licitud amb registre d'entrada núm. 1301	5,25 punts
32.	Sol·licitud amb registre d'entrada núm. 1302	1,25 punts
33.	Sol·licitud amb registre d'entrada núm. 1305	1,00 punts
34.	Sol·licitud amb registre d'entrada núm. 1307	1,00 punts
35.	Sol·licitud amb registre d'entrada núm. 1313	5,73 punts
36.	Sol·licitud amb registre d'entrada núm. 1316	1,25 punts
37.	Sol·licitud amb registre d'entrada núm. 1322	1,00 punts

38. Sol·licitud amb registre d'entrada núm. 1323	0,75 punts
39. Sol·licitud amb registre d'entrada núm. 1324	0,32 punts
40. Sol·licitud amb registre d'entrada núm. 1325	0,00 punts
41. Sol·licitud amb registre d'entrada núm. 1327	0,00 punts

2. Notificar aquest acord a les persones que es van presentar a la convocatòria.

8. Promoció Econòmica

Jornades d'intercanvi de transferència de coneixements sobre desenvolupament local. En data 21 de maig de 2015, l'Ajuntament de Solsona va presentar en el marc de la Resolució EMO/744/2015, de 16 d'abril, per la qual s'obre la convocatòria per a l'any 2015 per a la concessió de subvencions destinades als Programes de suport al desenvolupament local, una sol·licitud de subvenció per a la realització del programa denominat "Projectes estratègics prioritaris per al 2016 del Pla d'acció per a l'impuls del desenvolupament local de Solsona i Cardona a través de la col·laboració público privada", per un import de 50.000,00 € sobre un cost total de 62.500,00 €.

Vist que en data 17 de setembre de 2015, la directora del Servei Públic d'Ocupació de Catalunya va resoldre atorgar a l'Ajuntament de Solsona una subvenció de 43.272,96 € destinada a finançar el programa "Projectes estratègics prioritaris per al 2016 del Pla d'acció per a l'impuls del desenvolupament local de Solsona i Cardona a través de la col·laboració publicoprivada";

Vist que un dels projectes aprovats en el marc d'aquest programa és el projecte "Jornades d'intercanvi de transferència de coneixements sobre desenvolupament local" (codi 8-02), per un import de 17.516, 08 €, sobre una sol·licitud inicial de 21.794,88 €;

Vist que després d'una primera fase de treball previ entre tècnics, empreses i altres agents locals que participen en aquest projecte, s'ha determinat que per assolir l'objectiu principal de facilitar la transferència de coneixements sobre les polítiques de desenvolupament econòmic local als agents implicats, i optimitzar els recursos atorgats, cal introduir els canvis següents:

- Canvi de consultora. El consultor aprovat era Santiago Eizaguirre Anglada i es proposa la consultora Innovación y consultoria en políticas publicas, SL, d'Eduard Jiménez. El motiu d'aquest canvi ve donat per la llarga experiència en el desenvolupament econòmic local del senyor Jiménez.
- Contractació de l'agència de viatges Kauri Viatges de Solsona. S'ha optat en la contractació d'aquesta empresa d'àmbit local per la seva experiència en la gestió de

viatges organitzats per empreses i administracions públiques, per ser l'oferta més avantatjosa de les presentades.

- Introducció d'una visita prèvia. Realització d'una visita prèvia al País Basc de l'equip tècnic de l'Agència de Desenvolupament Local de Solsona i Cardona;

Vist el que disposa l'apartat d) de la base 4) de l'Ordre EMO/744/2015, de 16 d'abril, per la qual s'aproven les bases reguladores per a la concessió de subvencions destinades als programes de suport al desenvolupament local,

La Junta de Govern Local, en virtut de les facultats que té delegades per decret d'Alcaldia 125/2015, de 10 de juliol, i per unanimitat dels assistents, acorda:

1. Aprovar la proposta de modificació del projecte "Jornades d'intercanvi de transferència de coneixements sobre desenvolupament local".
2. Sol·licitar al Servei Públic d'Ocupació de Catalunya l'autorització per tal d'introduir els canvis esmentats.

9. Urbanisme

Llicències d'obres, edificació, d'ús del sòl i del subsòl en règim d'autoliquidació. La regidora delegada d'Urbanisme, Rosó Barrera, dóna compte de les llicències urbanístiques que s'han atorgat seguint el règim d'autoliquidació que preveu l'ordenança fiscal número 2 reguladora de l'impost sobre construccions, instal·lacions i obres, aprovada pel Ple de l'Ajuntament de Solsona el dia 27 d'octubre 2011.

Centre Sanitari del Solsonès, FPC. Vista la sol·licitud presentada i subscrita per Centre Sanitari del Solsonès, FPC, en què demana llicència d'obres per instal·lar un grup electrogen d'emergència a la coberta de l'edifici destinat a tanatori, a la part posterior del Centre Sanitari del Solsonès, a la Pujada del Seminari, 2;

Vist l'informe emès pels Serveis Tècnics Municipals i a proposta de l'alcalde i de la regidora delegada d'Urbanisme,

La Junta de Govern Local, en virtut de les facultats que té delegades per decret d'Alcaldia 125/2015, de 10 de juliol, i per unanimitat dels assistents, acorda:

1. Concedir la llicència sol·licitada.
2. Subjectar aquesta llicència als terminis de caducitat previstos en la legislació urbanística catalana que s'especifiquen a continuació:

- a) un any per començar les obres,
- b) tres anys per acabar-les.

10. Vinyet

Pujada del camí des de la carretera de Manresa fins a masies del Vinyet. Vista la sol·licitud presentada per un particular, en què demana que s'arregli la pujada del camí des de la carretera de Manresa cap a diverses cases de la partida de Santa Llúcia (Cal Courer, Cal Soler, Les Comes de Solsona, La Vinya de Cal Fanteta...), ja que està molt deteriorat;

A proposta de la regidora delegada del Vinyet,

La Junta de Govern Local, en virtut de les facultats que té delegades per decret d'Alcaldia 125/2015, de 10 de juliol, i per unanimitat dels assistents, acorda comunicar al sol·licitant que està previst dur a terme les obres de millora del camí en un termini breu de temps.

11. Altres acords

Pla de Mandat 2015 – 2019. L'alcalde explica que s'ha redactat el Pla de Mandat 2015 – 2019, un document estratègic per a la planificació de l'acció de govern durant la present legislatura.

Atès que l'equip de govern assumeix aquest document com un compromís explícit amb tots els ciutadans i ciutadanes de tot allò que, des de l'executiu municipal, es proposa dur a terme fins al final de la legislatura;

Atès, finalment, que el Pla de mandat és concebut com un acte de compromís amb Solsona i un exercici de transparència;

A proposta de l'alcalde,

La Junta de Govern Local, en virtut de les facultats que té delegades per decret d'Alcaldia 125/2015, de 10 de juliol, i per unanimitat dels assistents, acorda:

Primer. Aprovar el Pla de Mandat 2015 – 2019 de l'Ajuntament de Solsona.

Segon. Donar-ne la màxima difusió i incorporar-lo al web i a la seu electrònica de l'Ajuntament.

L'alcalde aixeca la sessió, de la qual, com a secretari, estenc aquesta acta.

El secretari

Vist i plau
L'alcalde