



Ajuntament de Solsona

## **ACTA DE SESSIÓ DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL (EXTRACTE)**

### **Identificació de la sessió**

Número: 2/2016  
Caràcter: ordinari  
Data: 11 de gener de 2016  
Horari: de 19.00 a 20.20 h  
Lloc: saló de sessions de la casa consistorial

### **Assistents**

Lluís-Xavier Gonzàlez i Villaró, 1r tinent d'alcaldia, presideix la sessió  
Ramon Xandri i Solé, 2n tinent d'alcaldia  
Rosó Barrera i Call, 3a tinenta d'alcaldia  
Isabel Roca i Guitart, 4a tinenta d'alcaldia  
Sara Alarcón i Postils, regidora de Cultura  
Antoni Carralero i Ruiz, regidor de Medi Ambient, Participació i Parcs i Jardins  
Yasmina Valderrama i Ramallo, regidora de Salut, Polítics d'Igualtat i Joventut  
Immaculada Jané i Viñals, secretària actal.

### **S'ha excusat d'assistir-hi**

David Rodríguez i González, alcalde

El president declara oberta la sessió per tractar dels assumptes següents inclosos en l'ordre del dia.

### **1. Aprovació de l'acta de la sessió anterior**

La Junta de Govern Local, per unanimitat, acorda aprovar l'acta de la sessió ordinària duta a terme el 4 de gener de 2016.

### **2. Activitats ambientals**

Sol del Solsonès. Associació de familiars de malalts mentals i drogodependents. Vista la sol·licitud que es tramita a instància de Sol del Solsonès, associació de familiars de malalts mentals i drogodependents, en què sol·licita llicència municipal d'obertura per a un servei de centre de dia per a persones amb malalties mentals i drogodependències al Vall Fred, 22, baixos;

Considerant el que disposa la Llei 20/2009, de 4 de desembre, de prevenció i control ambiental de les activitats, i la Taxa per la prestació dels serveis d'intervenció administrativa en l'activitat dels ciutadans i les empreses;

Vist l'informe emès pels Serveis Tècnics Municipals de data 14 de desembre de 2015;

A proposta de la regidora delegada de Medi Ambient,

Atès que la Junta de Govern Local, del dia 14 de desembre de 2015, adoptà una proposta de resolució que ha estat notificada a les persones interessades, les quals tenien un període de deu dies per presentar al·legacions, i vist que en aquest període no s'ha presentat cap reclamació;

La Junta de Govern Local, en virtut de les facultats que té delegades per decret d'Alcaldia 125/2015, de 10 de juliol, i per unanimitat dels assistents, acorda:

1. Concedir la llicència municipal d'obertura per a un servei de centre de dia per a persones amb malalties mentals i drogodependències al Vall Fred, 22, baixos, (annex III, epígraf 12.26) (exp. 656).
2. Legitimar el titular per a l'execució de les obres i/o instal·lacions relatives a l'obertura, ampliació, modificació o reforma de l'establiment o realització de l'activitat a què es refereix.
3. Una vegada executades les obres i/o instal·lacions, requerir el titular de la llicència que ho comuniqui per escrit a l'Ajuntament de Solsona i acrediti amb un certificat expedit pel tècnic redactor, degudament visat pel col·legi corresponent, que aquestes actuacions s'han efectuat amb subjecció estricta a la llicència concedida i condicions imposades. També cal adjuntar-hi els comprovants i les autoritzacions o certificats necessaris des del punt de vista de seguretat industrial i sanitària i el comprovant conforme el titular està donat d'alta fiscalment per exercir l'activitat.
4. Notificar aquests acords a la persona sol·licitant de la llicència i a aquelles que hagin comparegut en l'expedient i adjuntar una còpia segellada del projecte tècnic al peticionari.

### **3. Activitats innòcues**

Llicències d'activitats innòcues. Règim de comunicació. El regidor delegat de Medi Ambient, Antoni Carralero i Ruiz, informa que s'ha tramitat l'expedient d'activitat innòcua en règim de comunicació d'acord amb el que preveu l'ordenança núm. 6, titulada Taxa per la prestació de serveis d'intervenció administrativa en l'activitat dels ciutadans i les empreses a través del sotmetiment a llicència prèvia, comunicació prèvia o declaració responsable i pels controls posteriors a l'inici de les activitats, publicada al BOP de Lleida núm. 182, de 24 de desembre de 2011.

### **4. Esports**

Elite Jove. Vista la sol·licitud presentada i subscrita per Jordi Serra, director d'Elite Jove, en què demana el suport i la col·laboració de l'Ajuntament de Solsona per poder dur a terme la XXX edició de l'estada Elite Jove (2016) a la ciutat de Solsona amb les peticions següents:

#### **Dates**

- 1r torn (70 jugadors cadets/juniors) del 3 al 9 de juliol
- 2n torn (70 jugadors infantils) del 10 al 16 de juliol
- 3r torn (70 jugadors cadets) del 27 al 23 de juliol

#### **Horaris pavelló vell**

- matins de dilluns a dissabte, de les 10.30 a les 13.00 hores
- tardes de dilluns, dimarts, dijous i divendres, de les 16.00 a les 19.00 hores
- tardes de dimecres, de les 16.00 a les 18.00 hores
- tardes de dissabte, de les 16.30 a les 20 hores
- tardes de diumenges, de les 17.00 a les 20.15 hores
- nits de diumenge, dilluns, dimarts, dijous i divendres, de les 22.00 a les 23.45 hores.

#### **Horaris del pavelló nou**

- matins de dilluns a dissabte, de les 9.30 a les 13.00 hores
- tardes de dilluns, dimarts, dijous i divendres, de les 16.00 a les 19.30 hores
- tardes de dimecres, de les 16.00 a les 18.00 hores
- tardes de dissabtes, de les 16.30 a les 20.00 hores
- tardes de diumenges, de les 17.00 a les 20.15 hores
- nits de dilluns, dimarts, dijous i divendres, de les 22.00 a les 23.45 hores

#### **Servei de cuina i menjador**

- disponibilitat per utilitzar la cuina i el menjador de l'edifici annex a l'IES Francesc Ribalta amb tot el seu equipament segons el conveni de col·laboració firmat per l'Ajuntament de Solsona, l'IES Francesc Ribalta i Elite Jove.

#### Lloc de residència i calendari

- utilització del local annex al pavelló i del pis superior com a residència per als jugadors i tècnics participants, i per tal d'adequar-lo, disposar-ne a partir del dia 18 de juny.

#### Col·laboracions diverses

- utilització de les piscines, de les 10.00 a les 19.45 hores
- utilització dels vestidors dels dos pavellons
- cessió de la sala de reunions d'entitats, amb una línia telefònica operativa per mantenir la pàgina web i el local de la Penya Barcelonista
- seguiment i manteniment dels plans d'emergència dels immobles utilitzats
- disponibilitat de l'equip de megafonia
- assistència de les autoritats de l'Ajuntament als actes principals

Els sol·licitants es comprometen a fer un seguiment acurat per deixar les instal·lacions netes d'estris personals/esportius, així com una correcta comunicació amb el personal dels pavellons;

A proposta del regidor delegat d'Esports,

La Junta de Govern Local, en virtut de les facultats que té delegades per decret d'Alcaldia 125/2015, de 10 de juliol, i per unanimitat dels assistents, acorda concedir el que sol·licita i fixar una taxa de dos mil set-cents tres euros (2.703,00 €) per l'ús de les instal·lacions municipals per dur a terme el campus Elite Jove de l'estiu del 2016. El pagament d'aquesta taxa no eximeix de dur a terme les tasques que Elite Jove realitzava els altres anys i es condiona les nits dels dimarts i dels dijous a possibles noves demandes.

## 5. Governació

Parades d'artesanía pel Carnaval de Solsona. Vistes les sol·licituds que demanen permís per instal·lar parades de venda d'artesanía durant el Carnaval de Solsona.

A proposta de la regidora delegada de Governació,

La Junta de Govern Local, en virtut de les facultats que té delegades per decret d'Alcaldia 125/2015, de 10 de juliol, i per unanimitat dels assistents, acorda concedir els permisos sol·licitats, un cop pagats els drets corresponents, aportat l'impost sobre activitats econòmiques, l'assegurança de responsabilitat civil, l'alta a la Seguretat Social i després d'haver efectuat un dipòsit de 6,41 €. S'ha de tenir en compte que:

- Les dates del Carnaval de Solsona són del 4 al 10 de febrer de 2016.

- L'amidament i el repartiment de les atraccions i les parades els farà la Policia Local: el de les atraccions el dia 29 de gener, a les 15.00 hores al Camp del Serra, i el de les parades el dia 5 de febrer, a les 15.30 hores al passeig de Sant Antoni M. Claret.
- El dia 7 de febrer les parades i el dia 10 de febrer les atraccions hauran de desocupar la via pública.
- Vist que la majoria d'actes de Carnaval es duran a terme a la plaça del Camp, la Policia Local indicarà les normes a seguir mentre durin els actes.
- L'Ajuntament de Solsona no facilita la connexió del subministrament de llum elèctrica (que s'haurà de contractar a la companyia subministradora) si no es disposa de grup electrogen. El subministrament d'aigua es pot contractar a l'Ajuntament de Solsona.

Parades d'alimentació pel Carnaval de Solsona. Vistes les sol·licituds que demanen permís per instal·lar parades de venda d'alimentació durant el Carnaval de Solsona.

A proposta de la regidora delegada de Governació,

La Junta de Govern Local, en virtut de les facultats que té delegades per decret d'Alcaldia 125/2015, de 10 de juliol, i per unanimitat dels assistents, acorda concedir els permisos sol·licitats, un cop pagats els drets corresponents, aportat l'impost sobre activitats econòmiques, l'assegurança de responsabilitat civil, l'alta a la Seguretat Social, el carnet de manipulador d'aliments i després d'haver efectuat un dipòsit de 6,41 €. S'ha de tenir en compte que:

- Les dates del Carnaval de Solsona són del 4 al 10 de febrer de 2016.
- L'amidament i el repartiment de les atraccions i les parades els farà la Policia Local: el de les atraccions el dia 29 de gener, a les 15.00 hores al Camp del Serra, i el de les parades el dia 5 de febrer, a les 15.30 hores al passeig de Sant Antoni M. Claret.
- El dia 7 de febrer les parades i el dia 10 de febrer les atraccions hauran de desocupar la via pública.
- Vist que la majoria d'actes de Carnaval es duran a terme a la plaça del Camp, la Policia Local indicarà les normes a seguir mentre durin els actes.
- L'Ajuntament de Solsona no facilita la connexió del subministrament de llum elèctrica (que s'haurà de contractar a la companyia subministradora) si no es disposa de grup electrogen. El subministrament d'aigua es pot contractar a l'Ajuntament de Solsona.

Atraccions pel Carnaval de Solsona. Vistes les sol·licituds que demanen permís per instal·lar atraccions durant el Carnaval de Solsona.

A proposta de la regidora delegada de Governació,

La Junta de Govern Local, en virtut de les facultats que té delegades per decret d'Alcaldia 125/2015, de 10 de juliol, i per unanimitat dels assistents, acorda concedir els permisos sol·licitats, un cop pagats els drets corresponents, aportat l'impost sobre activitats

econòmiques, l'assegurança de responsabilitat civil, l'alta a la Seguretat Social i després d'haver efectuat un dipòsit de 6,41 €. S'ha de tenir en compte que:

- Les dates del Carnaval de Solsona són del 4 al 10 de febrer de 2016.
- L'amidament i el repartiment de les atraccions i les parades els farà la Policia Local: el de les atraccions el dia 29 de gener, a les 15.00 hores al Camp del Serra, i el de les parades el dia 5 de febrer, a les 15.30 hores al passeig de Sant Antoni M. Claret.
- El dia 7 de febrer les parades i el dia 10 de febrer les atraccions hauran de desocupar la via pública.
- Vist que la majoria d'actes de Carnaval es duran a terme a la plaça del Camp, la Policia Local indicarà les normes a seguir mentre durin els actes.
- L'Ajuntament de Solsona no facilita la connexió del subministrament de llum elèctrica (que s'haurà de contractar a la companyia subministradora) si no es disposa de grup electrogen. El subministrament d'aigua es pot contractar a l'Ajuntament de Solsona.
- Una vegada muntades les atraccions, cal que s'aporti un certificat emès per un enginyer que acrediti que les atraccions compleixen amb els requisits de seguretat pel seu funcionament i que el seu assentament al terreny és correcte.

Fira del Trumfo i la Tòfona. Vista la sol·licitud que demana permís per instal·lar una parada de venda de cava artesà durant la Fira del Trumfo i la Tòfona;

A proposta de la regidora delegada de Governació,

La Junta de Govern Local, en virtut de les facultats que té delegades per decret d'Alcaldia 125/2015, de 10 de juliol, i per unanimitat dels assistents, acorda traspasar aquesta sol·licitud a Solsonès Fires del Consell Comarcal del Solsonès, ens organitzador de la fira.

Fira de Sant Isidre. Vista la sol·licitud que demana permís per instal·lar unes atraccions durant la Fira de Sant Isidre;

A proposta de la regidora delegada de Governació,

La Junta de Govern Local, en virtut de les facultats que té delegades per decret d'Alcaldia 125/2015, de 10 de juliol, i per unanimitat dels assistents, acorda traspasar aquesta sol·licitud a Solsonès Fires del Consell Comarcal del Solsonès, ens organitzador de la fira.

Atraccions per la Festa Major. Vista la sol·licitud que demana permís per instal·lar unes atraccions durant la Festa Major de Solsona;

Vist l'informe emès per la Policia local i a proposta de la regidora delegada de Governació,

La Junta de Govern Local, en virtut de les facultats que té delegades per decret d'Alcaldia 125/2015, de 10 de juliol, i per unanimitat dels assistents, acorda concedir el que sol·licita, un cop pagats els drets corresponents, aportat l'impost sobre activitats econòmiques, l'assegurança de responsabilitat civil, l'alta a la Seguretat Social i després d'haver efectuat un dipòsit de 6,41 €.

## **6. Turisme**

Departament d'Empresa i Ocupació. Lluís-Xavier González i Villaró, regidor delegat de Promoció Econòmica, dóna compte de l'escrit tramès pel Departament d'Empresa i Ocupació referent a la resolució de baixa de la Societat Municipal de Promoció Turística de Solsona, SL.

## **7. Altres acords**

Associació de Festes del Carnaval de Solsona. Vist l'escrit tramès per Ramon Maria Casas, president de l'Associació de Festes del Carnaval de Solsona, en el qual s'adjunta l'informe d'actualització anual del Pla d'Autoprotecció (PAU) per canvis no substancials, que conté tant les accions de manteniment, de divulgació i d'implantació realitzades, com les esmenes a realitzar al PAU lliurat el dia 2 de febrer de 2015, i així poder donar compliment als articles 6 i 10 del Decret 30/2015, de 3 de març, i al document 4 i en concret a l'article 4.5 del PAU.

La Junta de Govern Local, en virtut de les facultats que té delegades per decret d'Alcaldia 125/2015, de 10 de juliol, i per unanimitat dels assistents, acorda acceptar aquesta documentació per tal de donar continuïtat a la gestió definida al Decret 30/2015, de 3 de març, i en particular la que fa referència al PAU dels actes de Carnaval de Solsona a la Sala Polivalent.

El president aixeca la sessió, de la qual, com a secretària, estenc aquesta acta.

La secretària acta.

Vist i plau  
El president