



Ajuntament de Solsona

ACTA DE SESSIÓ DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL (EXTRACTE)

Identificació de la sessió

Número: 31/2015
Caràcter: ordinari
Data: 1 de setembre de 2015
Horari: de 19.00 a 21.15 h
Lloc: saló de sessions de la casa consistorial

Assistents

David Rodríguez i González, alcalde president
Lluís-Xavier Gonzàlez i Villaró, 1r tinent d'alcaldia
Ramon Xandri i Solé, 2n tinent d'alcaldia
Rosó Barrera i Call, 3a tinent d'alcaldia
Isabel Roca i Guitart, 4a tinent d'alcaldia
Antoni Carralero i Ruiz, regidor de Medi Ambient, Participació i Parcs i Jardins
Yasmina Valderrama i Ramallo, regidora de Salut, Polítiques d'Igualtat i Joventut
Immaculada Jané i Viñals, secretària actal.

S'ha excusat d'assistir-hi

Sara Alarcón i Postils, regidora de Cultura

El president declara oberta la sessió per tractar dels assumptes següents inclosos en l'ordre del dia.

1. Aprovació de l'acta de la sessió anterior

La Junta de Govern Local, per unanimitat, acorda aprovar l'acta de la sessió ordinària duta a terme el 24 d'agost de 2015.

2. Acció social

Normativa d'ajuts individuals per als infants escolaritzats a les llars d'infants, curs 2015-2016. La Junta de Govern Local, en virtut de les facultats que té delegades per



decret d'Alcaldia 125/2015, de 10 de juliol, i per unanimitat dels assistents, acorda aprovar la normativa de l'Ajuntament de Solsona sobre ajuts individualitzats per als infants escolaritzats a les llars d'infants, curs 2015-2016, que és la que es transcriu tot seguit:

“Normativa d'ajuts individuals per a infants escolaritzats en llars d'infants, curs 2015-2016

1. Objectiu

Que tot infant major de 4 mesos que vulgui optar a una plaça de llar d'infants pugui sol·licitar ajut econòmic d'acord amb les bonificacions establertes segons quina sigui la seva situació econòmica.

2. Condicions dels beneficiaris

- Tenir 4 mesos en el moment de l'escolarització.
- Viure a Solsona i estar-hi empadronat amb una antiguitat de 3 mesos (l'empadronament es pot desestimar en segons quines circumstàncies).
- Haver sol·licitat i tenir plaça en una llar d'infants sense afany de lucre.

3. Valoració de la unitat familiar i de la renda econòmica

3.1. Membres computables: Es consideraran membres computables els següents

- Pare i mare o persona encarregada de la guarda i protecció de l'Infant
- El sol·licitant, els germans solters menors de 25 anys que convisquin en el domicili a 31 de desembre de 2014 i els majors que tinguin alguna discapacitat física, psíquica o sensorial.
- Els ascendents dels pares que justifiquin la residència en el mateix domicili.
- En cas de divorci, de separació legal o de fet, no es considera membre computable el cònjuge que no conviu amb el sol·licitant de l'ajuda.
- Es considerarà membre computable i sustentador principal, la nova parella o persona vinculada amb relació estable de convivència, així com els fills, si s'escau.

3.2. Renda familiar disponible. La renda familiar disponible s'obtindrà per la suma de les rendes de cadascun dels membres computables de la família que tinguin ingressos de qualsevol naturalesa calculades conforme la normativa reguladora de l'IRPF.

En tots cas s'exclouran els saldos negatius de qualsevol naturalesa i es tindran en compte els ingressos exempts de declarar a l'IRPF (invalideses absolutes, pensions d'aliments per a fills, etc.).

Si es presenta declaració de renda:

- Se sumará els ingressos integres del rendiment del treball dels quals es deduirà la seguretat social.
- Se sumará els rendiments integres del capital mobiliari.



- Se sumará el rendiment nets positius de les activitats econòmiques de les quals si haurà de sumar les amortitzacions (els rendiments negatius es comptabilitzaran com a 0).
- Se sumará els rendiments integres del capital immobiliari.
- Se sumará el rendiments integres positius dels guanys patrimonials.
- En tots els casos es deduirà l'autoliquidació.

Si no presenten declaració de renda :

- Dels ingressos bruts es deduiran les quotes a la seguretat social i les retencions de l'IRPF.

El total d'ingressos es dividirà pel nombre total de membres de la unitat familiar per determinar-ne la base de càlcul anual. En el cas de famílies monoparentals els ingressos es dividiran per un membre més.

3.3. Llímits de patrimoni i activitats econòmiques. Es denegarà la sol·licitud d'ajuda quan el patrimoni del conjunt de membres computables de la família superi els límits que s'indiquen a continuació:

- Límits de patrimoni
 - Finques urbanes. La suma dels valors cadastrals de les finques urbanes que pertanyin a la unitat familiar, exclosa la vivenda habitual, no podrà superar 42.900 €.
 - Finques rústiques. La suma dels valors cadastrals de les finques rústiques de la unitat familiar no podrà superar 13.130 € per cada membre computable de la unitat familiar.
 - Capital mobiliari/guanys i pèrdues patrimonials. La suma dels rendiments nets reduïts del capital mobiliari més el saldo net de guanys i pèrdues patrimonials de la unitat familiar no podrà superar 1.700 €.
 - Varis elements patrimonials. Quan siguin varis els elements patrimonials, es calcularà el percentatge del valor de cada element patrimonial respecte al límit corresponent. Es denegarà la beca quan la suma dels percentatges als que ens hem referit (finques urbanes, rústiques i capital mobiliari) superi cent.
 - Es deduiran el 50% d'aquest valors patrimonials quan pertanyin a qualsevol membre computable de la família, exclosos pare, mare o tutors.
- Activitats econòmiques
 - Es denegarà la beca qual algun dels membres computables de la família sigui titular de qualsevol activitat econòmica amb un volum de facturació, l'any 2014 superior a 155.500 €.

4. Interval d'accés a les bonificacions

Un cop calculada la renda familiar anual, s'aplicaran els criteris d'avaluació següents:



- a. Els ingressos de la unitat familiar es valoren d'acord amb l'IRSC ponderat (annex 1). Cal tenir un mínim de puntuació en aquest apartat per tenir dret als ajuts.
- menys d'1 vegada l'IRSC 3 punts
 - entre 1 i 1,5 vegades l'IRSC 2 punts
 - entre 1,5 i 2 vegades l'IRSC 1 punt.
- b. Situació socio familiar
- família nombrosa 1 punt
 - família monoparental 1 punt
 - infant en acolliment 1 punt
 - certificat de disminució (65%) 1 punt.
- c. Situació de risc social (els serveis socials puntuen aquesta situació amb un màxim de 3 punts).

Quantia dels ajuts

- | | | |
|--------------------------------|-----------------|-------------------------|
| – fins a 1,5 vegades l'IRSC | 50% bonificació | 50% aportació familiar |
| – entre 1,5 i 2 vegades l'IRSC | 25% bonificació | 75% aportació familiar. |

Les ajudes s'abonaran d'acord amb la dotació pressupostària que es destini per aquest concepte fins esgotament d'aquesta. En cas d'haver-hi més sol·licituds que dotació pressupostària s'aniran concedint per ordre de puntuació.

5. Procediment per sol·licitar l'ajut

Els serveis socials municipals facilitaran els impresos de la sol·licitud d'ajut econòmic (annex 1) i la relació de la documentació que es necessita.

La família haurà de portar la sol·licitud als serveis socials municipals acompanyada de la documentació següent:

- DNI dels membres computables de la família majors de 16 anys que convisquin al domicili familiar.
- Llibre de família i, si escau, carnet de família nombrosa.
- Declaració de renda de l'últim exercici.
- Si no es fa declaració de renda caldrà presentar certificats dels ingressos obtinguts per qualsevol concepte (treball, atur, pensions, interessos bancaris) a més a més d'una vida laboral (TGSS) de tots els membres en edat laboral de la família.
- Certificat d'ingressos dels conceptes que no sigui obligació introduir-los a les declaracions de renda (pensions per incapacitat permanent absoluta o gran invalidesa, pensions d'aliments, etc.).
- Certificat de disminució.
- Documentació per justificar situacions especials (malaltia, accidents, etc.).



- Autorització de l'interessat per a què l'Ajuntament de Solsona pugui obtenir dades tributàries a l'Agència Tributària en relació al nivell de renda de l'exercici que correspongui.
- Acceptació de que els serveis socials es coordinin amb els serveis que consideri convenients per garantir l'atenció adequada de l'infant.

Un cop signat l'imprès per un dels pares o tutors de l'Infant i presentada tota la sol·licitud, els serveis socials presentaran la sol·licitud a la Junta de Govern de l'Ajuntament de Solsona per la seva aprovació o denegació.

La resolució, tant si és favorable com, no serà comunicada als pares i si és estimada positivament també es comunicarà al centre on va l'infant mitjançant circular.

En qualsevol moment es podrà requerir al sol·licitant aclaracions sobre la documentació presentada i es podrà valorar de nou la sol·licitud sempre que es consideri necessari. En cas de donar-se de baixa del padró l'ajut de llar d'infants quedarà anul·lat.

6. Termini per sol·licitar l'ajut

Es podrà sol·licitar bonificacions sobre les quotes a les llars d'infants durant tot el curs escolar fins que s'acabi la dotació pressupostària. L'efecte de l'ajut serà des del mes d'inici d'escolarització del nen/a.

7. Circumstàncies especials

- Les famílies que tinguin membres empadronats a diferents municipis i no sigui degut a una separació o divorci se'ls valorarà els ingressos d'ambdós progenitors independentment d'on estiguin empadronats.
- Tot i haver-se aprovat l'ajut si en el seguiment de l'infant al centre es veu que la família utilitza els serveis de canguratge o menjador sense motius justificats, es podrà modificar o denegar l'ajut.
- Si durant el curs hi ha algun canvi en la composició familiar es pot sol·licitar la revisió de la sol·licitud. Excepcionalment (viduïtats i separacions, etc.) es podran valorar els ingressos actuals. En casos excepcionals, segons valoració dels Serveis Socials Bàsics, es podrà valorar ajuts superiors al 50%.
- Les sol·licituds podran ser valorades de nou i es podrà modificar el percentatge de bonificació en cas que el Departament d'Educació convoqui per aquest curs algun tipus de subvencions o beques per aquest mateix concepte.
- Aquesta sol·licitud sols serà acceptada si no es disposa de cap ajut per aquest mateix concepte.



Annex 1

Per calcular l'IRSC, ingressos familiars per coeficient
(IRSC indicador de renda de suficiència de Catalunya)

- una persona sola 1,00
- unitat de convivència de 2 membres 0,93
- unitat de convivència de 3 membres 0,83
- unitat de convivència de 4 membres 0,77
- unitat de convivència de 5 o més membres 0,70.”

3. Activitats innòcues

Llicències d'activitats innòcues. Règim de comunicació. El regidor delegat de Medi Ambient, Antoni Carralero i Ruiz, informa que s'ha tramitat l'expedient d'activitat innòcua en règim de comunicació d'acord amb el que preveu l'ordenança núm. 6, titulada Taxa per la prestació de serveis d'intervenció administrativa en l'activitat dels ciutadans i les empreses a través del sotmetiment a llicència prèvia, comunicació prèvia o declaració responsable i pels controls posteriors a l'inici de les activitats, publicada al BOP de Lleida núm. 182, de 24 de desembre de 2011.

4. Contractació

Il·luminació exterior sector del carrer de Pere Màrtir Colomés. La Junta de Govern Local, en la sessió del 3 d'agost de 2015, aprovà la incoació de l'expedient de contractació, mitjançant procediment negociat sense publicitat, de l'obra consistents en l'ordenació ambiental de la il·luminació exterior al sector del carrer de Pere Màrtir Colomés.

S'ha sol·licitat oferta a dotze empreses i s'han presentat i acceptat les ofertes que tot seguit es detallen, (imports sense IVA):

- Lluís Sabata, SL, 12.010,74 €,
- Inelco, Óscar Manzano i Soler, 9.449,65 €,
- Ramon Espuga i Vilardell, SLU, 12.261,49 €,
- Indesol del Solsonès, SL, 12.405,35 €,
- Instal·lacions Xavi Díaz, SL, 11.242,25 €,
- Instal·lacions Pere Vilaginés, 11.638,20 €,



- Àgec, SL, 10.425,00 €,
- Ramon Riu i Rodríguez, 9.953,37 €;

Vist el que disposa l'article 85 del Reial decret 1098/2001, pel qual s'aprova el reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, resulta que les ofertes presentades per les empreses Ineleco, Oscar Manzano i Soler, i Ramon Riu i Rodríguez, es poden considerar ofertes amb preu anormal o desproporcionat,

La Junta de Govern local, en virtut de les facultats que té delegades per decret d'Alcaldia 125/2015, de 10 de juliol, i per unanimitat dels assistents, acorda:

1. Notificar i donar audiència de cinc dies a Ineleco, Oscar Manzano i Soler, i a Ramon Riu i Rodríguez, a comptar des de la recepció de la present notificació, per tal que al·leguin els aspectes que considerin convenients.
2. Notificar aquest acord a tots els licitadors.

Enllumenat públic sector pisos de Tradema. La Junta de Govern Local, en la sessió del 3 d'agost de 2015, aprovà la incoació de l'expedient de contractació, mitjançant procediment negociat sense publicitat, de l'obra consistents en millores en la instal·lació en baixa tensió de l'enllumenat públic del sector dels pisos de Tradema.

S'ha sol·licitat oferta a dotze empreses i s'han presentat i acceptat les ofertes que tot seguit es detallen, (imports sense IVA):

- Lluís Sabata, SL, 12.666,79 €,
- Inelco, Oscar Manzano i Soler, 8.242,89 €,
- Ramon Espuga i Vilardell, SLU, 11.682,17 €,
- Indesol del Solsonès, SL, 9.067,52 €,
- Instal·lacions Xavi Díaz, SL, 11.787,13 €,
- Instal·lacions Pere Vilaginés, 12.103,49 €,
- Àgec, SL, 11.112,46 €;

Vist el que disposa l'article 85 del Real decret 1098/2001, pel qual s'aprova el reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, resulta que les ofertes presentades per les empreses Ineleco, Oscar Manzano i Soler, i Indesol del Solsonès, SL, es poden considerar ofertes amb preu anormal o desproporcionat,

La Junta de Govern local, en virtut de les facultats que té delegades per decret d'Alcaldia 125/2015, de 10 de juliol, i per unanimitat dels assistents, acorda:



1. Notificar i donar audiència de cinc dies a les empreses Ineleco, Oscar Manzano i Soler i Indesol del Solsonès, SL, a comptar des de la recepció de la present notificació, per tal que al·leguin els aspectes que considerin convenients.
2. Notificar aquest acord a tots els licitadors.

Senyalització de carrers. Atès que és necessari adquirir plaques de números i de noms de carrers així com banderoles per col·locar a carrers per tal de millorar la senyalització dels mateixos;

Ateses les característiques del servei sembla que el procediment més adequat és el del contracte menor;

Atès que es disposa dels pressupostos que tot seguit es detallen:

- Geosilva Projectes, SL, per l'import de 3.415,80 euros, sense IVA,
- Sistemes d'Organització SA, per l'import de 3.467,38 euros, sense IVA,
- Señales Girod SL, per l'import de 4.339,28 euros, sense IVA;

Atès que s'ha acreditat l'existència de crèdit suficient i adequat per finançar la despesa la partida 1510-62900;

Examinada la documentació que l'acompanya, atès l'informe de Secretaria, i de conformitat amb allò que estableix la disposició addicional segona del text refós de la Llei de contractes del sector públic, aprovat pel Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre,

La Junta de Govern Local, en virtut de les facultats que té delegades per decret de l'Alcaldia 125/2015, de 10 de juliol, per unanimitat dels assistents acorda:

1. Contractar a l'empresa Geosilva Projectes, SL, l'adquisició de plaques de números i de noms de carrers així com banderoles per col·locar a carrers, per l'import de 3.415,80 euros, sense IVA.
2. Aprovar la despesa corresponent a la prestació del servei de la relació de llocs de treball amb càrrec a la partida 1510-62900 del pressupost vigent.
3. Una vegada realitzada la prestació, incorporació de la factura i tramitació del pagament si escau.

5. Cultura



Grup de Teatre Lacetània. Vista la sol·licitud presentada i subscrita per Marga Torres i Romero, representant del Grup de Teatre Lacetània, en què demana poder utilitzar el Teatre Comarcal de Solsona els dies que a continuació es detallen per dur a terme els assajos i les representacions d'*Els Pastorets*:

- octubre
divendres 2, 9, 16, 23 i 30 de 20.00 a 22.00 hores
dissabte 3, 10, 17, 24 i 31 de 17.00 a 20.00 hores
diumenge 4, 11, 18 i 25 de 17.00 a 19.00 hores
- novembre
divendres 1, 6, 13, 20 i 27 de 20.00 a 22.00 hores
dissabte 7, 14, 21 i 28 de 17.00 a 20.00 hores
diumenge 8, 15, 22 i 19 de 17.00 a 19.00 hores
- desembre
divendres 4, 11 i 18 de 20.00 a 22.00 hores
dissabte 5 i 12 de 17.00 a 20.00 hores i 19 de 17.00 a 22.00 hores
diumenge 6 i 13 de 17.00 a 19.00 hores i 20 de 17.00 a 21.00 hores
- representacions
26 de desembre tota la tarda
27 de desembre tota la tarda
3 de gener de 2016 tota la tarda
6 de gener de 2016 tota la tarda;

A proposta de la regidora delegada de Cultura,

La Junta de Govern Local, en virtut de les facultats que té delegades per decret d'Alcaldia 125/2015, de 10 de juliol, i per unanimitat dels assistents, acorda concedir el que sol·licita a excepció dels dies 2, 3, 4, 24 i 25 d'octubre, 22 i 27 de novembre i 11 i 12 de desembre, ja que les instal·lacions esta ocupades per una altra entitat. S'ha d'especificar exactament l'hora d'entrada (assaig, muntatge, etc.) i l'hora de sortida de l'activitat per poder fer l'ús adequat de les instal·lacions i respectar rigorosament aquests horaris i l'horari del tècnic.

Amisol. Vista la sol·licitud presentada i subscrita per Montserrat Giralt i Casajuana, representant d'Amisol, en què demana permís per fer un concert el dia 28 d'agost, de les 21.00 a les 24.00 hores, al bar El Casal i poder utilitzar cinc tarimes el dia 28 d'agost i 40 cadires el dia 6 de setembre;

A proposta de la regidora delegada de Cultura,



La Junta de Govern Local, en virtut de les facultats que té delegades per decret d'Alcaldia 125/2015, de 10 de juliol, i per unanimitat dels assistents, acorda concedir el que sol·licita.

Perpètua Cots i Quer. Vista la sol·licitud presentada i subscrita per Perpètua Cots i Quer, en què demana poder utilitzar la Sala Polivalent, només en cas de mal temps, per fer un taller de reiki el dia 20 de setembre, de 09.30 a les 13.00 hores;

A proposta de la regidora delegada de Cultura,

La Junta de Govern Local, en virtut de les facultats que té delegades per decret d'Alcaldia 125/2015, de 10 de juliol, i per unanimitat dels assistents, acorda concedir el que sol·licita. S'ha d'especificar exactament l'hora d'entrada (assaig, muntatge, etc.) i l'hora de sortida de l'activitat per poder fer l'ús adequat de les instal·lacions i respectar rigorosament aquests horaris i l'horari del tècnic

Agrupació Sardanista de Solsona. Vista la sol·licitud presentada i subscrita per Isidre Angrill i Balletbó, representant de l'Agrupació Sardanista de Solsona, en què demana poder utilitzar el que seguidament es detalla, el dia 12 de setembre, per dur a terme un concurs de colles sardanistes:

- poder utilitzar una tarima, una taula, un domàs, cadires i l'equip de megafonia,
- tancar la plaça amb cinta i tanques mòbils, la circulació de vehicles a partir de les 16.00 hores i treure els vehicles estacionats de la plaça,
- dirigir, per part de la Policia Local, els autocars fins al lloc d'aparcament,
- poder utilitzar la Sala Polivalent en cas de mal temps;

A proposta de la regidora delegada de Cultura,

La Junta de Govern Local, en virtut de les facultats que té delegades per decret d'Alcaldia 125/2015, de 10 de juliol, i per unanimitat dels assistents, acorda concedir el que sol·licita a excepció de la Sala Polivalent perquè està ocupada per una altra entitat.

Pubilles de Solsona 2015. Atès que el propassat dia 11 de juliol de 2015 es va celebrar l'elecció de la pubilla de Solsona i de les seves donzelles d'honor, resultant escollida com a pubilla Sònia Codina i Serra i com a donzelles d'honor, Alba Clotet Gómez i Laia Farrés i Aynés,

A proposta de la regidora delegada de Cultura,



La Junta de Govern Local, en virtut de les facultats que té delegades per decret d'Alcaldia 125/2015, de 10 de juliol, i per unanimitat dels assistents, acorda fer efectiva la quantitat de 150,00 € a cadascuna com a contribució a les despeses que genera la seva elecció:

- Sònia Codina i Serra
- Alba Clotet Gómez
- Laia Farrés i Aynés

6. Governació

Junts pel Sí. Vista la sol·licitud presentada i subscrita per David Rodríguez i González, representant de Junts pel Sí, en què demana autorització per poder dur a terme a la plaça de Sant Joan el dia 4 de setembre, de les 20.00 a les 23.00 hores, la presentació de la candidatura a les properes eleccions al Parlament de Catalunya del dia 27 de setembre, així com poder utilitzar l'equip de megafonia, un punt de llum, 300 cadires i la reserva de la Sala Polivalent, en cas de pluja;

A proposta de les regidores delegades de Governació i de Cultura,,

La Junta de Govern Local, en virtut de les facultats que té delegades per decret d'Alcaldia 125/2015, de 10 de juliol, i per unanimitat dels assistents, acorda concedir el que sol·licita.

Group Lottus Corporation, SL. Vista la sol·licitud presentada i subscrita per Enric Ivern i Bonilla, representant de Group Lottus Corporation, SL, en què demana autorització per fer una visita per Solsona amb "La Grossa de Cap d'Any" el dia 25 de setembre, així com un lloc on la persona que interpreta el personatge es pugui vestir;

A proposta de la regidora delegada de Governació,

La Junta de Govern Local, en virtut de les facultats que té delegades per decret d'Alcaldia 125/2015, de 10 de juliol, i per unanimitat dels assistents, acorda concedir el que sol·licita.

Moonments, SCP. Vista la sol·licitud presentada i subscrita per Montse Riu i Albets, representant de Moonments, SCP, en què demana permís per poder dur a terme uns tallers i un berenar el dia 19 de setembre, de les 17.00 a les 20.00 hores, a la plaça de la Catedral amb motiu de l'aniversari de la botiga Mans i mànigues, així com el tancament de circulació de vehicles a la plaça

A proposta de la regidora delegada de Governació,



La Junta de Govern Local, en virtut de les facultats que té delegades per decret d'Alcaldia 125/2015, de 10 de juliol, i per unanimitat dels assistents, acorda concedir el que sol·licita.

Marc Trilla i Reig. Vista la sol·licitud presentada i subscrita per Marc Trilla i Reig, en què demana permís per poder aparcar dins del nucli antic i poder circular amb el vehicle pel camí de la ribera, direcció Mare de la Font, els dies 25, 27 i 28 d'agost, per poder fer fotografies per encàrrec de la regidoria de Turisme;

A proposta de la regidora delegada de Governació,

La Junta de Govern Local, en virtut de les facultats que té delegades per decret d'Alcaldia 125/2015, de 10 de juliol, i per unanimitat dels assistents, acorda concedir el que sol·licita.

Xurreria mòbil per Festa Major. Vista la sol·licitud presentada i subscrita per un particular, en què demana permís per instal·lar una xurreria durant la Festa Major de Solsona;

A proposta de la regidora delegada de Governació,

La Junta de Govern Local, en virtut de les facultats que té delegades per decret d'Alcaldia 125/2015, de 10 de juliol, i per unanimitat dels assistents, acorda concedir l'autorització, un cop pagats els drets corresponents, aportat l'impost sobre activitats econòmiques, l'assegurança de responsabilitat civil, l'alta a la Seguretat Social, carnet de manipulador d'aliments i després d'haver efectuat un dipòsit de 6,41 €.

Comissió de Festes del Barri de Sant Roc. Vista la sol·licitud presentada i subscrita per Josep M. Rovira i Corominas, representant de la Comissió de Festes del Barri de Sant Roc, en què demana permís per dur a terme un concert i instal·lar una barra exterior, el dia 5 de setembre, a la plaça de Sant Roc;

A proposta de la regidora delegada de Governació,

La Junta de Govern Local, en virtut de les facultats que té delegades per decret d'Alcaldia 125/2015, de 10 de juliol, i per unanimitat dels assistents, acorda comunicar al sol·licitant que no es pot atendre la seva demanda.

Fiança bar Castell. Atès que Miquel Riba i Escàriz, el dia 10 d'agost de 2015, va sol·licitar autorització per realitzar una activitat i posar una barra al carrer del Castell el dia 28 d'agost de 2015;



Atès que la Junta de Govern Local autoritzà la sol·licitud condicionada a la presentació d'una fiança de l'import de 150,00 € per garantir el compliment estricte dels horaris legalment establerts i la neteja del carrer;

Atès que per queixes veïnals i per l'informe emès per la Policia Local 174/2015 s'ha constatat que el carrer no estava net i que la brutícia estava generada per l'activitat que el sol·licitant va realitzar,

La Junta de Govern Local, en virtut de les facultats que té delegades per decret d'Alcaldia 125/2015, de 10 de juliol, i per unanimitat dels assistents, acorda no retornar la fiança que es requerí a Miquel Riba i Escariz per no haver respectat les condicions que es s'imposaven en l'autorització d'aquesta activitat.

7. Mercat

Mercat de la Festa Major. D'acord amb el que estableix l'article 3 del Reglament del mercat de Solsona actualment vigent, el mercat se celebrarà cada divendres i dimarts de l'any, tret que, per acord de Junta de Govern Local, es canviï.

Atès que el dimarts dia 8 de setembre de 2015 és dia festiu per coincidir amb la Festa Major i que el divendres 11 de setembre de 2015 també és un dia festiu,

La Junta de Govern Local, en virtut de les facultats que té delegades per decret d'Alcaldia 125/2015, de 10 de juliol, i per unanimitat dels assistents, acorda suprimir el mercat del dimarts 8 de setembre i traslladar el mercat del divendres 11 de setembre al dijous 10 de setembre.

8. Personal

Patricia Herrero i Artero. El Ple de l'Ajuntament de Solsona, el dia 29 de gener de 2015, acordà considerar que existeixen necessitats urgents que fan necessària la contractació laboral d'un professor de trompeta per a l'Escola Municipal de Música de Solsona, prevista al pressupost per l'exercici 2015 i necessària per poder oferir aquest instrument dins l'oferta cultural del municipi.

Atès que a les partides pressupostàries 3240-13000 i 3240-13002 del pressupost actual té consignació suficient per afrontar les despeses derivades d'aquesta contractació;



Vist que la Junta de Govern Local, de 20 de juny de 2014, va aprovar les bases reguladores per la convocatòria de concurs lliure per a la contractació laboral temporal a temps parcial d'un/a professor/a de trompeta per a l'Escola Municipal de Música de Solsona;

Que tant la convocatòria com les bases aprovades es van publicar al web municipal, a la revista *Celsona* i al BOP de Lleida núm. 122 de 27 de juny de 2014;

Vistes les actes del tribunal qualificador dels dies 23 i 28 de juliol de 2014, on s'establia la relació d'aspirants amb major puntuació;

Vist que Carlos Megías García, l'aspirant que ocupava el lloc de treball des del passat dia 1 de setembre de 2014 ha presentant la seva renúncia amb data 28 d'agost de 2015 i a partir del 31 d'agost de 2015;

Vist que Patricia Herrero i Artero va ser la segona aspirant amb més puntuació;

La Junta de Govern Local, en virtut de les facultats que té delegades per decret d'Alcaldia 125/2015, de 10 de juliol, i per unanimitat dels assistents, acorda contractar, a partir del 7 de setembre de 2015, a Patricia Herrero i Artero, de forma interina a temps parcial i per ocupar el lloc de treball de professora de trompeta a l'Escola Municipal de Música de Solsona.

9. Promoció Econòmica

Xurreria mòbil per la Fira del Bolet i el Boletaire. Vista la sol·licitud presentada i subscrita per un particular, en què demana permís per instal·lar una xurreria durant la Fira del Bolet i el Boletaire del Solsonès, els dies 17 i 18 d'octubre;

A proposta del regidor delegat de Promoció Econòmica,

La Junta de Govern Local, en virtut de les facultats que té delegades per decret d'Alcaldia 125/2015, de 10 de juliol, i per unanimitat dels assistents, acorda concedir l'autorització a la plaça de les Moreres, un cop pagats els drets corresponents, aportat l'impost sobre activitats econòmiques, l'assegurança de responsabilitat civil, l'alta a la Seguretat Social i després d'haver efectuat un dipòsit de 6,41 €.

Mercè Gratti i Suñer. Vista la sol·licitud presentada i subscrita per Mercè Gratti i Suñer, en què demana permís per poder instal·lar una parada davant l'edifici de l'Ajuntament de Solsona o sota la Torre de les Hores el dia 29 d'agost amb motiu de la campanya *Fora estocs*;



A proposta dels regidors delegats de Promoció Econòmica i de Governació,

La Junta de Govern Local, en virtut de les facultats que té delegades per decret d'Alcaldia 125/2015, de 10 de juliol, i per unanimitat dels assistents, acorda concedir el que sol·licita.

10. Altres acords

Sessió de la Junta de Govern Local. Vist que el dia 7 de setembre de 2015 ja hi ha programats actes de la Festa Major de Solsona,

La Junta de Govern Local, en virtut de les facultats que té delegades per decret d'Alcaldia 125/2015, de 10 de juliol, i per unanimitat dels assistents, acorda canviar el dia de la propera sessió de la Junta de Govern Local i convocar-la per al dia 14 de setembre de 2015, a les 19.00 hores.

L'alcalde aixeca la sessió, de la qual, com a secretària, estenc aquesta acta.

La secretària acta.

Vist i plau
L'alcalde