



Ajuntament de Solsona

ACTA DE SESSIÓ DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL (EXTRACTE)

Identificació de la sessió

Número: 12/2015
Caràcter: ordinari
Data: 30 de març de 2015
Horari: de 19.00 a 21.15 h
Lloc: saló de sessions de la casa consistorial

Assistents

David Rodríguez i González, alcalde president
Lluís-Xavier Gonzàlez i Villaró, 1r tinent d'alcaldia
Salvi Nofrarias i Bellvehí, 2n tinent d'alcaldia
Sara Alarcón i Postils, 3a tinenta d'alcaldia
Maria Tripiàna i Viladrich, 4a tinenta d'alcaldia
Judit Cardona i Calvo, regidora de Medi Ambient
Isabel Roca i Guitart, regidora de Governació
Encarnació Tarifa i Fernández, regidora d'Educació
Immaculada Jané i Viñals, secretària actal.

El president declara oberta la sessió per tractar dels assumptes següents inclosos en l'ordre del dia.

1. Aprovació de l'acta de la sessió anterior

La Junta de Govern Local, per unanimitat, acorda aprovar l'acta de la sessió ordinària duta a terme el 23 de març de 2015.

2. Acció social

Fons d'emergència social. L'Ajuntament de Solsona impulsa el Fons d'emergència social amb l'objectiu d'ajudar famílies que s'hagin quedat sense feina a causa de la crisi i que es trobin en situació de risc sense poder cobrir algunes de les necessitats més bàsiques. Les bases reguladores d'aquest programa van ser aprovades per acord de la Junta de Govern Local de 5 de març de 2012.



Vist l'informe emès per l'assistent social de l'Ajuntament i a proposta de la regidora delegada d'Acció Social, exp. 2012/1098,

La Junta de Govern Local, en virtut de les facultats que té delegades per decret d'Alcaldia 42/2011, de 23 de juny, i per unanimitat dels assistents, acorda atorgar, per pagar el subministrament elèctric d'un habitatge, un ajut de setanta-quatre euros amb noranta-vuit cèntims (74,98 €) a la família mencionada en l'informe emès per l'assistent social de l'Ajuntament i en les condicions que s'especifiquen en l'informe.

Associació Solidària Petjades. Vista la sol·licitud presentada i subscrita per Josep García i Medina, representant de l'Associació Solidària Petjades, en què demana un ajut econòmic per pagar les despeses que comportarà l'organització d'una cargolada solidària, els beneficis de la qual es destinen íntegrament al Fons d'emergència de Solsona, durant la Fira de Sant Isidre;

A proposta de la regidora delegada d'Acció Social,

La Junta de Govern Local, en virtut de les facultats que té delegades per decret d'Alcaldia 42/2011, de 23 de juny, i per unanimitat dels assistents, acorda concedir un ajut econòmic de cent euros (100,00 €).

Fons d'emergència social. Maria Triplana, regidora delegada d'Acció Social, informa que Anna Oliva i Soto, ha fet donació de set-cents vint-i-cinc euros (725,00 €), import corresponent a les entrades del concert benèfic del dia 27 de març de 2015, al Teatre Comarcal, pel Fons d'emergència social.

3. Activitats innòcues

Llicències d'activitats innòcues. Règim de comunicació. La regidora delegada de Medi Ambient, Judit Cardona i Calvo, informa que s'ha tramitat l'expedient d'activitat innòcua en règim de comunicació d'acord amb el que preveu l'ordenança núm. 6, titulada Taxa per la prestació de serveis d'intervenció administrativa en l'activitat dels ciutadans i les empreses a través del sotmetiment a llicència prèvia, comunicació prèvia o declaració responsable i pels controls posteriors a l'inici de les activitats, publicada al BOP de Lleida núm. 182, de 24 de desembre de 2011.



4. Contractació

Mobiliari de la Biblioteca Comarcal de Solsona. Atès que per acord de la Junta de Govern Local, en la sessió del dia 17 de novembre de 2014, es va aprovar l'expedient i els plecs de clàusules administratives particulars i prescripcions tècniques per a l'adjudicació del subministrament de mobiliari de la biblioteca comarcal, per lots, subjecte a regulació harmonitzada, mitjançant procediment obert, oferta econòmicament més avantatjosa, criteri únic d'adjudicació, al preu més baix, i es va autoritzar la despesa que suposa l'adjudicació d'aquest;

Atès que l'anunci del contracte de subministraments del mobiliari de la Biblioteca Comarcal de Solsona es publicà al *Diari Oficial de la Unió Europea* el dia 18 de desembre de 2014, al *Butlletí Oficial de la Província de Lleida* núm. 243 del dia 19 de desembre de 2014 i al *Butlletí Oficial de l'Estat* núm. 307 del dia 20 de desembre de 2014;

Atès que durant el termini de 52 dies a comptar des de la data d'enviament de l'anunci del contracte al *Diari Oficial de la Unió Europea* (18 de desembre de 2014) s'han presentat en temps i forma un total de dotze empreses;

Atès que en data 18 de febrer de 2015 es va constituir la Mesa de contractació, constatant les ofertes econòmiques que tot seguit es detallen i deixant pendent la realització de la proposta d'adjudicació fins disposar d'un informe de l'arquitecte redactor del projecte de mobiliari que valorés les ofertes amb valors anormals o desproporcionats i les ofertes que s'ajustaven al projecte redactat:

	Nom empresa	Lot 1	Lot 2	Lot 3	Lot 4	Lot 5	Lot 6	Lot 7	Lot 8	Lot 9	Lot 10
1	Indelma, SA registre d'entrada núm. 307 de 2 / febrer / 2015			40.884,00 €							
2	S&T 96, SL registre d'entrada núm. 363 de 5 / febrer / 2015	77.007,90 €	14.594,05 €	38.973,28 €	24.877,90 €	30.660,89 €		9.678,87 €	11.143,40 €		
3	BGV, SL registre d'entrada núm. 367 de 5 / febrer / 2015		23.973,97 €		17.988,86 €						
4	Vicent Solé Mobiliari registre d'entrada núm. 370 de 5 / febrer / 2015		23.700,00 €	39.800,00 €	21.800,00 €	22.000,00 €	9.764,40 €	9.500,00 €	15.482,92 €		7.485,00 €
5	Desli-Bloc, SL registre d'entrada núm. 371 de 6 / febrer / 2015							10.255,00 €			
6	Sensornor Aplicaciones Electrónicas, SL registre d'entrada núm. 372 de 6 / febrer / 2015						7.428,00 €				
	El Corte Inglés -										



7	División Empresas registre d'entrada núm. 373 de 6 / febrer / 2015			40.287,64 €					11.212,35 €		
8	Cortinas Gregorio, SL registre d'entrada núm. 378 de 6 / febrer / 2015								15.169,00 €		
9	Bernadí, SA registre d'entrada núm. 379 de 6 / febrer / 2015	70.438,01 €	14.195,57 €	33.214,35 €		20.101,38 €					
10	Gama MH 2014, SL registre d'entrada núm. 380 de 6 / febrer / 2015							10.750,00 €			
11	Espar Sala, SL registre d'entrada núm. 381 de 6 / febrer / 2015		23.026,98 €	39.996,00 €					14.139,40 €		
12	Eun Sistemas, SL registre d'entrada núm. 385 de 6 / febrer / 2015	53.006,94 €	12.879,77 €					10.151,17 €			

Atès que el dia 19 de març de 2015 l'arquitecte va emetre un informe per cadascun dels lots;

Atès que el dia 30 de març de 2014 la Mesa de contractació, després de la recepció de l'informe de valoració tècnica, va realitzar proposta d'adjudicació dels lots que tot seguit es detallen:

- Lot 2 (taules): Vicent Solé *Mobiliari*, pel preu de 23.700,00 €, IVA no inclòs, per ésser l'empresa que ha ofertat un menor preu per a aquest lot ajustant-se exactament al projecte.
- Lot 4 (mobiliari especial): BGV, SL, pel preu de 17.988,86 €, sense IVA, per ésser l'oferta econòmicament més avantatjosa.
- Lot 5 (complements): Bernadí, SA, pel preu de 20.101,38 €, sense IVA, per ésser l'oferta econòmicament més avantatjosa.
- Lot 7 (compactes): Vicent Solé *Mobiliari*, pel preu de 9.500,00 €, sense IVA, per ésser l'oferta econòmicament més avantatjosa.
- Lot 8 (cortines i catifes): S&T 96, SL, pel preu d'11.143,40 €, sense IVA, per ésser l'oferta econòmicament més avantatjosa.

Atès que la Mesa de contractació, en la sessió del dia 30 de març també aprecià que en els lots que tot seguit es detallen es podia incórrer en ofertes amb preu anormal o desproporcionat:

- Lot 1 (prestatgeries)
- Lot 3 (cadires i butaques)
- Lot 6 (antifurts)
- Lot 10 (ordenadors);

De conformitat amb allò que estableix la disposició addicional segona del text refós de la Llei de contractes del sector públic, aprovat pel Reial decret legislatiu 3/2011, de 14 de



novembre, i vist l'acord de delegació del Ple de l'Ajuntament a favor de la Junta de Govern Local, adoptat en la sessió plenària del dia 29 de setembre de 2011, la Junta de Govern Local, per unanimitat dels assistents acorda:

Primer. Classificar, pels lots 2, 4, 5, 7 i 8 les proposicions presentades pels licitadors, atenent la proposta portada a terme per la Mesa de contractació, de conformitat amb l'ordre decreixent següent:

- Lot 2 (taules):
 1. Vicent Solé *Mobiliari*, preu 23.700,00 €, IVA no inclòs (l'empresa que ha ofertat un menor preu per a aquest lot ajustant-se exactament al projecte).
- Lot 4 (mobiliari especial):
 1. BGV, SL, preu 17.988,86 €, IVA no inclòs.
 2. Vicent Solé *Mobiliari*, preu 21.800,00 €, IVA no inclòs.
 3. S&T 96, SL, preu 24.877,90 €, IVA no inclòs.
- Lot 5 (complements):
 1. Bernadí, SA, pel preu de 20.101,38 €, IVA no inclòs.
 2. Vicent Solé *Mobiliari*, preu 22.000,00 €, IVA no inclòs.
 3. S&T 96, SL, preu 30.660,89 €, IVA no inclòs.
- Lot 7 (compactes):
 1. Vicent Solé *Mobiliari*, preu 9.500,00 €, IVA no inclòs.
 2. S&T 96, SL, preu 9.678,87 €, IVA no inclòs.
 3. Eun Sistemas, SL, preu 10.151,17 €, IVA no inclòs.
 4. Desli-Bloc, SL, preu 10.255,00 €, IVA no inclòs.
 5. Gama MH 2014, SL, preu 10.750,00 €, IVA no inclòs.
- Lot 8 (cortines i catifes):
 1. S&T 96, SL, preu 11.143,40 €, IVA no inclòs.
 2. El Corte Inglés- División Empresas, preu 11.212,35 €, IVA no inclòs.
 3. Espar Sala, SL, preu 14.139,40 €, IVA no inclòs.
 4. Cortinas Gregorio, SL, preu 15.169,00 €, IVA no inclòs.
 5. Vicent Solé *Mobiliari*, preu 15.482,92 €, IVA no inclòs.

Segon. Notificar i requerir a les empreses Vicent Solé *Mobiliari*, BGV, SL, Bernadí, SA, Vicent Solé *Mobiliari* i S&T 96, SL, com a licitadors que han presentat l'oferta econòmicament més avantatjosa dels lots 2, 4, 5, 7 i 8, respectivament, perquè presentin, en el termini de deu dies hàbils a comptar des del següent a aquell en què hagués rebut el requeriment, la documentació justificativa d'estar al corrent en el compliment de les seves



obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, de disposar efectivament dels mitjans que s'hagués compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte, i d'haver constituït la garantia definitiva que sigui procedent.

Tercer. Conforme disposa l'article 85 del Real decret 1098/2001, pel qual s'aprova el reglament general de la Llei de contractes dels administracions públiques, considerar que les ofertes presentades per les empreses que tot seguit es detallen són ofertes amb preu anormal o desproporcionat:

- Lot 1 (prestatgeries): Eun Sistemas, SL
- Lot 3 (cadeires i butaques): Bernadí, SA,
- Lot 6 (antifurts): Sensor Aplicaciones Electrónicas, SL
- Lot 10 (ordenadors): Vicent Solé *Mobiliari*

Quart. Atorgar a les empreses detallades en el punt anterior, un termini de cinc dies a comptar des de la recepció de la notificació, per tal que al·leguin els aspectes que considerin convenients.

Cinquè. Declarar desert el Lot 9 (senyalització) per no haver-se presentat cap oferta per aquest lot.

Sisè. Notificar aquest acord a totes les empreses que participaren en la licitació.

5. Convenis

Patrimoni arqueològic i arquitectònic. Es dóna compte del contracte d'assistència, assessorament i gestió en matèria de protecció del patrimoni arqueològic i arquitectònic del municipi de Solsona entre l'Ajuntament de Solsona i Pere Cascante i Torrella i, que es transcriu tot seguit:

“Contracte d'assistència, assessorament i gestió en matèria de protecció del patrimoni arqueològic i arquitectònic

A Solsona, el de de dos mil quinze

Reunits

D'una banda, David Rodríguez i González, en qualitat d'alcalde president de l'Ajuntament de Solsona, en nom i representació del qual actua, assistit per la secretària de la Corporació.



D'altra banda, Pere Cascante i Torrella, major d'edat, arqueòleg i veí de Berga, amb domicili al carrer de Barcelona, 4, 2n 2a.

El primer actua en nom i representació de l'organisme esmentat (en endavant l'Ajuntament) i el segon ho fa en nom propi.

Exposen

Que la Junta de Govern Local del dia 30 de març de 2015, acordà contractar els serveis d'assistència, assessorament i gestió en matèria de protecció del patrimoni arqueològic i arquitectònic del municipi de Solsona a Pere Cascante i Torrella, aquest, es compromet, a prestar a l'Ajuntament els serveis administratius que es descriuran i els propis de la professió d'arqueòleg.

Que Pere Cascante i Torrella, té les competències acadèmiques i professionals legals per tal d'exercir d'arqueòleg.

I reconeixent-se ambdues parts reunides, capacitat legal suficient per a contractar,

Pacten

Primer. Donar compliment de l'acord de la Junta de Govern Local del dia 30 de març de 2015, per la qual aquesta Entitat es compromet a contractar els serveis d'assistència, assessorament i gestió en matèria de protecció del patrimoni arqueològic i arquitectònic del municipi de Solsona a Pere Cascante i Torrella, aquest, es compromet, a prestar a l'Ajuntament els serveis administratius que es descriuran i els propis de la professió d'arqueòleg.

Segon. Pere Cascante i Torrella prestarà tota l'assistència, assessorament i gestió en matèria de protecció del patrimoni arqueològic que determina la Llei 9/1993 de 30 de setembre del patrimoni cultural català (DOGC núm. 1807 d'11 d'octubre de 1993) i que demana del municipi de Solsona, assumint-ne molt especialment, allò que disposa aquesta Llei en el seu article 6.5 respecte de disposar d'un arqueòleg municipal, així com, allò que en matèria de patrimoni arqueològic de l'activitat municipal, li sigui encarregat per l'alcalde o bé per la secretària de la Corporació.

Tercer. Pere Cascante i Torrella, en la seva funció pròpia d'arqueòleg municipal i assessor en matèria de protecció del patrimoni arqueològic i arquitectònic, es responsabilitzarà de:



I) Assessorament de la Corporació Local protecció del patrimoni arqueològic i arquitectònic

A. *General*

- Resolució de consultes i assessorament verbal o escrit en matèria de protecció del patrimoni arqueològic i arquitectònic municipal.
- Emissió d'informes i dictàmens tècnics.
- Confecció dels models d'actuació administrativa en matèria de protecció del patrimoni arqueològic i arquitectònic (acords, decrets, resolucions, notificacions, etc.).
- Resolució de recursos administratius en matèria de protecció del patrimoni arqueològic.

B. *En matèria de responsabilitat patrimonial*

- Assessorament en reclamacions contra actuacions municipals en matèria de protecció del patrimoni arqueològic i arquitectònic.
- Resolució tècnica de recursos administratius.

C. *En matèria de contractació*

- Assistència tècnica per a l'aplicació de la Llei de contractes per a les administracions públiques, així com, per la confecció de plecs de clàusules i tramitació completa d'expedients de contractació municipal en matèria de protecció del patrimoni arqueològic.

D. *En matèria d'ordenances*

- Assistència tècnica en la confecció d'ordenances reguladores en matèria de protecció del patrimoni arqueològic i arquitectònic del municipi.

E. *En matèria de medi ambient*

- Assistència tècnica en l'estudi i redacció de les ordenances per llicència d'activitat mediambiental.
- Assessorament en aplicació de la normativa mediambiental.

F. *Àrea d'urbanisme*

- Assistència tècnica en la gestió urbanística en matèria de protecció del patrimoni arqueològic i arquitectònic del municipi.
- Assistència tècnica en les propostes de modificació, tràmits i informes.
- Assistència tècnica en la tramitació d'expedients d'atorgament de llicències.
- Assistència tècnica en la implantació o modificació de plans i normes d'ordenació.
- Assistència tècnica en matèria de protecció del patrimoni arqueològic i arquitectònic del municipi sobre acords municipals i resolució de recursos.



Per garantir el compliment de les tasques conveniades, Pere Cascante i Torrella exercirà les tasques d'arqueòleg municipal com a mínim un dia a la setmana a ampliar a més dies en casos que hi hagi un increment de les tasques relacionades amb la matèria.

II) Intervencions arqueològiques

- Assumpció de la representació i gestió de les atribucions i requeriments que per les administracions locals respecte del municipi de Solsona, disposa el Decret 78/2002 de 5 de març, del reglament de protecció del patrimoni arqueològic i paleontològic.
- Assumpció de la direcció (personal o delegada) de totes les intervencions arqueològiques que es portin a terme en el municipi de Solsona i de les que en sigui promotora la corporació municipal.
- Assumpció de la representació en qualitat d'Arqueòleg municipal de l'Ajuntament de Solsona, en les intervencions programades, preventives o d'urgència que es facin des d'altres instàncies administratives, acadèmiques o particulars.
- Redacció de les memòries de les esmentades intervencions, inventari, dibuix i classificació dels materials recollits, així com el seu estudi i posterior dipòsit al museu pertinent sota el vist-i-plau dels Serveis Territorials de Cultura de la Catalunya Central de la Generalitat de Catalunya.

III) Projectes i catàlegs de protecció

- Col·laboració amb l'arquitecte i els tècnics municipals en la redacció de projectes que afectin el patrimoni arqueològic i arquitectònic de la ciutat en forma d'assessorament d'elements a conservar o restaurar
- Elaboració d'estudis històrics i arquitectònics en els edificis o àmbits locals que es decideixi actuar per part de la corporació municipal o altres institucions externes.
- Elaboració d'inventaris i catàlegs d'elements i espais arquitectònics de la ciutat i municipi (cellers, cups de vi, arcs, voltes, elements mobles...) per poder-los integrar en el POUM i garantir-ne la seva salvaguarda i preservació.

Quart. Honoraris.

Com a retribució dels serveis esmentats en la lletra I) de la clàusula tercera, l'Ajuntament abonarà a Pere Cascante i Torrella, la quantitat de vint-i-quatre euros amb trenta-un cèntims/hora (24,31€), IVA no inclòs, quant exerceixi les tasques d'arqueòleg municipal i vint-i-un euros amb trenta-cinc cèntims/hora (21,35 €), IVA no inclòs, quant desenvolupi la direcció d'excavacions arqueològiques; En Pere Cascante i Torrella es farà reemborsar, amb la deguda justificació, les despeses que hagi anticipat, inclosos els viatges, derivats d'actuacions per compte de l'entitat, com a conseqüència de l'execució de la seva activitat.



La remuneració dels serveis pactada serà revisada cada any de ple dret i sense cap formalitat d'acord amb les oscil·lacions de l'índex de Preus al Consum, operant de forma automàtica.

Pere Cascante i Torrella s'obliga així mateix, a resoldre les intervencions arqueològiques referents a l'apartat II de la Clàusula Tercera, ja sigui des dels seus mitjans professionals, ja sigui des d'empreses contractades per l'Ajuntament, essent els honoraris percebuts pels conceptes indicats en aquests apartats, els assenyalats segons els criteris de l'Associació d'Arqueòlegs de Catalunya en funció del Conveni Col·lectiu del Sector de l'Arqueologia i la Paleontologia de Catalunya.

Cinquè. Vincle contractual.

El present contracte té per objecte la prestació de serveis professionals d'arqueologia i en matèria de protecció del patrimoni arquitectònic.

Sisè. Duració del contracte.

El present contracte s'atorga per un període de 1 any, a comptar des de la signatura del mateix, període en el qual qualsevol de les parts podrà rescindir mitjançant simple avís o comunicació a l'altra sense necessitat de recórrer a preavis.

Si en el període contractat no s'ha rescindit per cap de les parts, el contracte es presumirà prorrogat per anys successius, renovables tàcitament.

La rescissió no generarà drets ni obligacions econòmiques especials per a cap de les parts.

Setè. Dret de reserva.

Tota la informació comunicada d'una banda a l'altra, dintre del context del present contracte, serà considerada com confidencial.

Llegit el mateix pels intervinents i trobat conforme, en el seu literal contingut, s'afirmen, ho ratifiquen i signen per duplicat i a un sol efecte en el seu lloc i dates al principi consignats."

La Junta de Govern Local, en virtut de les facultats que té delegades per decret d'Alcaldia 42/2011, de 23 de juny, i per unanimitat dels assistents, acorda aprovar el contingut del conveni esmentat i autoritzar l'alcalde per signar-lo.

6. Cultura



Escola Arrels II. Vista la sol·licitud presentada i subscrita per Conxita Flores i Terricabras, representant de l'Escola Arrels II, en què demana poder utilitzar dos taulers amb els cavallets corresponents i fer ús de la plaça de l'Ajuntament el dia 17 d'abril, per fer activitats dins la setmana de l'*English week*;

A proposta de la regidora delegada de Cultura,

La Junta de Govern Local, en virtut de les facultats que té delegades per decret d'Alcaldia 42/2011, de 23 de juny, i per unanimitat dels assistents, acorda concedir el que sol·licita.

Escola Arrels II. Vista la sol·licitud presentada i subscrita per Conxita Flores i Terricabras, representant de l'Escola Arrels II, en què demana poder utilitzar una paella, taulers i cavallets per a 300 o 350 persones i poder disposar del material el dimecres 22 d'abril, per fer un dinar per celebrar la diada de Sant Jordi;

A proposta de la regidora delegada de Cultura,

La Junta de Govern Local, en virtut de les facultats que té delegades per decret d'Alcaldia 42/2011, de 23 de juny, i per unanimitat dels assistents, acorda concedir el que sol·licita.

Societat de Caçadors de Solsona i Comarca. Vista la sol·licitud presentada i subscrita per Denis Louis Dominique Boglio, representant de la Societat de Caçadors de Solsona i Comarca, en què demana poder utilitzar 150 cadires, 20 o 25 taulers amb els cavallets corresponents, deu taules plegables i servei de neteja els dies 23 i 24 de maig amb motiu de la Fira del Caçador. També demana el servei de camionet juntament amb dos operaris pel transport de les tanques i la resta de material el dia 23 d'abril a les 8.00 hores i el dia 25 de maig;

A proposta de la regidora delegada de Cultura,

La Junta de Govern Local, en virtut de les facultats que té delegades per decret d'Alcaldia 42/2011, de 23 de juny, i per unanimitat dels assistents, acorda concedir el que sol·licita amb la condició que s'han de fer càrrec d'anar a buscar i retornar el material esmentat.

AMPA Escola El Vinyet. Vista la sol·licitud presentada i subscrita per l'AMPA Escola El Vinyet, en què demana poder utilitzar el Teatre Comarcal de Solsona els dies 8, 15 i 22 d'abril, de les 21.00 a les 23.00 hores, per fer-hi els assajos de la representació teatral del dia 24 d'abril;



A proposta de la regidora delegada de Cultura,

La Junta de Govern Local, en virtut de les facultats que té delegades per decret d'Alcaldia 42/2011, de 23 de juny, i per unanimitat dels assistents, acorda concedir el que sol·licita. S'ha d'especificar exactament l'hora d'entrada (assaig, muntatge, etc.) i l'hora de sortida de l'activitat per poder fer l'ús adequat de les instal·lacions i respectar rigorosament aquests horaris i l'horari del tècnic.

7. Esports

Societat de Caçadors Esportius de Solsona i Comarca. Vista la sol·licitud presentada i subscrita per Denis Dominique Boglio, representant de la Societat de Caçadors Esportius de Solsona i Comarca, en què demana un ajut econòmic per fer front a les despeses que suposa l'organització de la XII Fira de Caçador de Solsona i Comarca els dies 23 i 24 de maig;

A proposta del regidor delegat d'Esport,

La Junta de Govern Local, en virtut de les facultats que té delegades per decret d'Alcaldia 42/2011, de 23 de juny, i per unanimitat dels assistents, acorda comunicar al sol·licitant que haurà de presentar la sol·licitud quan estigui oberta la convocatòria d'ajuts d'esports per a l'exercici 2015.

8. Governació

Associació Sol del Solsonès. Vista la sol·licitud presentada i subscrita per Enric Serra i Mayà, representant de l'Associació Sol del Solsonès, en què demana permís per instal·lar dues parades de venda de roses el dia 23 d'abril, dia de Sant Jordi, i poder-les ubicar al portal del carrer del Castell i al portal del Pont i demana poder disposar de dos taules amb els corresponents cavallets i quatre cadires;

A proposta de les regidores delegades de Governació i de Cultura,

La Junta de Govern Local, en virtut de les facultats que té delegades per decret d'Alcaldia 42/2011, de 23 de juny, i per unanimitat dels assistents, acorda concedir el que sol·licita.



Associació Castellera de Solsona. Vista la sol·licitud presentada i subscrita per Marta Codina i García, representant de l'Associació Castellera de Solsona, en què, amb motiu de la celebració de les diferents diades de l'Associació, demana autorització per a l'ocupació dels espais de la via pública que tot seguit es relacionen i poder disposar durant totes les diades de taulers i cadires per a 280 persones:

- portal del Camp, dia 11 d'abril,
- plaça de l'Ajuntament, dies 27 de juny i 6 de setembre,
- plaça del Consell Comarcal, dia 18 d'octubre,

Vist l'informe 62/2015 emès per la Policia Local i a proposta de les regidores delegades de Governació i de Cultura,

La Junta de Govern Local, en virtut de les facultats que té delegades per decret d'Alcaldia 42/2011, de 23 de juny, i per unanimitat dels assistents, acorda concedir el que sol·licita però es comunica a la sol·licitant que l'autorització de taulers i cadires pel dia 6 de setembre anirà condicionada als actes que estiguin programats per la Festa Major.

Bar El Crostó. Vista la sol·licitud que demana permís per ocupar la via pública, amb una terrassa de 4 taules amb 4 cadires cadascuna, al passeig de Sant Antoni M. Claret, 17, davant del bar El Crostó;

Vistos els informes emesos per la Policia Local i els Serveis Tècnics Municipals i a proposta de la regidora delegada de Governació,

La Junta de Govern Local, en virtut de les facultats que té delegades per decret d'Alcaldia 42/2011, de 23 de juny, i per unanimitat dels assistents, acorda concedir la instal·lació de la terrassa amb els condicionants següents:

- Mobiliari: Tots els elements que pertanyin a una mateixa autorització i/o establiment estaran realitzats amb material del mateix color, disseny i textura. S'admetran els para-sols de roba, lona o teixit similar, sempre de color llis. Els para-sols han de tenir una alçada que oscil·li entre els 2,20 m i els 2,60 m i no poden estar ancorats al paviment. Les taules, cadires i para-sols hauran d'harmonitzar entre si i amb l'entorn. No es permetrà la instal·lació de mobiliari de publicitat. Totes les instal·lacions i complements han de ser desmuntables.



- A requeriment de l'Ajuntament, i sempre que concorrin raons d'interès públic (fires, dies de mercat, etc...), el titular de la llicència queda obligat a retirar la terrassa i deixar l'espai públic ocupat.
- El titular de la llicència queda obligat a vetllar pel control de les molèsties generades per l'activitat a la terrassa, en especial pel que fa al soroll.
- No es permet cap font d'emissió de música, soroll, etc. (aparells de TV, reproductors de música o similars).
- Els horaris d'ús establerts a l'Ordenança són els següents: l'horari màxim d'ocupació finalitzarà a les 24 hores, tret dels dissabtes i vigílies de festius, en que finalitzarà a les 2 hores de la nit. L'incompliment de l'horari serà motiu de retirada del permís concedit.
- La llicència es concedeix condicionada al fet que no s'ocupi l'espai els dies de mercat setmanal i els dies que l'Ajuntament de Solsona organitzi activitats que requereixin l'ocupació de l'espai.
- La llicència es concedeix a precari, previ informe de la Policia Local i dels Serveis Tècnics Municipals. Tanmateix la llicència es concedirà sense perjudici de tercers, sense dret d'indemnització en el supòsit de revocació i amb subjecció a l'estricta compliment de l'ordenança municipal i resta de disposicions que li siguin d'aplicació, i fixarà la durada temporal o anual d'ocupació de la via pública, el número de mòduls autoritzats i la seva superfície.

Parada per la Fira de Sant Isidre. Vista la sol·licitud presentada que demana permís per instal·lar una parada de venda de samarretes i de bijuteria durant la Fira de Sant Isidre;

A proposta de la regidora delegada de Governació,

La Junta de Govern Local, en virtut de les facultats que té delegades per decret d'Alcaldia 42/2011, de 23 de juny, i per unanimitat dels assistents, acorda traspasar aquesta sol·licitud a Solsonès Fires del Consell Comarcal del Solsonès, ens organitzador de la fira.

9. Personal

Biblioteca Carles Morató. El Ple de l'Ajuntament de Solsona, el dia 29 de gener de 2015, acordà considerar que existeixen necessitats urgents que fan necessària la contractació laboral d'un/a bibliotecari/ària per a la biblioteca Carles Morató.



Atès que a les partides pressupostàries 3320-13000 i 3320-13002 del pressupost actual hi ha consignació suficient per afrontar les despeses derivades d'aquesta contractació;

Vist que la Junta de Govern Local, de 10 de febrer de 2015, va aprovar les bases reguladores de la convocatòria de concurs lliure per a la contractació laboral d'un/a bibliotecari/ària per a la biblioteca Carles Morató;

Que tant la convocatòria com les bases aprovades es van publicar al web municipal, a la revista local *Cel/sona* núm. 916 de 27 de febrer de 2015, al BOP de Lleida núm. 34 de 19 de febrer de 2015 i al DOGC núm. 6814 de 19 de febrer de 2015;

Vistes les actes del tribunal qualificador dels dies 26 i 27 de març de 2015, en què es proposa la contractació d'Ester Barniol i Carod, per haver estat l'aspirant que ha obtingut millor puntuació,

La Junta de Govern Local, en virtut de les facultats que té delegades per decret d'Alcaldia 42/2011, de 23 de juny, i per unanimitat dels assistents, acorda:

1. Contractar, a partir del 4 de maig de 2015, a Ester Barniol i Carod, per ocupar el lloc de treball de bibliotecària de la biblioteca Carles Morató.
2. Notificar a cadascun dels aspirants les puntuacions globals de tot el procés de selecció i que tot seguit es detalla:

1. Registre d'entrada núm.	716	26,00	punts.
2. Registre d'entrada núm.	748	24,42	punts.
3. Registre d'entrada núm.	732	16,77	punts.
4. Registre d'entrada núm.	760	15,50	punts.
5. Registre d'entrada núm.	734	15,30	punts.
6. Registre d'entrada núm.	675	15,21	punts.
7. Registre d'entrada núm.	727	12,00	punts.
8. Registre d'entrada núm.	765	3,57	punts.
9. Registre d'entrada núm.	744	exclòs.	

3. Notificar aquest acord a les persones que es van presentar a la convocatòria.

Equipament cultural. El Ple de l'Ajuntament de Solsona, el dia 29 de gener de 2015, acordà considerar que existeixen necessitats urgents que fan necessària la contractació laboral d'un/a encarregat d'equipament cultural.



Atès que a les partides pressupostàries 3300-13000 i 3300-13002 del pressupost actual hi ha consignació suficient per afrontar les despeses derivades d'aquesta contractació;

Vist que la Junta de Govern Local, de 10 de febrer de 2015, va aprovar les bases reguladores de la convocatòria de concurs lliure per a la contractació laboral d'un/a encarregat d'equipament cultural;

Que tant la convocatòria com les bases aprovades es van publicar al web municipal, a la revista local *Cel/sona* núm. 916 de 27 de febrer de 2015, al BOP de Lleida núm. 34 de 19 de febrer de 2015 i al DOGC núm. 6814 de 19 de febrer de 2015;

Vista l'acta del tribunal qualificador del dia 25 de març de 2015, en què es proposa la contractació de Robert Canela i Torruella, per haver estat l'aspirant que ha obtingut millor puntuació,

La Junta de Govern Local, en virtut de les facultats que té delegades per decret d'Alcaldia 42/2011, de 23 de juny, i per unanimitat dels assistents, acorda:

1. Contractar, a partir del 10 d'abril de 2015, a Robert Canela i Torruella, per ocupar el lloc de treball d'encarregat d'equipament cultural.
2. Notificar a cadascun dels aspirants les puntuacions globals de tot el procés de selecció i que tot seguit es detalla:

1. Registre d'entrada núm.	724	5,10	punts.
2. Registre d'entrada núm.	678	4,72	punts.
3. Registre d'entrada núm.	565	2,68	punts.
4. Registre d'entrada núm.	751	2,25	punts.
5. Registre d'entrada núm.	700	2,10	punts.
6. Registre d'entrada núm.	756	2,00	punts.
7. Registre d'entrada núm.	711	1,41	punts.
8. Registre d'entrada núm.	735	0,75	punts.
9. Registre d'entrada núm.	600	0,45	punts.
10. Registre d'entrada núm.	755	0,00	punts.
11. Registre d'entrada núm.	524	exclòs.	
12. Registre d'entrada núm.	709	exclòs.	
13. Registre d'entrada núm.	749	exclòs.	
14. Registre d'entrada núm.	766	exclòs.	

3. Notificar aquest acord a les persones que es van presentar a la convocatòria.



10. Subvencions

Motor Club Solsonès. Vista la sol·licitud presentada i subscrita per Sílvia Torra i Vila, representant de Motor Club Solsonès, en què demana un ajut econòmic per poder dur a terme el Campionat del Món d'Enduro;

A proposta del regidor delegat d'Hisenda,

La Junta de Govern Local, en virtut de les facultats que té delegades per decret d'Alcaldia 42/2011, de 23 de juny, i per unanimitat dels assistents, acorda concedir un ajut de tres mil euros (3.000,00 €).

Acadèmia Internacional de Música de Solsona. En el BOP núm. 137, de 6 d'octubre de 2005, es van publicar les Bases generals reguladores de l'atorgament de subvencions de la Diputació de Lleida i els seus organismes autònoms.

Vista també la normativa reguladora de les subvencions nominatives i excepcionals de la Diputació de Lleida i els seus organismes autònoms.

Atès que entre els dies 5 i 16 d'agost de 2015 se celebrarà una nova edició de l'Acadèmia Internacional de Música de Solsona.

A proposta de la regidora delegada de Cultura,

La Junta de Govern Local, en virtut de les facultats que té delegades per decret d'Alcaldia 42/2011, de 29 de juny, i per unanimitat dels assistents, acorda sol·licitar a la Diputació de Lleida una subvenció, amb caràcter excepcional, per l'organització de l'Acadèmia Internacional de Música del Solsona de l'any 2015.

11. Urbanisme



Llicències d'obres, edificació, d'ús del sòl i del subsòl en règim d'autoliquidació. El regidor delegat d'Urbanisme, Salvi Nofrarias, dóna compte de les llicències urbanístiques que s'han atorgat seguint el règim d'autoliquidació que preveu l'ordenança fiscal número 2 reguladora de l'impost sobre construccions, instal·lacions i obres, aprovada pel Ple de l'Ajuntament de Solsona el dia 27 d'octubre 2011.

12. Altres acords

Societat de Caçadors de Solsona i Comarca. Vista la sol·licitud presentada i subscrita per Denis Louis Dominique Boglio, representat de la Societat de Caçadors de Solsona i Comarca, en què demana autorització per ocupar el Camp del Serra amb motiu de la XII edició de la Fira del Caçador els dies 23 i 24 de maig;

A proposta de l'alcalde,

La Junta de Govern Local, en virtut de les facultats que té delegades per decret d'Alcaldia 42/2011, de 23 de juny, i per unanimitat dels assistents, acorda concedir l'autorització sol·licitada.

Direcció General de la Policia – Mossos d'Esquadra. L'alcalde comenta que demà, dia 31 de març, es personarà a la Comissaria dels Mossos d'Esquadra de Solsona per denunciar unes bretolades que provocaren danys a les vidrieres de l'edifici situat a l'avinguda de la Mare de Déu del Claustre que acull el Club de Jubilats i que es descriuen en l'informe 57/2015 de 30 de març de 2015, emès per la Policia Local.

Sessió de la Junta de Govern Local. Vist que el dia 6 d'abril de 2015 és festiu per ser Dilluns de Pasqua,

La Junta de Govern Local, en virtut de les facultats que té delegades per decret d'Alcaldia 42/2011, de 23 de juny, i per unanimitat dels assistents, acorda fixar la pròxima reunió de la Junta de Govern Local per al dilluns dia 13 d'abril de 2015, a les 19.00 hores.



Ajuntament de Solsona

EXTRACTE ACTA JUNTA DE GOVERN LOCAL 30/03/2015

L'alcalde aixeca la sessió, de la qual, com a secretària, estenc aquesta acta.

La secretària acta.

Vist i plau
L'alcalde