



Ajuntament de Solsona

ACTA DE SESSIÓ DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL (EXTRACTE)

Identificació de la sessió

Número: 38/2014
Caràcter: ordinari
Data: 27 d'octubre de 2014
Horari: de 19.00 a 21.00 h
Lloc: saló de sessions de la casa consistorial

Assistents

David Rodríguez i González, alcalde president
Lluís-Xavier Gonzàlez i Villaró, 1r tinent d'alcaldia
Salvi Nofrarias i Bellvehí, 2n tinent d'alcaldia
Sara Alarcón i Postils, 3a tinenta d'alcaldia
Maria Tripiana i Viladrich, 4a tinenta d'alcaldia
Judit Cardona i Calvo, regidora de Medi Ambient
Isabel Roca i Guitart, regidora de Governació
Encarnació Tarifa i Fernández, regidora d'Educació
Immaculada Jané i Viñals, secretària actal.

El president declara oberta la sessió per tractar dels assumptes següents inclosos en l'ordre del dia.

1. Aprovació de l'acta de la sessió anterior

La Junta de Govern Local, per unanimitat, acorda aprovar l'acta de la sessió ordinària duta a terme el 30 d'octubre de 2014.

2. Acció social

Projecte d'atenció a infants en alt risc social. L'Ajuntament de Solsona porta a terme el projecte d'atenció dels infants en alt risc social, que té per objecte garantir que alguns infants que es troben en greu situació social o econòmica puguin rebre suport per reduir les conseqüències que aquesta situació els provoca.



Vist l'informe emès per l'assistent social de l'Ajuntament i a proposta de la regidora delegada d'Acció Social,

La Junta de Govern Local, en virtut de les facultats que té delegades per decret d'Alcaldia 42/2011, de 23 de juny, i per unanimitat dels assistents, acorda atorgar dues subvencions de vint euros cadascuna (40,00 €) a la família mencionada en l'informe emès per l'assistent social de l'Ajuntament i en les condicions que s'especifiquen en l'informe.

Projecte d'atenció a infants en alt risc social. L'Ajuntament de Solsona porta a terme el projecte d'atenció dels infants en alt risc social, que té per objecte garantir que alguns infants que es troben en greu situació social o econòmica puguin rebre suport per reduir les conseqüències que aquesta situació els provoca.

Vist l'informe emès per l'assistent social de l'Ajuntament i a proposta de la regidora delegada d'Acció Social,

La Junta de Govern Local, en virtut de les facultats que té delegades per decret d'Alcaldia 42/2011, de 23 de juny, i per unanimitat dels assistents, acorda atorgar una subvenció de dinou euros (19,00 €) a la família mencionada en l'informe emès per l'assistent social de l'Ajuntament i en les condicions que s'especifiquen en l'informe.

Projecte d'atenció a infants en alt risc social. L'Ajuntament de Solsona porta a terme el projecte d'atenció dels infants en alt risc social, que té per objecte garantir que alguns infants que es troben en greu situació social o econòmica puguin rebre suport per reduir les conseqüències que aquesta situació els provoca.

Vist l'informe emès per l'assistent social de l'Ajuntament i a proposta de la regidora delegada d'Acció Social,

La Junta de Govern Local, en virtut de les facultats que té delegades per decret d'Alcaldia 42/2011, de 23 de juny, i per unanimitat dels assistents, acorda atorgar una subvenció de disset euros (17,00 €) a la família mencionada en l'informe emès per l'assistent social de l'Ajuntament i en les condicions que s'especifiquen en l'informe.

Projecte d'atenció a infants en alt risc social. L'Ajuntament de Solsona porta a terme el projecte d'atenció dels infants en alt risc social, que té per objecte garantir que alguns infants que es troben en greu situació social o econòmica puguin rebre suport per reduir les conseqüències que aquesta situació els provoca.



Vist l'informe emès per l'assistent social de l'Ajuntament i a proposta de la regidora delegada d'Acció Social,

La Junta de Govern Local, en virtut de les facultats que té delegades per decret d'Alcaldia 42/2011, de 23 de juny, i per unanimitat dels assistents, acorda atorgar una subvenció de set euros (7,00 €) a la família mencionada en l'informe emès per l'assistent social de l'Ajuntament i en les condicions que s'especifiquen en l'informe.

Projecte d'atenció a infants en alt risc social. L'Ajuntament de Solsona porta a terme el projecte d'atenció dels infants en alt risc social, que té per objecte garantir que alguns infants que es troben en greu situació social o econòmica puguin rebre suport per reduir les conseqüències que aquesta situació els provoca.

Vist l'informe emès per l'assistent social de l'Ajuntament i a proposta de la regidora delegada d'Acció Social,

La Junta de Govern Local, en virtut de les facultats que té delegades per decret d'Alcaldia 42/2011, de 23 de juny, i per unanimitat dels assistents, acorda atorgar una subvenció de dinou euros (19,00 €) a la família mencionada en l'informe emès per l'assistent social de l'Ajuntament i en les condicions que s'especifiquen en l'informe.

Projecte d'atenció a infants en alt risc social. L'Ajuntament de Solsona porta a terme el projecte d'atenció dels infants en alt risc social, que té per objecte garantir que alguns infants que es troben en greu situació social o econòmica puguin rebre suport per reduir les conseqüències que aquesta situació els provoca.

Vist l'informe emès per l'assistent social de l'Ajuntament i a proposta de la regidora delegada d'Acció Social,

La Junta de Govern Local, en virtut de les facultats que té delegades per decret d'Alcaldia 42/2011, de 23 de juny, i per unanimitat dels assistents, acorda atorgar una subvenció de divuit euros (18,00 €) a la família mencionada en l'informe emès per l'assistent social de l'Ajuntament i en les condicions que s'especifiquen en l'informe.

Projecte d'atenció a infants en alt risc social. L'Ajuntament de Solsona porta a terme el projecte d'atenció dels infants en alt risc social, que té per objecte garantir que alguns infants que es troben en greu situació social o econòmica puguin rebre suport per reduir les conseqüències que aquesta situació els provoca.



Vist l'informe emès per l'assistent social de l'Ajuntament i a proposta de la regidora delegada d'Acció Social,

La Junta de Govern Local, en virtut de les facultats que té delegades per decret d'Alcaldia 42/2011, de 23 de juny, i per unanimitat dels assistents, acorda atorgar una subvenció de onze euros (11,00 €) a la família mencionada en l'informe emès per l'assistent social de l'Ajuntament i en les condicions que s'especifiquen en l'informe.

3. Activitats innòcues

Llicències d'activitats innòcues. Règim de comunicació. La regidora delegada de Medi Ambient, Judit Cardona i Calvo, informa que s'ha tramitat l'expedient d'activitat innòcua en règim de comunicació d'acord amb el que preveu l'ordenança núm. 6, titulada Taxa per la prestació de serveis d'intervenció administrativa en l'activitat dels ciutadans i les empreses a través del sotmetiment a llicència prèvia, comunicació prèvia o declaració responsable i pels controls posteriors a l'inici de les activitats, publicada al BOP de Lleida núm. 182, de 24 de desembre de 2011.

4. Contractació

Urbanització de l'espai exterior del Casal Cívic. El Ple de l'Ajuntament en la sessió duta a terme el dia 31 de juliol de 2014 aprovà el projecte d'urbanització de l'espai exterior del Casal Cívic;

Atès que les obres de construcció de l'edifici del Casal Cívic estan pràcticament acabades, és necessari iniciar les obres d'urbanització de l'entorn;

La Junta de Govern Local, en la sessió del 15 de setembre de 2014, aprovà l'expedient de contractació i la despesa que suposa l'adjudicació d'aquest contracte;

Atès que s'ha sol·licitat oferta a cinc empreses, havent presentat oferta les que tot seguit es detallen:

- Obres Pardalé, SL, amb domicili a casa Pardalé (partida de Santa Llúcia), de Solsona, pel preu de 75.524,15 €,
- Estany 2011, SL, amb domicili a la carretera de Manresa, 75, local 5, de Solsona, pel preu de 92.755,14 €,
- Construccions Mangas i Fills, SL, amb domicili al polígon industrial Els Ametllers, nau 36, de Solsona, pel preu de 86.460,25 €;



De conformitat amb allò que estableix l'article 151.3 i la disposició addicional segona del text refós de la Llei de contractes, aprovat pel Reial decret legislatiu 3/2011, de 14 de novembre,

La Junta de Govern Local, en virtut de les facultats que té delegades per decret d'Alcaldia 42/2011, de 23 de juny, i per unanimitat dels assistents, acorda:

1. Classificar les proposicions presentades pels candidats, de conformitat amb l'ordre decreixent següent:
 - Obres Pardalé, SL, amb domicili a casa Pardalé (partida de Santa Llúcia), de Solsona, pel preu de 75.524,15 €.
 - Construccions Mangas i Fills, SL, amb domicili al polígon industrial els Ametller, nau 36, de Solsona, pel preu de 86.460,25 €.
 - Estany 2011, SL, amb domicili a la carretera de Manresa, 75, local 5, de Solsona, pel preu de 92.755,14 €.
2. Notificar i requerir a Obres Pardalé, SL, licitador que ha presentat l'oferta econòmicament més avantatjosa, perquè en el termini de deu dies a comptar des de l'endemà en què rebí el requeriment, presenti la documentació justificativa d'estar al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social o autoritzi a l'òrgan de contractació per obtenir de forma directa l'acreditació d'allò, i d'haver constituït una garantia per la quantia del 5% de l'import d'adjudicació.
3. Notificar aquest acord a tots els licitadors.

Enllumenat del carrer de Pau Picasso. Atès que l'alcalde president, David Rodríguez, va detectar la necessitat de realitzar la contractació de les obres consistents en la instal·lació elèctrica en BT de l'enllumenat públic del sector del carrer de Pau Picasso de Solsona;

Atès que per les característiques de l'obra es va considerar com a procediment més adequat el contracte menor;

Atès que, es va emetre informe d'Intervenció, en què s'acreditava l'existència de crèdit suficient i adequat per finançar la despesa que comporta la celebració del contracte i es va emetre informe sobre el percentatge que suposa la contractació en relació amb els recursos ordinaris del pressupost vigent, als efectes de determinar l'òrgan competent per contractar;

Atès que, es va emetre informe de Secretaria sobre la legislació aplicable i el procediment a seguir;

Vist que es disposa dels pressupostos que tot seguit es detallen:



- Agec, SL, amb domicili al polígon industrial Els Ametllers, parcel·la 28, 25280 Solsona, pel preu de 30.409,61 €, IVA inclòs.
- Ramon Riu i Rodríguez, amb domicili al polígon industrial la Vinya del Teuler, nau 9, 25280 Solsona, pel preu de 28.881,56 €, IVA inclòs.
- Instal·lacions Malé, SL, amb domicili al carrer de l'Alcalde Moles, 3, 25280 Solsona, pel preu de 20.855,47 €, IVA inclòs.
- Indesol del Solsonès, SL, amb domicili a l'avinguda de la Verge de Montserrat, 7, 25280 Solsona, pel preu de 24.062,41 €, IVA inclòs.
- Ineleco, Òscar Manzano Soler, amb domicili a l'avinguda de Sant Jordi, 25, 25280 Solsona, pel preu de 20.310,46 €, IVA inclòs;

De conformitat amb allò que estableix la disposició addicional segona del text refós de la Llei de contractes del sector públic, aprovat pel Reial decret legislatiu 3/2011, de 14 de novembre,

La Junta de Govern Local, en virtut de les facultats que té delegades per decret d'Alcaldia 42/2011, de 23 de juny, i per unanimitat dels assistents, acorda:

1. Aprovar la despesa corresponent a l'adjudicació de l'execució de l'obra consistent en la instal·lació elèctrica en BT de l'enllumenat públic del sector del carrer de Pau Picasso amb càrrec a l'aplicació del pressupost vigent amb el contractista Ineleco, Òscar Manzano Soler, pel preu de vint mil tres-cents deu euros amb quaranta-sis cèntims (20.310,46 €), IVA inclòs.
2. Aprovar la despesa corresponent a l'adjudicació de l'execució de l'obra amb càrrec a la partida 151-61900 del pressupost de despeses de l'exercici 2014 actualment vigent.
3. Una vegada realitzada la prestació, incorporació de la factura i tramitació del pagament si escau.
4. Notificar la resolució a l'adjudicatari i a la resta d'empreses que han presentat ofertes.

Enllumenat del carrer de Falp i Plana. Atès que l'alcalde president, David Rodríguez, va detectat la necessitat de realitzar la contractació de les obres consistents en l'enllumenat del carrer de Falp Plana;

Atès que per les característiques de l'obra es va considerar com a procediment més adequat el contracte menor;

Atès que, es va emetre informe d'Intervenció, en què s'acreditava l'existència de crèdit suficient i adequat per finançar la despesa que comporta la celebració del contracte; i es va



emetre informe sobre el percentatge que suposa la contractació en relació amb els recursos ordinaris del pressupost vigent, als efectes de determinar l'òrgan competent per contractar.

Atès que, es va emetre informe de Secretaria sobre la legislació aplicable i el procediment a seguir;

Vist que es disposa dels pressupostos que tot seguit es detallen:

- Agec, SL, amb domicili al polígon industrial Els Ametllers, parcel·la 28, 25280 Solsona, pel preu de 9.497,48 €, IVA inclòs.
- Ramon Riu i Rodríguez, amb domicili al polígon industrial la Vinya del Teuler, nau 9, 25280 Solsona, pel preu de 10.061,35 €, IVA inclòs.
- Instal·lacions Malé, SL, amb domicili al carrer de l'Alcalde Moles, 3, 25280 Solsona, pel preu de 8.201,70 €, IVA inclòs.
- Indesol del Solsonès, SL, amb domicili a l'avinguda de la Verge de Montserrat, 7, 25280 Solsona, pel preu de 8.341,45 €, IVA inclòs.
- Ineleco, Òscar Manzano Soler, amb domicili a l'avinguda de Sant Jordi, 25, 25280 Solsona, pel preu de 6.744,70 €, IVA inclòs;

De conformitat amb allò que estableix la disposició addicional segona del text refós de la Llei de contractes del sector públic, aprovat pel Reial decret legislatiu 3/2011, de 14 de novembre,

La Junta de Govern Local, en virtut de les facultats que té delegades per decret d'Alcaldia 42/2011, de 23 de juny, i per unanimitat dels assistents, acorda:

1. Portar a terme les obres consistents en l'enllumenat del carrer de Falp i Plana, mitjançant el procediment del contracte menor, amb el contractista Ineleco, Òscar Manzano Soler, pel preu de sis mil set-cents quaranta-quatre euros amb setanta cèntims (6.744,70 €), IVA inclòs.
2. Aprovar la despesa corresponent a l'adjudicació de l'execució de l'obra amb càrrec a la partida 151-61900 del pressupost de despeses de l'exercici 2014 actualment vigent.
3. Una vegada realitzada la prestació, incorporació de la factura i tramitació del pagament si escau.
4. Notificar la resolució a l'adjudicatari i a la resta d'empreses que han presentat ofertes.

Arranjament dels carrers dels Basters, dels Manescals i dels Cistellers del polígon industrial Pronisa. Per providència de l'Alcaldia, de data 22 de setembre de 2014, l'alcalde president, David Rodríguez, ha detectat la necessitat de realitzar la contractació de les obres



d'arranjament dels carrers dels Basters, dels Manescals i dels Cistellers del polígon industrial Pronisa, seguint la memòria valorada redactada pels serveis tècnics municipals;

La Junta de Govern Local, en la sessió del 22 de setembre de 2014, aprovà l'expedient de contractació i la despesa que suposa l'adjudicació d'aquest contracte;

Atès que s'ha sol·licitat oferta a les empreses que tot seguit es detallen i havent presentat les ofertes següents:

- Sorigué, SA, amb domicili al carrer d'Alcalde Pujol, 4, 25006 Lleida, pel preu de 63.791,64 €.
- José Antonio Romero Polo, SAU, amb domicili al carrer del Comerç, 2, 25007 Lleida, pel preu de 64.702,94 €.
- M. i J. Gruas, SA, amb domicili a la carretera de la Vall d'Aran, km. 14.5, 25125 Alguaire, pel preu de 65.093,50 €.
- Pasquina, SA, amb domicili a la plaça dels Països Catalans, 4, 3r 1a, 08600 Berga, pel preu de 64.442,56 €;

De conformitat amb allò que estableix l'article 151.3 i la disposició addicional segona del text refós de la Llei de contractes, aprovat pel Reial decret legislatiu 3/2011, de 14 de novembre,

La Junta de Govern Local, en virtut de les facultats que té delegades per decret d'Alcaldia 42/2011, de 23 de juny, i per unanimitat dels assistents, acorda:

1. Classificar les proposicions presentades pels candidats, de conformitat amb l'ordre decreixent següent:
 - Sorigué, SA, amb domicili al carrer d'Alcalde Pujol, 4, 25006 Lleida, pel preu de 63.791,64 €.
 - Pasquina, SA, amb domicili a la plaça dels Països Catalans, 4, 3r 1a, 08600 Berga, pel preu de 64.442,56 €.
 - José Antonio Romero Polo, SAU, amb domicili al carrer del Comerç, 2, 25007 Lleida, pel preu de 64.702,94 €.
 - M. i J. Gruas, SA, amb domicili a la carretera de la Vall d'Aran, km. 14.5, 25125 Alguaire, pel preu de 65.093,50 €.
2. Notificar i requerir a Sorigué, SA, licitador que ha presentat l'oferta econòmicament més avantatjosa, perquè en el termini de deu dies a comptar des de l'endemà en què rebi el requeriment, presenti la documentació justificativa d'estar al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social o autoritzi a l'òrgan de contractació per obtenir de forma directa l'acreditació d'allò, i d'haver constituït una garantia per la quantia del 5% de l'import d'adjudicació.



3. Notificar aquest acord a tots els licitadors.

5. Cultura

El Solsonès Obert al Món. Vista la sol·licitud presentada i subscrita per Montse Mas i Pujol, representant d'El Solsonès Obert al Món, en què demana poder utilitzar la sala cultural de l'Ajuntament de Solsona el dia 8 de novembre, a les 19,00 hores, per fer-hi una xerrada titulada "Somriures del Kirguizistan: crònica d'una aventura en cooperació internacional";

A proposta de la regidora delegada de Cultura,

La Junta de Govern Local, en virtut de les facultats que té delegades per decret d'Alcaldia 42/2011, de 23 de juny, i per unanimitat dels assistents, acorda concedir el que sol·licita. Cal, prèviament, posar-se en contacte amb els responsables de l'àrea de cultura pel funcionament de la sala i ser-hi una hora abans de l'acte per fer els preparatius corresponents.

Associació Amisol. Vista la sol·licitud presentada i subscrita per Lourdes Pedrol i Solanes, representant de l'Associació Amisol, en què demana poder utilitzar 2 taules i 2 cadires, el dia 25 d'octubre, per fer una parada amb motiu del dia de la festa per la independència;

A proposta de la regidora delegada de Cultura,

La Junta de Govern Local, en virtut de les facultats que té delegades per decret d'Alcaldia 42/2011, de 23 de juny, i per unanimitat dels assistents, acorda concedir el que sol·licita.

6. Governació

La Marató de TV3. Vista la sol·licitud presentada i subscrita per Dani Reyes, cap de màrqueting de Televisió de Catalunya, en què demana permís per instal·lar a la via pública 50 banderoles, del 28 de novembre al 15 de desembre, en diferents llocs de Solsona per tal de fer la campanya de la Marató de TV3 dedicada a les malalties del cor;

A proposta de la regidora delegada de Governació,

La Junta de Govern Local, en virtut de les facultats que té delegades per decret d'Alcaldia 42/2011, de 23 de juny, i per unanimitat dels assistents, acorda concedir el que sol·licita



sempre que es facin càrrec de retirar-les. Les banderoles es podran posar a les vies següents: carrer de Marià Fortuny, carrer del Pedraforca, avinguda de Sant Jordi, avinguda del Cardenal Tarancón, avinguda dels Països Catalans i carretera de Sant Llorenç.

7. Hisenda

Padró de taules i cadires del 3r trimestre de 2014. Atès que ha estat confeccionat el padró de la Taxa per ocupació de la via pública amb taules i cadires del 3r trimestre de l'any 2014;

A proposta del regidor delegat d'Hisenda,

La Junta de Govern Local, en virtut de les facultats que té delegades per decret d'Alcaldia 42/2011, de 23 de juny, i per unanimitat dels assistents, acorda:

1. Aprovar el padró fiscal corresponent al 3r trimestre de l'any 2014 de la Taxa per ocupació de terrenys d'ús públic amb taules i cadires amb finalitat lucrativa.
2. Determinar com a període voluntari de cobrament els mesos de novembre i desembre de 2014.
3. Publicar al tauler d'anuncis i al BOP l'edicta corresponent perquè es puguin deduir les reclamacions que es creguin convenients i a l'efecte de notificació col·lectiva.

Riuverd Empresa de Reinserció, SCCL. Vista la sol·licitud presentada i subscrita per Riuverd Empresa d'Inserció, SCCL, en què demana l'exempció del pagament de la llicència d'activitat d'un centre d'inserció dedicat a la producció hortofructícola, elaboració de productes vegetals, jardineria i manteniment d'exterior, concedida per acord de la Junta de Govern Local de 29 de setembre de 2014, a cal Robert de la partida de Sant Pere Màrtir ja que es tracta d'una societat cooperativa de treball associat d'iniciativa social i sense ànim de lucre;

A proposta del regidor delegat d'Hisenda,

La Junta de Govern Local, en virtut de les facultats que té delegades per decret d'Alcaldia 42/2011, de 23 de juny, i per unanimitat dels assistents, acorda concedir el que sol·licita.

8. Personal

Funcionarització de llocs de treball. Atès que en data 27 de març de 2014 es va aprovar mitjançant acord del Ple l'incoació de l'expedient de funcionarització dels llocs de treball



que tot seguit es relacionen, en virtut de la disposició transitòria segona de la Llei 7/2007, de 12 d'abril, de l'estatut bàsic de l'empleat públic:

denominació del lloc	grup (sc)	grup (ebep)	classificació	nombre vacants	nombre vacants promoció interna (funcionarització)	sistema de selecció
tècnic superior economista	A	A1	administració general Secretaria	1	1	concurs oposició
tècnic mitjà hisenda	B	A2	administració general Intervenció	1	1	concurs oposició

Atès que en data 30 de gener de 2014 mitjançant acord del Ple es va portar a terme la modificació de la plantilla de personal, i publicada, de conformitat amb els articles 126.3 i 127 del text refós de règim local, en el *Butlletí Oficial de la Província de Lleida* núm. 35 del dia 20 de febrer de 2014, en relació amb la funcionarització que es pretén portar a terme en aquest Ajuntament;

Ates que a l'oferta d'ocupació pública per aquest any, aprovada per resolució de l'alcaldia 46/2014, del dia 13 de març de 2014, i publicada al DOGC núm. 6614 del dia 5 de maig de 2014, es relacionen com a llocs de treballs a proveir per funcionarització, mitjançant el sistema de concurs oposició, els detallats en el paràgraf anterior;

Examinades les bases de la convocatòria en relació amb la selecció de personal referenciada, i de conformitat amb l'article 21.1.g de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, de bases del règim local,

A proposta de l'Alcaldia,

La Junta de Govern Local, en virtut de les facultats que té delegades per decret d'Alcaldia 42/2011, de 23 de juny, i per unanimitat dels assistents, acorda:

1. Aprovar les bases reguladores del concurs oposició restringit per accés a la condició de funcionari del personal laboral de l'Ajuntament de Solsona (exp. 1/2014), que s'adjunten en forma d'annex.
2. Convocar les proves selectives per a la provisió de les places abans referenciades.
3. Publicar la convocatòria, junt amb el text íntegre de les bases reguladores de les proves selectives, en el *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya*, en el *Butlletí Oficial de la Província de Lleida*, en el taulell d'edictes de l'Ajuntament i al web municipal. Un extracte



de la convocatòria es publicarà en el *Butlletí Oficial de l'Estat*, i la data d'aquest anunci servirà per al còmput del termini de presentació d'instàncies.

Annex

Bases generals de la convocatòria i proves de selecció per a la funcionarització del personal laboral (expedient 1/2014)

Primera. Objecte de la convocatòria

És objecte de la present convocatòria regular l'accés a la funció pública com a funcionaris, per cobrir les places que consten en l'annex I d'aquestes bases, del personal laboral afectat per la disposició transitòria segona de la Llei 7/2007, de 12 d'abril, de l'estatut bàsic de l'empleat públic.

Segona. Legislació aplicable

L'accés a la funció pública mitjançant la funcionarització del personal laboral, es regirà per allò que estableixen aquestes bases i, si no n'hi ha, per la disposició transitòria segona de la Llei 7/2007, de 12 d'abril, de l'estatut bàsic de l'empleat públic, per la Llei 30/1984, de 2 d'agost, de mesures per a la reforma de la funció pública, en la redacció donada per la Llei 23/1988, de 18 de juliol; el Reial decret legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de les disposicions legals vigents en matèria de règim local; el Reial decret 364/1995, de 10 de març, pel qual s'aprova el reglament general d'ingrés del personal al servei de l'administració general de l'Estat i de provisió de llocs de treball i promoció professional dels funcionaris civils de l'administració general de l'Estat.

Tercera. Condicions i requisits dels aspirants

Per participar en les proves de selecció, serà necessari:

- a) Pertànyer a la plantilla de personal amb un contracte de treball, i estar en situació d'actiu, i amb una antiguitat de dos anys.
- b) Exercir o desenvolupar un dels llocs de treball que és objecte de la present convocatòria.
- c) Estar en possessió del títol exigible, o en condicions d'obtenir-lo, en la data en què acabi el termini de presentació d'instàncies, en cada cas:
 - Tècnic superior economista: Llicenciat en ciències econòmiques i empresarials.
 - Tècnic mitjà d'hisenda: Diplomat en ciències empresarials.
- d) No patir cap malaltia o defecte físic que impedeixi l'exercici de les funcions corresponents.
- e) No haver estat separat, mitjançant expedient disciplinari, del servei a l'Estat, a les comunitats autònomes, o a les entitats locals, ni estar inhabilitat per a l'exercici de funcions públiques.
- f) Comprometre's a realitzar el jurament o promesa del càrrec, tal i com estableix l'article 9 del Reial decret 707/1979, de 5 d'abril.

Aquests requisits s'han de tenir en la data de finalització del termini per a la presentació d'instàncies.



Quarta. Forma i termini de presentació d'instàncies

Les sol·licituds per participar en les corresponents proves d'accés en què els aspirants faran constar que reuneixen les condicions exigides en la base anterior per a la plaça a que s'opti, s'adreçaran a l'alcalde de l'Ajuntament de Solsona, i es presentaran en el registre d'entrada d'aquest Ajuntament en el termini de vint dies naturals a comptar a partir del dia següent al de la publicació de l'anunci de la convocatòria en el *Butlletí Oficial de l'Estat*.

En relació amb la presentació, caldrà tenir en compte allò que disposa l'article 38.4 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

Les bases íntegres es publicaran en el *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya*, en el *Butlletí Oficial de la Província de Lleida* i al web municipal.

Junt amb la sol·licitud, s'ha d'acompanyar:

- Fotocòpia del DNI o, si s'escau, passaport
- Documents acreditatius dels mèrits i circumstàncies al·legats
- Justificant del pagament del dret a examen, que ascendeix a la quantitat de 20 euros, i que s'ha d'ingressar en el compte municipal núm. ES2920130033720200364538

Cinquena. Admissió d'aspirants

Expirat el termini de presentació d'instàncies, l'Alcaldia dictarà resolució en el termini d'un mes, i declararà aprovada la llista provisional de persones admeses i excloses.

En aquesta resolució, que es publicarà en el *Butlletí Oficial de la Província de Lleida* i en el taulell d'edictes de l'Ajuntament, s'assenyalarà un termini de deu dies hàbils per a l'esmena.

Així mateix, s'anunciarà en el *Butlletí Oficial de la Província de Lleida* el dia, hora i lloc en què s'han de realitzar totes les proves.

Si no es formulen reclamacions, serà definitivament aprovada la relació d'aspirants.

Sisena. Tribunal qualificador

El nombre dels membres dels tribunals no serà inferior a cinc, així mateix, la composició d'aquest serà predominantment tècnica i els vocals hauran de tenir titulació o especialització iguals o superiors a les exigides per a l'accés a les places convocades.

D'acord amb allò que estableix l'article 60 de la Llei 7/2007, de 12 d'abril, de l'estatut bàsic de l'empleat públic, els òrgans de selecció seran col·legiats i la seva composició s'haurà d'ajustar als principis d'imparcialitat i professionalitat dels seus membres; així mateix, es tendirà a la paritat entre dona i home.



El personal d'elecció o de designació política, els funcionaris interins i el personal eventual no podran formar part dels òrgans de selecció.

La pertinença a òrgans de selecció serà sempre a títol individual, i aquesta no es podrà ostentar en representació o per compte de ningú.

L'abstenció i recusació dels membres del tribunal serà de conformitat amb els articles 28 i 29 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

Setena. Sistemes de selecció i desenvolupament dels processos
El procés de selecció serà el de concurs-oposició:

Fase concurs:

La modalitat de concurs consta de dues fases:

1. Valoració de mèrits. Consisteix en la valoració del currículum dels aspirants, d'acord amb el barem següent, i sempre sobre la documentació acreditativa aportada dins el termini de presentació d'instàncies (l'experiència s'acredita amb l'Informe de vida laboral).
 - 1.1. Experiència professional relacionada amb el lloc de treball a cobrir, fins a un màxim de 6 punts, que es puntuen a raó d'un punt per cada any treballat.
 - 1.2. Es valoraran les titulacions acadèmiques que siguin d'igual o superior nivell a l'exigit pel grup de titulació a que s'opta, al marge de l'exigida com a requisit de participació, d'acord amb el següent barem, i fins a un màxim de 3 punts:
Llicenciat/da universitari/a o equivalent: 2 punts per cada títol.
Titulacions oficials de postgrau o equivalent: 1 punt per cada títol.
Diplomat/da universitari/a o equivalent: 1 punt per cada títol.
En el supòsit d'aportar diverses titulacions en la mateixa matèria es valorarà exclusivament el nivell de titulació més alt, entenent inclòs en ell aquelles titulacions necessàries per a la seva obtenció.
 - 1.3. Formació complementària, fins a un màxim de 3 punts.
Es puntuarà cada curs que estigui relacionat amb el lloc de treball a proveir de la forma següent:
Per cursos de 30 hores o més hores, 0,5 punts per curs.
Per cursos de 10 hores fins a 29 hores, 0,3 punts per curs.
Per cursos de 5 fins a 9 hores, 0,2 punts per curs.
2. Prova de coneixements lingüístics. Per a aquelles persones que no acreditin disposar del certificat de nivell C de la Secretària de Política Lingüística. Aquesta prova és eliminatòria i té un resultat d'exercici apte o no apte.



Els serveis realitzats en l'Administració Pública es justificaran amb un certificat de serveis previs emès per l'òrgan municipal corresponent. Només es podran justificar els serveis realitzats pel personal laboral contractat però no els seus períodes com a becari o personal en pràctiques.

Els cursos es justificaran amb còpia compulsada de qualsevol document acreditatiu.

Abans de començar la fase d'oposició, es procedirà a valorar els mèrits adduïts pels opositors.

Fase oposició:

- L'exercici de les proves serà obligatori i eliminatori, qualificant-se fins a un màxim de 12 punts, i eliminant els aspirants que no arribin a un mínim de 6 punts.
- Els programes dels exercicis de selecció seran aprovats per la corporació mitjançant decret de l'alcaldia i contindran matèries comunes i matèries específiques.
- La prova selectiva consistirà en desenvolupar 3 temes o exercicis pràctics del programa aprovats per la convocatòria. Per la realització d'aquesta prova els aspirants podran disposar dels textos legals vigents que considerin adients.
- Cadascun dels temes o exercicis proposats tindrà una puntuació màxima de 4 punts.
- La puntuació de cadascun dels exercicis es farà calculant la mitjana aritmètica de les puntuacions atorgades per cadascun dels membres del tribunal.

Vuitena. Qualificació

La qualificació final del concurs oposició vindrà determinada per la suma de les puntuacions obtingudes en cadascuna de les dues fases.

Novena. Relació d'aprovats, presentació de documents i nomenament

Una vegada acabada la qualificació dels aspirants, el tribunal farà pública la relació d'aprovats per ordre de puntuació en el taulell d'edictes de l'Ajuntament, tot precisant que el nombre d'aprovats no podrà excedir el nombre de places vacants convocades. Aquesta relació s'eleva al president de la Corporació, que la publicarà en el *Butlletí Oficial de la Província de Lleida*.

Els aspirants proposats aportaran davant l'administració, dins del termini de deu dies naturals des de la publicació en el taulell d'edictes de l'Ajuntament, els documents acreditatius de les condicions de capacitat i requisits exigits en la convocatòria.

Aquells que dins del termini indicat, i llevat dels casos de força major, no presentin la documentació o si d'aquesta es dedueix que manquen algun dels requisits exigits, no podran ser nomenats, i totes les seves actuacions restaran anul·lades, sense perjudici de la responsabilitat en què puguin incórrer per falsedat en les sol·licituds de participació.



La resolució de nomenament serà adoptada per l'Alcaldia a favor dels aspirants proposats pel tribunal, els quals hauran de prendre possessió o incorporar-se en el termini d'un mes a comptar des del dia següent a aquell en què se'ls notifiqui el nomenament.

La plaça de personal laboral que queda buida com a conseqüència de la funcionarització del personal laboral que la cobria queda amortitzada de manera automàtica.

Desena. Retribucions

En tot cas, les retribucions que percebi el funcionari en el lloc d'ingrés no podran ser inferiors a les consolidades pel contractat laboral en el lloc que com a tal venia exercint.

Onzena. Incidències

Les presents bases i convocatòria podrà ser impugnada de conformitat amb allò que estableix la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

Annex I. Descripció de les places

Places a funcionaritzar:

1. Denominació del lloc de treball: tècnic superior economista.
Classificació: administració general (àrea de secretaria).
Grup (SC): A.
Grup (EBEP): A1.
Sistema de selecció: concurs oposició.
Nombre de places a funcionaritzar: 1.
2. Denominació dels llocs de treball: tècnic mitjà hisenda.
Classificació: administració general (àrea d'intervenció).
Grup (SC): B.
Grup (EBEP): A2.
Sistema de selecció: concurs oposició.
Nombre de places a funcionaritzar: 1.

9. Urbanisme

Llicències d'obres, edificació, d'ús del sòl i del subsòl en règim d'autoliquidació. El regidor delegat d'Urbanisme, Salvi Nofrarias, dona compte de les llicències urbanístiques que s'han atorgat seguint el règim d'autoliquidació que preveu l'ordenança fiscal número 2 reguladora de



Ajuntament de Solsona

EXTRACTE ACTA JUNTA DE GOVERN LOCAL 27/10/2014

l'impost sobre construccions, instal·lacions i obres, aprovada pel Ple de l'Ajuntament de Solsona el dia 27 d'octubre 2011.

L'alcalde aixeca la sessió, de la qual, com a secretària, estenc aquesta acta.

La secretària acta.

Vist i plau
L'alcalde