



Ajuntament de Solsona

ACTA DE SESSIÓ DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL (EXTRACTE)

Identificació de la sessió

Número: 43/2014
Caràcter: ordinari
Data: 1 de desembre de 2014
Horari: de 19.00 a 21.25 h
Lloc: saló de sessions de la casa consistorial

Assistents

David Rodríguez i González, alcalde president
Lluís-Xavier González i Villaró, 1r tinent d'alcaldia
Salvi Nofrarias i Bellvehí, 2n tinent d'alcaldia
Sara Alarcón i Postils, 3a tinenta d'alcaldia
Maria Tripiana i Viladrich, 4a tinenta d'alcaldia
Judit Cardona i Calvo, regidora de Medi Ambient
Isabel Roca i Guitart, regidora de Governació
Encarnació Tarifa i Fernández, regidora d'Educació
Immaculada Jané i Viñals, secretària actal.

El president declara oberta la sessió per tractar dels assumptes següents inclosos en l'ordre del dia.

1. Aprovació de l'acta de la sessió anterior

La Junta de Govern Local, per unanimitat, acorda aprovar l'acta de la sessió ordinària duta a terme el 24 de novembre de 2014.

2. Acció social

Fons d'emergència social. L'Ajuntament de Solsona impulsa el Fons d'emergència social amb l'objectiu d'ajudar famílies que s'hagin quedat sense feina a causa de la crisi i que es trobin en situació de risc sense poder cobrir algunes de les necessitats més bàsiques. Les



bases reguladores d'aquest programa van ser aprovades per acord de la Junta de Govern Local de 5 de març de 2012.

Vist l'informe emès per l'assistent social de l'Ajuntament i a proposta de la regidora delegada d'Acció Social,

La Junta de Govern Local, en virtut de les facultats que té delegades per decret d'Alcaldia 42/2011, de 23 de juny, i per unanimitat dels assistents, acorda atorgar, per pagar el subministrament elèctric d'un habitatge, un ajut de seixanta-un euros amb vuit cèntims (61,08 €) a la família mencionada en l'informe emès per l'assistent social de l'Ajuntament i en les condicions que s'especifiquen en l'informe.

Fons d'emergència social. L'Ajuntament de Solsona impulsa el Fons d'emergència social amb l'objectiu d'ajudar famílies que s'hagin quedat sense feina a causa de la crisi i que es trobin en situació de risc sense poder cobrir algunes de les necessitats més bàsiques. Les bases reguladores d'aquest programa van ser aprovades per acord de la Junta de Govern Local de 5 de març de 2012.

Vist l'informe emès per l'assistent social de l'Ajuntament i a proposta de la regidora delegada d'Acció Social,

La Junta de Govern Local, en virtut de les facultats que té delegades per decret d'Alcaldia 42/2011, de 23 de juny, i per unanimitat dels assistents, acorda atorgar, per pagar el subministrament elèctric d'un habitatge, un ajut de vint-i-nou euros amb trenta-vuit cèntims (29,38 €) a la família mencionada en l'informe emès per l'assistent social de l'Ajuntament i en les condicions que s'especifiquen en l'informe.

Fons d'emergència social. L'Ajuntament de Solsona impulsa el Fons d'emergència social amb l'objectiu d'ajudar famílies que s'hagin quedat sense feina a causa de la crisi i que es trobin en situació de risc sense poder cobrir algunes de les necessitats més bàsiques. Les bases reguladores d'aquest programa van ser aprovades per acord de la Junta de Govern Local de 5 de març de 2012.

Vist l'informe emès per l'assistent social de l'Ajuntament i a proposta de la regidora delegada d'Acció Social,

La Junta de Govern Local, en virtut de les facultats que té delegades per decret d'Alcaldia 42/2011, de 23 de juny, i per unanimitat dels assistents, acorda atorgar, per pagar el subministrament elèctric d'un habitatge, un ajut de cent sis euros amb vint-i-set cèntims



(106,27 €) a la família mencionada en l'informe emès per l'assistent social de l'Ajuntament i en les condicions que s'especifiquen en l'informe.

Projecte d'atenció a infants en alt risc social. L'Ajuntament de Solsona porta a terme el projecte d'atenció dels infants en alt risc social, que té per objecte garantir que alguns infants que es troben en greu situació social o econòmica puguin rebre suport per reduir les conseqüències que aquesta situació els provoca.

Vist l'informe emès per l'assistent social de l'Ajuntament i a proposta de la regidora delegada d'Acció Social,

La Junta de Govern Local, en virtut de les facultats que té delegades per decret d'Alcaldia 42/2011, de 23 de juny, i per unanimitat dels assistents, acorda atorgar una subvenció d'onze euros (11,00 €) a la família mencionada en l'informe emès per l'assistent social de l'Ajuntament i en les condicions que s'especifiquen en l'informe.

Associació Solidària Petjades. Vista la sol·licitud presentada i subscrita per Josep García i Medina, representant de l'Associació Solidària Petjades, en què demana permís per poder utilitzar un espai de sota els porxos de la plaça Major, el dia 1 de gener de 2015, a partir de les 16.00 hores, per fer una recollida d'aliments;

A proposta de la regidora delegada d'Acció Social,

La Junta de Govern Local, en virtut de les facultats que té delegades per decret d'Alcaldia 42/2011, de 23 de juny, i per unanimitat dels assistents, acorda concedir el que sol·licita.

3. Activitats innòcues

Llicències d'activitats innòcues. Règim de comunicació. La regidora delegada de Medi Ambient, Judit Cardona i Calvo, informa que s'ha tramitat l'expedient d'activitat innòcua en règim de comunicació d'acord amb el que preveu l'ordenança núm. 6, titulada Taxa per la prestació de serveis d'intervenció administrativa en l'activitat dels ciutadans i les empreses a través del sotmetiment a llicència prèvia, comunicació prèvia o declaració responsable i pels controls posteriors a l'inici de les activitats, publicada al BOP de Lleida núm. 182, de 24 de desembre de 2011.



Fundació Volem Feina. Vista la sol·licitud presentada i subscrita per Carles Viladrich i Canal, representant de la Fundació Volem Feina, en què demana autorització per a l'obertura provisional d'un comerç d'articles reciclats i recuperats d'ocasió al carrer de Sant Miquel, 1, baixos, amb motiu de les festes de Nadal i amb la col·laboració de l'Associació per a la Promoció de Productes Artesans i de Qualitat del Solsonès, l'Associació Pro Minusvàlids de Solsona i Comarca i els alumnes del Cicle Formatiu de Comerç de l'Escola Arrels II;

Vist que les dates d'obertura són els dies 5, 6, 8, 12, 13, 19, 20, 21, 22, 23, 24, 27, 30 i 31 de desembre de 2014 i els dies 2, 3 i 5 de gener de 2015, de les 10.00 a les 13.30 hores i de les 17.00 a les 20.30 hores;

A proposta de la regidora delegada de Medi Ambient,

La Junta de Govern Local, en virtut de les facultats que té delegades per decret d'Alcaldia 42/2011, de 23 de juny, i per unanimitat dels assistents, acorda concedir l'autorització per a l'obertura provisional d'un comerç d'articles reciclats i recuperats d'ocasió en motiu de les festes de Nadal, però es recorda al sol·licitant que els dies 24 i 31 de desembre de 2014 els comerços tenen l'obligació de tancar a les 20.00 hores.

4. Contractació

Barri Josep Torregassa. Atès que l'Alcaldia de l'Ajuntament de Solsona ha detectat la necessitat de dur a terme les obres de col·locació de panot a les zones dels blocs H i I del barri Josep Torregassa;

Vist els pressupostos presentats per les empreses que tot seguit es detallen:

- Construccions i Reformes C&R – Xavier Ramellat Angrill, per un import de 15.820,75 €, IVA inclòs.
- Constructora Sala, SCCL, per un import de 16.955,12 €, IVA inclòs.
- Brichs Obres i Construccions, SL, per un import de 12.729,20 €, IVA inclòs.
- Construccions Josep Clotet, SA, per un imports de 13.506,63 €, IVA inclòs.
- Obres Pardalé, SL, per un import de 9.196,00 €, IVA inclòs;
- Cardona Casafont, SL, per un import de 14.147,93 €, IVA inclòs;

Atès que es va emetre informe d'Intervenció, en què s'acreditava l'existència de crèdit suficient i adequat per finançar la despesa que comporta la celebració del contracte; i es va emetre informe sobre el percentatge que suposa la contractació en relació amb els recursos ordinaris del pressupost vigent, als efectes de determinar l'òrgan competent per contractar;



Atès que es va emetre informe de Secretaria sobre la legislació aplicable i el procediment a seguir;

De conformitat amb allò que estableix la disposició addicional segona del text refós de la Llei de contractes del sector públic, aprovat pel Reial decret legislatiu 3/2011, de 14 de novembre,

La Junta de Govern Local, en virtut de les facultats que té delegades per decret d'Alcaldia 42/2011, de 23 de juny, i per unanimitat dels assistents, acorda:

1. Portar a terme les obres de col·locació de panot a les zones dels blocs H i I del barri Josep Torregassa, mitjançant el procediment de contracte menor, amb el contractista Obres Pardalé, SL, per un import de set mil sis-cents euros (7.600,00 €), sense IVA, mil cinc-cents noranta-sis euros (1.596,00 €) d'IVA, amb un total de nou mil cent noranta-sis euros (9.196,00 €), IVA inclòs.
2. Aprovar la despesa corresponent a l'adjudicació de l'execució de l'obra amb càrrec a la partida núm. 151.61900 del pressupost vigent.
3. Una vegada realitzada la prestació, incorporació de la factura i tramitació del pagament si escau.
4. Notificar la resolució a l'adjudicatari i a les empreses que han presentat pressupost.

Passatge del Vall Fred. Atès que l'Alcaldia de l'Ajuntament de Solsona ha detectat la necessitat de dur a terme les obres de paviment amb reg asfàltic al passatge del Vall Fred;

Vist els pressupostos presentats per les empreses que tot seguit es detallen:

- Sorigué, SA, per un import de 14.616,56 €, IVA inclòs.
- Pasquina, SA, per un import de 16.521,34 €, IVA inclòs.
- José Antonio Romero Polo, SAU, per un import de 15.296,82 €, IVA inclòs.
- M. i J. Gruas, SA, per un import de 13.673,00 €, IVA inclòs.

Atès que es va emetre informe d'Intervenció, en què s'acreditava l'existència de crèdit suficient i adequat per finançar la despesa que comporta la celebració del contracte i es va emetre informe sobre el percentatge que suposa la contractació en relació amb els recursos ordinaris del pressupost vigent, als efectes de determinar l'òrgan competent per contractar;

Atès que es va emetre informe de Secretaria sobre la legislació aplicable i el procediment a seguir;



De conformitat amb allò que estableix la disposició addicional segona del text refós de la Llei de contractes del sector públic, aprovat pel Reial decret legislatiu 3/2011, de 14 de novembre,

La Junta de Govern Local, en virtut de les facultats que té delegades per decret d'Alcaldia 42/2011, de 23 de juny, i per unanimitat dels assistents, acorda:

1. Portar a terme les obres de paviment amb reg asfàltic al passatge del Vall Fred, mitjançant el procediment de contracte menor, amb el contractista M. i J. Gruas, SA, per un import de onze mil tres-cents euros (11.300,00 €), sense IVA, dos mil tres-cents setanta-tres euros (2.373,00 €) d'IVA, amb un total de tretze mil sis-cents setanta-tres euros (13.673,00 €), IVA inclòs.
2. Aprovar la despesa corresponent a l'adjudicació de l'execució de l'obra amb càrrec a la partida núm. 151.61900 del pressupost vigent.
3. Una vegada realitzada la prestació, incorporació de la factura i tramitació del pagament si escau.
4. Notificar la resolució a l'adjudicatari i a les empreses que han presentat pressupost.

5. Convenis

Programa de mediació per al lloguer social d'habitatges (joves). Vist el contingut de l'acord relatiu a l'acceptació de les condicions derivades del conveni de col·laboració subscrit l'any 2014 entre l'Agència de l'Habitatge de Catalunya i el Departament de Benestar i Família, mitjançant la Direcció General de Joventut, relatiu al programa de mediació per al lloguer social d'habitatges (joves),

La Junta de Govern Local, en virtut de les facultats que té delegades per Decret de l'Alcaldia 42/2011, de 23 de juny, per unanimitat dels assistents, acorda:

1. Acceptar expressament l'import de 1.500,00 €, que s'atorga a l'Ajuntament de Solsona.
2. Acceptar les condicions derivades del conveni.

Programa de mediació per al lloguer social. Vist el contingut de la proposta d'addenda de pròrroga del conveni de col·laboració entre l'Agència de l'Habitatge de Catalunya i



l'Ajuntament de Solsona, per a l'any 2015, relatiu a programa de mediació per al lloguer social.

La Junta de Govern Local, en virtut de les facultats que té delegades per Decret de l'Alcaldia 42/2011, de 23 de juny, per unanimitat dels assistents, acorda aprovar el contingut de la proposta d'addenda esmentada.

Oficina d'habitatge. Vist el contingut de la proposta d'addenda de pròrroga del conveni de col·laboració i encàrrec de gestions entre l'Agència de l'Habitatge de Catalunya i l'Ajuntament de Solsona, per a l'any 2015, relatiu a l'oficina d'habitatge situada al municipi de Solsona,

La Junta de Govern Local, en virtut de les facultats que té delegades per Decret de l'Alcaldia 42/2011, de 23 de juny, per unanimitat dels assistents, acorda aprovar el contingut de la proposta d'addenda esmentada.

Vestits nous dels Gegants. Es dona compte del conveni entre l'Ajuntament de Solsona, la Confraria de la Mare de Déu del Claustre i l'Agrupació de Geganters de Solsona per al finançament dels vestits nous del gegants i que es transcriu tot seguit:

"Conveni de col·laboració entre l'Ajuntament de Solsona, la Confraria de la Mare de Déu del Claustre, l'Agrupació de Geganters de Solsona per al finançament dels vestits nous dels Gegants

Solsona, a de de 2014

Reunits

David Rodríguez i González, alcalde de Solsona, actuant en nom i representació de l'Ajuntament de Solsona (en endavant, l'Ajuntament), amb domicili al núm. 20 del carrer del Castell, de Solsona.

Josep Sierra i Murcia, president de la Confraria de la Mare de Déu del Claustre, amb CIF núm., i seu social a, de Solsona.

Jordi Solé i Marbà, macip major de l'Agrupació de Geganters de Solsona, amb CIF núm. i seu social al Casal de Cultura i Joventut, local, de Solsona.

Les parts es reconeixen mútuament, en la qualitat en què intervenen, la capacitat d'obrar necessària per atorgar aquest conveni i, a aquest efecte,



Manifesten

- I. Que l'any 1983, els representants de l'Ajuntament de Solsona (en endavant, l'Ajuntament), la Confraria de la Mare de Déu del Claustre (en endavant, la Confraria) i de l'Agrupació de Geganters de Solsona (en endavant, l'Agrupació) van signar el Protocol del folklore geganter de les diades del Corpus i la Festa Major a la ciutat de Solsona, document que regula els criteris tendents a aconseguir el manteniment dels elements folklòrics d'aquestes festes.
- II. Que l'art. 3.1 del protocol esmentat estableix que "els propietaris dels impropis han de tenir cura de mantenir-los, respectivament, en unes condicions dignes. Si per qualsevol circumstància s'efectuen reparacions, s'ha de procurar que aquestes en canviïn al menys possible la fisonomia".
- III. Que la Confraria és propietària jurídica de la majoria dels elements previstos al Protocol, entre els quals hi ha els quatre gegants, i l'Ajuntament ho és de la resta.
- IV. Que l'any 1985 es van fer nous per darrera vegada els vestits dels quatre gegants i que avui, després de trenta anys, és necessari fer-los altra vegada.
- V. Que el pressupost redactat per a la confecció dels vestits dels quatre gegants és de 12.000,00 €, corresponents a 6.000,00 € cadascuna de les parelles.
- VI. Que és voluntat de les tres parts col·laborar per tal de fer possible una nova confecció dels vestits dels quatre gegants.

Per tot això, les parts acorden formalitzar aquest conveni de col·laboració, per la qual cosa,

Acorden

1. L'Agrupació tindrà cura de formalitzar l'encàrrec de la confecció dels vestits i tramitarà davant la Diputació de Lleida (en endavant, la Diputació) una sol·licitud d'ajut de 3.000,00 € per al present exercici 2014, quantitat que, de fer-se efectiva, es destinarà a la confecció dels vestits dels gegants vells.
2. L'Ajuntament i la Confraria assumiran, a parts iguals, la part de la inversió no subvencionada per la Diputació.
3. Per fer efectiu aquest compromís, Ajuntament i Confraria acordaran, abans de 31 de desembre de 2014, sengles ajuts de 1.500,00 € cadascun.



4. L'Ajuntament farà efectiva la seva aportació a l'Agrupació abans de 31 de desembre de 2014, prèvia justificació de la inversió, d'acord amb allò que preveu la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.
5. Per a la confecció dels vestits dels gegants joves, l'Agrupació tramitarà l'any 2015 una nova sol·licitud a la Diputació de Lleida. En el cas que sigui resolta favorablement també amb una subvenció de 3.000,00 €, Ajuntament i Confraria acordaran una nova aportació de 1.500,00 € cadascun.
6. Les tres parts es comprometen a fer tot el possible per garantir que els vestits dels quatre gegants estiguin confeccionats i llestos per a estrenar-se en el decurs de la festa del Corpus del proper any 2015.

I, en prova de conformitat i prèvia lectura del mateix, signen els compareixents aquest conveni, en la data esmentada, per triplicat i amb un sol efecte.”

La Junta de Govern Local, en virtut de les facultats que té delegades per decret d'Alcaldia 42/2011, de 23 de juny, i per unanimitat dels assistents, acorda aprovar el contingut del conveni esmentat i autoritzar l'alcalde per signar-lo.

Associació de Veïns del Delta. Es dóna compte del conveni entre l'Ajuntament de Solsona i l'Associació de Veïns del Delta, pel manteniment de la zona verda de la part interior de Delta i que es transcriu tot seguit:

“Conveni de col·laboració entre l'Ajuntament de Solsona i l'Associació de Veïns del Delta Residencial de Solsona

Solsona, a de de 2014

Reunits

D'una banda, David Rodríguez i González, alcalde president de l'Ajuntament de Solsona, amb adreça al carrer del Castell, 20, de Solsona.

De l'altra, José Salcedo i Fernández, com a president i en representació de l'Associació de Propietaris i Veïns del Delta Residencial Creu de Sant Joan.

Exposen



Que el Delta Residencial és comprès a l'illa delimitada pels carrers del Pedraforca, de Busa i del Turp, al nucli urbà de Solsona. Està format per un seguit d'habitatges i per un espai interior lliure d'edificació.

Que per accedir a l'espai interior hi ha quatre portes d'accés, situades a la cantonada del carrer de Pedraforca amb el carrer de Busa , a la cantonada del carrer del Pedraforca amb el carrer del Turp, una al carrer Turp i un altre al carrer de Busa

Que, atès que a les Normes Subsidiàries de Planejament part de l'interior del Delta Residencial estava qualificat de verd públic, l'Ajuntament de Solsona ha col·laborat en el manteniment de l'espai enjardinat interior i en el consum de l'enllumenat interior.

Que al Pla d'Ordenació Urbanística de Solsona, avui vigent, el Delta Residencial té la qualificació 6A (ordenació volumètrica predefinida) i l'espai interior és propietat privada segons el Registre de la Propietat.

Que és voluntat de l'Associació de Propietaris i Veïns del Delta Residencial Creu de Sant Joan (en endavant, l'Associació) permetre l'ús de l'espai interior a la totalitat de la població.

Que és voluntat de l'Ajuntament de Solsona (en endavant, l'Ajuntament) col·laborar amb l'Associació per tal de fer possible l'obertura de l'espai interior del Delta.

Acords

1. L'Associació es farà càrrec del manteniment de l'espai interior lliure d'edificació situat a l'interior del Delta Residencial, tal i com es fa des que es va fundar l'Associació.
2. L'Ajuntament, tal i com ha fet fins al dia d'avui des de la construcció del Delta Residencial, assumeix les despeses corresponents a l'enllumenat de l'espai interior, incloent les partides de consum i manteniment ordinari, l'aigua de rec i la poda dels arbres, conjuntament amb els del carrer del Pedraforca. Es podran establir altres col·laboracions puntuals per part de l'Ajuntament per necessitats sobrevingudes i sempre amb el mutu acord entre les parts.
3. L'Associació de Veïns del Delta Residencial es compromet a facilitar el gaudi de l'espai interior a totes aquelles persones que, veïnes o no del barri, vulguin accedir-hi. Amb aquesta finalitat, les quatre portes situades als laterals estaran obertes, almenys entre les 8 i les 24 h.
4. El conveni que avui se signa tindrà una validesa de quatre anys. Transcorregut aquest termini, s'entendrà prorrogat tàcitament per períodes de quatre anys si cap de les dues parts el denuncia amb una antelació mínima de dos mesos.



I, en prova de conformitat, signen aquest document per duplicat en el lloc i data indicats a l'encapçalament.”

La Junta de Govern Local, en virtut de les facultats que té delegades per decret d'Alcaldia 42/2011, de 23 de juny, i per unanimitat dels assistents, acorda aprovar el contingut del conveni esmentat i autoritzar l'alcalde per signar-lo.

Universitat de Lleida. Es dóna compte del conveni entre l'Ajuntament de Solsona i la Universitat de Lleida per a la realització de pràctiques acadèmiques externes i que es transcriu tot seguit:

“Conveni de cooperació educativa entre l'Ajuntament de Solsona i la Universitat de Lleida per a la realització de pràctiques acadèmiques externes

Reunits

D'una part, David Rodríguez i González, alcalde - president de l'Ajuntament de Solsona, amb seu a carrer del Castell, núm. 20, de Solsona, que actua en nom i representació d'aquesta entitat (d'ara endavant, l'entitat).

I de l'altra, Francisco García Pascual, vicerector de Docència de la Universitat de Lleida, per delegació del rector d'aquesta universitat, que actua en nom i representació d'aquesta institució, d'acord amb el Decret 340/2011, de 17 de maig, de nomenament del rector de la Universitat de Lleida (DOGC núm. 5882, de 19 de maig de 2011), i de conformitat amb el Decret 201/2003, de 26 d'agost, pel qual s'aproven els Estatuts de la Universitat de Lleida (DOGC núm. 3962, de 5 de setembre de 2003); amb seu a Lleida, plaça de Víctor Siurana, 1, CP 25003 i NIF Q7550001G (d'ara endavant, UdL).

Les parts es reconeixen recíprocament capacitat legal suficient per a aquest acte, i

Manifesten

Que en la nova ordenació dels ensenyaments universitaris oficials, introduïda (per exigències del procés de construcció de l'espai europeu d'educació superior) amb la Llei orgànica 4/2007, de 12 d'abril, per la qual es modifica la Llei orgànica 6/2001, de 21 de desembre, d'universitats, i desplegada pel Reial decret 1393/2007, de 29 d'octubre; s'ha posat un especial èmfasi que els estudiants universitaris facin pràctiques acadèmiques externes i s'ha previst que els plans d'estudis de grau continguin «tota la formació teòrica i pràctica que l'estudiant hagi d'adquirir», entre la qual s'esmenten «les pràctiques externes» (article 12.2), i que «si es programen pràctiques externes, aquestes han de tenir una



extensió màxima de 60 crèdits i s'han d'oferir preferentment en la segona meitat del pla d'estudis» (article 12.6).

Que les pràctiques acadèmiques externes són una activitat de naturalesa formativa realitzada per l'estudiantat i supervisada per la UdL, l'objectiu de la qual és permetre a l'estudiant aplicar i complementar els coneixements adquirits en la seua formació acadèmica, i afavorir l'adquisició de competències que el preparin per a l'exercici d'activitats professionals i facilitin la seva ocupabilitat.

Que la UdL ha establert dues modalitats de pràctiques acadèmiques externes: curriculars i extracurriculars. Les pràctiques curriculars són activitats acadèmiques reglades i tutelades que formen part del pla d'estudis. Les pràctiques extracurriculars són les que l'estudiant duu a terme amb caràcter voluntari durant el seu període de formació i que, tot i tenir els mateixos fins de les curriculars, no estan incloses en els plans d'estudis, sense perjudici de la seua menció posterior en el suplement europeu al títol.

Que la realització de les pràctiques acadèmiques externes per l'estudiantat de la UdL exigeix la formalització prèvia d'un conveni de cooperació educativa entre la Universitat i l'entitat col·laboradora, en el marc de l'article 24 del Reial decret 1791/2010, de 30 de desembre, pel qual s'aprova l'Estatut de l'estudiant universitari; el Reial decret 592/2014, d'11 de juliol, pel qual es regulen les pràctiques acadèmiques externes dels estudiants universitaris, i la normativa aprovada per la UdL.

Que ambdues parts, amb la voluntat d'intensificar les relacions entre el món universitari i la realitat professional, volen col·laborar en el camp de la formació teòrica i pràctica de l'estudiantat de la UdL, i per aquest motiu, acorden que la millor manera de materialitzar la cooperació mútua és formalitzar un conveni de cooperació educativa amb l'objectiu que l'estudiantat desenvolupi de forma pràctica els coneixements que adquireix a la Universitat.

I, en aquest sentit, les parts interessades es reconeixen mútuament la capacitat suficient per vincular-se, i acorden l'atorgament d'aquest conveni de cooperació educativa de conformitat amb els següents

Acords

Primer. Objecte

El present conveni té per objecte establir un marc de col·laboració entre les parts signants, a fi de dur a terme conjuntament la formació pràctica externa de l'estudiantat en el camp de qualsevol ensenyament impartit per la UdL.

Aquesta col·laboració s'ha de materialitzar mitjançant la signatura dels corresponents projectes formatius acordats entre la Universitat i l'entitat, els quals han de ser signats pel tutor acadèmic o tutora acadèmica que designi la Universitat, pel tutor o tutora que designi



l'entitat i per l'estudiant en pràctiques.

Segon. Naturalesa jurídica de les pràctiques

Atès el caràcter formatiu de les pràctiques acadèmiques externes, de la seua realització no deriven, en cap cas, obligacions pròpies d'una relació laboral, ni el seu contingut pot donar lloc a la substitució de la prestació laboral pròpia de llocs de treball.

En cas que l'estudiant s'incorpori a la plantilla de l'entitat, el període de les pràctiques no és computable a l'efecte d'antiguitat ni eximeix del període de prova, llevat que en el corresponent conveni col·lectiu aplicable s'estipuli expressament una cosa diferent.

Tercer. Obligacions de l'entitat

L'entitat es compromet a facilitar la realització de les pràctiques en la seua corporació. Alhora, el personal de l'entitat ha de vetllar per garantir una actitud formativa envers l'estudiant que estigui en període de pràctiques.

L'entitat ha de nomenar un tutor o tutora per a l'execució de cada projecte formatiu, que, a més a més de les funcions pròpies de tutoria, en especial, ha d'emetre, un informe final de valoració de l'estada en pràctiques de l'estudiant. En qualsevol cas, ha de ser una persona vinculada a l'entitat, amb experiència professional i amb els coneixements necessaris per fer una tutela efectiva. Aquest nomenament no pot recaure en qui desenvolupi les funcions de tutor acadèmic o tutora acadèmica. Un cop finalitzada la pràctica, si ho sol·licita l'estudiant, l'entitat li lliurarà un informe que reculli l'activitat realitzada, la durada i, si escau, el seu rendiment.

L'estudiant no percebrà per part de l'entitat cap contraprestació econòmica.

En el cas de pràctiques acadèmiques extracurriculars, quan la iniciativa parteixi de la pròpia entitat, per a cada projecte formatiu l'entitat ha d'abonar a la UdL en concepte de despeses de gestió la quantitat prevista en el pressupost d'aquesta per a cada exercici econòmic. Aquesta quantitat s'especificarà en el projecte formatiu individual corresponent.

Quart. Obligacions de la UdL

La UdL, per mitjà del professor o professora responsable de les pràctiques acadèmiques externes de la titulació corresponent, ha de nomenar un tutor acadèmic o tutora acadèmica per a cada projecte formatiu, que es responsabilitzarà del seguiment i l'avaluació, de conformitat amb les funcions previstes a la normativa interna de la Universitat. El professor o professora responsable de les pràctiques acadèmiques externes de la titulació és el representant de la Universitat en les relacions amb l'entitat.

Un cop finalitzada la pràctica prevista en el projecte formatiu, la Universitat, a sol·licitud del tutor o tutora de l'entitat, emetrà un certificat acreditatiu de la tasca realitzada.

Cinquè. Règim de permisos de l'estudiant en pràctiques

L'estudiant en pràctiques té dret sempre a tots els permisos necessaris per complir la seua activitat acadèmica, formativa i de representació i participació en la Universitat. L'estudiant amb discapacitat té dret sempre, a més, a tots els permisos necessaris per conciliar



l'execució del projecte formatiu amb les activitats i situacions personals derivades o connectades amb la situació de discapacitat.

En qualsevol altre supòsit, correspon a la discrecionalitat del tutor o tutora de l'entitat l'atorgament d'un permís a l'estudiant, en el marc de les normes d'organització i funcionament de l'entitat, amb la valoració prèvia de la possible incidència en l'òptima execució del projecte formatiu.

Per al gaudiment de qualsevol permís, l'estudiant en pràctiques ha d'avisar amb antelació el tutor o tutora de l'entitat, si escau, d'acord amb les seues normes d'organització i funcionament.

Sisè. Obligacions de l'estudiant

En l'execució del projecte formatiu, l'estudiant ha d'atendre el compliment dels deures indicats a la normativa de la Universitat. Entre altres, cal destacar els següents:

Conèixer el projecte formatiu de les pràctiques i complir-lo seguint les indicacions del tutor o tutora de l'entitat, sota la supervisió del tutor o tutora de la Universitat.

Incorporar-se a l'entitat en la data acordada, complir l'horari previst en el projecte formatiu i respectar les normes de funcionament, seguretat i prevenció de riscos laborals.

Guardar confidencialitat en relació amb la informació interna de l'entitat, i guardar secret professional sobre les seues activitats durant l'estada i un cop finalitzada aquesta.

Mostrar en tot moment una actitud respectuosa amb la política de l'entitat, i salvaguardar el bon nom de la Universitat.

Setè. Assegurança i responsabilitat civil de l'estudiant

L'estudiant en pràctiques està cobert per l'assegurança escolar o d'accidents per a universitaris que la Universitat té subscrita i a la qual s'adhereix de manera automàtica en matricular-s'hi.

Ahora, la Universitat es compromet a contractar una pòlissa d'accidents i de responsabilitat civil per tal de cobrir les contingències que s'esdevinguin com a conseqüència de la realització de les pràctiques.

Vuitè. Protecció de les dades de l'estudiant i propietat intel·lectual i industrial

L'entitat garanteix que el tractament de qualsevol dada o informació que identifiquei o faci identificable l'estudiant en pràctiques respecti les exigències de la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal, i el reglament que la desenvolupa, aprovat pel Reial decret 1720/2007, de 21 de desembre.

L'estudiant té dret a la propietat intel·lectual i industrial de les tasques, investigacions dutes a terme, o dels resultats obtinguts en els termes establerts a la legislació reguladora de la matèria.

Novè. Resolució de conflictes

Ambdues parts es comprometen a resoldre els conflictes que puguin sorgir en la interpretació i aplicació d'aquest conveni mitjançant la constitució d'una comissió mixta i



paritària, la composició de la qual s'ha de fixar de comú acord entre les parts signatàries. Si no hi ha d'acord en aquesta comissió, les parts es comprometen a resoldre aquests conflictes mitjançant la institució de l'arbitratge, sense perjudici de la competència de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Els possibles conflictes sorgits arran de l'execució dels diferents projectes formatius s'han de resoldre mitjançant l'acord entre el responsable de les pràctiques acadèmiques externes de la titulació i el tutor o tutora de l'entitat.

Desè. Durada del conveni

La vigència d'aquest conveni comprèn des de la data de la signatura fins al darrer dia de l'any actual.

S'ha d'entendre tàcitament prorrogat per un altre any, i així successivament, si cap de les parts no comunica per escrit el contrari amb un mínim de tres mesos d'antelació a la seua expiració.

En qualsevol cas, l'extinció del conveni no ha d'afectar l'execució dels projectes formatius signats.

Onzè. Rescissió del conveni i dels projectes formatius

Són causes de rescissió del conveni:

L'acord mutu de les parts, manifestat per escrit.

La impossibilitat sobrevinguda legal o material de donar compliment a l'objecte d'aquest conveni.

L'incompliment greu per qualsevol de les parts de les obligacions previstes en el conveni.

En qualsevol cas, l'entitat i la Universitat es comprometen a garantir que l'estudiant que estigui desenvolupant el projecte formatiu en el moment de la rescissió pugui finalitzar les pràctiques.

És causa de rescissió anticipada de l'execució del projecte formatiu, a més de les anteriors, la renúncia de l'estudiant. En aquest cas, la Universitat pot oferir la plaça a un altre estudiant. Si no ho fa, ha de retornar a l'entitat els diners abonats en concepte de gestió, si s'escau.

I perquè així consti, en prova de conformitat, ambdues parts signen aquest conveni.

Lleida, de de"

La Junta de Govern Local, en virtut de les facultats que té delegades per decret d'Alcaldia 42/2011, de 23 de juny, i per unanimitat dels assistents, acorda aprovar el contingut del conveni esmentat i autoritzar l'alcalde per signar-lo.

Il·luminació ornamental de Nadal. A la Junta de Govern Local del dia 20 d'octubre de 2014 es va aprovar el redactat del conveni de col·laboració que s'havien de signar amb els



representants dels carrers i places que s'havien acollit a la proposta per la qual l'Ajuntament de Solsona assumia les tasques de muntatge i desmuntatge de la il·luminació ornamental amb motiu de la campanya de Nadal;

Atès que hi ha hagut tres carrers i/o entitats que s'han acollit a aquella possibilitat amb posterioritat a l'aprovació d'aquell conveni;

La Junta de Govern Local, a proposta de l'alcalde i del regidor de Promoció Econòmica, acorda facultar l'alcalde per a la signatura del mateix conveni amb els representants dels comerciants de la plaça de Sant Joan, de l'avinguda del Cardenal Tarancón i de la Unió de Botiguers i Comerciants de Solsona.

AMPA de l'Escola Setelsis. Es dona compte del conveni entre l'Ajuntament de Solsona i l'AMPA de l'Escola Setelsis per regular les tasques de dos agents cívics i que es transcriu tot seguit:

“Conveni de col·laboració entre l'Ajuntament de Solsona i l'AMPA de l'Escola Setelsis en relació a la tasca de dos agents cívics

Solsona, 13 de juny de 2014

Reunits

D'una banda, David Rodríguez i González, alcalde de l'Ajuntament de Solsona, actuant en el seu nom i representació, amb domicili al carrer Castell, 20 de la ciutat de Solsona.

I, de l'altra, M. Àngels Casafont i Vilà, amb domicili al carrer de Puig Sobirà, 7, 2n, 1a, de la ciutat de Solsona, presidenta de l'AMPA de l'Escola Setelsis, actuant en el seu nom i representació, amb seu social, de Solsona.

Exposen

- I. Que, en data 13 de juny de 2014, l'Ajuntament de Solsona (en endavant, l'Ajuntament) i l'AMPA de l'Escola Setelsis (en endavant, l'AMPA) van signar un conveni pel qual s'acordava la creació de la figura de l'agent cívic que havia de col·laborar en les entrades i sortides de l'Escola Setelsis i es fixaven les condicions en què es prestaria aquest servei.
- II. Que, en virtut del conveni esmentat, l'AMPA assumia el compromís de contractar dues persones que, una vegada feta la formació corresponent, puguin dur a terme la tasca esmentada.



III. Que, per al proper exercici 2015, a l'AMPA només li serà possible la contractació d'una persona que desenvolupi la tasca d'agent cívic, motiu pel qual s'ha cregut convenient la signatura d'un nou conveni de col·laboració, que es regirà pels acords que figuren a continuació.

Per tot, això, les parts acordem

Acorden

1. L'AMPA destinarà una persona de les que té contractades per col·laborar en les entrades i sortides de l'Escola Setelsis. La selecció del candidat es farà conjuntament per l'Ajuntament i l'AMPA.
2. Que l'horari d'aquesta persona vindrà determinat per l'horari de l'Escola Setelsis. De la mateixa manera, el calendari també vindrà determinat pel calendari escolar.
3. La formació necessària (tant teòrica com pràctica) per dur a terme la tasca objecte d'aquest conveni serà oferta a l'agent de manera gratuïta per la Policia Local i serà obligatòria per al mateix.
4. Per al desenvolupament de la tasca encomanada, l'agent durà posada l'armilla reflectant que l'Ajuntament li facilitarà.
5. L'agent durà a terme la tasca amb educació i cordialitat, alhora que haurà de procurar fer-se respectar, de tal manera que les seves indicacions siguin ateses pels ciutadans.
6. En el supòsit que, durant la vigència d'aquest conveni, es constates que l'agent no actua amb la diligència precisa per a l'exercici de la seva funció, l'Ajuntament podrà exigir a l'AMPA la seva substitució per la persona o persones que, de manera conjunta, s'acordi.
7. Per poder fer front a les despeses generades per la tasca realitzada pels agents, l'Ajuntament subvencionarà l'AMPA amb una aportació de 2.750,00 € (dos mil set-cents cinquanta euros) per cada any. El pagament de la subvenció es farà mensualment i en funció dels dies lectius del mes vençut, ingressant l'Ajuntament la quantitat corresponent al número de compte que l'AMPA haurà indicat.
8. Per tal de garantir que l'aportació municipal anual haurà estat de 2.750,00 €, amb el pagament del mes de desembre es regularitzarà també el total de l'aportació municipal.



9. D'acord amb la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, s'haurà d'acreditar el compliment de l'objecte de la subvenció pública, aportant, abans del 31 de gener de l'any següent, el compte justificatiu de l'exercici anterior on consti:
 - execució de l'actuació
 - cost total de l'actuació (còpia de les factures/nòmines i altres documents de valor probatori equivalent)
 - finançament de l'actuació (recursos propis i altres ajuts)
 - full de dades bancàries.
10. L'incompliment d'aquests requisits porta implícita la renúncia a l'ajut i es procedirà d'ofici a la seva revocació.
11. En el cas que l'import de la subvenció excedeixi el cost de la despesa real, l'aportació de l'any següent es veurà reduïda en la quantitat no justificada.
12. La vigència del conveni de col·laboració que avui se signa es preveu fins el 31 de desembre de 2015. Transcorregut aquest termini, s'entendrà tàcitament prorrogat per anualitats, si cap de les parts manifesta el contrari.

I, en prova de conformitat, signen aquest conveni al lloc i data indicats a l'encapçalament.”

La Junta de Govern Local, en virtut de les facultats que té delegades per decret d'Alcaldia 42/2011, de 23 de juny, i per unanimitat dels assistents, acorda aprovar el contingut del conveni esmentat i autoritzar l'alcalde per signar-lo.

Fundació Volem Feina. Es dona compte del conveni entre l'Ajuntament de Solsona i la Fundació Volem Feina per a la contractació de tres agents cívics i que es transcriu tot seguit:

“Conveni de col·laboració entre l'Ajuntament de Solsona i la Fundació Volem Feina per la contractació de tres agents cívics

Solsona, 13 de juny de 2014

Reunits

D'una banda, David Rodríguez i González, alcalde de l'Ajuntament de Solsona, actuant en el seu nom i representació, amb domicili al carrer Castell, 20 de la ciutat de Solsona.

I, de l'altra, Josep Montaña i Tomasa, president de la Fundació Volem Feina, actuant en el seu nom i representació, amb seu social a l'avinguda de Sant Jordi, 23, de Solsona.



Exposen

- I. Que, en data 13 de juny de 2014, l'Ajuntament de Solsona (en endavant, l'Ajuntament) i La Fundació Volem Feina (en endavant, la Fundació) van signar un conveni pel qual s'acordava la creació de la figura de l'agent cívic que havia de col·laborar en les entrades i sortides de l'Escola Arrels Primària i de l'Escola El Vinyet i es fixaven les condicions en què es prestaria aquest servei.
- II. Que, en virtut del conveni esmentat, la Fundació assumia el compromís de contractar tres persones que, una vegada feta la formació corresponent, puguin dur a terme la tasca esmentada.
- III. Que, per al proper exercici 2015, serà precisa la contractació d'una quarta persona que desenvolupi la tasca d'agent cívic i col·labori en les entrades i sortides de l'Escola Setelsis, motiu pel qual s'ha cregut convenient la signatura d'un nou conveni de col·laboració, que es regirà pels acords que figuren a continuació.

Per tot això, les parts

Acorden

1. La Fundació contractarà quatre persones per dur a terme la regulació del trànsit a les entrades i sortides de l'Escola Arrels Primària i de l'Escola El Vinyet i per col·laborar en les entrades i sortides de l'Escola Setelsis. La selecció dels candidats es farà conjuntament per l'Ajuntament i la Fundació.
2. Que les quatre persones contractades exerciran la tasca d'agent cívic amb torns rotatius i el seu horari vindrà determinat pels horaris dels centres escolars respectius. De la mateixa manera, el calendari també vindrà determinat pel calendari escolar.
3. La formació necessària (tant teòrica com pràctica) per dur a terme la tasca objecte d'aquest conveni serà oferta als tres agents de manera gratuïta per la Policia Local i serà obligatòria per als agents.
4. Per al desenvolupament de la tasca encomanada, els agents duran posades les armlles reflectants que l'Ajuntament els facilitarà.
5. Els agents duran a terme la tasca amb educació i cordialitat, alhora que hauran de procurar fer-se respectar, de tal manera que les seves indicacions siguin ateses pels ciutadans.



6. En el supòsit que, durant la vigència d'aquest conveni, es constatés que algun o alguns dels agents no actués amb la diligència precisa per a l'exercici de la seva funció, l'Ajuntament podrà exigir a la Fundació la seva substitució per la persona o persones que, de manera conjunta, s'acordi.
7. Per poder fer front a les despeses generades per la contractació dels agents, l'Ajuntament subvencionarà la Fundació amb una aportació de 11.000,00 € (onze mil euros) per cada any.
8. L'aportació es farà efectiva per part de l'Ajuntament abans del 31 de març de cada any.
9. D'acord amb la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, s'haurà d'acreditar el compliment de l'objecte de la subvenció pública, aportant, abans del 31 de gener de l'any següent, el compte justificatiu de l'exercici anterior on consti:
 - execució de l'actuació
 - cost total de l'actuació (còpia de les factures/nòmines i altres documents de valor probatori equivalent)
 - finançament de l'actuació (recursos propis i altres ajuts)
 - full de dades bancàries.
10. L'incompliment d'aquests requisits porta implícita la renúncia a l'ajut i es procedirà d'ofici a la seva revocació.
11. En el cas que l'import de la subvenció excedeixi el cost de la despesa real, l'aportació de l'any següent es veurà reduïda en la quantitat no justificada.
12. La vigència del conveni de col·laboració que avui se signa es preveu fins el 31 de desembre de 2015. Transcorregut aquest termini, s'entendrà tàcitament prorrogat per anualitats, si cap de les parts manifesta el contrari.

I, en prova de conformitat, signen aquest conveni al lloc i data indicats a l'encapçalament.”

La Junta de Govern Local, en virtut de les facultats que té delegades per decret d'Alcaldia 42/2011, de 23 de juny, i per unanimitat dels assistents, acorda aprovar el contingut del conveni esmentat i autoritzar l'alcalde per signar-lo.

6. Cultura

Escola de Dansa Solsona. Vista la sol·licitud presentada i subscrita per Fina Comas i Estruch, representant de l'Escola de Dansa Solsona, en què demana poder utilitzar la Sala Polivalent,



amb tota la seva extensió, els dies 13 i 14 de juny, a les 18.00 hores, per fer-hi el Festival de Dansa 2015, així com tres tardes de la mateixa setmana, de les 17.00 a les 22.00 hores, per poder fer els assajos i poder utilitzar 300 cadires els dos dies del Festival;

A proposta de la regidora delegada de Cultura,

La Junta de Govern Local, en virtut de les facultats que té delegades per decret d'Alcaldia 42/2011, de 23 de juny, i per unanimitat dels assistents, acorda concedir el que sol·licita, un cop pagada la taxa corresponent a la utilització de la sala i les cadires. Els dies dels assajos seran el 9, 11 i 12 de juny. S'ha d'especificar exactament l'hora d'entrada (assaig, muntatge, etc.) i l'hora de sortida de l'activitat per poder fer l'ús adequat de les instal·lacions i respectar rigorosament aquests horaris i l'horari del tècnic. Pel que fa a les cadires, la sol·licitant s'ha de fer càrrec d'anar a buscar-les i retornar-les.

Escola El Vinyet. Vista la sol·licitud presentada i subscrita per M. Teresa Arderiu i Sabata, directora de l'Escola El Vinyet, en què demana poder utilitzar el Teatre Comarcal de Solsona el dia 20 de novembre de 2015 per fer-hi una jornada musical amb motiu de Santa Cecília;

A proposta de la regidora delegada de Cultura,

La Junta de Govern Local, en virtut de les facultats que té delegades per decret d'Alcaldia 42/2011, de 23 de juny, i per unanimitat dels assistents, acorda concedir el que sol·licita. S'ha d'especificar exactament l'hora d'entrada (assaig, muntatge, etc.) i l'hora de sortida de l'activitat per poder fer l'ús adequat de les instal·lacions i respectar rigorosament aquests horaris i l'horari del tècnic.

Càritas Parroquial de Solsona. Vista la sol·licitud presentada i subscrita per Lluís Tollar i Puig, representant de Càritas Parroquial de Solsona, en què demana que s'inscrigui l'entitat al registre d'entitats a l'Ajuntament de Solsona;

A proposta de la regidora delegada de Cultura,

La Junta de Govern Local, en virtut de les facultats que té delegades per decret d'Alcaldia 42/2011, de 23 de juny, i per unanimitat dels assistents, acorda comunicar al sol·licitant que no es pot atendre la seva demanada fins que no s'hagi presentant els estatus, el NIF, l'acta fundacional i la composició de la junta a l'Ajuntament de Solsona.

AECC de Solsona. Vista la sol·licitud presentada i subscrita per César Garcia i Sánchez, representant de l'Associació Espanyola Contra el Càncer de Solsona, en què demana



poder disposar d'un local del Casal de Cultura i Joventut per guardar material i realitzar les reunions de la delegació;

A proposta de la regidora delegada de Cultura,

La Junta de Govern Local, en virtut de les facultats que té delegades per decret d'Alcaldia 42/2011, de 23 de juny, i per unanimitat dels assistents, acorda comunicar al sol·licitant que es tindrà en compte la seva sol·licitud quan hi hagi locals disponibles. Recordar al sol·licitant que no es pot fer servir el local com a magatzem, segons la normativa vigent.

Escola Arrels II. Vista la sol·licitud presentada i subscrita per Anna Gilbets i Alcaraz, representant del grup de 1r de batxillerat de l'Escola Arrels II, en què demana poder utilitzar la Sala Polivalent, un fogó amb paravent, la paella, les pales, taules i cadires per a 160 persones, una olla, diverses gerres i l'equip de megafonia el dia 14 de desembre, de les 10.00 a les 18.00 hores, per fer-hi un dinar per recollir fons per La Marató de TV3;

A proposta de la regidora delegada de Cultura,

La Junta de Govern Local, en virtut de les facultats que té delegades per decret d'Alcaldia 42/2011, de 23 de juny, i per unanimitat dels assistents, acorda concedir el que sol·licita. S'ha d'especificar exactament l'hora d'entrada (assaig, muntatge, etc.) i l'hora de sortida de l'activitat per poder fer l'ús adequat de les instal·lacions i respectar rigorosament aquests horaris i l'horari del tècnic.

Escola Arrels I. Vista la sol·licitud presentada i subscrita per Mireia Flotats, representant de l'Escola Arrels I, en què demana poder utilitzar la Sala Polivalent el dia 19 de desembre, de les 14.45 a les 17.00 hores, i el dia 22 de desembre, de les 14.30 a les 17.30 hores, per fer-hi assajos i una cantada de nadales, i poder utilitzar 500 cadires, les grades, l'equip de megafonia, l'equip de llums, micròfons i 3 tarimes negres;

A proposta de la regidora delegada de Cultura,

La Junta de Govern Local, en virtut de les facultats que té delegades per decret d'Alcaldia 42/2011, de 23 de juny, i per unanimitat dels assistents, acorda concedir el que sol·licita. S'ha d'especificar exactament l'hora d'entrada (assaig, muntatge, etc.) i l'hora de sortida de l'activitat per poder fer l'ús adequat de les instal·lacions i respectar rigorosament aquests horaris i l'horari del tècnic.



Institut Francesc Ribalta. Vista la sol·licitud presentada i subscrita per M. Teresa Pijuan i Garrabou, representant de l'Institut Francesc Ribalta, en què demana poder instal·lar una tómbola solidària a la plaça de davant l'Ajuntament el dia 12 de desembre, de les 08.00 a les 15.00 hores, amb motiu de La Marató de TV3, i poder utilitzar una tarima, l'equip de megafonia, 20 cadires, quatre taules, dos taulons i cavallets;

A proposta de les regidores delegades de Cultura i de Governació,

La Junta de Govern Local, en virtut de les facultats que té delegades per decret d'Alcaldia 42/2011, de 23 de juny, i per unanimitat dels assistents, acorda concedir el que sol·licita.

Banc de Sang i Teixits. La regidora delegada de Cultura, Sara Alarcón, informa de l'escrit tramès per Khaled Khatib, responsable del Banc de Sang i Teixits, on fa arribar la planificació prevista de les campanyes de donació durant l'any 2015 a Solsona:

- 21 de gener, de les 16.00 a les 20.00 hores
- 7 de març, de les 10.00 a les 21.00 hores
- 5 de juny, de les 09.00 a les 22.00 hores; maratón
- 22 d'agost, de les 10.00 a les 21.00 hores; extra
- 12 de setembre, de les 10.00 a les 21.00 hores
- 17 de desembre, de les 16.00 a les 21.00 hores
- 18 de desembre, de les 16.00 a les 21.00 hores.

7. Educació

Escola El Vinyet. Vist l'escrit tramès per M. Teresa Arderiu i Sabata, directora de l'Escola El Vinyet, on demana que l'Ajuntament de Solsona designi un representant per tal de formar part del consell escolar de l'Escola, d'acord amb l'article 45 del Decret 102/2010, de 3 d'agost, d'autonomia de centres educatius que determina la composició del consell escolar dels centres públics,

La Junta de Govern Local, en virtut de les facultats que té delegades per decret d'Alcaldia 42/2011, de 23 de juny, i per unanimitat dels assistents, acorda designar Encarnació Tarifa i Fernández, regidora delegada d'Educació.

8. Esports



Partits de futbol sala. Vista la sol·licitud presentada i subscrita per un particular en què demana poder utilitzar el pavelló municipal d'esports tots els dijous, de les 20.00 a 21.00 hores, per a dur a terme partits de futbol sala;

A proposta del regidor delegat d'Esports,

La Junta de Govern Local, en virtut de les facultats que té delegades per decret d'Alcaldia 42/2011, de 23 de juny, i per unanimitat dels assistents, acorda concedir el que sol·licita, un cop pagada la taxa corresponent.

Càritas Parroquial Solsona. Vista la sol·licitud presentada i subscrita per Càritas Parroquial Solsona en què demana poder utilitzar les pistes de pàdel i frontó, els dies 7 i 8 de març de 2015, per a dur a terme el primer Torneig de Pàdel Solidari;

A proposta del regidor delegat d'Esports,

La Junta de Govern Local, en virtut de les facultats que té delegades per decret d'Alcaldia 42/2011, de 23 de juny, i per unanimitat dels assistents, acorda concedir el que sol·licita, un cop pagada la taxa corresponent.

9. Governació

Escola d'Idiomes Chit-Chat. Vista la sol·licitud presentada i subscrita per Alba Santaaulària, representant de l'Escola d'Idiomes Chit-Chat, en què demana autorització per posar una parada el dia 20 de desembre, de les 16.00 a les 17.30 hores, al portal del carrer del Castell;

Vist l'informe 305/2014 emès per la Policia Local i a proposta de la regidora delegada de Governació,

La Junta de Govern Local, en virtut de les facultats que té delegades per decret d'Alcaldia 42/2011, de 23 de juny, i per unanimitat dels assistents, acorda concedir el que sol·licita.

Parada per la fira de Nadal. Vista la sol·licitud que demana autorització per posar una parada durant la fira de Nadal;

Vist l'informe 304/2014 emès per la Policia Local i a proposta de la regidora delegada de Governació,



La Junta de Govern Local, en virtut de les facultats que té delegades per decret d'Alcaldia 42/2011, de 23 de juny, i per unanimitat dels assistents, acorda comunicar al sol·licitant que la fira de Nadal es porta a terme el dia 20 de desembre, de les 11.00 a les 20.00 hores, i l'organitza l'Associació d'Artesans del Solsonès i que, per tant, s'hauria d'adreçar a aquesta entitat, que té el domicili fiscal a l'avinguda dels Països Catalans, núm. 7, de Solsona.

10. Promoció econòmica

Horaris comercials. D'acord amb el que estableix l'article 1.2.c) de la Llei 3/2014, de 19 de febrer, d'horaris comercials, els ajuntaments poden fixar dos dies festius addicionals d'obertura comercial autoritzada aplicables al seu àmbit territorial.

Atès que el diumenge 8 de març de 2015 es durà a terme la Fira del Trumfo i la Tòfona i el diumenge 17 de maig de 2015 es durà a terme la Fira de Sant Isidre,

La Junta de Govern Local, en virtut de les facultats que té delegades per decret d'Alcaldia 42/2011, de 29 de juny, i per unanimitat dels assistents, acorda:

Primer. Fixar els dies 8 de març i 17 de maig de 2015 com a dies addicionals d'obertura comercial autoritzada al terme municipal de Solsona.

Segon. Comunicar aquest acord a la Direcció General de Comerç de la Generalitat de Catalunya, d'acord amb el que preveu l'article 6.2 de l'ordre EMO/36/2014, de 25 de febrer, pel qual s'estableix el calendari d'obertura dels establiments comercials en diumenge i dies festius per als anys 2014 i 2015.

Ajuts per al foment de la implantació empresarial i la creació de llocs de treball estables al municipi de Solsona. El Ple de l'Ajuntament, en la sessió duta a terme el dia 29 de maig de 2014, aprovà inicialment les bases reguladores de la convocatòria d'ajuts per al foment de la implantació empresarial i la creació de llocs de treball estables al municipi de Solsona i acordà obrir la convocatòria dels ajuts per a l'exercici 2014, a partir de l'endemà de la publicació de les bases al *Butlletí Oficial de la Província de Lleida* i fins el 31 d'octubre de 2014.

Durant el termini d'un mes l'acord es va sotmetre a informació pública mitjançant la inserció de l'anunci al *Butlletí Oficial de la Província de Lleida* núm. 121 de 26 de juny de 2014 i al taulell d'anuncis de l'Ajuntament de Solsona. Durant el període d'informació pública no es presentà cap al·legació i les bases reguladores de les subvencions quedaren aprovades definitivament.



Atès que segons el punt 7.2 de les bases aprovades les subvencions el termini màxim de resolució és de tres mesos comptats a partir de la data d'entrega de la sol·licitud;

Atès que segons el punt 7.1 de les correspon a la Junta de Govern Local, previ informe del Comitè executiu de Solsona CO, l'atorgament o la denegació de les subvencions;

Atès que el Comitè executiu de Solsona CO, reunit el dia 28 de novembre de 2014, avalua les sol·licituds de subvencions presentades fins el dia 28 de novembre de 2014,

La Junta de Govern Local, en virtut de les facultats que té delegades per decret d'Alcaldia 42/2011, de 23 de juny, i per unanimitat dels assistents, acorda aprovar la justificació pels imports que tot seguit es relacionen i el seu pagament amb càrrec a la partida 430.47000:

<u>Nom de l'empresa</u>	<u>Import subvenció</u>
Trumfos Puig Sobirà.....	1.000,00 €
Workshop – taller de llengües.....	904,51 €
La Tasketa de la Núria, SCP.....	1.000,00 €
Riuverd, empresa d'inserció, SCCL...	2.100,00 €
Fundació Volem Feina.....	558,19 €
Corriol Solsona, SLL.....	1.800,00 €
Restaurant Cabana d'en Geli, SL.....	426,18 €
Essència	399,00 €
Xurre La Draca.....	1.000,00 €
Carnisseria Teresa	1.800,00 €
Materials Jordi Vilar, SL	500,00 €
Cafeteria Sant Antoni.....	1.000,00 €
K estudi.....	1.000,00 €
La Taverna de Solsona, SL.....	718,78 €
Llum del Mediterrani.....	1.400,00 €
Axioma, SCP.....	1.000,00 €
Ipsic, SL	500,00 €.

11. Subvencions

Reparació filtratges piscines municipals. En el BOP núm. 137, de 6 d'octubre de 2005, es van publicar les Bases generals reguladores de l'atorgament de subvencions de la Diputació de Lleida i els seus organismes autònoms.



Vista també la normativa reguladora de les subvencions nominatives i excepcionals de la Diputació de Lleida i els seus organismes autònoms;

Atès que durant aquest any 2014 l'Ajuntament de Solsona ha reparat els filtratges de les piscines municipals;

A proposta del regidor delegat d'Esports,

La Junta de Govern Local, en virtut de les facultats que té delegades per decret d'Alcaldia 42/2011, de 29 de juny, i per unanimitat dels assistents, acorda sol·licitar a la Diputació de Lleida una subvenció per a la reparació dels filtratges de les piscines municipals.

12. Urbanisme

Llicències d'obres, edificació, d'ús del sòl i del subsòl en règim d'autoliquidació. El regidor delegat d'Urbanisme, Salvi Nofrarias, dóna compte de les llicències urbanístiques que s'han atorgat seguint el règim d'autoliquidació que preveu l'ordenança fiscal número 2 reguladora de l'impost sobre construccions, instal·lacions i obres, aprovada pel Ple de l'Ajuntament de Solsona el dia 27 d'octubre 2011.

Electra del Cardener, SA. Vista la sol·licitud presentada i subscripta per Josep M. Reig i d'Areny-Plandolit, actuant en representació d'Electra del Cardener, SA, en què demana llicència d'obres per realitzar una rasa de canalització de subministrament elèctric MBT, la construcció de dos pericons de registre i la reforma d'altres tres ja existents, al llarg del carrer del Camp del Molí i l'avinguda dels Trabucaires, (CT 03-Reig i CT 66-Bernadó) (Mn110/01.12.2014);

Vist l'informe emès pels Serveis Tècnics Municipals i a proposta de l'alcalde i del regidor delegat d'Urbanisme,

La Junta de Govern Local, en virtut de les facultats que té delegades per decret d'Alcaldia 42/2011, de 23 de juny, i per unanimitat dels assistents, acorda:

1. Concedir la llicència sol·licitada, un cop pagat l'impost sobre construccions, instal·lacions i obres, amb les condicions que es detallen a continuació:
 - Cal vetllar en tot moment el compliment de la normativa relativa a la seguretat i salut en obres de construcció, molt especialment en allò referent a l'existència de serveis d'altres empreses subministradores.



- Caldrà reparar qualsevol mal que es pugui ocasionar en els béns de domini públic i reposar els elements dels serveis que provisionalment s'hagin de retirar.
- Els paviments afectats seran reposats d'acord a les mateixes condicions existents.
- La reposició serà, en el cas de calçada amb paviment de formigó, formigó de R.C: 20N/mm² i acabat com l'existent a la zona afectada. En el cas de calçada amb paviment d'aglomerat asfàltic, es farà una base de formigó de les mateixes característiques ja assenyalades i una capa d'aglomerat asfàltic en calent de 8cm. La llosa de formigó s'estendrà 25cm a banda i banda de la rasa sempre sobre terreny no modificat. La capa d'asfalt s'estendrà a banda i banda 7cm més que la llosa de formigó. En el cas de voreres amb rajol hidràulic, es realitzarà una base de formigó de 15cm R.C: 20N/mm² i damunt es col·locarà el panot, en el cas d'acabat en formigó vist se suprimirà la capa del rajol i es donarà l'acabat predominant en la zona afectada. Per damunt la canonada es col·locarà la corresponent banda de senyalització.
- Caldrà advertir la Policia Local, amb la suficient antelació, de les interferències que es puguin ocasionar amb el trànsit de vehicles i en tot moment es garantirà la correcta circulació dels vianants.
- És d'aplicació l'article 31, instal·lació de tanques de protecció d'obres i de tubs de càrrega i descàrrega, de l'Ordenança Municipal de Convivència Ciutadana i en particular allò referent a la neteja i manteniment de la via pública.
- En cas de preveure una ocupació de la via pública a causa de les obres a executar (extracció de runes, amuntegament de material) caldrà que se sol·liciti explícitament l'autorització i en qualsevol cas una alteració en la mobilitat urbana hauria de ser considerada per la Policia Local i per tant advertida pel sol·licitant.
- Qualsevol incidència o alteració de les previsions inicials serà contrastada amb els Serveis Tècnics Municipals.
- S'estableix un període de garantia d'un any sobre l'obra que afecta l'espai públic, a comptar des del moment que aquesta hagi finalitzat i hagi obtingut el vist i plau municipal.
- Cal comunicar el final de l'obra i sol·licitar la verificació formal de la mateixa per part dels Serveis Tècnics Municipals.

I finalment recordar que:

- Es demana que l'empresa que executi les obres d'acord amb els condicionants de la llicència tingui a disposició de la inspecció municipal els albarans de compra del formigó.
- Abans de l'inici de les obres cal que sigui comunicat mitjançant imprès municipal el contractista que executarà les obres.

2. Fer arribar al sol·licitant el document annex referent als serveis municipals existents.

1. Subjectar aquesta llicència als terminis de caducitat previstos en la legislació urbanística catalana que s'especifiquen a continuació:



- un any per començar les obres,
- tres anys per acabar-les.

Electra del Cardener, SA. En data 10 d'abril de 2014 i registre d'entrada núm. 1034, Electra del Cardener, SA, va presentar sol·licitud d'aprovació del projecte d'actuacions específiques d'interès públic en sòl no urbanitzable, per a instal·lar una línia de baixa tensió per a l'electrificació de la masia de Cal Llop, a la partida de Sant Bernat de Solsona.

En data 7 de juliol de 2014 es va emetre l'informe favorable dels Serveis Tècnics Municipals.

En data 7 de juliol de 2014, per acord de la Junta de Govern Local, s'acordà sotmetre l'expedient al tràmit d'informació pública per termini d'un mes mitjançant anunci en el tauler d'anuncis de l'Ajuntament, al web municipal, en el *Butlletí Oficial de la Província de Lleida* núm. 141 del dia 24 de juliol de 2014 i en el diari *Ara* de data 24 de juliol de 2014.

En data 23 de juliol de 2014, es va remetre còpia del Projecte als departaments que tot seguit s'indiquen, per al seu informe:

- Departament de Cultura, La Rambla, 8, (Palau Marc), 08002 Barcelona (informe de l'administració hidràulica).
- Departament d'Agricultura, Ramaderia, Pesca, Alimentació i Medi Natural, Gran Via de les Corts Catalanes, 612-614, 08007 Barcelona (informe en matèria de medi ambient).
- Agència Catalana de l'Aigua, Provença, 204-208, 08036 Barcelona (informe de l'administració hidràulica).
- Direcció General de Territori i Urbanisme. Institut Geològic de Catalunya, Balmes, 209-211, 08006 Barcelona (informe de l'Institut Geològic de Catalunya).
- Serveis Territorials de Sostenibilitat a la Catalunya Central, Àngel Guimerà, 14, 1r 2a, 08241 Manresa (informe en matèria de medi ambient).

Vist que en el període d'informació pública, no es presentà cap al·legació;

Vist que de les administracions públiques afectades s'han rebut els informes favorables següents, amb algunes consideracions, dels departaments que tot seguit es detallen:

- 15 de setembre de 2014, registre d'entrada 2813, Institut Cartogràfic i Geològic de Catalunya, Parc de Montjuïc, 08038 Barcelona,
- 22 de setembre de 2014, registre d'entrada 2904, Departament de Territori i Sostenibilitat, Àngel Guimerà, 14, 1r 2a, 08241 Manresa,
- 23 d'octubre de 2014, registre d'entrada 3302, Agència Catalana de l'Aigua, Provença, 204-208, 08036 Barcelona;



De conformitat amb el que preveu l'article 53.1.r del text refós de la Llei municipal i de règim local, la Junta de Govern Local, en virtut de les facultats que té delegades per decret d'Alcaldia 42/2011, de 23 de juny, i per unanimitat dels assistents, acorda:

1. Aprovar amb caràcter previ el projecte d'actuacions específiques d'interès públic en sòl no urbanitzable, sol·licitat per Electra del Cardener, SA, i referent a l'electrificació de Cal Llop.
2. Elevar l'expedient complet, una vegada diligenciat, a la Comissió Territorial d'Urbanisme perquè resolgui sobre la seva aprovació definitiva.

13. Altres acords

Sessió de Junta de Govern Local. Vist que el dia 8 de desembre de 2014 és la festivitat de la Puríssima,

La Junta de Govern Local, en virtut de les facultats que té delegades per decret d'Alcaldia 42/2011, de 23 de juny, i per unanimitat dels assistents, acorda traslladar la pròxima sessió de la Junta de Govern Local al dia 15 de desembre de 2014 a les 19.00 hores.

Associació de Veïns del Delta Residencial. Vist l'escrit presentat i subscrit per Josep Salcedo i Fernández, president de l'Associació de Veïns del Delta Residencial, en què fa donació d'un arbre ubicat en la zona enjardinada del Delta Residencial perquè es pugui instal·lar a la plaça Major durant les Festes de Nadal, ja que per les seves dimensions comença a ser un perill tant per les persones com per les instal·lacions;

La Junta de Govern Local, en virtut de les facultats que té delegades per decret d'Alcaldia 42/2011, de 23 de juny, i per unanimitat dels assistents, acorda acceptar la donació.

Portal d'Entitats Locals – Subdelegació del Govern a Lleida. Es dona compte de l'escrit presentat per la Secretaria General de la Subdelegació del Govern a Lleida, pel qual s'informa de l'obligació de trametre les actes dels plens i de les juntes de Govern Local, així com d'altres documents, mitjançant l'aplicació *Gestión de Documentación de EELL para su remisión a la AGE* que es troba al Portal d'Entitats Locals (<https://ssweb.minhap.es/portaleell/>).



L'alcalde aixeca la sessió, de la qual, com a secretària, estenc aquesta acta.

La secretària acta.

Vist i plau
L'alcalde