



EXTRACTE DE L'ACTA DE SESSIÓ DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL

Identificació de la sessió

Número: 44/2013
Caràcter: ordinari
Data: 2 de desembre de 2013
Horari: de 19.00 a 21.10 h
Lloc: saló de sessions de la casa consistorial

Assistents

David Rodríguez i González, alcalde president
Lluís-Xavier Gonzàlez i Villaró, 1r tinent d'alcaldia
Salvi Nofrarias i Bellvehí, 2n tinent d'alcaldia
Sara Alarcón i Postils, 3a tinenta d'alcaldia
Maria Tripiana i Viladrich, 4a tinenta d'alcaldia
Judit Cardona i Calvo, regidora de Medi Ambient
Isabel Roca i Guitart, regidora de Governació
Encarnació Tarifa i Fernández, regidora d'Educació
Immaculada Jané i Viñals, secretària actal.
Montserrat Torra i Baraldès, interventora

El president declara oberta la sessió per tractar els assumptes següents inclosos en l'ordre del dia:

1. Aprovació de l'acta de la sessió anterior

La Junta de Govern Local, per unanimitat, acorda aprovar l'acta de la sessió ordinària duta a terme el 25 de novembre de 2013.

2. Acció social

Ajuts individuals per als infants escolaritzats a les llars d'infants de Solsona. Vist l'informe emès pels Serveis Socials d'Atenció Primària del Solsonès en relació amb l'aplicació de la normativa de reducció de quotes d'alumnes escolaritzats a les llars d'infants de Solsona, aprovada per la Junta de Govern Local de 7 d'octubre de 2013;



Atès que hi ha quatre sol·licituds d'ajut de nens escolaritzats a Petits Gegants, de les quals només tres reuneix els requisits establerts a les bases;

Atès que hi ha una sol·licitud d'ajut de nens escolaritzats a Llar d'Infant Arrels, que no reuneix els requisits establerts a les bases;

A proposta de la regidora delegada d'Acció Social,

La Junta de Govern Local, en virtut de les facultats que té delegades per decret d'Alcaldia 42/2011, de 23 de juny, i per unanimitat dels assistents, acorda:

1. Pel que fa a Petits Gegants, acceptar un total de tres sol·licituds de les famílies que s'especifiquen en l'informe que hi ha a l'expedient. Una subvenció ascendeix a la quantitat de quaranta euros (40,00 €) mensuals i serà efectiva a partir del mes d'octubre de 2013 i les altres dues ascendeixen a la quantitat de quaranta euros (40,00 €) mensuals cadascuna i seran efectives a partir del mes de gener de 2014.
2. Pel que fa a Llar d'Infants Arrels, no acceptar la sol·licitud esmentada.

Projecte d'atenció a infants en alt risc social. L'Ajuntament de Solsona porta a terme el projecte d'atenció dels infants en alt risc social, que té per objecte garantir que alguns infants que es troben en greu situació social o econòmica puguin rebre suport per reduir les conseqüències que aquesta situació els provoca.

Vist l'informe emès per l'assistent social de l'Ajuntament i a proposta de la regidora delegada d'Acció Social (exp. núm. 1354/2013),

La Junta de Govern Local, en virtut de les facultats que té delegades per decret d'Alcaldia 42/2011, de 23 de juny, i per unanimitat dels assistents, acorda atorgar una subvenció de vint-i-un euros (21,00 €) a la família mencionada en l'informe emès per l'assistent social de l'Ajuntament i en les condicions que s'especifiquen en l'informe.

3. Activitats ambientals

Considerant el que disposa la Llei 20/2009, de 4 de desembre, de prevenció i control ambiental de les activitats i la Taxa per la prestació dels serveis d'intervenció administrativa en l'activitat dels ciutadans i les empreses; a proposta de la regidora delegada de Medi Ambient, la Junta de Govern Local, en virtut de les facultats que té delegades per decret d'Alcaldia 42/2011, de 23 de juny, i per unanimitat dels assistents, acorda concedir un canvi de nom sol·licitat per a una activitat.



Considerant el que disposa la Llei 20/2009, de 4 de desembre, de prevenció i control ambiental de les activitats i la Taxa per la prestació dels serveis d'intervenció administrativa en l'activitat dels ciutadans i les empreses; a proposta de la regidora delegada de Medi Ambient, la Junta de Govern Local, en virtut de les facultats que té delegades per decret d'Alcaldia 42/2011, de 23 de juny, i per unanimitat dels assistents, acorda concedir una baixa d'activitat sol·licitada.

4. Activitats innòcues

Llicències d'activitats innòcues. Règim de comunicació. La regidora delegada de Medi Ambient, Judit Cardona i Calvo, informa que s'ha tramitat l'expedient d'activitat innòcua en règim de comunicació d'acord amb el que preveu l'ordenança núm. 6, titulada Taxa per la prestació de serveis d'intervenció administrativa en l'activitat dels ciutadans i les empreses a través del sotmetiment a llicència prèvia, comunicació prèvia o declaració responsable i pels controls posteriors a l'inici de les activitats, publicada al BOP de la província de Lleida núm. 182, de 24 de desembre de 2011, i que es detalla a continuació:

– Expedient: AI 19/2013

5. Aigües

Vistes tres sol·licituds de llicència d'alta en el subministrament d'aigua potable d'ús domèstic en tres immobles; a proposta del regidor delegat de Serveis, la Junta de Govern Local, en virtut de les facultats que té delegades per decret d'Alcaldia 42/2011, de 23 de juny, i per unanimitat dels assistents, acorda concedir les llicències sol·licitades i la instal·lació dels comptadors corresponents.

Vistes dues sol·licituds de baixa en el subministrament d'aigua potable d'ús domèstic a dos immobles, a proposta del regidor delegat de Serveis, la Junta de Govern Local, en virtut de les facultats que té delegades per decret d'Alcaldia 42/2011, de 23 de juny, i per unanimitat dels assistents, acorda concedir les baixes sol·licitades.

Vist que un abonat s'ha donat de baixa en el subministrament d'aigua potable d'ús domèstic en un immoble i que és propietat d'un altre titular. Vist que l'edifici on està ubicat l'immoble abans esmentat està connectat a la xarxa general d'abastament d'aigua municipal i disposa d'un comptador d'aigua comunitari, per la qual cosa la propietat s'està beneficiant del servei de subministrament d'aigua i clavegueram;

Vista la disposició addicional primera del reglament del servei municipal d'abastament d'aigua (BOP núm. 97, de 10 d'agost de 1996);



A proposta del regidor delegat de Serveis, la Junta de Govern Local, en virtut de les facultats que té delegades per decret d'Alcaldia 42/2011, de 23 de juny, i per unanimitat dels assistents, acorda:

1. Donar d'alta el titular del servei d'aigua, clavegueres i recollida d'escombraries per l'immoble abans esmentat.
2. Atorgar-li un termini de vint dies perquè pugui al·legar allò que consideri pertinent. En el cas que no es produeixi cap reclamació o al·legació es començaran a lliurar, a partir de la data d'aquesta resolució, els rebuts pels consums que pertoquin a l'immoble.

Vistes tres sol·licituds de canvi de nom en el rebut de subministrament d'aigua potable d'ús domèstic en tres immobles; a proposta del regidor delegat de Serveis, la Junta de Govern Local, en virtut de les facultats que té delegades per decret d'Alcaldia 42/2011, de 23 de juny, i per unanimitat dels assistents, acorda concedir els canvis de nom sol·licitats.

Vista la sol·licitud en què es demana una revisió de la facturació d'aigua d'un solar corresponent al 3r trimestre de 2012, ja que té un consum molt elevat a causa d'una fuita d'aigua;

Vist que la fuita s'ha produït per un fet fortuït no atribuïble a la negligència de l'usuari d'aquest servei; a proposta del regidor delegat de Serveis, la Junta de Govern Local, en virtut de les facultats que té delegades per decret d'Alcaldia 42/2011, de 23 de juny, i per unanimitat dels assistents, acorda refer la factura de subministrament d'aigua corresponent al 3r trimestre de 2012 tenint en consideració la fuita d'aigua.

6. Contractació

Contractació de dues pistes de pàdel. Per acord de la Junta de Govern Local, el dia 18 de novembre de 2013, va acordar la contractació de dues pistes de pàdel a la superfície que ocupa una pista de tennis municipal i l'adequació de l'entorn perimetral mitjançant el procediment de contracte menor al contractista Renovacions Tecnològiques Esportives, SL, per un import de 39.732,16 € sense IVA i 8.133,75 € d'IVA.

Que havent observat detingudament el pressupost presentat per l'empresa resulta que el tipus de gespa sintètica pressupostada no coincideix amb la que detalla el projecte, essent la del projecte de major qualitat i econòmicament més cara;

Que els pressupostos de les altres dues empreses que participaren en la contractació també detallen el mateix tipus de gespa sintètica que l'empresa adjudicatària, i conseqüentment tampoc s'adeqüen al projecte;



Que per equiparar la qualitat de la gespa al tipus que figura en el projecte caldria incrementar el preu de l'adjudicació en 1.980,00 € sense IVA i 415,80 € d'IVA;

Atès que incrementant aquest import l'oferta presentada per Renovacions Tecnològiques Esportives, SL, continua essent l'oferta econòmicament més avantatjosa,

La Junta de Govern Local, en virtut de les facultats que té delegades per decret d'Alcaldia 42/2011, de 23 de juny, i per unanimitat dels assistents, acorda modificar l'import del contracte acordat en la sessió duta a terme el dia 18 de novembre de 2013 de forma que la contracció de dues pistes de pàdel a la superfície que ocupa una pista de tennis municipal i l'adequació de l'entorn perimetral mitjançant el procediment de contracte menor al contractista Renovacions Tecnològiques Esportives, SL, sigui per l'import de 40.712,16 € sense IVA i 8.549,55 € d'IVA.

7. Convenis

Consolidació del Centre Comercial a Cel Obert (CCCO) Solsona. Es dóna compte del conveni entre el Consorci de Comerç, Artesania i Moda de Catalunya, l'Ajuntament de Solsona, i la Unió de Botiguers i Comerciants de Solsona, per a la consolidació del Centre Comercial a Cel Obert (CCCO) Solsona i que es transcriu tot seguit:

“Conveni de col·laboració entre el Consorci de Comerç, Artesania i Moda de Catalunya, organisme adscrit al departament d'Empresa i Ocupació de la Generalitat de Catalunya, l'Ajuntament de Solsona i la Unió de Botiguers i Comerciants de Solsona per a la consolidació del centre comercial a cel obert (CCCO) Solsona

A Solsona, de desembre de 2013

Reunits

D'una banda, el Sr. Josep Maria Recasens i Soriano, Director General de Comerç, actuant en aquest acte en la seva qualitat de director del Consorci de Comerç, Artesania i Moda de Catalunya, en nom i representació d'aquest Consorci, d'acord amb les funcions que li atribueixen l'article 17.2 d) i k) dels Estatuts del Consorci de Comerç, Artesania i Moda de Catalunya, aprovats pel Acord Govern 143/2009, de 15 de setembre, i amb els límits fixats pel Consell General en la sessió de data 11 de maig de 2011.

De l'altra el Sr. Lluís Xavier González i Villaró, regidor delegat de Comerç i Promoció Econòmica de l'Ajuntament de Solsona, amb domicili al: carrer Castell, 20, autoritzat per signar aquest conveni en virtut de l'acord adoptat per la Junta de Govern el la sessió del dia 2 de desembre de 2013.



De l'altra la Sr. Josep Gabriel Pelegrina del Rio, President de la Unió de Botiguers i Comerciants de Solsona, amb domicili a la mateixa, en virtut del nomenament de data 9 de febrer de 2009.

Totes les parts es reconeixen mútuament la capacitat legal necessària per obligar les seves respectives entitats, i

Manifesten

1. Que és objectiu del Departament d'Empresa i Ocupació de la Generalitat de Catalunya, a través del Consorci de Comerç, Artesania i Moda de Catalunya (CCAM), en base a les actuacions establertes en el Pla Estratègic d'Actuació del Consorci de Comerç, Artesania i Moda de Catalunya 2011-2015, aprovat pel Consell General en sessió d'11 de maig de 2011, potenciar especialment la cooperació entre les petites i mitjanes empreses comercials i de serveis que contribueixen a la necessària renovació de l'activitat comercial, impulsar la renovació i la innovació en el sector i vehicular la col·laboració amb altres administracions per a la dinamització dels centres comercials urbans. L'objectiu d'aquest programa és donar suport als ajuntaments i les associacions de comerciants de Catalunya per la consolidació dels Centres Comercials a Cel Obert de Catalunya (CCCO).
2. Que és voluntat de l'Ajuntament de Solsona donar suport al sector comercial per a seguir treballant intensament per a la consolidació del Centre Comercial a Cel Obert de Solsona (CCCO).
3. Que la Unió de Botiguers i Comerciants de Solsona porta a terme aquest projecte amb una clara vocació integradora en relació amb la gestió de les possibles associacions limítrofs cercant sinèrgies i punts en comú amb la finalitat d'aconseguir economies d'escala.
4. Que la parcial coincidència d'objectius entre el CCAM, l'Ajuntament de Solsona i la Unió de Botiguers i Comerciants de Solsona, ha originat un comú interès en la recíproca col·laboració d'aquestes entitats, i aquesta voluntat de col·laboració aconsella l'establiment del present conveni amb l'objectiu de contribuir en la necessària renovació i consolidació de l'activitat comercial i així consolidar la seva posició competitiva.
5. Que en data 18 de novembre de 2013 ha estat atorgada, mitjançant resolució de concessió, una subvenció per import de quinze mil euros (15.000,00 €) en el marc del programa 3, anomenat Dinamització d'una zona d'alta concentració comercial, de conformitat amb el que disposa la Resolució de 25 de juliol de 2013 (DOGC núm. 6438 - 13.8.2013) per la qual s'aproven les bases reguladores per a la concessió d'incentius en l'àmbit del comerç, dels serveis, l'artesanía i la moda per a l'any 2013.

En conseqüència, les parts formalitzen el present conveni, el qual es registrarà pels següents

Pactes



Primer. Objecte

El present conveni té per objecte consolidar o fins i tot crear sinèrgies comercials urbanes que siguin capaces de donar respostes professionals a les necessitats actuals dels consumidors, i convertir l'equipament comercial col·lectiu urbà en l'element motor de la revitalització comercial i urbanística del seu entorn.

El programa previst per a l'any 2013, amb l'objectiu d'aconseguir el suport col·lectiu que reforci la capacitat de generar un projecte en el que tothom s'hi senti reflectit i compromès, per tal de millorar-ne el seu posicionament i la seva competitivitat davant dels nous entorns canviants del sector, inclou les actuacions següents:

- Edició de l'informatiu
- No val a badar!
- Fira de Sant Isidre
- Fora Estocs d'hivern
- Un estrany a l'aparador
- Lavanrac
- Fora Estocs d'estiu
- Campanya de Nadal
- Formació
- Dinamització
- Creació comercial d'una app per a telèfons mòbils
- Adquisició d'estands per l'entitat

Amb un pressupost de 26.000,00 €

Segon. Obligacions de les parts

1. El CCAM es compromet a:

- a) Col·laborar en la difusió, promoció i coordinació d'aquestes actuacions.
- b) Col·laborar en la consecució dels objectius del present conveni.

2. L'Ajuntament de Solsona es compromet a:

- a) Col·laborar en la difusió, promoció i coordinació del projecte.
- b) Col·laborar en la consecució dels objectius del present conveni.

3. La Unió de Botiguers i Comerciants de Solsona es compromet a:

- a) Responsabilitzar-se de la coordinació i de la gestió del projecte CCCO de Solsona.
- b) Aportar els mitjans personals i materials per al desenvolupament d'aquest projecte.
- c) Col·laborar en la consecució dels objectius del present conveni.
- d) Presentar la documentació, en temps i forma, justificativa de les inversions. (factures de tercers a nom del sol·licitant amb els corresponents justificants de pagament).

Tercer. Comunicació



Les parts signants d'aquest conveni s'obliguen a fer constar el patrocini i el logotip del CCAM, de la Generalitat de Catalunya i de l'Ajuntament de Solsona en els elements informatius i publicitaris relacionats amb les activitats dutes a terme.

El Consorci de Comerç, Artesania i Moda de Catalunya posarà a l'abast de les parts la difusió de les diferents campanyes de comunicació i promoció que afecten al sector comercial a través de la Unitat de Comunicació del CCAM.

Quart. Vigència del conveni

El present conveni té vigència des de la seva signatura i fins el 31 de desembre de l'any 2013 sense perjudici que sigui aplicable a totes les accions iniciades abans de la signatura, que siguin objecte d'aquest conveni i es desenvolupin durant el 2013.

Cinquè. Modificacions del conveni

Les modificacions a introduir en el conveni requeriran de la subjecció al mateix procediment i requeriments formals seguits per a la seva formalització inicial. Les modificacions del conveni s'hauran de fer mitjançant addendes.

Que qualsevol dels sotasignants, previ acord exprés de les parts, podrà acordar la participació d'altres institucions públiques o privades que puguin tenir interès en el projecte, per tal de cercar recursos per al finançament dels projectes del pla d'actuació esmentat en el pacte primer.

Sisè. Compliment de la Llei orgànica de protecció de dades

Les parts acorden expressament que en l'obtenció i tractament de dades de persones físiques que es puguin dur a terme en compliment d'aquest conveni respectaran la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal i demés disposicions que siguin aplicables en la matèria.

Setè. Règim jurídic

1. Les parts es comprometen a resoldre de manera amistosa qualsevol desacord que dimani de la interpretació i acompliment del present conveni.

2. En darrer terme, si no pogués assolir-se un acord, les parts se sotmetran a l'ordre jurisdiccional contenciós administratiu dels Jutjats i Tribunals de la ciutat de Barcelona, amb expressa renúncia de qualsevol altre fur o domicili.

Vuitè. Causes de resolució del conveni

Aquest conveni es resoldrà:

1. Per mutu acord de les parts.
2. Per incompliment de les obligacions establertes en aquest conveni per qualsevol de les parts.
3. Per impossibilitat d'aconseguir l'objecte o la finalitat prevista en aquest conveni.
4. Per altes causes de resolució previstes en el marc normatiu vigent.



I en prova de conformitat amb l'anteriorment exposat, les parts signen tres exemplars d'aquest conveni a un sol efecte, en el lloc i dia assenyalats a l'encapçalament."

La Junta de Govern Local, en virtut de les facultats que té delegades per decret d'Alcaldia 42/2011, de 23 de juny, i per unanimitat dels assistents, acorda aprovar el contingut del conveni esmentat i autoritzar Lluís-Xavier Gonzàlez i Villaró, regidor delegat de Promoció Econòmica, per signar-lo.

Visites guiades a Solsona. Es dóna compte del conveni entre l'Ajuntament de Solsona, el Patronat Comarcal de Turisme i Desenvolupament Econòmic del Solsonès i Pere Cascante i Torrella, per dur a terme visites guiades a la ciutat de Solsona i que es transcriu tot seguit:

"Conveni de col·laboració per a dur a terme visites guiades a la ciutat de Solsona

A Solsona,

Reunits

D'una banda, David Rodríguez i González, alcalde-president de l'Ajuntament de Solsona, actuant en el seu nom i representació, amb domicili al carrer del Castell, 20, i amb NIF núm. P2525700G.

D'altra, Joan Vendrell i Segué, president del Patronat Comarcal de Turisme i Desenvolupament Econòmic del Solsonès (en endavant Patronat de Turisme), actuant en el seu nom i representació, amb domicili al carrer dels Dominics, 12, 25280 de la ciutat de Solsona i amb el NIF núm. G25246075.

D'altra, Pere Cascante i Torrella, actuant en el seu propi nom.

Les parts es reconeixen mútuament en la qualitat en què intervenen la capacitat legal necessària per atorgar aquest conveni i a aquest efecte,

Exposen

- I) L'Ajuntament de Solsona, a través de la regidoria de Turisme, té per missió general la promoció i el foment del turisme, el comerç, la cultura i el lleure a la ciutat.
- II) El Patronat de Turisme és un organisme autònom local, instituït pel Consell Comarcal del Solsonès, que té per objecte, entre altres, proposar i realitzar qualsevol acció que pugui contribuir al foment turístic del Solsonès.



- III) Pere Cascante i Torrella, exerceix funcions de guia turístic, disposant, per dur a terme aquesta activitat de les titulacions acadèmiques i professionals legals necessàries i de les facultats de contractació de terceres persones que reuneixen les mateixes garanties i requisits, per tal de donar un servei de guiatge de qualitat a la ciutat de Solsona i comarca.
- IV) Que és d'interès de totes les parts poder oferir de manera coordinada el servei de visites guiades a la ciutat de Solsona durant els caps de setmana i festius d'aquest any 2013, així com altres visites a petició de grups concertats.
- V) A través de l'Oficina de turisme, emplaçada a la carretera de Bassella, número 1, i que comparteixen l'espai tant el Patronat Comarcal com l'Ajuntament de Solsona per donar el servei d'atenció al visitant i concertar visites guiades a la ciutat, entre altres tasques, serà el punt de partida de les visites.

Per tot això, les parts

Disposen

Primer. Objecte

Aquest conveni té per objecte reflectir la col·laboració de l'Ajuntament de Solsona, del Patronat Comarcal de Turisme i de Pere Cascante per dur a terme el servei de visites guiades a la ciutat de Solsona.

Segon. Obligacions Pere Cascante

- a) Les visites guiades seran realitzades per Pere Cascante o per qualsevol altra persona contractada per aquest que disposi de les titulacions acadèmiques i professionals requerides, per un preu variable en funció del nombre de persones que hi hagi a la visita. Es preveu dos tipus de visita en funció de la demanda:
- a.1. Visites de guàrdia. Aquestes es preveuen de forma fixa cada dissabte, diumenge i festiu de durant l'any, a més de altres dies que es cregui convenient per les parts (ponts...), així com els divendres d'estiu, contemplant, com a mínim, el següent itinerari:
- a.1.1. Els dissabtes, diumenges i festius:
- Inici a l'Oficina de turisme, convocant abans a la gent que pugui visitar el Centre d'interpretació turística del Solsonès i taller de ganiveteria.
 - El Pou de Gel.
 - La Catedral i claustres.
 - Recorregut pels punts més destacats del nucli antic, donant l'opció de visitar cal Carreras (restes d'una casa artesana del segle XIV) i el Quarto dels Gegants.



a.1.2. Els diumenges, amb prèvia reserva de 3 dies d'antelació:

- Inici a l'Oficina de Turisme
- Es pot fer alguna de les tres visites temàtiques proposades, prèvia reserva, substituint la visita habitual descrita en el punt a.1.1.:
 - visita romànica
 - visita gòtica
 - visita barroca

a.1.3. Els divendres d'estiu, amb reserva prèvia, es preveu oferir visites nocturnes amb un recorregut a determinar durant el mes de maig i juny.

a. 2. Visites a la carta. Aquestes s'ofereixen per a grups a concertar i donant varies opcions a escollir, havent-hi un mínim establert per cada tipus de visita i un preu reduït per persona a grups de 15 persones o més. En l'annex d'aquest conveni s'especifiquen les possibles opcions i preus.

- b) Realitzar les visites guiades en català, essent aquesta per tant la llengua preferent, llevat que els interessats, per acord majoritari, manifestin la seva voluntat que es dugui a terme en un altre idioma/llengua.
- c) Les visites guiades es realitzaran en grups de com a màxim 35 persones per guia.
- d) Donat que la catedral és un lloc de culte, les funcions litúrgiques com misses, casaments, enterraments, etc. tindran prioritat a la visita guiada, a qualsevol hora que es celebri. Així, en el cas que hi hagi una funció prevista caldrà restringir la visita als claustres, entrant i sortint per la porta de Palau, sense interferir en la celebració.
- e) Per a visitar la sagristia de la catedral (absis romànics), la capella del claustre i el campanar es restringirà a grups de màxim 15 persones, fent tornos si el grup és més gran.

Tercer. Inici i presentació del servei

- a) El servei de guiatge descrit en el punt a.1.1) s'iniciaran el primer cap de setmana de gener de 2013, i es realitzarà tots els dissabtes, diumenges i altres festius a les 11 hores del matí, amb una durada aproximada de dues hores.
- b) El servei descrit en el punt a.1.2) es farà els diumenges a les 11 h sempre que hi hagi una reserva prèvia amb 3 dies d'antelació.
- c) El servei descrit en el punt a.1.3) s'iniciarà els divendres de juliol de 2013 i es mantindrà tots els divendres d'estiu fins a l'agost, si hi ha demanda. La visita es preveu fer a les 21



h i se n'acabarà d'ajustar la durada, el preu i el recorregut a fer entre les parts, almenys un mes abans d'iniciar-se el servei.

- d) Qualsevol dels serveis de guiatge a la carta esmentats en el punt a.2) i descrits en l'annex es faran de mutu acord entre el grup interessat i qualsevol de les tres parts que coordini els detalls de la visita, mirant d'evitar el solapament de vàries visites en un mateix moment i garantir un bon servei. Pere Cascante es coordinarà amb els seus guies segons disponibilitat per fer les visites. Cal que hi hagi reserva prèvia amb un mínim de 48 hores per part del grup interessat. Per tal de gestionar aquestes visites es crea a disposició de totes les parts un document compartit on s'especifiquen totes les visites que es vagin demanant al llarg de l'any, amb les dades corresponents a cada grup.
- e) Inicialment es preveu dur a terme les versions de visita abans descrites, però amb la voluntat de variar-ne el recorregut a mesura que hi hagi acords amb altres espais visitables, com són el Quarto dels Gegants, on hi ha els gegants i demés bestiar de la Festa Major de Solsona, així com altres equipaments culturals o d'interès turístic que puguin afegir-se, ja siguin les restes del pati del Palau Episcopal, la nova plaça de la Biblioteca, etc. es poden proposar altres temàtiques o altres horaris d'acord amb les parts implicades.
- f) En el cas que es vegi una baixa demanda del servei de visites guiades, de forma continuada, o que els tipus de visita plantejades no tinguin la resposta esperada, es podrà determinar de mutu acord entre les parts refer el format o la temàtica de les visites o, fins i tot, establir que es faci reserva prèvia de les visites amb un mínim de persones per a garantir el servei.
- g) No es duren a terme visites guiades els dies 1 i 6 de gener, el cap de setmana de Carnaval, el cap de setmana de la fira de Sant Isidre, el diumenge de Corpus (2 de juny), els dies 8, 9 i 11 de setembre i els dies 25 i 26 de desembre.
- h) Així mateix, també es podran oferir visites guiades aquells dies, que per mutu acord, es cregui convenient oferir el servei.

Quart. Despeses de les visites guiades

El cost de la prestació del servei de visites de guàrdia s'estableix en 40 euros (més IVA) per als dies que hi hagi un ingrés superior a 35 € (IVA inclòs) en les visites, en 25 euros (més IVA) els dies que l'import ingressat sigui de 35 € o inferior, i no es cobrarà el servei de guiatge els dies que no hi hagi ningú interessat en fer la visita. Aquest import serà facturat per Pere Cascante mensualment a parts iguals entre el Patronat de Turisme Comarcal i l'Ajuntament de Solsona.

Cinquè. Drets i obligacions de les altres parts



Pel que fa a les visites de guàrdia:

- a) Les parts, llevat de Pere Cascante o persona que realitzi el servei, faran la venda d'entrades de les visites guiades aplicant les següents tarifes:
 - 7 euros l'entrada general: en concepte de 3 euros el Pou de Gel o el Museu i 4 euros el nucli antic.
 - 5 euros l'entrada reduïda (jubilats, estudiants, mestres o grups de més de 15 persones): 2 euros el Pou de Gel o el Museu i 3 euros el nucli antic.
 - Entrada gratuïta a menors de 12 anys acompanyats d'un adult.
- b) El punt de venda de les entrades seran a l'Oficina de Turisme, situada a la carretera de Bassella, 1. Es contempla la possibilitat que els establiments d'allotjament a la ciutat també en puguin vendre, d'acord amb les parts, liquidant les visites mensualment.
- c) Els punts de venda hauran de facilitar al visitant un tiquet amb el segell de l'entitat que l'ha venut i la data. El visitant haurà de donar el tiquet al guia en començar la visita i aquest les deixarà al Pou de Gel o al Museu, segons correspongui. És per això que cada punt de venda n'haurà d'informar als turistes.
- d) Amb els imports recaptats es farà pot comú entre l'Ajuntament de Solsona i el Patronat comarcal per tal de fer front a les despeses del servei, llevat dels corresponents al Pou de Gel o al Museu que caldrà abonar, amb caràcter mensual a l'Ajuntament i al Museu Diocesà i Comarcal de Solsona, segons correspongui amb les visites realitzades.
- e) Els punts receptors dels tiquets (Pou de Gel i Museu Diocesà i Comarcal) informaran dels tiquets rebuts a les parts venedores, per tal de poder passar comptes cada mes.
- f) En el cas que es prevegi que per a una mateixa visita hi hagi un grup nombrós de gent, es parlarà entre les parts per posar un guia addicional o veure la possibilitat que la visita es faci en un altre horari, amb la finalitat de no sobrepassar el nombre màxim de persones que s'estableix en 35-40 per guia.
- g) S'informarà als visitants que una vegada acabada la visita podran omplir de forma totalment anònima una enquesta senzilla de valoració del servei de guiatge. Aquesta enquesta es podrà omplir i deixar a la bústia exterior de l'oficina de turisme un cop acabada la visita. De les dades obtingudes se'n farà un informe a disposició de les parts, d'aquesta manera es podrà saber millor com funciona el servei i poder aplicar millores per al bon funcionament del mateix segons les expectatives que tenen els visitants. L'enquesta serà anònima, tot i que es podrà omplir un paper addicional per a les dades personals per tal d'entrar a formar part d'un sorteig d'una nit d'allotjament a la comarca (patrocinat per algun establiment de restauració o hostaleria) com a estímul de resposta.

Pel que fa a les visites a la carta:



- h) Pels serveis de concertació i de gestió de les visites guiades, l'Ajuntament i el Patronat es repartiran a parts iguals trenta-cinc cèntims d'euro (0,35 €) per persona que hagi fet la visita a Solsona, a més de l'IVA corresponent. Cadascuna de les dues entitats faran la factura corresponent a Pere Cascante a final d'any amb el resum de totes les visites fetes a la carta a Solsona. En el cas que la visita només hagi estat a la catedral, el Museu D.C. de Solsona o altres on la durada de la visita sigui inferior a la del centre històric, la quota seria de vint cèntims d'euro (0,20 €) per persona, més l'IVA corresponent.

Sisè. Promoció i difusió del servei.

- a) Per tal de poder fer difusió del servei es preveuen diferents accions de promoció i difusió:
- Editar un fullet de butxaca, amb imatges i les principals indicacions per fer atractiva la visita entre els visitants a la ciutat.
 - Editar pòsters amb la mateixa imatge per repartir entre els diferents allotjaments de Solsona i rodalies, així com a les oficines de turisme properes.
 - Penjar tota la informació referent a les visites a les respectives webs, intentant actualitzar-ne la informació, en la mesura que sigui possible.
 - En les accions de publicitat que es facin, a premsa, revistes especialitzades, etc. esmentar el servei en la mesura que sigui possible.
 - Informar-ne als diferents ens que tinguin webs de difusió turística del territori, per tal que pugui sortir en l'apartat d'agenda o recursos d'interès.
 - I tota aquella altra acció que pugui contribuir a la difusió i promoció del servei per tal d'incrementar el nombre de visites realitzades.
- b) Les despeses derivades de l'edició del material per a promoció i difusió s'assumirà a part iguals entre el Patronat de Turisme i l'Ajuntament de Solsona, sempre de mutu acord.

Setè. Vigència del conveni.

La vigència del present conveni s'estableix fins a 31 de desembre de 2013, i es podrà prorrogar d'any en any, per la qual cosa les parts ho hauran de manifestar expressament.

I, perquè així consti les parts signen el present conveni per triplicat i a un sol efecte en la data i lloc indicats a l'encapçalament."

La Junta de Govern Local, en virtut de les facultats que té delegades per decret d'Alcaldia 42/2011, de 23 de juny, i per unanimitat dels assistents, acorda aprovar el contingut del conveni esmentat i autoritzar l'alcalde per signar-lo.



Oficina de turisme. Es dóna compte del conveni entre l'Ajuntament de Solsona i el Patronat Comarcal de Turisme i Desenvolupament Econòmic del Solsonès, per a la unificació de les oficines de turisme de Solsona i que es transcriu tot seguit:

“Conveni de col·laboració entre el Patronat Comarcal de Turisme i Desenvolupament Econòmic del Solsonès i l'Ajuntament de Solsona

A Solsona, el dia 3 de desembre de 2013

Reunits

D'una banda, el Sr. Joan Vendrell i Segué, president del Patronat Comarcal de Turisme i Desenvolupament Econòmic del Solsonès (en endavant Patronat de Turisme), actuant en el seu nom i representació, amb domicili al carrer Dominics, 12, 25280 de la ciutat de Solsona i amb el NIF núm. G25246075.

D'altra, el Sr. Lluís-Xavier González i Villaró, regidor delegat de Turisme i Promoció Econòmica l'Ajuntament de Solsona actuant en el seu nom i representació, amb domicili al carrer del Castell, 20 i amb NIF núm. P25252700G, en virtut de l'acord adoptat per la Junta de Govern Local, en la sessió del dia 26 de novembre de 2012.

Les parts es reconeixen mútuament, en la qualitat en què intervenen, la capacitat legal necessària per atorgar aquest conveni i, a aquest efecte,

Exposen

- I) Que el Patronat de Turisme, mitjançant l'Oficina de Turisme del Solsonès, ofereix un important servei d'informació i promoció turística de la comarca del Solsonès.
- II) Que l'Ajuntament de Solsona ofereix un important servei d'informació i promoció turística de la ciutat de Solsona.
- III) Que el sector turístic disposa de grans potencialitats, tant en el municipi de Solsona com en el conjunt de la comarca del Solsonès, per la qual cosa convé apostar per una millora i optimització dels recursos destinats en aquest sector.
- IV) Que és voluntat del Patronat de Turisme i de l'Ajuntament de Solsona, d'unificar les oficines en una de sola per a una millor optimització dels mitjans humans i materials i un estalvi en els recursos.

Per tot això, les parts,

Acorden



Primer. Aquest conveni té per objecte la col·laboració entre el Patronat de Turisme i l'Ajuntament de Solsona, per tal d'unificar les oficines de turisme que disposen ambdues entitats en una de sola, la qual tindrà la seva seu a edifici del Palau Llobera, als baixos del Consell Comarcal del Solsonès.

Segon. El Patronat de Turisme i l'Ajuntament de Solsona establiran, de mutu acord, l'horari d'atenció al públic que prestarà l'Oficina de Turisme del Solsonès. Els tècnics de l'Oficina de Turisme, hauran d'oferir tant informació de la ciutat de Solsona com de la resta de la comarca.

Tercer. Pel manteniment d'aquesta oficina l'Ajuntament de Solsona assumirà en concepte de despeses de llum, gasoil, aigua, neteja, material d'oficina, i altres que es puguin originar tant pel què fa al funcionament ordinari, la quantitat de 250 €/mes. La resta de despeses les assumirà el Patronat de Turisme.

Quart. L'Ajuntament de Solsona, per la seva banda, aportarà un ordinador i altre mobiliari complementari per al desenvolupament del servei.

Cinquè. Pel què fa a l'edició de material d'informació turística, en convindrà entre ambdues parts la impressió d'aquest quan sigui necessari, atenent a la disponibilitat pressupostària.

Sisè. Possibilitat d'organitzar actuacions turístiques conjuntes com són el servei de visites guiades pel nucli històric de Solsona (existeix un conveni específic), la participació a fires, *workshops*, *famtrips*, etc.

Setè. La vigència d'aquest conveni s'estableix fins a 31 de desembre de 2014, i es podrà prorrogar d'any en any, per la qual cosa les parts ho hauran de manifestar expressament.

I en prova de conformitat, una vegada llegit el conveni, es firma al lloc i la data indicats a l'encapçalament, per triplicat i a un sol efecte."

La Junta de Govern Local, en virtut de les facultats que té delegades per decret d'Alcaldia 42/2011, de 23 de juny, i per unanimitat dels assistents, acorda aprovar el contingut del conveni esmentat i autoritzar Lluís-Xavier Gonzàlez i Villaró, regidor delegat de Promoció Econòmica, per signar-lo.

8. Cultura

Associació La Kausa. Vista la sol·licitud presentada i subscrita per La Kausa, en què demana poder utilitzar taulers, cavallets i cadires per a 30 persones, el dia 6 de desembre, per fer un dinar popular a la plaça de Sant Pere;



A proposta de la regidora delegada de Cultura,

La Junta de Govern Local, en virtut de les facultats que té delegades per decret d'Alcaldia 42/2011, de 23 de juny, i per unanimitat dels assistents, acorda concedir el que sol·licita amb la condició que s'han de fer càrrec d'anar a buscar i retornar el material esmentat.

Escola Arrels Secundària. Vista la sol·licitud presentada i subscrita per Anna Gilibets i Alcaraz, representant de l'Escola Arrels Secundària, en què demana poder utilitzar la Sala Polivalent el dia 15 de desembre, de les 10.00 a les 18.00 hores, per fer-hi un dinar solidari per recollir fons per la Marató de TV3 i poder utilitzar un fogó gran amb paravent, la paella i les pales, taules i cadires per 160 persones, una olla i gerres per servir el cafè i l'equip de so per fer una actuació després del dinar;

A proposta de la regidora delegada de Cultura,

La Junta de Govern Local, en virtut de les facultats que té delegades per decret d'Alcaldia 42/2011, de 23 de juny, i per unanimitat dels assistents, acorda concedir el que sol·licita. S'ha d'especificar exactament l'hora d'entrada (assaig, muntatge, etc.) i l'hora de sortida de l'activitat per poder fer l'ús adequat de les instal·lacions i respectar rigorosament aquests horaris i l'horari del tècnic.

Grup de teatre Assaig a les 10. Vista la sol·licitud presentada i subscrita per Xavier Novelles i Porredon, representant del grup de teatre Assaig a les 10, en què demana poder utilitzar el Teatre Comarcal de Solsona els dies 3 d'abril de 2014, de les 19.00 a les 21.00 hores, 4 d'abril de 2014, de les 19.00 a les 24.00 hores, 5 d'abril de 2014, a les 22.00 hores i 6 d'abril de 2014, a les 18 hores, per fer-hi el muntatge i la representació de l'obra de teatre *Arriba el sr. president*;

A proposta de la regidora delegada de Cultura,

La Junta de Govern Local, en virtut de les facultats que té delegades per decret d'Alcaldia 42/2011, de 23 de juny, i per unanimitat dels assistents, acorda no concedir el que sol·licita perquè la sala està ocupada per una altra entitat.

Cofestas. Vista la sol·licitud que demana el que tot seguit es detalla amb motiu de la Festa de Sant Antoni que es durà a terme els dies 18 i 19 de gener de 2014:

- autorització per poder dur a terme la festa
- poder utilitzar tres taules, sis cadires i l'equip de megafonia el dia 18 al matí
- poder utilitzar el Camp del Serra, el dia 18 al matí



- la col·laboració de la Policia Local per regular el trànsit durant el passacarrers i la prestació de vigilància durant les exhibicions
- l'ús de la Sala Polivalent i de l'equip de so el dia 19 a la tarda
- l'ús del Teatre Comarcal de Solsona els dies 17 i 18 pel muntatge i la representació d'una obra de teatre;

A proposta de les regidores delegades de Cultura i de Governació,

La Junta de Govern Local, en virtut de les facultats que té delegades per decret d'Alcaldia 42/2011, de 23 de juny, i per unanimitat dels assistents, acorda concedir el que sol·licita. S'ha d'especificar exactament l'hora d'entrada (assaig, muntatge, etc.) i l'hora de sortida de l'activitat per poder fer l'ús adequat de les instal·lacions i respectar rigorosament aquests horaris i l'horari del tècnic.

Escola Municipal de Música. Vista la sol·licitud presentada i subscrita per Jordi Roig, representant de l'Escola Municipal de Música, en què demana poder utilitzar el Teatre Comarcal de Solsona el dia 15 de juny de 2014, a les 16.00 hores, per fer-hi una actuació amb motiu de la festa de fi de curs;

A proposta de la regidora delegada de Cultura,

La Junta de Govern Local, en virtut de les facultats que té delegades per decret d'Alcaldia 42/2011, de 23 de juny, i per unanimitat dels assistents, acorda concedir el que sol·licita. S'ha d'especificar exactament l'hora d'entrada (assaig, muntatge, etc.) i l'hora de sortida de l'activitat per poder fer l'ús adequat de les instal·lacions i respectar rigorosament aquests horaris i l'horari del tècnic.

9. Educació

AMPA de l'Escola el Vinyet. Vista la sol·licitud de l'AMPA de l'Escola el Vinyet, en què demana un ajut econòmic per pagar les despeses d'organització de les activitats extraescolars del curs 2012/2013;

A proposta de la regidora delegada d'Educació,

La Junta de Govern Local, en virtut de les facultats que té delegades per decret d'Alcaldia 42/2011, de 23 de juny, i per unanimitat dels assistents, acorda concedir una subvenció de cinc-cents euros (500,00 €). D'acord amb la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, per poder cobrar la subvenció atorgada haureu d'acreditar el compliment de



l'objecte de la subvenció pública, aportant els documents de justificació que tot seguit es detallen:

- Document que acrediti la realització de l'actuació.
- Cost total de l'actuació (còpia de les factures i altres documents de valor probatori equivalent).
- Finançament de l'actuació (recursos propis i altres ajuts).
- Full de dades bancàries.

Els documents justificatius hauran de tenir correspondència amb l'any de concessió de la subvenció i s'hauran d'aportar dins aquesta mateixa anualitat a no ser que s'hagi sol·licitat pròrroga. L'incompliment d'aquests requisits porta implícita la renúncia a l'ajut i es procedirà d'ofici a la seva revocació.

10. Governació

Vistes dues sol·licitud de canvi de nom de llicències de gual, a proposta de la regidora delegada de Governació, la Junta de Govern Local, en virtut de les facultats que té delegades per decret d'Alcaldia 42/2011, de 23 de juny, i per unanimitat dels assistents, acorda concedir els canvis de nom sol·licitats.

Vista una sol·licitud que demana que li sigui retirada una denúncia imposada per la Policia Local el dia 6 de gener de 2013;

Vist l'informe 244/2013 emès per la Policia Local i a proposta de la regidora delegada de Governació,

La Junta de Govern Local, en virtut de les facultats que té delegades per decret d'Alcaldia 42/2011, de 23 de juny, i per unanimitat dels assistents, acorda comunicar al sol·licitant que, ateses les característiques dels fets, es deixa sense efecte la denúncia, però s'iniciarà l'expedient sancionador a nom de la persona que conduïa el vehicle quan es va cometre la infracció.

Vista una sol·licitud en què exposa que el dia 31 d'octubre de 2013 la Policia Local va imposar una denúncia al vehicle ... i demana poder-se acollir al descompte de pagament immediat que s'aplica ja que no ha rebut mai cap notificació de la denúncia esmentada;

Vist l'informe 245/2013 emès per la Policia Local i a proposta de la regidora delegada de Governació,



La Junta de Govern Local, en virtut de les facultats que té delegades per decret d'Alcaldia 42/2011, de 23 de juny, i per unanimitat dels assistents, acorda concedir el que sol·licita i que serveixi la recepció d'aquesta notificació d'inici del temps del qual disposa per tal de beneficiar-se del descompte.

Vista una sol·licitud que demana que li sigui retirada la denúncia que la Policia Local va imposar el dia 31 d'octubre de 2013, al vehicle ..., ja que ell no era el conductor del vehicle;

Vist l'informe 246/2013 emès per la Policia Local i a proposta de la regidora delegada de Governació,

La Junta de Govern Local, en virtut de les facultats que té delegades per decret d'Alcaldia 42/2011, de 23 de juny, i per unanimitat dels assistents, acorda comunicar al sol·licitant que, ateses les característiques dels fets, es deixa sense efecte la denúncia imposada, però s'iniciarà l'expedient sancionador a nom de la persona que conduïa el vehicle quan es va cometre la infracció.

Vista la sol·licitud que demana que li sigui retirada la denúncia que la Policia Local va imposar el dia 18 de setembre de 2013, al vehicle ..., ja que ell no era el conductor del vehicle;

Vist l'informe 248/2013 emès per la Policia Local i a proposta de la regidora delegada de Governació,

La Junta de Govern Local, en virtut de les facultats que té delegades per decret d'Alcaldia 42/2011, de 23 de juny, i per unanimitat dels assistents, acorda comunicar al sol·licitant que, ateses les característiques dels fets, es deixa sense efecte la denúncia, però s'iniciarà l'expedient sancionador a nom de la persona que conduïa el vehicle quan es va cometre la infracció.

Vista una sol·licitud que demana que li sigui retirada la denúncia que la Policia Local va imposar el dia 21 de setembre de 2013, al vehicle ..., ja que ella no és la propietària del vehicle;

Vist l'informe 249/201 emès per la Policia Local i a proposta de la regidora delegada de Governació,

La Junta de Govern Local, en virtut de les facultats que té delegades per decret d'Alcaldia 42/2011, de 23 de juny, i per unanimitat dels assistents, acorda comunicar a la sol·licitant que, ateses les característiques dels fets, es deixa sense efecte la denúncia, però s'iniciarà



l'expedient sancionador a nom de la persona que conduïa el vehicle quan es va cometre la infracció.

Vista una sol·licitud que demana que li sigui retirada la denúncia que la Policia Local va imposar el dia 29 d'octubre de 2013, al vehicle ..., ja que no n'és el propietari;

Vist l'informe 250/2013 emès per la Policia Local i a proposta de la regidora delegada de Governació,

La Junta de Govern Local, en virtut de les facultats que té delegades per decret d'Alcaldia 42/2011, de 23 de juny, i per unanimitat dels assistents, acorda comunicar al sol·licitant que, ateses les característiques dels fets, es deixa sense efecte la denúncia imposada.

11. Hisenda

Consell Comarcal del Solsonès. Vista la sol·licitud presentada i subscrita per Joan Solà i Bosch, representant del Consell Comarcal del Solsonès, amb NIF núm. P7500009A, en què demana que se li retorni la fiança que va dipositar en concepte de gestió de runes de les obres per reformar i rehabilitar l'estructura del tanatori situat al carrer de la Pujada del Seminari, 2, dins de l'immoble del Centre Sanitari del Solsonès, FPC, (exp. Mn65/29.10.2012);

Vist l'informe emès pels Serveis Tècnics Municipals i a proposta de l'alcalde i del regidor delegat d'Urbanisme,

La Junta de Govern Local, en virtut de les facultats que té delegades per decret d'Alcaldia 42/2011, de 23 de juny, i per unanimitat dels assistents, acorda retornar la fiança esmentada per un import de cent cinquanta euros (150,00 €).

Consell Comarcal del Solsonès. Vista la sol·licitud presentada i subscrita per Joan Solà i Bosch, representant del Consell Comarcal del Solsonès, amb NIF núm. P7500009A, en què demana que se li retorni la fiança que va dipositar en concepte de gestió de runes de les obres per condicionar l'alberg de transeünts situat en un vial lateral de la plaça de Sant Jordi (exp. Mn66/29.10.2012);

Vist l'informe emès pels Serveis Tècnics Municipals i a proposta de l'alcalde i del regidor delegat d'Urbanisme,



La Junta de Govern Local, en virtut de les facultats que té delegades per decret d'Alcaldia 42/2011, de 23 de juny, i per unanimitat dels assistents, acorda retornar la fiança esmentada per un import de cent cinquanta euros (150,00 €).

12. Promoció econòmica

Comerciants del carrer del Castell. Vista la sol·licitud presentada i subscrita per Leonor Roure i Gilibert, representant dels comerciants del carrer del Castell, en què demana permís per instal·lar uns ornaments lluminosos des del portal del carrer del Castell fins a l'edifici de l'Ajuntament durant les festes de Nadal i que l'Ajuntament de Solsona es faci càrrec de l'energia elèctrica que consumeixin aquests aparells;

A proposta del regidor delegat de Promoció Econòmica,

La Junta de Govern Local, en virtut de les facultats que té delegades per decret d'Alcaldia 42/2011, de 23 de juny, i per unanimitat dels assistents, acorda concedir el que sol·licita, des del dia 1 de desembre de 2013 fins al dia 6 de gener de 2014, condicionat al fet que les obres d'instal·lació dels ornaments lluminosos les duguin a terme professionals que se'n facin responsables; no s'autoritzarà la connexió a l'enllumenat públic fins que s'aporti a l'Ajuntament el certificat d'instal·lació elèctrica corresponent a l'abonat i que es compleixin estrictament els horaris d'obertura i tancament dels llums que ha fixat l'Ajuntament i que són els següents:

- laborables, festius, dissabtes i vigílies de festa de 17.30 a 21.30 hores
- vigília de Nadal, Cap d'Any i Reis de 17.30 a 01.30 hores.

Resolució d'ajuts per al foment de la implantació empresarial i la creació de llocs de treball estables al municipi de Solsona. El Ple de l'Ajuntament, en la sessió duta a terme el dia 29 de novembre de 2012, aprovà provisionalment les bases reguladores de la convocatòria d'ajuts per al foment de la implantació empresarial i la creació de llocs de treball estables al municipi de Solsona.

Durant el termini d'un mes l'acord es va sotmetre a informació pública mitjançant la inserció de l'anunci al BOP de la Lleida núm. 1 de l'1 de gener de 2013 i al taulell d'anuncis de l'Ajuntament de Solsona. Durant el període d'informació pública no es presentà cap al·legació i les bases reguladores de les subvencions quedaren aprovades definitivament.

El Ple de l'Ajuntament, en la sessió del dia 25 de gener de 2013, acordà obrir la convocatòria dels ajuts per a l'exercici 2013, a partir de l'1 de febrer de 2013 i fins el 31 d'octubre de 2013.



Atès que segons el punt 7.2 de les bases aprovades les subvencions el termini màxim de resolució és de tres mesos comptats a partir de la data d'entrega de la sol·licitud.

Atès que segons el punt 7.1 correspon a la Junta de Govern Local, previ informe del Comitè executiu de Solsona CO, l'atorgament o la denegació de les subvencions.

Atès que el Comitè Executiu de Solsona CO, reunit el dia 8 de novembre de 2013, avalua les sol·licituds de subvencions presentades,

La Junta de Govern Local, en virtut de les facultats que té delegades per decret d'Alcaldia 42/2011, de 23 de juny, i per unanimitat dels assistents, acorda:

1. Atorgar, dins la convocatòria d'ajuts 2013, subvencions d'ajuts per al foment de la implantació empresarial i la creació de llocs de treball estables al municipi de Solsona, a 13 beneficiaris.
2. Notificar als interessats aquesta resolució i requerir-los per tal que presentin la documentació de justificació detallada a l'article 8 de les bases reguladores de la convocatòria.

13. Subvencions

Vista la sol·licitud que demana acollir-se a les ajudes del Pla d'intervenció integral del nucli antic per a la rehabilitació de la coberta d'un edifici del carrer Sant Llorenç (exp. NA16/07.10.2013);

Vist l'informe emès pels Serveis Tècnics Municipals i a proposta de l'alcalde i del regidor delegat d'Urbanisme,

La Junta de Govern Local, en virtut de les facultats que té delegades per decret d'Alcaldia 42/2011, de 23 de juny, i per unanimitat dels assistents, acorda notificar a la persona interessada que l'import total de l'ajut ascendeix a la quantitat de 1.354,97 €. Cal recordar que, per fer efectiva l'ajuda esmentada i un cop finalitzades les obres, s'ha d'aportar les factures i el certificat final d'obra corresponent.

14. Urbanisme

Vista la sol·licitud que demana llicència d'obres per modificar un equipament privat existent (referència cadastral 8204620CG7580S0001YY) (exp. Mn65/02.12.2013);



Vist l'informe emès pels Serveis Tècnics Municipals i a proposta de l'alcalde i del regidor delegat d'Urbanisme,

La Junta de Govern Local, en virtut de les facultats que té delegades per decret d'Alcaldia 42/2011, de 23 de juny, i per unanimitat dels assistents, acorda:

1. Concedir la llicència sol·licitada, indicant al sol·licitant que es d'aplicació l'article 31, instal·lació de tanques de protecció d'obres i de tubs de càrrega i descàrrega, de l'Ordenança Municipal de Convivència Ciutadana i en particular allò referent a la neteja i manteniment de la via pública.
2. Subjectar aquesta llicència als terminis de caducitat previstos en la legislació urbanística catalana que s'especifiquen a continuació:
 - a) un any per començar les obres,
 - b) tres anys per acabar-les.

L'alcalde aixeca la sessió, de la qual, com a secretària, estenc aquesta acta.

La secretària acta.

Vist i plau
L'alcalde