



CERTIFICAT

EXPEDIENT NÚM.	ÒRGAN COL·LEGIAT	DATA DE LA SESSIÓ
515/2023	La junta de govern local	03/04/2023

IMMACULADA JANÉ VIÑALS, EN QUALITAT DE SECRETÀRIA ACTAL. D'AQUEST ÒRGAN,

CERTIFICO:

Que en la sessió celebrada en la data a dalt indicada es va adoptar el següent acord:

EXPEDIENT 515/2023. CONTRACTE MENOR DE SERVEI – ASSESSORAMENTS PERSONALITZATS EN L'ÀMBIT DEL CONTROL FINANCER: PLANIFICACIÓ FINANCERA

Favorable

Tipus de votació: Unanimitat/Assentiment

FETS I FONAMENTS DE DRET

Vista la proposta de resolució PR/2023/571 de 29 / de març / 2023 fiscalitzada favorablement amb data de 29 / de març / 2023.

RESOLUCIÓ

Vist que, mitjançant l'informe justificatiu de necessitat del contracte de data 13 de març de 2023, es va acreditar la necessitat d'aquest Ajuntament de contractar el servei per a la realització de 3 assessoraments especialitzats en Control financer: planificació financera, en el marc del projecte "Aplicació de noves metodologies per a la millora de l'ocupabilitat, la gestió del talent i la competitivitat del teixit productiu al territori SolCar", subvencionat en un 75% pel Programa de Projectes Innovadors i Experimentals 2022 del Servei Públic d'Ocupació de Catalunya (SOC);

Vist que, en relació a aquest servei, es disposa dels pressupostos següents:

- J3B3 Economics SL amb NIF B66175928, per un import de 1.785,13€ (sense IVA), 2.160,00€ (IVA inclòs).

Vist que es va emetre informe d'Intervenció, en el qual s'acreditava l'existència de crèdit suficient i adequat per finançar la despesa que comporta la celebració del contracte; i es va emetre informe sobre el percentatge que suposa la contractació en relació amb els recursos

Sello de Órgano de Secretaría (1 de 1)
Ajuntament de Solsona (Solsonès)
Data Signatura: 12/04/2023
HASH: 9030fe9d13d0be5c1000d76a460f312e





ordinaris del pressupost vigent, a l'efecte de determinar l'òrgan competent per contractar;

Vist que es va emetre informe de Secretaria sobre la legislació aplicable i el procediment a seguir;

Examinada la documentació que l'acompanya, vist l'informe de Secretaria, i de conformitat amb l'establert en la disposició addicional segona de la Llei 9/2017 de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014,

A proposta del regidor delegat de Desenvolupament local,

La Junta de Govern Local, en virtut de les facultats que té delegades per decret d'Alcaldia 339/2021, de 4 d'octubre, i per unanimitat dels assistents, acorda:

Primer. Formalitzar el contracte de servei amb el contractista J3B3 Economics SL amb NIF B66175928, atès que és un contractista amb acreditada experiència en la capacitat professional d'aquesta especialitat i atès que el contractista proposat no ha subscrit més contractes menors que, individualment o conjuntament, superin l'import límit dels contractes menors dins l'exercici actual, per l'import de:

Import del contracte: 1.785,13 €

Impostos: 374,87 €

Total: 2.160,00 €

Segon. L'objecte del present contracte és dur a terme el servei de la realització de 3 assessoraments especialitzats en Control financer: planificació financera, en el marc del projecte "Aplicació de noves metodologies per a la millora de l'ocupabilitat, la gestió del talent i la competitivitat del teixit productiu al territori SolCar", subvencionat en un 75% pel Programa de Projectes Innovadors i Experimentals 2022 del Servei Públic d'Ocupació de Catalunya (SOC).

El codi CPV és el següent 79000000-4.

Tercer. Aprovar la despesa corresponent a la prestació d'aquest servei, amb càrrec a l'aplicació:

Exercici	Aplicació pressupostària	Import	IVA/IGIC	Total
2023	4330-22706	1.785,13 €	374,87 €	2.160,00 €

del pressupost vigent.

Quart. En tot cas, la factura haurà de contenir els esments següents:
DIR3 Codi d'entitat: L01252075.





Cinquè. Una vegada realitzada la prestació, incorporar la factura i tramitar el pagament si escau.

Sisè. Notificar la resolució a l'adjudicatari en el termini de deu dies a partir de la data de la signatura de la Resolució.

RECURSOS/AL·LEGACIONS

Contra aquesta resolució, que posa fi a la via administrativa, es podrà interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Lleida, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la seva notificació.

Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent al de la seva notificació.

No obstant es podrà interposar qualsevol altre recurs o reclamació, que consideri oportú, en defensa dels seus interessos.

I perquè així hi consti als efectes de l'expedient, emeto el present certificat per ordre i amb el vist i plau de l'alcalde, amb l'excepció prevista en l'article 206 del Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals aprovat per Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre, s'expedeix la present.

DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT

