



CERTIFICAT

EXPEDIENT NÚM.	ÒRGAN COL·LEGIAT	DATA DE LA SESSIÓ
542/2022	La junta de govern local	21/03/2022

IMMACULADA JANÉ VIÑALS, EN QUALITAT DE SECRETÀRIA ACTAL. D'AQUEST ÒRGAN,

CERTIFICO:

Que en la sessió celebrada en la data a dalt indicada es va adoptar el següent acord:

EXPEDIENT 542/2022. CONTRACTE MENOR DE SERVEI – SIGNATURA BIOMÈTRICA VIDSIGNERBIO

Favorable	Tipus de votació: Unanimitat/Assentiment
-----------	--

FETS I FONAMENTS DE DRET

Vista la proposta de resolució PR/2022/379 de 18 / de març / 2022.

RESOLUCIÓ

El 17 de març de 2022, el regidor delegat d'Hisenda i Administració ha emès informe justificatiu de la necessitat de contractar el servei de signatura biomètrica VIDSignerBIO.

La motivació d'aquesta contractació ve donada pel que estableix la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les Administracions públiques en relació als subjectes que estan obligats a relacionar-se electrònicament amb l'administració pública, l'obligació de les administracions de crear el registre electrònic i les funcions de les oficines d'assistència de registre que permetin als interessats convertir les sol·licituds que presenten en paper en format electrònic.

La llei esmentada també detalla els sistemes de signatura electrònica que es consideren aptes per relacionar-se amb les administracions públiques.

En aquest context, l'Ajuntament de Solsona treballa per adaptar l'Oficina d'Atenció Ciutadana a les funcions que ha de prestar l'oficina d'assistència en matèria de registre electrònic. Per aconseguir-ho és necessari disposar d'un sistema digital per habilitar la signatura electrònica manuscrita dels ciutadans que es relacionen amb l'Ajuntament a





través de l'OAC amb plena garantia legal per assegurar la validació i verificació en cas de ser requerit per una part interessada, pels propis sol·licitants, representats, autoritats o asseguradores.

L'Ajuntament no disposa de mitjans personals i materials propis per poder-ho executar directament; per tant, es justifica la necessitat i idoneïtat del contracte.

El codi CPV (vocabulari comú de la contractació pública de la Unió Europea) en què es categoritza aquesta activitat econòmica és 79132100-9 (serveis de certificació relacionats amb la signatura electrònica).

El pressupost d'aquest servei és inferior a 15.000,00 € (sense IVA), i la durada prevista per a efectuar-lo és inferior a un any, sense pròrroga, el que suposa que el procediment adequat per a la seva tramitació serà el contracte menor.

L'empresa Peakway, SL, ha presentat proposta a l'Ajuntament per a la contractació del servei per a la signatura biomètrica VIDSignerBIO, que és compatible amb el programa de gestió d'expedients Gestiona juntament amb tres tablets (2 per l'OAC i 1 per Serveis Tècnics), 3 suports antiroboratori de les tablets i el manteniment, amb un pressupost base de licitació de 2.910,00 €, sense IVA, i per un termini d'execució del contracte d'11 mesos.

El present contracte no s'està alterant l'objecte del contracte ni es procedeix al seu fraccionament per evitar l'aplicació de les regles generals de la contractació.

Examinada la documentació que l'acompanya, vist l'informe de secretaria, i de conformitat amb els articles 29.8, 63.4, 118, 131.3 i 154.5 i la disposició addicional segona de la Llei 9 /2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic,

La Junta de Govern Local, en virtut de les facultats que té delegades per decret d'Alcaldia 339/2021, de 4 d'octubre, i per unanimitat dels assistents, acorda:

Primer. Adjudicar el contracte menor de serveis per a la implantació signatura biomètrica VIDSignerBIO, al contractista Peakway, SL, amb CIF núm. B66460338, per un import de 2.910,00 € (sense IVA), més el 21% d'IVA, el que fa un import total de 3.521,10 € (IVA inclòs).

Segon. Autoritzar i disposar la despesa amb càrrec a l'aplicació pressupostària 9200.22000 amb càrrec a l'exercici 2022.

Tercer. Designar com a responsable de l'execució del contracte la secretària actal. de l'Ajuntament de Solsona.

Quart. Una vegada realitzada la prestació, incorporar la factura i tramitar el pagament si escau.

Cinquè. Notificar la resolució a l'adjudicatari i als licitadors que han presentat pressupost.





RECURSOS

Contra aquesta resolució, que posa fi a la via administrativa, es podrà interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Lleida, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la seva notificació.

Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent al de la seva notificació.

No obstant es podrà interposar qualsevol altre recurs o reclamació, que consideri oportú, en defensa dels seus interessos.

I perquè així hi consti als efectes de l'expedient, emeto el present certificat per ordre i amb el vist i plau de l'alcalde, amb l'excepció prevista en l'article 206 del Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals aprovat per Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre, s'expedeix la present.

DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT

